



## Cómo unificar tu correo institucional en tu cuenta de Gmail (o Hotmail, Yahoo...)

MODIFICADO DE <https://faq.uam.es/index.php?action=artikel&cat=7&id=157&artlang=es>

Queridos estudiantes:

Os recordamos que la dirección [@estudiante.uam.es](mailto:@estudiante.uam.es) es la que la Universidad usará para todos los comunicados oficiales con vosotros, así como es la que deberéis usar para comunicaros tanto con vuestros profesores como con el resto de servicios universitarios: bibliotecas, aulas de informática, ...

Sin embargo, en la mayoría de las ocasiones sabemos que os resulta más cómodo leer vuestro correo institucional en una dirección externa a la universidad (@gmail.com, @yahoo.com, etc.), cosa que podréis hacer usando la opción Reenvío que explicamos detalladamente a continuación.

Asimismo, el uso del correo institucional implica el uso de unas normas que debéis consultar en: <https://www.uam.es/uam/tecnologias-informacion/documentos-normas-uso-red-servicios>

Vicedecano de estudiantes

---

Si deseas que tu correo [@estudiante.uam.es](mailto:@estudiante.uam.es) sea reenviado a cualquier otra dirección (gmail.com, yahoo.es, hotmail.com etc.) que utilices, sigue estas instrucciones:

1. Abre tu navegador en la dirección <https://webmail.uam.es>
2. Te aparecerá la siguiente pantalla:

Bienvenidos a Webmail - UAM

Usuario

Contraseña

Modo

Idioma

Iniciar sesión

AVISO: si desea activar la opción de auto-guardado en borrador del correo que está escribiendo, utilice el modo dinámico en lugar del básico

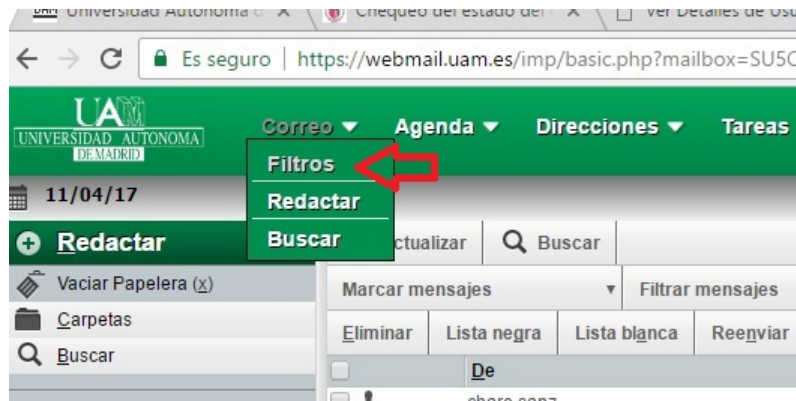
RECUERDE: Nunca le solicitaremos sus claves de acceso al correo electrónico por ningún medio

COMPRUEBE que la dirección web a la que se está conectando es webmail.uam.es

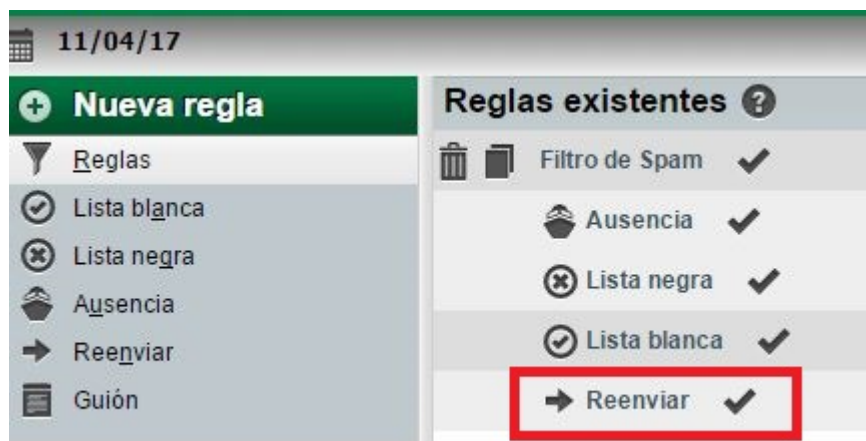
Universidad Autónoma de Madrid

[¿Quieres cambiar tu contraseña?](#)

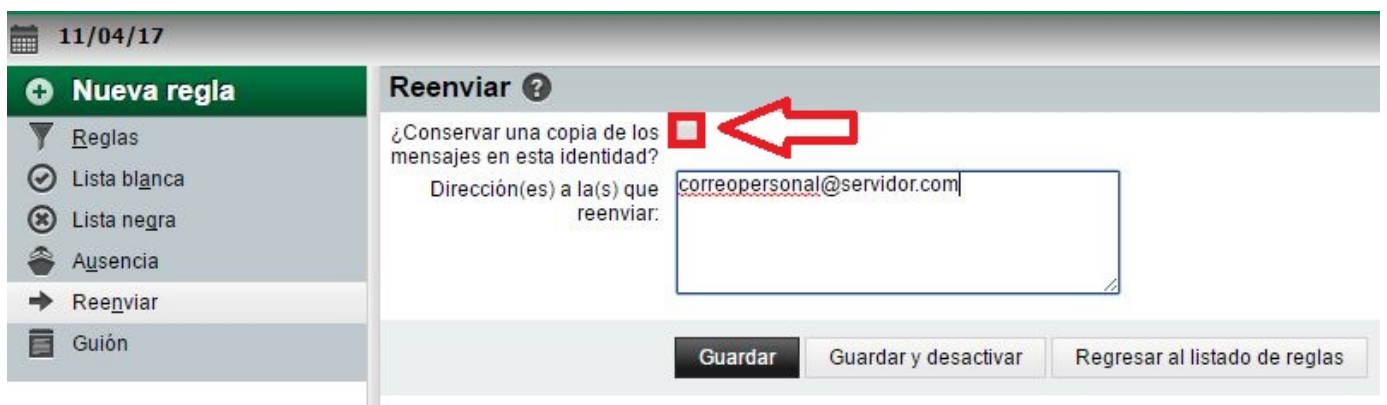
- Introduzca su usuario y contraseña. Si no recuerda su usuario, puede consultarlo en <https://id.uam.es/id/faq.html> (introduciendo su D.N.I. y contraseña de matrícula) o preguntando al personal de Aulas de Informática.
- Una vez conectado a su correo, obtendrás la siguiente pantalla donde has de elegir la opción de **Correo → Filtros**:



