

CENTRO DE FORMACIÓN CONTINUA

PROPUESTA ACADÉMICA DE NUEVA CREACIÓN DE ESTUDIO PROPIO

Clase de Estudio o Titulación	Máster
Nombre del Estudio	Máster en Gestión de Servicios de Navegación Aérea

Nº EDICIÓN: 1

Fecha de inicio edición (mes y año):	octubre .- 2021
Fecha de finalización (mes y año):	octubre .- 2022
Centro:	CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES
Fecha de aprobación en Junta de Centro (campo a rellenar):	04/11/2020

Nota Importante

Antes de proceder a la cumplimentación de este formulario, téngase en cuenta las instrucciones para ello, la «Normativa sobre enseñanzas propias y formación continua de la Universidad Autónoma de Madrid», aprobada por el Consejo de Gobierno de la UAM en fecha 5 de febrero de 2010 y modificada el 9 de Octubre de 2020, en adelante “Normativa UAM”, y la “Guía Práctica para la planificación, desarrollo y gestión de títulos propios en la Universidad Autónoma de Madrid” aprobada por la Comisión de Estudios de Posgrado y Formación continua el 29 de Septiembre de 2020. ([«Enlace a las instrucciones, Normativa UAM y Guía Práctica»](#))

PROPUESTA ACADÉMICA DE NUEVA CREACIÓN DE ESTUDIO PROPIO

1. DESCRIPCIÓN DEL TÍTULO	
1.1. Nombre del estudio:	
Máster en Gestión de Servicios de Navegación Aérea	
1.2. Universidad/es participantes:	
<input type="button" value="Añadir Universidad"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	Universidad Autónoma de Madrid / Universidad Politécnica de Madrid
1.3. Centro/s, Departamento/s o Instituto/s responsable/s del Programa:	
<input type="button" value="Añadir Centro"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales; Dpto. Organización de Empresas
1.4. Dirección académica	
<input type="button" value="Añadir Dirección"/>	
Dirección:	
	Nombre y Apellidos Director/-a <input type="text" value="María Soledad Celemín Pedroche"/>
	Categoría académica o Cargo: <input type="text" value="Prof. Contratado Doctor"/>
	Universidad, Centro de adscripción o empresa: <input type="text" value="Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales UAM"/>
	E-mail institucional <input type="text" value="marisol.celemín@uam.es"/> Tfno. institucional <input type="text" value="91 497 9131"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	
	Nombre y Apellidos Director/-a <input type="text" value="Víctor Fernando Gómez Comendador"/>
	Categoría académica o Cargo: <input type="text" value="Prof. Contratado Doctor"/>
	Universidad, Centro de adscripción o empresa: <input type="text" value="Departamento de Sistemas Aeroespaciales, Transporte Aéreo y Aeropuertos de la UPM"/>
	E-mail institucional <input type="text" value="fernando.gcomendador@upm.es"/> Tfno. institucional <input type="text" value="91 067 5941"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	
Subdirección	
<input type="button" value="Añadir Subdirección"/>	
	Nombre y Apellidos Subdirector/-a <input type="text"/>
	Categoría académica o Cargo: <input type="text" value="Elija una opción"/>
	Universidad, Centro de adscripción o empresa: <input type="text"/>
	E-mail institucional <input type="text"/> Tfno. institucional <input type="text"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	
Secretaría académica	
	Nombre y Apellidos Secretario/-a Académica/-a <input type="text" value="Rosa María Arnaldo Valdés"/>
	Categoría académica o Cargo: <input type="text" value="Prof. Titular"/>
	Universidad, Centro de adscripción o Empresa: <input type="text" value="Escuela Técnica Superior de Ingeniería Aeronáutica y del Espacio"/>
	E-mail institucional <input type="text" value="rosamaria.arnaldo@upm.e"/> Tfno. institucional <input type="text" value="91 0675946"/>
Comisión responsable	
Indique Nombre, Apellidos, Categoría Académica y Centro de adscripción de sus miembros	
<input type="button" value="Eliminar Miembro"/> <input type="button" value="Añadir Miembro"/>	
1	1. D. Víctor Fernando Gómez Comendador (Profesor Contratado Doctor, UPM)
2	2. D. Antonio Peláez Portales (Profesor Asociado, UPM)

CENTRO DE FORMACIÓN CONTINUA

PROPUESTA ACADÉMICA DE NUEVA CREACIÓN DE ESTUDIO PROPIO

3	3. D. Luis Rubio Andrada (Profesor Contratado Doctor, Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales, UAM)
4	4. Dña. M ^a Soledad Celemín Pedroche (Profesora Contratada Doctora, Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales, UAM)
5	5. Dña. Milagros Gutiérrez Román (Enaire)
6	6. D. Antonio Guerrero Compás (Enaire)
7	7. Dña. Amalia López Martínez (Enaire)
8	8. D. Pablo Torrejón Plaza (Enaire)
Nombre y Apellidos de la persona de contacto (de entre las anteriores): <input style="width: 80%;" type="text" value="Luis Rubio y Fernando Gómez"/>	
1.5. Secretaría administrativa	
Nombre y Apellidos <input style="width: 90%;" type="text" value="Rafael Gutiérrez Olivar"/>	
Procedencia <input style="width: 90%;" type="text" value="Personal Administración y Servicios"/>	
Experiencia en puestos de gestión administrativa: Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
E-mail institucional <input style="width: 60%;" type="text" value="rafael.gutierrez@upm.es"/> Tfno. institucional <input style="width: 20%;" type="text" value="Departamento de S"/>	
1.6. Tipo de enseñanza:	
Presencial <input checked="" type="checkbox"/> Semipresencial <input type="checkbox"/> On Line <input type="checkbox"/>	
1.7. Rama de conocimiento:	
<input style="width: 90%;" type="text" value="CC Sociales y Jurídicas (Económicas)"/>	
1.8. Número de plazas ofertadas	
Número mínimo <input style="width: 150px;" type="text" value="24"/> Número máximo <input style="width: 150px;" type="text" value="50"/>	
1.9. Becas	
Nº Becas: <input style="width: 150px;" type="text"/>	
% de becas sobre alumnos matriculados (mínimo 10%): <input style="width: 150px;" type="text"/>	
Especificar a continuación los criterios de selección para la concesión de becas con porcentajes:	
Criterios:	Porcentajes:
Bonificación del 100% a alumnos de ENAIRE y del 10% a los alumnos que procedan de organizaciones colaboradoras a partir del número mínimo de estudiantes necesarios para impartir el master que es de 24 (13 presenciales y 11 on-line). Así como, aquellas personas que se encuentren desempleadas o en situación económica desfavorable siempre que se justifique. En todo caso, se garantizará un mínimo de un 10% de becas completas o equivalentes entre aquella/os que no haber sido objeto de bonificación por proceder de ENAIRE.	
1.10. Instituciones o empresas colaboradoras (en su caso):	
<input type="button" value="Añadir Institución"/>	
Nombre de la entidad: <input style="width: 90%;" type="text" value="ENAIRE"/>	
Indique:	
Tipo de Entidad: Público <input checked="" type="checkbox"/> Privado <input type="checkbox"/>	
Entre sus actividades principales se encuentra la organización o impartición de cursos de formación: Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	

CENTRO DE FORMACIÓN CONTINUA

PROPUESTA ACADÉMICA DE NUEVA CREACIÓN DE ESTUDIO PROPIO

Persona de contacto y puesto/cargo que ocupa: Antonio Guerrero Compás, Jefe de la División de Formación	Datos institucionales de contacto: E-mail: <input type="text" value="acguerrero@enaire.es"/> Teléfono: <input type="text" value="664062301"/>
Idoneidad de la colaboración propuesta El Master nace como una colaboración con el Campus Corporativo de ENAIRE que contribuye a impulsar los objetivos del plan estratégico en materia de capacitación del personal de esa entidad pública empresarial. La persona de contacto en Enaire es: Antonio Guerrero Compás, Jefe de la División de Formación, acguerrero@enaire.es, 664062301. A través de la colaboración y patrocinio de ENAIRE, el programa cuenta con el apoyo de organismos internacionales como la Organización de Aviación Civil Internacional (OACI), la Organización Europea de Seguridad de la Navegación Aérea (Eurocontrol) y la Asociación Internacional de Proveedores de Servicios de Navegación Aérea (CANSO). ENAIRE aporta al presupuesto del Master una cantidad anual que permite saldar parcialmente los costes de impartición, debiendo compensarse con un mínimo de diez (10) matriculaciones externas para cubrir el 100% del presupuesto. La colaboración entre UPM y UAM se realiza atendiendo a los contenidos de las asignaturas. Los aspectos técnico-operativos (Módulos I y III) los asume la UPM mientras que los temas económico-administrativos corresponden a la UAM (Módulo II).	
1.11. Lugar (centro) de impartición: <input type="text" value="Parque Empresarial Las Mercedes Avenida de Aragón 330, Edificio 2 Entrada por, Calle Campezo, 1, 28"/>	
1.12. Tiempo de impartición:	
Fecha de Inicio: <input type="text" value="1 de octubre de 2021"/> Número de cuatrimestres: <input type="text" value="3"/>	
Primer cuatrimestre: Fechas: De <input type="text" value="1 de octubre de 2021"/> a <input type="text" value="1 de enero de 2022"/> Nº de semanas: <input type="text" value="14"/> Nº horas de docencia por semana: <input type="text" value="10,5"/> Horario: <input type="text" value="De 16:00 a 20:30 (viernes) y de 09:00 a 15:00 (sábados)"/>	
Segundo cuatrimestre: Fechas: De <input type="text" value="2 de enero de 2022"/> a <input type="text" value="1 de abril de 2022"/> Nº de semanas: <input type="text" value="14"/> Nº horas de docencia por semana: <input type="text" value="10,5"/> Horario: <input type="text" value="De 16:00 a 20:30 (viernes) y de 09:00 a 15:00 (sábados)"/>	
Tercer cuatrimestre: Fechas: De <input type="text" value="2 de abril de 2022"/> a <input type="text" value="1 de julio de 2022"/> Nº de semanas: <input type="text" value="14"/> Nº horas de docencia por semana: <input type="text" value="10,5"/> Horario: <input type="text" value="De 16:00 a 20:30 (viernes) y de 09:00 a 15:00 (sábados)"/>	
Cuarto cuatrimestre: Fechas: De <input type="text"/> a <input type="text"/> Nº de semanas: <input type="text"/> Nº horas de docencia por semana: <input type="text"/> Horario: <input type="text"/>	
1.13. Precios y plazos de inscripción y matrícula	
<input type="button" value="Añadir otra tasa"/>	
<input checked="" type="checkbox"/> Tipo de tasa:	Presencial

CENTRO DE FORMACIÓN CONTINUA

PROPUESTA ACADÉMICA DE NUEVA CREACIÓN DE ESTUDIO PROPIO

ECTS	Precio por ECTS	Precio total	Descuento Alumni (10%)
60	166,67	10.000,2	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
Plazo de inscripción	Desde: 1 de Abril	hasta: 15 días antes del comienzo de la clases (límite hasta 1 día antes del comienzo de las clases)	
Plazo de matrícula	Desde: 1 de Abril	hasta: 1 semana antes del comienzo de las clases (límite hasta 1 mes después del comienzo de las clases)	
Plazo/s de pago	Tipo de Pago: Único <input checked="" type="checkbox"/> Fraccionado <input type="checkbox"/>		
Tasa preinscripción	€		
Pago único	Hasta		€
Pago fraccionado	1er plazo hasta		€
	2do plazo hasta		€
	3er plazo hasta		€
<input checked="" type="checkbox"/> Tipo de tasa:	On line		
ECTS	Precio por ECTS	Precio total	Descuento Alumni (10%)
60	120,84	7.250,4	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
Plazo de inscripción	Desde: 1 de Abril	hasta: (límite hasta 1 día antes del comienzo de las clases)	
Plazo de matrícula	Desde: 1 de Abril	hasta: (límite hasta 1 mes después del comienzo de las clases)	
Plazo/s de pago	Tipo de Pago: Único <input checked="" type="checkbox"/> Fraccionado <input type="checkbox"/>		
Tasa preinscripción	€		
Pago único	Hasta		€
Pago fraccionado	1er plazo hasta		€
	2do plazo hasta		€
	3er plazo hasta		€
1.14. Definir el número de las asignaturas obligatorias y optativas que el alumnado deberá matricular del total de asignaturas ofrecidas en el Estudio.			
Matrícula obligatoria de todas las asignaturas			

PROPUESTA ACADÉMICA DE NUEVA CREACIÓN DE ESTUDIO PROPIO

2. JUSTIFICACIÓN DEL TÍTULO PROPUESTO

2.1. Interés académico y/o profesional

La formación de profesionales de navegación aérea se encuentra armonizada por la Organización de Aviación Civil Internacional (OACI) para el caso de los controladores de tráfico aéreo a nivel mundial. En otras disciplinas técnicas, tales como el personal de mantenimiento de sistemas (ATSEP) o los operadores de información aeronáutica, algunos Estados requieren de programas de formación para alcanzar las competencias que demandan esos puestos, emitiendo licencias o acreditaciones como evidencia de la formación adquirida para la ejecución de los privilegios asociados.

Fuera del área técnico-operativa, no existen programas formativos especializados en navegación aérea para profesionales. Las universidades imparten formación básica (grado) o especializada (master) para la obtención de titulaciones universitarias de Ingeniería y/o Gestión que, en algunos casos, incluyen el ámbito de la Navegación Aérea, permitiendo alcanzar unas competencias técnicas y operativas básicas y de especialización.

Por todo lo anterior, se señala que el Master objeto de esta Memoria presenta como principal valor su orientación a profesionales dedicados a la gestión en los proveedores de servicios de navegación aérea.

En este contexto, un instrumento como el Master proporciona los medios para agilizar y mejorar la adquisición de competencias genéricas por parte del personal del proveedor, reduciendo tiempos y facilitando el conocimiento transversal de los proveedores y sus procesos.

2.2. Referentes externos nacionales e internacionales que avalan la adecuación de la propuesta (indique si existen títulos de contenido similar en Universidades u otras instituciones de prestigio nacionales o extranjeras y especifique su denominación y su enlace web)

No existe ningún título presencial especializado (ni siquiera enfocado) a la Gestión de los Servicios de Navegación Aérea en el mundo. A continuación, se presenta un listado con programas formativos que incluyen aspectos relacionados con los Servicios de Navegación Aérea - SNA- desde una temática de gestión. El criterio de selección de los mismos ha sido su orientación a profesionales y la inclusión en el temario de aspectos relacionados con la provisión de SNA en proporción relevante. Se han excluido las titulaciones de Grado y los Masters oficiales (Habilitantes o no) de Ingeniería.

Master en Gestión de Sistemas Aeronáuticos (ETSIAE/UPM)

Se trata de un Título Propio de la UPM que presenta un alto nivel de similitud con las características del Master, pero orientado principalmente a explotadores aeroportuarios.

Está constituido por 14 Cursos de Formación Continua (CFC) de 9 días de duración (36 h) y que pueden realizarse de manera independiente.

Master en Gestión de Transporte Aéreo (Academia de Aviación de Singapur y Universidad de Cranfield)

El Master en Gestión de Transporte Aéreo se imparte conjuntamente por la Academia de Aviación Civil de Singapur y la Universidad de Cranfield. El programa consta de módulos teóricos, un proyecto en equipo y un trabajo de investigación individual.

Este Master no incluye los Servicios de Navegación Aérea en su temario. A pesar de esa carencia, se ha considerado oportuno señalarlo como referencia debido a que es el resultado de la colaboración entre dos entidades de reconocido prestigio internacional.

3. OBJETIVOS GENERALES DEL TÍTULO PROPUESTO

3.1. Objetivos

El Master de Gestión de Servicios Navegación Aérea pretende abarcar, de forma modulada, contenidos necesarios para la formación y capacitación del personal de Proveedores de Servicios de Tránsito Aéreo (ANSPs), y en particular de ENAIRE.

El área de conocimiento a desarrollar es la Gestión de los Servicios de Navegación Aérea, definidos como aquellos servicios suministrados al tráfico aéreo durante todas las fases de la operación y que incluyen gestión del tráfico aéreo, comunicación, navegación y vigilancia, servicios meteorológicos, búsqueda y salvamento y servicios de información aeronáutica.

Según el alcance genérico de un programa tipo Master para profesionales, el objetivo principal es proporcionar conocimientos avanzados que resulten complementarios a los del puesto de trabajo propio. Este principio genérico, aplicado al caso concreto del Master en Gestión de Servicios de Navegación Aérea obliga a realizar las siguientes puntualizaciones:

- No debe incluir aspectos demasiado particulares a la organización que lo promueve (ENAIRE), a menos que tales aspectos se encuentren muy extendidos y constituyan un estándar de facto en las organizaciones dedicadas a la provisión de Servicios de Navegación Aérea.
- Debe ir dirigido a profesionales con experiencia. Esto implica que los conocimientos a adquirir son de nivel superior a los esperables en una formación básica para un profesional en sus inicios.
- El carácter multidisciplinar del programa supone que el hilo conductor a través de las distintas competencias sea el énfasis en aspectos de gestión, sea ésta técnica, económica o de personas.
- Adicionalmente a los conocimientos de gestión especializada es necesario incluir un apartado de habilidades gerenciales.

3.2. Principales competencias (enumere en torno a 10 competencias, distinguiendo entre competencias <<generales>> y <<específicas>>)

Los asistentes que concluyan con éxito el programa Master serán capaces de adquirir las siguientes Competencias Básicas (Generales y Transversales) y Específicas

Competencias Generales:

CG-1 Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a

CENTRO DE FORMACIÓN CONTINUA

PROPUESTA ACADÉMICA DE NUEVA CREACIÓN DE ESTUDIO PROPIO

menudo en un contexto de investigación.
 CG-2 Aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.
 CG-3 Integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.
 CG-4 Comunicar conclusiones –y los conocimientos y razones últimas que las sustentan– a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.
 CG-5 Poseer las habilidades de aprendizaje que permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.
 CG-6 Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.

Competencias Transversales:

CT-1 Comunicación: capacidad de realizar escucha activa, hacer preguntas y responder cuestiones de forma clara y concisa, así como expresar ideas y conceptos de forma efectiva. Incluye la capacidad de comunicar por escrito con concisión y claridad.
 CT-2 Liderazgo: capacidad para dar nuevas ideas, enfoques e interpretaciones mediante estrategias que ofrezcan soluciones a problemas de la realidad.
 CT-3 Trabajo en equipo: capacidad para integrarse y colaborar de forma activa con otras personas, áreas y/u organizaciones para la consecución de objetivos comunes, valorar e integrar las aportaciones del resto de los componentes del grupo y actuar para desarrollar un buen clima.
 CT-4 Trabajo Individual: capacidad para trabajar de forma efectiva como individuo, organizando y planificando su propio trabajo, de forma independiente o como miembro de un equipo.
 CT-5 Planificación y organización: capacidad para establecer unos objetivos y elegir los medios para alcanzar dichos objetivos usando el tiempo y los recursos de una forma efectiva.
 CT-6 Gestión de información: identificación de referencias, los principales tipos de documentos técnicos y científicos, de una manera adecuada y eficiente.
 CT-7 Solución de problemas: capacidad de encontrar solución a una cuestión confusa o a una situación complicada sin solución predefinida, que dificulte la consecución de un fin.
 CT-8 Toma de decisiones: capacidad para realizar una elección entre las alternativas o formas existentes para resolver eficazmente diferentes situaciones o problemas.

