

Grado en Psicología

Informe anual de seguimiento 2020/21



Sistema de Garantía Interna de Calidad

Facultad de Psicología

Grado en Psicología

INFORME DE SEGUIMIENTO (CURSO 2020/21)

Índice de contenidos

1. Presentación
2. Organización y Desarrollo del título
 - 2.1. Ajustes en la implantación del título
 - 2.2. Medidas extraordinarias adoptadas ante la COVID-19
 - 2.3. Datos de admisión
3. Información y transparencia
 - 3.1. Comunicación y difusión de la titulación I: internet
 - 3.2. Comunicación y difusión de la titulación II: actividades presenciales
4. Sistema de garantía interna de calidad
 - 4.1. Seguimiento de actividades realizadas
 - 4.2. Seguimiento del plan de mejora para el curso 2019/20
5. Personal académico
 - 5.1. Plantilla
 - 5.2. Satisfacción del profesorado
6. Personal de apoyo, recursos y servicios
 - 6.1. PAS
 - 6.2. Infraestructuras
 - 6.3. Biblioteca
7. Resultados de aprendizaje
 - 7.1. Rendimiento académico
 - 7.2. Movilidad
 - 7.3. Prácticas externas
 - 7.4. Participación en la investigación: PsInvestiga
 - 7.5. Inserción laboral
8. Indicadores de satisfacción
 - 8.1. Satisfacción del alumnado
 - 8.2. Abandono y graduación
9. Conclusiones
10. Plan de Mejora para el curso 2020/21

Elaborado por: Vicedecanato de Planificación y Calidad con la colaboración de otros vicedecanatos Fecha: 27-01-2023	Revisado por: Comisión de Calidad del Centro Fecha: 03-02-2023	Aprobado por: Junta de Facultad Fecha: 06-02-2023
--	---	--

1. Presentación

El presente informe de seguimiento mantiene la organización utilizada en los últimos informes de seguimiento. En primer lugar, el informe se ordena en bloques similares a los requeridos por las agencias de acreditación de títulos, tanto estatal como autonómica. En segundo lugar, la fuente de los principales indicadores de calidad de las titulaciones es el Sistema InteGrado de Información Universitaria (SIIU). Los datos utilizados en este informe provienen en su mayoría del Gestor Documental del Sistema de Garantía Interno de la UAM (GeDoc), aunque como novedad este informe también se nutre de los datos ofrecidos por el portal UAMdata. Este portal proporciona una versión pública de los principales indicadores de calidad de las titulaciones de la UAM (<https://datapublic.uam.es/open/dashboard/Dashboard.action>), incluido el Grado de Psicología, y además una versión con datos ampliados para su consulta por los responsables de Calidad de cada centro y las coordinaciones de las titulaciones (<http://data.uam.es/>). Además, se obtienen datos más específicos de la Facultad de Psicología a través de los correspondientes vicedecanatos y las áreas de gestión asociadas (p.e., datos de movilidad de estudiantes) o la información proporcionada por la biblioteca de la Facultad (p.e., adquisiciones de libros).

Como en anteriores informes, se incluyen además indicadores con un peso relevante para la calidad del título de Grado, como las mejoras e innovaciones en infraestructuras relacionadas con la docencia, la adquisición por parte de la Biblioteca de nuevos manuales y libros de texto o los datos sobre la participación en el sistema de participación de estudiantes en investigaciones de la Facultad denominado *PsInvestiga*. Además, se describen las principales medidas que se establecieron en el Grado de Psicología para seguir dando respuesta a la situación generada por la COVID-19. Este informe resume y analiza los datos de calidad correspondientes al curso 2020-21, segundo curso afectado por la pandemia en donde las adaptaciones más restrictivas (necesidad de docencia totalmente online) pudieron reemplazarse por otras más cercanas a la docencia presencial de nuestro título (docencia semipresencial o híbrida).

Por último, señalar que **las adaptaciones realizadas para el curso 2020/21 en el Grado de Psicología de la UAM, junto con el de Medicina, sirvieron de guía para la confección del Informe de Buenas Prácticas Docentes en la impartición de los Grados y Máster en periodo COVID en las Universidades de la Comunidad de Madrid, elaborado por la Fundación para el Conocimiento Madri+d**. El equipo decanal elaboró un informe detallado sobre las adaptaciones que se llevaron a cabo siguiendo las recomendaciones de las entidades pertinentes (CDPUE, FM+D, UAM), el cual se pone a disposición pública junto con el presente informe de seguimiento. Posteriormente a la realización de este informe, la Facultad de Psicología recibió la visita de representantes de la Fundación para el Conocimiento Madri+d. Todo ello se llevó a cabo con el objetivo de conocer las adaptaciones más habituales que se implantaron, destacar las buenas prácticas docentes llevadas a cabo por parte de todo el PDI de nuestro centro y detectar mejoras para el futuro. En el **Anexo I** se puede encontrar dicho Informe.

2. Organización y Desarrollo del título

2.1. Ajustes en la implantación del título

En primer lugar, destacar algunas mejoras realizadas en el título que se relacionan con proyectos de innovación docente coordinados por docentes de nuestro centro sobre asignaturas del Grado. Entre estos proyectos destaca el que aborda la “Implementación del Lenguaje R como herramienta en la docencia de Grado de Psicología”. En un contexto de promoción de las prácticas de ciencia abierta y de uso de software libre que además puede actualizarse de una manera ágil, este proyecto permite mejorar la formación del alumnado en un programa (R) de referencia en el análisis de datos en abierto. Asimismo, destaca el proyecto para “El desarrollo del pensamiento crítico y creativo en el ámbito universitario: una aproximación multidisciplinar desde el estudio de casos” por fomentar habilidades transversales para el estudiantado de Grado que serán útiles tanto en el contexto académico como profesional. Finalmente, resaltamos dos iniciativas innovadoras incorporadas a la asignatura de Prácticum que se sitúan dentro del aprendizaje-servicio (esto es, proyectos que combinan la formación y el aprendizaje con servicios útiles para la sociedad). En concreto, estos dos proyectos son “Acercando Vidas”: Una propuesta educativa innovadora desde el Aprendizaje Servicio para responder a las nuevas necesidades de nuestros mayores, generadas durante la COVID-19” y “Educamos Contigo - Clínica Jurídica: aprendizaje-servicio en la era post-covid”. Estos dos proyectos permitieron la formación práctica y útil para la sociedad del alumnado de Grado que solicitó estas prácticas en dos poblaciones vulnerables: mayores y niños/as.

En segundo lugar, tras los resultados obtenidos en el proceso de evaluación interna efectuado en las asignaturas de Prácticum y Trabajo Fin de Grado -TFG- como consecuencia de la implementación en los cursos precedentes de tres proyectos de innovación docentes (PS_006.17_INN; PS_009.18_IMP y Ref. PS_008.19 IMP) se revisó y ajustó el sistema de rúbricas diseñado para, por un lado, mejorar el seguimiento de la tutela y la evaluación en las asignaturas de Prácticum y TFG y, por otro, ayudar a los y las estudiantes en el proceso de elaboración, presentación y defensa de su TFG. Adicionalmente, en el curso 2020-21 la coordinación de ambas asignaturas potenció el uso generalizado de dicho sistema de rúbricas tanto por parte de tutores/as como del estudiantado. El sistema de rúbricas está publicado y accesible en la web de nuestra Facultad (ver [aquí](#)). Desde el presente curso objeto de informe, y a través de los Seminarios de TFG, el estudiantado recibe asesoramiento en el uso de rúbricas para que planifiquen, evalúen y revisen sus trabajos durante su elaboración, y además, aprendan a planificar y regular el proceso de la presentación y defensa de sus trabajos. Adicionalmente, a partir de parte del profesorado que participó en un curso de formación docente impartido por las coordinadoras de ambas asignaturas en los dos años previos, se constituyó un equipo de docentes mentores para asesorar en el uso de estos instrumentos a los tutores o tutoras que así lo requieran. Por último, desde la coordinación de TFG se asesora en este aspecto a los y las docentes que imparten los seminarios de TFG.

En tercer lugar, dado el interés del alumnado por cursar asignaturas en inglés, según se viene apreciando en los datos de matrícula, se mantiene la oferta de los grupos de docencia en inglés en las siguientes asignaturas de formación básica (FB) y obligatorias (OB), ofertadas en el curso anterior: - 17969- Psicología del desarrollo afectivo y social (Psychology of affective and social development - grupo 140); -17971- Fundamentos psicosociales del comportamiento (Psychosocial basis of human behavior-grupo 140); -18152-, Análisis de datos II (Data Analysis II -grupo 240); y, -18160- Adquisición del conocimiento (Knowledge Acquisition- grupo 340-). Asimismo, en el itinerario de Psicología clínica y de la Salud se mantienen el grupo de inglés ofertados de la optativa (OP) de oferta anual,-18169- Psicología de la salud (Health Psychology (grupo 840) .

2.2. Medidas extraordinarias adoptadas ante la COVID-19

Dada la permanencia de la pandemia por la COVID-19, durante los últimos meses del curso 2019/20 el equipo decanal, las comisiones correspondientes de la universidad, de la Facultad y las coordinaciones de títulos de Grado y Posgrados trabajaron para elaborar planes de actuación para la adaptación de la docencia a un probable contexto de enseñanza semipresencial, en un primer momento centrado en el primer cuatrimestre del curso 2020/21; y ampliado posteriormente a las asignaturas del segundo cuatrimestre . En concreto, por delegación del Consejo de Gobierno del 8 de mayo de 2020, la Comisión de Estrategia encomendó a los centros la planificación de un posible escenario de enseñanza semipresencial. La Resolución del Rector de 20 de junio sobre el “Desarrollo de la actividad docente durante el curso 2020-2021”, dejó establecido que en el primer semestre del curso 2020-21, las actividades formativas se desarrollarían de manera semipresencial o híbrida, combinando la docencia presencial en el aula en grupos más reducidos, cuando el cumplimiento de las medidas sanitarias así lo exija, con actividades formativas a distancia, tanto síncronas (en tiempo real) como asíncronas (en diferido) a través de plataformas electrónicas (en nuestro caso, se desarrolló mediante Microsoft Teams). Para el segundo semestre se preveía una impartición de las enseñanzas sin adaptaciones, aunque se instó a los equipos directivos y a todos los equipos docentes a revisar dicha previsión en octubre de 2020 en función de la situación sanitaria. La comisión extendida de Grado, en colaboración y coordinación con la Comisión de estrategia UAM, coordinó el trabajo con los equipos docentes - quienes reajustaron lo programado en sus guías docentes a través de adendas- adaptándolo a un escenario de enseñanza semipresencial.

En resumen, el plan docente a realizar en el curso 2020-21 se ajustó a tres grandes líneas: 1) Elaborar un plan flexible que pudiera adaptarse a los cambios que se produjeran a lo largo del curso en función de la evolución de la pandemia; 2) Dado el carácter de Universidad presencial de la UAM, tratar de garantizar la máxima docencia presencial posible dentro de las circunstancias que la situación permitiera; 3) Impartir la docencia presencial teniendo en cuenta las limitaciones sanitarias para la circulación de personas y las diversas medidas de seguridad e higiene dispuestas por las autoridades sanitarias (p.e., distancia entre personas en el aula, ventilación y desinfección). En el caso de la Facultad de Psicología, además, se tuvo en cuenta las recomendaciones de la Conferencia de decanas y decanos de Psicología de las universidades españolas (CDPUE), recogidas en su escrito del 3 de junio. Especialmente se tomaron en consideración el primero de los acuerdos allí recogidos en el que se

señalaba que “será necesaria la flexibilidad en todos los aspectos de la organización docente. En este sentido se plantean algunas posibilidades [...]: a) las coordinaciones académicas de los títulos deberían poder optar por diferentes formatos en la impartición de la docencia en función de los espacios de los que disponga [...]; b) cambiar la configuración de grupos teóricos-prácticos cuando ello resulte conveniente; c) flexibilizar [...] la organización temporal si permite una mejor adaptación a la docencia semipresencial y d) utilizar formación sincrónica o asincrónica del modo más eficiente para docentes y estudiantes”.

En el **Anexo II** a este informe se puede encontrar el citado Plan de adaptación a la docencia semipresencial elaborado por la Facultad de Psicología, tanto para Grado de Psicología como para las titulaciones de Posgrado, que se desarrolló finalmente durante todo el curso 2020-21. De forma resumida, este plan optó por la impartición de docencia presencial a la mitad de la clase, mientras que la mitad restante seguía la clase a distancia en tiempo real (la división se realizó utilizando el criterio par/impar del número de DNI del alumnado). Para la docencia semipresencial se establecieron rotaciones semanales entre los grupos presenciales y a distancia para que cada semana solo acudiera al centro la mitad de los alumnos del Grado y para que todos los estudiantes recibieran la mitad de sus horas de clase en formato presencial. Además, se diseñaron unos horarios que permitieron que el profesorado solo tuviera que acudir a impartir la docencia presencial dos días a la semana con el fin reducir todo lo posible afluencia de personas a la Facultad. Este sistema de enseñanza semipresencial se aplicó finalmente, como se ha señalado, tanto a las asignaturas del primer como del segundo cuatrimestre del Grado de Psicología.

La Comisión de Estudios de Grado de la Facultad, en colaboración con las direcciones de los departamentos, articuló un procedimiento para efectuar un seguimiento de las medidas implementadas en las asignaturas de Grado de primer cuatrimestre a fin de analizar la percepción de docentes y estudiantes sobre las adaptaciones implementadas y derivar conclusiones y recomendaciones a considerar en la planificación del Plan de semipresencialidad de asignaturas de Grado del segundo cuatrimestre.

Por un lado, las Direcciones de los Departamentos en colaboración con el Vicedecanato de Grado elaboraron un cuestionario, dirigido a los equipos docentes que imparten docencia en el primer cuatrimestre, para evaluar la Percepción del desarrollo de la/s asignatura/s de Grado que están impartiendo en modalidad semipresencial. En particular, se solicitó a las coordinaciones de asignaturas que, en colaboración con los equipos docentes, respondiesen a un conjunto de cuestiones sobre tres aspectos: a) El porcentaje de asistencia por asignatura (rangos de asistencia) -en las distintas actividades formativas (teóricas y prácticas), en función de la modalidad presencial (en aula - a distancia); b) El Grado de satisfacción con el desarrollo de las actividades presenciales en aula y presenciales a distancia (teams) c) y, por último, que, si procedía, indicarán las Incidencias surgidas y propuestas para su resolución. A finales de octubre de 2020 (mitad del primer cuatrimestre) el vicedecanato de Grado centralizó y analizó las respuestas. Del conjunto de asignaturas de Grado de FB y OB de primer curso, cumplieron el cuestionario el 60% de las coordinaciones-informando de todos los grupos (3/ 5 asignaturas) En lo relativo a segundo curso, cumplimentó el cuestionario el 80% de las coordinaciones (4/5 asignaturas). En lo referente a tercero y cuarto respondieron el 100% de las coordinaciones de las asignaturas; enviaron la información solicitada 4 / 4 asignaturas de tercero

y 3/ 3 asignaturas de cuarto. En lo referente a las optativas: En el itinerario de Multicompetencia informó el 50% de las coordinaciones (1/2 asignaturas); en el Itinerario de Psicología Social el 40% (2/5 asignaturas); en el Itinerario de Psicología Clínica el 33% (3/ 9 asignaturas); el Itinerario de Psicología de la Educación el 100% (3/3 asignaturas).

De manera adicional, se implementó otro cuestionario on-line dirigido a todos los y las docentes, solicitando información sobre la asistencia semanal del estudiantado a las sesiones presenciales en aula y a distancia para cada asignatura/grupo que impartían. Se recogieron datos durante las sesiones del mes de octubre. Por último, la delegación de estudiantes en colaboración con los delegados/as de grupo/curso promovió la recogida de opinión del estudiantado sobre las adaptaciones implementadas. No obstante, sólo el estudiantado de Primer Curso remitió un informe recogiendo la percepción de este colectivo sobre la docencia semipresencial recibida y planteando sugerencias de mejora. Los resultados permitieron detectar algunas barreras y facilitadores del acceso, aprendizaje y participación del alumnado en el contexto de enseñanza semipresencial, e identificar en la docencia híbrida el papel modulador tipo de asignatura (FB/OB vs OP) y del método de enseñanza -prácticas de aula, seminarios, tutelas, clases teóricas, etc...). Los resultados fueron informados en Junta de Centro y remitidos por mail a todo el PDI , a fin de que, por un lado, los equipos docentes de primer cuatrimestre pudiesen revisar y mejorar sus prácticas docentes. Y, por otro, las conclusiones y recomendaciones de este informe sirvieran como fuente para la planificación e implementación de las adaptaciones de las asignaturas de segundo cuatrimestre.

Finalmente, desde la Comisión de estudios de nuestro centro se elaboró un “Protocolo covid en Pruebas de Evaluación” que incluía recomendaciones para: a) la planificación y diseño de las pruebas de evaluación; el desarrollo de las pruebas presenciales y c) para la evaluación del alumnado que por covid no podía presentarse el día del examen la prueba convocada. El protocolo fue aprobado en Junta de Facultad de diciembre de 2020 y aplicado a las pruebas de evaluación de las convocatorias ordinarias y extraordinarias (tanto para asignaturas de primer cuatrimestre como de segundo cuatrimestre). Puede consultarse el protocolo covid en las pruebas de evaluación en el siguiente.

Una descripción en mayor detalle de las adaptaciones realizadas durante este curso se puede encontrar asimismo en el informe de Buenas prácticas docentes de Grado durante el COVID-19 que la Facultad elaboró para la Fundación Madri+d (véase Anexo I).

La impartición de la docencia semipresencial fue posible gracias a la instalación de cámaras y micrófonos en las aulas, así como a la formación del profesorado en el uso de estos dispositivos y de los programas y aplicaciones que permiten esta docencia híbrida. Esta formación se realizó desde la propia Facultad a través del Vicedecanato de Vicedecano de Comunicación, Infraestructuras y Biblioteca y el Servicio de Soporte Audiovisual, así como por parte de la Unidad de Apoyo a la Docencia de la UAM. En este sentido, el equipo decanal quiere agradecer explícitamente en este informe la ayuda de esta Unidad y en particular de Gabriela Sandoval y Conrado López por la impartición de los seminarios sobre el uso de Microsoft Teams para la docencia semipresencial con grupos de estudiantes en directo tanto en aula como en casa.

