

ESTUDIANTES CON DESTINO 2024-25

Información para los estudiantes con
destino movilidad para el curso 2024-25
por la Facultad de Ciencias Económicas y
Empresariales

Marzo 2024



ÍNDICE

- Proceso
- Guía para la movilidad
- Antes de irte
- Nominaciones y solicitud destino
- Convenio de subvención
- Acuerdo de estudios y learning agreement
- Matrícula UAM
- Durante la estancia
- Ampliación de estancia
- Renuncia
- Certificado de estancia
- Checklist
- A tu regreso





Convocatoria



Solicitud



Resolución



Destino



Acuerdo de estudios
Learning Agreement



Estancia en
destino



Vuelta UAM



Notas y
Reconocimiento

PASOS DEL PROCESO DE MOVILIDAD



ANTES DE IRTE – GESTIONES UAM

- Aceptar plaza adjudicada en SIGMA
- Introducir datos bancarios en SIGMA
- Firmar convenio de subvención (Erasmus+) en portafirmas
- Elaborar tu acuerdo de estudios con tu coordinador/a de movilidad y grabarlo en SIGMA
- Complimentar el Learning Agreement “Before the mobility”
- Enviar acuerdo de estudios y LA a ori.economicas@uam.es antes del 31 de mayo
- Hacer automatrícula para el curso 2024-25 en las fechas habituales

GUÍA MOVILIDAD 2024-25

En la guía para la movilidad Erasmus 2024-25 puedes encontrar la información necesaria sobre tu movilidad

La guía de movilidad para el curso 2024-25 se publicará en mayo.
Contiene:

- la convocatoria
- la normativa para los estudiantes salientes
- gestiones a realizar antes, durante y a tu vuelta de movilidad
- calendario de pago de las becas
- formulario de renunciaciones
- formulario de ampliación de estancia

<https://www.uam.es/uam/internacional/movilidad-estudiantes/erasmus-estudios>





Tengo destino y ¿ahora qué?

1. Tener el correo institucional, **@estudiante.uam.es**, al día ya que toda la información será enviada a esta dirección.
2. Para buscar información sobre tu destino, localizar el **fact sheet** en la página web de la universidad. El fact sheet contiene información clave y resumida para los estudiantes de intercambio. Suele incluir:
 - Datos de contacto en destino, oficina de RRII
 - Fechas para su “*application process*” proceso solicitud
 - Calendario académico
 - Oferta académica para incoming students
 - Información alojamientos
3. Anotad fechas de su proceso de solicitud (**application process** and deadline)
4. Estudiar su **oferta de asignaturas** para incoming students en su página web
5. Realizar una propuesta de **acuerdo de estudios** para tu coordinador/a de movilidad UAM
6. Acudir sin falta a las reuniones convocadas por la ORI o por tu coordinador/a de movilidad
7. Gestionar alojamiento por tu cuenta o con la ayuda de la universidad de destino

PRÓXIMOS PASOS

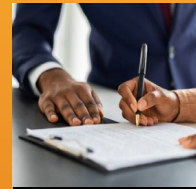
GESTIONES UAM Y UNIVERSIDAD DE DESTINO

Es muy importante estar al día con tus correos electrónicos ya que a partir de ahora vas a recibir instrucciones de distintos agentes.

El incumplimiento de los trámites puede resultar en la renuncia de la plaza adjudicada.



Del SERIM (erasmus@uam.es) información sobre cómo y cuándo aceptar o rechazar tu destino en SIGMA y sobre la firma del convenio de subvención



De tu coordinador académico UAM para hablar de tu acuerdo de estudios



De la universidad de destino sobre el proceso de solicitud (application process) y su fecha límite



Desde la ORI de Económicas (ori.economicas@uam.es) sobre los pasos a seguir en cada momento

¿CUÁNDO SE PONDRÁ LA UNIVERSIDAD DE DESTINO EN CONTACTO CONIMGO?

- ▶ Los estudiantes tienen que aceptar o rechazar su destino en SIGMA. Si hay inacción por parte del estudiante en el plazo establecido, se retirará la plaza asignada.

Nominaciones a la universidad de destino

La ORI informa formalmente los estudiantes elegidos a la universidad de destino.

Nominaciones tempranas. Algunas universidades tienen unas fechas límites para las nominaciones muy tempranas, y para que los estudiantes puedan cumplir con las fechas de su *application process*, nos vemos obligadas en nominarlos antes del período de aceptación en SIGMA.