Competencias Específicas:

CE-1 Analizar distintos estados y prácticas comunes en los Servicios de Navegación Aérea en términos de seguridad operacional, continuidad, eficiencia, cumplimiento de normativa, imagen y relaciones institucionales, partiendo de información generada por terceros o de observación propia.
 CE-2 Desarrollar formas alternativas de actuación, capaces de mejorar la provisión de los SNA en los niveles adecuados de seguridad operacional, eficiencia, continuidad, cumplimiento de normativa, imagen y relaciones institucionales, tanto en respuesta a disfunciones actuales como en anticipación de cambios en volumen, tipo de actividad o cambios normativos.
 CE-3 Identificar las variables críticas en los SNA y la relación entre ellas, incluyendo el impacto que cualquier alteración en dichas variables y sus relaciones pueda introducir en términos de seguridad operacional, eficiencia, continuidad, afección al entorno, cumplimiento de normativa, imagen, relaciones institucionales y actividad de negocio.
 CE-4 Planificar la respuesta a contingencias previsibles en términos de recursos y procesos necesarios para una atención adecuada dentro de los parámetros de seguridad y continuidad requeridos.
 CE-5 Generar vías de actuación válidas ante contingencias no previstas, estableciendo tanto la secuencia de acciones como los recursos necesarios, atendiendo a las limitaciones temporales y dentro de parámetros de seguridad y continuidad adecuadas.
 CE-6 Dimensionar y asignar los recursos materiales, humanos y financieros, así como las inversiones necesarias para llevar a cabo un plan de acción bajo su responsabilidad, incluyendo tanto el rendimiento esperado de las mismas como el seguimiento de potenciales desviaciones sobre el cálculo inicial y las medidas de corrección necesarias.
 CE-7 Planificar la actuación en situaciones que impliquen cambios técnicos u operativos relevantes, asociados a cambios mayores de sistemas, de procesos, regulatorios u otros, haciéndose cargo de todos los aspectos implicados y definiendo tanto las acciones como su secuencia temporal y los procesos de seguimiento asociados.
 CE-8 Comunicar las posiciones de una organización o de una unidad organizativa de forma clara, incluyendo la posibilidad de tener que negociar o persuadir sobre tales posiciones a terceros, con o sin posición jerárquica sobre ellos, y manteniendo siempre una imagen positiva de su organización o unidad, especialmente en aquellos casos que, por su interés o relevancia, puedan trascender más allá de los límites de la comunicación.
 CE-9 Integrar en una forma coherente bajo su control la actividad de distintas personas, con distintas especialidades y, eventualmente, incluyendo a personas sobre las que no se tiene control jerárquico, dotándolas de la información necesaria para la realización de las funciones tanto propias como las realizadas de forma coordinada con otros, procurando la mejor adaptación posible de las funciones encargadas a las capacidades individuales y estableciendo los medios para hacer crecer dichas capacidades.
 CE-10 Participar en equipos o grupos de trabajo con unos objetivos más amplios que los de la propia unidad u organización, estableciendo las relaciones de colaboración necesarias para la consecución de tales objetivos.

4. DIFUSIÓN, INFORMACIÓN Y CAPTACIÓN DE ESTUDIANTES

4.1. Canales específicos de difusión y captación de estudiantes

• Difusión a través de las pag. web de la UAM y UPM donde están publicados todos los Títulos Propios de ambas universidades, así como de

PROPUESTA ACADÉMICA DE NUEVA CREACIÓN DE ESTUDIO PROPIO

<p>las web de ENAIRE.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Difusión a través de nuestros principales colaboradores internacionales (OACI, Eurocontrol y CANSO). • Difusión a través de la impresión de folletos y posters, repartidos en distintos organismos académicos, así como encuentros de estudiantes. • Difusión virtual a través de redes sociales, mayoritariamente: <ul style="list-style-type: none"> - Facebook - Twitter - LinkedIn • Diversos vídeos de youtube en el Canal de ENAIRE. • Mailing a base de datos de la División Mundial de Formación de la OACI que hoy dispone de cerca de 20.000 contactos.
<p>4.2. Acciones de difusión y captación previstas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Esfuerzos en redes sociales y mailing según campañas de captación de estudiantes. • Organización de jornada divulgativa sobre el Master de Gestión de Servicios de Navegación Aérea. • Promoción del Master en aquellos eventos donde participe ENAIRE y sus colaboradores internacionales.
<p>4.3. Sistemas de información previos a la matriculación</p> <ul style="list-style-type: none"> • A través de la información publicada en la página web de la UAM, UPM y ENAIRE. • A través de las redes sociales. • A través del correo electrónico desde la dirección alumnosmaster@enaire.es
<p>5. ACCESO Y ADMISIÓN DE ESTUDIANTES</p>
<p>Los requisitos de acceso serán los aprobados en la Normativa de Estudios Propios de la UAM</p> <p>5.1. Requisitos de admisión específicos para el estudio</p> <ul style="list-style-type: none"> • Los requisitos de acceso son los aprobados en la Normativa de Estudios Propios de la UAM y la UPM • Nivel de inglés B2 o superior • Experiencia previa o formación universitaria en el sector aeronáutico
<p>5.2. Criterios de selección de estudiantes</p> <p>Conocimiento y/o experiencia previa en Servicios de Navegación Aérea (50%), buen nivel de inglés (B2/C1/C2) (20%), alta motivación (15%) y predisposición para el trabajo en equipo (15%).</p>
<p>5.3. Sistemas de apoyo y orientación de los estudiantes una vez matriculados</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tutorías a lo largo de todo el curso, al menos una vez al mes. • Secretaría abierta para cualquier consulta y/o orientación. • Email de cada uno de los docentes para solicitar información o apoyo específico. • Materiales disponibles en la web del alumno, así como lecturas recomendadas.

PROPUESTA ACADÉMICA DE NUEVA CREACIÓN DE ESTUDIO PROPIO

6. PLAN DE ESTUDIOS

6.1. Distribución de las actividades formativas por horas y por número de créditos

TIPO DE ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS				ECTS
	DOCENCIA PRESENCIAL	DOCENCIA NO PRESENCIAL	TRABAJO DEL ESTUDIANTE	TOTAL HORAS	
Asignaturas Obligatorias	401,5		648,5	1.050	42
Asignaturas Optativas ofertadas en el título	0			0	0
Asignaturas Optativas a cursar por el estudiante	0			0	0
Si el título tiene asignaturas online indique únicamente el nº de ECTS					
Prácticas de campo, laboratorio y clínica					
Prácticas externas			300	300	12
Trabajo fin del título			150	150	6
TOTAL HORAS Y ECTS	401,5		1.098,5	1.500	60

Observaciones

Los créditos de las asignaturas pertenecientes al módulo II están acorde con la «Normativa sobre enseñanzas propias y formación continua de la Universidad Autónoma de Madrid», aprobada por el Consejo de Gobierno de la UAM en fecha 5 de febrero de 2010, y las asignaturas de los créditos de las asignaturas del módulo I y del módulo III están acorde con la normativa de la UPM.
 El profesorado de la Universidad Autónoma de Madrid impartirá 6,8 créditos de docencia de los 12 de los que consta el módulo II, así como 3 créditos de tutela de los TFMs y 6 créditos de tutela de las prácticas, lo que implica 15,8 créditos de los 60 créditos del Máster, que equivalen a un 26,3 por ciento del programa del título.
 La mitad de las tutelas de los TFM serán desempeñadas por los profesores de la UAM.
 La matriculación en el TFM presupone la aceptación del proyecto, y da derecho al alumno a ser asignado a un tutor.

6.2. Tabla resumen de módulos y asignaturas

[AÑADA O ELIMINE TABLAS DE MÓDULOS Y FILAS DE ASIGNATURA DENTRO DE CADA MÓDULO SEGÚN PROCEDA]

Eliminar módulo

Añadir módulo

Módulos

Mód. 1 Fundamentos de la Gestión de los Servicios de Navegación Aérea

Asignaturas	Carácter	Período	Créditos
1. Fundamentos de Transporte Aéreo	Obligatoria	1º Cuatrimestre	2
2. Introducción a los Servicios de Navegación Aérea	Obligatoria	1º Cuatrimestre	3
3. Marco Legal e Institucional de los Servicios de Navegación Aérea	Obligatoria	1º Cuatrimestre	1,5
4. Planes y Programas de Navegación Aérea	Obligatoria	1º Cuatrimestre	3
5. Planificación de los Servicios de Navegación Aérea	Obligatoria	1º Cuatrimestre	3
6. Sistemas de Gestión de los Servicios de Navegación Aérea	Optativa	1º Cuatrimestre	2,5

CENTRO DE FORMACIÓN CONTINUA

PROPUESTA ACADÉMICA DE NUEVA CREACIÓN DE ESTUDIO PROPIO

7. Habilidades Gerenciales		Obligatoria	1º Cuatrimestre	3
<input type="button" value="Añadir asignatura"/> <input type="button" value="Eliminar Asignatura"/>				
Mód. 2	Gestión de Servicios Corporativos			
Asignaturas		Carácter	Período	Créditos
1. Gestión Organizativa		Obligatoria	2º Cuatrimestre	3
2. Gestión Económica de los SNA y Economía del Transporte		Obligatoria	2º Cuatrimestre	3
3. Principios de Contabilidad, Inversiones y Financiación de los SNA		Obligatoria	2º Cuatrimestre	3
4. Planificación y Gestión de los RRHH		Obligatoria	2º Cuatrimestre	3
<input type="button" value="Añadir asignatura"/> <input type="button" value="Eliminar Asignatura"/>				
Mód. 3	Gestión de Servicios Técnico-Operativos			
Asignaturas		Carácter	Período	Créditos
1. Gestión de Operaciones y Espacio Aéreo		Obligatoria	3º Cuatrimestre	2,5
2. Gestión Técnica de los Sistemas de Navegación Aérea		Obligatoria	3º Cuatrimestre	2
3. Gestión de la Información Aeronáutica		Obligatoria	3º Cuatrimestre	2
4. Seguridad Operacional		Obligatoria	3º Cuatrimestre	1,5
5. Factores Humanos		Obligatoria	3º Cuatrimestre	1,5
6. Seguridad Física		Obligatoria	3º Cuatrimestre	1
7. Medio Ambiente en los SNA		Obligatoria	3º Cuatrimestre	1,5
<input type="button" value="Añadir asignatura"/> <input type="button" value="Eliminar Asignatura"/>				
Módulo Prácticas de campo, laboratorio y clínica				Créditos
Prácticas de campo, laboratorio y clínica				
Módulo Prácticas Externas				Créditos
Prácticas Externas				12
Módulo Trabajo fin de título				Créditos
Trabajo fin de título				6

6.3. Normas de permanencia específicas del título (el estudio deberá someterse a la normativa de permanencia vigente en cada momento para las enseñanzas propias de la UAM)

Aprobar el 80% de las materias

CENTRO DE FORMACIÓN CONTINUA

PROPUESTA ACADÉMICA DE NUEVA CREACIÓN DE ESTUDIO PROPIO

6.4. En el caso de que el Título propuesto sea un Máster, ¿se ofertará alguno de sus módulos (o asignaturas) como título independiente de menor duración o como curso de corta duración?

Sí No

En caso afirmativo:

6.4.1. Módulo/s o asignaturas que se ofertarán:

Ej. Mod.I (asig 1, 2 y 3)

Fundamentos de la Gestión de los Servicios de Navegación Aérea

6.4.2. Clase de enseñanza ofertada: Experto

6.4.3. Nombre

Experto en Gestión de Servicios de Navegación Aérea (24 ECTS) (Sólo ofrecido por la UPM)

6.4.4. Número de créditos y precio

Nº de créditos ECTS	Precio por crédito	Precio total
24	166,7	4.000,8

Gestión de Servicios Corporativos

6.4.2. Clase de enseñanza ofertada: Diploma de Especialización

6.4.3. Nombre

Especialista en Gestión de Servicios Corporativos (18 ECTS) (Sólo ofrecido por la UPM)

6.4.4. Número de créditos y precio

Nº de créditos ECTS	Precio por crédito	Precio total
18	166,7	3.000,6

Gestión de Servicios Técnico-Operativos

6.4.2. Clase de enseñanza ofertada: Diploma de Especialización

6.4.3. Nombre

Especialista en Gestión Técnico-Operativa (18 ECTS) (Sólo ofrecido por la UPM)

6.4.4. Número de créditos y precio

Nº de créditos ECTS	Precio por crédito	Precio total
18	166,7	3.000,6

6.5. Contenido de las enseñanzas (FICHAS POR ASIGNATURA)

CENTRO DE FORMACIÓN CONTINUA

PROPUESTA ACADÉMICA DE NUEVA CREACIÓN DE ESTUDIO PROPIO

Mód. 1	Fundamentos de la Gestión de los Servicios de Navegación Aérea		
Asignatura Nº1	1. Fundamentos de Transporte Aéreo		
Número de créditos (min. 3 ECTS):	<input type="text" value="2"/>		
Carácter (obligatoria / optativa):	<input type="text" value="Obligatoria"/>		
Periodo lectivo de impartición:	<input type="text" value="1º Cuatrimestre"/>		
Carácter (presencial / no presencial):	<input type="text" value="Presencial"/>		
Requisitos previos (en su caso):	<input type="text"/>		
Competencias (enumere las que correspondan conforme al apartado 3.2):	<input type="button" value="Eliminar competencia"/>		<input type="button" value="Añadir competencia"/>
Ej. C1 ... C2 ... etc			
1	CG-1 Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.		
2	CG-2 Aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.		
3	CG-3 Integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.		
4	CG-4 Comunicar conclusiones –y los conocimientos y razones últimas que las sustentan– a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.		
5	CG-5 Poseer las habilidades de aprendizaje que permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.		
6	CG-6 Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.		
7	CT-1 Comunicación: capacidad de realizar escucha activa, hacer preguntas y responder cuestiones de forma clara y concisa, así como expresar ideas y conceptos de forma efectiva. Incluye la capacidad de comunicar por escrito con concisión y claridad.		
8	CT-2 Liderazgo: capacidad para dar nuevas ideas, enfoques e interpretaciones mediante estrategias que ofrezcan soluciones a problemas de la realidad.		
9	CT-3 Trabajo en equipo: capacidad para integrarse y colaborar de forma activa con otras personas, áreas y/u organizaciones para la consecución de objetivos comunes, valorar e integrar las aportaciones del resto de los componentes del grupo y actuar para desarrollar un buen clima		
10	CT-4 Trabajo Individual: capacidad para trabajar de forma efectiva como individuo, organizando y planificando su propio trabajo, de forma independiente o como miembro de un equipo.		
11	CT-5 Planificación y organización: capacidad para establecer unos objetivos y elegir los medios para alcanzar dichos objetivos usando el tiempo y los recursos de una forma efectiva.		
12	CT-6 Gestión de información: identificación de referencias, los principales tipos de documentos técnicos y científicos, de una manera adecuada y eficiente.		
13	CE-3 Identificar las variables críticas en los SNA y la relación entre ellas, incluyendo el impacto que cualquier alteración en dichas variables y sus relaciones pueda introducir en términos de seguridad operacional, eficiencia, continuidad, afección al entorno, cumplimiento de normativa, imagen, relaciones institucionales y actividad de negocio.		
Actividades formativas y competencias a las que corresponden:	<input type="button" value="Eliminar actividad"/>		<input type="button" value="Añadir actividad"/>
1	Clases teóricas presenciales en el aula sobre los contenidos básicos de las materias: exposiciones realizadas por el profesor para que el estudiante conozca los conceptos teóricos que conforman los temas estudiados. Las mismas se harán de manera dinámica con: <ul style="list-style-type: none"> • Una exposición inicial del profesor donde se planteará el marco de la cuestión problemática actual. • La participación de los estudiantes en la discusión activa de la clase. Clases prácticas en el aula con resolución de casos prácticos reales relacionados con la asignatura. El objetivo es profundizar en las cuestiones tratadas en las clases teóricas y consolidar los conocimientos.		
Acciones de coordinación (en su caso):	<input type="button" value="Eliminar acción"/>		<input type="button" value="Añadir acción"/>
1			

CENTRO DE FORMACIÓN CONTINUA

PROPUESTA ACADÉMICA DE NUEVA CREACIÓN DE ESTUDIO PROPIO

Sistemas de evaluación y calificación:	
Asistencia a clase:	<input type="text"/> %
Evaluación continua:	<input type="text" value="100"/> %
Examen final:	<input type="text"/> %
TOTAL (la suma debe ser 100%):	<input type="text" value="100"/> %
Programa de la Asignatura: Temas (en el caso de que el Tema se dividiera en epígrafes, relacionarlos debajo del título del tema)	
<input type="button" value="Eliminar tema"/> <input type="button" value="Añadir tema"/>	
Tema 1	• Introducción al Transporte Aéreo
Tema 2	• Usuarios del Espacio Aéreo: o Aviación Comercial (Operadores Aéreos) o Aviación General (Operadores de TTAA, Aviación Deportiva, Aviación de Negocios, etc.) o RPAs o Otros Usuarios (ej: Elevada Altitud y Espacio)
Tema 3	• Usuarios Terrestres: o Aeropuertos o Aeródromos o Helipuertos y helisuperficies o Otros Usuarios
Equipo docente de la asignatura (Nombre y Apellidos)	
<input type="button" value="Eliminar docente"/> <input type="button" value="Añadir docente"/>	
1	Arturo Benito Ruíz de Villa (Externo)
Asignatura Nº2	2. Introducción a los Servicios de Navegación Aérea
Número de créditos (min. 3 ECTS):	<input type="text" value="3"/>
Carácter (obligatoria / optativa):	Obligatoria
Periodo lectivo de impartición:	1º Cuatrimestre
Carácter (presencial / no presencial):	<input type="text" value="Presencial"/>
Requisitos previos (en su caso):	<input type="text"/>
Competencias (enumere las que correspondan conforme al apartado 3.2):	<input type="button" value="Eliminar competencia"/> <input type="button" value="Añadir competencia"/>
Ej. C1 ... C2 ... etc	
1	CG-1 Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.
2	CG-2 Aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.
3	CG-3 Integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.
4	CG-4 Comunicar conclusiones –y los conocimientos y razones últimas que las sustentan– a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.
5	CG-5 Poseer las habilidades de aprendizaje que permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.
6	CG-6 Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.
7	CT-1 Comunicación: capacidad de realizar escucha activa, hacer preguntas y responder cuestiones de forma clara y concisa, así como expresar ideas y conceptos de forma efectiva. Incluye la capacidad de comunicar por escrito con concisión y claridad.

CENTRO DE FORMACIÓN CONTINUA

PROPUESTA ACADÉMICA DE NUEVA CREACIÓN DE ESTUDIO PROPIO

8	CT-2 Liderazgo: capacidad para dar nuevas ideas, enfoques e interpretaciones mediante estrategias que ofrezcan soluciones a problemas de la realidad.	
9	CT-3 Trabajo en equipo: capacidad para integrarse y colaborar de forma activa con otras personas, áreas y/u organizaciones para la consecución de objetivos comunes, valorar e integrar las aportaciones del resto de los componentes del grupo y actuar para desarrollar un buen clima.	
10	CT-4 Trabajo Individual: capacidad para trabajar de forma efectiva como individuo, organizando y planificando su propio trabajo, de forma independiente o como miembro de un equipo.	
11	CT-5 Planificación y organización: capacidad para establecer unos objetivos y elegir los medios para alcanzar dichos objetivos usando el tiempo y los recursos de una forma efectiva.	
12	CT-6 Gestión de información: identificación de referencias, los principales tipos de documentos técnicos y científicos, de una manera adecuada y eficiente.	
13	CE-1 Analizar distintos estados y prácticas comunes en los Servicios de Navegación Aérea en términos de seguridad operacional, continuidad, eficiencia, cumplimiento de normativa, imagen y relaciones institucionales, partiendo de información generada por terceros o de observación propia.	
Actividades formativas y competencias a las que corresponden:		<input type="button" value="Eliminar actividad"/> <input type="button" value="Añadir actividad"/>
1	<p>Clases teóricas presenciales en el aula sobre los contenidos básicos de las materias: exposiciones realizadas por el profesor para que el estudiante conozca los conceptos teóricos que conforman los temas estudiados. Las mismas se harán de manera dinámica con:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Una exposición inicial del profesor donde se planteará el marco de la cuestión problemática actual. • La participación de los estudiantes en la discusión activa de la clase. <p>Clases prácticas en el aula con resolución de casos prácticos reales relacionados con la asignatura. El objetivo es profundizar en las cuestiones tratadas en las clases teóricas y consolidar los conocimientos.</p>	
Acciones de coordinación (en su caso):		<input type="button" value="Eliminar acción"/> <input type="button" value="Añadir acción"/>
1		
<p>Sistemas de evaluación y calificación:</p> <p>Asistencia a clase: <input type="text"/> %</p> <p>Evaluación continua: <input type="text" value="100"/> %</p> <p>Examen final: <input type="text"/> %</p> <p>TOTAL (la suma debe ser 100%): <input type="text" value="100"/> %</p>		
<p>Programa de la Asignatura: Temas (en el caso de que el Tema se dividiera en epígrafes, relacionarlos debajo del título del tema)</p> <p style="text-align: right;"> <input type="button" value="Eliminar tema"/> <input type="button" value="Añadir tema"/> </p>		
Tema 1	Organización de los SNA	
Tema 2	El Sistema de Navegación Aérea	
Tema 3	<ul style="list-style-type: none"> • Servicios ATM: <ul style="list-style-type: none"> o ATFM o ASM o ATS 	
Tema 4	Servicios CNS	
Tema 5	AIS	
Tema 6	Servicios de Meteorología Aeronáutica	
Tema 7	Servicios de Búsqueda y Salvamento	
Equipo docente de la asignatura (Nombre y Apellidos)		<input type="button" value="Eliminar docente"/> <input type="button" value="Añadir docente"/>
1	Victor Fernando Gómez Comendador (UPM)	