Por otro lado, señalar que durante el curso 2020-21 se mantuvo la figura del “responsable COVID-19”, asumida en nuestro centro por el Decano, con el objetivo de coordinar la respuesta ante un posible caso o un caso positivo de COVID-19, tanto en el alumnado como en el PDI y PAS. Se habilitaron las direcciones Covid19@uam.es (UAM) y responsablecovid.psicologia@uam.es (Facultad). para comunicar incidencias. Ambos servicios (central UAM y Facultad) registraron los casos (contacto estrecho, sospecha de infección, infección), comunicaron a los profesores o a los responsables las situaciones de cuarentena (sin especificar la causa) y, en los casos de infección, rastrean los contactos estrechos dentro del campus. Estas tareas se reparten y coordinan entre el Rectorado (registro y rastreo) y la Facultad (registro y comunicación de cuarentenas). Igualmente, durante este curso se mantuvo operativo el espacio web para recoger, resumir y comunicar a todos los colectivos de nuestro centro (estudiantado, PDI y PAS), las adaptaciones y normativa vigentes en cada momento asociadas con la COVID-19.

2.3. Datos de admisión

En primer lugar, destacar el notable aumento del número de estudiantes preinscritos en el Grado con respecto a los cuatro cursos previos (n=3797, véase Tabla 1). En concreto, se había observado una paulatina disminución de la preinscripción total en la titulación que parecía haberse estabilizado en el anterior curso 2019-20. Por tanto, los datos del presente curso (2020-21) sugieren no sólo una estabilización, sino una recuperación en el número de estudiantes que se preinscriben en el Grado de Psicología con una cifra similar a la observada en los cursos 2013-14 y 2014-15. A pesar de que la oferta de plazas de nuevo ingreso del Grado de Psicología es la mayor ofertada por un centro de la UAM (n=350, Tabla 1), ésta no puede dar respuesta a la fuerte demanda por realizar estos estudios (874 estudiantes escogen el Grado de Psicología como su primera opción en la preinscripción como puede consultarse en la Tabla 1).

Indicador	Curso								
	2012-13	2013-14	2014-15	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
Preinscripción total	3521	3901	3689	3635	3092	3060	2808	2801	3797
Oferta de plazas	360	350	350	350	350	350	350	350	350
Preinscripción en 1ª opción	679	807	682	753	690	674	668	683	874
Nº Estudiantes admitidos	439	507	472	457	495	407	404	396	380
Matrícula de nuevo ingreso por preinscripción	344	349	341	342	332	347	346	331	338
Matrícula de nuevo ingreso por preinscripción en 1ª opción	ND	ND	ND	ND	ND	271	290	275	274
Ocupación de la titulación (%)	95.55	99.7	97.43	97.7	94.86	99.14	98.86	94.57%	96.57%

Preferencia de la titulación (%)	ND	ND	ND	ND	ND	192,57	190,86	195,14 %	249.71%
Adecuación de la titulación (%)	ND	ND	ND	ND	ND	78.1%	83,82%	83.08%	81.07%
Nota media de acceso. Vía PAU/EVAU*	9.38	9.36	9.98	10.2	10.4	9.475	10.72	10.82	9.89
* Calificación sobre 14, ND: No Disponible									
Preferencia de la titulación (%) = (N estudiantes preinscritos en 1ª opción / plazas ofertadas) * 100									
Adecuación de la titulación (%)=(N estud matriculados por preinscrip en 1ª op / N matriculados)*100									
Ocupación de la titulación. Porcentaje de ocupación real de las plazas ofertadas en primer curso en un Grado por estudiantes de nuevo ingreso procedentes del proceso de preinscripción.									

Tabla 1. Acceso y admisión de estudiantes en la Facultad de Psicología.

3. Información y transparencia

3.1. Comunicación y difusión de la titulación I: internet

Durante el curso 2020/2021 la página web de la Facultad ha experimentado ligero descenso de uso con un total de 301.000 visitas y 141.000 usuarias/os entre el 1/9/2020 y 31/8/2021 (345.000 visitas y 153.000 usuarios en el curso anterior). Entendemos que este ligero descenso puede deberse a la recuperación parcial de las actividades y servicios presenciales tras los peores meses de la pandemia. La Facultad sigue sin contar con una persona dedicada en exclusiva a su actualización, de manera que los contenidos los mantienen las gestoras de los Departamentos, por personas responsables de diferentes oficinas y servicios, la secretaría del Decanato y el vicedecano de comunicación y la Secretaría Académica. Por su parte, las redes sociales del centro continúan teniendo un uso muy superior al de otras Facultades de la universidad (ver Tabla 2).

	Derecho	EPS	Ciencias	Medicina	PyE	CCEEyEE	FyL	Psicología
Facebook	1143	972	1744	850	1782	942	1700	7563
Instagram	648	--	--	268	1209	647	153	713
Twitter	3425	92	2219	4464	2576	1554	5055	7061

Tabla 2. Seguidores de las cuentas oficiales de Facebook y Twitter de los centros de la UAM a fecha de 13/10/21 (PyE: Profesorado y Educación, CCEEyEE: Ciencias Económicas y Empresariales, FyL: Filosofía y Letras).

Toda la información sobre los estudios que se imparten en la Facultad (Grado, estudios de Posgrado y títulos propios) se encuentra actualizada en la web www.uam.es/psicologia tanto para nuevos estudiantes como para estudiantes que los están cursando en la actualidad, así como para PDI y PAS.

- Durante este curso se ha añadido a la sección de Noticias de la web de la Facultad un calendario en el que se incluye el Resumen de prensa diario que realiza el Gabinete de comunicación UAM. Además, a través de la agenda de eventos propia de la Facultad se publica y difunde la información relativa a todas las actividades académicas que se llevan a cabo en nuestro Centro (convocatorias, charlas, conferencias, reuniones, premios, etc.) dirigidas a los/as estudiantes de Grado y Posgrado de la Facultad así como al profesorado y público en general. La agenda se actualiza diariamente desde el Decanato y los Departamento, y el Gabinete de Comunicación de la UAM extrae semanalmente la información de la para su difusión a toda la comunidad universitaria a través de la agenda semanal UAM-CSIC www.uam.es/uam/comunicacion/agenda.

3.2. Comunicación y difusión de la titulación II: actividades presenciales

En la Facultad se organiza cada año, previo al periodo de matriculación, y coincidiendo con el resto de Centros de la UAM, una Jornada de puertas abiertas en la que se presenta el Grado y las instalaciones de la Facultad (www.uam.es/uam/estudios/futuros-estudiantes); en concreto se muestran distintos aspectos del campus y de la Facultad (instalaciones y actividades que se desarrollan en ellas, las metodologías docentes, etc.). La UAM también participa en la Feria Aula Madrid, que se celebra en Febrero en IFEMA y en la que las Universidades promocionan sus titulaciones (ver www.ifema.es/aula).

4. Sistema de garantía interna de calidad

4.1. Seguimiento de actividades realizadas

Coordinación del equipo decanal

El equipo decanal celebra reuniones semanales en las que cada vicedecanato, el propio Decano y el Administrador Gerente comunican las novedades sobre sus respectivos ámbitos y se debaten las propuestas a implementar o a elevar a la Junta de Centro. Las actas de las reuniones del equipo decanal de los años de 2020 y 2021 están a disposición de quien las solicite.

Actividades relacionadas con la ordenación académica de los estudios de Grado

- En el curso 2020/21 se celebraron reuniones mensuales de la Comisión de Estudios con los siguientes objetivos: i) Planificación de la adaptación de las asignaturas de Grado del curso 2020-21 a la docencia semipresencial; ii) Seguimiento y retroalimentación de las adaptaciones implementadas en la docencia semipresencial de las asignaturas de primer cuatrimestre, y establecimiento de recomendaciones para la planificación e implementación de la docencia semipresencial en asignaturas de segundo cuatrimestre.; iii) Elaboración de un “Protocolo Covid en Pruebas de Evaluación Presenciales”; iv) Elaboración de un documento con la capacidad covid de los espacios/aulas de la Facultad para la planificación de la docencia y para la distribución de estudiantado en las pruebas de evaluación; v) análisis y planificación del número de grupos y

desdobles por materia, vi) planificación de la oferta de grupos en inglés, vii) planificación de la oferta de asignaturas/grupos de optativas, viii) análisis de las mejoras implementadas en TFG, ix) establecimiento de calendario de seminarios de TFG y x) Diseño de convocatorias para apoyo a la docencia práctica de asignaturas optativas de Grado y de Práctica de Campo.

- Para la elaboración de la propuesta de calendario académico de exámenes de asignaturas de Grado, convocatorias ordinarias y extraordinarias, se celebró una reunión paritaria entre Vicedecana de Estudios de Grado, Vicedecana de Estudiantes y dos representantes de Estudiantes.
- Desde el inicio de la pandemia, la UAM ha impulsado la oferta de cursos de formación docente en competencias digitales y la formación de metodologías docentes y de programas/aplicaciones/software para la docencia a distancia. Entre los cursos ofertados se encuentran los siguientes: Competencia digital del profesorado universitario, Herramientas digitales para impartir docencia a distancia en un entorno TEAMS, Competencia digital del profesorado universitario. Estos cursos han sido de ayuda para el desarrollo curricular de las adaptaciones efectuadas en esta etapa.
- Adicionalmente, durante el primer cuatrimestre del curso 2020-21, el equipo para la mejora de *Prácticum* y TFG, delegado de Junta de Centro, finalizó el proyecto de innovación docente IMPLANTA (PS_008.19_ IMP). Se efectuaron reuniones on-line para el análisis y la discusión de resultados del proyecto y se elaboró la Memoria Final que fue presentada telemáticamente en la “VI Semana de Innovación Docente” (UAM, en enero 2021) e informada en Junta de Centro.

Actividades relacionadas con las prácticas externas

- Durante el curso 2020-21 se convocaron varias reuniones de la Comisión de Prácticum de la Facultad, para discutir las valoraciones de los centros, revisar y aprobar la oferta de plazas, otorgar la calificación de MH, etcétera. Estas reuniones se trasladaron a formato virtual a través de Teams e híbrido. Se trabajó en la elaboración de unos nuevos criterios similares para proponer MH.
- Las sesiones informativas para los estudiantes de Grado, pasaron a formato virtual a través de Teams. Se informó del procedimiento de inscripción y de los criterios de asignación y sobre la organización de las asignaturas de Prácticum: el funcionamiento general de la materia, los tipos de centros externos que podrían encontrarse en el catálogo de Prácticum, las actividades formativas previstas, la evaluación, así como también de las prácticas internacionales. Se empleó este canal para resolver dudas y gestionar imprevistos derivados de la situación sanitaria.
- Asimismo, se elaboró un plan de actuación sobre los pasos a seguir en caso de cancelación de las prácticas a causa de la situación sanitaria, permitiendo a los estudiantes que propusieran un centro de prácticas donde cursar la asignatura de Prácticum.
- Se convocó una ayuda económica para aquellos estudiantes a los que se les solicitaba una prueba PCR previa a la incorporación en el centro de prácticas.

- Se impartieron los siguientes seminarios de la asignatura de Prácticum en formato virtual: Lienzo de Modelo de Negocio: herramientas para su elaboración; Técnicas de comunicación online; Transformación de conflictos; Los Superpoderes de la Comunicación; Intervención en el Trauma; Gestión de la Incertidumbre; Cómo preparar un buen proyecto y no morir en el intento; Cooperación, territorio y educación: cómo posicionarse ante trayectorias educativas complejas; ¿Cómo se trabaja en un centro de neurorrehabilitación infanto-juvenil interdisciplinar: taller Intervención y Reparación del Trauma.
- La semana del 15 al 19 de febrero de 2021 tuvo lugar la VII Semana de la Empleabilidad UAM, con un amplio programa de actividades en todos los centros del campus y abiertas a todo el alumnado, en las que se trabajaron diversas competencias relacionadas con la empleabilidad. Desde la Facultad se organizaron varios talleres virtuales con éxito en asistencia con las siguientes temáticas: Cómo comunicarse eficazmente online; ¿Cómo realizar una entrevista laboral online? taller sobre el manejo de la incertidumbre en el contexto laboral; ¿Qué necesito para realizar una buena reunión online? Aspectos técnicos e imagen personal
- Se mantuvieron diversas reuniones con las/os responsables del Vicerrectorado de Relaciones Institucionales y Empleabilidad para tratar los asuntos que se fueron planteando a lo largo del curso, destacando: i) la puesta en marcha del Sello de Empleabilidad, ii) Al inicio del mes de septiembre, como consecuencia de la evolución de la crisis sanitaria, se autorizaron prácticas externas no presenciales siempre que como mínimo el 20 % de las horas totales de las prácticas externas se realizaran de forma presencial en la entidad colaboradora y se garantizara, en todo caso, el cumplimiento del plan formativo y una tutorización efectiva por parte del tutor profesional, iii) organización, difusión y evaluación de las diferentes actividades que se organizaron a nivel de campus para potenciar la empleabilidad (Semana de la Empleabilidad, Cursos en formación de competencias transversales, programas de prácticas remuneradas en instituciones externas, etc.), y iv) presentación de informes de inserción laboral; v) Revisión de las plazas de investigación: desde el vicerrectorado se ha solicitado una revisión de la oferta de las plazas de investigación con el objetivo de asegurar la calidad y evitar la sobrecarga de los investigadores.
- Además de todas las actividades anteriormente mencionadas, se facilitó la atención a los estudiantes, tutores académicos y tutores profesionales a través de equipos de Teams y tutorías virtuales que agilizaron la resolución de las incidencias.

Actividades relacionadas con la Internacionalización

Dada la situación sanitaria cambiante, se mantuvieron frecuentes reuniones con los responsables del Vicerrectorado de Relaciones Internacionales y del Servicio de Relaciones Internacionales y de Movilidad de la UAM para tratar los distintos cambios que se fueron produciendo a lo largo del curso.

- Reuniones de bienvenida con estudiantes de movilidad entrante: se organizaron reuniones virtuales de bienvenida con los estudiantes internacionales que se habían incorporado a nuestro centro en las que se les proporcionó información sobre los trámites a realizar en relación con la movilidad, así como sobre las características de la organización docente y de la evaluación en nuestra Facultad.

- Reuniones informativas con los estudiantes de la Facultad interesados en realizar una movilidad saliente: en otoño se llevó a cabo una sesión informativa sobre los programas de movilidad y sus características.
- Asimismo, se organizaron sesiones informativas sobre cómo actuar en caso de cancelación de la movilidad a causa de la situación sanitaria.
- Además de todas las actividades anteriormente mencionadas, con el objetivo de mejorar la atención en la situación sanitaria tan cambiante, se crearon equipos de Teams para dar una atención más cercana a los estudiantes y coordinadores de movilidad.

Actividades relacionadas con la Participación estudiantil, la Mediación y otros Asuntos del Colectivo de Estudiantes

- Como todos los cursos se organizaron las Reuniones periódicas de la Comisión de Participación, Mediación y Asuntos de Estudiantes para la gestión de los diferentes hitos relevantes a los estudiantes a lo largo del curso. Especialmente destacable fue la creación de un grupo de trabajo entre el Vicedecanato de estudiantes y el grupo de estudiantes de representantes en consejo de gobierno, así como estudiantes de la delegación de estudiantes, un grupo de trabajo encargado de analizar y resolver las situaciones del día a día que más afectan a estudiantes. Este grupo de trabajo, iniciado durante el confinamiento en primavera de 2020, permitía coordinar el trabajo con una frecuencia mayor que la comisión de Estudiantes delegada de Junta de Facultad, dejando para esta última asuntos que requieren su aprobación en junta de Facultad, de este modo se buscaba fomentar la participación del estudiantado en todas aquellas cosas que les afectan directamente. Por tanto, las reuniones de la comisión delegada de estudiantes siguieron ocupando de tareas como estudiar y valorar los datos de matrícula, compensación y permanencia, cambios de grupo, así como para programas y asuntos referidos a todo el curso como la gestión del PAT, los presupuestos participativos, las relaciones entre asociaciones de estudiantes, delegación de estudiantes y la Facultad. También se abordaron asuntos relacionados con la recepción de nuevos estudiantes, como las Jornadas de Puertas Abiertas, la organización del curso cero, o bienvenida a nuevos estudiantes para el curso 2020/21. En todas las convocatorias se contó con la participación muy activa de la representación estudiantil, tanto en las comisiones, como posteriormente en la celebración de la Jornada de Puertas Abiertas prevista para marzo 2021, y en el inicio de curso, en septiembre de 2021, las dos primeras jornadas de clase, el llamado curso 0, para estudiantes de primer curso, jornadas que se realizó antes del inicio de todas las clases, para poder acoger a todos los estudiantes de primero manteniendo las medidas de seguridad necesarias. Si bien en el curso anterior, se cancelaron de la jornada de Puertas Abiertas, en este curso se retomó, aunque dado el sistema híbrido mantenido en la docencia, esta jornada también tuvo una fuerte carga de actividades y materiales online, en las que participaron, en el caso de Psicología, 3 docentes de diferentes áreas, además del Decano y la Vicedecana de Estudiantes. De igual manera, se sustituyeron jornadas tradicionales como la presentación de optativas del curso siguiente o la jornada sobre TFG por videos explicativos colgados de la web de Psicología. Ambos recursos tuvieron un amplio seguimiento, lo que llevó al

Vicedecanato y a la Comisión de Estudiantes a asumirlo como una vía de comunicación e información que se realizaría en los siguientes cursos. Otros asuntos tratados en estas reuniones del curso tuvieron que ver con la participación de las asociaciones de estudiantes en diversas actividades a lo largo del curso, tanto culturales, como relacionadas con temáticas de la formación psicológica, de nuevo, ante las medidas de seguridad en el uso de los espacios públicos, todas ellas se realizaron de manera online. Fueron estas actividades estudiantiles, de gestión netamente estudiantil las que se vieron más afectadas por el sistema híbrido, dado que dificultó la posibilidad de reuniones presenciales, con la asistencia libre de todos los estudiantes, y por ello prácticamente todas estas actividades se movieron finalmente a reuniones online.

