



Como registrarse en Office 365. Para estudiantes, pas y pdi de la UAM.

Pasos para registrarnos en office 365.

Primero debemos conocer nuestra cuenta de correo electrónico de la Uam y nuestra password para acceder a ella, ya que Microsoft nos mandara un e-mail con un enlace para activar nuestra suscripción a office 365.

Para acceder debéis registraros

Para ello:

1.- Ir a <http://products.office.com/es-ES/student/office-in-education>.

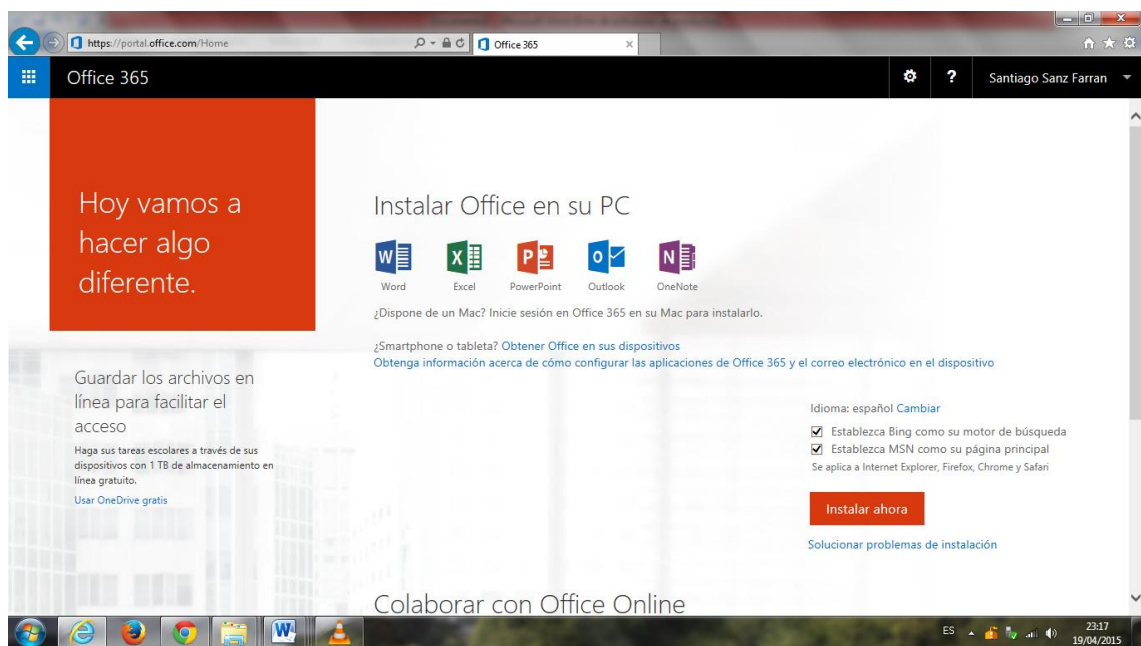


2.- Debéis hacer clic en “averigua si reúnes los requisitos”.

3.- Escribe tu dirección de correo y pinchar en “Suscribirse”.

4.-Recibiras un mail de bienvenida.
 Sigue las instrucciones y completa el registro.

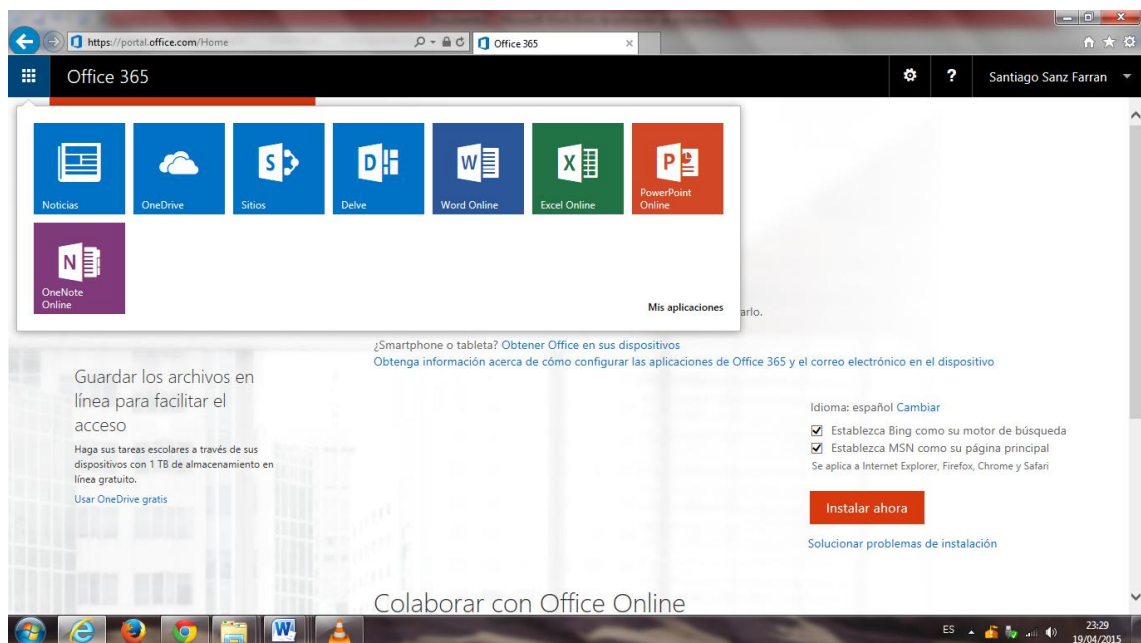
Ya podras acceder a office 365.



Desde esa pantalla ya podemos instalar office en nuestro ordenador, usara las aplicaciones web de office y acceder a OneDrive con un Terabyte de capacidad.

Para cerrar sesión pincharemos en nuestro nombre que aparecerá en la parte superior derecha de la pantalla.

Para acceder a las aplicaciones web de office pincharemos en el icono de la parte superior izquierda de la pantalla. Desde allí podremos acceder también a OneDrive.



Cuando posteriormente queramos acceder nos conectaremos a:

<https://login.microsoftonline.com/>

En el caso de que no conozca mi dirección de correo, o haya olvidado la contraseña debo pedir ayuda al CAU. Puedo hacerlo telefónicamente o presencialmente.

Centro de Atención a Usuarios;

Horario: De lunes a viernes, excepto festivos, de 9:00h a 17:30h.

Horario en períodos de suspensión de actividad laboral de la UAM: De lunes a viernes, excepto festivos, de 9:00h a 15:00h (solo atención telefónica)

Ubicación: Escuela Politécnica Superior

C/ Francisco Tomás y Valiente 11

Edificio B, Planta Baja, Despacho 107

Correo electrónico: cau@uam.es

Teléfono: 91- 497 4029

Fax: 91- 497 2794