CENTRO DE FORMACIÓN CONTINUA

PROPUESTA ACADÉMICA DE NUEVA CREACIÓN DE ESTUDIO PROPIO

2	Luis Pérez Sanz (UPM)
3	Julio Olavarría Fernández (ENAIRES)
4	Manuel García Martín (ENAIRES)
Asignatura Nº3 3. Marco Legal e Institucional de los Servicios de Navegación Aérea	
Número de créditos (min. 3 ECTS): <input type="text" value="1.5"/>	
Carácter (obligatoria / optativa): <input type="text" value="Obligatoria"/>	
Periodo lectivo de impartición: <input type="text" value="1º Cuatrimestre"/>	
Carácter (presencial / no presencial): <input type="text" value="Presencial"/>	
Requisitos previos (en su caso): <input type="text"/>	
Competencias (enumere las que correspondan conforme al apartado 3.2): <input type="button" value="Eliminar competencia"/> <input type="button" value="Añadir competencia"/>	
Ej. C1 ... C2 ... etc	
1	CG-1 Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.
2	CG-2 Aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.
3	CG-3 Integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.
4	CG-4 Comunicar conclusiones –y los conocimientos y razones últimas que las sustentan– a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.
5	CG-5 Poseer las habilidades de aprendizaje que permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.
6	CG-6 Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.
7	CT-1 Comunicación: capacidad de realizar escucha activa, hacer preguntas y responder cuestiones de forma clara y concisa, así como expresar ideas y conceptos de forma efectiva. Incluye la capacidad de comunicar por escrito con concisión y claridad.
8	CT-2 Liderazgo: capacidad para dar nuevas ideas, enfoques e interpretaciones mediante estrategias que ofrezcan soluciones a problemas de la realidad.
9	CT-3 Trabajo en equipo: capacidad para integrarse y colaborar de forma activa con otras personas, áreas y/u organizaciones para la consecución de objetivos comunes, valorar e integrar las aportaciones del resto de los componentes del grupo y actuar para desarrollar un buen clima.
10	CT-4 Trabajo Individual: capacidad para trabajar de forma efectiva como individuo, organizando y planificando su propio trabajo, de forma independiente o como miembro de un equipo.
11	CT-5 Planificación y organización: capacidad para establecer unos objetivos y elegir los medios para alcanzar dichos objetivos usando el tiempo y los recursos de una forma efectiva.
12	CT-6 Gestión de información: identificación de referencias, los principales tipos de documentos técnicos y científicos, de una manera adecuada y eficiente.
13	CT-7 Solución de problemas: capacidad de encontrar solución a una cuestión confusa o a una situación complicada sin solución predefinida, que dificulte la consecución de un fin.
14	CT-8 Toma de decisiones: capacidad para realizar una elección entre las alternativas o formas existentes para resolver eficazmente diferentes situaciones o problemas.
15	CE-1 Analizar distintos estados y prácticas comunes en los Servicios de Navegación Aérea en términos de seguridad operacional, continuidad, eficiencia, cumplimiento de normativa, imagen y relaciones institucionales, partiendo de información generada por terceros o de observación propia.
Actividades formativas y competencias a las que corresponden: <input type="button" value="Eliminar actividad"/> <input type="button" value="Añadir actividad"/>	
1	Clases teóricas presenciales en el aula sobre los contenidos básicos de las materias: exposiciones realizadas por el profesor para que el estudiante conozca los conceptos teóricos que conforman los temas estudiados. Las mismas se harán de manera dinámica con: <ul style="list-style-type: none"> • Una exposición inicial del profesor donde se planteará el marco de la cuestión problemática actual. • La participación de los estudiantes en la discusión activa de la clase.

CENTRO DE FORMACIÓN CONTINUA

PROPUESTA ACADÉMICA DE NUEVA CREACIÓN DE ESTUDIO PROPIO

Clases prácticas en el aula con resolución de casos prácticos reales relacionados con la asignatura. El objetivo es profundizar en las cuestiones tratadas en las clases teóricas y consolidar los conocimientos.		
Acciones de coordinación (en su caso):		<input type="button" value="Eliminar acción"/> <input type="button" value="Añadir acción"/>
1		
Sistemas de evaluación y calificación:		
Asistencia a clase: <input type="text"/> %		
Evaluación continua: <input type="text" value="100"/> %		
Examen final: <input type="text"/> %		
TOTAL (la suma debe ser 100%): <input type="text" value="100"/> %		
Programa de la Asignatura: Temas (en el caso de que el Tema se dividiera en epígrafes, relacionarlos debajo del título del tema)		
		<input type="button" value="Eliminar tema"/> <input type="button" value="Añadir tema"/>
Tema 1	• Marco Institucional de los SNA. Organizaciones y asociaciones internacionales y nacionales	
Tema 2	• Marco Regulatorio (OACI, UE y nacional)	
Equipo docente de la asignatura (Nombre y Apellidos)		<input type="button" value="Eliminar docente"/> <input type="button" value="Añadir docente"/>
1	David Fanego Otero (ENAIRES)	
2	Fernando Simal Hernández (ENAIRES)	
Asignatura Nº4	4. Planes y Programas de Navegación Aérea	
Número de créditos (min. 3 ECTS): <input type="text" value="3"/>		
Carácter (obligatoria / optativa): <input type="text" value="Obligatoria"/>		
Periodo lectivo de impartición: <input type="text" value="1º Cuatrimestre"/>		
Carácter (presencial / no presencial): <input type="text" value="Presencial"/>		
Requisitos previos (en su caso): <input type="text"/>		
Competencias (enumere las que correspondan conforme al apartado 3.2):		<input type="button" value="Eliminar competencia"/> <input type="button" value="Añadir competencia"/>
Ej. C1 ... C2 ... etc		
1	CG-1 Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.	
2	CG-2 Aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.	
3	CG-3 Integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.	
4	CG-4 Comunicar conclusiones –y los conocimientos y razones últimas que las sustentan– a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.	
5	CG-5 Poseer las habilidades de aprendizaje que permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.	
6	CG-6 Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.	
7	CT-1 Comunicación: capacidad de realizar escucha activa, hacer preguntas y responder cuestiones de forma clara y concisa, así como expresar ideas y conceptos de forma efectiva. Incluye la capacidad de comunicar por escrito con concisión y claridad.	

CENTRO DE FORMACIÓN CONTINUA

PROPUESTA ACADÉMICA DE NUEVA CREACIÓN DE ESTUDIO PROPIO

8	CT-2 Liderazgo: capacidad para dar nuevas ideas, enfoques e interpretaciones mediante estrategias que ofrezcan soluciones a problemas de la realidad
9	CT-3 Trabajo en equipo: capacidad para integrarse y colaborar de forma activa con otras personas, áreas y/u organizaciones para la consecución de objetivos comunes, valorar e integrar las aportaciones del resto de los componentes del grupo y actuar para desarrollar un buen clima.
10	CT-4 Trabajo Individual: capacidad para trabajar de forma efectiva como individuo, organizando y planificando su propio trabajo, de forma independiente o como miembro de un equipo.
11	CT-5 Planificación y organización: capacidad para establecer unos objetivos y elegir los medios para alcanzar dichos objetivos usando el tiempo y los recursos de una forma efectiva.
12	CT-6 Gestión de información: identificación de referencias, los principales tipos de documentos técnicos y científicos, de una manera adecuada y eficiente.
13	CT-7 Solución de problemas: capacidad de encontrar solución a una cuestión confusa o a una situación complicada sin solución predefinida, que dificulte la consecución de un fin
14	CT-8 Toma de decisiones: capacidad para realizar una elección entre las alternativas o formas existentes para resolver eficazmente diferentes situaciones o problemas.
15	CE-7 Planificar la actuación en situaciones que impliquen cambios técnicos u operativos relevantes, asociados a cambios mayores de sistemas, de procesos, regulatorios u otros, haciéndose cargo de todos los aspectos implicados y definiendo tanto las acciones como su secuencia temporal y los procesos de seguimiento asociados.
Actividades formativas y competencias a las que corresponden:	
<input type="button" value="Eliminar actividad"/> <input type="button" value="Añadir actividad"/>	
1	<p>Clases teóricas presenciales en el aula sobre los contenidos básicos de las materias: exposiciones realizadas por el profesor para que el estudiante conozca los conceptos teóricos que conforman los temas estudiados. Las mismas se harán de manera dinámica con:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Una exposición inicial del profesor donde se planteará el marco de la cuestión problemática actual. • La participación de los estudiantes en la discusión activa de la clase. <p>Clases prácticas en el aula con resolución de casos prácticos reales relacionados con la asignatura. El objetivo es profundizar en las cuestiones tratadas en las clases teóricas y consolidar los conocimientos.</p>
Acciones de coordinación (en su caso):	
<input type="button" value="Eliminar acción"/> <input type="button" value="Añadir acción"/>	
1	
Sistemas de evaluación y calificación:	
Asistencia a clase: <input type="text"/> %	
Evaluación continua: <input type="text" value="100"/> %	
Examen final: <input type="text"/> %	
TOTAL (la suma debe ser 100%): <input type="text" value="100"/> %	
Programa de la Asignatura: Temas (en el caso de que el Tema se dividiera en epígrafes, relacionarlos debajo del título del tema)	
<input type="button" value="Eliminar tema"/> <input type="button" value="Añadir tema"/>	
Tema 1	• Plan Mundial de Navegación Aérea (GANP)
Tema 2	• Programa de Cielo Único Europeo
Tema 3	• Otras iniciativas
Equipo docente de la asignatura (Nombre y Apellidos)	
<input type="button" value="Eliminar docente"/> <input type="button" value="Añadir docente"/>	
1	Estibaliz Salazar Fernández (ENAIRES)
2	Mar Anioarte García (ENAIRES)
Asignatura Nº5	5. Planificación de los Servicios de Navegación Aérea
Número de créditos (min. 3 ECTS):	<input type="text" value="3"/>

CENTRO DE FORMACIÓN CONTINUA

PROPUESTA ACADÉMICA DE NUEVA CREACIÓN DE ESTUDIO PROPIO

	Carácter (obligatoria / optativa): <input type="text" value="Obligatoria"/>	
	Periodo lectivo de impartición: <input type="text" value="1º Cuatrimestre"/>	
	Carácter (presencial / no presencial): <input type="text" value="Presencial"/>	
	Requisitos previos (en su caso): <input type="text"/>	
	Competencias (enumere las que correspondan conforme al apartado 3.2):	<input type="text" value="Eliminar competencia"/> <input type="text" value="Añadir competencia"/>
	Ej. C1 ... C2 ... etc	
1	CG-1 Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.	
2	CG-2 Aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.	
3	CG-3 Integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.	
4	CG-4 Comunicar conclusiones –y los conocimientos y razones últimas que las sustentan– a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.	
5	CG-5 Poseer las habilidades de aprendizaje que permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.	
6	CG-6 Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.	
7	CT-1 Comunicación: capacidad de realizar escucha activa, hacer preguntas y responder cuestiones de forma clara y concisa, así como expresar ideas y conceptos de forma efectiva. Incluye la capacidad de comunicar por escrito con concisión y claridad.	
8	CT-2 Liderazgo: capacidad para dar nuevas ideas, enfoques e interpretaciones mediante estrategias que ofrezcan soluciones a problemas de la realidad.	
9	CT-3 Trabajo en equipo: capacidad para integrarse y colaborar de forma activa con otras personas, áreas y/u organizaciones para la consecución de objetivos comunes, valorar e integrar las aportaciones del resto de los componentes del grupo y actuar para desarrollar un buen clima.	
10	CT-4 Trabajo Individual: capacidad para trabajar de forma efectiva como individuo, organizando y planificando su propio trabajo, de forma independiente o como miembro de un equipo.	
11	CT-5 Planificación y organización: capacidad para establecer unos objetivos y elegir los medios para alcanzar dichos objetivos usando el tiempo y los recursos de una forma efectiva.	
12	CT-6 Gestión de información: identificación de referencias, los principales tipos de documentos técnicos y científicos, de una manera adecuada y eficiente.	
13	CT-7 Solución de problemas: capacidad de encontrar solución a una cuestión confusa o a una situación complicada sin solución predefinida, que dificulte la consecución de un fin.	
14	CT-8 Toma de decisiones: capacidad para realizar una elección entre las alternativas o formas existentes para resolver eficazmente diferentes situaciones o problemas.	
15	CE-4 Planificar la respuesta a contingencias previsibles en términos de recursos y procesos necesarios para una atención adecuada dentro de los parámetros de seguridad y continuidad requeridos.	
16	CE-7 Planificar la actuación en situaciones que impliquen cambios técnicos u operativos relevantes, asociados a cambios mayores de sistemas, de procesos, regulatorios u otros, haciéndose cargo de todos los aspectos implicados y definiendo tanto las acciones como su secuencia temporal y los procesos de seguimiento asociados.	
	Actividades formativas y competencias a las que corresponden:	<input type="text" value="Eliminar actividad"/> <input type="text" value="Añadir actividad"/>
1	<p>Clases teóricas presenciales en el aula sobre los contenidos básicos de las materias: exposiciones realizadas por el profesor para que el estudiante conozca los conceptos teóricos que conforman los temas estudiados. Las mismas se harán de manera dinámica con:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Una exposición inicial del profesor donde se planteará el marco de la cuestión problemática actual. • La participación de los estudiantes en la discusión activa de la clase. <p>Clases prácticas en el aula con resolución de casos prácticos reales relacionados con la asignatura. El objetivo es profundizar en las cuestiones tratadas en las clases teóricas y consolidar los conocimientos.</p>	
	Acciones de coordinación (en su caso):	<input type="text" value="Eliminar acción"/> <input type="text" value="Añadir acción"/>
1		

CENTRO DE FORMACIÓN CONTINUA

PROPUESTA ACADÉMICA DE NUEVA CREACIÓN DE ESTUDIO PROPIO

Sistemas de evaluación y calificación:		
Asistencia a clase:	<input type="text"/>	%
Evaluación continua:	<input type="text" value="100"/>	%
Examen final:	<input type="text"/>	%
TOTAL (la suma debe ser 100%):	<input type="text" value="100"/>	%
Programa de la Asignatura: Temas (en el caso de que el Tema se dividiera en epígrafes, relacionarlos debajo del título del tema)		
		<input type="button" value="Eliminar tema"/> <input type="button" value="Añadir tema"/>
Tema 1	• Fundamentos de la Planificación	
Tema 2	• Planificación Estratégica y Plan de Vuelo 2020	
Tema 3	• Planificación de Operaciones ATM	
Tema 4	• Planificación del Espacio Aéreo	
Tema 5	• Previsión de la Demanda	
Tema 6	• Gestión de Proyectos	
Equipo docente de la asignatura (Nombre y Apellidos)		<input type="button" value="Eliminar docente"/> <input type="button" value="Añadir docente"/>
1	Juan Antonio Lombo (ENAIRES)	
2	Javier Martínez Pérez (ENAIRES)	
3	Mario Jesús García Cano (ENAIRES)	
4	Álvaro Rodríguez Sanz (UPM)	
Asignatura N°6	6. Sistemas de Gestión de los Servicios de Navegación Aérea	
Número de créditos (min. 3 ECTS):	<input type="text" value="2.5"/>	
Carácter (obligatoria / optativa):	Optativa	
Periodo lectivo de impartición:	1º Cuatrimestre	
Carácter (presencial / no presencial):	<input type="text" value="Presencial"/>	
Requisitos previos (en su caso):	<input type="text"/>	
Competencias (enumere las que correspondan conforme al apartado 3.2):	<input type="button" value="Eliminar competencia"/> <input type="button" value="Añadir competencia"/>	
Ej. C1 ... C2 ... etc		
1	CG-1 Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.	
2	CG-2 Aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio	
3	CG-3 Integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios	
4	CG-4 Comunicar conclusiones –y los conocimientos y razones últimas que las sustentan– a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.	

CENTRO DE FORMACIÓN CONTINUA

PROPUESTA ACADÉMICA DE NUEVA CREACIÓN DE ESTUDIO PROPIO

5	CG-5 Poseer las habilidades de aprendizaje que permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.
6	CG-6 Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.
7	CT-1 Comunicación: capacidad de realizar escucha activa, hacer preguntas y responder cuestiones de forma clara y concisa, así como expresar ideas y conceptos de forma efectiva. Incluye la capacidad de comunicar por escrito con concisión y claridad.
8	CT-2 Liderazgo: capacidad para dar nuevas ideas, enfoques e interpretaciones mediante estrategias que ofrezcan soluciones a problemas de la realidad.
9	CT-3 Trabajo en equipo: capacidad para integrarse y colaborar de forma activa con otras personas, áreas y/u organizaciones para la consecución de objetivos comunes, valorar e integrar las aportaciones del resto de los componentes del grupo y actuar para desarrollar un buen clima.
10	CT-4 Trabajo Individual: capacidad para trabajar de forma efectiva como individuo, organizando y planificando su propio trabajo, de forma independiente o como miembro de un equipo.
11	CT-5 Planificación y organización: capacidad para establecer unos objetivos y elegir los medios para alcanzar dichos objetivos usando el tiempo y los recursos de una forma efectiva.
12	CT-6 Gestión de información: identificación de referencias, los principales tipos de documentos técnicos y científicos, de una manera adecuada y eficiente.
13	CT-7 Solución de problemas: capacidad de encontrar solución a una cuestión confusa o a una situación complicada sin solución predefinida, que dificulte la consecución de un fin.
14	CT-8 Toma de decisiones: capacidad para realizar una elección entre las alternativas o formas existentes para resolver eficazmente diferentes situaciones o problemas.
15	CE-4 Planificar la respuesta a contingencias previsibles en términos de recursos y procesos necesarios para una atención adecuada dentro de los parámetros de seguridad y continuidad requeridos.
16	CE-6 Dimensionar y asignar los recursos materiales, humanos y financieros así como las inversiones necesarias para llevar a cabo un plan de acción bajo su responsabilidad, incluyendo tanto el rendimiento esperado de las mismas como el seguimiento de potenciales desviaciones sobre el cálculo inicial y las medidas de corrección necesarias.

Actividades formativas y competencias a las que corresponden:

Eliminar actividad

Añadir actividad

1	<p>Clases teóricas presenciales en el aula sobre los contenidos básicos de las materias: exposiciones realizadas por el profesor para que el estudiante conozca los conceptos teóricos que conforman los temas estudiados. Las mismas se harán de manera dinámica con:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Una exposición inicial del profesor donde se planteará el marco de la cuestión problemática actual. • La participación de los estudiantes en la discusión activa de la clase. <p>Clases prácticas en el aula con resolución de casos prácticos reales relacionados con la asignatura. El objetivo es profundizar en las cuestiones tratadas en las clases teóricas y consolidar los conocimientos.</p>
---	--

Acciones de coordinación (en su caso):

Eliminar acción

Añadir acción

1	
---	--

Sistemas de evaluación y calificación:

Asistencia a clase: %

Evaluación continua: %

Examen final: %

TOTAL (la suma debe ser 100%): %

Programa de la Asignatura: Temas (en el caso de que el Tema se dividiera en epígrafes, relacionarlos debajo del título del tema)

Eliminar tema

Añadir tema

Tema 1	• Principios de Gestión en un ANSP
Tema 2	• Sistemas Integrados de Gestión
Tema 3	• Calidad en los SNA
Tema 4	• Evaluación del Rendimiento

CENTRO DE FORMACIÓN CONTINUA

PROPUESTA ACADÉMICA DE NUEVA CREACIÓN DE ESTUDIO PROPIO

Tema 5		• Herramientas de Gestión y Sistemas de Información	
Equipo docente de la asignatura (Nombre y Apellidos)		Eliminar docente	Añadir docente
1	Oscar Royano Vera (ENAIRE)		
2	Nuria Segovia Medina (ENAIRE)		
Asignatura N°7	7. Habilidades Gerenciales		
Número de créditos (min. 3 ECTS):	<input type="text" value="3"/>		
Carácter (obligatoria / optativa):	Obligatoria		
Periodo lectivo de impartición:	1º Cuatrimestre		
Carácter (presencial / no presencial):	<input type="text" value="Presencial"/>		
Requisitos previos (en su caso):	<input type="text"/>		
Competencias (enumere las que correspondan conforme al apartado 3.2):	Eliminar competencia	Añadir competencia	
Ej. C1 ... C2 ... etc			
1	CG-1 Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.		
2	CG-2 Aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.		
3	CG-3 Integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.		
4	CG-4 Comunicar conclusiones –y los conocimientos y razones últimas que las sustentan– a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.		
5	CG-5 Poseer las habilidades de aprendizaje que permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.		
6	CG-6 Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.		
7	CT-1 Comunicación: capacidad de realizar escucha activa, hacer preguntas y responder cuestiones de forma clara y concisa, así como expresar ideas y conceptos de forma efectiva. Incluye la capacidad de comunicar por escrito con concisión y claridad.		
8	CT-2 Liderazgo: capacidad para dar nuevas ideas, enfoques e interpretaciones mediante estrategias que ofrezcan soluciones a problemas de la realidad.		
9	CT-3 Trabajo en equipo: capacidad para integrarse y colaborar de forma activa con otras personas, áreas y/u organizaciones para la consecución de objetivos comunes, valorar e integrar las aportaciones del resto de los componentes del grupo y actuar para desarrollar un buen clima.		
10	CT-4 Trabajo Individual: capacidad para trabajar de forma efectiva como individuo, organizando y planificando su propio trabajo, de forma independiente o como miembro de un equipo.		
11	CT-5 Planificación y organización: capacidad para establecer unos objetivos y elegir los medios para alcanzar dichos objetivos usando el tiempo y los recursos de una forma efectiva.		
12	CT-6 Gestión de información: identificación de referencias, los principales tipos de documentos técnicos y científicos, de una manera adecuada y eficiente.		
13	CT-7 Solución de problemas: capacidad de encontrar solución a una cuestión confusa o a una situación complicada sin solución predefinida, que dificulte la consecución de un fin.		
14	CT-8 Toma de decisiones: capacidad para realizar una elección entre las alternativas o formas existentes para resolver eficazmente diferentes situaciones o problemas.		
15	CE-8 Comunicar las posiciones de una organización o de una unidad organizativa de forma clara, incluyendo la posibilidad de tener que negociar o persuadir sobre tales posiciones a terceros, con o sin posición jerárquica sobre ellos, y manteniendo siempre una imagen positiva de su organización o unidad, especialmente en aquellos casos que, por su interés o relevancia, puedan trascender más allá de los límites de la comunicación.		
16	CE-9 Integrar en una forma coherente bajo su control la actividad de distintas personas, con distintas especialidades y, eventualmente, incluyendo a personas sobre las que no se tiene control jerárquico, dotándolas de la información necesaria para la realización de las funciones tanto propias como las realizadas de forma coordinada con otros, procurando la mejor adaptación posible de las funciones encargadas a las capacidades individuales y estableciendo los medios para hacer crecer dichas capacidades.		