- Los/las estudiantes siguen manifestando en las reuniones periódicas con el Vicedecanato de Estudiantes (mensuales) su preocupación por la participación en la representación estudiantil y asociaciones de la Facultad. Por ello, este curso se ha procedido a realizar de manera conjunta con delegación, las elecciones a delegados/as para tratar de rebajar el 15% de grupos sin delegado/a en los cursos de Grado, detectados el curso pasado; ello supone una mejoría el fomento de la participación estudiantil en los órganos de representación y en las comisiones. La medida ha seguido aumentando, como en el curso anterior las ratios de participación y el número de representantes de grupo. De igual manera a lo relatado en apartados anteriores, todo el proceso de elección de representantes se debió realizar de manera híbrida, adaptando el proceso a la plataforma online disponible moodle, siguiendo las recomendaciones de secretaría general de la UAM, y con ello asegurando un proceso de elección democrática con todas las garantías.
- En dichas reuniones mensuales se informó asimismo, como en años anteriores, de la poca orientación entre pares existente en la titulación en este momento. Por ello, se inició a través de las reuniones periódicas la planificación de un programa piloto de mentoría y mejora del PAT. Tras las experiencias de cursos pasados, en los que se detectaron dificultades tanto internas al centro, como la falta de apoyo a la mentoría en la UAM, se procedió a especificar más otras acciones anteriores a la implantación de un programa general de mentoría. Así se detectaron grupos de estudiantes que necesitaban mayores apoyos para pilotar mentorías más específicas, en especial estudiantes con discapacidad, y también se empezó a diseñar un programa específico para mentoría y orientación laboral piloto con el área de empleabilidad del Rectorado, para el último curso de Grado. Este año, de igual manera, las necesidades de apoyo entre iguales, ante el sistema híbrido fue mucho mayor, se demandaba el apoyo para el contacto entre compañeros puesto que el sistema híbrido ponía barreras al contacto cercano entre estudiantes, especialmente en los primeros cursos. Los casos individuales que solicitaron ese apoyo fueron atendidos, sin embargo, fue complicado poner un programa propio abierto a todos los estudiantes.
- En la Comisión de estudiantes y en la de Participación y mediación se trató de potenciar los presupuestos participativos para el fomento de la participación de los estudiantes en la detección de áreas de formación en las que profundizar más allá del currículo oficial que desde el decanato se fomentan todos los años, aunque finalmente se valoró posponerlos para el curso siguiente, ante la dificultad de poner en marcha esas actividades por las restricciones de seguridad. No obstante, parte

de ese presupuesto se decidió que fuera usado para ayudas a estudiantes con más problemas en cuestiones de conexión a internet, materiales, etc.

- Desde la Comisión técnica con Estudiantes se coordinaron acciones relacionadas con la igualdad de género y atención a la diversidad sexual. En este sentido tanto asociaciones como delegación de estudiantes consultaron y propusieron distintas actividades dirigidas al alumnado, en especial, en torno al 8M; en todas ellas contó con el apoyo cuando así fue requerido tanto de las comisiones como del decanato. Todas las acciones debieron trasladarse al formato online, y en algún caso, especialmente en marzo, fueron trasladadas las Jornadas de la UAM sobre Inclusión dedicadas a la diversidad sexogenérica, coordinadas desde Psicología, que debieron realizarse finalmente en formato online. Pese a esa modificación de formato, las jornadas tuvieron un gran nivel de participación, especialmente de estudiantado y profesorado de psicología. Destacándose el Grado de compromiso de la comunidad de psicología en contra de cualquier tipo de violencia por discriminación.
- Especialmente, la Comisión técnica de estudiantes fue de extrema importancia para el seguimiento y participación de los estudiantes a la adaptación del curso a la situación CoVID, estableciéndose reuniones semanales. Unas reuniones que se prevé sigan siendo necesarias en el siguiente curso, a través de la plataforma Teams. La participación de los estudiantes en estas tareas fue de especial relevancia.

Actividades relacionadas con las infraestructuras y la Biblioteca

- Infraestructuras

A lo largo del curso 2020/2021, se retomaron las reuniones bimensuales- trimestrales de la comisión de Infraestructuras y de la comisión de Biblioteca de la Facultad en formato híbrido y presencial como antes de la pandemia, y se utilizó además la vía telemática para la realización consultas puntuales del Vicedecano al resto de miembros de la comisión. Todos los órdenes del día y las actas-resúmen de las reuniones se pusieron a disposición de los asistentes, así como de las personas que no pudieron acudir a las reuniones, y recogen todas las propuestas y acuerdos sobre diversas actuaciones relacionadas a la optimización y la mejora de los recursos de la biblioteca y los espacios de la Facultad.

Las actuaciones de infraestructuras que se llevaron a cabo durante el curso 2020/2021 responden a las planteadas en el plan de mejora que se elaboró en 2020. La mayor parte de las actuaciones se planificaron para hacer frente a la situación provocada por la pandemia de COVID 19 y/o a cuestiones relacionadas con la sostenibilidad y el ahorro energético y económico, y fueron acordadas en las reuniones de la Comisión y en la Junta de centro entre los meses de septiembre de 2020 y diciembre de 2021.

Las actuaciones relacionadas con la adaptación de la actividad del centro a las condiciones recomendadas por las autoridades sanitarias para evitación contagios de COVID fueron las siguientes:

i) Instalación del equipamiento necesario para la realización de docencia híbrida (presencial y a través de videoconferencia) en todas las aulas de la Facultad (https://docs.google.com/document/d/1KS95hBAyRU-ONQfa7G70Yud9Qc5CcN56Zss8vaUUUV_c/edit?ts=5f5c1d9c ; ii) Instalación de dispensadores de gel hidroalcohólico en todas las zonas de paso de la Facultad, así como en las entradas de las aulas, seminarios y salas de reuniones; iii) Instalación de mamparas de metacrilato en puestos de atención al público especialmente vulnerables; iv) Señalización de nuevas entradas y salidas de la Facultad adaptadas a evitar aglomeraciones y situaciones que pudieran hacer más probable el contagio por COVID; v) Colocación de pegatinas en el suelo el sentido de circulación por las zonas de paso, para tratar de evitar la aproximación y contacto físico entre personas; vi) Colocación de dispensadores de papel (45) para limpieza y producto desinfectante para limpieza de los materiales utilizados en cada clase, y papeleras con tapa y pedal para objetos que puedan estar contaminados (mascarillas, papel de limpieza, etc.); vii) Señalización de todos los espacios docentes para informar de su aforo de seguridad en la puerta, e indicar en el interior qué puestos no deben ser ocupados para asegurar la distancia entre personas; viii) Adquisición y reparto de mascarillas reutilizables con nivel de protección equivalente FFP2 a todo el personal y estudiantes de la Facultad; ix) Realización de mediciones periódicas de mediciones de niveles de CO2 en todos los espacios de la Facultad; x) Adaptación del comedor de estudiantes y PDIF para aquellos/as que necesitan permanecer en la Facultad tanto en horario de mañana como de tarde; xi) Adquisición e instalación de un sistema de videoconferencias en la sala de juntas que permite mantener las reuniones a distancia; xii) instalación de tres sistemas de videoconferencia profesionales fijos Certificados Teams para 3 aulas de docencia (A1, A2 y A3)

Asimismo se llevaron a cabo otras medidas encaminadas a la sostenibilidad y ahorro energético y económico: i) Obra de instalación doble techo con placas aislantes para la mejora de la acústica del nuevo seminario 301; ii) Obra de sustitución de las puertas metálicas de los 3 laboratorios de informática y aulas 11 y 12, por nuevas puertas de madera como las del resto de aulas con mayor aislamiento acústico y térmico; iii) Adquisición e instalación de ventilador de techo en Aula V2 para mejorar la ventilación y climatización como alternativa a la instalación de aire acondicionado; iv) Obra de instalación de falso techo con placas de aislamiento acústico y sistema de iluminación LED para la mejora la eficiencia energética y la ergonomía en espacios docentes (aulas 12, 22, 52 y laboratorios de Informática 1, 2 y 3); v) Obras de sustitución y mejora de Cerramientos entre el Comedor de Estudiantes y el vestíbulo del edificio principal que mejoran la ventilación; vi) Obra de instalación de nuevos cerramientos del Laboratorio docente de Registros, del Aula de Informática 1, 2 y del Seminario 301 que mejoran la eficiencia del aislamiento térmico y acústico

Otras medidas: i) Renovación de la central de alarmas; ii) Renovación de mobiliario: adquisición de nuevas sillas más robustas y resistentes en en Aula de informática 2; iii) Intercambio y reordenación de los despachos de la Oficina del Prácticum y la secretaría del CPA para que las oficinas que comparten personal (Internacionales y Prácticum) estén juntas.

- **Biblioteca**

Los órganos colegiados específicos de bibliotecas (Comisión General de Bibliotecas - CGB -, Junta de Jefas y Comisión de Biblioteca de la Facultad de Psicología) acuerdan diversas cuestiones para el curso académico 2020-2021, marcado por la progresiva recuperación de la presencialidad, pero manteniendo algunas de las medidas relacionadas con la situación sanitaria ocasionada por la COVID-19.

En relación con las instalaciones de las bibliotecas, en Junta de Jefas, se propone: i) la recuperación del horario habitual de apertura y la ampliación horaria por exámenes; ii) y la ampliación del aforo en las salas de estudio, manteniendo la distancia de seguridad adecuada; aunque se mantengan las salas de trabajo sólo para uso individual cuando no se reúnen las condiciones de ventilación adecuadas para su uso en grupo, como es el caso de Psicología.

Por lo que respecta a las colecciones, cabe destacar: iii) la aprobación en CGB del reparto del presupuesto de bibliografía básica procedente del Vicerrectorado de Investigación para la adquisición de la bibliografía recomendada de los estudios de Psicología (18.099 €); iv) con la consiguiente revisión, selección y compra por parte de la Biblioteca de Psicología de la bibliografía recomendada en las asignaturas del Grado de Psicología, en papel y/o en electrónico; v) así como la adquisición de los test necesarios para las prácticas docentes con posibilidad de corrección de las pruebas informatizadas con pines individuales; vi) y la aprobación en Comisión de la Facultad de la compra de PsycTherapy para el curso 2021-2022, base de datos de la APA con más de 500 vídeos de sesiones de terapia reales, con diferentes enfoques y tratamientos, de interés para ilustrar y ver la parte práctica de las asignaturas del ámbito de la Psicología Clínica, Intervención y Evaluación psicológica.

Por último, en lo relativo a la formación: vii) de forma conjunta, las bibliotecas se distribuyen la actualización y la edición de nuevos vídeos en competencias informacionales que permitan al autoaprendizaje en línea; viii) la Biblioteca de Psicología imparte todas las sesiones de los cursos específicos para el Grado de Psicología: Introducción a la biblioteca y sus servicios destinado a los estudiantes de 1er curso, Recursos-e de información en Psicología para los de 2º, y el seminario de RefWorks y estilo de citación APA para el TFG para estudiantes del Prácticum; ix) y el servicio de Cita con la biblioteca, para asesoramiento individualizado, se ofrece en las dos modalidades: a través de Teams o presencial.

Por lo que respecta a la información, x) cabe mencionar el cambio de la web de la biblioteca para adaptarse a la web de la universidad y ajustarse a las directrices de accesibilidad.

El Servicio de Biblioteca cumple con los compromisos adquiridos en la Carta de Servicios a los estudiantes, en base a los indicadores establecidos.

4.2. Seguimiento del plan de mejora para el curso 20-21

Con respecto a las medidas generales para a dar respuesta a la situación generada por la COVID-19

Como se describe en el apartado 2.2 del presente informe (*Medidas extraordinarias adoptadas ante la COVID-19*) y se recoge de manera detallada en el Informe de *Buenas Prácticas docentes de Grado durante el COVID-19* que la Facultad elaboró para la Fundación Madri+d, durante el curso 20-21 se desarrolló el Plan de Adaptación a la Docencia Semipresencial al final del anterior curso. Este plan permitió al alumnado recibir una docencia semipresencial, más cercana a la recibida antes de la pandemia, cumpliendo además los requerimientos sanitarios vigentes en este periodo. Se debe destacar que a pesar de esta situación excepcional de docencia semipresencial, los indicadores de satisfacción del alumnado sobre la docencia impartida durante este curso 20-21 son los más altos obtenidos en los últimos 10 cursos (véase Tabla 11). El alumnado valora muy positivamente tanto a los/as docentes como a las asignaturas. Igualmente, el profesorado valora el título con la máxima puntuación otorgada en los últimos años (4.5/5).

Adicionalmente, se efectuaron dos actuaciones, inicialmente no previstas. Por un lado, se efectuó un estudio de seguimiento de las adaptaciones implementadas en la docencia semipresencial de asignaturas del primer cuatrimestre. La retroalimentación facilitada a los equipos docentes contribuyó a repensar algunas medidas y mejorar algunas prácticas docentes. Las conclusiones del informe de seguimiento también contribuyeron a la planificación de la docencia semipresencial de las asignaturas del segundo cuatrimestre. Por otro lado, se elaboró un “ Protocolo covid en la evaluación presencial”.

Medidas relacionadas con Grado más allá de las detalladas para dar respuesta a la COVID-19

- Generalizar la implementación del uso de rúbricas para mejorar el seguimiento y evaluación de las tutelas y de los TFGs -por parte de tutores/a y Comités de Evaluación-.
- A través de los Seminarios de TFG se seguirá asesorando al alumnado en el uso de rúbricas para que, por un lado, planifiquen, evalúen y revisen sus trabajos, durante el proceso de elaboración del TFG, y por otro, aprendan a planificar y regular el proceso de la presentación y defensa de los mismos.
- En relación con la internacionalización de los estudios, se mantendrá la oferta de un grupo en inglés para las asignaturas de Psicología del Desarrollo Afectivo y Social, Fundamentos Psicosociales del Comportamiento, Análisis De Datos II y Adquisición De Conocimiento. También la oferta de un grupo en inglés en asignaturas optativas: a saber, Psicología de la Salud.
- Respecto a los procesos de planificación de las enseñanzas, en colaboración con los Coordinadores de asignaturas, las Direcciones de Departamento y el Vicedecanato de Calidad, desde la Comisión de Estudios de Grado se seguirá velando para revisar y ajustar las Guías Docentes.

En relación con Prácticas Externas

Las propuestas previstas en el plan de mejora se han cumplido:

- Se han realizado más de una veintena de entrevistas con centros de prácticas potenciales y se ha formalizado el convenio con una decena de ellos, consiguiendo ofertar más de 350 plazas en el curso 2020/21.
- No ha sido necesario aumentar la oferta de prácticas de investigación para cubrir la oferta de plazas en los centros de prácticas.
- De cara al curso 2021/22, se propone volver a ofertar un único catálogo para todos los estudiantes en el que se recoja la oferta de prácticas externas.
- Se ha llevado a cabo un proceso de revisión de todos los planes formativos propuestos desde los centros de prácticas, proponiéndoles propuestas de mejora en base a las actividades que se pueden desarrollar en el centro, de manera que se ha velado por el mantenimiento de la calidad en las prácticas que se han llevado a cabo.

En relación con Internacionalización

Respecto a las propuestas de mejoras propuestas el pasado curso se han logrado los objetivos previstos:

- Se generaron tanto a nivel de Centro como de Universidad los protocolos necesarios para la gestión de los cambios en la situación sanitaria que afectaron a la movilidad.
- Se habilitaron espacios virtuales para facilitar la comunicación, la gestión y el seguimiento de las incidencias que surgieron en relación con la movilidad tanto entrante como saliente.
- Se fomentaron actividades en formato virtual que permitieron la participación de los diferentes colectivos de la Facultad (PDI, PAS y estudiantes) en la red CIVIS.

En relación con participación y mediación

- Todas y cada una de las medidas previstas en el plan de mejora fueron llevadas a cabo en el curso 20/21, especialmente a partir de la elevada coordinación entre el Vicedecanato y la representación estudiantil, que permitió detectar las mayores necesidades, y aprovechar así mismo la flexibilidad en el desarrollo de acciones que el sistema online posibilitó. Además la fuerte coordinación con el vicedecanato de Infraestructuras y Comunicación, permitió resolver numerosas necesidades en la puesta en marcha de esas mejoras ante las barreras que las condiciones de seguridad sanitaria imponían. Especialmente destacable, además, fue la puesta en marcha de programas de formación docente sobre el PAT. La acción tutorial se señala por parte del alumnado de manera repetida como un aspecto con claro margen de mejora.

En relación con infraestructuras y la Biblioteca

Con respecto a infraestructuras:

- Las medidas contempladas en el plan de mejora realizado en 2020 tenían en cuenta principalmente la mejora de las infraestructuras en términos de sostenibilidad (mejora de aislamientos y climatización, y reducción del consumo eléctrico y el ruido). Como se puede comprobar en el apartado dedicado a las actividades relacionadas con las Infraestructuras de este documento, a lo largo del curso 2020/2021 el Grado de cumplimiento de las acciones previstas el curso anterior fue muy alto; se llevaron a cabo las siguientes: i) sustitución de cerramientos de aulas, laboratorios y seminarios por otros nuevos más eficientes en términos de aislamiento acústico y térmico; ii) instalación de placas con aislamiento acústico en los techos los espacios que aún no los tenían; iii) instalación de luminarias LED más eficientes en aulas en las que no se había realizado; vi) renovación de las sillas deterioradas en aulas de informática y seminarios. Por otra parte, las actuaciones no realizadas fueron: i) Instalación de ventiladores de techo en las aulas con orientación Norte no realizadas en el curso anterior y, ii) instalación de enchufes de carga de patinetes y bicicletas eléctricas en el aparcabici cubierto de la Facultad; él motivo en el primer caso fue la imposibilidad del proveedor de suministrar el ventilador y en el segundo la ausencia de demanda por parte de los usuarios.
- Asimismo se cumplió lo planificado referente a las medidas de prevención de contagios por COVID (higienización de manos e instrumental de trabajo, calidad del aire de los espacios interiores, favorecer la ventilación, reducción de aforos e impartición de docencia en remoto o en formato híbrido) con las siguientes actuaciones: i) instalación de dosificadores de gel hidroalcohólico, dispensadores de toallas de papel y producto desinfectante para limpieza de instrumental; ii) señalización de normas de seguridad en todos los espacios del centro; iii) limitación del uso de espacios; iv) compra de mascarillas para todo el personal y estudiantes del centro; v) Instalación de sistemas de videoconferencia fijos de mayor calidad complementarios a los equipos portátiles que ya existían; vi) apoyo técnico a los docentes por parte del decanato y el servicio de Audiovisuales de la Facultad en el uso de los equipos y las plataformas de docencia online; vii) apoyo técnico y material a los/as docentes vulnerables en la gestión de la impartición de sus docencia en remoto (equipos, conexiones y software).

Con respecto a Biblioteca:

Respecto a las propuestas de mejoras propuestas el curso pasado se han conseguido los objetivos previstos.

- En relación con el objetivo de adquisición de libros electrónicos de interés para los estudios de Psicología, se continúa ampliando la colección tal y como se puede ver en el siguiente enlace: libros electrónicos.

- Como se ha mencionado más arriba, se recupera toda la formación reglada relacionada con el Grado de Psicología que, dada la mejor situación sanitaria, se imparte de forma presencial; y se mantiene la modalidad online para los cursos dirigidos a todos los usuarios. Si en 2020 se imparten 18 sesiones con 591 asistentes, en 2021 se alcanzan 29 sesiones con 978 asistentes
- En relación con la ampliación del número de equipos informáticos portátiles para el préstamo a estudiantes, en el curso 2020-2021 se recupera el préstamo, pero centralizado en dos centros: en la Biblioteca de Ciencias en el Campus de Cantoblanco y la Biblioteca de Medicina en el otro campus. Y es para el curso 2021-2022 que se restablece el servicio en todas las bibliotecas, con nuevos equipos y con la distribución previa a la pandemia que, en el caso de Psicología, asciende a 46 portátiles. El tipo de préstamo pasa de diario a semanal.

