

FECHAS PARA ENTREGA Y DEFENSA TRABAJO FIN DE MÁSTER
Máster en Dirección de Recursos Humanos
CURSO 2019-2020

Tarea	1º CONVOCATORIA (ORDINARIA JUNIO)	2º CONVOCATORIA (EXTRAORDINARIA SEPTIEMBRE)
Fecha tope de presentación de la última versión del TFM al tutor académico	HASTA EL 10 DE JUNIO DEL 2.020	HASTA EL 12 DE JULIO DEL 2.020
Presentar TFM en la Secretaría del departamento de Psicología Social y Metodología	DEL 22 AL 25 DE JUNIO DEL 2.020	DEL 27 AL 30 DE JULIO DEL 2.020
Fecha de la defensa del TFM	SEMANA DEL 13 AL 16 DE JULIO	SEMANA DEL 14 AL 17 DE SEPTIEMBRE DEL 2020
CIERRE DE ACTAS DEL TFM	21 DE JULIO DEL 2.020	23 DE SEPTIEMBRE DEL 2.020

Para la entrega del TFM el estudiante debe adjuntar:

- Enviar por mail el trabajo en formato pdf con el siguiente etiquetado: TFM DRH_NOMBRE Y APELLIDOS DEL ESTUDIANTE_CURSO 2019-20.pdf a la dirección: cristina.campo@uam.es.
- Solicitud de inscripción del TFM debidamente cumplimentada y con las firmas escaneadas. Esta solicitud está disponible en la web: [http://www.uam.es/Psicologia/documento/1242656663869/Preinscripcion_TFM%20\(2020\).pdf?blobheader=application/pdf](http://www.uam.es/Psicologia/documento/1242656663869/Preinscripcion_TFM%20(2020).pdf?blobheader=application/pdf)

El TFM y la solicitud de inscripción deberá entregarse por email a [Secretaría del Departamento de Psicología Social y Metodología \(cristina.campo@uam.es\)](mailto:cristina.campo@uam.es) en los plazos indicados.

La exposición y defensa del TFM se realizará por vía telemática a través del soporte aconsejado por la UAM (Teams).