CENTRO DE FORMACIÓN CONTINUA

PROPUESTA ACADÉMICA DE NUEVA CREACIÓN DE ESTUDIO PROPIO

17	CE-10 Participar en equipos o grupos de trabajo con unos objetivos más amplios que los de la propia unidad u organización, estableciendo las relaciones de colaboración necesarias para la consecución de tales objetivos.	
Actividades formativas y competencias a las que corresponden:		<input type="button" value="Eliminar actividad"/> <input type="button" value="Añadir actividad"/>
1	<p>Clases teóricas presenciales en el aula sobre los contenidos básicos de las materias: exposiciones realizadas por el profesor para que el estudiante conozca los conceptos teóricos que conforman los temas estudiados. Las mismas se harán de manera dinámica con:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Una exposición inicial del profesor donde se planteará el marco de la cuestión problemática actual. • La participación de los estudiantes en la discusión activa de la clase. <p>Clases prácticas en el aula con resolución de casos prácticos reales relacionados con la asignatura. El objetivo es profundizar en las cuestiones tratadas en las clases teóricas y consolidar los conocimientos.</p>	
Acciones de coordinación (en su caso):		<input type="button" value="Eliminar acción"/> <input type="button" value="Añadir acción"/>
1		
Sistemas de evaluación y calificación:		
	Asistencia a clase:	<input type="text" value=""/> %
	Evaluación continua:	<input type="text" value="100"/> %
	Examen final:	<input type="text" value=""/> %
	TOTAL (la suma debe ser 100%):	<input type="text" value="100"/> %
Programa de la Asignatura: Temas (en el caso de que el Tema se dividiera en epígrafes, relacionarlos debajo del título del tema)		
		<input type="button" value="Eliminar tema"/> <input type="button" value="Añadir tema"/>
Tema 1	• Comunicación y liderazgo	
Tema 2	• Comunicación intercultural	
Tema 3	• Gestión de equipos de trabajo	
Tema 4	• Evaluación de potencial y rendimiento de colaboradores	
Tema 5	• Técnicas de negociación	
Equipo docente de la asignatura (Nombre y Apellidos)		<input type="button" value="Eliminar docente"/> <input type="button" value="Añadir docente"/>
1	Javier Crespo Moreno (UPM)	
2	José Llaume Pons (ENAIRES)	
Mód. 2	Gestión de Servicios Corporativos	
Asignatura N°1	1. Gestión Organizativa	
Número de créditos (min. 3 ECTS):	<input type="text" value="3"/>	
Carácter (obligatoria / optativa):	<input type="text" value="Obligatoria"/>	
Periodo lectivo de impartición:	<input type="text" value="2º Cuatrimestre"/>	
Carácter (presencial / no presencial):	<input type="text" value="Presencial"/>	
Requisitos previos (en su caso):	<input type="text"/>	

CENTRO DE FORMACIÓN CONTINUA

PROPUESTA ACADÉMICA DE NUEVA CREACIÓN DE ESTUDIO PROPIO

Competencias (enumere las que correspondan conforme al apartado 3.2):		<input type="button" value="Eliminar competencia"/> <input type="button" value="Añadir competencia"/>
Ej. C1 ... C2 ... etc		
1	CG-1 Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.	
2	CG-2 Aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.	
3	CG-3 Integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.	
4	CG-4 Comunicar conclusiones –y los conocimientos y razones últimas que las sustentan– a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.	
5	CG-5 Poseer las habilidades de aprendizaje que permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.	
6	CG-6 Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.	
7	CT-1 Comunicación: capacidad de realizar escucha activa, hacer preguntas y responder cuestiones de forma clara y concisa, así como expresar ideas y conceptos de forma efectiva. Incluye la capacidad de comunicar por escrito con concisión y claridad.	
8	CT-2 Liderazgo: capacidad para dar nuevas ideas, enfoques e interpretaciones mediante estrategias que ofrezcan soluciones a problemas de la realidad.	
9	CT-3 Trabajo en equipo: capacidad para integrarse y colaborar de forma activa con otras personas, áreas y/u organizaciones para la consecución de objetivos comunes, valorar e integrar las aportaciones del resto de los componentes del grupo y actuar para desarrollar un buen clima.	
10	CT-4 Trabajo Individual: capacidad para trabajar de forma efectiva como individuo, organizando y planificando su propio trabajo, de forma independiente o como miembro de un equipo.	
11	CT-5 Planificación y organización: capacidad para establecer unos objetivos y elegir los medios para alcanzar dichos objetivos usando el tiempo y los recursos de una forma efectiva.	
12	CT-6 Gestión de información: identificación de referencias, los principales tipos de documentos técnicos y científicos, de una manera adecuada y eficiente.	
13	CE-3 Identificar las variables críticas en los SNA y la relación entre ellas, incluyendo el impacto que cualquier alteración en dichas variables y sus relaciones pueda introducir en términos de seguridad operacional, eficiencia, continuidad, afección al entorno, cumplimiento de normativa, imagen, relaciones institucionales y actividad de negocio.	
14	CE-6 Dimensionar y asignar los recursos materiales, humanos y financieros así como las inversiones necesarias para llevar a cabo un plan de acción bajo su responsabilidad, incluyendo tanto el rendimiento esperado de las mismas como el seguimiento de potenciales desviaciones sobre el cálculo inicial y las medidas de corrección necesarias.	
15	CE-7 Planificar la actuación en situaciones que impliquen cambios técnicos u operativos relevantes, asociados a cambios mayores de sistemas, de procesos, regulatorios u otros, haciéndose cargo de todos los aspectos implicados y definiendo tanto las acciones como su secuencia temporal y los procesos de seguimiento asociados.	
16	CE-9 Integrar en una forma coherente bajo su control la actividad de distintas personas, con distintas especialidades y, eventualmente, incluyendo a personas sobre las que no se tiene control jerárquico, dotándolas de la información necesaria para la realización de las funciones tanto propias como las realizadas de forma coordinada con otros, procurando la mejor adaptación posible de las funciones encargadas a las capacidades individuales y estableciendo los medios para hacer crecer dichas capacidades.	
Actividades formativas y competencias a las que corresponden:		<input type="button" value="Eliminar actividad"/> <input type="button" value="Añadir actividad"/>
1	<p>Clases teóricas presenciales en el aula sobre los contenidos básicos de las materias: exposiciones realizadas por el profesor para que el estudiante conozca los conceptos teóricos que conforman los temas estudiados. Las mismas se harán de manera dinámica con:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Una exposición inicial del profesor donde se planteará el marco de la cuestión problemática actual. • La participación de los estudiantes en la discusión activa de la clase. <p>Clases prácticas en el aula con resolución de casos prácticos reales relacionados con la asignatura. El objetivo es profundizar en las cuestiones tratadas en las clases teóricas y consolidar los conocimientos.</p>	
Acciones de coordinación (en su caso):		<input type="button" value="Eliminar acción"/> <input type="button" value="Añadir acción"/>
1		
Sistemas de evaluación y calificación:		
	Asistencia a clase:	<input style="width: 50px;" type="text"/> %
	Evaluación continua:	<input style="width: 50px;" type="text"/> 100 %

CENTRO DE FORMACIÓN CONTINUA

PROPUESTA ACADÉMICA DE NUEVA CREACIÓN DE ESTUDIO PROPIO

Examen final: <input style="width: 50px;" type="text"/> %	
TOTAL (la suma debe ser 100%): <input style="width: 50px;" type="text"/> 100 %	
Programa de la Asignatura: Temas (en el caso de que el Tema se dividiera en epígrafes, relacionarlos debajo del título del tema)	
<input type="button" value="Eliminar tema"/> <input type="button" value="Añadir tema"/>	
Tema 1	• Cultura organizativa
Tema 2	• Planificación Estratégica. Metodologías y Factores de Éxito
Tema 3	• Modelos Organizativos de los SNA
Tema 4	• Conceptos CSF y KPI: Gestión por procesos
Tema 5	• Gestión de proyectos
Tema 6	• Estructuras organizativas y sus modelos
Tema 7	• Sistemas de Control de Gestión
Tema 8	• Auditorías de Gestión
Tema 9	• Tendencias: Liberalización, Competencia, Integración, Globalización, Internacionalización, etc.
Tema 10	• Transparencia y Buen Gobierno
Tema 11	• Responsabilidad Social Corporativa. Agenda 2030. Objetivos de Desarrollo Sostenible
Tema 12	• Gestión de la Innovación (Start ups)
Tema 13	• Imagen Corporativa
Tema 14	• Comunicación Externa y Redes Sociales
Equipo docente de la asignatura (Nombre y Apellidos)	
<input type="button" value="Eliminar docente"/> <input type="button" value="Añadir docente"/>	
1	Carlos Merino Moreno (UAM)
2	Luis Rubio Andrada (UAM)
3	María Soledad Celemín Pedroche (UAM)
4	Adriana Pérez Encinas (UAM)
5	José Sánchez-Alarcos Ballesteros (Externo)
6	Alejandro Muñiz Delgado (ENAIRES)
7	Fernando Simal Hernández (ENAIRES)
Asignatura Nº2	2. Gestión Económica de los SNA y Economía del Transporte
Número de créditos (min. 3 ECTS):	<input style="width: 50px;" type="text"/> 3

CENTRO DE FORMACIÓN CONTINUA

PROPUESTA ACADÉMICA DE NUEVA CREACIÓN DE ESTUDIO PROPIO

	Carácter (obligatoria / optativa): <input type="text" value="Obligatoria"/>	
	Periodo lectivo de impartición: <input type="text" value="2º Cuatrimestre"/>	
	Carácter (presencial / no presencial): <input type="text" value="Presencial"/>	
	Requisitos previos (en su caso): <input type="text"/>	
	Competencias (enumere las que correspondan conforme al apartado 3.2):	<input type="text" value="Eliminar competencia"/> <input type="text" value="Añadir competencia"/>
	Ej. C1 ... C2 ... etc	
1	CG-1 Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.	
2	CG-2 Aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.	
3	CG-3 Integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.	
4	CG-4 Comunicar conclusiones –y los conocimientos y razones últimas que las sustentan– a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.	
5	CG-5 Poseer las habilidades de aprendizaje que permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.	
6	CG-6 Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.	
7	CT-1 Comunicación: capacidad de realizar escucha activa, hacer preguntas y responder cuestiones de forma clara y concisa, así como expresar ideas y conceptos de forma efectiva. Incluye la capacidad de comunicar por escrito con concisión y claridad.	
8	CT-2 Liderazgo: capacidad para dar nuevas ideas, enfoques e interpretaciones mediante estrategias que ofrezcan soluciones a problemas de la realidad.	
9	CT-3 Trabajo en equipo: capacidad para integrarse y colaborar de forma activa con otras personas, áreas y/u organizaciones para la consecución de objetivos comunes, valorar e integrar las aportaciones del resto de los componentes del grupo y actuar para desarrollar un buen clima.	
10	CT-4 Trabajo Individual: capacidad para trabajar de forma efectiva como individuo, organizando y planificando su propio trabajo, de forma independiente o como miembro de un equipo.	
11	CT-5 Planificación y organización: capacidad para establecer unos objetivos y elegir los medios para alcanzar dichos objetivos usando el tiempo y los recursos de una forma efectiva.	
12	CT-6 Gestión de información: identificación de referencias, los principales tipos de documentos técnicos y científicos, de una manera adecuada y eficiente.	
13	CT-7 Solución de problemas: capacidad de encontrar solución a una cuestión confusa o a una situación complicada sin solución predefinida, que dificulte la consecución de un fin.	
14	CT-8 Toma de decisiones: capacidad para realizar una elección entre las alternativas o formas existentes para resolver eficazmente diferentes situaciones o problemas.	
15	CE-1 Analizar distintos estados y prácticas comunes en los Servicios de Navegación Aérea en términos de seguridad operacional, continuidad, eficiencia, cumplimiento de normativa, imagen y relaciones institucionales, partiendo de información generada por terceros o de observación propia	
16	CE-3 Identificar las variables críticas en los SNA y la relación entre ellas, incluyendo el impacto que cualquier alteración en dichas variables y sus relaciones pueda introducir en términos de seguridad operacional, eficiencia, continuidad, afección al entorno, cumplimiento de normativa, imagen, relaciones institucionales y actividad de negocio.	
17	CE-6 Dimensionar y asignar los recursos materiales, humanos y financieros así como las inversiones necesarias para llevar a cabo un plan de acción bajo su responsabilidad, incluyendo tanto el rendimiento esperado de las mismas como el seguimiento de potenciales desviaciones sobre el cálculo inicial y las medidas de corrección necesarias.	
	Actividades formativas y competencias a las que corresponden:	<input type="text" value="Eliminar actividad"/> <input type="text" value="Añadir actividad"/>
1	Clases teóricas presenciales en el aula sobre los contenidos básicos de las materias: exposiciones realizadas por el profesor para que el estudiante conozca los conceptos teóricos que conforman los temas estudiados. Las mismas se harán de manera dinámica con: <ul style="list-style-type: none"> • Una exposición inicial del profesor donde se planteará el marco de la cuestión problemática actual. • La participación de los estudiantes en la discusión activa de la clase. Clases prácticas en el aula con resolución de casos prácticos reales relacionados con la asignatura. El objetivo es profundizar en las cuestiones tratadas en las clases teóricas y consolidar los conocimientos.	
	Acciones de coordinación (en su caso):	<input type="text" value="Eliminar acción"/> <input type="text" value="Añadir acción"/>
1		

CENTRO DE FORMACIÓN CONTINUA

PROPUESTA ACADÉMICA DE NUEVA CREACIÓN DE ESTUDIO PROPIO

Sistemas de evaluación y calificación:		
Asistencia a clase:	<input type="text"/>	%
Evaluación continua:	<input type="text" value="100"/>	%
Examen final:	<input type="text"/>	%
TOTAL (la suma debe ser 100%):	<input type="text" value="100"/>	%
Programa de la Asignatura: Temas (en el caso de que el Tema se dividiera en epígrafes, relacionarlos debajo del título del tema)		
		<input type="button" value="Eliminar tema"/> <input type="button" value="Añadir tema"/>
Tema 1	• Regulación económica de los SNA	
Tema 2	• Tasas de ruta y aproximación	
Tema 3	• Oficina de Tasas de Ruta de Eurocontrol (CRCO)	
Tema 4	• Principios de Economía del Transporte	
Tema 5	• Producción de las Actividades de Transporte	
Tema 6	• El Mercado de Transporte Aéreo	
Tema 7	• Efectos Externos del Transporte Aéreo	
Equipo docente de la asignatura (Nombre y Apellidos)		
		<input type="button" value="Eliminar docente"/> <input type="button" value="Añadir docente"/>
1	Abel Jiménez Crisóstomo (UAM)	
2	Eduardo Abia Nuño (AES A)	
3	Emiliano Morona Olmos (ENAI RE)	
4	Rosa Arnaldo Valdés (UPM)	
Asignatura Nº3	3. Principios de Contabilidad, Inversiones y Financiación de los SNA	
Número de créditos (min. 3 ECTS):	<input type="text" value="3"/>	
Carácter (obligatoria / optativa):	Obligatoria	
Periodo lectivo de impartición:	2º Cuatrimestre	
Carácter (presencial / no presencial):	<input type="text" value="Presencial"/>	
Requisitos previos (en su caso):	<input type="text"/>	
Competencias (enumere las que correspondan conforme al apartado 3.2):	<input type="button" value="Eliminar competencia"/> <input type="button" value="Añadir competencia"/>	
Ej. C1 ... C2 ... etc		
1	CG-1 Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.	
2	CG-2 Aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.	
3	CG-3 Integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.	

CENTRO DE FORMACIÓN CONTINUA

PROPUESTA ACADÉMICA DE NUEVA CREACIÓN DE ESTUDIO PROPIO

4	CG-4 Comunicar conclusiones –y los conocimientos y razones últimas que las sustentan– a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.
5	CG-5 Poseer las habilidades de aprendizaje que permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.
6	CG-6 Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.
7	CT-1 Comunicación: capacidad de realizar escucha activa, hacer preguntas y responder cuestiones de forma clara y concisa, así como expresar ideas y conceptos de forma efectiva. Incluye la capacidad de comunicar por escrito con concisión y claridad.
8	CT-2 Liderazgo: capacidad para dar nuevas ideas, enfoques e interpretaciones mediante estrategias que ofrezcan soluciones a problemas de la realidad.
9	CT-3 Trabajo en equipo: capacidad para integrarse y colaborar de forma activa con otras personas, áreas y/u organizaciones para la consecución de objetivos comunes, valorar e integrar las aportaciones del resto de los componentes del grupo y actuar para desarrollar un buen clima.
10	CT-4 Trabajo Individual: capacidad para trabajar de forma efectiva como individuo, organizando y planificando su propio trabajo, de forma independiente o como miembro de un equipo.
11	CT-5 Planificación y organización: capacidad para establecer unos objetivos y elegir los medios para alcanzar dichos objetivos usando el tiempo y los recursos de una forma efectiva.
12	CT-6 Gestión de información: identificación de referencias, los principales tipos de documentos técnicos y científicos, de una manera adecuada y eficiente.
13	CT-7 Solución de problemas: capacidad de encontrar solución a una cuestión confusa o a una situación complicada sin solución predefinida, que dificulte la consecución de un fin.
14	CT-8 Toma de decisiones: capacidad para realizar una elección entre las alternativas o formas existentes para resolver eficazmente diferentes situaciones o problemas.
15	CE-2 Desarrollar formas alternativas de actuación, capaces de mejorar la provisión de los SNA en los niveles adecuados de seguridad operacional, eficiencia, continuidad, cumplimiento de normativa, imagen y relaciones institucionales, tanto en respuesta a disfunciones actuales como en anticipación de cambios en volumen, tipo de actividad o cambios normativos.
16	CE-3 Identificar las variables críticas en los SNA y la relación entre ellas, incluyendo el impacto que cualquier alteración en dichas variables y sus relaciones pueda introducir en términos de seguridad operacional, eficiencia, continuidad, afección al entorno, cumplimiento de normativa, imagen, relaciones institucionales y actividad de negocio.
17	CE-6 Dimensionar y asignar los recursos materiales, humanos y financieros así como las inversiones necesarias para llevar a cabo un plan de acción bajo su responsabilidad, incluyendo tanto el rendimiento esperado de las mismas como el seguimiento de potenciales desviaciones sobre el cálculo inicial y las medidas de corrección necesarias.
Actividades formativas y competencias a las que corresponden: <input type="button" value="Eliminar actividad"/> <input type="button" value="Añadir actividad"/> 	
1	<p>Clases teóricas presenciales en el aula sobre los contenidos básicos de las materias: exposiciones realizadas por el profesor para que el estudiante conozca los conceptos teóricos que conforman los temas estudiados. Las mismas se harán de manera dinámica con:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Una exposición inicial del profesor donde se planteará el marco de la cuestión problemática actual • La participación de los estudiantes en la discusión activa de la clase. <p>Clases prácticas en el aula con resolución de casos prácticos reales relacionados con la asignatura. El objetivo es profundizar en las cuestiones tratadas en las clases teóricas y consolidar los conocimientos.</p>
Acciones de coordinación (en su caso): <input type="button" value="Eliminar acción"/> <input type="button" value="Añadir acción"/> 	
1	<p>Sistemas de evaluación y calificación:</p> <p style="margin-left: 40px;">Asistencia a clase: <input type="text"/> %</p> <p style="margin-left: 40px;">Evaluación continua: <input type="text" value="100"/> %</p> <p style="margin-left: 40px;">Examen final: <input type="text"/> %</p> <p style="margin-left: 40px;">TOTAL (la suma debe ser 100%): <input type="text" value="100"/> %</p>
Programa de la Asignatura: Temas (en el caso de que el Tema se dividiera en epígrafes, relacionarlos debajo del título del tema) <input type="button" value="Eliminar tema"/> <input type="button" value="Añadir tema"/> 	
Tema 1	• Fundamentos de contabilidad
Tema 2	• Cuentas de resultados