Otras cuestiones relacionadas con la calidad del título de Grado

- El sistema PsInvestiga-Moodle para realizar una gestión totalmente online de PsInvestiga por parte de docentes, estudiantes e investigadores se ha implantado de manera definitiva y satisfactoria. Este sistema ha permitido eliminar las denominadas “cartillas en papel” previamente utilizadas para computar la participación del alumnado en las investigaciones ofertadas por el PDI de la Facultad, las cuales eran después canjeadas en las asignaturas del Grado inscritas en el sistema. La puesta en marcha de PsInvestiga-Moodle ha supuesto una notable simplificación del procedimiento a todos los implicados, reduciendo tanto el tiempo dedicado como el esfuerzo a docentes, investigadores y estudiantes. Además, este nuevo sistema ha permitido una gestión rápida de la participación de estudiantes en investigaciones online, un tipo de estudio relevante y en auge desde la irrupción de la pandemia debido a las restricciones que se implantaron en el acceso a campus y a la Facultad. Por tanto, PsInvestiga-Moodle ha ayudado a que la investigación realizada en el centro pudiera mantenerse en los periodos en los que las restricciones no permitían estudios presenciales.
- Se ha fomentado la participación del PDI en el programa Docentia apoyando las acciones informativas llevadas a cabo por la Unidad de Calidad de los Estudios de la UAM. El vicedecanato de Planificación y Calidad ha tratado de informar de este programa y sus beneficios a través de correos electrónicos al PDI, de la Comisión de Calidad y de la Junta de Facultad. La participación en el programa Docentia se ha incrementado en casi 6 puntos para llegar a un 17.31% (18 docentes), de los cuales se debe destacar además que 13 superaron la media de puntuación obtenida en toda la UAM.
- Como se ha detallado en el apartado 2.2., se realizaron en el inicio del curso 20-21 los seminarios planificados para la formación de docentes en el uso de las herramientas del aula para la docencia semipresencial, con especial atención a la herramienta Microsoft Teams. Este software fue el utilizado durante todo el curso para impartir las clases híbridas y para realizar tutorías.
- De la misma manera que con el programa Docencia, el vicedecanato de Planificación y Calidad ha tratado de informar y promover la participación del PDI en cursos de formación docente

sobre competencias digitales y metodologías docentes ofertados por la Unidad de Apoyo a la Docencia. Estos cursos fueron especialmente útiles para adaptar la docencia a un contexto híbrido o a distancia y se llevaron a cabo por casi el 25% del PDI de la Facultad, una cifra similar a la del curso previo. Asimismo, se ha informado y solicitado la participación del PDI en la web de las buenas prácticas docentes.

5. Personal académico

5.1. Plantilla

La plantilla del Grado de Psicología se compone en este curso de un total de 190 personas incluidas dentro del personal docente e investigador (PDI) de los que el 40.52 % es PDI funcionario de los cuerpos docentes universitarios (Catedráticos y Titulares de Universidad) y el 53.68% son permanentes (incluye también a los/as Profesores/as Contratados/as Doctores). Por tanto, se sigue observando una progresiva reducción de la plantilla permanente de profesorado hasta corresponder aproximadamente a la mitad de la plantilla (véase Figura 1). Se espera en los próximos cursos la necesaria promoción de un conjunto elevado de docentes que disponen de la acreditación a Profesor/a Titular de Universidad y/o Catedrático/a de Universidad (ANECA).

Por otro lado, destacar como indicador de la calidad de la plantilla con respecto a la investigación realizada que los sexenios obtenidos se han incrementado con respecto a cursos previos (Tabla 3). El descenso del porcentaje de doctores se debe a la inclusión dentro del PDI de titulados predoctorales.

Recurso									
	12-13	13-14	14-15	15-16	16-17	17-18	18-19	19-20	20-21
PDI doctor (%)	89.3	93.6	84	82.2	77.4	80.25	73.83	73.48	70% (133/190*)
Profesores permanentes (%)	79.4	77.2	73.3	72.6	66.1	64.2	57.55	54.69%	53.68% (105/190*)
Sexenios	ND	269	269	268	266	265	267	251	283
PDI en actividades formación docente (%)	17.2	22	6.04	5.8	36.3	20.37	32.6	27%	24.9% (42/169)
Tasa de participación en proyectos de Innovación Docente (%)	13.6	17.2	10.7	3.9	9.6	14.2	20.9	25%	16% (27/169)
Prof. partic. en DOCENTIA (%)	15.5	6.2	14.5	6.4	6.4	14	9.62	11.65%	17.31% (18/104)

Particip. en DOCENTIA que superan la puntuación media (92.1)	30.8	50	64.2	66.7	66.7	40	80	75	72.22% (13/18)
--	------	----	------	------	------	----	----	----	----------------

Tabla 3. Recursos humanos del colectivo de personal docente e investigador por curso (*se incluyen como PDI titulados predoctorales)

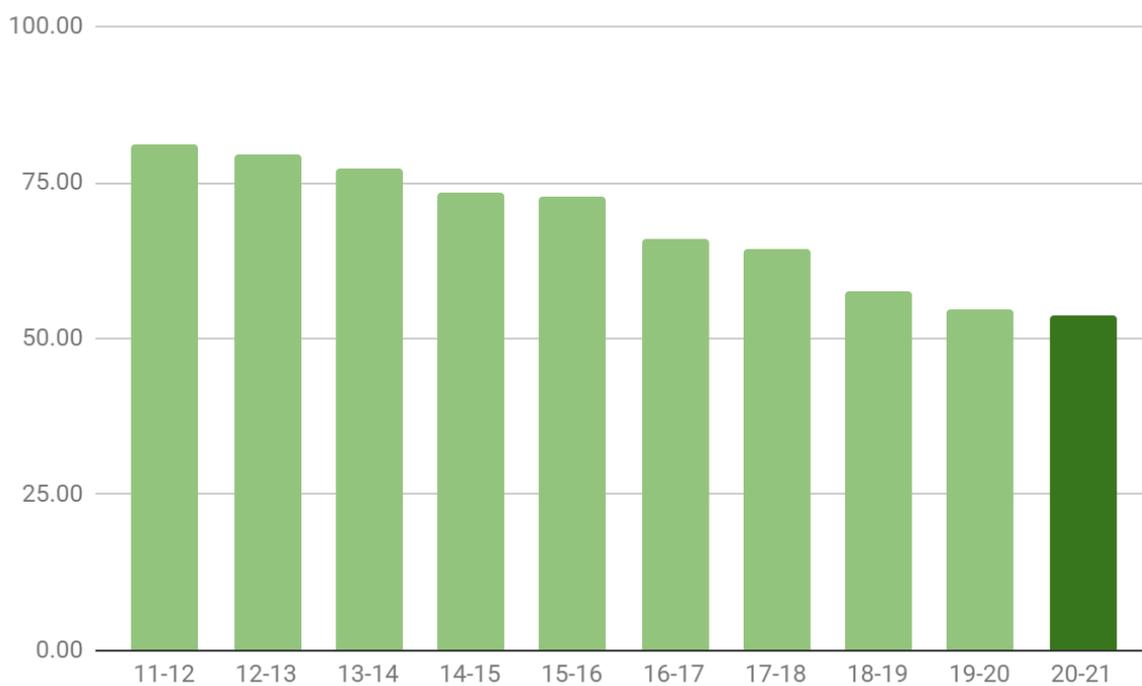


Figura 1. Porcentaje de profesorado permanente sobre el total de la plantilla.

5.2. Satisfacción del profesorado

La Figura 2 muestra la satisfacción global de los docentes con el título en los últimos cursos. En el curso 2020-21, la satisfacción global de los docentes fue de 4.5/5 lo que supone un incremento con respecto a los tres cursos previos.



Figura 2. Satisfacción global del profesorado con el Grado de Psicología de la UAM en los cinco últimos cursos.

6. Personal de apoyo, recursos y servicios

6.1. Personas de Administración y Servicios (PAS)

la plantilla del PAS está compuesta por 31 personas. Quince de ellas en Administración (Administración del Centro, ORI, Prácticum, Secretaria Decanato), 5 en la Oficina de Información, 2 en el Servicio de Audiovisuales y 9 puestos en la Biblioteca (8 plazas de RPT de la Biblioteca de Psicología y 1 plaza RPT del Servicio de Biblioteca).

Dentro de las acciones para mejorar la calidad del título está la participación del PAS en las encuestas. El PAS es un colectivo fundamental para el correcto funcionamiento del Grado por lo que sus opiniones sobre los aspectos relacionados con su actividad son especialmente relevantes para incorporar mejoras en los procedimientos administrativos y en las infraestructuras. La encuesta para este curso ha sido cumplimentada por 6 personas del PAS, las cuales valoran la mayoría de dimensiones por encima de 4 en una escala de 5 (14/17 dimensiones). Sin embargo, hay tres cuestiones que se valoran entre 3 y 4: “La formación que recibes del Plan de Formación de la UAM es adecuada a tu puesto de trabajo”, “Los procedimientos de registro de la asignación docente (PDS) son adecuados” y La comunicación y coordinación con los responsables académicos (Administración, Dirección de Departamentos o Decanato) en relación con tus funciones es adecuada y fluida”. De manera

cualitativa, se destaca entre los aspectos a mejorar los cursos de formación recibidos sobre los programas informáticos que manejan (p.ej., SIGMA) y el aumento de recursos humanos en PAS para gestión administrativa.

6.2. Infraestructuras

La Tabla 4 enumera los espacios docentes y de gestión de nuestro centro. Destacamos la gestión extraordinaria que se ha llevado a lo largo del curso en todos los espacios docentes y de gestión para adaptarlos a su uso con aforos reducidos al 50% para disminuir el riesgo de contagios. Además, las nuevas obras llevadas a cabo en las aulas (aislamiento acústico, climatización y mantenimiento) contribuyen a la eficiencia energética, al ahorro y la sostenibilidad, y mejoran la ergonomía de los espacios docentes de la Facultad.

Recurso	Cantidad
Aulas con acceso para personas con discapacidad	17
Aulas / laboratorios docentes de Informática	3
Seminarios	14
Salas de reuniones	1
Salón de Grados	1
Salón de actos	1
Laboratorios/Salas de observación	9/2
Biblioteca/sala de Lectura	1/2
Salas de trabajo en grupo (en biblioteca)	3
Servicio de reprografía	1
Cafetería	1

Tabla 4. Recursos materiales y servicios. Todos los espacios cuentan con acceso para personas con movilidad reducida en silla de ruedas.

6.3. Biblioteca

La Biblioteca de Psicología está ubicada en nuestra Facultad y cuenta con un presupuesto en el que participan la Facultad y el Vicerrectorado de Investigación, del que depende orgánicamente la

Biblioteca de la UAM. Este servicio lleva a cabo una labor constante de actualización y ampliación de los fondos bibliográficos para la docencia de Grado. En la Tabla 5 puede observarse la tendencia en la adquisición de manuales y libros de texto recomendados en las guías docentes de los estudios de Psicología. Este año se adquieren 178 ejemplares impresos y 76 libros-e de bibliografía recomendada, así como 18 test (pruebas muchas de ellas con usos para la corrección automatizada por internet) para prácticas docentes. Además, la Biblioteca suscribe bases de datos referenciales y a texto completo especializadas en Psicología como las de e-Libro Psicología, PSICODOC, Psychology de Taylor and Francis y las bases de datos de la APA. Como novedad, se ha suscrito PsycTherapy, una base de datos con más de 500 vídeos de sesiones clínicas, de interés para las asignaturas de evaluación y tratamiento psicológico.

Adquisiciones	Curso				
	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2021-22
Manuales y libros de texto* (títulos/ejemplares)	139/308	146/285	182/232	163/190 +269 libros-e	147/178 + 76
Tests (títulos/ejemplares)	12/12	28/40	44/67	29/38	18/18

* Recomendados en las guías docentes de las materias de Grado

Tabla 5. Fondos adquiridos por la Biblioteca de Psicología en relación con los estudios de Grado.

Todos los estudiantes del Grado de Psicología asisten a las sesiones de formación que la biblioteca imparte en competencias de información a nivel básico (1º curso), medio (2º curso) y avanzado (estudiantes de Prácticum). Véase Tabla 6

Curso 2021-2022	Destinatarios	Sesiones/Duración (horas)	Asistentes
Introducción a la biblioteca y sus servicios	1º Grado	9/1,5	294
Recursos-e de información en Psicología	2º Grado	5/1,5	272

RefWorks y estilo APA para TFG	Prácticum	12/2	331
--------------------------------	-----------	------	-----

Tabla 6. Sesiones de formación impartidas por la Biblioteca de Psicología en relación con los estudios de Grado.

Además, la Biblioteca realiza otras funciones de apoyo al investigador (recogida de datos de producción científica del PDI, elaboración de la Memoria de Investigación, apoyo para la selección de publicaciones para los sexenios de investigación o formación en búsquedas bibliográficas especializadas y uso de programas de edición de referencias). La biblioteca cuenta con salas de lectura, multimedia y de trabajo en grupo.

7. Resultados de aprendizaje

7.1. Rendimiento académico

Los indicadores de rendimiento académico (Tabla 7) mantienen valores similares a los cursos previos y muestran un alto rendimiento académico. La tasa de rendimiento (relación porcentual entre el número de créditos superados por los estudiantes matriculados en un curso académico y el número total de créditos matriculados en dicho curso académico) se mantiene en valores muy elevados (94%).

Indicador	Curso								
	12-13	13-14	14-15	15-16	16-17	17-18	18-19	19-20	19-20
Nº medio de créditos matriculados	57.86	54.97	55.72	54.99	55.30	54.72	54.57	54.84	55.86
Nº medio de créditos presentados	56.64	53.82	54.87	53.67	53.63	53.04	53.06	53.72	54.6
Nº medio de créditos superados	53.33	51.36	52.76	51.49	51.32	50.69	50.82	52.54	52.6
Nota media asign. superadas	7.42	7.43	7.47	7.38	7.47	7.50	7.68	7.96	7.71
Tasa de rendimiento (0-100)	92.18	93.44	94.68	93.63	92.71	92.63	93.13	95.80	93.99
Tasa rendim. egresadas/os	98.97	98.12	98.62	98.04	97.47	97.65	96.58	95.68	96.74

(eficiencia) (0-100)									
Tasa de éxito (0-100)	94.16	95.44	96.14	95.93	95.7	95.56	95.78	97.81	96.15
Tasa de éxito egresadas/os (0-100)	ND	ND	ND	ND	ND	98.18	97.41	96.92	ND
Duración media de los estudios	4,00	4,49	4,36	4,45	4,44	4,45	4,51	4,51	4.43

Tabla 7. Rendimiento académico desde el curso 2010-10 hasta el 2019-20. Tasa de rendimiento: relación porcentual entre el número de créditos superados por los estudiantes matriculados en un curso académico y el número total de créditos matriculados en dicho curso académico; **Tasa de rendimiento de las/os egresadas/os (o tasa de eficiencia):** % créditos superados sobre matriculados durante toda la titulación por parte de quienes egresan en el curso a evaluar; **Tasa de éxito:** relación porcentual entre el número de créditos superados por los estudiantes matriculados en un curso académico y el número total de créditos presentados en dicho curso académico; **Tasa de éxito de las/os egresadas/os:** % créditos superados sobre presentados a examen durante toda la titulación por parte de quienes egresan en el curso a evaluar; ND, no disponible.

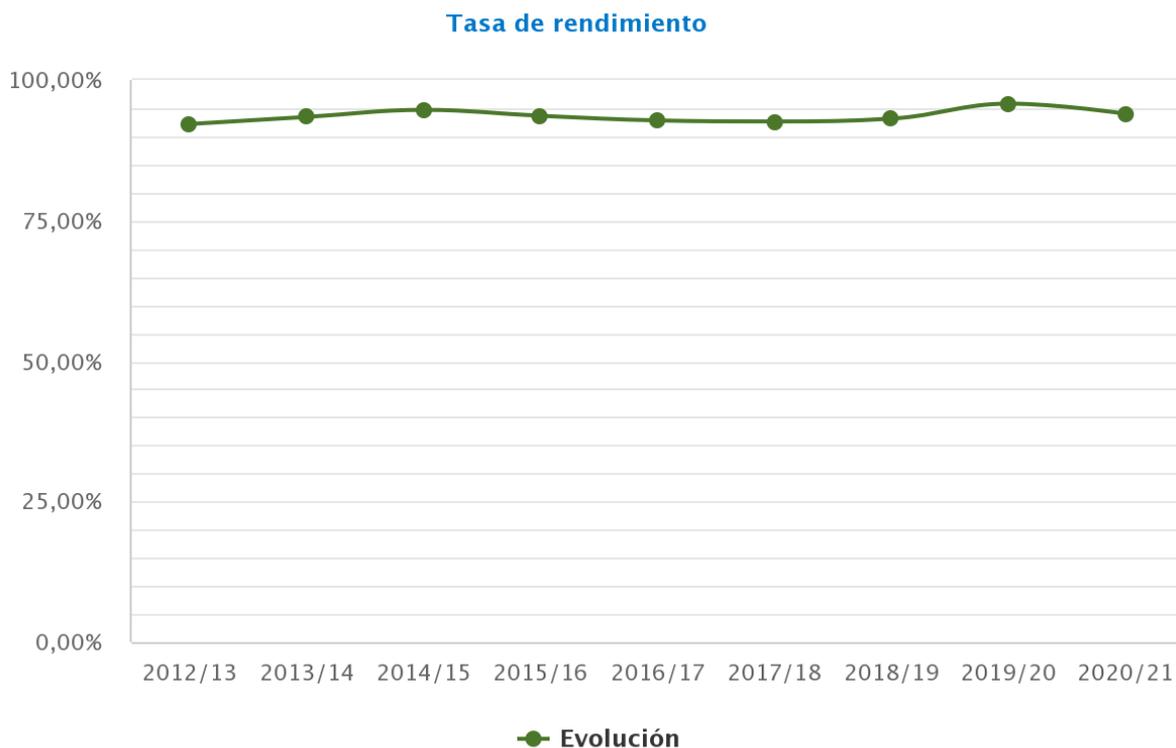


Figura 3. Tasa de rendimiento por curso académico

7.2. Movilidad

En la Tabla 8 se muestran los datos de Movilidad de estudiantes entrantes, así como de los nuestros que cursan sus estudios en otro destino (estudiantes salientes). Como era esperable, los programas de movilidad se han visto especialmente afectados por el contexto incierto de la pandemia. El programa Erasmus sigue siendo el principal motor de la movilidad tanto entrante como saliente.

