

Protocolo interno de aceptación de solicitudes de investigadores visitantes de la Oficina de Investigación de la Facultad de Derecho

Según la situación del solicitante, la petición de estancia de investigación será gestionada por una determinada oficina de la Facultad. Cuando la petición provenga de un estudiante de grado o máster, esta será trasladada a la Oficina de Relaciones Internacionales (ORI) de la Facultad de Derecho. Esta Oficina estudiará la petición y revisará la existencia de acuerdos bilaterales entre la universidad emisora y la Universidad Autónoma de Madrid antes de proceder a su estudio.

Cuando la petición proviene de un investigador doctor, de un estudiante de doctorado o de un estudiante de máster para llevar a cabo una investigación ligada a su proyecto de fin de máster, esta petición será estudiada por la Oficina de Investigación de la Facultad de Derecho. Sin que sea necesaria la existencia de un acuerdo bilateral, la Oficina trasladará al Vicedecano de Investigación y Doctorado la petición para su aprobación definitiva (documento de aceptación adjunto).

Para el estudio de la petición será necesaria la presentación vía correo electrónico a invesderecho@uam.es de:

- Copia de pasaporte en vigor.
- Fecha de llegada y de partida.
- Curriculum vitae (en inglés o en castellano).
- Breve biografía (máximo de 150 palabras, en inglés o en castellano).
- Fotografía actual (para su publicación en la web, en caso de aceptación).
- Memoria de investigación (máximo de 1,000 palabras en inglés o castellano) con las tareas a realizar durante la estancia.
- Carta de aval expreso de un profesor de la Facultad de Derecho (documento adjunto)*.

*En caso de que no exista un aval expreso de un profesor de la Facultad, se informará al interesado de la necesidad de este requisito. También se informará al área o áreas potencialmente interesadas para que, en su caso, puedan ponerse en contacto con el solicitante y asesorarle en la obtención de un aval.

A la llegada del investigador a la UAM, y para que la aceptación se haga efectiva, el investigador visitante deberá acreditar que posee un seguro de accidentes y un pasaporte, ambos en vigor para el periodo de la estancia.

En caso afirmativo, la Oficina de Investigación se hará cargo de la firma de los documentos necesarios para la obtención de una cuenta de correo electrónico institucional (requisito de firma del Director de Departamento) y se le mostrarán los espacios disponibles en la Biblioteca de la Facultad de Derecho donde el visitante podrá llevar a cabo sus labores. A continuación, se informará al Secretario de la Facultad de Derecho de su incorporación, el cual anunciará la incorporación del investigador visitante al PDI y PDIF de la Facultad, con una breve biografía, fotografía, y correo de contacto.

Madrid, dd/mm/yy

Prof. _____
Facultad de Derecho
Campus de Cantoblanco
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE MADRID

Prof. Guillermo Cordero García
Vicedecano de Investigación y Doctorado
Facultad de Derecho
Campus de Cantoblanco
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE MADRID

Por la presente certifico que conozco la propuesta para realizar una estancia de investigación en la Facultad de Derecho del/ de la aspirante _____ entre las fechas dd/mm/aa y dd/mm/aa.

En mi calidad de profesor/a del Departamento de _____, manifiesto mi interés en actuar como avalador/a del/de la aspirante, en caso de que sea admitido/a.

Durante la estancia del/de la candidato/a, me comprometo a llevar a cabo las labores de asesoramiento necesarias para una correcta integración en la comunidad universitaria de la Facultad de Derecho.

D./D^a _____

Madrid, dd/mm/yy

Prof. Guillermo Cordero García
Vicedecano de Investigación y Doctorado
Facultad de Derecho
Campus de Cantoblanco
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE MADRID

D. _____
Researcher/Professor
University of _____

Dear _____,

I am pleased to inform you that your appointment as a Visiting Researcher at the Faculty of Law, Universidad Autónoma de Madrid, has been approved for the period dd/mm/yy – dd/mm/yy. This appointment is being sponsored by Professor _____.

The knowledge, experience and perspective of our Visiting Scholars and their allotment of time and effort are highly valued in our academic programs. In your role as Visiting Scholar your duties include research on your own projects as well as meeting and contributing to the intellectual community in the Faculty.

During this period, we will provide you with a desk in a shared area for Visiting scholars at the Library, an institutional email account and you will have access to some of the campus facilities. A Visiting Scholar appointment is a courtesy appointment. This invitation does not imply any remuneration from the host institution. Health benefits are not provided, and as a Visiting Scholar you must maintain health insurance as a condition of your stay.



Please excuse the administrative tone of this letter, which does well in disguising our genuine enthusiasm and appreciation for all that you will contribute to our research programs.

Sincerely,

Guillermo Cordero,

Vice-Dean of Research at the Faculty of Law, Universidad Autónoma de Madrid.

Note: at your arrival at the Universidad Autónoma de Madrid, please visit the Research Office (Fourth Floor of the Faculty of Law's building; Decanato). We will provide you with the necessary information for your stay. Please, carry with you this invitation, the documentation of your insurance and your Passport at all time during your stay at the Universidad Autónoma de Madrid.

Madrid, dd/mm/yy

Prof. Guillermo Cordero García
Vicedecano de Investigación y Doctorado
Facultad de Derecho
Campus de Cantoblanco
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE MADRID

D. _____
Investigador/Profesor
Universidad de _____

Estimado/a _____,

Me complace comunicarle que su petición de estancia como investigador visitante en la Facultad de Derecho de la Universidad Autónoma de Madrid ha sido aprobada para el período dd / mm / aa - dd / mm / aa. Esta estancia ha sido avalada por el profesor _____.

El conocimiento, la experiencia y la perspectiva de nuestros estudiantes visitantes son altamente valorados en nuestros programas académicos. En su papel como investigador visitante, sus tareas incluyen la investigación en sus propios proyectos, así como la colaboración con la comunidad intelectual en la Facultad de Derecho.

Durante este período le proporcionaremos un escritorio en un área compartida para los investigadores visitantes en la Biblioteca y una cuenta de correo electrónico institucional. También tendrá acceso a algunas de las instalaciones del campus. Esta invitación no implica ninguna remuneración por parte de la institución de acogida. Como investigador visitante debe contratar un seguro de salud como condición para la su estancia.

Por favor, disculpe el tono de esta carta. Le transmitimos nuestro entusiasmo y aprecio por su futura contribución a nuestros programas y líneas de investigación.

Atentamente,

Guillermo Cordero,

Vicedecano de Investigación Facultad de Derecho,
Universidad Autónoma de Madrid.

Nota: a su llegada a la Universidad Autónoma de Madrid, visite la Oficina de Investigación (Cuarto Piso del edificio de la Facultad de Derecho; Decanato). Le proporcionaremos la información necesaria para su estancia. Por favor, lleve con usted esta invitación, la documentación de su seguro y su pasaporte en todo momento durante su estancia en la Universidad Autónoma de Madrid.