

I.2.13. Acuerdo 13/ CG 09-10-15 por el que se aprueba la convocatoria de plazas de movilidad de estudiantes para participar en programas de intercambio a través de convenios internacionales durante el curso 2016-2017.

**CONVOCATORIA DE PLAZAS PARA PARTICIPAR EN PROGRAMAS DE
INTERCAMBIO A TRAVÉS DE CONVENIOS INTERNACIONALES
- CURSO ACADÉMICO 2016/2017-**

1. Presentación

La Universidad Autónoma de Madrid, con objeto de contribuir al progreso científico y a la cooperación entre universidades, convoca para estudiantes de títulos oficiales universitarios de la UAM un programa de plazas de intercambio mediante convenios internacionales.

2. Características de la convocatoria

- 2.1 Se convocan plazas destinadas a estudiantes universitarios matriculados oficialmente en la Universidad Autónoma de Madrid que se hallen cursando estudios conducentes a la obtención de un título oficial universitario (quedan, por tanto, excluidos los títulos propios) con el fin de realizar estudios en diferentes universidades estadounidenses, canadienses, latinoamericanas, australianas, africanas y asiáticas con las que la UAM tenga establecido un convenio internacional para el intercambio de estudiantes.
- 2.2 La distribución y características de las plazas convocadas se detallan en el anexo a la convocatoria.
- 2.3 La duración de la estancia dependerá de las condiciones específicas de la plaza. En general se corresponderá con el curso académico 2016/2017 (septiembre-junio), pudiendo realizarse estancias de uno o dos semestres. El período de estancia deberá ajustarse al calendario académico de cada una de las instituciones de destino, en todo caso con fecha límite 30 de septiembre de 2017, con posibilidad de presentarse a todas las convocatorias de exámenes en la universidad de acogida dentro de esa fecha límite. En ningún caso la estancia podrá corresponderse con dos cursos académicos distintos de acuerdo al calendario académico de la UAM.
- 2.4 Las plazas se concederán exclusivamente para realizar en el extranjero estudios a tiempo completo de grado o postgrado, incluida la preparación de una tesis, conducentes a la obtención de un título o diploma reconocido en el centro de acogida, salvo en el caso de las plazas concedidas específicamente para cursos de verano.
- 2.5 Los estudiantes estarán exentos del pago de tasas académicas en la institución de destino.

3. Requisitos básicos

3.1 Estar matriculado en la UAM en un programa de estudios oficial conducente a la obtención de un título oficial universitario en el curso académico 2015/2016.

3.2 Haber superado, con anterioridad al inicio del curso 2015/2016, al menos 60 ECTS, o equivalentes, del mismo plan de estudios por el que solicita la plaza.

Asimismo podrán solicitar la plaza los estudiantes que estén en los siguientes casos:

- a. Estudiantes que hayan adaptado sus estudios a los nuevos Grados y que, habiendo superado 60 créditos en el plan del que provienen, no alcancen este mínimo de 60 ECTS, o equivalentes, en el Grado adaptado.
- b. Estudiantes matriculados en primer curso de Máster oficial y en estudios de segundo ciclo.
- c. Estudiantes de doctorado.

3.3 Tener pendiente de matricular un número de créditos mínimo, dependiendo de la duración de la plaza que se solicite. Este número de créditos no podrá ser inferior a 2/3 del equivalente a la carga lectiva del período correspondiente a la movilidad solicitada, entendiéndose como matrícula a tiempo completo. Se exceptúan de este requisito las plazas de verano y los estudiantes de doctorado.

3.4 Aquellos estudiantes que soliciten una plaza de movilidad deberán solicitarla para el mismo plan de estudios que cursan en el momento de hacer su solicitud. Aquellos estudiantes que tengan simultaneidad de estudios en dos planes distintos, sólo podrán solicitar una plaza de movilidad por uno de los planes. En caso contrario, ambas solicitudes serán excluidas.

3.5 El estudiante cumplirá con las condiciones académicas establecidas en cada plan de estudios durante el período de movilidad.

3.6 No haber disfrutado de una plaza de Convenios Internacionales con anterioridad, independientemente del tiempo de estancia realizado, exceptuándose los cursos de verano.

3.7 Quedan excluidos de la presente convocatoria todos los estudiantes matriculados en la UAM en cualquier programa nacional o internacional de movilidad como estudiantes entrantes, incluidos los estudiantes visitantes y las dobles titulaciones internacionales, así como en títulos propios. Quedan, por tanto, excluidos los estudiantes de Títulos Propios, así como los estudiantes que estén matriculados en la UAM como estudiantes de entrada a través de cualquier programa nacional o internacional de movilidad, o como estudiantes visitantes. Los estudiantes de programas de doble titulación internacional podrán participar en esta convocatoria siempre que dicha doble titulación lo permita, en ningún caso un estudiante de entrada de una doble titulación internacional podrá solicitar una plaza de movilidad para ir a su propia institución de origen.

3.8 No haber sido excluido de participación de programas de movilidad por renunciaciones previas no aceptadas.

3.9 El estudiante deberá poseer un conocimiento suficiente de la lengua en la que se impartirán los cursos a los que vaya a asistir, acreditado con los diplomas y según los baremos establecidos por

las universidades de destino (ver anexo). Aquellos destinos para los que no acredite debidamente el nivel de idioma, serán excluidos de su solicitud.

- 3.10 Todos los requisitos establecidos en esta convocatoria deberán cumplirse en el plazo indicado en el apartado 6.6 para la presentación de solicitudes, salvo que se especifique lo contrario, y habrán de mantenerse hasta la realización efectiva de la movilidad.

4. Reconocimiento académico

- 4.1 El periodo de estudios en el extranjero deberá constituir una parte integrante del programa de estudios de la UAM, salvo en el caso de las plazas concedidas para cursos de verano. A tal efecto, con anterioridad a la incorporación del estudiante a la institución de destino, éste deberá firmar un Acuerdo de Estudios en el que se recogerá la propuesta de reconocimiento de créditos, incluidos los Trabajos de Fin de Grado y Trabajos de Fin de Máster. El Acuerdo de Estudios contemplará un número mínimo de créditos a reconocer igual a $2/3$ de la carga lectiva de su plan de estudios en la UAM durante el período de movilidad correspondiente. En el caso de las estancias de investigación de los estudiantes de Doctorado, estas deberán ser incluidas en el Acuerdo de Estudios, a pesar de que no serán reconocidas al final del período de movilidad.
- 4.2 El reconocimiento académico (equivalencia de créditos/asignaturas) de los estudios cursados estará sujeto al cumplimiento estricto de lo acordado en el Acuerdo de Estudios. En este acuerdo, que debe contar con la autorización del coordinador, se especificará el programa que va a seguir en la institución de destino y la forma en la que éste será reconocido en la UAM.
- 4.3 El periodo de estudios en el extranjero, realizado de conformidad con el Acuerdo de Estudios, será reconocido como una parte integrante del programa de estudios del estudiante en la UAM (incluidos los exámenes u otras formas de evaluación), remplazando a un periodo de estudios comparable en la UAM (incluyendo los exámenes u otras formas de evaluación). Se exceptúan de este punto las estancias de investigación de los estudiantes de Doctorado.
- 4.4 El reconocimiento académico se denegará si el estudiante no alcanza el nivel exigido en la institución de destino o no cumple por otros motivos las condiciones exigidas por los centros participantes para alcanzar el pleno reconocimiento.
- 4.5 Al final del periodo de estudios en el extranjero, la institución de destino entregará al estudiante o remitirá a la UAM el correspondiente certificado de calificaciones o, en su defecto, informe detallado de la actividad realizada. La institución de destino no otorgará título oficial alguno a los estudiantes de la UAM.