CENTRO DE FORMACIÓN CONTINUA

PROPUESTA ACADÉMICA DE NUEVA CREACIÓN DE ESTUDIO PROPIO

Tema 3	• Lectura e interpretación de balances		
Tema 4	• Evaluación financiera de proyectos de inversión		
Tema 5	• Preparación de presupuestos y balances previsionales		
Tema 6	• Instrumentos financieros y operaciones de cobertura		
Tema 7	• Fuentes de Financiación		
Equipo docente de la asignatura (Nombre y Apellidos)		<input type="button" value="Eliminar docente"/>	<input type="button" value="Añadir docente"/>
1	José Luis Ucieda Blanco (UAM)		
2	Alicia Lacasa Oter (ENAIRES)		
3	Celia Ríos Dochao (ENAIRES)		
Asignatura Nº4	4. Planificación y Gestión de los RRHH		
Número de créditos (min. 3 ECTS):	<input type="text" value="3"/>		
Carácter (obligatoria / optativa):	Obligatoria		
Periodo lectivo de impartición:	2º Cuatrimestre		
Carácter (presencial / no presencial):	<input type="text" value="Presencial"/>		
Requisitos previos (en su caso):	<input type="text"/>		
Competencias (enumere las que correspondan conforme al apartado 3.2):		<input type="button" value="Eliminar competencia"/>	<input type="button" value="Añadir competencia"/>
Ej. C1 ... C2 ... etc			
1	CG-1 Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.		
2	CG-2 Aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.		
3	CG-3 Integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.		
4	CG-4 Comunicar conclusiones –y los conocimientos y razones últimas que las sustentan– a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.		
5	CG-5 Poseer las habilidades de aprendizaje que permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.		
6	CG-6 Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.		
7	CT-1 Comunicación: capacidad de realizar escucha activa, hacer preguntas y responder cuestiones de forma clara y concisa, así como expresar ideas y conceptos de forma efectiva. Incluye la capacidad de comunicar por escrito con concisión y claridad.		
8	CT-2 Liderazgo: capacidad para dar nuevas ideas, enfoques e interpretaciones mediante estrategias que ofrezcan soluciones a problemas de la realidad.		
9	CT-3 Trabajo en equipo: capacidad para integrarse y colaborar de forma activa con otras personas, áreas y/u organizaciones para la consecución de objetivos comunes, valorar e integrar las aportaciones del resto de los componentes del grupo y actuar para desarrollar un buen clima.		
10	CT-4 Trabajo Individual: capacidad para trabajar de forma efectiva como individuo, organizando y planificando su propio trabajo, de forma independiente o como miembro de un equipo.		
11	CT-5 Planificación y organización: capacidad para establecer unos objetivos y elegir los medios para alcanzar dichos objetivos usando el tiempo y los recursos de una forma efectiva. CT-6 Gestión de información: identificación de referencias, los principales tipos de documentos técnicos y científicos, de una manera adecuada y eficiente.		
12	CT-6 Gestión de información: identificación de referencias, los principales tipos de documentos técnicos y científicos, de una manera adecuada y eficiente.		

CENTRO DE FORMACIÓN CONTINUA

PROPUESTA ACADÉMICA DE NUEVA CREACIÓN DE ESTUDIO PROPIO

13	CT-7 Solución de problemas: capacidad de encontrar solución a una cuestión confusa o a una situación complicada sin solución predefinida, que dificulte la consecución de un fin.
14	CT-8 Toma de decisiones: capacidad para realizar una elección entre las alternativas o formas existentes para resolver eficazmente diferentes situaciones o problemas.
15	CE-4 Planificar la respuesta a contingencias previsibles en términos de recursos y procesos necesarios para una atención adecuada dentro de los parámetros de seguridad y continuidad requeridos.
16	CE-5 Generar vías de actuación válidas ante contingencias no previstas, estableciendo tanto la secuencia de acciones como los recursos necesarios, atendiendo a las limitaciones temporales y dentro de parámetros de seguridad y continuidad adecuadas.
17	CE-6 Dimensionar y asignar los recursos materiales, humanos y financieros así como las inversiones necesarias para llevar a cabo un plan de acción bajo su responsabilidad, incluyendo tanto el rendimiento esperado de las mismas como el seguimiento de potenciales desviaciones sobre el cálculo inicial y las medidas de corrección necesarias.
18	CE-7 Planificar la actuación en situaciones que impliquen cambios técnicos u operativos relevantes, asociados a cambios mayores de sistemas, de procesos, regulatorios u otros, haciéndose cargo de todos los aspectos implicados y definiendo tanto las acciones como su secuencia temporal y los procesos de seguimiento asociados.
19	CE-8 Comunicar las posiciones de una organización o de una unidad organizativa de forma clara, incluyendo la posibilidad de tener que negociar o persuadir sobre tales posiciones a terceros, con o sin posición jerárquica sobre ellos, y manteniendo siempre una imagen positiva de su organización o unidad, especialmente en aquellos casos que, por su interés o relevancia, puedan trascender más allá de los límites de la comunicación.
20	CE-9 Integrar en una forma coherente bajo su control la actividad de distintas personas, con distintas especialidades y, eventualmente, incluyendo a personas sobre las que no se tiene control jerárquico, dotándolas de la información necesaria para la realización de las funciones tanto propias como las realizadas de forma coordinada con otros, procurando la mejor adaptación posible de las funciones encargadas a las capacidades individuales y estableciendo los medios para hacer crecer dichas capacidades.

Actividades formativas y competencias a las que corresponden:

1	<p>Clases teóricas presenciales en el aula sobre los contenidos básicos de las materias: exposiciones realizadas por el profesor para que el estudiante conozca los conceptos teóricos que conforman los temas estudiados. Las mismas se harán de manera dinámica con:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Una exposición inicial del profesor donde se planteará el marco de la cuestión problemática actual. • La participación de los estudiantes en la discusión activa de la clase. <p>Clases prácticas en el aula con resolución de casos prácticos reales relacionados con la asignatura. El objetivo es profundizar en las cuestiones tratadas en las clases teóricas y consolidar los conocimientos.</p>
---	--

Acciones de coordinación (en su caso):

1	
---	--

Sistemas de evaluación y calificación:

Asistencia a clase: %

Evaluación continua: %

Examen final: %

TOTAL (la suma debe ser 100%): %

Programa de la Asignatura: Temas (en el caso de que el Tema se dividiera en epígrafes, relacionarlos debajo del título del tema)

Tema 1	• Reglamentación aplicable al personal de los SNA
Tema 2	• Procesos de instrucción para el personal de los SNA
Tema 3	• Criterios para la definición de perfiles y puestos de trabajo
Tema 4	• Gestión del reclutamiento y selección
Tema 5	• Carga de trabajo y planificación de recursos
Tema 6	• Definición de carreras profesionales

CENTRO DE FORMACIÓN CONTINUA

PROPUESTA ACADÉMICA DE NUEVA CREACIÓN DE ESTUDIO PROPIO

Tema 7	• Planificación de formación en situaciones de cambio	
Tema 8	• Employer Branding y Relaciones Laborales	
Tema 9	• Prevención de Riesgos Laborales	
Equipo docente de la asignatura (Nombre y Apellidos)		<input type="button" value="Eliminar docente"/> <input type="button" value="Añadir docente"/>
1	María Escat Cortés (UAM)	
2	Araceli Navas Muñoz (ENAIRES)	
3	Lourdes Mesado Martínez (ENAIRES)	
Mód. 3	Gestión de Servicios Técnico-Operativos	
Asignatura Nº1	1. Gestión de Operaciones y Espacio Aéreo	
Número de créditos (min. 3 ECTS):	<input type="text" value="2.5"/>	
Carácter (obligatoria / optativa):	Obligatoria	
Periodo lectivo de impartición:	3º Cuatrimestre	
Carácter (presencial / no presencial):	<input type="text" value="Presencial"/>	
Requisitos previos (en su caso):	<input type="text"/>	
Competencias (enumere las que correspondan conforme al apartado 3.2):	<input type="button" value="Eliminar competencia"/> <input type="button" value="Añadir competencia"/>	
Ej. C1 ... C2 ... etc		
1	CG-1 Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.	
2	CG-2 Aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.	
3	CG-3 Integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.	
4	CG-4 Comunicar conclusiones –y los conocimientos y razones últimas que las sustentan– a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.	
5	CG-5 Poseer las habilidades de aprendizaje que permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.	
6	CG-6 Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.	
7	CT-1 Comunicación: capacidad de realizar escucha activa, hacer preguntas y responder cuestiones de forma clara y concisa, así como expresar ideas y conceptos de forma efectiva. Incluye la capacidad de comunicar por escrito con concisión y claridad.	
8	CT-2 Liderazgo: capacidad para dar nuevas ideas, enfoques e interpretaciones mediante estrategias que ofrezcan soluciones a problemas de la realidad.	
9	CT-3 Trabajo en equipo: capacidad para integrarse y colaborar de forma activa con otras personas, áreas y/u organizaciones para la consecución de objetivos comunes, valorar e integrar las aportaciones del resto de los componentes del grupo y actuar para desarrollar un buen clima.	
10	CT-4 Trabajo Individual: capacidad para trabajar de forma efectiva como individuo, organizando y planificando su propio trabajo, de forma independiente o como miembro de un equipo.	
11	CT-5 Planificación y organización: capacidad para establecer unos objetivos y elegir los medios para alcanzar dichos objetivos usando el tiempo y los recursos de una forma efectiva.	
12	CT-6 Gestión de información: identificación de referencias, los principales tipos de documentos técnicos y científicos, de una manera adecuada y eficiente.	
13	CE-2 Desarrollar formas alternativas de actuación, capaces de mejorar la provisión de los SNA en los niveles adecuados de seguridad operacional, eficiencia, continuidad, cumplimiento de normativa, imagen y relaciones institucionales, tanto en respuesta a disfunciones actuales como en anticipación de cambios en volumen, tipo de actividad o cambios normativos.	

CENTRO DE FORMACIÓN CONTINUA

PROPUESTA ACADÉMICA DE NUEVA CREACIÓN DE ESTUDIO PROPIO

14	CE-3 Identificar las variables críticas en los SNA y la relación entre ellas, incluyendo el impacto que cualquier alteración en dichas variables y sus relaciones pueda introducir en términos de seguridad operacional, eficiencia, continuidad, afección al entorno, cumplimiento de normativa, imagen, relaciones institucionales y actividad de negocio.
15	CE-7 Planificar la actuación en situaciones que impliquen cambios técnicos u operativos relevantes, asociados a cambios mayores de sistemas, de procesos, regulatorios u otros, haciéndose cargo de todos los aspectos implicados y definiendo tanto las acciones como su secuencia temporal y los procesos de seguimiento asociados.
Actividades formativas y competencias a las que corresponden: <input type="button" value="Eliminar actividad"/> <input type="button" value="Añadir actividad"/> 	
1	Clases teóricas presenciales en el aula sobre los contenidos básicos de las materias: exposiciones realizadas por el profesor para que el estudiante conozca los conceptos teóricos que conforman los temas estudiados. Las mismas se harán de manera dinámica con: <ul style="list-style-type: none"> • Una exposición inicial del profesor donde se planteará el marco de la cuestión problemática actual. • La participación de los estudiantes en la discusión activa de la clase. Clases prácticas en el aula con resolución de casos prácticos reales relacionados con la asignatura. El objetivo es profundizar en las cuestiones tratadas en las clases teóricas y consolidar los conocimientos.
Acciones de coordinación (en su caso): <input type="button" value="Eliminar acción"/> <input type="button" value="Añadir acción"/> 	
1	
Sistemas de evaluación y calificación: <div style="margin-left: 40px;"> Asistencia a clase: <input type="text"/> % </div> <div style="margin-left: 40px;"> Evaluación continua: <input type="text" value="100"/> % </div> <div style="margin-left: 40px;"> Examen final: <input type="text"/> % </div> <div style="margin-left: 40px;"> TOTAL (la suma debe ser 100%): <input type="text" value="100"/> % </div>	
Programa de la Asignatura: Temas (en el caso de que el Tema se dividiera en epígrafes, relacionarlos debajo del título del tema) <input type="button" value="Eliminar tema"/> <input type="button" value="Añadir tema"/> 	
Tema 1	• Gestión de la provisión ATM
Tema 2	• Sectorización ATC
Tema 3	• Estructura organizativa, instalaciones y sistemas
Tema 4	• Competencia y cualificación del personal
Tema 5	• Programas y planes de formación
Tema 6	• Dimensionamiento de personal
Tema 7	• Diseño de Turnos para el Personal ATM
Tema 8	• Herramientas de apoyo al ATC
Tema 9	• Innovación y nuevas tendencias
Tema 10	• Gestión de procesos de cambio tecnológico u organizativo en ATM
Tema 11	• Planificación, instalación, pruebas y entrada en servicio de sistemas
Tema 12	• Afecciones meteorológicas y procedimientos operativos
Tema 13	• Planes de contingencia y Gestión de crisis

CENTRO DE FORMACIÓN CONTINUA

PROPUESTA ACADÉMICA DE NUEVA CREACIÓN DE ESTUDIO PROPIO

Tema 14		• Acuerdos de Servicios entre Proveedores (Aeropuertos, ANSP, etc.)	
Tema 15		• Toma de Decisiones en Colaboración (CDM)	
Equipo docente de la asignatura (Nombre y Apellidos)		<input type="button" value="Eliminar docente"/>	<input type="button" value="Añadir docente"/>
1	Rafael Alcocer Delicado (UPM)		
2	Luis Pérez Sanz (UPM)		
3	Álvaro Rodríguez Sanz (UPM)		
Asignatura Nº2	2. Gestión Técnica de los Sistemas de Navegación Aérea		
Número de créditos (min. 3 ECTS):	<input type="text" value="2"/>		
Carácter (obligatoria / optativa):	Obligatoria		
Periodo lectivo de impartición:	3º Cuatrimestre		
Carácter (presencial / no presencial):	<input type="text" value="Presencial"/>		
Requisitos previos (en su caso):	<input type="text"/>		
Competencias (enumere las que correspondan conforme al apartado 3.2):	<input type="button" value="Eliminar competencia"/>	<input type="button" value="Añadir competencia"/>	
Ej. C1 ... C2 ... etc			
1	CG-1 Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.		
2	CG-2 Aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.		
3	CG-3 Integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.		
4	CG-4 Comunicar conclusiones –y los conocimientos y razones últimas que las sustentan– a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.		
5	CG-5 Poseer las habilidades de aprendizaje que permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.		
6	CG-6 Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.		
7	CT-1 Comunicación: capacidad de realizar escucha activa, hacer preguntas y responder cuestiones de forma clara y concisa, así como expresar ideas y conceptos de forma efectiva. Incluye la capacidad de comunicar por escrito con concisión y claridad.		
8	CT-2 Liderazgo: capacidad para dar nuevas ideas, enfoques e interpretaciones mediante estrategias que ofrezcan soluciones a problemas de la realidad.		
9	CT-3 Trabajo en equipo: capacidad para integrarse y colaborar de forma activa con otras personas, áreas y/u organizaciones para la consecución de objetivos comunes, valorar e integrar las aportaciones del resto de los componentes del grupo y actuar para desarrollar un buen clima.		
10	CT-4 Trabajo Individual: capacidad para trabajar de forma efectiva como individuo, organizando y planificando su propio trabajo, de forma independiente o como miembro de un equipo.		
11	CT-5 Planificación y organización: capacidad para establecer unos objetivos y elegir los medios para alcanzar dichos objetivos usando el tiempo y los recursos de una forma efectiva.		
12	CT-6 Gestión de información: identificación de referencias, los principales tipos de documentos técnicos y científicos, de una manera adecuada y eficiente.		
13	CE-1 Analizar distintos estados y prácticas comunes en los Servicios de Navegación Aérea en términos de seguridad operacional, continuidad, eficiencia, cumplimiento de normativa, imagen y relaciones institucionales, partiendo de información generada por terceros o de observación propia.		
14	CE-2 Desarrollar formas alternativas de actuación, capaces de mejorar la provisión de los SNA en los niveles adecuados de seguridad operacional, eficiencia, continuidad, cumplimiento de normativa, imagen y relaciones institucionales, tanto en respuesta a disfunciones actuales como en anticipación de cambios en volumen, tipo de actividad o cambios normativos.		
15	CE-3 Identificar las variables críticas en los SNA y la relación entre ellas, incluyendo el impacto que cualquier alteración en dichas variables y sus relaciones pueda introducir en términos de seguridad operacional, eficiencia, continuidad,afección al entorno, cumplimiento de		

CENTRO DE FORMACIÓN CONTINUA

PROPUESTA ACADÉMICA DE NUEVA CREACIÓN DE ESTUDIO PROPIO

normativa, imagen, relaciones institucionales y actividad de negocio.		
16	CE-7 Planificar la actuación en situaciones que impliquen cambios técnicos u operativos relevantes, asociados a cambios mayores de sistemas, de procesos, regulatorios u otros, haciéndose cargo de todos los aspectos implicados y definiendo tanto las acciones como su secuencia temporal y los procesos de seguimiento asociados.	
Actividades formativas y competencias a las que corresponden:		<input type="button" value="Eliminar actividad"/> <input type="button" value="Añadir actividad"/>
1	<p>Clases teóricas presenciales en el aula sobre los contenidos básicos de las materias: exposiciones realizadas por el profesor para que el estudiante conozca los conceptos teóricos que conforman los temas estudiados. Las mismas se harán de manera dinámica con:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Una exposición inicial del profesor donde se planteará el marco de la cuestión problemática actual. • La participación de los estudiantes en la discusión activa de la clase. <p>Clases prácticas en el aula con resolución de casos prácticos reales relacionados con la asignatura. El objetivo es profundizar en las cuestiones tratadas en las clases teóricas y consolidar los conocimientos.</p>	
Acciones de coordinación (en su caso):		<input type="button" value="Eliminar acción"/> <input type="button" value="Añadir acción"/>
1	<p>Sistemas de evaluación y calificación:</p> <p style="margin-left: 40px;">Asistencia a clase: <input type="text"/> %</p> <p style="margin-left: 40px;">Evaluación continua: <input type="text" value="100"/> %</p> <p style="margin-left: 40px;">Examen final: <input type="text"/> %</p> <p style="margin-left: 40px;">TOTAL (la suma debe ser 100%): <input type="text" value="100"/> %</p>	
Programa de la Asignatura: Temas (en el caso de que el Tema se dividiera en epígrafes, relacionarlos debajo del título del tema)		
		<input type="button" value="Eliminar tema"/> <input type="button" value="Añadir tema"/>
Tema 1	• Gestión del Mantenimiento de instalaciones SNA	
Tema 2	• Estructura organizativa, instalaciones y sistemas	
Tema 3	• Conceptos y clases de mantenimiento	
Tema 4	• Procesos	
Tema 5	• Logística del mantenimiento	
Tema 6	• Operaciones de mantenimiento	
Tema 7	• Competencia y cualificación del personal ATSEP	
Tema 8	• Programas y planes de formación	
Tema 9	• Dimensionamiento de personal	
Tema 10	• Diseño de planes de mantenimiento	
Tema 11	• Innovación y nuevas tendencias	
Tema 12	• Gestión de procesos de cambio tecnológico u organizativo en CNS	
Equipo docente de la asignatura (Nombre y Apellidos)		<input type="button" value="Eliminar docente"/> <input type="button" value="Añadir docente"/>
1	Manuel García Martín (ENAIRES)	

