



Asignatura: Prácticas Externas  
Código: 31223  
Centro: Facultad de Formación de Profesorado y Educación  
Titulación: Máster Universitario en Tecnologías de la Información y la Comunicación en Educación y Formación  
Nivel: Máster  
Tipo: Obligatoria  
Nº de créditos: 9

## ASIGNATURA / **COURSE TITLE**

Prácticas Externas / External Practices

### 1.1. Código / **Course number**

31223

### 1.2. Materia / **Content area**

Prácticas Externas / External Practices

### 1.3. Tipo / **Course type**

Obligatoria / Compulsory

### 1.4. Nivel / **Course level**

Máster

### 1.5. Curso / **Year**

2017-2018

### 1.6. Semestre / **Semester**

2º

### 1.7. Número de créditos / **Credit allotment**

9

### 1.8. Requisitos previos / **Prerequisites**

Ninguno.

### 1.9. Requisitos mínimos de asistencia a las sesiones presenciales / **Minimum attendance requirement**

La asistencia es obligatoria



Asignatura: Prácticas Externas  
Código: 31223  
Centro: Facultad de Formación de Profesorado y Educación  
Titulación: Máster Universitario en Tecnologías de la Información y la Comunicación en Educación y Formación  
Nivel: Máster  
Tipo: Obligatoria  
Nº de créditos: 9

## 1.10. Datos del equipo docente / Faculty data

Docente(s) / Lecturer: Manuel Santiago Fernández Prieto  
Departamento / Department of: Didáctica y Teoría de la Educación  
Facultad/ Faculty: Formación de Profesorado y Educación  
Despacho - Módulo / Office - Module: I - 311  
Teléfono / Phone: +34 91 497 4497  
Correo electrónico/Email: [manuel.fernandez@uam.es](mailto:manuel.fernandez@uam.es)

Docente(s) / Lecturer: Joaquín Paredes Labra  
Departamento / Department of: Didáctica y Teoría de la Educación  
Facultad/ Faculty: Formación de Profesorado y Educación  
Despacho - Módulo / Office - Module: III - 319  
Teléfono / Phone: +34 91 497 5640  
Correo electrónico/Email: [joaquin.paredes@uam.es](mailto:joaquin.paredes@uam.es)

Docente(s) / Lecturer: Melchor Gómez García  
Departamento / Department of: Didáctica y Teoría de la Educación  
Facultad/ Faculty: Formación de Profesorado y Educación  
Despacho - Módulo / Office - Module: III - 321  
Teléfono / Phone: +34 91 497 2882  
Correo electrónico/Email: [melchor.gomez@uam.es](mailto:melchor.gomez@uam.es)

Docente(s) / Lecturer: Ángeles Gutiérrez García  
Departamento / Department of: Didáctica y Teoría de la Educación  
Facultad/ Faculty: Formación de Profesorado y Educación  
Despacho - Módulo / Office - Module: I - 315  
Teléfono / Phone: +34 91 497 6603  
Correo electrónico/Email: [nines.gutierrez@uam.es](mailto:nines.gutierrez@uam.es)

Docente(s) / Lecturer: Gumersindo Díaz Lara  
Departamento / Department of: Didáctica y Teoría de la Educación  
Facultad/ Faculty: Formación de Profesorado y Educación  
Despacho - Módulo / Office - Module: III - 319  
Teléfono / Phone: +34 91 497 5640  
Correo electrónico/Email: [gumersindo.diaz@uam.es](mailto:gumersindo.diaz@uam.es)

Docente(s) / Lecturer: José María Vitaller Talayero  
Departamento / Department of: Didáctica y Teoría de la Educación  
Facultad/ Faculty: Formación de Profesorado y Educación  
Despacho - Módulo / Office - Module: III - 321  
Teléfono / Phone: +34 91 497 5640  
Correo electrónico/Email: [josemaria.vitaller@uam.es](mailto:josemaria.vitaller@uam.es)



Asignatura: Prácticas Externas  
Código: 31223  
Centro: Facultad de Formación de Profesorado y Educación  
Titulación: Máster Universitario en Tecnologías de la Información y la Comunicación en Educación y Formación  
Nivel: Máster  
Tipo: Obligatoria  
Nº de créditos: 9

Docente(s) / Lecturer: Antonio Fernández González  
Departamento / Department of: Didáctica y Teoría de la Educación  
Facultad / Faculty: Formación de Profesorado y Educación  
Despacho - Módulo / Office - Module: III - 304  
Teléfono / Phone: +34 91 497 2822  
Correo electrónico/Email: [toni.fernandez@uam.es](mailto:toni.fernandez@uam.es)