5. Ayudas financieras

- 5.1 La adjudicación de una plaza de intercambio a través de la Convocatoria de Convenios Internacionales no implica necesariamente la concesión de ayuda financiera.
- 5.2 Para todos los estudiantes con plaza en instituciones donde no sea obligatoria la contratación de un seguro específico y aquellos que no sean adjudicatarios de una beca sujeta a la contratación de un seguro concreto, la UAM contratará un seguro de responsabilidad civil, de accidente y asistencia en viaje en el país de destino, que incluirá la repatriación de heridos y fallecidos, y la pérdida de equipajes. Las condiciones exactas de la póliza y sus coberturas se publicarán con posterioridad.
- 5.3 Los estudiantes que sean adjudicatarios de una plaza por esta convocatoria serán los únicos que podrán optar a las diferentes ayudas económicas convocadas posteriormente.
- 5.4 Se concederán tres tipos de ayudas financieras:
- Ayudas financiadas por las instituciones de destino (consultar anexo).
 - Ayudas financiadas por la UAM en caso de disponibilidad presupuestaria, que se publicarán oportunamente.
 - Ayudas financiadas por los otros programas de becas que, en su caso, se publicarán oportunamente.
- 5.5 El importe de las ayudas ofertadas por las instituciones extranjeras dependerá del convenio bilateral que la Universidad Autónoma de Madrid mantenga con cada institución de destino. La dotación y requisitos de las becas en el marco de un convenio bilateral se confirman anualmente antes de la publicación de la convocatoria correspondiente. Confirmada la dotación y condiciones por la UAM, cualquier incidencia que pueda producirse no será responsabilidad de la UAM, asumiendo si procede, únicamente el importe del billete de regreso.
- 5.6 No se adjudicará ayuda financiera adicional a los adjudicatarios de plazas que conlleven ayudas financieras por parte de la institución de destino, salvo en el caso en que la ayuda de la institución de destino sea inferior a la ayuda de la UAM, en cuyo caso el estudiante deberá elegir entre una u otra.
- 5.7 Estas ayudas financieras serán compatibles con otras ayudas y préstamos nacionales, autonómicos o locales. Será responsabilidad del beneficiario confirmar que aquellas ayudas de esta naturaleza recibidas son a su vez compatibles con las ofrecidas en la presente convocatoria.

6. Solicitudes

- 6.1 Las solicitudes se presentarán en el formulario electrónico que estará disponible en la dirección de Internet www.uam.es/ → Personal y Estudiantes → Movilidad - Programas Internacionales (enlace a SIGMA).
- 6.2 Una vez impresa, la solicitud debidamente cumplimentada y con firma original del solicitante, adjuntando toda la documentación exigida, se entregará por duplicado, preferentemente en el **Registro General** de la UAM, planta baja del Rectorado, o en los registros de cada Facultad o Escuela, o se enviará por correo administrativo (ver apartado Preguntas Frecuentes en

http://www.uam.es/ss/Satellite/es/1234886372478/1234886604463/becainterna/becaInterna/Convocatoria_de_becas_para_participar_en_programas_de_intercambio_a_traves_de_convenios_internaciona.htm), así como en las demás formas establecidas en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero. **No se admitirán solicitudes que únicamente se hayan enviado mediante el formulario electrónico, siendo requisito imprescindible que se presenten también en soporte físico en los lugares señalados en este apartado.** Tampoco serán admitidas aquellas solicitudes enviadas por fax o correo electrónico. Una vez grabada la solicitud en el formulario electrónico no se podrán realizar cambios en la misma, ni se admitirán cambios en las solicitudes impresas ya entregadas.

6.3 La dirección de correo electrónico de la UAM de los estudiantes será el medio preferente de comunicación para los asuntos relacionados con la solicitud.

6.4 En el formulario de solicitud deberán enumerarse en orden de preferencia todas las instituciones que se solicitan, hasta un máximo de doce (12). Es responsabilidad del estudiante comprobar que en las instituciones que solicita se impartan los estudios que pretende cursar durante la movilidad, o estudios equivalentes. Asimismo, se especificará la duración de la estancia que se solicita en cada destino, cuando así lo permitan las características de la plaza. Aquellos destinos que se soliciten con una duración distinta de la ofertada o que no sean válidos por el nivel de estudios cursados, o el número de créditos pendientes de matriculación, quedarán invalidados.

6.5 El estudiante deberá adjuntar al impreso de solicitud la siguiente documentación:

1. Fotocopia del pasaporte, con vigencia en el momento de la solicitud y durante el período de movilidad.
2. Carta del tutor o del director de tesis (en el caso de estudiantes de Doctorado) o del coordinador del Master Oficial, debidamente firmada y sellada. (Véase modelo adjunto).
3. En el caso de estudiantes de Doctorado que se encuentren en periodo de investigación, deberán entregar copia del justificante de pago de la tasa de tutela académica correspondiente al presente curso académico.
4. Acreditación de conocimientos de idiomas con los diplomas exigidos en cada universidad (ver anexo).
5. Certificado oficial de estudios, sólo aquellos estudiantes que tengan en su trayectoria académica estudios realizados en otra universidad diferente de la UAM.
6. Los solicitantes de plaza en las universidades Tufts y/o Skidmore en EEUU deberán entregar un compromiso firmado por el estudiante de asistencia a las reuniones informativas que convocará dicha universidad en el caso de ser seleccionados y dos cartas de recomendación de dos profesores de la UAM, escritas en español.
7. Los solicitantes de plaza en las universidades Tufts y/o Skidmore en EEUU deberán presentar para optar a la beca un borrador de proyecto que describa las posibles acciones o actividades que realizaría el becario para dar a conocer la cultura española, su universidad de origen (UAM), la lengua castellana y el programa Tufts- Skidmore in Spain, en Tufts-Medford. La estructura formal del mismo será de dos folios en A4, espaciado 1.5, letra Times New Roman tamaño 12, en idioma español.