Proceso de solicitud (application process)

La universidad de destino se pondrá en contacto con los estudiantes, a través de la cuenta institucional, para explicar su proceso de solicitud y su oferta de asignaturas. Es muy importante **cumplir con los trámites y en fecha**. No admiten solicitudes fuera de plazo.

Los estudiantes que necesitan adjuntar de su certificado de notas (Transcript of Records) podrán descargarlo desde la sede electrónica.

Página web facultad → Estudiante → Asuntos académicos-administrativos → trámites y solicitud de certificados

COORDINADOR/A DE MOVILIDAD UAM

Gestiona los aspectos
académicos de la movilidad



FUNCIONES

BEFORE THE MOBILITY:

Asesoramiento para la elaboración del acuerdo de estudios

Validación del acuerdo de estudios y learning agreement

DURING THE MOBILITY:

Autorización de cualquier modificación del acuerdo de estudios, antes o durante la movilidad

AFTER THE MOBILITY:

Elaboración de la propuesta de reconocimiento de créditos según acuerdo de estudios previamente aprobado y firmado

La ORI debe estar informada de todos los acuerdos de estudios y de sus modificaciones. Una matrícula incorrecta puede llevar al no reconocimiento académico de las asignaturas cursadas en destino.

DOCUMENTOS A CUMPLIMENTAR

Convenio de
subvención

Acuerdo de
estudios SIGMA

Learning
Agreement

Matrícula 24-25
UAM

Convenio de subvención

- ▶ La Comisión Europea obliga a que todos los estudiantes con plaza de movilidad Erasmus firmen este documento independientemente de que tengan ayuda económica o no.
- ▶ En este documento aparecen las características de la plaza concedida y la ayuda económica. La firma de este documento se hará a través del Portafirmas Electrónico.
- ▶ Desde erasmus@uam.es os enviarán las instrucciones y el plazo para la introducción de los datos bancarios en SIGMA y la firma del convenio de subvención.

Ayudas 2023-24 – los importes para el curso 2024-25 se confirmarán más adelante

GRUPO	PAÍSES	ESTUDIANTES <u>SIN</u> BECA MEC EL CURSO ANTERIOR	ESTUDIANTES <u>CON</u> BECA MEC O DEL GOBIERNO VASCO EL CURSO ANTERIOR
Grupo 1	Dinamarca, Finlandia, Irlanda, Islandia, Liechtenstein, Luxemburgo, Noruega, Reino Unido* y Suecia	310 €/mes	560 €/mes
Grupo 2	Alemania, Austria, Bélgica, Chipre, España, Francia, Grecia, Italia, Malta, Países Bajos y Portugal	260 €/mes	510 €/mes
Grupo 3	Bulgaria, Croacia, Eslovaquia, Eslovenia, Estonia, Hungría, Letonia, Lituania, Polonia, República Checa, República de Macedonia del Norte, Rumanía, Serbia y Turquía	210 €/mes	460 €/mes

DOCUMENTOS A CUMPLIMENTAR

Convenio de
subvención

Acuerdo de
estudios SIGMA

Learning
Agreement

Matrícula 24-25
UAM

Acuerdo de estudios SIGMA

- ▶ El acuerdo de estudios es un contrato entre el **estudiante y la UAM** que determina los créditos y asignaturas que el estudiante cursará en la universidad de destino y los que se le reconocerán en la UAM a su regreso.
- ▶ Las asignaturas que no estén adecuadamente recogidas en el **acuerdo de estudios SIGMA** no podrán reconocerse
- ▶ El acuerdo de estudios tiene que contar con la firma del estudiante y la aprobación del coordinador/a movilidad UAM
- ▶ Consultad documento "**FAQ Cómo hacer mi acuerdo de estudios**" en la página web.