Docente(s) / Lecturer(s): Inmaculada Tello Díaz-Maroto  
Departamento de / Department of: Psicología Evolutiva y de la Educación  
Facultad / Faculty: Formación de Profesorado y Educación  
Despacho - Módulo / Oficce - Module: III-310  
Teléfono/Phone: +34 91 497 2430  
Correo electrónico / Email: [inmaculada.tello@uam.es](mailto:inmaculada.tello@uam.es)

Docente(s) / Lecturer(s): Fernando Fuentes Notario  
Departamento de / Didáctica y Teoría de la Educación  
Facultad / Faculty: Formación de Profesorado y Educación  
Despacho - Módulo / Oficce - Module: III-319  
Teléfono/Phone: +34 91 497 2701  
Correo electrónico / Email: [fernando.fuentes@uam.es](mailto:fernando.fuentes@uam.es)

Docente(s) / Lecturer(s): Francisco Javier Sánchez Sansegundo  
Departamento de / Didáctica y Teoría de la Educación  
Facultad / Faculty: Formación de Profesorado y Educación  
Despacho - Módulo / Oficce - Module: III-213.1  
Teléfono/Phone: +34 91 497 5480  
Correo electrónico / Email: [franciscojavier.sanchez@uam.es](mailto:franciscojavier.sanchez@uam.es)

## 1.11. Competencias y Resultados de Aprendizaje / Competences and learning outcomes

### BÁSICAS

- CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
- CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
- CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado



Asignatura: Prácticas Externas  
Código: 31223  
Centro: Facultad de Formación de Profesorado y Educación  
Titulación: Máster Universitario en Tecnologías de la Información y la Comunicación en Educación y Formación  
Nivel: Máster  
Tipo: Obligatoria  
Nº de créditos: 9

- CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

## GENERALES

- CG1 - Capacidad de análisis y síntesis
- CG10 - Trabajo en un equipo de carácter interdisciplinar
- CG11 - Habilidades en las relaciones interpersonales
- CG13 - Compromiso ético
- CG14 - Adaptación a nuevas situaciones
- CG18 - Capacidad para comprender la complejidad de los procesos educativos en general y de los procesos de enseñanzaaprendizaje en particular
- CG2 - Capacidad de organización y planificación
- CG3 - Comunicación oral y escrita en la lengua materna
- CG5 - Conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio
- CG6 - Capacidad de gestión de la información
- CG7 - Resolución de problemas
- CG8 - Toma de decisiones
- CG9 - Trabajo en equipo

## ESPECÍFICAS

- CE1: Conocer los contenidos de las materias del Master cursado, e interrelacionarlos en torno a la práctica profesional especializada.
- CE2: Planificar, desarrollar y evaluar procesos educativos que faciliten, desde la práctica, la adquisición o aplicación de las competencias propias de las respectivas enseñanzas, teniendo en cuenta la orientación de los estudiantes, tanto individualmente como desde colaboración con los profesionales del centro.



Asignatura: Prácticas Externas  
Código: 31223  
Centro: Facultad de Formación de Profesorado y Educación  
Titulación: Máster Universitario en Tecnologías de la Información y la Comunicación en Educación y Formación  
Nivel: Máster  
Tipo: Obligatoria  
Nº de créditos: 9

- CE3: Buscar, obtener y comunicar información (oral, impresa, audiovisual, digital o multimedia) y su aplicación en procesos de enseñanza y aprendizaje en las materias propias del Master cursado.
- CE4: Desarrollar y aplicar en el destino de prácticas metodologías y procedimientos actualizados e innovadores tanto grupales como personalizados, adaptados al contexto y, en su caso, a la diversidad de los alumnos.
- CE5: Diseñar y desarrollar de un desempeño profesional que incorpore una especial atención a la equidad, la educación en valores, la igualdad de derechos y oportunidades entre hombres y mujeres, la formación ciudadana y el respeto de los derechos humanos que faciliten la vida en sociedad, la toma de decisiones y la construcción de un futuro sostenible.
- CE6: Adquirir estrategias para estimular y promover la propia capacidad para aprender por sí mismo y con otros, y desarrollar habilidades de pensamiento y de decisión que faciliten la autonomía, la confianza e iniciativa personales.
- CE7: Conocer la normativa y organización institucional y modelos de mejora de la calidad con aplicación al centro de prácticas.
- CE8: Planificar el desarrollo y la evaluación del desempeño profesional.
- CE9: Demostrar un buen dominio de la expresión oral y escrita en la práctica profesional.
- CE10: Demostrar y desarrollar destrezas y habilidades sociales necesarias para fomentar un clima que facilite el aprendizaje y la convivencia.
- CE11: Participar en las propuestas de mejora en los distintos ámbitos de actuación del destino de prácticas a partir de la reflexión basada en la práctica.
- CE12: Ejercitarse en la evaluación e investigación de procesos y en el asesoramiento a otros profesionales de la educación, y, en su caso, a alumnos y a sus familias.