Información sobre el programa Tufts- Skidmore in Spain se puede encontrar en: <http://www.tufts-skidmore.es/> así como en el blog: <http://www.tufts-skidmore.es/blog/>

8. Los solicitantes para la universidad de Osaka en Japón deberán entregar dos cartas de recomendación de dos profesores de la UAM, escritas en español. Además, deberán indicar en su solicitud para qué programa de los ofertados para dicha universidad realiza su solicitud. Aquellas solicitudes en las que no se indique este punto, serán consideradas como inválidas y no serán tenidas en cuenta.
 9. Los solicitantes para la Universidad de Sophia en Japón deberán indicar en un escrito si solicitan el intercambio para asistir en Sophia al Departamento de Hispánicas o a los cursos en inglés ofertados por la Universidad (excluidos de esta condición los solicitantes de plazas de verano). Aquellas solicitudes para la Universidad de Sophia en las que no se indique este punto serán consideradas como inválidas y no serán tenidas en cuenta.
- 6.6 El plazo de presentación de solicitudes se extenderá del **15 de octubre al 5 de noviembre de 2015**. Cualquier solicitud presentada fuera de este plazo será considerada nula de pleno derecho.
- 6.7 Se examinarán las solicitudes para comprobar si reúnen los requisitos exigidos y se aportan los documentos necesarios. Aquellas solicitudes que no reunieran los requisitos mencionados anteriormente quedarán automáticamente anuladas.
- 6.8 Se publicarán las listas de admitidos y excluidos en el tablón de anuncios de la Oficina de Relaciones Internacionales y Movilidad, planta baja del edificio Plaza Mayor de la UAM así como, a título informativo, en la dirección de Internet indicada en el apartado 6.1, con el fin de que en el plazo de 10 días desde su publicación se subsane la falta o se acompañen los documentos preceptivos. Si pasado este plazo no se hubiera producido la subsanación, se entenderá que el estudiante ha desistido de su petición. Tanto los casos de anulación como los de exclusión por solicitud incompleta serán archivados previa resolución que deberá ser dictada en los términos del artículo 42.1 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero. En ambos casos, la notificación a los interesados se producirá mediante la publicación de las listas correspondientes en los lugares citados.

7. Proceso de selección y criterios de concesión

- 7.1 El comité de selección será nombrado por el Rector y estará formado por la Vicerrectora de Relaciones Internacionales, que lo presidirá, y los Decanos o Directores de cada Facultad o Centro, o personas en quienes deleguen. Podrán asistir como observadores los representantes de las instituciones participantes en el programa de intercambio.
- 7.2 El comité de selección procederá a la selección de los candidatos, aplicando los siguientes criterios:

- a. La nota media del expediente académico, que será el resultado de la aplicación de la siguiente fórmula: suma de los créditos obtenidos por el estudiante multiplicados cada uno de ellos por el valor de las calificaciones que correspondan y dividida por el número de créditos totales obtenidos por el estudiante. Para el cálculo de la nota media se tendrán en cuenta las calificaciones obtenidas hasta la convocatoria extraordinaria del curso anterior (2014/2015).
 - i. Las asignaturas convalidadas con posterioridad a la entrada en vigor del Real Decreto 1044/2003, por el que se establece el procedimiento para la expedición del Suplemento Europeo al Título, tendrán la equivalencia en puntos correspondiente a la calificación obtenida en el plan de estudios de procedencia. Las asignaturas convalidadas con anterioridad a la entrada en vigor del citado Real Decreto se ponderarán de acuerdo con la equivalencia siguiente:
 1. Aprobado 5,5
 2. Notable 7,5
 3. Sobresaliente 9,0
 4. Matrícula de Honor 10,0
 - ii. Para las asignaturas adaptadas se computará la calificación obtenida en el centro de procedencia.
 - iii. El reconocimiento de créditos para el que no exista calificación no se tendrá en cuenta a los efectos de la media.
 - iv. En el caso de los estudiantes de postgrado, la valoración de su expediente académico se realizará en función de los estudios de Grado/Licenciatura/Diplomatura/Ingeniería.
 - v. En el caso de estudiantes de Licenciaturas de segundo ciclo, la valoración de su expediente académico se realizará teniendo en cuenta lo siguiente:
 1. Los estudios cursados que le dieron el acceso a dicha Licenciatura
 2. Las asignaturas ya cursadas de la Licenciatura de segundo ciclo
 - vi. Para el cálculo de la nota media en el caso de expedientes procedentes de universidades extranjeras, el comité de selección establecerá la equivalencia al sistema español.
- b. El baremo sobre el que se realizará la selección final tendrá en cuenta principalmente la nota media del expediente del solicitante.
- c. Adecuación del estudiante al perfil de la plaza a juicio del comité de selección. A tal efecto, podrán realizarse entrevistas personales si el comité lo estimara oportuno.
- d. Distribución por Facultades y Escuelas, así como por titulaciones, de acuerdo con el criterio que establezca el comité de selección. El comité de selección velará porque exista un equilibrio entre las diferentes áreas de estudios.
- e. Conocimientos de idiomas y expediente académico de acuerdo a las especificaciones de las instituciones de destino. Es imprescindible acreditar el nivel mínimo de inglés (TOEFL, IELTS, etc.) exigido por las diferentes instituciones de destino y, en su caso, acreditación del nivel requerido de francés, japonés, árabe u otro idioma, según las bases de la presente convocatoria.
- f. El comité de selección podrá decidir una puntuación mínima de baremo por debajo de la cual no se seleccionará a ningún estudiante.

- g. El comité de selección podrá dejar vacante alguna de las plazas ofertadas si a su juicio no hay estudiantes cuyo perfil se adecúe al de las características de la plaza.