- Al seleccionarlo te aparecerá el siguiente menú y deberás elegir el filtro **Reenviar**:



- Te aparecerá la siguiente pantalla:



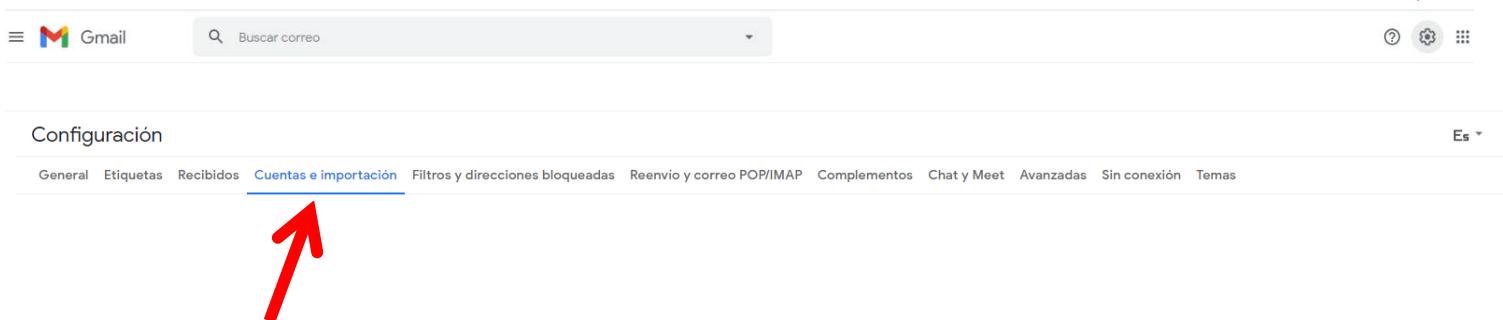
7. Escribe la dirección de correo a la que quieres que se envíe tu correo @estudiante.uam.es, y habrás redirigido tu correo @estudiante.uam.es a la cuenta elegida (@gmail.com, yahoo.es, @hotmail.com, etc.)

**NO** es recomendable seleccionar la opción "¿Conservar una copia de los mensajes en esta identidad?". Actualmente el espacio disponible por usuario es muy pequeño por lo que, si conservas copias de cada correo, deberás acceder periódicamente para borrarlos y evitar que dicho espacio se llene.

Si además quieres usar tu gestor de correo (ejemplo Gmail) para enviar correos en nombre de tu dirección @estudiante.uam.es (cosa que deberás hacer cuando te dirijas a la comunidad universitaria) has de configurar tu gestor de la forma adecuada.

Como ejemplo veremos cómo se hace en Gmail.

3. Dentro de configuración dirígete a "Cuentas"



4. en la opción "Enviar como" pinchar en la opción "Añadir otra dirección de correo electrónico", y te aparecerá:

The image shows a screenshot of the 'Añadir otra dirección de correo tuya' form in Gmail. The form is titled 'Añadir otra dirección de correo tuya' and has a yellow background. It contains the following elements:

- A heading: 'Escribe los datos de tu otra dirección de correo electrónico. (en el mensaje que envíes se mostrarán tu nombre y tu dirección de correo)'
- A text input field for 'Nombre:'
- A text input field for 'Dirección de correo electrónico:'
- A checked checkbox labeled 'Tratarlo como un alias.' with a link 'Más información'.
- A link 'Especificar otra dirección de respuesta (opcional)'.
- Two buttons at the bottom: 'Cancelar' and 'Siguiente paso »'.

5. Ahí pones tu nombre y la dirección de correo [xxxx@estudiante.uam.es](mailto:xxxx@estudiante.uam.es)



Enviar mediante Gmail (más sencillo de configurar)  
 Enviar a través de los uam.es servidores SMTP [Más información](#)

Servidor SMTP:  Puerto:

Nombre de usuario:

Contraseña:

Conexión segura mediante [SSL \(recomendado\)](#)  
 Conexión segura mediante [TLS](#)

6. Elige la opción “Enviar a través de los uam.es servidores SMTP” y elige el puerto 465. También selecciona “Conexión segura mediante SSL”. Después añade la contraseña de tu correo Webmail y a continuación pulsa a añadir cuenta.
7. A partir de ahora al redactar un nuevo mensaje tendrás la opción de elegir la identidad con la que quieres mandar el mensaje:

Para dirigirte a la comunidad universitaria elige siempre tu cuenta [xxxx@estudiante.uam.es](mailto:xxxx@estudiante.uam.es)



Mensaje nuevo

Para

De

Asunto