

MATRÍCULA CURSO 2020-21: ESTUDIANTES DE NUEVO INGRESO

Antes de realizar su matrícula, lea estas instrucciones. Si tras la lectura de las mismas tuviera alguna duda, consulte en la dirección de correo electrónico gestiongrado.filosofia@uam.es. Toda la información necesaria y los pasos a seguir está accesible desde la web de la Facultad www.uam.es/filosofiayletras. En ella encontrará información completa para la matrícula sobre planes de estudio, tasas y precios públicos, horarios de clases, etc.

Los alumnos de nuevo ingreso en estudios de Grado de esta Facultad tienen que matricularse **los días 4 y 5 de agosto, de 9,30 a 17 horas. La matrícula se realizará exclusivamente por internet.**

No es necesario entregar en papel ningún documento. Toda la documentación debe remitirse por correo electrónico a la secretaría de alumnos de la Facultad (gestiongrado.filosofia@uam.es), indicando en el "Asunto" del correo sus datos personales (nombre y apellidos) y el grado en el que se van a matricular.

1 Antes de realizar la matrícula

- Para realizar la matrícula se necesita un Usuario/NIA (Número de Identificación Académica) y haber creado, previamente, una contraseña. Crear la contraseña siguiendo las indicaciones de la web.
- Para la aplicación de **exenciones o bonificaciones** en precios públicos (Familia Numerosa, discapacidad, Matrícula de Honor en la evaluación global de Segundo de Bachillerato, etc...), deberá remitirse por correo electrónico, a la dirección gestiongrado.filosofia@uam.es, y con antelación a la realización de la matrícula, la **documentación que acredite al alumno como beneficiario de tales descuentos**.
- Las exenciones y bonificaciones pueden consultarse en la página de la Facultad (en "[Tasas y precios públicos](#)").
- En el caso de estudiantes extracomunitarios mayores de 18 años con permiso de residencia, se deberá remitir por correo electrónico, siempre antes de la realización de la matrícula, el citado permiso para aplicar los precios públicos de primera matrícula.

2 Matrícula

- **MUY IMPORTANTE: Los alumnos no matriculados en las fechas establecidas perderán su plaza.**
- El acceso a la automatrícula debe realizarse desde la página de la Facultad (en "[Acceso a automatrícula](#)").
- **Se accederá con el Usuario y contraseña** indicado en el apartado 1 (antes de realizar la matrícula).
- La matrícula realizada es definitiva a todos los efectos. La matrícula realizada acredita su condición de estudiante oficial.
- El estudiante debe comunicar cualquier modificación o error en sus datos personales.

3 Documentación a enviar tras la realización de la matrícula (podrá hacerse al inicio del curso)

- Los estudiantes que hayan realizado las pruebas de acceso fuera del distrito único de Madrid remitirán el resguardo de haber solicitado el traslado de expediente (certificación de las PAU).
- En el caso de haber iniciado estudios universitarios anteriores, se deberá remitir obligatoriamente el resguardo del pago del traslado que habrán gestionado previamente en el Centro en el que hayan estudiado (excepto los estudiantes de la UAM que cambien de titulación, que no realizarán traslado alguno).
- Los estudiantes que hayan accedido a estudios a través del cupo de "Titulados" no realizarán traslado de expediente.
- Los estudiantes que escojan forma de pago "domiciliación" obtendrán una **orden de domiciliación** de adeudo bancario que deberá ser firmada por el titular de la cuenta y remitirse a la Secretaría de alumnos de la Facultad (gestiongrado.filosofia@uam.es).