Adjudicación

- 7.3 En el plazo máximo de tres meses, contados a partir del día siguiente al de la finalización del plazo de presentación de solicitudes, el listado de **adjudicación provisional** de plazas será publicado, mediante resolución del Rectorado de la Universidad Autónoma de Madrid, en los lugares señalados en el apartado 6.8. Esta resolución pondrá fin a la vía administrativa y contra ella podrá interponerse recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes ante el Rector desde su publicación, o bien interponer recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a su publicación, ante los Juzgados de lo Contencioso Administrativo de Madrid, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 116 y 117 de la Ley 4/1999, de 13 de enero, que modifica la Ley 30/1992 y 8 y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de Julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.
- 7.4 Los estudiantes seleccionados deberán formalizar la **aceptación** de la plaza durante los 10 días naturales siguientes a la publicación de la resolución con la adjudicación provisional de plazas. Dicho plazo podrá reducirse si así lo requiriera el plazo de presentación de solicitudes en las universidades de destino. En el caso de no formalizar la aceptación en tiempo y forma, se considerará al estudiante desistido en su derecho de obtención de la plaza provisionalmente adjudicada.
- 7.5 Los estudiantes seleccionados deberán encontrarse en un estado de salud adecuado para poder disfrutar de su período de movilidad, lo que deberán aseverar mediante la firma del documento correspondiente, que se les facilitará en el momento de aceptación de la plaza.
- 7.6 La **adjudicación definitiva** de la plaza no se producirá hasta la aceptación del/la estudiante por la institución de destino, se haya elaborado un Acuerdo de Estudios viable en función de la institución de destino y de las circunstancias académicas del estudiante, y se hayan completado todos los trámites exigidos. (Véase punto 11.6).
- 7.7 Si una vez concedida y aceptada una plaza a través de esta convocatoria, el estudiante se encontrara en situación de permanencia, deberá comunicarlo a la Oficina de Relaciones Internacionales de su Centro en la UAM. En este caso, la tramitación de su plaza de movilidad quedará en suspenso, no pudiendo en ningún caso incorporarse a la institución de destino hasta que se resuelva dicha situación de permanencia.
- Si la situación de permanencia se resolviera de forma negativa y el estudiante no pudiera matricularse en la UAM, se le retirará la plaza concedida, dado que dejará de ser estudiante de la UAM. El estudiante tendrá que reintegrar en su caso la ayuda económica recibida.
 - Si la situación de permanencia se resolviera de forma positiva, el estudiante podrá continuar con la tramitación de su plaza de movilidad. Lo anterior se aplicara como norma general, salvo que el Centro correspondiente en la UAM estableciera otra cosa.
 - Si la resolución de la permanencia llegara pasado el plazo para enviar la documentación a la institución de destino o para incorporarse a la misma en el primer semestre, se intentará, en la medida de lo posible, que el estudiante pueda realizar la movilidad en el segundo semestre.

Lo anterior se aplicará como norma general, salvo que el Centro correspondiente en la UAM estableciera en su normativa propia otra cosa.

8. Lista de reserva

- 8.1 Junto a la adjudicación provisional se incluirá una lista de reserva con el fin de cubrir las vacantes que pudieran producirse.
- 8.2 En ningún caso aquellos estudiantes que ya tengan una plaza concedida pasarán a formar parte de la lista de reserva.
- 8.3 Los estudiantes de la lista de reserva a los que les sea adjudicada una plaza previamente renunciada o no aceptada, serán adjudicatarios provisionales y, por lo tanto, no podrán volver a formar parte de la lista de reserva aunque no acepten la plaza ofrecida.

9. Renuncias

- 9.1 En caso de renuncia, total o parcial, del período de estudios en el extranjero, ésta deberá realizarse por escrito según el formulario correspondiente y presentarse en la Oficina de Relaciones Internacionales y Movilidad, en el menor plazo de tiempo posible, procediéndose, en su caso, a la devolución de las cantidades que le hubieran sido abonadas al estudiante y a las que no tuviera derecho. La renuncia deberá estar motivada y acompañada de la documentación justificativa de los motivos alegados. Competerá al Vicedecano/Subdirector de Relaciones Internacionales de la Facultad o Escuela por la que el estudiante realiza la movilidad, o en su caso, al Comité de Selección, aceptar o rechazar la renuncia. La renuncia no aceptada, así como la omisión de su comunicación por el estudiante, comportará la exclusión del alumno de cualquier programa de movilidad promovido por el Vicerrectorado de Relaciones Internacionales, así como, salvo que lo autorice expresamente el Vicedecano/Subdirector de Relaciones Internacionales, la imposibilidad de cambiar la matrícula ya realizada en programa de movilidad.
- 9.2 En el caso de que la renuncia sea por razones médicas, obligatoriamente se deberá adjuntar a la renuncia el informe del médico correspondiente donde este haga constar su recomendación sobre la conveniencia o no de iniciar/interrumpir la movilidad.
- 9.3 La renuncia, independientemente del motivo, será irrevocable una vez que el estudiante haya informado de ella a la Oficina de Relaciones Internacionales y Movilidad.
- 9.4 La no aceptación de la plaza o renuncia a la misma, no dará lugar al derecho de formar parte de la lista de reserva.

10. Gestión de la plaza y obligaciones del adjudicatario

- 10.1 Los adjudicatarios deberán formalizar la aceptación de la plaza, mediante los mecanismos y en los plazos indicados para ello en la resolución de adjudicación provisional.

- 10.2 Todas las comunicaciones desde la Oficina de Relaciones Internacionales se realizarán a y desde la dirección de correo electrónico de estudiante UAM de los estudiantes, por lo que será responsabilidad del estudiante asegurarse de que la cuenta funciona correctamente y de que la bandeja de entrada no está saturada. Se considerará al estudiante informado de todo lo que se le envíe a dicha dirección de correo electrónico.
- 10.3 Una vez otorgada la plaza, la gestión de la **admisión del estudiante** se tramitará a través de la Oficina de Relaciones Internacionales y Movilidad de la UAM en colaboración con la institución de destino, salvo aquellos casos en que sea responsabilidad directa del estudiante. Los beneficiarios estarán obligados a facilitar la información y entregar los documentos necesarios para que la gestión se realice en los plazos establecidos. Será responsabilidad del estudiante la gestión del **alojamiento** en el lugar de destino, excepto en los casos en que la institución de destino se encargue de ello directamente.
- 10.4 Los estudiantes a los que les sea otorgada una plaza en una universidad estadounidense con delegación en Madrid (Boston University, George Washington University, New York University, Syracuse University, Tufts University y Skidmore College) se pondrán en contacto con los representantes de las mismas con el fin de realizar los trámites correspondientes a su matrícula. Aquellos alumnos seleccionados para el resto de universidades realizarán dichos trámites con las Oficinas de Intercambio Académico correspondientes. Es responsabilidad de los alumnos cumplimentar los impresos y documentos en la forma y plazos establecidos por las universidades de destino. En todos los casos, los adjudicatarios entregarán copia de toda la documentación aportada en la Oficina de Relaciones Internacionales y Movilidad de la UAM.
- 10.5 Con anterioridad a la incorporación del estudiante a la institución de destino, éste deberá elaborar, junto con su coordinador, un **Acuerdo de Estudios** en el que constarán las asignaturas y créditos que vaya a cursar en dicha institución y las asignaturas y créditos del plan de estudios de la UAM por las que se reconocerán. Para su validez, el acuerdo de estudios deberá contar con las firmas del estudiante y del coordinador correspondiente. En el caso de estudiantes de Doctorado, será el tutor o director de tesis el encargado de firmarlo con el reconocimiento de estudios que corresponda. (Véase punto 4.1).
- 10.6 La presentación de la solicitud implica la aceptación de la *Normativa reguladora de la movilidad de estudiantes en la Universidad Autónoma de Madrid: estudiantes salientes*, de la *Normativa sobre permanencia de estudiantes en la Universidad Autónoma de Madrid*, así como la aceptación de las normas fijadas en esta convocatoria, y los derechos y obligaciones que figuran a continuación:
1. Mantener operativa su cuenta de correo electrónico institucional. Será responsabilidad del estudiante asegurarse de que la cuenta funciona correctamente y de que la bandeja de entrada no está saturada. Se considerará al estudiante informado de todo lo que se le envíe a esta dirección.
 2. Formalizar la adjudicación definitiva de la plaza tras la admisión del estudiante por la institución de destino mediante la firma de la **credencial de estudiante de movilidad** correspondiente. El incumplimiento por parte del estudiante de este trámite en los plazos establecidos por la Oficina de Relaciones Internacionales y Movilidad, implicará la renuncia a la plaza de movilidad.