Plazo para grabar acuerdo de estudios en SIGMA: 15/03/2024 – 31/05/2024

- Entra en el **módulo de movilidad** y selecciona el expediente abierto por el que vas a realizar la movilidad.
- En la pestaña "**Asignaturas a cursar en la universidad de destino**" crear las asignaturas de la universidad de destino con su código, nombre y ECTS correspondientes. Las asignaturas grabadas irán apareciendo en la parte inferior de la pantalla.
- En la siguiente pestaña "**Relación asignaturas destino X – UAM**" podrás relacionar las asignaturas del destino con las de la UAM. Se recomienda relacionar asignatura por asignatura o una asignatura por varias, pero nunca el bloque entero. **GRABAR** cada emparejamiento de asignaturas.
- Pide a tu coordinadora/ de movilidad que apruebe tu acuerdo de estudios en SIGMA.
- Una vez aprobado, descarga el acuerdo de estudios de SIGMA, fírmalo y envíalo a ori.economicas@uam.es antes del **31/05/2024**.
- CONSULTAD el documento "**FAQ Cómo hacer mi acuerdo de estudios**" en la página web de la ORI. Contiene información sobre:
 - - Requisitos para reconocer asignaturas del 3º curso (obligatorias), asignatura que no se puede cursar en movilidad (Régimen Fiscal – 9 ECTS), qué hacer con asignaturas en 2da o 3ra matrícula, etc.
- <https://shorturl.at/rJLO5>

DOCUMENTOS A CUMPLIMENTAR

Convenio de
subvención

Acuerdo de
estudios SIGMA

Learning
Agreement

Matrícula 24-25
UAM

Learning Agreement – Unión Europea

- ▶ El Learning Agreement es el acuerdo de aprendizaje de la Unión Europea para el programa Erasmus+ y debe contar con las firmas de las partes implicadas
 1. Estudiante
 2. Coordinador académico UAM
 3. Universidad de destino
- ▶ Incluye las asignaturas a cursar en la universidad de destino y las que se reconocerán a la vuelta en la universidad de origen.
- ▶ Tiene 3 partes:
 1. Before the mobility
 2. During the mobility
 3. After the mobility

- El **Before the mobility** se tiene que enviar junto con el acuerdo de estudios de SIGMA, debidamente cumplimentado y firmado, antes del **31/05/2024** a ori.economicas@uam.es
- En la tabla A se reflejan las asignaturas a cursar en la universidad de destino
- En la tabla B se reflejan las asignaturas a reconocer en la universidad de origen
- Las asignaturas tienen que coincidir con las asignaturas del acuerdo de estudios de SIGMA.
- El **During the mobility** se reflejan los cambios (si hubiera) una vez en destino. Período cambios 1º semestre: **octubre 2024**, período cambios 2º semestre: **marzo 2025**
- En la tabla A1 se reflejan los cambios de asignaturas con respecto a la tabla A
- En la tabla A2 se reflejan los cambios de asignaturas con respecto a la tabla B
- El **After the mobility** no es necesario si la universidad de destino emita un certificado oficial de notas una vez finalizada la movilidad.
- La plantilla del Learning Agreement 2024-25 se puede descargar desde nuestra página web.
- <https://shorturl.at/rJLO5>

Ejemplos acuerdo de estudios y learning agreement

Before the mobility

ACUERDO DE ESTUDIOS. PROGRAMAS DE MOVILIDAD DE ESTUDIANTES

DATOS DEL ESTUDIANTE

Nombre	NIP	NIA
Doc. Identidad	Teléfono	Email

Centro
Estudios
Programa de movilidad Erasmus
Institución de destino
Curso académico
Período de la estancia
Idioma / nivel

Asignaturas destino

Código	Nombre asignaturas en destino	Creditos	ECTS
DOR13A	Consumer Behaviour	6.0	6.0
DOR42A	Brand Management	6.0	6.0
DOH06A	Innovation Management and Strategy	6.0	6.0
DOT33A	Organizational Behaviour	6.0	6.0
DOO40A	The Foundations of Entrepreneurship	6.0	6.0
Total créditos en destino		30.0	30.0

Asignaturas UAM

Código	Nombre asignaturas en LA U.A.M.	Tipo asignatura	Creditos	ECTS
787	INVESTIGACIÓN DE MERCADOS	Obligatoria	6.0	6.0
744	MARKETING-MERCADO Y DEMANDA	Obligatoria	6.0	6.0
764	DIRECCIÓN DE LA INNOVACIÓN	Obligatoria	6.0	6.0
745	ORGANIZACIÓN DE EMPRESA	Obligatoria	6.0	6.0
789	EMPRENDIMIENTO Y CREACIÓN DE EMPRESAS	Obligatoria	6.0	6.0
Total créditos en origen			30.0	30.0

NÚMERO FINAL DE CRÉDITOS SUSCEPTIBLES DE SER RECONOCIDOS DENTRO DEL PROGRAMA DE MOVILIDAD:

Asignaturas Obligatorias o Troncales	12,0
Asignaturas Opcionales	18,0
Asignaturas Humanidades	0,0
Asignaturas de libre Configuración	0,0
Créditos optativos	0,0
Créditos de libre Configuración	0,0
Prácticas Externas	0,0

IDIOMAS DEL ACUERDO

Preferencia	Idioma	Nivel mínimo
-------------	--------	--------------

OBSERVACIONES Y CONDICIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO:

Acuerdo de estudios SIGMA

Relación de asignaturas a cursar en destino y por las que se reconocen en la UAM

2 firmas: estudiante y coordinador/a UAM

Acuerdo de aprendizaje Movilidad de estudiantes para estudios

Datos del estudiante

Apellido	Nombre	Fecha de nacimiento	Nacionalidad	Género (M/F)	Ciclo de estudio	Sector educativo
----------	--------	---------------------	--------------	--------------	------------------	------------------

Institución de envío

Nombre	Facultad/Departamento	Código Erasmus (si procede)	Dirección	País	Nombre de la persona de contacto, correo electrónico, teléfono
--------	-----------------------	-----------------------------	-----------	------	--

Institución de acogida

Nombre	Facultad/Departamento	Código Erasmus (si procede)	Dirección	País	Nombre de la persona de contacto, correo electrónico, teléfono
--------	-----------------------	-----------------------------	-----------	------	--

Antes de la movilidad

Programa de estudio en la institución de acogida

Fechas previstas del periodo de movilidad: de (mes/año) a (mes/año)

Table A

Código del componente educativo (si procede)	Denominación del componente educativo en la institución de acogida (según la denominación del catálogo de la descripción de cursos)	Período lectivo (por ejemplo, primer semestre/trimestre)	Número de créditos ECTS (o equivalentes) reconocidos por la institución de acogida una vez concluida satisfactoriamente la movilidad

Asignaturas destino

Table B

Código del componente educativo (si procede)	Denominación del componente educativo en la institución de envío	Período lectivo (por ejemplo, primer semestre/trimestre)	Número de créditos ECTS (o equivalentes) reconocidos por la institución de envío

Asignaturas UAM

Nivel de competencia lingüística en (indicar el idioma principal de la institución que el estudiante posee o que se compromete a obtener en el momento de iniciar su periodo de movilidad en A1 A2 B1 B2 C1 C2 Hablante nativo)

Learning Agreement Before the mobility

Las mismas asignaturas del acuerdo de estudios, pero sin la relación para reconocimiento

3 firmas: estudiante, coordinador/a UAM, universidad de destino

During the mobility

ACUERDO DE ESTUDIOS. PROGRAMAS DE MOVILIDAD DE ESTUDIANTES

DATOS DEL ESTUDIANTE

Nombre	NIP	NIA
Doc. Identidad	Teléfono	Email

Centro
Estudios
Programa de movilidad Erasmus
Institución de destino
Curso académico
Período de la estancia
Idioma / nivel

Asignaturas destino

Código	Nombre asignaturas en destino	Creditos	ECTS
DOR13A	Consumer Behaviour	6.0	6.0
DOR42A	Brand Management	6.0	6.0
DOH06A	Innovation Management and Strategy	6.0	6.0
DOT33A	Organizational Behaviour	6.0	6.0
DOO40A	The Foundations of Entrepreneurship	6.0	6.0
Total créditos en destino		30.0	30.0

Asignaturas UAM

Código	Nombre asignaturas en LA U.A.M.	Tipo asignatura	Creditos	ECTS
6787	INVESTIGACIÓN DE MERCADOS	Obligatoria	6.0	6.0
6744	MARKETING-MERCADO Y DEMANDA	Obligatoria	6.0	6.0
6764	DIRECCIÓN DE LA INNOVACIÓN	Obligatoria	6.0	6.0
6745	ORGANIZACIÓN DE EMPRESA	Obligatoria	6.0	6.0
6789	EMPRENDIMIENTO Y CREACIÓN DE EMPRESAS	Obligatoria	6.0	6.0
Total créditos en origen			30.0	30.0

NÚMERO FINAL DE CRÉDITOS SUSCEPTIBLES DE SER RECONOCIDOS DENTRO DEL PROGRAMA DE MOVILIDAD:

Asignaturas Obligatorias o Troncales	12,0
Asignaturas Opcionales	18,0
Asignaturas Humanidades	0,0
Asignaturas de libre Configuración	0,0
Créditos optativos	0,0
Créditos de libre Configuración	0,0
Prácticas Externas	0,0

IDIOMAS DEL ACUERDO

Preferencia	Idioma	Nivel mínimo
-------------	--------	--------------

OBSERVACIONES Y CONDICIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO:

Cambios en destino

Modificar acuerdo estudios SIGMA

Borrar relación entre asignaturas y volver a relacionar de nuevo con otras asignaturas

2 firmas: estudiante y coordinador/a UAM

Higher Education: Learning Agreement form Student's name Academic Year 2024-25

During the Mobility

Table A2

(to be approved by e-mail or signature by the student, the responsible person in the Sending Institution and the responsible person in the Receiving Institution)

Component code (if any)	Component title at the Receiving Institution (as indicated in the course catalogue)	Deleted component (tick if applicable)	Added component (tick if applicable)	Reason for change ¹²	Number of ECTS credits (or equivalent)
DOR13A	Consumer behaviour	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Choose an item	
DORXXX	Customer experience	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Choose an item	

Table B2

(to be approved by e-mail or signature by the student and the responsible person in the Sending Institution)

Component code (if any)	Component title at the Sending Institution (as indicated in the course catalogue)	Deleted component (tick if applicable)	Added component (tick if applicable)	Number of ECTS credits (or equivalent)
16787	Investigación de Mercados	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
16759	International Marketing	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

Commitment

Student	Name	Email	Position	Date	Signature
Responsible person ¹³ at the Sending Institution			Student		
Responsible person at the Receiving Institution ¹⁴					