CENTRO DE FORMACIÓN CONTINUA

PROPUESTA ACADÉMICA DE NUEVA CREACIÓN DE ESTUDIO PROPIO

2	Victor Fernando Gómez (UPM)
3	Mario Jesús García Cano (ENAIRE)
Asignatura Nº3	3. Gestión de la Información Aeronáutica
Número de créditos (min. 3 ECTS):	<input type="text" value="2"/>
Carácter (obligatoria / optativa):	<input type="text" value="Obligatoria"/>
Periodo lectivo de impartición:	<input type="text" value="3º Cuatrimestre"/>
Carácter (presencial / no presencial):	<input type="text" value="Presencial"/>
Requisitos previos (en su caso):	<input type="text"/>
Competencias (enumere las que correspondan conforme al apartado 3.2):	<input type="button" value="Eliminar competencia"/> <input type="button" value="Añadir competencia"/>
Ej. C1 ... C2 ... etc	
1	CG-1 Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.
2	CG-2 Aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.
3	CG-3 Integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.
4	CG-4 Comunicar conclusiones –y los conocimientos y razones últimas que las sustentan– a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.
5	CG-5 Poseer las habilidades de aprendizaje que permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.
6	CG-6 Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.
7	CT-1 Comunicación: capacidad de realizar escucha activa, hacer preguntas y responder cuestiones de forma clara y concisa, así como expresar ideas y conceptos de forma efectiva. Incluye la capacidad de comunicar por escrito con concisión y claridad.
8	CT-2 Liderazgo: capacidad para dar nuevas ideas, enfoques e interpretaciones mediante estrategias que ofrezcan soluciones a problemas de la realidad.
9	CT-3 Trabajo en equipo: capacidad para integrarse y colaborar de forma activa con otras personas, áreas y/u organizaciones para la consecución de objetivos comunes, valorar e integrar las aportaciones del resto de los componentes del grupo y actuar para desarrollar un buen clima.
10	CT-4 Trabajo Individual: capacidad para trabajar de forma efectiva como individuo, organizando y planificando su propio trabajo, de forma independiente o como miembro de un equipo.
11	CT-5 Planificación y organización: capacidad para establecer unos objetivos y elegir los medios para alcanzar dichos objetivos usando el tiempo y los recursos de una forma efectiva.
12	CT-6 Gestión de información: identificación de referencias, los principales tipos de documentos técnicos y científicos, de una manera adecuada y eficiente.
13	CT-7 Solución de problemas: capacidad de encontrar solución a una cuestión confusa o a una situación complicada sin solución predefinida, que dificulte la consecución de un fin.
14	CT-8 Toma de decisiones: capacidad para realizar una elección entre las alternativas o formas existentes para resolver eficazmente diferentes situaciones o problemas.
15	CE-1 Analizar distintos estados y prácticas comunes en los Servicios de Navegación Aérea en términos de seguridad operacional, continuidad, eficiencia, cumplimiento de normativa, imagen y relaciones institucionales, partiendo de información generada por terceros o de observación propia.
16	CE-2 Desarrollar formas alternativas de actuación, capaces de mejorar la provisión de los SNA en los niveles adecuados de seguridad operacional, eficiencia, continuidad, cumplimiento de normativa, imagen y relaciones institucionales, tanto en respuesta a disfunciones actuales como en anticipación de cambios en volumen, tipo de actividad o cambios normativos.
17	CE-3 Identificar las variables críticas en los SNA y la relación entre ellas, incluyendo el impacto que cualquier alteración en dichas variables y sus relaciones pueda introducir en términos de seguridad operacional, eficiencia, continuidad, afección al entorno, cumplimiento de normativa, imagen, relaciones institucionales y actividad de negocio.
18	CE-7 Planificar la actuación en situaciones que impliquen cambios técnicos u operativos relevantes, asociados a cambios mayores de sistemas, de procesos, regulatorios u otros, haciéndose cargo de todos los aspectos implicados y definiendo tanto las acciones como su secuencia temporal y los procesos de seguimiento asociados.

CENTRO DE FORMACIÓN CONTINUA

PROPUESTA ACADÉMICA DE NUEVA CREACIÓN DE ESTUDIO PROPIO

Actividades formativas y competencias a las que corresponden:		Eliminar actividad	Añadir actividad
1	<p>Clases teóricas presenciales en el aula sobre los contenidos básicos de las materias: exposiciones realizadas por el profesor para que el estudiante conozca los conceptos teóricos que conforman los temas estudiados. Las mismas se harán de manera dinámica con:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Una exposición inicial del profesor donde se planteará el marco de la cuestión problemática actual. • La participación de los estudiantes en la discusión activa de la clase. <p>Clases prácticas en el aula con resolución de casos prácticos reales relacionados con la asignatura. El objetivo es profundizar en las cuestiones tratadas en las clases teóricas y consolidar los conocimientos.</p>		
Acciones de coordinación (en su caso):		Eliminar acción	Añadir acción
1			
Sistemas de evaluación y calificación:			
Asistencia a clase:		<input type="text"/>	%
Evaluación continua:		<input type="text" value="100"/>	%
Examen final:		<input type="text"/>	%
TOTAL (la suma debe ser 100%):		<input type="text" value="100"/>	%
Programa de la Asignatura: Temas (en el caso de que el Tema se dividiera en epígrafes, relacionarlos debajo del título del tema)			
		Eliminar tema	Añadir tema
Tema 1	• Gestión de la provisión AIS		
Tema 2	• Datos aeronáuticos		
Tema 3	• Estructura organizativa, instalaciones y sistemas		
Tema 4	• Competencia y cualificación del personal		
Tema 5	• Programas y planes de formación		
Tema 6	• Dimensionamiento de personal		
Tema 7	• Diseño de Turnos para el Personal AIS		
Tema 8	• Innovación y nuevas tendencias		
Tema 9	• Gestión de procesos de cambio tecnológico u organizativo en AIS		
Equipo docente de la asignatura (Nombre y Apellidos)		Eliminar docente	Añadir docente
1	José M. Colás Pulido (UPM)		
2	Jaime Torrecilla Puebla (UPM)		
3	Daniel Sánchez Machota (UPM)		
Asignatura N°4	4. Seguridad Operacional		
Número de créditos (min. 3 ECTS):	<input type="text" value="1.5"/>		
Carácter (obligatoria / optativa):	<input type="text" value="Obligatoria"/>		

CENTRO DE FORMACIÓN CONTINUA

PROPUESTA ACADÉMICA DE NUEVA CREACIÓN DE ESTUDIO PROPIO

Periodo lectivo de impartición:		<input type="text" value="3º Cuatrimestre"/>
Carácter (presencial / no presencial):		<input type="text" value="Presencial"/>
Requisitos previos (en su caso): <input type="text"/>		
Competencias (enumere las que correspondan conforme al apartado 3.2):		<input type="button" value="Eliminar competencia"/> <input type="button" value="Añadir competencia"/>
Ej. C1 ... C2 ... etc		
1	CG-1 Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.	
2	CG-2 Aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.	
3	CG-3 Integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.	
4	CG-4 Comunicar conclusiones –y los conocimientos y razones últimas que las sustentan– a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.	
5	CG-5 Poseer las habilidades de aprendizaje que permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.	
6	CG-6 Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.	
7	CT-1 Comunicación: capacidad de realizar escucha activa, hacer preguntas y responder cuestiones de forma clara y concisa, así como expresar ideas y conceptos de forma efectiva. Incluye la capacidad de comunicar por escrito con concisión y claridad.	
8	CT-2 Liderazgo: capacidad para dar nuevas ideas, enfoques e interpretaciones mediante estrategias que ofrezcan soluciones a problemas de la realidad.	
9	CT-3 Trabajo en equipo: capacidad para integrarse y colaborar de forma activa con otras personas, áreas y/u organizaciones para la consecución de objetivos comunes, valorar e integrar las aportaciones del resto de los componentes del grupo y actuar para desarrollar un buen clima.	
10	CT-4 Trabajo Individual: capacidad para trabajar de forma efectiva como individuo, organizando y planificando su propio trabajo, de forma independiente o como miembro de un equipo.	
11	CT-5 Planificación y organización: capacidad para establecer unos objetivos y elegir los medios para alcanzar dichos objetivos usando el tiempo y los recursos de una forma efectiva.	
12	CT-6 Gestión de información: identificación de referencias, los principales tipos de documentos técnicos y científicos, de una manera adecuada y eficiente.	
13	CT-7 Solución de problemas: capacidad de encontrar solución a una cuestión confusa o a una situación complicada sin solución predefinida, que dificulte la consecución de un fin.	
14	CT-8 Toma de decisiones: capacidad para realizar una elección entre las alternativas o formas existentes para resolver eficazmente diferentes situaciones o problemas.	
15	CE-2 Desarrollar formas alternativas de actuación, capaces de mejorar la provisión de los SNA en los niveles adecuados de seguridad operacional, eficiencia, continuidad, cumplimiento de normativa, imagen y relaciones institucionales, tanto en respuesta a disfunciones actuales como en anticipación de cambios en volumen, tipo de actividad o cambios normativos.	
16	CE-4 Planificar la respuesta a contingencias previsibles en términos de recursos y procesos necesarios para una atención adecuada dentro de los parámetros de seguridad y continuidad requeridos.	
17	CE-5 Generar vías de actuación válidas ante contingencias no previstas, estableciendo tanto la secuencia de acciones como los recursos necesarios, atendiendo a las limitaciones temporales y dentro de parámetros de seguridad y continuidad adecuadas.	
Actividades formativas y competencias a las que corresponden:		<input type="button" value="Eliminar actividad"/> <input type="button" value="Añadir actividad"/>
1	<p>Clases teóricas presenciales en el aula sobre los contenidos básicos de las materias: exposiciones realizadas por el profesor para que el estudiante conozca los conceptos teóricos que conforman los temas estudiados. Las mismas se harán de manera dinámica con:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Una exposición inicial del profesor donde se planteará el marco de la cuestión problemática actual. • La participación de los estudiantes en la discusión activa de la clase. <p>Clases prácticas en el aula con resolución de casos prácticos reales relacionados con la asignatura. El objetivo es profundizar en las cuestiones tratadas en las clases teóricas y consolidar los conocimientos.</p>	
Acciones de coordinación (en su caso):		<input type="button" value="Eliminar acción"/> <input type="button" value="Añadir acción"/>
1		

CENTRO DE FORMACIÓN CONTINUA

PROPUESTA ACADÉMICA DE NUEVA CREACIÓN DE ESTUDIO PROPIO

Sistemas de evaluación y calificación:		
Asistencia a clase:	<input type="text"/>	%
Evaluación continua:	<input type="text" value="100"/>	%
Examen final:	<input type="text"/>	%
TOTAL (la suma debe ser 100%):	<input type="text" value="100"/>	%
Programa de la Asignatura: Temas (en el caso de que el Tema se dividiera en epígrafes, relacionarlos debajo del título del tema)		
		<input type="button" value="Eliminar tema"/> <input type="button" value="Añadir tema"/>
Tema 1	• Fundamentos y Evolución de la seguridad operacional	
Tema 2	• Sistemas de Gestión de la Seguridad operacional	
Tema 3	• Programas de Seguridad Estatal	
Tema 4	• Gestión de Cambios Funcionales de Sistemas ATM	
Tema 5	• Investigación de Incidentes	
Equipo docente de la asignatura (Nombre y Apellidos)		<input type="button" value="Eliminar docente"/> <input type="button" value="Añadir docente"/>
1	Antonio Peláez Portales (UPM)	
Asignatura Nº5	5. Factores Humanos	
Número de créditos (min. 3 ECTS):	<input type="text" value="1.5"/>	
Carácter (obligatoria / optativa):	Obligatoria	
Periodo lectivo de impartición:	3º Cuatrimestre	
Carácter (presencial / no presencial):	<input type="text" value="Presencial"/>	
Requisitos previos (en su caso):	<input type="text"/>	
Competencias (enumere las que correspondan conforme al apartado 3.2):		<input type="button" value="Eliminar competencia"/> <input type="button" value="Añadir competencia"/>
Ej. C1 ... C2 ... etc		
1	CG-1 Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.	
2	CG-2 Aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.	
3	CG-3 Integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.	
4	CG-4 Comunicar conclusiones –y los conocimientos y razones últimas que las sustentan– a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.	
5	CG-5 Poseer las habilidades de aprendizaje que permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.	
6	CG-6 Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.	
7	CT-1 Comunicación: capacidad de realizar escucha activa, hacer preguntas y responder cuestiones de forma clara y concisa, así como expresar ideas y conceptos de forma efectiva. Incluye la capacidad de comunicar por escrito con concisión y claridad.	
8	CT-2 Liderazgo: capacidad para dar nuevas ideas, enfoques e interpretaciones mediante estrategias que ofrezcan soluciones a problemas de la realidad.	

CENTRO DE FORMACIÓN CONTINUA

PROPUESTA ACADÉMICA DE NUEVA CREACIÓN DE ESTUDIO PROPIO

9	CT-3 Trabajo en equipo: capacidad para integrarse y colaborar de forma activa con otras personas, áreas y/u organizaciones para la consecución de objetivos comunes, valorar e integrar las aportaciones del resto de los componentes del grupo y actuar para desarrollar un buen clima.
10	CT-4 Trabajo Individual: capacidad para trabajar de forma efectiva como individuo, organizando y planificando su propio trabajo, de forma independiente o como miembro de un equipo.
11	CT-5 Planificación y organización: capacidad para establecer unos objetivos y elegir los medios para alcanzar dichos objetivos usando el tiempo y los recursos de una forma efectiva.
12	CT-6 Gestión de información: identificación de referencias, los principales tipos de documentos técnicos y científicos, de una manera adecuada y eficiente.
13	CT-7 Solución de problemas: capacidad de encontrar solución a una cuestión confusa o a una situación complicada sin solución predefinida, que dificulte la consecución de un fin.
14	CT-8 Toma de decisiones: capacidad para realizar una elección entre las alternativas o formas existentes para resolver eficazmente diferentes situaciones o problemas.
15	CE-4 Planificar la respuesta a contingencias previsibles en términos de recursos y procesos necesarios para una atención adecuada dentro de los parámetros de seguridad y continuidad requeridos.
16	CE-5 Generar vías de actuación válidas ante contingencias no previstas, estableciendo tanto la secuencia de acciones como los recursos necesarios, atendiendo a las limitaciones temporales y dentro de parámetros de seguridad y continuidad adecuadas.
17	CE-8 Comunicar las posiciones de una organización o de una unidad organizativa de forma clara, incluyendo la posibilidad de tener que negociar o persuadir sobre tales posiciones a terceros, con o sin posición jerárquica sobre ellos, y manteniendo siempre una imagen positiva de su organización o unidad, especialmente en aquellos casos que, por su interés o relevancia, puedan trascender más allá de los límites de la comunicación.
18	CE-10 Participar en equipos o grupos de trabajo con unos objetivos más amplios que los de la propia unidad u organización, estableciendo las relaciones de colaboración necesarias para la consecución de tales objetivos.
Actividades formativas y competencias a las que corresponden: <input type="button" value="Eliminar actividad"/> <input type="button" value="Añadir actividad"/> 	
1	<p>Clases teóricas presenciales en el aula sobre los contenidos básicos de las materias: exposiciones realizadas por el profesor para que el estudiante conozca los conceptos teóricos que conforman los temas estudiados. Las mismas se harán de manera dinámica con:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Una exposición inicial del profesor donde se planteará el marco de la cuestión problemática actual. • La participación de los estudiantes en la discusión activa de la clase. <p>Clases prácticas en el aula con resolución de casos prácticos reales relacionados con la asignatura. El objetivo es profundizar en las cuestiones tratadas en las clases teóricas y consolidar los conocimientos.</p>
Acciones de coordinación (en su caso): <input type="button" value="Eliminar acción"/> <input type="button" value="Añadir acción"/> 	
1	<p>Sistemas de evaluación y calificación:</p> <p style="margin-left: 40px;">Asistencia a clase: <input type="text"/> %</p> <p style="margin-left: 40px;">Evaluación continua: <input type="text" value="100"/> %</p> <p style="margin-left: 40px;">Examen final: <input type="text"/> %</p> <p style="margin-left: 40px;">TOTAL (la suma debe ser 100%): <input type="text" value="100"/> %</p>
Programa de la Asignatura: Temas (en el caso de que el Tema se dividiera en epígrafes, relacionarlos debajo del título del tema) <input type="button" value="Eliminar tema"/> <input type="button" value="Añadir tema"/> 	
Tema 1	• Factores Psicológicos
Tema 2	• Habilidades y Conocimientos de Trabajo
Tema 3	• Factores Organizacionales y Sociales
Tema 4	• Fatiga
Tema 5	• Estrés

CENTRO DE FORMACIÓN CONTINUA

PROPUESTA ACADÉMICA DE NUEVA CREACIÓN DE ESTUDIO PROPIO

Tema 6	• Error Humano
Tema 7	• Comunicación
Equipo docente de la asignatura (Nombre y Apellidos)	
<input type="button" value="Eliminar docente"/> <input type="button" value="Añadir docente"/>	
1	Guadalupe Cortés Obrero (ENAIRES)
Asignatura N°6	6. Seguridad Física
Número de créditos (min. 3 ECTS):	<input type="text" value="1"/>
Carácter (obligatoria / optativa):	Obligatoria
Periodo lectivo de impartición:	3º Cuatrimestre
Carácter (presencial / no presencial):	<input type="text" value="Presencial"/>
Requisitos previos (en su caso):	<input type="text"/>
Competencias (enumere las que correspondan conforme al apartado 3.2):	<input type="button" value="Eliminar competencia"/> <input type="button" value="Añadir competencia"/>
Ej. C1 ... C2 ... etc	
1	CG-1 Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.
2	CG-2 Aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.
3	CG-3 Integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.
4	CG-4 Comunicar conclusiones –y los conocimientos y razones últimas que las sustentan– a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.
5	CG-5 Poseer las habilidades de aprendizaje que permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.
6	CG-6 Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.
7	CT-1 Comunicación: capacidad de realizar escucha activa, hacer preguntas y responder cuestiones de forma clara y concisa, así como expresar ideas y conceptos de forma efectiva. Incluye la capacidad de comunicar por escrito con concisión y claridad.
8	CT-2 Liderazgo: capacidad para dar nuevas ideas, enfoques e interpretaciones mediante estrategias que ofrezcan soluciones a problemas de la realidad.
9	CT-3 Trabajo en equipo: capacidad para integrarse y colaborar de forma activa con otras personas, áreas y/u organizaciones para la consecución de objetivos comunes, valorar e integrar las aportaciones del resto de los componentes del grupo y actuar para desarrollar un buen clima.
10	CT-4 Trabajo Individual: capacidad para trabajar de forma efectiva como individuo, organizando y planificando su propio trabajo, de forma independiente o como miembro de un equipo.
11	CT-5 Planificación y organización: capacidad para establecer unos objetivos y elegir los medios para alcanzar dichos objetivos usando el tiempo y los recursos de una forma efectiva.
12	CT-6 Gestión de información: identificación de referencias, los principales tipos de documentos técnicos y científicos, de una manera adecuada y eficiente.
13	CT-7 Solución de problemas: capacidad de encontrar solución a una cuestión confusa o a una situación complicada sin solución predefinida, que dificulte la consecución de un fin.
14	CT-8 Toma de decisiones: capacidad para realizar una elección entre las alternativas o formas existentes para resolver eficazmente diferentes situaciones o problemas.
15	CE-2 Desarrollar formas alternativas de actuación, capaces de mejorar la provisión de los SNA en los niveles adecuados de seguridad operacional, eficiencia, continuidad, cumplimiento de normativa, imagen y relaciones institucionales, tanto en respuesta a disfunciones actuales como en anticipación de cambios en volumen, tipo de actividad o cambios normativos.
16	CE-4 Planificar la respuesta a contingencias previsibles en términos de recursos y procesos necesarios para una atención adecuada dentro de los parámetros de seguridad y continuidad requeridos.
17	CE-5 Generar vías de actuación válidas ante contingencias no previstas, estableciendo tanto la secuencia de acciones como los recursos necesarios, atendiendo a las limitaciones temporales y dentro de parámetros de seguridad y continuidad adecuadas.