3. Realizar los trámites antes de la partida al país de destino necesarios para la obtención de los visados que se requieran para la entrada y/o estancia en los países que así lo exijan, así como realizar cualquier otro trámite administrativo requerido para la permanencia en dichos países, una vez incorporado a la institución de destino.
4. Proveerse, con anterioridad a su incorporación a la institución de destino, de un seguro médico o cualquier otro seguro que le exija la institución de destino, que cubra las contingencias que puedan producirse durante todo el período de estancia previsto, siempre que la UAM no se lo proporcione (en función de la obligatoriedad de los destinos de contratar un seguro propio y/o de las posibles becas concedidas).
5. En el caso de renunciar a la plaza tras su adjudicación y aceptación, presentar por escrito, y con la firma original del estudiante, dicha renuncia en la Oficina de Relaciones Internacionales y Movilidad de la UAM, haciendo constar las razones para la misma y entregando cuanta documentación se considere necesaria. Si las razones aducidas fueran de índole médica, se deberá adjuntar el informe del médico correspondiente donde este haga constar su recomendación sobre la conveniencia o no de iniciar/interrumpir la movilidad.
6. Incorporarse a su centro de destino en la fecha establecida, entendiéndose la falta de incorporación como renuncia a la plaza. Esta circunstancia deberá ser inmediatamente comunicada por escrito a la Oficina de Relaciones Internacionales y Movilidad de la UAM.
7. Notificar antes de su desplazamiento cualquier circunstancia de índole administrativa, académica, económica, etc, que pudiera impedir su participación en el programa de movilidad.
8. Cumplir con aprovechamiento el programa de formación, debiendo ajustarse a las propias normas del centro donde se realice dicho programa. Se entenderá cumplido el programa de formación con la superación de, al menos, el 60% de los créditos de las asignaturas UAM estipulados en el Acuerdo de Estudios. Para la evaluación de las rotaciones clínicas y estancias de investigación de los estudiantes de Doctorado, se tendrá en cuenta un certificado oficial expedido por la institución de destino, en el que deberá constar un nivel de aprovechamiento satisfactorio así como el número de horas destinadas a tales actividades.
9. Acreditar, en los plazos que establezca la credencial, la estancia efectiva y la duración de la misma, mediante la entrega a la Oficina de Relaciones Internacionales y Movilidad de la UAM del correspondiente **certificado de estancia** original emitido por la institución de destino, debidamente firmado y sellado. La falta de acreditación de la estancia derivará en la petición por parte de la Oficina de Relaciones Internacionales y Movilidad del reintegro de la totalidad del importe recibido en concepto de ayuda financiera. Asimismo, si el certificado de estancia acreditara un período inferior a las mensualidades recibidas, se solicitará la devolución de la ayuda financiera correspondiente al período no certificado.
10. Reintegrar, en caso de renuncia total o parcial, ausencia temporal o disminución del período de movilidad, los fondos correspondientes. Asimismo, si un estudiante se negase a cumplir las exigencias de su programa de estudios en el extranjero, se le podrá exigir el reembolso, total o parcial, de la ayuda financiera recibida. Esta medida no se aplicará a los estudiantes que por causa de fuerza mayor o por circunstancias atenuantes comunicadas en tiempo y forma y aprobadas por escrito por el Vicerrectorado de Relaciones Internacionales de la UAM, no hayan podido completar el período de estudios previsto en el extranjero. De igual forma, procederá el

reintegro total de la ayuda financiera recibida en el caso de que no se supere el número mínimo de créditos establecido en el apartado 6 anterior.

11. Cumplimentar y presentar cualesquiera documentos oficiales, así como proceder a todo trámite electrónico, que en relación con su plaza le fuera requerido por la UAM o la institución de destino, en los plazos que se señalen en cada caso.
12. Matricularse oficialmente en la UAM en estudios oficiales universitarios durante el curso 2016/2017. La matrícula deberá incluir las asignaturas establecidas en el Acuerdo de Estudios, para lo que deberá haberlo introducido previamente en Sigma, y deberá haber sido previamente validado por el coordinador académico correspondiente.

Si una vez concedida y aceptada una plaza a través de esta convocatoria, el estudiante se encontrara en situación de permanencia, deberá comunicarlo a la Oficina de Relaciones Internacionales del Centro de la UAM. La tramitación de su plaza de movilidad quedará en suspensión, no pudiendo en ningún caso incorporarse a la institución de destino hasta que se resuelva la situación de permanencia.

13. Los estudiantes de Doctorado deberán acreditar su vinculación con la UAM mediante el justificante del pago de la tasa de tutela académica correspondiente al período de movilidad.
14. Introducir previamente a su movilidad el acuerdo de estudios en SIGMA. No se podrá matricular ninguna asignatura que no conste expresamente en el acuerdo de estudios cuya docencia coincida con el período de estudios a realizar en el extranjero, salvo autorización expresa del Responsable de Relaciones Internacionales del centro. Esta prohibición será asimismo de aplicación a aquellos estudiantes que simultaneen estudios.
15. Hacer constar el nombre de la/s institución/es correspondiente/s de la/s que procede la ayuda financiera recibida, en su caso, en el caso de que de los estudios realizados durante el programa de intercambio derivara algún trabajo susceptible de ser publicado.
16. Acudir a cuantos actos organice la UAM u otras instituciones relacionados con el programa de movilidad de la presente convocatoria.
17. Cuando el disfrute de la plaza lleve implícito la colaboración en un Departamento de Español de la institución de destino, y así lo requiera ésta, el estudiante de la UAM deberá poseer y acreditar nacionalidad española, siendo su lengua materna el español.
18. En el caso de que el estudiante solicite ampliar la estancia más allá de los meses indicados en la credencial de becario, éste deberá obtener una autorización expresa de la institución de acogida, así como de la autoridad competente del Centro de la UAM y del Vicerrector de Relaciones Internacionales de la UAM. La ampliación sólo será concedida en el caso de que se produzcan modificaciones en el acuerdo de estudios UAM. Esta ampliación en ningún caso será automática ni implicará, necesariamente, el derecho a percibir ayuda financiera por los meses que correspondan a la ampliación, estando sujeta, entre otros motivos, a la existencia de crédito. Solamente podrán solicitar ampliación de estancia aquellos estudiantes cuya movilidad se produzca durante el período correspondiente al primer semestre académico en la UAM, y para el período correspondiente al segundo semestre académico en la UAM. Aquellas

solicitudes de ampliación de estancia que impliquen períodos correspondientes a diferentes cursos académicos en la UAM serán denegadas.