Programa	Movilidad entrante							Movilidad saliente						
	14-15	15-16	16-17	17-18	18-19	19-20	20-21	14-15	15-16	16-17	17-18	18-19	19-20	20-21
Erasmus	41	50	52	54	64	45	17	54	69	71	85	79	74	49
SICUE	11	18	24	20	24	17	9	2	3	6	9	8	3	4
Conv. Int.	19	29	16	30	25	24	1	10	7	12	9	12	15	4
CEAL	5	10	11	13	6	9	5	5	5	9	5	9	5	0
Visitant	7	5	6	7	10	7	0	0	0	0	0	0	0	0
Práctic	0	0	6	0	1	0	0	5	11	14	0	8	6	0
CRUE		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL		83	112	115	124	130	32	53	76	95	112	108	121	57

Conv. Int: Convenios internacionales

Tabla 8. Distribución de estudiantes en movilidad entrante y saliente por tipo de programa desde el curso 2014-15 hasta el 2020-21

7.3. Prácticas externas

La Tabla 9 muestra la evolución de varios de los indicadores asociados a Prácticum. Es importante señalar que ante el complejo escenario al que nos enfrentábamos, la oferta de prácticas ha sido adecuada para el número de estudiantes matriculados.

Indicador	Curso							
	2013-14	2014-15	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	20-21
Convenios	344	370	375	388	322	339	362	323
Públicos/Privados	70/244	70/300	84/291	162/226	117/205	144/215	144/218	64/259
Centros activos	155	185	156	177	190	170	164	120
Total plazas externas	680	572	539	410	423	526	518	387
Plazas investigac.	44	112	129	84	115	120	117	114
Total estudiantes	307	306	313	320	325	333	301	333

% Créd sup/matric.	99.67	99.68	100	98.75	91.61	99.69	99.3	100
% Créd no presentados/matriculados	0	0.32	0	1.25	7.8	11.1	0.7	0
Nota media	8.9	9.07	8.99	9.02	8.98	9.07	9.11	9.23

Tabla 9. Indicadores asociados a la asignatura Prácticas Externas

Finalmente, el Grado de satisfacción del alumnado con las prácticas externas es elevado (4.5/5; véase Figura 4), valor que se asemeja a los observados con anterioridad al curso pasado en donde se produjo un notable descenso de este indicador (3.89/5). Por tanto, estos datos sugieren que elementos circunstanciales y no estructurales parecen estar detrás del descenso puntual encontrado en el curso 2019/20. En todo caso, se recomienda supervisar la evolución de este indicador en los siguientes informes de seguimiento.

Satisfacción de estudiantes con las prácticas externas

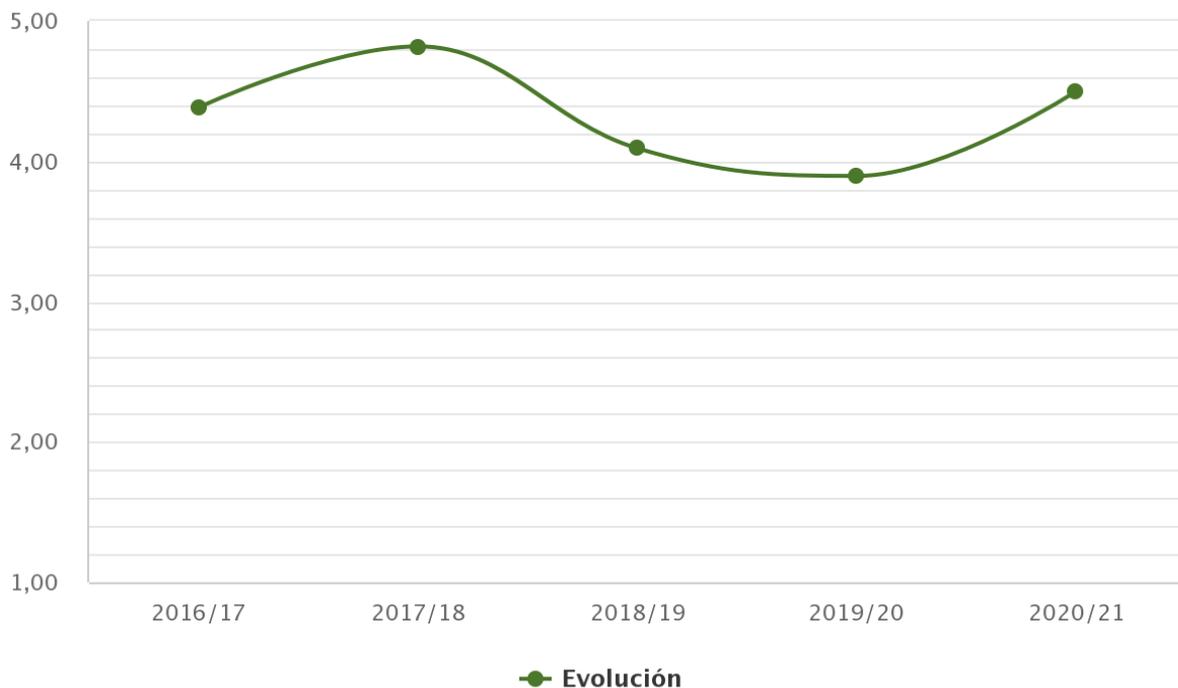


Figura 4. Evolución de la satisfacción de los estudiantes con las prácticas externas del Grado de Psicología.

7.4. Participación en la investigación: PsInvestiga

Una de las actividades formativas más reseñables de nuestro centro, por su transversalidad y volumen, es la participación de estudiantes en investigaciones desarrolladas por el PDI/PDIF de nuestro centro. Dicha participación, así como su compensación académica, están reguladas por el sistema PsInvestiga (más detalles en www.uam.es/psicologia). El sistema se puso en marcha en el curso 15/16 tras su aprobación por parte del CEI de la UAM y de la Junta de Centro y responde, entre otras razones, al requerimiento ético de evitar el reclutamiento directo de participantes en las investigaciones (es decir, el reclutamiento en el aula de los propios estudiantes de cada docente). La Tabla 10 muestra el número de investigaciones ofertadas y el número de plazas ofertadas en total por el conjunto de investigaciones. El número de investigaciones ofertadas en el curso 2020-21 aumenta con respecto al anterior, aunque todavía no ha llegado al nivel máximo observado en el curso previo a la pandemia. Con todo, se aprecia un aumento notable de plazas que se relaciona con un aumento de investigaciones ofertadas en la Facultad.

Indicador	Curso					
	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
Investigaciones ofertadas	45	63	73	105	57	70
Plazas disponibles	8.188	4.026	5.787	1.3132	8.386	10.467

Tabla 10. Cartillas canjeadas por puntuación en cada curso académico

7.5. Inserción laboral

En la Figura 5 muestra la tasa de empleo sobre el total de egresadas/os del título en los 14-18 meses tras la finalización de los estudios de Grado calculado por el Observatorio de Empleabilidad de la UAM (OE). Se observa una disminución progresiva en la tasa de empleo hasta el presente curso (2020-21) en la que esta tendencia se rompe con un notable incremento. Como se ha comentado en anteriores informes, en el contexto laboral actual dentro de la Psicología es frecuente que se requiera no sólo el Grado de Psicología sino también una formación de Posgrado (en nuestro centro se oferta cuatro títulos de máster universitario oficiales: Máster de Psicología General Sanitaria, Máster Universitario en Metodología de las Ciencias del Comportamiento y de la Salud, Máster Universitario en Intervención Psicosocial y Comunitaria, Máster Universitario en Psicología de la Educación y Máster Universitario en Dirección de Recursos Humanos). En el caso del ámbito de la Psicología Sanitaria esta formación de Posgrado resulta imprescindible para el ejercicio de la actividad profesional. Por ello, la tasa de empleo de los/as estudiantes tras la obtención de las titulaciones de Posgrado es notablemente más elevada que la de Grado. Con todo, será importante supervisar en los próximos cursos si esta recuperación en

la tasa de empleo de los/as egresados/as se mantiene o es una elevación puntual. Los datos disponibles no permiten verificar el ámbito profesional en el que las personas egresadas del título han encontrado trabajo (p.e., oposiciones que requieran únicamente el Grado).

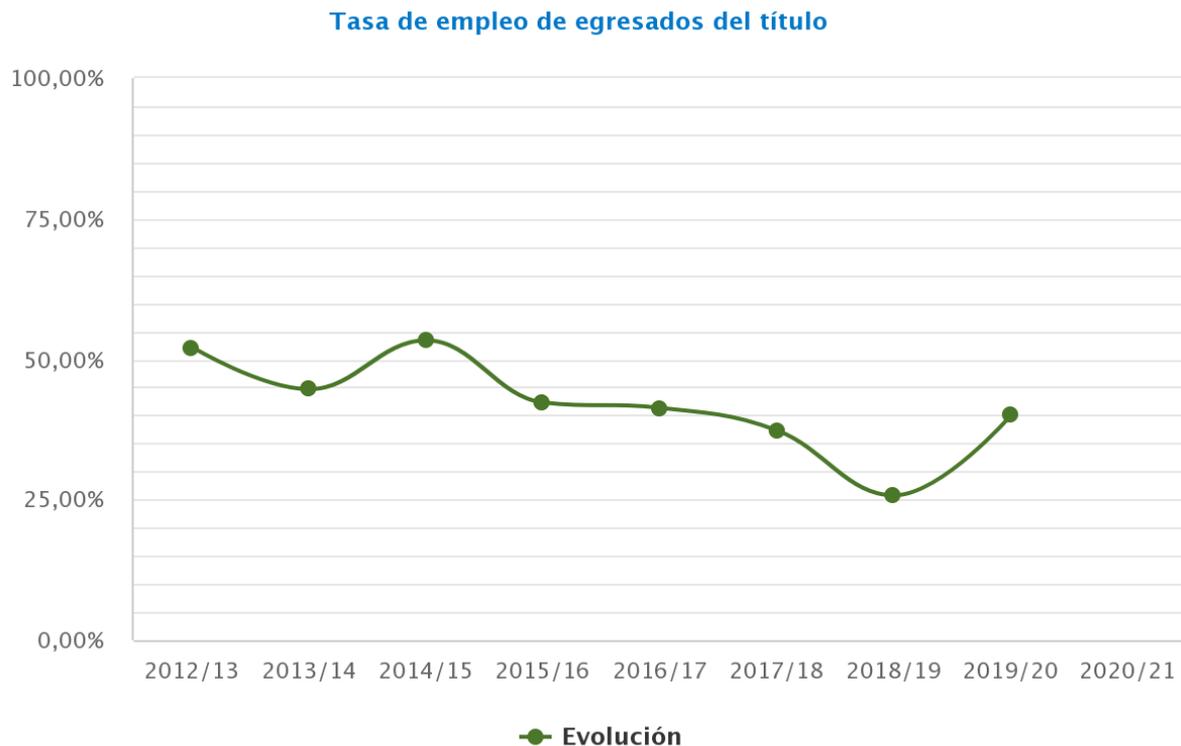


Figura 5. Tasa de empleo por curso (último con datos disponibles: 18/19). Tasa de empleo: Fecha de referencia 14-18 meses tras la finalización de los estudios. Fórmula: Egresados con empleo/Egresados) *100

8. Indicadores de satisfacción

8.1. Satisfacción del alumnado

La opinión de los/as estudiantes sobre los **docentes** del Grado en Psicología se ha incrementado con respecto a los cursos anteriores (4.26/5, n=3555; Tabla 11), superando además la media en la UAM de los planes de estudio de Grado (4.05/5). En un análisis más detallado de las distintas dimensiones en las que se valora la satisfacción con el profesorado destaca la elevada valoración de los estudiantes sobre el *cumplimiento de las Guías Docentes* (4.56), la *utilidad de las tutorías* (4.33), la *preocupación por el proceso de aprendizaje* (4.32), la *organización de la docencia* (4.27) y la *claridad de las explicaciones* (4.25). Aunque también se ha producido una mejora en la satisfacción del alumnado, la valoración de la dimensión *contribución del profesorado en el aumento del interés del alumnado*

continúa siendo la más baja (3.97/4). Como punto positivo, señalar que el objetivo de conseguir una valoración igual o por encima de 4 en todas las dimensiones se puede dar por conseguido.

La satisfacción global con las *asignaturas* del Grado también se ha incrementado con respecto a los cursos anteriores (4.05/5; n=1612; Tabla 11) y supera asimismo la media en la UAM (3.86/5). El análisis detallado de las distintas dimensiones utilizadas para estimar la satisfacción global con las asignaturas muestra una valoración por encima de 4 en todas ellas a excepción de la dimensión *carga de créditos adecuada* (3.93/5). Con todo, de nuevo, se observa una mejora en todas las dimensiones valoradas.

La satisfacción global de los/as estudiantes con el plan de estudios del Grado en Psicología continúa creciendo, alcanzando casi el 4 (3.95, n=106; Tabla 11). Esta puntuación de nuevo supera la media de la UAM (3.61/5).

Indicador satisfacción	Curso									
	11-12	12-13	13-14	14-15	15-16	16-17	17-18	18-19	19-20	20-21
Con el plan de estudios	3.53	3.16	3.62	3.7	3.75	3.74	3.75	3.74	3.85	3.95
Con las asignaturas	3.59	3.68	3.75	3.83	3.82	3.78	3.85	3.83	3.85	4.05
Con los docentes	3.86	3.84	3.84	3.99	3.94	4.02	4.04	4.06	4.01	4.26
Con el tutor/a del PAT	3.06	2.66	2.61	2.73	2.39	2.63	2.21	2.02	2.67	2.8

Nota: Valoraciones sobre 5 puntos.

Tabla 11. Satisfacción del alumnado por curso.

8.2. Abandono y graduación

En la Tabla 12 se muestran los indicadores de abandono disponibles de las cohortes desde 2012-13 hasta el curso previo objeto de este informe de seguimiento (no se dispone de datos más recientes por la forma en que se calculan estos indicadores). En esta Tabla se puede observar cómo el abandono del alumnado se produce principalmente en el primer curso del Grado, ya que en cursos posteriores (especialmente tercero) el porcentaje de estudiantes que dejan de cursar el título es residual (alrededor del 1% en la última cohorte en alumnado de tercero).

Indicador	Cohorte							
	12-13	13-14	14-15	15-16	16-17	17-18	18-19	19-20

Tasa de Abandono	14.96	9.5	8.81	11.86	8.96	12.53	ND	ND
Tasa de Abandono en primer año	9,70%	7,26%	5,40%	7,34%	7,80%	8,08%	6,21%	7,08%
Tasa de Abandono en segundo año	4,16%	1,12%	1,42%	2,26%	0,87%	3,34%	3,11%	ND
Tasa de Abandono en tercer año	1,11%	1,12%	1,99%	2,26%	0,29%	1,11%	ND	ND

Tabla 12. Indicadores de abandono (las fracciones entre paréntesis indican los casos de abandono entre el total de estudiantes)

Por otra parte, la tasa de graduación se mantiene por encima del 80%, aunque se ha producido una ligera disminución con respecto al curso pasado (Figura 6).



Figura 6. Tasa de graduación (estudiantes graduados con respecto al total de estudiantes que podría graduarse en cada curso, según la fecha de inicio de estudios –cohorte-). En el momento de elaborar este informe, el último curso del que se tienen datos son los asociados a la cohorte del 2018-19.

9. Conclusiones

Psicología continúa siendo el Grado de la UAM que tiene un mayor número de estudiantes de nuevo ingreso (343, de los que 281 son mujeres), seguida de Derecho (333) y Administración y Dirección de Empresas (285), según los datos de UAM en cifras del curso académico 2020-2021. A pesar de esta elevada oferta y de un contexto socioeconómico incierto y difícil debido a la pandemia por COVID-19, la demanda para inscribirse en este Grado es muy alta (de hecho, en este curso, 874 estudiantes preinscriben en primera opción el Grado de Psicología en la UAM, máximo histórico). De manera paralela, se ha observado una recuperación con respecto a los dos cursos previos en el número total de preinscripciones en el Grado (ya sea en primera opción u en otras opciones), pasando de 2808 y 2801 en 2018-19 y 2019-20, respectivamente, a los 3797 de este curso. Esta cifra está en línea con lo observado en los cursos previos a 2016-17, momento en el que se produjo una caída continuada en la preinscripción total. Con todo, a falta de confirmarlo en siguientes informes de seguimiento, parece que la demanda del Grado sigue siendo muy elevada entre los estudiantes, tanto si atendemos al indicador de primera matrícula como el de preinscripción total. Esta cifra es muy positiva si además se tiene en cuenta que los estudiantes de nuevo ingreso han descendido de manera global en la UAM.

De la misma forma, se confirma la estabilización de la caída progresiva del número de docentes funcionarios y con contratos permanentes iniciada en el curso 2011/2012. Con todo, se debe subrayar que el porcentaje de docentes con contratos permanentes es el más bajo de los últimos once cursos (53.68%). A pesar de ello y teniendo además en cuenta que este curso objeto de evaluación es el segundo tras la irrupción de la COVID-19, el análisis de los indicadores recogidos a lo largo del presente informe de seguimiento muestra que se mantiene (e incluso aumenta) alta calidad de las actividades docentes llevadas a cabo en nuestro centro:

- El rendimiento académico del conjunto de estudiantes es alto con una tasa de rendimiento del 93.99% y una tasa de éxito del 96.15%. Estas cifras son similares a las observadas en otros Grados como Medicina, pero superior a otras como Ingeniería Informática (con valores entre el 70-80%). La nota media del alumnado que ha superado el número de créditos necesarios para la obtención del título es de 7.71.
- La satisfacción global del profesorado con el Grado se incrementa con respecto a los dos cursos previos hasta alcanzar el 4.5/5.
- La satisfacción del alumnado con el Plan de estudios de la titulación se sitúa en la cifra más alta de los últimos 10 años (3.95/5), cifra que además supera a la media de la UAM (3.61/5). El alumnado está especialmente satisfecho con los/as docentes, otorgando en esta dimensión un 4.26/5 (de nuevo la más elevada de los últimos 10 años). Por primera vez, las asignaturas en su conjunto se valoran por encima del 4 por el estudiantado.
- El seguimiento de la información relacionada con la titulación en redes sociales como Facebook e Instagram continúa siendo elevada, especialmente en comparación con otros Grados de la UAM, a pesar de observar un ligero descenso con respecto a anteriores cursos.

Esta bajada parece lógica en el contexto de recuperación de las actividades presenciales docentes y no docentes tras la pandemia.