Asignatura: Prácticas Externas  
Código: 31223  
Centro: Facultad de Formación de Profesorado y Educación  
Titulación: Máster Universitario en Tecnologías de la Información y la Comunicación en Educación y Formación  
Nivel: Máster  
Tipo: Obligatoria  
Nº de créditos: 9

## 1.12. Contenidos del programa / **Course contents**

Los contenidos del Practicum pueden describirse siguiendo sus sucesivas fases de desarrollo, que transcurren sobre un orden lógico interdependiente:

a) **Fase de preparación** previa a la incorporación al centro de prácticas: Introducción al Practicum, y características del centro de prácticas en que se va a desarrollar su estancia.

b) **Fase de estancia en los centros:**

1. Conocimiento inicial del centro y observación de su funcionamiento y el de los profesionales.
2. Progresiva participación del alumno en las actividades que le sean asignadas en ámbito de trabajo de su itinerario.
3. Evaluación y autoevaluación continua de y sobre las actividades realizadas en el centro de prácticas, llevadas a cabo con el tutor/a o responsable del centro de prácticas y con el tutor/a del Master.
4. Elaboración de un diario formativo con valoraciones y reflexión sobre vivencias profesionales, aprendizajes y competencias desarrolladas en el puesto de trabajo y evaluación continua y formativa del propio aprendizaje desde la perspectiva de los procesos seguidos y los productos alcanzados

c) **Fase de evaluación final:** Valoración final, analítica y global de cada participante a través de autoinforme de prácticas, que se entregará y comentará con su tutor/a del Master.

## 1.13. Referencias de consulta / **Course bibliography**

Barquín, J (2002). La tutorización de las prácticas y la socialización del futuro profesorado. *Revista de Educación*, 327, 267-283.

Carless, S. A. & Prodan, O. (2003). The impact of Practicum training on career and job search attitudes of postgraduate psychology students. *Australian Journal of Psychology*, 55 (2), 89-94.

González, N. (Coord.) (2007). *Desarrollo y Evaluación de competencias a través del portafolio del estudiante*. Santander: Vicerrectorado de Calidad e Innovación Educativa de la Universidad de Cantabria.

Raposo, M., Martínez, M.E., Muñoz, P.C., Pérez-Abellás, A. y Otero, J.C. (Coord.) (2011). *Evaluación y supervisión del practicum: el compromiso con la calidad de las prácticas*. Santiago de Compostela: Andavira



Asignatura: Prácticas Externas  
Código: 31223  
Centro: Facultad de Formación de Profesorado y Educación  
Titulación: Máster Universitario en Tecnologías de la Información y la Comunicación en Educación y Formación  
Nivel: Máster  
Tipo: Obligatoria  
Nº de créditos: 9

Molina, E. (2008). Procedimientos de análisis, evaluación y mejora de la formación práctica. *Revista de Educación*, 346, 335-361.

Velaz de Medrano, C. y De Paz, A. B. (2010). Investigar sobre el derecho, el deseo y la obligación de aprender en la sociedad del conocimiento. En: *Revista de Educación*, Número extraordinario, 17-30. Ministerio de Educación

## 2. Métodos docentes / **Teaching methodology**

Por sus características, el Practicum añade las siguientes figuras y responsabilidades específicas, indispensables para su proceso:

- **Responsable del Prácticum:** La gestión del Practicum de los Másteres del Posgrado Oficial en Educación es responsabilidad del Vicedecanato de Prácticum de la Facultad de Formación de Profesorado y Educación, que se desarrollará en coordinación con los Másteres y Posgrados. La coordinación de prácticas asignará los centros de prácticas de la Red de Centros Preferentes de Prácticas de los másteres y los tutores del Máster.
- **Responsables de los centros de prácticas o tutores de los centros de prácticas:** Los responsables de los centros de prácticas serán profesionales designados por la dirección de cada empresa/centro. Serán quienes definan las tareas y condiciones de participación, orienten, planifiquen, acompañen y valoren el desarrollo de la fase de prácticas de cada alumno en ese centro. Facilitarán que el alumno, una vez adaptado/a al entorno se identifique con un perfil profesional definido, tome contacto con primeras experiencias netamente profesionales. De un modo progresivo, se le introducirá en experiencias profesionales más complejas, también guiadas y supervisadas, pero en las que el/la alumno/a en prácticas podrá desarrollar competencias de su especialidad desde su autonomía profesional mediante tareas de organización, planificación, ejecución y evaluación de procesos. Conviene tener en cuenta en el desarrollo del Practicum tanto las necesidades de los centros como las indicaciones y propuestas del responsable del centro de prácticas y del tutor/a que se tenga en la Facultad. Detendrá la responsabilidad de la guía y orientación del período de prácticas así como de su evaluación final, a través de un informe objetivo que le facilitará la Coordinación del Master, que irá acompañado de un certificado firmado por la dirección del centro de prácticas, de presencia y aprovechamiento suficiente en el puesto preacordado con el centro de prácticas de 210 h netas, equivalente a unos 47 días hábiles, a razón de 4.5 h diarias en el centro