CENTRO DE FORMACIÓN CONTINUA

PROPUESTA ACADÉMICA DE NUEVA CREACIÓN DE ESTUDIO PROPIO

Actividades formativas y competencias a las que corresponden:		<input type="button" value="Eliminar actividad"/>	<input type="button" value="Añadir actividad"/>
1	<p>por el profesor para que el estudiante conozca los conceptos teóricos que conforman los temas estudiados. Las mismas se harán de manera dinámica con:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Una exposición inicial del profesor donde se planteará el marco de la cuestión problemática actual. • La participación de los estudiantes en la discusión activa de la clase. <p>Clases prácticas en el aula con resolución de casos prácticos reales relacionados con la asignatura. El objetivo es profundizar en las cuestiones tratadas en las clases teóricas y consolidar los conocimientos.</p>		
Acciones de coordinación (en su caso):		<input type="button" value="Eliminar acción"/>	<input type="button" value="Añadir acción"/>
1			
<p>Sistemas de evaluación y calificación:</p> <p style="margin-left: 40px;">Asistencia a clase: <input type="text"/> %</p> <p style="margin-left: 40px;">Evaluación continua: <input type="text" value="100"/> %</p> <p style="margin-left: 40px;">Examen final: <input type="text"/> %</p> <p style="margin-left: 40px;">TOTAL (la suma debe ser 100%): <input type="text" value="100"/> %</p>			
<p>Programa de la Asignatura: Temas (en el caso de que el Tema se dividiera en epígrafes, relacionarlos debajo del título del tema)</p>			
		<input type="button" value="Eliminar tema"/>	<input type="button" value="Añadir tema"/>
Tema 1	• Marco Normativo de la Seguridad Física		
Tema 2	• Plan Nacional de Seguridad		
Tema 3	• Sistemas Gestión de la Seguridad Física y Cibernética Resilientes		
Tema 4	• Análisis de Riesgos Físicos y Cibernéticos		
Tema 5	• Gestión de Riesgos		
Tema 6	• Medidas de Protección, Contramedidas y Medidas de Mitigación		
Equipo docente de la asignatura (Nombre y Apellidos)		<input type="button" value="Eliminar docente"/>	<input type="button" value="Añadir docente"/>
1	Eduardo Sánchez Ayra (UPM)		
Asignatura N°7	7. Medio Ambiente en los SNA		
Número de créditos (min. 3 ECTS):	<input type="text" value="1.5"/>		
Carácter (obligatoria / optativa):	<input type="text" value="Obligatoria"/>		
Periodo lectivo de impartición:	<input type="text" value="3º Cuatrimestre"/>		
Carácter (presencial / no presencial):	<input type="text" value="Presencial"/>		
Requisitos previos (en su caso):	<input type="text"/>		
Competencias (enumere las que correspondan conforme al apartado 3.2):		<input type="button" value="Eliminar competencia"/>	<input type="button" value="Añadir competencia"/>
Ej. C1 ... C2 ... etc			

CENTRO DE FORMACIÓN CONTINUA

PROPUESTA ACADÉMICA DE NUEVA CREACIÓN DE ESTUDIO PROPIO

1	CG-1 Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.
2	CG-2 Aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.
3	CG-3 Integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.
4	CG-4 Comunicar conclusiones –y los conocimientos y razones últimas que las sustentan– a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.
5	CG-5 Poseer las habilidades de aprendizaje que permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.
6	CG-6 Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.
7	CT-1 Comunicación: capacidad de realizar escucha activa, hacer preguntas y responder cuestiones de forma clara y concisa, así como expresar ideas y conceptos de forma efectiva. Incluye la capacidad de comunicar por escrito con concisión y claridad.
8	CT-2 Liderazgo: capacidad para dar nuevas ideas, enfoques e interpretaciones mediante estrategias que ofrezcan soluciones a problemas de la realidad.
9	CT-3 Trabajo en equipo: capacidad para integrarse y colaborar de forma activa con otras personas, áreas y/u organizaciones para la consecución de objetivos comunes, valorar e integrar las aportaciones del resto de los componentes del grupo y actuar para desarrollar un buen clima.
10	CT-4 Trabajo Individual: capacidad para trabajar de forma efectiva como individuo, organizando y planificando su propio trabajo, de forma independiente o como miembro de un equipo.
11	CT-5 Planificación y organización: capacidad para establecer unos objetivos y elegir los medios para alcanzar dichos objetivos usando el tiempo y los recursos de una forma efectiva.
12	CT-6 Gestión de información: identificación de referencias, los principales tipos de documentos técnicos y científicos, de una manera adecuada y eficiente.
13	CT-7 Solución de problemas: capacidad de encontrar solución a una cuestión confusa o a una situación complicada sin solución predefinida, que dificulte la consecución de un fin.
14	CT-8 Toma de decisiones: capacidad para realizar una elección entre las alternativas o formas existentes para resolver eficazmente diferentes situaciones o problemas.
15	CE-8 Comunicar las posiciones de una organización o de una unidad organizativa de forma clara, incluyendo la posibilidad de tener que negociar o persuadir sobre tales posiciones a terceros, con o sin posición jerárquica sobre ellos, y manteniendo siempre una imagen positiva de su organización o unidad, especialmente en aquellos casos que, por su interés o relevancia, puedan trascender más allá de los límites de la comunicación.
16	CE-9 Integrar en una forma coherente bajo su control la actividad de distintas personas, con distintas especialidades y, eventualmente, incluyendo a personas sobre las que no se tiene control jerárquico, dotándolas de la información necesaria para la realización de las funciones tanto propias como las realizadas de forma coordinada con otros, procurando la mejor adaptación posible de las funciones encargadas a las capacidades individuales y estableciendo los medios para hacer crecer dichas capacidades.
17	CE-10 Participar en equipos o grupos de trabajo con unos objetivos más amplios que los de la propia unidad u organización, estableciendo las relaciones de colaboración necesarias para la consecución de tales objetivos.

Actividades formativas y competencias a las que corresponden:

1	<p>Clases teóricas presenciales en el aula sobre los contenidos básicos de las materias: exposiciones realizadas por el profesor para que el estudiante conozca los conceptos teóricos que conforman los temas estudiados. Las mismas se harán de manera dinámica con:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Una exposición inicial del profesor donde se planteará el marco de la cuestión problemática actual. • La participación de los estudiantes en la discusión activa de la clase. <p>Clases prácticas en el aula con resolución de casos prácticos reales relacionados con la asignatura. El objetivo es profundizar en las cuestiones tratadas en las clases teóricas y consolidar los conocimientos.</p>
---	--

Acciones de coordinación (en su caso):

1	
---	--

Sistemas de evaluación y calificación:

Asistencia a clase: %

Evaluación continua: %

Examen final: %

TOTAL (la suma debe ser 100%): %

CENTRO DE FORMACIÓN CONTINUA

PROPUESTA ACADÉMICA DE NUEVA CREACIÓN DE ESTUDIO PROPIO

Programa de la Asignatura: Temas (en el caso de que el Tema se dividiera en epígrafes, relacionarlos debajo del título del tema)		<input type="button" value="Eliminar tema"/>	<input type="button" value="Añadir tema"/>
Tema 1	• Reglamentación aplicable al medio ambiente y estudios de impacto ambiental		
Tema 2	• Sostenibilidad ambiental		
Tema 3	• Afecciones ambientales del transporte aéreo		
Tema 4	• Comercio de emisiones		
Equipo docente de la asignatura (Nombre y Apellidos)		<input type="button" value="Eliminar docente"/>	<input type="button" value="Añadir docente"/>
1	Luis Pérez Sanz (UPM)		
2	Eduardo Sanchez Ayra (UPM)		
Módulo de Prácticas de campo, laboratorio y clínica			
Número de créditos: <input type="text" value=""/> ECTS			
Descripción de las prácticas			
Entidades colaboradoras para las prácticas:		<input type="button" value="Eliminar entidad"/>	<input type="button" value="Añadir entidad"/>
1			
Sistemas de evaluación y calificación de las prácticas:			
Módulo de Prácticas Externas (Máximo 50% de los ECTS del Estudio)			
Número de créditos: <input type="text" value="12"/> ECTS			
Descripción de las prácticas			
<p>Los estudiantes deberán hacer un mínimo de 300 horas de prácticas en los servicios técnico-operativos de ENAIRE o en una organización relacionada con los servicios de navegación aérea. Las prácticas podrán llevarse a cabo en Madrid o en las dependencias regionales de ENAIRE durante el período lectivo o después del mismo, o también podrán realizarse en otra institución extranjera, siempre que esté alineada con el programa del máster. Los estudiantes deberán haber cumplido con las horas mínimas antes de octubre de 2022, fecha hasta la cual son estudiantes del máster. Las prácticas se podrán realizar una vez concluido y superado el primero módulo del máster.</p>			
Entidades colaboradoras para las prácticas externas (y número de plazas previstas):		<input type="button" value="Eliminar entidad"/>	<input type="button" value="Añadir entidad"/>
1	ENAIRE		
2	Asociados de CANSO		
Sistemas de evaluación y calificación de las prácticas:			
<p>Una vez finalizadas, la institución de acogida del estudiante cumplimentará un informe sobre las prácticas en el que se medirá los distintos aspectos de su desempeño en la organización. El estudiante tendrá que reportar periódicamente la evolución de sus prácticas al tutor académico y realizar una memoria de prácticas una vez concluidas. Con todo ello, el tutor académico valorará las prácticas con apto o no apto.</p>			

CENTRO DE FORMACIÓN CONTINUA

PROPUESTA ACADÉMICA DE NUEVA CREACIÓN DE ESTUDIO PROPIO

La mitad de las tutelas de prácticas serán desempeñadas por prof. Rubio y Celemín.

Trabajo fin de Título

Número de créditos: (máx.18 ECTS): ECTS

Descripción del Trabajo Fin de Título
 Consistirá en el desarrollo de un caso que podrá ser de tipo investigación aplicada o tecnológico operativo, siempre relacionado con la provisión de servicios de navegación aérea. Los estudiantes desarrollarán una solución integral como respuesta a los requerimientos de los usuarios y clientes, el estado del arte de los SNA, la necesidad de optimizar los procesos, etc.
 Todos los TFM se realizan de forma individual, no permitiéndose la formación de grupos, talleres o equipos. En los casos en los que varios proyectos versen sobre temas estrechamente relacionados, cada estudiante deberá presentar un proyecto completo, de forma que su viabilidad sea independiente del resto de proyectos relacionados se completen o no.

Sistema de evaluación del trabajo Fin de Título
 El proyecto se evalúa mediante una presentación oral durante 40 minutos ante un tribunal. La presentación debe ser apoyada con diapositivas, en la que explican cada aspecto del proyecto frente a un tribunal de profesores del Máster y expertos del sector que realizará las preguntas necesarias para aclarar posibles dudas. Cada uno de los componentes del tribunal, pondrán sus notas siguiendo las indicaciones de la rúbrica que se ha diseñado especialmente para la calificación de este trabajo.

7. PERSONAL ACADÉMICO

7.1. Profesorado UAM Añadir Docente

	APELLIDOS	NOMBRE	FACULTAD/ CENTRO	CATEGORÍA ACADÉMICA	DOCENCIA IMPARTIDA		
					Menos de 1 ECTS	Entre 1 y 3 ECTS	Más de 3 ECTS
X	Rubio Andrada	Luis	FCEE	Prof. Contratado Doctor	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
X	Celemín Pedroche	María Soledad	FCEE	Prof. Contratado Doctor	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
X	Pérez Encinas	Adriana	FCEE	Prof. Ayudante Doctor	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
X	Ucieda Blanco	José Luis	FCEE	Prof. Titular	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
X	Escat Cortés	María	FCEE	Prof. Asociado	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
X	Jiménez Crisóstomo	Abel	FCEE	Prof. Asociado	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
X	Merino Moreno	Carlos	FCEE	Prof. Contratado Doctor	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

CENTRO DE FORMACIÓN CONTINUA

PROPUESTA ACADÉMICA DE NUEVA CREACIÓN DE ESTUDIO PROPIO

7.2. Profesorado EXTERNO a la UAM

Añadir Docente

APELLIDOS	NOMBRE	INSTITUCIÓN	CAT. ACADÉMICA/CARGO	DOCENCIA IMPARTIDA		
				Menos de 1 ECTS	Entre 1 y 3 ECTS	Más de 3 ECTS
X Gómez Comendador	Victor Fernando	ETSIAE	PTU	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
X Arnaldo Valdés	Rosa M ^a	ETSIAE	PTU	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
X Pérez Sanz	Luis	ETSIAE	PTU	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
X Alonso Alarcón	Jose Félix	ETSIAE	PTU	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
X Crespo Moreno	Javier	ETSIAE	PTU	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
X Sánchez Ayra	Eduardo	ETSIAE	P Asociado	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
X Alcocer Delicado	Rafael	ETSIAE	P Asociado	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
X Torrecilla Puebla	Jaime	ETSIAE	P Asociado	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
X Peláez Portales	Antonio	ETSIAE	P Asociado	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
X Sánchez Machota	Daniel	ETSIAE	P Asociado	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
X Colás Pulido	Jose M ^a	ETSIAE	P Asociado	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
X Rodríguez Sanz	Álvaro	ETSIAE	P Asociado	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

CENTRO DE FORMACIÓN CONTINUA

PROPUESTA ACADÉMICA DE NUEVA CREACIÓN DE ESTUDIO PROPIO

X	Olavarría Fernandez	Julio	ENAIRE		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
X	García Martín	Manuel	ENAIRE		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
X	Fanego Otero	David	ENAIRE		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
X	Salazar Fernández	Estíbaliz	ENAIRE		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
X	Martínez Pérez	Javier	ENAIRE		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
X	Lombo Moruno	Juan Antonio	ENAIRE		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
X	Royano Vera	Óscar	ENAIRE		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
X	Segovia Medina	Nuria	ENAIRE		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
X	Benito Ruiz de Villa	Arturo	Prof. Jubilado		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
X	Sánchez-Alarcos Ballesteros	José	Prof. Independiente		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
X	Muñiz Delgado	Alejandro	ENAIRE		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
X	Abia Nuño	Eduardo	AESA		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
X	Aniorte García	Mar	ENAIRE		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

CENTRO DE FORMACIÓN CONTINUA

PROPUESTA ACADÉMICA DE NUEVA CREACIÓN DE ESTUDIO PROPIO

X	García Cano	Mario Jesús	ENAIRES		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
X	Simal Hernández	Fernando	ENAIRES		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
X	Morona Olmos	Emiliano	ENAIRES		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
X	Ríos Dochao	Celia	ENAIRES		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
X	Mesado Martínez	Lourdes	ENAIRES		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
X	Lacasa Oter	Alicia	ENAIRES		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
X	Cortés Obrero	Guadalupe	ENAIRES		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
X	Navas Muñoz	Araceli	ENAIRES		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
X	Llaume Pons	José	ENAIRES		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

***Deberá adjuntarse *curriculum vitae* de los profesores externos (indicar en el espacio inferior si se adjuntan en documentos pdf o escribir las reseñas curriculares)**

7.3. Recursos Humanos: apoyo administrativo o técnico previsto

Para llevar adelante este Título Propio se contará con personal académico a cargo de la dirección y administrativo a cargo de la gestión (secciones 1.4 y 1.5).

Secretaría Académica: Rosa Arnaldo Valdés (rosamaria.arnaldo@upm.es)
 Secretaría Administrativa: Rafael Gutiérrez Olivar (rafael.gutierrez@upm.es)

8. RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

8.1. Justificación de la adecuación de los medios materiales y servicios disponibles para el Título en el Centro previsto como lugar de impartición

Los medios materiales y servicios para el Título serán facilitados por ENAIRES (aula, proyector, conexión a internet, sistema de videoconferencia y grabación, etc.)

PROPUESTA ACADÉMICA DE NUEVA CREACIÓN DE ESTUDIO PROPIO

8.2. Previsión de adquisición de los recursos materiales y servicios necesarios con cargo al presupuesto del título (Consultar la normativa de contratación pública)

No se prevé la adquisición de recursos materiales con cargo al presupuesto del título.

9. RESULTADOS PREVISTOS

Valores cuantitativos estimados para los indicadores y su justificación

		%
		%
		%
Justificación de las estimaciones realizadas		
TASA DE GRADUACIÓN	95	
TASA DE ABANDONO	5	
Experiencia y registros aportados por la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales de la UAM y la Escuela Técnica de Ingeniería Aeroespacial de la UPM.	85	

10. SISTEMA DE GARANTÍA DE CALIDAD DEL ESTUDIO

Este título está sometido al Sistema de Garantía Interna de Calidad (SGIC) de los Estudios Propios de la UAM

11. CALENDARIO DE IMPLANTACIÓN

Cronograma de implantación de la titulación (por meses)

Añadir Mes

X Mes:

Añadir Asignatura

Nº módulo y asignatura	Tema/s	Día de la semana	Horario	Profesor/es
X				

12. OBSERVACIONES

Se amplía información de algunos apartados:

Apartado 1.6: el máster se ofrece en 2 modalidades presencial y online en inglés salvo que todos los estudiantes sean de lengua castellana. El material está en inglés.

Apartado 1.7: abarca 2 áreas de conocimiento : CC Sociales y Jurídicas e Ingeniería y Arquitectura.

Apartado 6.4 en los módulos ofertados el precio del crédito on line es de 120,8 €

NOTA: APLAZAMIENTO O SUSPENSIÓN DE CURSOS

La Dirección del Título es responsable de comunicar a los estudiantes y al Centro de Formación Continua tanto la modificación de las fechas de inicio de los cursos como la suspensión (cancelación) de los mismos con, al menos, quince días naturales de antelación a la fecha de comienzo del curso que figura en el apartado 1.12 del presente formulario.

Módulo I: ANS Planning (Coordinado por UPM)

	Nº asig-natura	Tema/s	Horario	Profesor/es
L				
M				
X	1	Fundamentals of Air Transport: Background	16:30-18:45	Arturo Benito
J				
V	1	Fundamentals of Air Transport: Airlines	16:30-18:45	Arturo Benito
S	1	Fundamentals of Air Transport: Airports	09:00-11:15	Arturo Benito
	1	Fundamentals of Air Transport: ANSPs	11:15-14:00	Arturo Benito
SEMANA Núm. 2				
	Nº asig-natura	Tema/s	Horario	Profesor/es
L				
M				
X	2	Introduction To Air Navigation Services: ATM/ANS	16:30-18:45	Fernando Gómez Comendador
J				
V	2	Introduction To Air Navigation Services: ATFCM	16:30-18:45	Fernando Gómez Comendador
S	2	Introduction To Air Navigation Services: ASM	09:00-11:00	Luis Pérez Sanz
	2	Introduction To Air Navigation Services: ATFCM (ii)	11:00-13:30	Fernando Gómez Comendador
SEMANA Núm. 3				
	Nº asig-natura	Tema/s	Horario	Profesor/es
L				
M				
X	2	Introduction To Air Navigation Services: CNS	16:30-18:45	Fernando Gómez Comendador
J				
V	2	Introduction To Air Navigation Services: AIS/MET	16:30-18:45	Fernando Gómez Comendador
S	2	Introduction To Air Navigation Services: SAR	09:00-12:15	Fernando Gómez Comendador
SEMANA Núm. 4				
Nº asig-natura	Tema/s	Horario	Profesor/es	
3	Legal and Institutional Framework: ICAO	16:30-18:45	Fernando Simal Hernández	
3	Legal and Institutional Framework: Eurocontrol / EU	16:30-18:45	Fernando Simal Hernández	
3	Legal and Institutional Framework: National Institutions	09:00-11:45	Fernando Simal Hernández	

Módulo I: ANS Planning (Coordinado por UPM)

SEMANA Núm. 5				
	Nº asig-natura	Tema/s	Horario	Profesor/es
L				
M				
X	3	Legal and Institutional Framework: International Air Law	16:30-18:45	David Fanego Otero
J				
V	3	Legal and Institutional Framework: Chicago Convention	16:30-18:45	David Fanego Otero
S	3	Legal and Institutional Framework: ICAO SARPs	09:00-11:15	David Fanego Otero
	3	Legal and Institutional Framework: Single European Sky Regulations	11:15-13:30	David Fanego Otero
SEMANA Núm. 6				
	Nº asig-natura	Tema/s	Horario	Profesor/es
L				
M				
X	3	Legal and Institutional Framework: EASA ATM/ANS Regulations	16:30-18:45	David Fanego Otero
J				
V	3	Legal and Institutional Framework: Rulemaking (i)	16:30-18:45	David Fanego Otero
S	3	Legal and Institutional Framework: Rulemaking (ii)	09:00-11:15	David Fanego Otero
	3	Legal and Institutional Framework: National ANS Regulations	11:15-14:00	David Fanego Otero
SEMANA Núm. 7				
	Nº asig-natura	Tema/s	Horario	Profesor/es
L				
M				
X	4	ANS Plans and Programmes: Evolution of ANS	16:30-18:45	Estibaliz Salazar Fernández
J				
V	4	ANS Plans and Programmes: ANS Current Constraints	16:30-18:45	Estibaliz Salazar Fernández
S	4	ANS Plans and Programmes: Global Air Navigation Plan	09:00-11:15	Estibaliz Salazar Fernández
	4	ANS Plans and Programmes: Global Air Navigation Plan	11:15-12:45	Estibaliz Salazar Fernández
SEMANA Núm. 8				
	Nº asig-natura	Tema/s	Horario	Profesor/es
L				
M				
X	4	ANS Plans and Programmes: Single European Sky	16:30-18:45	Mar Aniorte García

Módulo I: ANS Planning (Coordinado por UPM)

J				
V	4	ANS Plans and Programmes: Single European Sky (ii)	16:30-18:45	Mar Aniorte García
S	4	ANS Plans and Programmes: SESAR	09:00-11:15	Mar Aniorte García
	4	ANS Plans and Programmes: SES Performance Scheme	11:15-13:30	Mar Aniorte García