- Comentado ya en el anterior informe de seguimiento, destacar que el Grado de Psicología en la UAM se encuentra en la posición 86 del ranking mundial según la QS University Rankings en 2021 (año de referencia 2021, datos obtenidos en "UAM en cifras curso 2019-202). Junto con Física y Astronomía, son las disciplinas mejor posicionadas de las ofrecidas en nuestra universidad.

Algunos aspectos en los que ha mejorado con respecto a cursos previos son los siguientes:

- Número total de estudiantes preinscritos en el Grado de Psicología. Este dato sugiere, como se ha comentado, la alta demanda del Grado de Psicología a pesar de un contexto general de menor número de estudiantes preinscritos en los Grados.
- Número acumulado de sexenios del PDI (máximo histórico: 283). Este dato sugiere el incremento de la calidad investigadora del profesorado.
- Se observa un incremento en la participación del profesorado en el programa Docencia (máximo histórico con un 17.31% de docentes presentados). Este dato refleja la elevada motivación del profesorado por continuar formándose en habilidades/competencias/programas docentes.
- La satisfacción de docentes con el título y estudiantes con el título, docentes y asignaturas se ha incrementado a pesar de estar en cursos previos en cifras elevadas lo que sugiere el esfuerzo de todos (PAS, docentes, coordinadores de asignaturas, directores de Dpto., equipo decanal) para mantener e incluso mejorar el título a pesar de las dificultades sobrevenidas con la pandemia.
- Tras el descenso del curso anterior, la oferta y participación de estudiantes en Psinvestiga vuelve a niveles altos, lo que sugiere la motivación del PDI de continuar con las actividades no sólo docentes a nivel presencial, sino también de investigación.
- Se ha roto una tendencia descendente en la tasa de empleo de los egresados en este curso con un aumento notable de este indicador. Será importante supervisar en los próximos cursos si esta recuperación en la tasa de empleo de los/as egresados/as se mantiene o es una elevación puntual. Los datos disponibles no permiten verificar el ámbito profesional en el que las personas egresadas del título han encontrado trabajo (p.e., oposiciones que requieran únicamente el Grado).

Algunos aspectos a mejorar o sobre los que realizar un especial seguimiento son:

- La participación de docentes en actividades de formación docente es ligeramente inferior a los dos cursos pasados, aunque se mantiene en niveles elevados con respecto a valores históricos.
- Subrayar de nuevo la necesidad de una mayor estabilidad profesional del profesorado del centro. Contratos más estables permiten un mejor desarrollo de la docencia y la investigación,

lo que posteriormente revierte en un incremento de los indicadores de calidad de las titulaciones (Grado, másteres y doctorado).

- La satisfacción con todos los aspectos relacionados con el PAT se ha incrementado, pero continúa siendo el aspecto en el que se encuentran menos satisfechos el alumnado.
- La movilidad entrante y saliente se ha visto afectada por la situación sanitaria y la incertidumbre. Será importante supervisar cómo se recupera esta movilidad con la normalización de la pandemia.
- Los convenios de prácticas, centros activos y total de plazas externas han descendido con respecto a cursos previos. No obstante, se debe destacar el importante trabajo llevado a cabo para que el alumnado pudiera realizar las prácticas en centro externos a pesar de las bajas de centros tras la pandemia. En este sentido, se deben destacar las plazas asociadas a los proyectos de servicio-aprendizaje antes comentadas que además de ser innovadoras, dieron un importante soporte a las prácticas.

10. Plan de Mejora para el curso 21/22

Medidas relacionadas con Grado más allá de las detalladas para dar respuesta a la COVID-19

- Generalizar la implementación del uso de rúbricas para mejorar el seguimiento y evaluación de las tutelas y de los TFGs -por parte de tutores/a y Comités de Evaluación-.
- Continuar con el asesoramiento a docentes sobre el uso del sistema de rúbricas de Prácticum y TFG.
- A través de los Seminarios de TFG se seguirá asesorando al alumnado en el uso de rúbricas para que, por un lado, planifiquen, evalúen y revisen sus trabajos, durante el proceso de elaboración del TFG, y por otro, aprendan a planificar y regular el proceso de la presentación y defensa de los mismos.
- En relación con la internacionalización de los estudios, se mantendrá la oferta de un grupo en inglés para las asignaturas de Psicología del Desarrollo Afectivo y Social, Fundamentos Psicosociales del Comportamiento, Introducción a las Psicología II, Análisis De Datos II y Adquisición De Conocimiento. También la oferta de un grupo en inglés en asignaturas optativas: a saber, Psicología de la Salud.
- Respecto a los procesos de planificación de las enseñanzas, en colaboración con los Coordinadores de asignaturas y las Direcciones de Departamento, desde la Comisión de Estudios de Grado se seguirá velando para que las Guías Docentes se revisen y actualicen, pero también se encuentren dentro de las directrices de la memoria de verificación del título.

Medidas relacionadas con estudiantes

En este momento, existe una enorme incertidumbre respecto al enfoque del curso 2021/2022. La incidencia del COVID-19 se va estabilizando y las políticas de la UAM empiezan a enfocarse en la

recuperación de la presencialidad. Dado que aún es pronto para determinar si la vuelta total a las aulas será posible, desarrollaremos las acciones en base a la presencialidad, pero contemplaremos planes alternativos en caso de que la situación varíe.

Las principales mejoras que proponemos para el próximo curso son:

- Recuperación de actividades que fueron interrumpidas. Concretamente, los Actos de Graduación, los Presupuestos Participativos y el Concurso de Vídeos.
- Re-adaptación a la presencialidad de las Jornadas de Puertas Abiertas y del Curso Cero.
- Creación de protocolos de utilización de los espacios dedicados a estudiantes (local de Asociaciones y de la Delegación), cerrados desde el año 2020.
- Generación de equipos de trabajo dentro de la Delegación de estudiantes, que permita mejorar la eficiencia de los proyectos a desarrollar (RRSS, comunicación, etc.).
- Instauración de un grupo de contacto directo de representantes de estudiantes con el Vicedecanato, de manera que se puedan reducir el número de reuniones sin que esto afecte a la coordinación relativa a resolución de problemas o a la toma de decisiones.
- Fomento de acciones concretas coordinadas con la Unidad de Igualdad de Género de la UAM. Concretamente, el Día Internacional de la Mujer y el Día Internacional de la Eliminación de la Violencia contra las Mujeres.
- Extensión de la figura del tutor PAT a Posgrado.

Medidas relacionadas con las Prácticas Externas

La situación vivida en el curso 20/21 sigue planteando un reto en lo referente a las prácticas externas, dado que es difícil estimar la evolución de la pandemia y de las normas sanitarias en los centros de prácticas. En esta situación de incertidumbre, el número de centros que estarán disponibles para ofertar plazas en el curso 21/22, es incierto. Por lo tanto, consideramos prioritario, reforzar la relación con los centros de prácticas que colaboran desinteresadamente con nuestra institución con el objetivo de dar continuidad y estabilidad a las plazas ofertadas. En este contexto las medidas previstas son las siguientes:

- Mejorar la vinculación de los centros de prácticas con la Facultad:
 - Ofrecer la inscripción de Alumni+ a todos los tutores profesionales que así lo soliciten.
 - Aumentar la participación de los centros de prácticas en el ámbito académico:
 - Invitándoles a impartir los talleres de la asignatura de Prácticum.
 - Dotando a los tutores profesionales de un rol más activo en las acciones que se enmarcan en la semana de la empleabilidad.
- Fomentar las sinergias entre el ámbito académico y el profesional y compartir las buenas prácticas:

- Desarrollando Jornadas de intercambio de tutores académicos y profesionales.
- Mejorar el seguimiento de los planes formativos de las prácticas externas: se propone la elaboración de una guía del tutor académico.
 - Revisar y mejorar el procedimiento y propuesta de las plazas de prácticas de investigación para asegurar la calidad y evitar la sobrecarga de los investigadores.

Medidas relacionadas con la internacionalización

Durante el curso 20/21 se publicaron las convocatorias de movilidad de estudiantes habituales y se seleccionaron los candidatos para cada programa que planean realizar una movilidad en el curso 21/22. En este contexto las medidas previstas son las siguientes:

- Aumentar las sesiones de información y seguimiento de los estudiantes salientes que participan en un programa de movilidad, incluyendo sesiones previas a la publicación de la convocatoria, posteriormente a la resolución y antes de la matriculación.
- Elaborar una guía para los coordinadores de movilidad que unifique la tarea y facilite su labor.
- Fomentar actividades en formato virtual o híbrido en el marco de la red CIVIS.
- Mejorar la internacionalización a través de la clasificación de las asignaturas, que impartidas en castellano puedan ofrecer la posibilidad de acceder a los contenidos o expresar lo aprendido en lengua inglesa.
- Revisar los convenios de movilidad Erasmus existentes previo a su renovación, de manera que el flujo de estudiantes sea recíproco con nuestros socios.

Medidas relacionadas con infraestructuras y la Biblioteca

- En cuanto a las medidas relacionadas con Infraestructuras, las actuaciones previstas para el curso 2021/22 seguirán priorizando la mejora, actualización y ampliación de las instalaciones y espacios docentes, investigadores y de administración en términos de sostenibilidad, ahorro energético y ergonomía. En este sentido se abordarán todas las obras de mejora de aislamientos, climatización, reducción del consumo eléctrico y ruido que permita la asignación presupuestaria disponible. En concreto, las acciones previstas son: i) renovación de cerramientos de aulas, laboratorios y seminarios para la mejora de su eficiencia en términos de aislamiento acústico y térmico; ii) instalación techo técnico con aislamiento acústico en los espacios que aún no los tienen; iii) instalación de paneles LED de iluminación en espacios que aún no cuentan con este sistema de iluminación de bajo consumo energético; iv) Instalaciones de ventiladores de techo en las aulas con orientación Norte no realizadas en el curso anterior; vi) Instalación de toldos en las ventanas de los espacios más calurosos (orientados a Sur), para mitigar su calentamiento durante el día y poder evitar o disminuir y el consumo de las máquinas de aire acondicionados, y vii) renovación de mobiliario antiguo de los espacios en los que sea necesario.

- Se tratará de recuperar progresivamente el uso de los espacios de la Facultad para recuperar su aforo completo, sin comprometer las medidas de higiene y limpieza del instrumental de trabajo, así como el mantenimiento de la calidad del aire de los espacios interiores, manteniendo la posibilidad de ventilación. i) se mantendrán los dosificadores de gel hidroalcohólico, dispensadores de toallas de papel y producto desinfectante para limpieza de instrumental en todos los espacios; ii) se adaptará la señalización de normas de seguridad, y se retirará en los espacios que no proceda
- Además de las actuaciones de infraestructuras previstas para contribuir a la sostenibilidad y el ahorro energético, se plantea la necesidad de colaborar activamente en los planes de la UAM para contribuir en la medida de lo posible al cumplimiento de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS). En este sentido se facilitarán las acciones y actividades que se propongan desde el vicerrectorado de sostenibilidad, y se fomentará la realización de propuestas por parte de estudiantes, PAS y PDI. Los ODS en los que se prevé poder contribuir desde la Facultad son: ODS 3, Salud y Bienestar; ODS 4, Educación de calidad; ODS 5, Igualdad de género; ODS 11, Comunidades sostenibles; ODS 12, Consumo responsable, y, ODS 13, acción por el clima, aunque no se descarta poder contribuir de alguna manera a todos los demás.
- En lo que respecta al Servicio de Biblioteca, la Biblioteca de la Facultad de Psicología se propone seguir garantizando la adquisición de los libros en papel y, si es posible, también en electrónico recomendados en las asignaturas de Grado y del resto de titulaciones. Por lo que respecta a la formación, se espera poder recuperar la presencialidad en los cursos destinados al Grado de Psicología y poder mantener la modalidad online (plataforma Teams) para los cursos programados abiertos a todos los usuarios. Paralelamente, las bibliotecas de la UAM se proponen la actualización y la edición de nuevos vídeos y tutoriales que faciliten el autoaprendizaje en competencias informacionales. Atendiendo una demanda de los estudiantes del último curso de Psicología, se subirán al repositorio de la UAM algunos Trabajos de Fin de Grado que sirvan de orientación y guía para la redacción del TFG (se propone hacerlo con los trabajos con calificación igual o superior a 9,5 o matrícula de honor, cuyo autor firme la licencia de consentimiento). Por último, se restablecerá el servicio de préstamos de portátiles en todas las bibliotecas, con nuevos equipos y con la distribución previa a la pandemia que, en el caso de Psicología, ascenderá a 46 portátiles. Asimismo, el préstamo diario se ampliará a semanal.

BUENAS PRÁCTICAS DOCENTES GRADO Y MÁSTER DURANTE EL COVID-19

COORDINADORES / DIRECTORES DE TITULACIÓN + PROFESORES

Este formulario es el guion de la entrevista estructurada que os vamos a realizar para el estudio, como muestra de títulos de las Universidades de la Comunidad de Madrid.

El guion repasa las recomendaciones de adaptaciones que Fundación Madri+D publicaron y en cuya realización participaron todas las universidades madrileñas. Se trata ahora de ver cuáles son las adaptaciones más habituales que se han implantado y destacar las buenas prácticas y posibles mejoras sobre estas adaptaciones.

La entrevista recoge información sobre las adaptaciones realizadas para el curso 2020/21.

I. Panel: (a rellenar por el entrevistador)

Adaptaciones en las Actividades Formativas (AF) Teóricas

En esta sección se trata de indicar cuáles han sido las adaptaciones más exitosas en vuestro título para las actividades formativas teóricas (clases magistrales, seminarios, tutorías, ...) en este contexto de COVID.

2. O.AF.TI. Observaciones AF TEÓRICAS en ENTREVISTA

Aquí se incluirán todas las dudas-observaciones surgidas de la entrevista al respecto de información que no haya quedado clara en "Plan de Actuación" de la universidad y/o respuestas al formulario previo.

En función del cuatrimestre (a tenor de la evolución de la pandemia), del curso en el que se imparte la asignatura, la tipología de las asignaturas (FB/OB y OP) y el número de estudiantes matriculados en cada grupo, se han diseñados tres escenarios y modalidades para la docencia teórica: modalidad presencial en centro, modalidad híbrida (el grupo se desdobra en dos para que cada semana una mitad acuda a clase de manera presencial, mientras que la otra mitad sigue la clase de manera síncrona a través de Microsoft Teams) y modalidad síncrona a distancia (a través de diversas plataformas pero, mayoritariamente, utilizando Microsoft Teams). Para las actividades presenciales en modalidad híbrida, en todos los escenarios educativos, se ha efectuado un desdoble en función del DNI (par/impar) del estudiante; de forma que las semanas pares asisten los y las estudiantes con DNI-par y las impares, quienes tienen DNI-impar.

En el caso de las asignaturas del primer cuatrimestre y, priorizando la adaptación de alumnado de nuevo ingreso, el curso con mayor porcentaje de presencia física en el centro ha sido primero (46%), seguido de tercero (38%); segundo y cuarto han tenido una asistencia presencial en aula en torno al 30%. En el caso de la optatividad, la mayoría de las asignaturas han priorizado las clases teóricas síncronas a distancia, con cierta variabilidad en función del itinerario (79% en clínica, 60% educativa y 58% social). En contraste, la

presencialidad en aula en el caso de las OP de Multi-competencia aumenta a un 75%, como promedio. En el caso de los Seminarios-teóricos se priorizó la formación síncrona a distancia, excepto en segundo curso con un 54% de docencia presencial en centro. En el segundo cuatrimestre, el curso con mayor docencia teórica presencial en el centro es segundo (44%) en el que gran parte de las asignaturas se imparten en modalidad híbrida -este cuatrimestre/curso concentra un conjunto de asignaturas de FB y OB, especialmente complejas- que requieren un mayor seguimiento y participación del alumnado en el proceso de Enseñanza y Aprendizaje. En primer curso, el 26% de las sesiones se planificaron en modalidad híbrida. Por el contrario, en tercer curso las sesiones teóricas se desarrollaron fundamentalmente en modalidad a distancia síncrona (Plataforma *Teams*, principalmente). En el caso de las OP, los itinerarios con mayor alumnado matriculado -Psicología Clínica y Psicología Social- han optado por priorizar las clases teóricas síncronas a distancia (80%), frente a los itinerarios de Psicología de la Educación y el de Multicompetencia -cuyo número de estudiantes ha permitido priorizar la docencia presencial en aula (89% y 48%, respectivamente). En el caso de los seminarios, en el 50% de las asignaturas que los han implementado se han desarrollado en modalidad híbrida y el 50% en modalidad síncrona a distancia, con la excepción de las optativas de Multi-competencia en las que se ha priorizado la presencialidad en aula (75%). Para una información más exhaustiva de las fuentes que justifican las opciones planteadas, y para consultar el Plan de adaptación del Grado de Psicología y las adendas a las guías docentes, véanse documentos publicados y accesible a través de estos enlaces:

[Guías Docentes](#)

[Información COVID-19 docentes](#)

F.AF.T2. Teniendo en cuenta las restricciones que estamos viviendo, indíquenos alguna/s buenas experiencias de adaptación en AF teóricas.

A continuación, se presentan las adaptaciones realizadas y que han sido informadas desde la coordinación de alguna de las asignaturas de nuestro Grado en Psicología (610) y que consideramos “buenas prácticas” surgidas del escenario de semi-presencialidad y de la modalidad híbrida de docencia que, debido a la Covid-19, se han tenido que poner en marcha en este el curso 2020-2021. La documentación que sustenta este informe está a disposición de los evaluadores. No se incluyen en este informe las adaptaciones que ya se hicieron explícitas en las adendas a las guías docentes de estas asignaturas y que se pueden consultar en la página web de la Facultad.

* Adendas a las Guías Docentes 1er cuatrimestre:

[Adendas Guías Docentes 1º Cuatrimestre](#)

* Adendas a las Guías Docentes 2º cuatrimestre:

[Adendas Guías Docentes 2º Cuatrimestre](#)

Como hemos indicado en el apartado anterior, mayoritariamente las sesiones teóricas se han impartido en docencia híbrida -mitad del alumnado presencial en centro y mitad presencial a distancia siguiendo la clase de manera síncrona- (según criterio de presencialidad en centro semanas pares/impares para el estudiantado con DNI par/impar) o síncrona a distancia (a través de la Plataforma *Teams*, mayoritariamente). En el caso

del alumnado de vulnerabilidad a la COVID, alumnado confinado, en cuarentena o alumnado positivo COVID, se ha facilitado el seguimiento de todas las actividades a distancia de forma síncrona.

-Todas las aulas y seminarios de la Facultad están dotados de dispositivos de audio y vídeo para la emisión de las actividades presenciales a través de plataformas de videoconferencia, de manera que todas las sesiones de clase puedan ser seguidas en remoto de forma síncrona.