Learning Agreement During the mobility

Reflejar los cambios realizados

Destino: add/ delete asignatura X

UAM: add/ delete asignatura X

3 firmas: estudiante, coordinador/a UAM, universidad de destino

DOCUMENTOS A CUMPLIMENTAR

Convenio de subvención

Acuerdo de estudios SIGMA

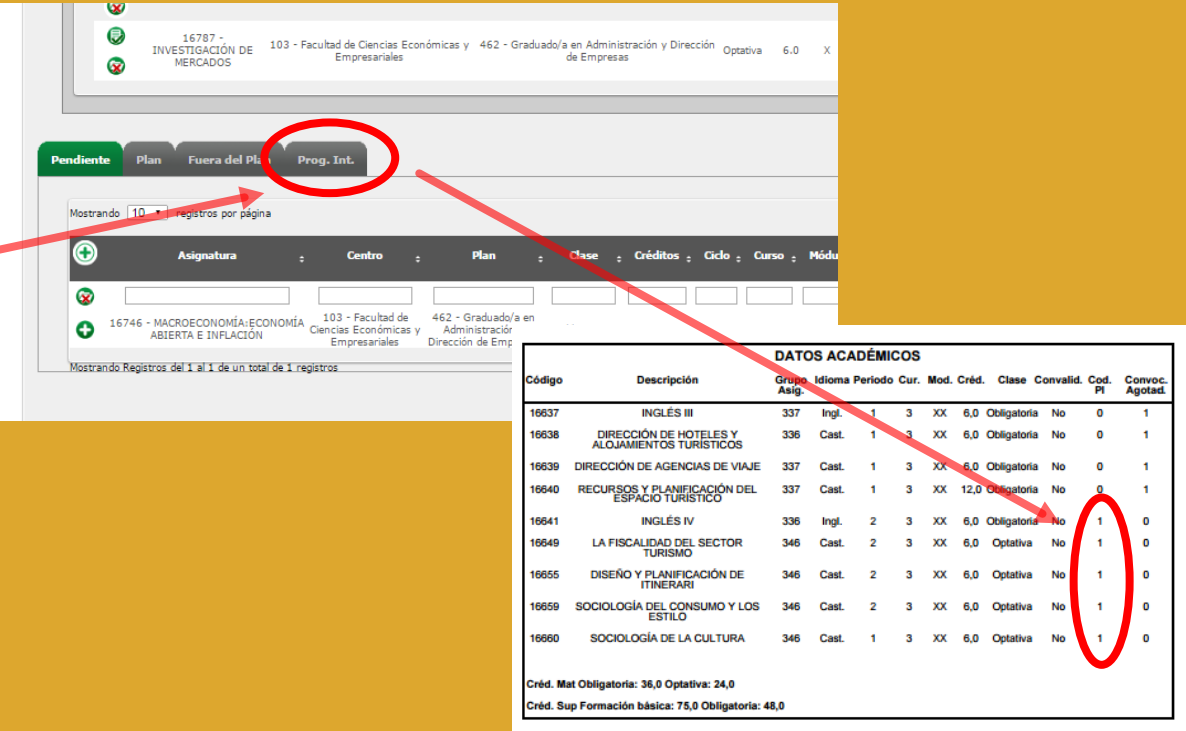
Learning Agreement

Matrícula 24-25 UAM

Matrícula 2024-25 UAM

- ▶ Los estudiantes con movilidad pagan su matrícula en la UAM y tienen que matricularse en su turno de automatrícula.
- ▶ Para poder matricularse correctamente, es necesario **haber enviado el acuerdo de estudios** en la ORI antes del 31/05/2024.
- ▶ Se habilitará una pestaña adicional de “**Prog. Int.**” donde aparecerán las asignaturas de tu acuerdo de estudios (las que se reconocerán a la vuelta).
- ▶ Los estudiantes con movilidad de un semestre tienen que matricularse de las asignaturas a cursar en la UAM en la pestaña “**Plan**” y las asignaturas del acuerdo de estudios en la pestaña “**Prog. Int.**”

Los estudiantes no pueden estar matriculados en asignaturas en la UAM durante su período de movilidad. **Excepción:** segundas o terceras matrículas y con autorización expresa del profesor/a de la asignatura.



The screenshot shows the UAM student portal interface. At the top, there are tabs for 'Pendiente', 'Plan', 'Fuera del Plan', and 'Prog. Int.', with 'Prog. Int.' highlighted in red. Below the tabs, there is a search bar and a table of academic data. The table has columns for 'Código', 'Descripción', 'Grupo Asig.', 'Idioma', 'Periodo', 'Cur.', 'Mod.', 'Créd.', 'Clase', 'Conv. Valid.', 'Cod. PI', and 'Convoc. Agotad.'. The table lists several courses, including 'INGLÉS III', 'DIRECCIÓN DE HOTELES Y ALOJAMIENTOS TURÍSTICOS', 'DIRECCIÓN DE AGENCIAS DE VIAJE', 'RECURSOS Y PLANIFICACIÓN DEL ESPACIO TURÍSTICO', 'INGLÉS IV', 'LA FISCALIDAD DEL SECTOR TURISMO', 'DISEÑO Y PLANIFICACIÓN DE ITINERARI', 'SOCIOLOGÍA DEL CONSUMO Y LOS ESTILO', and 'SOCIOLOGÍA DE LA CULTURA'. The 'Convoc. Agotad.' column for the 'INGLÉS IV' course is circled in red. Below the table, there is a summary of credits: 'Créd. Mat Obligatoria: 36,0 Optativa: 24,0' and 'Créd. Sup Formación básica: 75,0 Obligatoria: 48,0'.

Código	Descripción	Grupo Asig.	Idioma	Periodo	Cur.	Mod.	Créd.	Clase	Conv. Valid.	Cod. PI	Convoc. Agotad.
16637	INGLÉS III	337	Ingl.	1	3	XX	6,0	Obligatoria	No	0	1
16638	DIRECCIÓN DE HOTELES Y ALOJAMIENTOS TURÍSTICOS	336	Cast.	1	3	XX	6,0	Obligatoria	No	0	1
16639	DIRECCIÓN DE AGENCIAS DE VIAJE	337	Cast.	1	3	XX	6,0	Obligatoria	No	0	1
16640	RECURSOS Y PLANIFICACIÓN DEL ESPACIO TURÍSTICO	337	Cast.	1	3	XX	12,0	Obligatoria	No	0	1
16641	INGLÉS IV	338	Ingl.	2	3	XX	6,0	Obligatoria	No	1	0
16649	LA FISCALIDAD DEL SECTOR TURISMO	346	Cast.	2	3	XX	6,0	Optativa	No	1	0
16655	DISEÑO Y PLANIFICACIÓN DE ITINERARI	346	Cast.	2	3	XX	6,0	Optativa	No	1	0
16659	SOCIOLOGÍA DEL CONSUMO Y LOS ESTILO	346	Cast.	2	3	XX	6,0	Optativa	No	1	0
16660	SOCIOLOGÍA DE LA CULTURA	346	Cast.	1	3	XX	6,0	Optativa	No	1	0