SEMANA Núm. 9

	Nº asig-natura	Tema/s	Horario	Profesor/es
L				
M				
X	4	ANS Plans and Programmes: NEXTCOM	16:30-18:45	Mar Aniorte García
J				
V	4	ANS Plans and Programmes: CARATS	16:30-17:45	Mar Aniorte García
S	5	ANS Planning: Introduction to ANS Planning	09:00-11:15	Julio Olavarria
	5	ANS Planning: ATS Planning	11:15-13:30	Julio Olavarria

SEMANA Núm. 10

	Nº asig-natura	Tema/s	Horario	Profesor/es
L				
M				
X	5	ANS Planning: ATS Shiftwork	16:30-18:45	Julio Olavarria
J				
V	5	ANS Planning: ATS Capacity	16:30-18:45	Julio Olavarria
S	5	ANS Planning: Airspace Planning	09:00-12:15	Julio Olavarria

SEMANA Núm. 11

	Nº asig-natura	Tema/s	Horario	Profesor/es
L				
M				
X	5	ANS Planning: Communications	16:30-18:45	Manuel García Martín
J				
V	5	ANS Planning: Navigation	16:30-18:45	Manuel García Martín
S	5	ANS Planning: Surveillance	09:00-11:15	Manuel García Martín
	5	ANS Planning: Automated Systems	11:15-13:30	Manuel García Martín

SEMANA Núm. 12

	Nº asig-natura	Tema/s	Horario	Profesor/es
L				
M	5	ANS Planning: New Concepts	16:30-18:00	Manuel García Martín

Módulo I: ANS Planning (Coordinado por UPM)

X			16:30-18:45	
J				
V	5	ANS Planning: Strategic Planning	16:30-18:45	Javier Martínez Pérez
S	5	ANS Planning: Enaire's Strategic Plan	09:00-11:15	Javier Martínez Pérez
	5	ANS Planning: Performance Based Approach in ANS	11:15-13:00	Javier Martínez Pérez

SEMANA Núm. 13

	Nº asig-natura	Tema/s	Horario	Profesor/es
L				
M				
X	5	ANS Planning: Flexible Use of Airspace (i)	16:30-18:45	Juan Antonio Lombo Moruno
J	5	ANS Planning: Demand Forecasting	16:30-18:45	Alvaro Rodríguez Sanz
V	5	ANS Planning: Flexible Use of Airspace (ii)	16:30-18:45	Juan Antonio Lombo Moruno
S	5	ANS Planning: CDRs	09:00-11:15	Juan Antonio Lombo Moruno
	5	ANS Planning: Segregated Airspace	11:15-12:45	Juan Antonio Lombo Moruno

SEMANA Núm. 14

	Nº asig-natura	Tema/s	Horario	Profesor/es
L				
M	5	ANS Planning: Demand Forecasting (ii)	16:30-18:45	Alvaro Rodríguez Sanz
X	6	ANS Planning: Demand Forecasting (iii)	16:30-18:00	Alvaro Rodríguez Sanz
J	6	ANS Management Systems: Introduction to MS	16:30-18:45	Mario Jesús García Cano
V	6	ANS Management Systems: QMS	16:30-18:45	Mario Jesús García Cano
S	6	ANS Management Systems: SMS (i)	09:00-11:15	Mario Jesús García Cano
	6	ANS Management Systems: SMS (ii)	11:15-13:30	Mario Jesús García Cano

SEMANA Núm. 15

	Nº asig-natura	Tema/s	Horario	Profesor/es
L				
M				
X	6	ANS Management Systems: OHS	16:30-18:45	Mario Jesús García Cano
J				
V	6	ANS Management Systems: Security MS	16:30-18:45	Mario Jesús García Cano
S	6	ANS Management Systems: Security MS (ii)	09:00-11:30	Mario Jesús García Cano

SEMANA Núm. 16

	Nº asig-natura	Tema/s	Horario	Profesor/es
L				
M				

Módulo I: ANS Planning (Coordinado por UPM)

X	6	ANS Management Systems: Environment (i)	16:30-18:45	Nuria Segovia Medina
J				
V	6	ANS Management Systems: Environment (ii)	16:30-18:15	Nuria Segovia Medina
S	7	Management Skills: Management Styles	09:00-11:15	José Llaume Pons
	7	Management Skills: Leadership (i)	11:15-13:30	José Llaume Pons

SEMANA Núm. 17

	Nº asig-natura	Tema/s	Horario	Profesor/es
L				
M				
X	7	Management Skills: Leadership (ii)	16:30-18:45	José Llaume Pons
J				
V	7	Management Skills: Communication (i)	16:30-18:45	José Llaume Pons
S	7	Management Skills: Communication (ii)	09:00-11:15	José Llaume Pons
	7	Management Skills: Teamwork (i)	11:15-13:30	José Llaume Pons

SEMANA Núm. 18

	Nº asig-natura	Tema/s	Horario	Profesor/es
L				
M				
X	7	Management Skills: Teamwork (ii)	16:30-18:00	José Llaume Pons
J				
V	7	Management Skills: Teamwork (iii)	16:30-18:45	Oscar P. Royano Vera
S	7	Management Skills: Negotiation Techniques (i)	09:00-11:15	Oscar P. Royano Vera
	7	Management Skills: Negotiation Techniques (ii)	11:15-13:30	Oscar P. Royano Vera

SEMANA Núm. 19

	Nº asig-natura	Tema/s	Horario	Profesor/es
L				
M				
X	7	Management Skills: Reporting (i)	16:30-18:45	Oscar P. Royano Vera
J				
V	7	Management Skills: Reporting (ii)	16:30-18:45	Oscar P. Royano Vera
S	7	Management Skills: Objectives Management	09:00-11:15	Oscar P. Royano Vera
	7	Management Skills: Decision Making (i)	11:15-13:30	Oscar P. Royano Vera

SEMANA Núm. 20

	Nº asig-natura	Tema/s	Horario	Profesor/es
L				
M				

Módulo I: ANS Planning (Coordinado por UPM)

X	7	Management Skills: Decision Making (ii)	16:30-18:45	Oscar P. Royano Vera
J				
V	7	Management Skills: Practical Cases	16:30-19:00	Oscar P. Royano Vera
S				

Módulo II: ANS Corporate Management (Coordinado por UAM)

SEMANA Núm. 20				
	Nº asig- natura	Tema/s	Horario	Profesor/es
L				
M				
X			16:30-18:45	
J				
V			16:30-18:45	
S		Introduction to Module II	09:00-11:00	Luis Rubio & Marisol Celemin
	1	Human Resources in ANS	11:15-13:30	María Escat Cortés
SEMANA Núm. 21				
	Nº asig- natura	Tema/s	Horario	Profesor/es
L				
M				
X	1	Human Resources Planning and Management	16:30-18:45	María Escat Cortés
J				
V	1	Human Resources Planning and Management	16:30-18:45	María Escat Cortés
S	1	Human Resources Planning and Management	09:00-11:15	María Escat Cortés
	1	Human Resources Planning and Management	11:15-13:30	María Escat Cortés
SEMANA Núm. 22				
	Nº asig- natura	Tema/s	Horario	Profesor/es
L				
M				
X	1	Human Resources Planning and Management: Profiles	16:30-18:45	María Escat Cortés
J				
V	1	Human Resources Planning and Management: Jobs	16:30-18:45	María Escat Cortés
S	1	Human Resources Planning and Management: Recruitment	09:00-11:15	María Escat Cortés
	1	Human Resources Planning and Management: Selection	11:15-14:00	María Escat Cortés
SEMANA Núm. 23				
	Nº asig- natura	Tema/s	Horario	Profesor/es
L				
M				
X	1	Human Resources Planning and Management: Resource Planning	16:30-18:45	Carlos Merino Moreno
J				
V	1	Human Resources Planning and Management:	16:30-18:45	Carlos Merino Moreno

Módulo II: ANS Corporate Management (Coordinado por UAM)

		Workload		
S	1	Human Resources Planning and Management: Professional Careers	09:00-11:15	Carlos Merino Moreno
	1	Human Resources Planning and Management: Performance Indicators	11:15-13:00	Carlos Merino Moreno

SEMANA Núm. 24				
	Nº asig-natura	Tema/s	Horario	Profesor/es
L				
M				
X	1	Human Resources Planning and Management: ENAIRE's Resources	16:30-18:45	Araceli Navas Muñoz
J				
V	1	Human Resources Planning and Management: Training at ENAIRE	16:30-18:45	Araceli Navas Muñoz
S	1	Human Resources Planning and Management: Change Management	09:00-11:15	Araceli Navas Muñoz
	1	Human Resources Planning and Management: Innovation and Engagement	11:15-12:45	Araceli Navas Muñoz

SEMANA Núm. 25				
	Nº asig-natura	Tema/s	Horario	Profesor/es
L				
M				
X	1	Human Resources Planning and Management: Employer Branding	16:30-18:45	Lourdes Mesado Martinez
J				
V	2	ANS Organizational Management: Organizational Culture	16:30-18:45	José Sánchez-Alarcos Ballesteros
S	2	ANS Organizational Management: CSF and KPI	09:00-11:15	José Sánchez-Alarcos Ballesteros
	2	ANS Organizational Management: Organizational Structures (i)	11:15-13:30	José Sánchez-Alarcos Ballesteros

SEMANA Núm. 26				
	Nº asig-natura	Tema/s	Horario	Profesor/es
L				
M				
X	2	ANS Organizational Management: (Organizational Structures)	16:30-18:45	José Sánchez-Alarcos Ballesteros
J				
V	2	ANS Organizational Management: Organizational Change Management	16:30-18:00	José Sánchez-Alarcos Ballesteros
S	2	ANS Organizational Management: Corporate Social Responsibility	09:00-11:15	Adriana Pérez Encinas
	2	ANS Organizational Management	11:15-13:15	Adriana Pérez Encinas

Módulo II: ANS Corporate Management (Coordinado por UAM)

SEMANA Núm. 27				
	Nº asig- natura	Tema/s	Horario	Profesor/es
L				
M				
X	2	ANS Organizational Management: Corporate Communications	16:30-18:45	Alejandro Muñiz Delgado
J				
V	2	ANS Organizational Management: Organizational Trends	16:30-18:30	Fernando Simal Hernández
S	3	Transport Economics: Fundamentals	09:00-11:15	Abel Jiménez Crisóstomo
	3	Transport Economics: Production of Transport Activities	11:15-13:30	Abel Jiménez Crisóstomo

SEMANA Núm. 28				
	Nº asig- natura	Tema/s	Horario	Profesor/es
L				
M				
X	3	Transport Economics: The Air Transport Market	16:30-18:45	Abel Jiménez Crisóstomo
J				
V	3	Transport Economics: Practical Case (i)	16:30-18:45	Abel Jiménez Crisóstomo
S	3	Transport Economics: Practical Case (ii)	09:00-10:30	Abel Jiménez Crisóstomo
	4	ANS Economical Management: Introduction	10:30-12:45	Eduardo Abia Nuño

SEMANA Núm. 29				
	Nº asig- natura	Tema/s	Horario	Profesor/es
L				
M				
X	4	ANS Economical Management: Economic Regulation (i)	16:30-18:45	Eduardo Abia Nuño
J				
V	4	ANS Economical Management: Economic Regulation (ii)	16:30-18:45	Eduardo Abia Nuño
S	4	ANS Economical Management: ANS User Charges (i)	09:00-11:15	Eduardo Abia Nuño
	4	ANS Economical Management: ANS User Charges (ii)	11:15-13:30	Eduardo Abia Nuño

SEMANA Núm. 30				
	Nº asig- natura	Tema/s	Horario	Profesor/es
L				
M				
X	4	ANS Economical Management: Commercialization of ANS	16:30-18:45	Eduardo Abia Nuño
J				

Módulo II: ANS Corporate Management (Coordinado por UAM)

V	4	ANS Economical Management: Charging Schemes	16:30-18:00	Eduardo Abia Nuño
S	4	ANS Economical Management: ANS Cost-Efficiency	09:00-11:00	Rosa Arnaldo Valdés
	5	Accountability, Finance and Investment: Introduction	11:00-13:15	José Luis Ucieda Blanco
SEMANA Núm. 31				
	Nº asig-natura	Tema/s	Horario	Profesor/es
L				
M				
X	5	Accountability, Finance and Investment: Accounting for Decision Making (i)	16:30-18:45	José Luis Ucieda Blanco
J				
V	5	Accountability, Finance and Investment: Accounting for Decision Making (ii)	16:30-18:45	José Luis Ucieda Blanco
S	5	Accountability, Finance and Investment: Accounting for Decision Making (iii)	09:00-11:15	José Luis Ucieda Blanco
	5	Accountability, Finance and Investment: Investment Decisions (i)	11:15-13:30	José Luis Ucieda Blanco

SEMANA Núm. 32				
	Nº asig-natura	Tema/s	Horario	Profesor/es
L				
M	5	Accountability, Finance and Investment: Investment Decisions (ii)		José Luis Ucieda Blanco
X			16:30-18:45	
J				
V	5	Accountability, Finance and Investment: Cost-Benefit Analyses (i)	16:30-18:45	José Luis Ucieda Blanco
S	5	Accountability, Finance and Investment: Cost-Benefit Analyses (ii)	09:00-11:15	José Luis Ucieda Blanco
	5	Accountability, Finance and Investment: Cost-Benefit Analyses (iii)	11:15-13:30	José Luis Ucieda Blanco

SEMANA Núm. 33				
	Nº asig-natura	Tema/s	Horario	Profesor/es
L				
M				
X	5	Accountability, Finance and Investment: Practical Case	16:30-19:00	José Luis Ucieda Blanco
J	5	Accountability, Finance and Investment: Economics at ENAIRE	16:30-19:00	Celia Rios Dochao
V	5	Accountability, Finance and Investment: Budget Preparation (i)	16:30-18:45	Alicia Lacasa Oter
S	5	Accountability, Finance and Investment: Budget Preparation (ii)	09:00-11:45	Alicia Lacasa Oter
	5	Accountability, Finance and Investment: Charging at ENAIRE	11:45-13:45	Emiliano Morona Olmos

SEMANA Núm. 34				
	Nº asig-natura	Tema/s	Horario	Profesor/es
L				
M				
X	1	Airspace Operations and Management: Airport Capacity	16:30-18:45	Alvaro Rodríguez Sanz
J				
V	1	Airspace Operations and Management: Airspace Regulations	16:30-18:45	Daniel Sanchez Machota
S	1	Airspace Operations and Management: Airspace Capacity (i)	09:00-11:15	Daniel Sanchez Machota
	1	Airspace Operations and Management: PBN (i)	11:15-13:30	Eduardo Sánchez-Ayra
SEMANA Núm. 35				
	Nº asig-natura	Tema/s	Horario	Profesor/es
L				
M				
X	1	Airspace Operations and Management: PBN (ii)	16:30-18:45	Eduardo Sánchez-Ayra
J				
V	1	Airspace Operations and Management: Conventional Airspace Design	16:30-18:45	Fernando Gómez Comendador
S	1	Airspace Operations and Management: A-CDM (i)	09:00-11:15	Fernando Gómez Comendador
	1	Airspace Operations and Management: A-CDM (ii)	11:15-13:30	Fernando Gómez Comendador
SEMANA Núm. 36				
	Nº asig-natura	Tema/s	Horario	Profesor/es
L				
M	1	Airspace Operations and Management		Fernando Gómez Comendador
X			16:30-18:45	
J				
V	1	Airspace Operations and Management: Drones	16:30-18:45	Fernando Gómez Comendador
S	1	Airspace Operations and Management: U-Space	09:00-11:15	Fernando Gómez Comendador
	1	Airspace Operations and Management: Practical Case	11:15-14:30	Fernando Gómez Comendador
SEMANA Núm. 37				
	Nº asig-natura	Tema/s	Horario	Profesor/es
L				
M				

Módulo II: ANS Corporate Management (Coordinado por UAM)

X	2	ANS Technical Management: Surveillance Systems	16:30-18:45	Manuel García Martín
J				
V	2	ANS Technical Management: A-G COM Systems	16:30-18:45	Manuel García Martín
S	2	ANS Technical Management: G-G COM Systems	09:00-11:15	Manuel García Martín
	2	ANS Technical Management: SWIM	11:15-13:30	Manuel García Martín

SEMANA Núm. 38

	Nº asig-natura	Tema/s	Horario	Profesor/es
L				
M	2	ANS Technical Management: AMHS		Manuel García Martín
X			16:30-18:45	
J				
V	2	ANS Technical Management: ATM Systems (i)	16:30-18:45	Manuel García Martín
S	2	ANS Technical Management: ATM Systems (ii)	09:00-12:15	Manuel García Martín
	2	ANS Technical Management: Datalink (i)	11:15-14:30	Mario Jesús García Cano

SEMANA Núm. 39

	Nº asig-natura	Tema/s	Horario	Profesor/es
L				
M				
X	2	ANS Technical Management: Datalink (ii)	16:30-18:45	Mario Jesús García Cano
J				
V	3	Aeronautical Information Management: AIS	16:30-18:45	Luis Perez Sanz
S	3	Aeronautical Information Management: From AIS to AIM	09:00-11:15	Luis Perez Sanz
	3	Aeronautical Information Management: Data Quality (i)	11:15-13:30	Luis Perez Sanz

SEMANA Núm. 40

	Nº asig-natura	Tema/s	Horario	Profesor/es
L				
M				
X	3	Aeronautical Information Management: Data Quality (ii)	16:30-18:45	Luis Perez Sanz
J				
V	3	Aeronautical Information Management: SWIM	16:30-18:45	Jaime Torrecilla Puebla
S	3	Aeronautical Information Management: Regulations (i)	09:00-11:15	Jaime Torrecilla Puebla

Módulo II: ANS Corporate Management (Coordinado por UAM)

	3	Aeronautical Information Management: Regulations (ii)	11:15-13:30	Jaime Torrecilla Puebla
--	---	---	-------------	-------------------------

SEMANA Núm. 41

	Nº asignatura	Tema/s	Horario	Profesor/es
L				
M				
X	4	Safety in ANS: Fundamentals	16:30-18:45	Antonio Peláez Portales
J				
V	4	Safety in ANS: Safety Occurrence Report Systems	16:30-18:45	Antonio Peláez Portales
S	4	Safety in ANS: Safety Investigations	09:00-11:15	Antonio Peláez Portales
	4	Safety in ANS: Safety Culture	11:15-13:30	José Félix Alonso Alarcón

SEMANA Núm. 42

	Nº asignatura	Tema/s	Horario	Profesor/es
L				
M				
X	4	Safety in ANS: Change Management	16:30-18:45	José Félix Alonso Alarcón
J				
V	5	Security in ANS: Fundamentals	16:30-18:45	Rafael Alcocer Delicado
S	5	Security in ANS: Security Regulations	09:00-11:15	Rafael Alcocer Delicado
	5	Security in ANS: Security Training and Programmes	11:15-13:30	Rafael Alcocer Delicado

SEMANA Núm. 43

	Nº asignatura	Tema/s	Horario	Profesor/es
L				
M				
X	5	Security in ANS: Cybersecurity (i)	16:30-18:45	José María Colás Pulido
J				
V	5	Security in ANS: Cybersecurity (ii)	16:30-18:45	José María Colás Pulido
S	6	Human Factors in ANS: Introduction to HF	09:00-11:15	Guadalupe Cortés Obrero
	6	Human Factors in ANS: Human Performance (i)	11:15-13:30	Guadalupe Cortés Obrero

SEMANA Núm. 44

	Nº asignatura	Tema/s	Horario	Profesor/es
L				
M				

Módulo II: ANS Corporate Management (Coordinado por UAM)

X	6	Human Factors in ANS: Human Performance (ii)	16:30-18:45	Guadalupe Cortés Obrero
J				
V	6	Human Factors in ANS: Human Capabilities and Limitations	16:30-18:45	Guadalupe Cortés Obrero
S	6	Human Factors in ANS: Integrating HF into the Organizations	09:00-11:15	Guadalupe Cortés Obrero
	6	Human Factors in ANS: CANSO Standard of Excellence	11:15-13:30	Guadalupe Cortés Obrero

SEMANA Núm. 45

	Nº asig-natura	Tema/s	Horario	Profesor/es
L				
M				
X	6	Human Factors in ANS: CISM and TRM	16:30-19:00	Guadalupe Cortés Obrero
J				
V	7	Environment in ANS: Environment Regulations	16:30-18:45	José María Colás Pulido
S	7	Environment in ANS: Noise	09:00-11:15	José María Colás Pulido
	7	Environment in ANS: Emissions	11:15-13:30	José María Colás Pulido

SEMANA Núm. 46

	Nº asig-natura	Tema/s	Horario	Profesor/es
L				
M				
X	7	Environment in ANS: Actions to Reduce Environment Impact	16:30-18:45	José María Colás Pulido
J				
V	7	Environment in ANS: Biodiversity	16:30-18:45	José María Colás Pulido
S	7	Environment in ANS: Assessment of Environment Impact	09:00-11:15	José María Colás Pulido