19. En caso de incumplimiento de estas obligaciones, el/la beneficiario/a de la plaza se somete a las disposiciones de las autoridades académicas de la UAM, entre las cuales puede figurar dejar de ser considerado estudiante de movilidad, la retirada de la plaza adjudicada, la rescisión del acuerdo de estudios, la obligación de rembolsar cualesquiera fondos que en concepto de ayuda financiera hubiera recibido y la exclusión en futuros procesos de selección en cualquier convocatoria de movilidad promovido desde el Vicerrectorado de Relaciones Internacionales.

Seguro escolar y Seguro de responsabilidad civil

La Universidad no asumirá más responsabilidad que la que se deriva de las obligaciones cubiertas por el Seguro Escolar o, en su caso, el Seguro de Responsabilidad Civil que tuviera suscrito. La Universidad queda exonerada de cualquier clase de responsabilidad que pudiera derivar del resto de contingencias no previstas en dichos supuestos.

11. Disposición final

- 11.1 Esta convocatoria se dicta de conformidad con la *Normativa reguladora de la movilidad de estudiantes de la Universidad Autónoma de Madrid: estudiantes salientes*, aprobada por el Consejo de Gobierno el 9 de octubre de 2015. Para cualquier circunstancia no prevista en la misma, se atenderá a lo establecido en la normativa citada.
- 11.2 Esta convocatoria agota la vía administrativa y contra ella cabrá interponer Recurso Potestativo de Reposición en el plazo de un mes ante el Rector desde la fecha de su publicación, o bien interponer Recurso Contencioso-Administrativo, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a su notificación, ante los Juzgados de lo Contencioso Administrativo de Madrid, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 116 y 117 de la Ley 4/1999, de 13 de enero, que modifica la Ley 30/1992 y 8 y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de Julio, reguladora de la jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Madrid, 9 de octubre de 2015

EL RECTOR

P.D. LA VICERECTORA DE RELACIONES INTERNACIONALES

(Resolución de 10 de abril de 2015, B.O.C.M. de 17 de abril de 2015)

Fdo.: Amaya Mendikoetxea Pelayo

Anexo: distribución de las plazas	UNIVERSIDAD	PLAZAS
AUSTRALIA	MONASH UNIVERSITY	5 Anuales ó 10 Semestrales
	UNIVERSITY OF MELBOURNE	1 Semestral
	UNIVERSITY OF SYDNEY (16)	3 Anuales ó 6 Semestrales

BRASIL	FUNDACION GETULIO VARGAS (28) (*)	4 estudiantes de la Facultad de Derecho 3 Anuales ó 6 Semestrales de la Facultad de Económicas y Empresariales
	PONTIFICIA UNIVERSIDADE CATOLICA DO RIO GRANDE DO SUL	3 Anuales ó 6 Semestrales
	UNIVERSIDAD DE CAXIAS DO SUL	2 Anual ó 4 Semestrales
	UNIVERSIDAD DE SAO PAULO – ESCUELA DE ENFERMERÍA RIBERAO PRETO (1)	1 Anual ó 2 Semestrales para Grado o Posgrado
	UNIVERSIDAD FEDERAL DE RIO DE JANEIRO	4 Anuales ó 8 Semestrales
	UNIVERSIDAD FEDERAL DE SANTA CATARINA	2 Anuales ó 4 Semestrales
	UNIVERSIDAD FEDERAL DO TOCANTINS	2 Anuales ó 4 Semestrales (**)
	UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE (2)	2 Anuales ó 4 Semestrales
	UNIVERSIDAD REGIONAL DEL NOROESTE DE RIO GRANDE DO SUL	1 Anual ó 2 Semestrales

CANADA	CARLETON UNIVERSITY (16)	2 Anuales o 4 Semestrales para estudiantes de Grado
	THOMPSON RIVERS UNIVERSITY (3)	2 Anuales ó 4 Semestrales
	UNIVERSITÉ DE MONTRÉAL (4) (17)	6 Anuales
	UNIVERSITY OF TORONTO (16)	1 Anual ó 2 Semestrales
	YORK UNIVERSITY	1 Anual o 2 Semestrales

CHILE	PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DE CHILE (5)	2 Anuales ó 4 Semestrales
	UNIVERSIDAD ADOLFO IBÁÑEZ	3 Anuales ó 6 Semestrales
	UNIVERSIDAD AUSTRAL DE CHILE (19)	2 Anuales ó 4 Semestrales
	UNIVERSIDAD CATÓLICA CARDENAL RAÚL SILVA HENRÍQUEZ	2 Anuales ó 4 semestrales
	UNIVERSIDAD CENTRAL DE CHILE (29)	1 Anual ó 2 Semestrales
	UNIVERSIDAD DIEGO PORTALES	3 Anuales ó 6 Semestrales
	UNIVERSIDAD MAYOR DE CHILE	2 Anuales ó 4 Semestrales
	UNIVERSIDAD TÉCNICA FEDERICO SANTA MARÍA (14)	2 Anuales ó 4 Semestrales
	UNIVERSIDAD DE VALPARAÍSO	2 Anuales ó 4 Semestrales

CHINA	BEIJING FOREIGN STUDIES UNIVERSITY (6) (16)	5 Anuales ó 10 Semestrales ó 2 Verano
	CHINA UNIVERSITY OF POLITICAL SCIENCE AND LAW (20)	2 Anuales ó 4 Semestrales (**)

	CITY UNIVERSITY OF HONG KONG (21)	1 Anual ó 2 Semestrales
	HANYANG UNIVERSITY	2 Anuales ó 4 Semestrales
	HARBIN NORMAL UNIVERSITY	3 Anuales ó 6 Semestrales
	PEKING UNIVERSITY (16)	5 Anuales o 10 Semestrales
	SHANGHAI INTERNATIONAL STUDIES UNIVERSITY (6) (16)	3 Anuales ó 6 semestrales
	SUN-YAT SEN UNIVERSITY (16)	3 Anuales ó 6 semestrales