Créd. Mat Obligatoria: 36,0 Optativa: 24,0
Créd. Sup Formación básica: 75,0 Obligatoria: 48,0

Si la universidad acepta tu **ampliación de estancia**:

1. Enviar formulario debidamente cumplimentado a ori.economicas@uam.es antes del **15 de noviembre**
2. Modificar tu acuerdo de estudios para cumplir con los requisitos curso completo

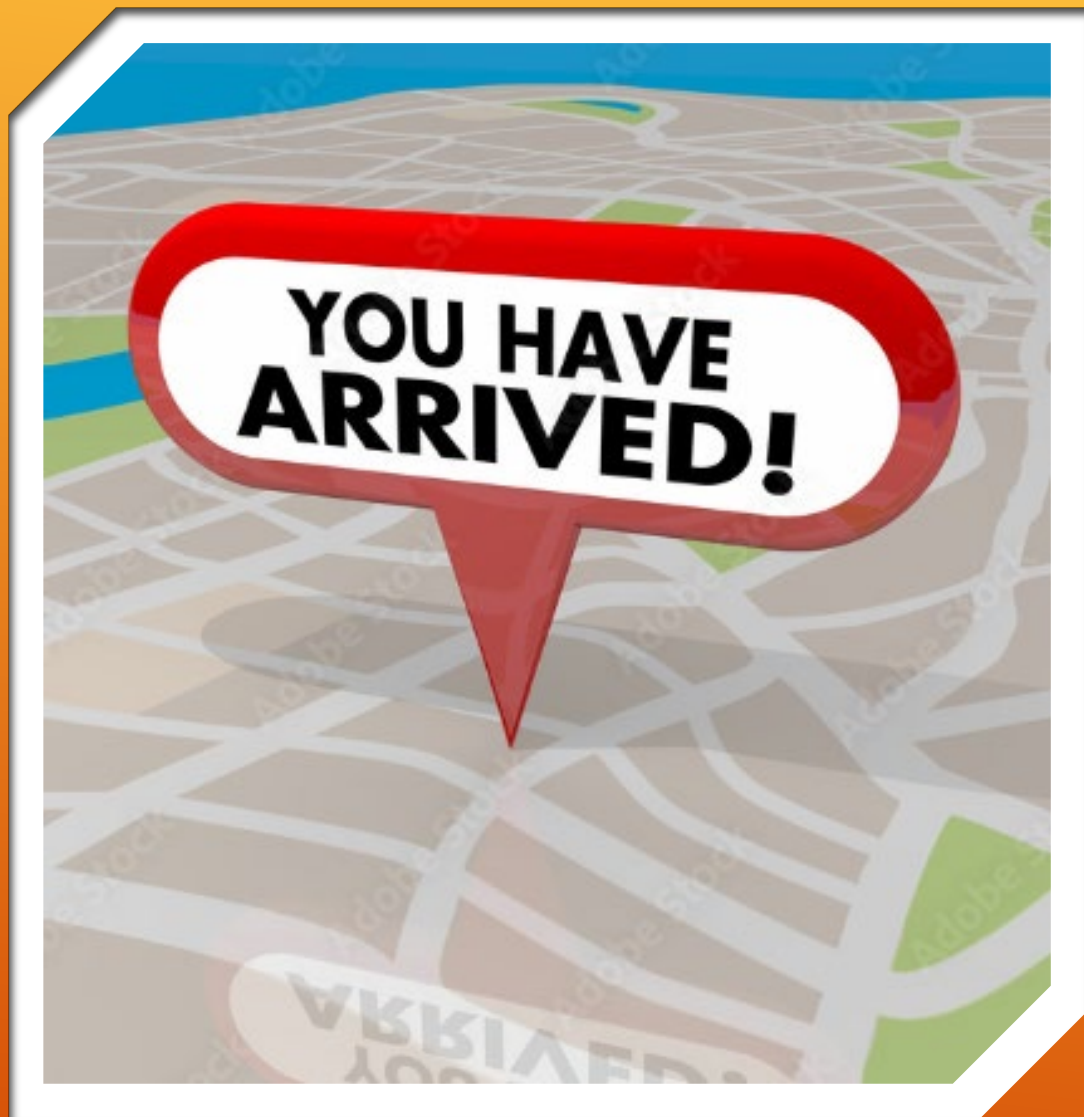
Estancia semestral: entre 20 – 30 ECTS

Estancia anual: entre 40 - 60 ECTS



AMPLIACIÓN DE ESTANCIA – RENUNCIA TOTAL O PARCIAL

- La renuncia, **total o parcial**, debe estar motivada y acompañada de la documentación justificativa de los motivos alegados
- Competerá al Vicedecano de Relaciones Internacionales del Centro por el que se realiza la movilidad aceptar o rechazar la renuncia
- La renuncia no aceptada o la omisión de su comunicación comportará la **exclusión del alumno de cualquier programa de movilidad** promovido por el Vicerrectorado de Internacionalización
- Una vez entregada la renuncia, ésta es irrevocable



- Una vez llegada a la universidad de destino deben firmar y sellar tu certificado de estancia con la fecha de llegada
- Este documento debe ser enviado a erasmus@uam.es ya que con este documento se inicia el proceso del primer pago del 70% de la beca
- Antes de su vuelta, la universidad debe firmar la parte de la salida del documento y en el SERIM gestionarán el pago del importe restante de la beca.

CERTIFICADO DE ESTANCIA

CHECKLIST



Antes de irte

- Aceptación de la plaza en SIGMA
- Grabar acuerdo de estudios SIGMA
- Completar Before the mobility Learning Agreement
- Enviar acuerdo de estudios y Learning Agreement a ori.economicas@uam.es antes del 31/05/2024
- Introducir datos bancarios en SIGMA
- Firmar convenio de subvención (portafirmas)

Durante la estancia

- Enviar certificado de estancia con fecha llegada a erasmus@uam.es
- Si hay cambios en las asignaturas:
 - Modificar acuerdo de estudios SIGMA
 - Completar during the mobility learning agreement
 - Enviar acuerdo de estudios modificado, aprobado y firmado + during the mobility LA a ori.economicas@uam.es