Para favorecer y fomentar la participación y el aprendizaje del alumnado que asiste de forma síncrona a distancia (on-line), los equipos docentes han hecho las siguientes adaptaciones:

-Con carácter general, en todas las asignaturas, se ha incorporado el chat de manera rutinaria como medio de comunicación en aula, siendo gestionado bien por el docente bien por un estudiante que asiste esa semana al grupo presencial. Asimismo, se ha tenido en cuenta en la dinámica de las sesiones la realización de pausas frecuentes dedicadas a la comunicación con los/as estudiantes en remoto para que pudiesen formular preguntas, para confirmar que seguían el ritmo de la clase o para solicitar respuesta a alguna cuestión planteada en el aula y otorgarles retroalimentación.

- Se ha potenciado el uso de ordenadores portátiles en aula (personales y de préstamo) para poder hacer uso de aplicaciones que permiten establecer comunicación y actividades de aprendizaje tanto entre el alumnado del aula como el de casa, conectados en un escenario común, para la presentación y discusión de contenidos, de páginas webs, compartir ideas, etc. En algunos casos, por ejemplo, se ha empleado - *Kahoot*, *Ideaboarz*, *Symbaloo*, *Jamboard* o *Genially*- (e.g., Percepción y Atención; PsEducación).

-Se han reforzado y diseñado nuevas actividades teórico-prácticas para implementarla de forma síncrona a través de la plataforma *Teams* (e.g. Psicología de la Educación, Fundamentos psicosociales, Farmacología de la conducta). En algunos casos, en los que las actividades se desarrollan en modalidad híbrida, se han creado grupos mixtos de estudiantes (heterogéneos en función de la presencialidad aula/a distancia), distribuyéndose además los roles (entre el alumnado en aula y on-line) para liderar las actividades, su presentación y evaluación, dinamizando la participación, tanto del estudiantado presente en el aula como del conectado desde casa. En otros, también se solicita que las actividades teórico-prácticas propuesta sean resueltas y deban subirse a la plataforma *on-line*, antes de su corrección y discusión en el espacio virtual compartido (e.g. Cognición social).

- En otros casos, se han diseñado clases invertidas en modalidad híbrida. Para favorecer que los y las estudiantes puedan trabajar en grupos a distancia (preparando estas actividades), se ha promovido la creación de subgrupos (de entre 3 o 4 estudiantes) que trabajan en sus canales privados de *Teams* (e.g., OB Psicología de la Educación, Psicopatología). Adaptaciones análogas se han efectuado en las actividades prácticas.

-También se han diseñado actividades y materiales para la consolidación y el refuerzo del contenido teórico, así como recursos para preparación de las clases invertidas -videos con explicaciones, selección de recursos audiovisuales en páginas web y diseño de casos, ejercicios- (e.g., OP Farmacología de la conducta; OB, Percepción y atención, Fundamentos psicosociales del comportamiento)

3. M.AF.T3. A la vista de las adaptaciones comentadas, asistencia y participación del estudiante, ¿qué mejoras considera que se pueden realizar o quizás ya haya realizado en este 20-21?

Para poder dar respuesta a estas preguntas (asistencia, participación, satisfacción con el desarrollo de las actividades presenciales en aula/ a distancia, incidencias y propuestas de solución), en octubre de 2020, en colaboración con las Direcciones de los Departamentos, elaboramos e implementamos un cuestionario de "Percepción de los Equipos Docentes sobre el Desarrollo del Plan de Enseñanza Semipresencial de las asignaturas del primer cuatrimestre (Grado de Psicología (2020-21)). En el estudio participó el 85% del profesorado que impartía asignaturas de FB y OB y el 56% del que impartía OP.

La satisfacción con los escenarios de docencia híbrida, de docencia presencial en aula y de docencia síncrona a distancia fue alta, estando modulada por el tipo de actividad formativa. A este respecto, los y las docentes informaron que la presencialidad es idónea para las actividades formativas que requerían mayor interactividad con el estudiantado. Y ello tanto en el caso de las presenciales (prácticas de campo, prácticas de laboratorio y algunas prácticas de aula o con medios informáticos) como de las de modalidad híbrida (docencia teórica en formato de "clases invertida", actividades teórico-prácticas de aula y seminarios). Las mayores dificultades para promover la participación se hallaron en el desarrollo de las actividades teóricas en docencia híbrida, cuando las sesiones se orientaban a la explicación de conceptos clave en las distintas asignaturas. Para este tipo de actividades la docencia sólo presencial (cuando el número de estudiantes permitía la participación semanal en aula) o la docencia solo en modalidad síncrona a distancia favorecía la implicación del estudiantado y la profundización en los contenidos. En el resto de actividades formativas, los escenarios diseñados semipresenciales obtuvieron buenos resultados. No obstante, todos los equipos docentes indicaron que el sistema semipresencial requiere incrementar las medidas de seguimiento y tutela de los trabajos desarrollados por el estudiantado, especialmente cuando éstos se desarrollan en modalidad síncrona a distancia. De ahí que en el resto del trimestre y en el segundo cuatrimestre se hayan potenciado las tutelas programadas y los sistemas de evaluación continua, de carácter pedagógico. Los resultados fueron presentados y discutidos en Junta de Centro y remitidos a todo el PDI del centro. Estos resultados se han tenido en cuenta para efectuar ajustes en las prácticas docentes en pro de mejorar la participación, la motivación y el aprendizaje de los y las estudiantes en el sistema semipresencial. Además, se han tenido en consideración para el diseño del plan del segundo cuatrimestre.

Por último, destacar que, durante ambos cuatrimestres, los y las docentes también están efectuando en aula una recogida informal de la opinión de los/as estudiantes, lo que está facilitando la adecuación de las adaptaciones.

Adaptaciones en las Actividades Formativas de las Clases Prácticas

En esta sección se trata de saber qué tipo de adaptaciones se han realizado habitualmente vuestro título para la parte práctica de las asignaturas. No hablamos de asignaturas con carácter prácticas externas o Practicum.

4. O.AF.P1. Observaciones respecto a AF CLASES PRÁCTICAS

Aquí se incluirán todas las dudas-observaciones surgidas de la entrevista al respecto de información que no haya quedado clara en "Plan de Actuación" de la universidad y/o respuestas al formulario previo.

5. F.AF.P2. Teniendo en cuenta las restricciones que estamos viviendo, indíquenos alguna/s buenas experiencias de adaptación en CLASES PRÁCTICAS

Las sesiones prácticas se han impartido de forma presencial, híbrida y de forma síncrona para todos los estudiantes (*Teams*). Siguiendo el criterio de centro, la prácticas presenciales en aula se han realizado desdoblado el grupo semanalmente, según criterio (DNI impar/par) y, en muchas ocasiones, no han requerido adaptaciones de lo planificado en las guías docentes; por ejemplo, las actividades de (seminario/portafolio) se han podido realizar en las mismas condiciones que en otros cursos académicos (e.g., Neurociencia y conducta I).

Para atender mejor a la diversidad, favoreciendo el proceso de enseñanza y aprendizaje:

-En algunas asignaturas/ grupos con docencia compartida se ha efectuado un desdoble adicional, sin detrimento del número de prácticas planificadas y desarrolladas. Esto ha permitido incrementar la participación del estudiantado y las ayudas otorgadas durante el desarrollo de la actividad (Ps. de la Educación).

-En algunas asignaturas/grupos con contenidos complementarios y gran parte del alumnado en común (Psicología Comunitaria y Técnicas de Intervención Social) se han diseñado actividades prácticas conjuntas que incluyeran contenidos de ambas asignaturas. Por ejemplo, las técnicas de dinamización grupal o de dramatización impartidas en Psicología Comunitaria se han realizado mediante videomontajes a partir de contenidos de la asignatura de Técnicas de Intervención Social.

- En lo referente a las adaptaciones de prácticas de laboratorio, que requieren usos de infraestructuras y aparatos especiales, se han impartido con un mayor número de desdobles para garantizar las medidas sanitarias (e.g. Neurociencia y conducta I y II; Introducción a la Psicología II), lo que ha conllevado a eliminar alguna práctica que no fue posible adaptar en estas circunstancias.

-De forma análoga a lo explicado en el caso de las actividades teórico-prácticas, para el desarrollo de las clases prácticas se han generado, en cada grupo desdoblado (par/impar), subgrupos de prácticas que trabajan en aula y en salas/canales más pequeños, con la posibilidad de que el/la docente pueda ir pasando por las distintas salas/canales para supervisar el trabajo. Así, con carácter general, se ha podido trabajar de manera colaborativa y síncrona.

-En las asignaturas adscritas a todas las áreas de conocimiento, para facilitar la representación de las actividades prácticas, el desarrollo, seguimiento y autoevaluación/evaluación de las mismas, se han elaborado y puesto a disposición de los y las estudiantes numerosos recursos de apoyo. Por ejemplo, videos-textos explicativos,

enlaces a webs y videos que ilustran ejemplos, lecturas, guías y/o rúbricas). En algunos grupos, a través de la herramienta “Stream” dentro de Teams, se ha podido colgar el material audiovisual que antes tenían que visionar en el aula los/as estudiantes para realizar la actividad, lo que ha permitido que puedan gestionar mejor su tiempo. Con carácter general, los ejercicios prácticos y los materiales de apoyo se suben a la plataforma Moodle. Una vez finalizada la actividad, los estudiantes suben las tareas para su evaluación.

-También se han diseñado actividades de apoyo, consolidación y refuerzo dirigidas al alumnado con más dificultades durante su proceso de enseñanza/aprendizaje y para quienes tengan que presentarse a la convocatoria extraordinaria (e.g. Percepción y atención; Psicología de la educación).

-Por último, subrayar que tanto en Practicum como en alguna optativa (Psicología de la vejez), se ha diseñado una experiencia formativa de Aprendizaje y Servicio, vinculada al Plan de Innovación Docente “Acercando Vidas: Una propuesta educativa innovadora desde el Aprendizaje Servicio para responder a las nuevas necesidades de nuestros mayores generadas durante la COVID-19”.

- Finalmente, destacar una adaptación de las prácticas circunscrita a la asignatura de Análisis de Datos II. La adaptación está vinculada a un proyecto de Innovación docente desarrollado en dos cursos (el que nos ocupa es el segundo). El proyecto consiste en una primera introducción al lenguaje estadístico y de programación R (utilizando la interfaz R-Studio). El lenguaje R es un software de libre distribución que ofrece al estudiante muchos módulos de análisis de datos y que hoy representa probablemente el software más interesante para hacer modelos estadísticos. Muchos de los conceptos de la asignatura que se centran en inferencia estadística se han plasmado con este lenguaje, enseñando al estudiantado herramientas básicas de uso (funciones, gráficos o pruebas estadísticas). Pues bien, la introducción de esta innovación ha venido a coincidir con la situación de pandemia poniendo de manifiesto las dificultades de conexión con el software que se usa con licencia pagada con la UAM. Aunque se ha desarrollado el uso de lo que se conoce como PC virtual (una conexión remota al servidor UAM donde está instalado el software), la introducción del uso del lenguaje R, que es software libre, ha permitido que el desarrollo del aprendizaje práctico de las técnicas de análisis estadístico de datos aplicado a la Psicología haya podido hacerse de modo flexible y sin consumir puertos de acceso a los servidores de la Universidad.

M.AF.P3. A la vista de las adaptaciones comentadas para las CLASES PRÁCTICAS, ¿qué mejoras considera que se pueden realizar o quizás ya haya realizado en este 20-21?

La respuesta obvia sería tratar de generalizar las experiencias comentadas y seguir reforzando el apoyo y la formación docente. Como hemos indicado en los primeros apartados, la formación semipresencial - especialmente para el seguimiento de los trabajos prácticos- ha conllevado un refuerzo del sistema de tutorías programadas (Teams); especialmente en las fases intermedias del desarrollo de trabajos, cuando el estudiante puede entregar varias versiones, y en la fase final tras recibir la retroalimentación. También, se ha incrementado el número de tutelas a demanda, para discutir y profundizar en los contenidos y flexibilizado los horarios de tutoría, para ajustarse a las agendas de docentes/estudiantes. Para respetar las medidas anticovid, las tutorías se ha llevado a cabo principalmente mediante la plataforma Teams, con cita previa, individuales o grupales,

independientemente de que se tratara de semana *Par* o *Impar*. También se ha incrementado el número de consultas a través del correo electrónico. Estas adaptaciones y su implementación han supuesto una sobrecarga de trabajo para el profesorado.

Adaptaciones Prácticas Externas

En esta sección se trata de ver cuáles han sido las adaptaciones posibles para contrarrestar la imposibilidad de su realización presencial en este contexto de pandemia.

6. O.AF.PXI. Observaciones respecto a las PRÁCTICAS EXTERNAS

Aquí se incluirán todas las dudas-observaciones surgidas de la entrevista al respecto de información que no haya quedado clara en "Plan de Actuación" de la universidad y/o respuestas al formulario previo.

En el momento en el que se decretó el confinamiento en el curso 19/20 en nuestro Grado nos encontramos con una situación muy dispar en lo referente a las prácticas externas. La Facultad ofrece cada curso plazas de primer semestre, de segundo semestre o de formato anual. Cuando se decretó el confinamiento los estudiantes que tenían plazas de primer semestre habían completado ya todas sus horas de prácticas (entre 150 y 210, según los casos). Los estudiantes que tenían plazas de formato anual en muchos casos ya habían alcanzado un número de horas cercano a las 200, mientras que en otros no (esto depende de cómo estructure cada centro los horarios de asistencia de los estudiantes). Los estudiantes que tenían plazas de segundo semestre llevaban pocas horas o, en algunos casos, todavía no se habían incorporado. Ante esta situación desde la Facultad realizamos, en primer lugar, una recogida de datos de estudiantes, tutores académicos y tutores profesionales para conocer la situación concreta de cada estudiante. Con esta información se valoraron las posibles opciones y medidas a tomar. En los casos en los que se había completado un gran porcentaje de horas los tutores académicos recomendaron alguna actividad complementaria adicional. En los casos en los que no se había alcanzado el mínimo de horas recomendado por CRUE se buscó alguna solución, de entre las siguientes:

- Algunos centros, en coordinación con los tutores académicos, retomaron las prácticas en modalidad no presencial (y se añadió la correspondiente adenda al anexo de prácticas).
- Algunos estudiantes fueron reubicados en nuevos centros, con los que se negociaron plazas de prácticas en modalidad no presencial (firma de nuevos convenios de prácticas).
- La Facultad ofreció algunas iniciativas para realizar prácticas en formato no presencial, como los programas Educamos Contigo y Acercando Vidas (nuevos convenios de prácticas).
- En último lugar, y viendo las dificultades para la realización de prácticas en el ámbito clínico, la Facultad encargó a una docente de la UNED la preparación y realización de un módulo de prácticas virtuales, que se ofreció a los estudiantes que no habían llegado a realizar ni 100 horas de prácticas presenciales. La profesora de la UNED ejerció de tutora profesional y se tramitó un nuevo anexo para estos estudiantes.

7. F.AF.PX2. Teniendo en cuenta el contexto tan restrictivo que estamos viviendo, indíquenos alguna buena experiencia de adaptación en PRÁCTICAS EXTERNAS que haya habido en los títulos del Panel.

Se partió de dos iniciativas que surgieron en nuestra facultad: Educamos Contigo que ofrece asesoramiento psicoeducativo telemático a familias, docentes y alumnado de niveles preuniversitarios y Acercando Vidas en el que se realiza tele-acompañamiento a personas mayores. Se realizaron las adaptaciones necesarias para que nuestros estudiantes de grado pudieran realizar las prácticas en estas plataformas. En la actualidad, ambos proyectos se basan en la metodología de aprendizaje servicio y se ha establecido convenios de colaboración con distintas organizaciones y residencias de mayores para que nuestros estudiantes realicen sus prácticas en el marco de estas iniciativas. Por otro lado, el módulo de 100 horas prácticas en el ámbito clínico que se contrató con la UNED desglosaba la elaboración de materiales del ejercicio de la tutela. La Facultad cuenta, por tanto, con esos materiales como recurso para afrontar situaciones parecidas en el futuro.

8. M.AF.PX3. A la vista de las adaptaciones comentadas para las PEXT, ¿qué mejoras considera que se pueden realizar o quizás ya haya realizado en este 20-21?

Ante la posibilidad de sufrir confinamientos en el curso 20/21 desde Rectorado se enviaron directrices al inicio del curso para informar a los centros e incluir en los anexos de prácticas la posibilidad de realizar un porcentaje de horas en formato no presencial. Este porcentaje se puede incrementar hasta el 100% en situaciones justificadas, por lo que en estos momentos las prácticas cuentan con diferentes niveles de presencialidad en función de la situación del centro (por ejemplo, en el ámbito de RRHH muchas empresas están teletrabajando, así que los estudiantes se han unido a estos equipos en una modalidad 100% virtual). Esta flexibilidad ha sido muy útil, aunque este curso ha sido especialmente difícil tanto el conseguir plazas en los centros de prácticas como el mantenerlas (muchos centros ofertaron plazas y posteriormente las anularon). Desde la Universidad hubiéramos agradecido una mayor implicación de las entidades públicas, ya que muchas de ellas, que habitualmente colaboran con nosotros (Ayuntamientos, instituciones de la comunidad, etc.) finalmente han cancelado sus ofertas o las han reducido.

Adaptaciones Sistemas

En esta sección se trata de saber qué adaptaciones han sido posibles en los sistemas de evaluación de vuestro título con resultados satisfactorios.

9. O.SEI. Observaciones respecto a los SISTEMAS DE EVALUACIÓN (Normas de control y sistemas antifraude)

Aquí se incluirán todas las dudas-observaciones surgidas de la entrevista al respecto de información que no haya quedado clara en "Plan de Actuación" de la universidad y/o respuestas al formulario previo.

Incluir cuestión sobre NORMAS DE CONTROL y SISTEMAS ANTIFRAUDE en las evaluaciones

10. F.SE2. En este contexto tan restrictivo que estamos viviendo, indíquenos alguna buena experiencia de adaptación en SISTEMAS DE EVALUACIÓN que haya habido en los títulos del Panel.

