

PROCESO DE SOLICITUD DE TÍTULOS DE LA FACULTAD DE PSICOLOGÍA UAM DE FORMA ON LINE

- El/la estudiante debe enviar un email de solicitud de título a secretariagrado.psicologia@uam.es si solicita un título de Grado y un email a secretariaposgrado.psicologia@uam.es si solicita un título de Máster.

En el asunto debe figurar: SOLICITUD DE TÍTULO DE GRADO/MÁSTER_APELLIDO1_APELLIDO2_NOMBRE (figurando el título que sea y los apellidos y nombre de la persona).

- En el correo debe acompañarse la siguiente documentación:
 1. La **solicitud** del título (ver área de descargas) firmada y rellena. El nombre debe ir igual que en el DNI, con guiones cuando corresponda en los apellidos compuestos y con las tildes que correspondan.
 2. **DNI/NIE/PASAPORTE en vigor**, escaneado por anverso y reverso, completamente legible y que incluya todos los bordes del documento. En caso de extranjero/as, deberán informar del lugar de nacimiento si no figura en el pasaporte aportando la documentación que justifique dicho dato.
 3. **Documentación acreditativa del descuento** que corresponda:

En el caso de familias numerosas, si no se ha presentado previamente la documentación original y fotocopia en la secretaría de la facultad o está caducada la tarjeta presentada en su día y no ha presentado la renovación correspondiente en la secretaría, deberá personarse en la Secretaría de la Facultad, con el original y fotocopia de la tarjeta de Familia Numerosa para grabar los datos en el sistema informático.

Si no pudiera personarse en secretaría, podrá solicitar el título online si **previamente** nos hace llegar los datos de familia numerosa por alguna de las siguientes vías:

 - a. Presentación de original y fotocopia de la tarjeta de familia numerosa en cualquier oficina de asistencia en materia de Registro Público. (código de la Facultad DIR3: U02300013. Si ponen el código les lleva directamente a la Facultad de Psicología de la UAM.). En asunto poner renovación Familia Numerosa y nombre y apellidos del estudiante.
 - b. Enviar por correo postal una fotocopia compulsada en una notaría o por el organismo emisor de la tarjeta, si el/la estudiante tiene esa posibilidad en su comunidad autónoma. Nuestra dirección postal es: Facultad de Psicología. Secretaría. Universidad Autónoma de Madrid C/ Iván Pavlov, 6 (28049 Madrid)
 4. Una vez recibida la documentación por correo electrónico en la Secretaría, se le remitirá la solicitud oficial de título de Grado/Máster junto con el abonaré que deberá abonar en cualquier Banco de Santander.
 5. El/la estudiante deberá enviar por correo electrónico la **solicitud oficial** firmada y el **justificante del pago de la tasa** realizado en el Banco Santander.
 6. Una vez recibida la documentación, el/la estudiante recibirá por email el **resguardo de la solicitud del título**.