COLOMBIA	PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA	2 Anuales ó 4 Semestrales
	UNIVERSIDAD DE SAN BUENAVENTURA (22)	2 Anuales ó 4 Semestrales
	UNIVERSIDAD DEL TOLIMA (17) (22)	3 Anuales ó 6 Semestrales
	UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA	1 Anuales ó 2 Semestrales

COREA	SEOUL NATIONAL UNIVERSITY	2 Anuales ó 4 Semestrales
		2 semestrales para estudiantes de la Facultad de Medicina

EEUU (30)	BOSTON UNIVERSITY (16)	2 Anuales
	FLORIDA INTERNATIONAL UNIVERSITY (16)	2 Anuales ó 4 Semestrales
	FLORIDA STATE UNIVERSITY COLLEGE OF MEDICINE (19)	3 plazas, de 3 a 6 meses cada una: prácticas y/o

		investigación para Posgrado
	GEORGETOWN UNIVERSITY (19)	Rotaciones clínicas 2 plazas de 1 mes c/u
	GEORGE WASHINGTON UNIVERSITY (7) (17)	2 Anuales
	MASSACHUSETTS LOWEL (16)	1 Anual ó 2 Semestrales (*)
	MIDDLEBURY COLLEGE (25)	1 plaza que será de verano, semestral o anual (*)
	NEW YORK UNIVERSITY (8) (16)	1 Anual
	OHIO STATE UNIVERSITY (16)	1 Anual ó 2 Semestrales
	SAN DIEGO STATE UNIVERSITY (16)	1 Anuales ó 2 Semestrales
	SKIDMORE COLLEGE (16)	1 Anual
	ST LOUIS UNIVERSITY (27)	2 Anuales ó 4 Semestrales
	STONY BROOK UNIVERSITY (9)	5 Anuales ó 10 Semestrales
	SYRACUSE UNIVERSITY (16)	1 Anual
	TUFTS UNIVERSITY (16)	3 Anuales
	UNIVERSITY OF COLORADO AT BOULDER	1 Anual (*)
	UNIVERSITY OF MISSOURI-ST. LOUIS (17)	1 Anual ó 2 Semestrales (*)

EMIRATOS ÁRABES UNIDOS	UNITED ARAB EMIRATES UNIVERSITY (6) (16)	3 Anuales ó 6 Semestrales
------------------------	--	---------------------------

GUATEMALA	UNIVERSIDAD RAFAEL LANDÍVAR	2 Anuales ó 4 Semestrales
-----------	-----------------------------	---------------------------

--	--	--

INDIA	JIIT (JAYPEE EDUCATION SYSTEM) (11)	6 Anuales ó 12 Semestrales
	Consortium of National Institutes of Technology of India (Co-NIT) (12)	8 Anuales ó 16 Semestrales
	BIMTECH (Birla Institute of Management Technology)	2 Anuales ó 4 Semestrales
	IIFT (Indian Institute of Foreign Trade of India) (15)	2 Anuales ó 4 Semestrales para estudiantes de Ingeniería 2 Anuales ó 4 Semestrales para estudiantes de Doble Grado Derecho&ADE
	IISC (Indian Institute of Science Bangalore) (14)	4 Anuales u 8 Semestrales
	IITB (International Institute of Information Technology in Bangalore)	2 Anuales ó 4 Semestrales

JAPÓN	KANDA UNIVERSITY OF INTERNATIONAL STUDIES (6)	2 Anual ó 5 Semestrales (***)
	KOBE CITY UNIVERSITY OF FOREIGN STUDIES	1 Anual ó 2 Semestrales
	MUSASHINO UNIVERSITY (6)	2 Anuales ó 4 Semestrales (**)
	NANZAN UNIVERSITY (6)	4 Anuales u 8 Semestrales (**)
	OSAKA UNIVERSITY (6)	1 Anual ó 2 Sem OUSSEP
		1 Anual ó 2 Sem OUSSEP-MAPLE
		3 Anuales ó 6 Sem Programa regular Short-Stay program (*)
	SOPHIA UNIVERSITY (6)	3 Anuales ó 6 Semestrales y 4 Verano
TOKYO UNIVERSITY OF FOREIGN STUDIES (6)	3 Anuales ó 6 Semestrales	
WASEDA UNIVERSITY	2 Anuales ó 4 Semestrales	

LÍBANO	UNIVERSITÉ DE SAINT-JOSEPH (6) (16)	6 Anuales ó 12 Semestrales (**)
--------	-------------------------------------	---------------------------------

MARRUECOS	UNIVERSITÉ HASSAN II CASABLANCA (6) (23)	2 Anuales ó 4 Semestrales (*)
	UNIVERSITÉ INTERNATIONALE DE RABAT (6)	2 Anuales ó 4 Semestrales

--	--	--

MÉXICO	BENEMÉRITA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE PUEBLA	3 Anuales ó 6 Semestrales
	EL COLEGIO DE MÉXICO	2 Anuales ó 4 Semestrales
	INSTITUTO TECNOLÓGICO Y DE ESTUDIOS SUPERIORES DE OCCIDENTE (ITESO)	2 Anuales ó 4 Semestrales
	INSTITUTO TECNOLÓGICO Y DE ESTUDIOS SUPERIORES DE MONTERREY (17)	4 Anuales ó 8 Semestrales
	UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE QUERÉTARO	2 Anuales ó 4 Semestrales
	UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA	2 Anuales ó 4 Semestrales
	UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE YUCATÁN	4 Anuales u 8 Semestrales
	UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA (24)	2 Anuales ó 4 Semestrales
	UNIVERSIDAD DE LAS AMÉRICAS. PUEBLA	4 Anuales u 8 Semestrales

PERÚ	UNIVERSIDAD DE LIMA	1 Anual ó 2 Semestrales
------	---------------------	-------------------------

PUERTO RICO	UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO (10) (16)	2 Anuales ó 4 Semestrales
-------------	--------------------------------------	---------------------------

REPÚBLICA DOMINICANA	UNIVERSIDAD IBEROAMERICANA (19)	Rotaciones clínicas 2 plazas de 3 a 6 meses c/u
----------------------	---------------------------------	---

RUSIA	LOMONOSOV MOSCOW STATE UNIVERSITY	2 Anuales o 4 Semestrales
	RANEPA (26)	2 Anuales o 4 Semestrales

SINGAPUR	NATIONAL UNIVERSITY OF SINGAPORE (13)	2 Anuales ó 4 Semestrales (**) Solo para estudiantes de Grado
----------	---------------------------------------	---

TAIWAN	NATIONAL TAIWAN NORMAL UNIVERSITY (6)	1 Anuales ó 2 Semestrales
	NATIONAL TAIWAN UNIVERSITY	2 Anuales ó 4 Semestrales
	PROVIDENCE UNIVERSITY	2 Anuales ó 4 Semestrales