Asignatura: Prácticas Externas  
Código: 31223  
Centro: Facultad de Formación de Profesorado y Educación  
Titulación: Máster Universitario en Tecnologías de la Información y la Comunicación en Educación y Formación  
Nivel: Máster  
Tipo: Obligatoria  
Nº de créditos: 9

- **Tutores de prácticas del Master:** La tutoría del Practicum de los Masteres del Posgrado en Educación corresponderá exclusivamente a miembros del equipo docente designados para ello. Tras la designación de tutores, cada docente orientará los procesos formativos y los trabajos de sus alumnos durante su periodo de prácticas, siendo responsable del seguimiento y evaluación final del Practicum de cada alumno. Cada profesor-tutor/a mantendrá una relación coordinación y evaluación formativa continua con la persona que en cada centro asuma las responsabilidades de “tutor/a del centro de prácticas”. Las funciones de los profesores-tutores del Master en relación al Practicum son las siguientes:

- Atender a sus alumnos en prácticas, guiar su trabajo y proporcionarles las orientaciones necesarias.
- Especificar o revisar con los alumnos durante la primera semana de prácticas, las características de la “Fase de estancia en los centros” teniendo en cuenta las características peculiares de cada centro y sus necesidades.
- Mantener una comunicación adecuada con los “responsables del centro de prácticas”, para orientarles en su proceso de ‘tutoría in situ’, favorecer el mejor aprovechamiento durante la estancia en el centro e intercambiar información evaluativa.
- Informar a la coordinadora del Máster o al director del Programa de Posgrado sobre toda clase de incidencias relativas al alumno o al centro de prácticas.
- Realizar la evaluación final de la memoria y de la fase de prácticas de sus alumnos, tomando en consideración la valoración del responsable del centro de prácticas.

### 3. Tiempo de trabajo del estudiante / **Student workload**

		Nº de horas	Porcentaje
Presencial	Actividades en centro de prácticas, incluidas reuniones de equipo y tutoría continua con el tutor/a de referencia en el centro.	210 h	96%
	Tutorías programadas a lo largo del semestre	4 h	
	Seminario evaluativo final	1 h	
No presencial	Trabajo personal del alumno: lecturas, búsquedas de información, planificación, análisis de documentos y confección memoria prácticas	10 h	4%
<b>Carga total de horas de trabajo: 25 horas x 9 ECTS</b>		<b>225 h</b>	





Asignatura: Prácticas Externas  
Código: 31223  
Centro: Facultad de Formación de Profesorado y Educación  
Titulación: Máster Universitario en Tecnologías de la Información y la Comunicación en Educación y Formación  
Nivel: Máster  
Tipo: Obligatoria  
Nº de créditos: 9

#### 4. Métodos de evaluación y porcentaje en la calificación final / Evaluation procedures and weight of components in the final grade

La evaluación se hará sobre los siguientes elementos:

- Certificado firmado por el responsable del centro de prácticas de que el alumno/a ha realizado un trabajo neto de al menos 210 h netas
- Informe objetivo del tutor o responsable del centro de prácticas (10%)
- Datos de evaluación continua y sistemática obtenidos en las tutorías por el tutor del Master (10%)
- Datos de evaluación continua obtenidos en las visitas al centro de prácticas (10%)
- Autoinforme de Practicum realizado por el alumno (20%)
- Triangulación (confirmación) mediante entrevistas planificadas para contrastar los datos del responsable del centro de prácticas, el tutor del Master y el autoinforme del alumno (50%)

Si la calificación obtenida por el estudiante es inferior a 5 en al convocatoria extraordinaria, tendrá la oportunidad de presentarse a la convocatoria extraordinaria. Si se obtuviese una calificación inferior a 5 en la convocatoria extraordinaria, se consideraría la asignatura suspensa.

#### 5. Cronograma de actividades /Activities Cronogram

Semana Week	Contenido Contents	Horas presenciales Contact hours	Horas no presenciales Independent study time
1	Prácticas en el centro y tutorías	210	0
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10	Trabajo personal	0	10
11	Seminario evaluativo final	1	0