A la vuelta

- Enviar certificado de estancia con fecha salida a erasmus@uam.es
- Enviar certificado de notas a ori.economicas@uam.es

Aceptación de la plaza en SIGMA

18/03/2024 – 03/04/2024

Grabar acuerdo de estudios SIGMA

15/03/2024 – 31/05/2024

Completar Before the mobility Learning Agreement

15/03/2024 – 31/05/2024

Enviar acuerdo de estudios y Learning Agreement a ori.economicas@uam.es

Antes del 31/05/2024 para poder preparar expedientes para la automatricula

Introducir datos bancarios en SIGMA

06/05/2024 – 20/05/2024

Firmar convenio de subvención (portafirmas)

Junio aprox. – fechas pendientes

Modificaciones acuerdos de estudios 1º semestre

01/10/2024 – 31/10/2024

Modificaciones acuerdos de estudios 2º semestre

01/03/2025 – 31/03/2025

Solicitudes ampliación de estancia

01/09/2024 – 15/11/2024

Renuncias

1º semestre fecha límite recomendable 30/09/2024

2º semestre fecha límite recomendable 28/02/2025

Después de estas fechas, los profesores UAM pueden no aceptar la incorporación de estudiantes en sus clases

EQUIPOS

Vicedecano RRII Facultad

Rafael de Arce Borda

vicedecano.economicas.rrii@uam.es

ORI Económicas

Kaman Wu

914975038

ori.economicas@uam.es

Módulo A – planta superior

ORI Económicas

María Luque

914973795

ori.economicas@uam.es

Módulo A – planta superior

ORI Económicas

Elena Terrero

(miércoles a viernes)

914976292

ori.economicas@uam.es

Módulo A – planta superior

SERIM Plaza Mayor

Unidad movilidad erasmus

Pago becas / certificado de estancias

914976199 / 5133

erasmus@uam.es

SERIM Plaza Mayor

Unidad movilidad No europea

Swiss-European mobility program (SEMP): semp.mobility@uam.es

Convenios internacionales: serim.movilidad@uam.es

Erasmus+ KA107/171 + Erasmus Mundus: erasmus.ka107.em@uam.es

Programa UAM – Banco Santander (CEAL): ceal@uam.es

SICUE: sicue@uam.es

Coordinadores de
movilidad

En SIGMA o listado publicado

<https://shorturl.at/rJLO5>

MUCHAS GRACIAS POR VUESTRA ATENCIÓN

¡La ORI os desea una feliz estancia!