VENEZUELA	UNIVERSIDAD CATÓLICA DE ANDRÉS BELLO	2 Anuales ó 4 Semestrales
-----------	--------------------------------------	---------------------------

- (1) Sólo para estudiantes de Enfermería.
- (2) Convenio pendiente de confirmación. No disponible para estudiantes de la Facultad de Derecho de la UAM.
- (3) No se admiten en estudiantes en la Faculty of Law (código LAW) de Thompson Rivers University a nivel undergraduate.
- (4) Del HEC Montréal (escuela de negocios vinculada a Université de Montréal) sólo se puede seleccionar una asignatura por estudiante, y no está garantizada la admisión en la misma.
- (5) De las plazas convocadas para cursar estudios en Pontificia Universidad Católica de Chile, y de acuerdo al convenio firmado entre ambas instituciones, una anual o dos semestrales, se destinan a estudiantes de grado o posgrado de Historia y Ciencias de la Música; no obstante, en el caso de que dichas plazas no se cubran con estudiantes de dicha titulación, se incorporarán a las plazas de la convocatoria general.
- (6) Se dará preferencia en la selección a estudiantes de la rama de Estudios de Asia Oriental.

- (7) De las dos plazas convocadas para cursar estudios en George Washington University, y de acuerdo al convenio firmado entre ambas instituciones, una se destina a estudiantes de la Facultad de Filosofía y Letras de la UAM; no obstante, en el caso de que dicha plaza no se cubra con estudiantes de dicha Facultad, se incorporará a las plazas de la convocatoria general.
- (8) Sólo para estudiantes de posgrado.
- (9) Sólo para estudiantes de la Facultad de Formación de Profesorado y Educación.
- (10) Con vivienda y seguro médico cubierto por la UPR, sujeto a disponibilidad presupuestaria.
- (11) La distribución de las plazas será:
 - Estudiantes de grado o posgrado de Biología: 2 Anuales ó 4 Semestrales
 - Estudiantes de posgrado de Ingeniería: 2 Anuales ó 4 Semestrales
 - Estudiantes de MBA: 2 Anuales ó 4 Semestrales
- (12) La distribución de las plazas será:
 - Estudiantes de Biología: 2 Anuales ó 4 Semestrales
 - Estudiantes de Ingeniería: 4 Anuales u 8 Semestrales
 - Estudiantes de Economía o Administración y Dirección de Empresas: 2 Anuales ó 4 Semestrales
- (13) El estudiante deberá suscribir obligatoriamente el seguro ofrecido por la institución de destino, con un coste aproximado semestral de S\$58.85 (coste a 12/07/2013, sujeto a cambios)
- (14) Ingeniería: estudiantes de posgrado. Ciencias: estudiantes de grado y posgrado.
- (15) El curso en IIFT está dividido en 3 trimestres. Los estudiantes que soliciten plaza semestral podrán ir 1 ó 2 trimestres. Sólo para estudiantes de posgrado de Ingeniería
- (16) El estudiante deberá suscribir obligatoriamente el seguro ofrecido por la institución de destino.

El coste del seguro en Peking University 2015/2016 es de 300 Yuan RMB por semestre.

El coste del seguro en TUFTS University será de aproximadamente US\$2300 anuales.

El importe de la beca para el adjudicatario de la plaza en Syracuse University será de aproximadamente 3100 euros por semestre.

El coste del seguro en Carleton University es de aproximadamente \$204 CDN para un semestre (4 meses), y de \$408 CDN para dos semestres (8 meses). Es obligatorio en Carleton también contratar el U-PASS (proporciona acceso al bus y tren). El coste de U-Pass es aproximadamente \$385.40 CDN para todo el curso Académico o de aproximadamente \$192.70 CDN para un semestre.
- (17) El estudiante deberá suscribir obligatoriamente el seguro ofrecido por la institución de destino, o en su defecto, acreditar debidamente estar en posesión de un seguro que cumpla las especificaciones detalladas por la institución de destino.

- (18) Las plazas están destinadas únicamente a estudiantes de Grado en Gestión Aeronáutica, de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales, pudiendo cursar cualquier asignatura de Ingeniería en Aviación Comercial en UTFSM
- (19) Sólo para estudiantes de la Facultad de Medicina de la UAM.
- (20) La mayor parte de los cursos ofrecidos en la School of Political Science and Public Management de CUPL son bilingües en Inglés y Chino. Esto significa que los estudiantes de intercambio deben tener unos conocimientos básicos de Chino.

Existe un programa "Chinese Law taught in English" semestral, especialmente diseñado para estudiantes extranjeros, con oferta académica en inglés. Más info: <http://www.cesl.edu.cn/eng/prgcte.asp>

Business: La oferta en inglés es escasa, por lo que los alumnos interesados deberían ser capaces de cursar también asignaturas en chino.

No existe oferta académica en estudios de Asia.

- (21) El idioma de instrucción es Inglés. Oferta académica:
http://www.admo.cityu.edu.hk/exchange_visiting/exchange/#anchor02
- (22) No disponible para estudiantes de la Facultad de CC Económicas y Empresariales de la UAM.
- (23) Planes de estudios en proceso de cambio en Université Hassan II Casablanca.
- (24) No están incluidos en el convenio los programas académicos de extensión de la Universidad de Guadalajara, ofrecidos por Colegio de Español y Cultura Mexicana, y el Sistema Corporativo Proulex-Comlex.
- (25) La plaza para estudiantes de grado tendrán preferencia estudiantes de las Facultades de Filosofía y Letras, Psicología y Ciencias. La plaza para estudiantes de posgrado tendrán preferencia estudiantes de los siguientes Máster:

Lengua Española: Investigación y Prácticas Profesionales
Literaturas Hispánicas: Arte, Historia y Sociedad
Estudios Medievales Hispánicos
Pensamiento Español e Iberoamericano
- (26) Sólo para estudiantes de grado y posgrado de Derecho y Ciencias Económicas y Empresariales.
- (27) Se dará prioridad a 1 estudiante anual (2 semestrales) del Grado en de Gestión Aeronáutica.
- (28) 4 plazas (anuales o semestrales) para estudiantes de la Facultad de Derecho de la UAM, y 3 Anuales o 6 Semestrales para estudiantes de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales de la UAM.
- (29) No admite estudiantes de la Facultad de Medicina ni de la Facultad de Psicología.

(30) Ninguna universidad norteamericana admite estudiantes de la Facultad de Medicina, excepto Florida State University College of Medicine y Georgetown University.

(*) Pendiente de confirmación.

(**) Reparto equitativo por semestres

(***) La distribución de las plazas semestrales será:

- Dos o tres (*) plazas en el primer semestre
- Dos plazas en el segundo semestre