- Fomento de la evaluación continua. Se ha reforzado la evaluación formativa a lo largo del trimestre (feedback otorgado para cada práctica, y, en algunos casos opción de revisión y mejora).
- Se ha diversificado las actividades prácticas que son evaluadas y, en algunos caso, se ha incrementado, el peso de la evaluación continua en la calificación final de las asignaturas.
- También, se ha favorecido la coevaluación colectiva del progreso de las asignaturas, con relación al escenario semipresencial. Como hemos indicado anteriormente, a partir de esa coevaluación se han ido efectuando ajustes y supervisando los cambios introducidos a lo largo del trimestre.
- Por último, *en lo relativo a las pruebas de evaluación final*, de acuerdo con lo informado en las Adendas a las guías docentes y de acuerdo con lo planificado, se han mantenido las pruebas finales presenciales. Para el desarrollo de las mismas, la Facultad elaboró y aprobó en Junta de Centro un protocolo (véase "Protocolo Covid para la pruebas de Evaluación Presenciales", en el siguiente enlace (véase https://dauam-my.sharepoint.com/:w/g/personal/manuel_tapia_uam_es/EZK7csMUErdLu55nBx03J7cBtS_Ri8GOBXn9E2DwfhSWdw). Siguiendo dicho protocolo, para los/as estudiantes en cuarentena o vulnerables se reprogramó la fecha de la evaluación final para adaptarla a su disponibilidad, ofreciendo diferentes fechas en un segundo examen de las mismas características que el primero.

11. M.SE3. A la vista de las adaptaciones comentadas para los SISTEMAS DE EVALUACIÓN, ¿qué mejoras considera que se pueden realizar o quizás ya haya realizado en este 20-21?

Tratar de evitar los exámenes parciales en aquellas asignaturas que impartan docencia con modalidad híbrida, ya que se tienen que realizar desde casa (con el consiguiente escaso control sobre la evaluación) y sustituirlos por otro tipo de evaluación más formativa. Además, este tipo de evaluación podía interferir con la docencia de otras asignaturas (p.e., dificultades para el alumnado para acudir a las clases previas que podían ser presenciales para todo o parte del grupo y realizar adecuadamente una prueba de evaluación online en la siguiente hora). Con todo, estas dificultades encontradas en el segundo cuatrimestre del curso anterior fueron menores y puntuales. En este curso se ha intentado promover una evaluación más continua del proceso de aprendizaje y además se han podido realizar los exámenes finales de manera presencial en aula siguiendo la normativa existente para el COVID-19. En relación con este aspecto, una posible mejora sería proporcionar más recursos humanos para controlar la entrada al edificio y las aulas con el fin de evitar aglomeraciones y coordinar la entrada y salida de estos exámenes presenciales.

Información y Transparencia

12. F.IT1. Respecto a las ADENDAS a las GD debidas al COVID-19, ¿qué consideraría una buena práctica o experiencia por parte de este Panel al respecto de la realización de las Adendas?

Se ha realizado un considerable esfuerzo para que todo el alumnado dispusiera de información detallada sobre los contenidos, sistemas de enseñanza y sistema de evaluación de cada una de las asignaturas del Grado de Psicología para el curso 2020/2021. En este curso, como se ha indicado, se elaboró un plan general de adaptación a una modalidad de enseñanza semipresencial para dar respuesta a la COVID-19 que requirió adaptar la docencia de nuestro centro (véase [aquí el plan](#)). Esta información adicional que complementa a las guías docentes de cada asignatura se encuentra disponible en la web de la Facultad ([Adendas a las guías docentes](#)). De esta forma, todo el alumnado antes de la matriculación en cada asignatura del plan de estudios pudo conocer de antemano el porcentaje y el número de horas de docencia teórica y práctica en modalidad presencial en aula y a través de Teams (online-síncronas) que iba a recibir. Asimismo, conocían de antemano el porcentaje y número de horas docentes en modalidad no presencial (asíncronas) y el tipo de actividad. Finalmente, se proporcionó información sobre los sistemas de evaluación de cada asignatura. Con las adendas se ha podido de una manera relativamente ágil adaptar las guías docentes sin la necesidad de modificar todas ellas y sin la necesidad de hacer uso de las aplicaciones de gestión de las guías docentes que disponemos en la UAM (SIGMA), las cuales son menos flexibles para incorporar nuevos campos y modificar datos existentes.

13. M.IT2. ¿Cuáles han sido las principales dificultades encontradas respecto a la generación de las Adendas?

Desde el punto de vista de la planificación, y teniendo en cuenta el estrecho margen otorgado para la generación de las Adendas, los retos y las dificultades que encontramos fueron las siguientes:

-Encontrar un procedimiento que favoreciese una alta participación e implicación de todos los equipos docentes de la Facultad en la elaboración de las Adendas y que simultáneamente fuese ágil para que éstas pudiesen ser aprobadas en Junta de Centro antes de su publicación (conforme a los plazos establecidos). Por ello, se creó una Comisión Extendida de Estudios de Grado, configurada por todas las coordinaciones de asignaturas, las direcciones de los Departamentos, representantes de todos los colectivos (PAS, docentes y estudiantes), el Decano y los Vicedecanatos más implicados en Grado; esta Comisión permitió agilizar el proceso de toma de decisiones, así como implicar a los agentes clave que tenían que promover la reflexión y generación de las adendas en los equipos docentes. Se logró una alta implicación de los docentes. Sin embargo, y a diferencia del caso de las Guías Docentes, una vez generadas las Adendas, no fue posible revisarlas en los Consejos de Departamento por la falta de tiempo, espacio en el que los representantes de estudiantes suelen revisarlas de forma más pormenorizada y efectuar aportaciones. Las Adendas se propusieron y aprobaron directamente en Junta de Centro. Esto generó cierto malestar en los representantes de estudiantes.

- Dar respuesta en las Adendas a las necesidades de aquello/as docentes que no podían impartir la docencia presencial en aula por presentar un riesgo elevado para su salud y seguir cumpliendo los criterios establecidos a nivel de centro y universidad en cuanto a los porcentajes de presencialidad/docencia síncrona a distancia/docencia

a distancia asíncrona. A este respecto, siempre que fue posible, se reajustó el POD de forma que en los grupos con docentes vulnerables al COVID se les asignó la docencia no presencial (síncrona y asíncrona) y la parte presencial que tradicionalmente impartían se asignó a otro docente no vulnerable al COVID.

- Proporcionar toda la información de las Adendas de una manera resumida y útil para el alumnado

Refuerzo Enseñanza a Distancia

En esta Sección se trata de identificar las acciones, posiblemente a nivel de Centro o Universidad, que se hayan realizado como refuerzo de la Enseñanza a Distancia, motivadas por COVID.

14. O.RE1. Observaciones al respecto de la ENSEÑANZA A DISTANCIA

Aquí se incluirán todas las dudas-observaciones surgidas de la entrevista al respecto de información que no haya quedado clara en "Plan de Actuación" de la universidad y/o respuestas al formulario previo.

15. F.RE2. En este contexto tan restrictivo que estamos viviendo, ¿Qué señalaría como destacable o buena práctica respecto del "Refuerzo a la enseñanza a distancia" en su Universidad- Centro o Panel?

Desde el inicio de la pandemia, la UAM ha impulsado la oferta de **cursos de formación docente en competencias digitales y la formación de metodologías docentes y de programas/aplicaciones/software para la docencia híbrida y online**. Estos cursos se han ofertado tanto en modalidad online como presencial cuando la situación lo ha permitido. Entre los cursos ofertados se encuentran los siguientes: Herramientas para fomentar la interacción en el aula: Wooclap, Competencia digital del profesorado universitario, Herramientas digitales para impartir docencia a distancia en un entorno TEAMS, Competencia digital del profesorado universitario, etc. (para mayor detalle véase siguiente [enlace](#)). Desde marzo de 2020 hasta febrero de 2021 se han realizado un total de 405 inscripciones a estos cursos por parte de docentes de la Facultad de Psicología de los que 131 han sido finalmente seleccionadas (existen limitaciones de plazas en un conjunto amplio de cursos, lo que impide que todos los inscritos puedan realizar los cursos). Estas 131 inscripciones y participaciones en los cursos de formación docente se han llevado a cabo por 48 docentes distintos de la Facultad de Psicología (véase Tabla 15.1). Estos resultados denotan el interés y la necesidad del profesorado por recibir formación en competencias digitales y metodologías docentes para la enseñanza online e híbrida.

Tabla 15.1. Participación en cursos de formación docente (marzo 2020-febrero 2021)

	NÚMERO
TOTAL Inscripciones en el programa	405
Sin plaza	228
Seleccionados no participación	46
Nº de participaciones	131
Docentes distintos	48
Nº de participaciones en cursos para hacer docencia on-line o a distancia	45

Docentes distintos que han realizado cursos para hacer docencia on-line o a distancia	25
---	----

Además de estos cursos dirigidos a todo el PDI de la UAM, se realizaron **dos seminarios en el inicio del curso 20/21 específicamente dirigidos a docentes del Grado de Psicología** que requerían formación adicional en el uso de Teams (herramienta principal para la docencia híbrida/online en la UAM). En estos seminarios participaron un número elevado de docentes. A nivel de centro, se han realizado diversos **seminarios tanto en el primer como segundo cuatrimestre para enseñar al profesorado cómo se usaban los nuevos dispositivos para la enseñanza híbrida y anticipar posibles dificultades que pudieran surgir en la docencia híbrida** (esta docencia se realiza en aula pero con estudiantes presenciales y a distancia e implica el uso de cámara web, ordenadores, Teams, etc.).

Otra iniciativa destacable en la UAM para reforzar la enseñanza (incluida la realizada a distancia) y la calidad ha sido la creación de una plataforma web para **compartir experiencias docentes** entre el profesorado de cada centro y de la UAM en su conjunto (<https://experienciasdocentes.lauam.es/>). Desde la Facultad de Psicología se han compartido tres experiencias docentes realizadas durante la pandemia que incluyen elaboración de formularios a través de Microsoft Forms, el uso de casos prácticos como método de aprendizaje y la adaptación a una modalidad no presencial de prácticas en Psicopatología. Actualmente se está trabajando para incorporar nuevas prácticas a este repositorio. En esta misma línea de iniciativas para compartir experiencias docentes también destacan las **jornadas de innovación docente** en donde el profesorado pudo conocer metodologías y propuestas de otro/as compañero/as (las últimas se realizaron los días 23-25 de febrero de 2021, en donde también participaron docentes de nuestro centro).

Finalmente, destacar también la participación de docentes de la Facultad de Psicología en proyectos de innovación docente durante la pandemia, varios de ellos con el objetivo de adaptar contenidos y metodologías a la docencia a distancia/híbrida. En Psicología se han presentado 6 proyectos de innovación docente en el curso 20/21.

16. M.RE3. ¿Qué consideraría que aún se puede hacer para mejorarlo? (que sea factible y no utópico)

- Ampliar la oferta de cursos de formación docente para que todos o una gran parte de solicitantes puedan finalmente recibir la formación. Este objetivo se ha conseguido en buena parte con la oferta de cursos a distancia que no requieren la participación presencial ni la participación de manera síncrona (son cursos diseñados para realizarse de manera autónoma de una manera asíncrona).
- Promover que el profesorado pueda reservar parte de su jornada laboral a la formación docente en competencias digitales y metodologías para la docencia híbrida/a distancia para evitar que sea una actividad adicional al conjunto de actividades que ya realiza.

- Promover cursos dirigidos a unidades/equipos docentes de asignaturas que permitan revisar las prácticas docentes y mejorarlas, a través de propuestas de innovaciones específicas vinculadas a la temática de los cursos.
- Para mejorar las competencias digitales potenciar formación en el propio centro, en la que se trabaje con contenidos curriculares que configuran el programa de formación que los docentes tienen que impartir.
- Reforzar los recursos disponibles para la docencia a distancia (ordenadores, cámaras, etc.).

ANEXO I. Plan de adaptación de la docencia de Grado y Posgrado para el primer semestre 20-21. Facultad de Psicología

Por delegación del Consejo de Gobierno de 8 de mayo, la Comisión de Estrategia (21/05/2020) encomendó a los centros la planificación de un posible escenario de enseñanza semipresencial ante la evolución de la pandemia por COVID-19. La Resolución del Rector de 20 de junio sobre el “Desarrollo de la actividad docente durante el curso 2020-2021”, dejó establecido que “en el primer semestre del próximo curso, las actividades formativas se desarrollarán de manera semipresencial o híbrida, combinando la docencia presencial en el aula, en grupos más reducidos, cuando el cumplimiento de las medidas sanitarias así lo exija, con actividades formativas a distancia, tanto síncronas (en tiempo real) como asíncronas (en diferido) a través de plataformas electrónicas”. Para el segundo semestre se prevé una impartición normal de las enseñanzas aunque dicha previsión se revisará en octubre de 2020, en función de la situación sanitaria.

Se presenta a continuación el plan de adaptación de la docencia del primer semestre del curso 2020-2021 a la situación de enseñanza semipresencial. Como se ha venido trabajando desde la comisión de estrategia, el plan trata de ajustarse a tres grandes líneas:

- Proponer una planificación flexible que pueda adaptarse a los cambios que se produzcan a lo largo del curso.
- Dado el carácter de Universidad presencial de la UAM, tratar de garantizar la máxima docencia presencial posible dentro de las circunstancias que la situación permite.
- Impartir la docencia presencial ajustando la circulación de personas y las diversas medidas de seguridad e higiene dispuestas por las autoridades sanitarias (distancia, ventilación y desinfección)

En caso de la Facultad de Psicología, además, hemos tenido en cuenta las recomendaciones de la Conferencia de decanas y decanos de Psicología de las universidades españolas (CDPUE), recogidas en su escrito del 3 de junio. Especialmente se ha tomado en consideración el primero de los acuerdos allí recogidos en el que se señala que “será necesaria la **flexibilidad** en todos los aspectos de la organización docente. En este sentido se plantean algunas posibilidades [...]: a) las coordinaciones académicas de los títulos deberían poder optar por **diferentes formatos** en la impartición de la docencia en función de los espacios de los que disponga [...]; b) **cambiar la configuración de grupos teóricos-prácticos** cuando ello resulte conveniente; c) **flexibilizar [...] la organización temporal** si permite una mejor adaptación a la docencia semipresencial y d) **utilizar formación sincrónica o asincrónica** del modo más eficiente para docentes y estudiantes”.

Plan de adaptación del Grado de Psicología

Una vez que se ha establecido la recomendación de limitar a un 50% la afluencia de personas al campus, para el grado hemos optado por mantener la organización docente aprobada en Junta de Facultad (febrero 2020) pero haciendo rotaciones bisemanales de los grupos divididos en mitades. En la mayoría de los casos, con los dispositivos con los que contamos, se ha optado por impartir docencia presencial con el subgrupo presente en el aula a la vez que se conecta por video conferencia con el subgrupo que esa semana no acude al campus. Además, la configuración de los horarios permite que el profesorado pueda realizar su actividad acudiendo solo dos días a la Facultad. Las Tablas 1 y 2 presentan un resumen general y detallado por tipo de actividades docentes para el Grado de Psicología.

Tabla 1. Régimen de semipresencialidad en el Grado de Psicología (código 610), Universidad Autónoma de Madrid: Porcentajes de docencia presencial física, a distancia y docencia no presencial.

GRADO	DOCENCIA FÍSICAMENTE PRESENCIAL EN EL CENTRO	DOCENCIA PRESENCIAL A DISTANCIA	DOCENCIA NO PRESENCIAL
610-PSICOLOGÍA	48 %	51 %	1 %
	Se ha priorizado la docencia presencial física en el Centro en PA (Prácticas de aula y con medios informáticos) y en PL (Prácticas de laboratorio). Las practicas externas/Practicum se plantean con un 100% presencialidad física. La tutela académica del TFG se plantea 100% docencia presencial a distancia.		

Tabla 2. Régimen de semipresencialidad para asignaturas de Primer Cuatrimestre del Grado de Psicología (código 610): Porcentajes de docencia presencial física en el Centro, a distancia y no presencial para cada actividad formativa en función del tipo de asignatura.

610 Grado de Psicología				
Actividades formativas	Tipo de Asignatura	% Docencia Físicamente Presencial en el Centro	% Docencia Presencial a Distancia	% Docencia No Presencial
TE-Teoría	FB/OB Formación Básica y Obligatoria	36	62	2
	OP Optativas	44	56	-
	% Promedio ponderado en TE	37	62	1
PA-Prácticas de aula o con medios informáticos.	FB/OB Formación Básica y Obligatoria	60	40	-
	OP Optativas	60	40	-
	% Promedio en PA	60	40	--
PL-Prácticas de laboratorio	FB/OB Formación Básica y Obligatoria	100	-	-
	% Promedio en PL	100	-	-
SEM-Seminarios	FB/OB Formación Básica y Obligatoria	18	82	-
	OP Optativas	100	-	-
	% Promedio ponderado en SEM	30	70	-
TU-Tutorías Programadas	FB/OB Formación Básica y Obligatoria	33	77	-
	OP Optativas	22	78	-
	% Promedio ponderado en TU	16	84	-
PR-Prácticas Externas/Practicum		100		
TAD Trabajo académicamente dirigido (TFG)			100	

A continuación, se hacen una serie de consideraciones sobre la información contenida en la Tabla 2 en función de la naturaleza de las asignaturas impartidas en cada uno de los cuatro cursos del grado.

Respecto a asignaturas FB/OB, en función del curso:

- En relación a las Clases de TEORÍA, el curso con mayor docencia presencial física en el centro es primero (46%), seguido de tercero (38%), segundo (29%) y cuarto (28%).
- En relación a las Prácticas de Aula, todos los cursos apuestan por una docencia presencial física en el centro: del 66% de primer curso al 73% de tercer curso.

Respecto a las asignaturas OP, por itinerarios:

- Teoría. Los itinerarios de Psicología clínica y de la Salud, Psicología Educativa y Psicología Social priorizan clases teóricas presenciales a distancia (79% en clínica, 60% educativa y 58% social). En contraste, en multi-competencia la presencialidad en aula aumenta a un 75% como promedio (debido, en parte, a que una de las dos asignaturas de este itinerario tiene una ocupación que permite una docencia 100% presencial física).
- Prácticas de Aula. Las asignaturas OP de Psicología Clínica y de la Salud son la de menor presencialidad en aula 44%, seguidas de las del itinerario de Social, 49%; frente a éstas el itinerario de Psicología Educativa y el de multi-competencia apuestan por docencia presencial física en aula (75% y 73%, respectivamente).
- Tutorías programadas.
 - En función del curso: en primero y segundo se distribuyen en torno al 50% entre presencia física y virtual; por el contrario, en tercero y cuarto se prioriza la tutela a distancia (75% y 100%, respectivamente).
 - También en OP se prioriza la tutela a distancia (93% clínica- 83% educativa), con la excepción del itinerario de multi-competencia (50% presencial física-50% presencial a distancia).
- Seminarios. Se prioriza la formación presencial a distancia, excepto en segundo curso (54% docencia presencial física en centro). En primer, tercero y OP se imparten el 100% en modalidad presencial a distancia. En cuarto, también prima la docencia presencial a distancia (82%).

Plan de adaptación de los títulos de Posgrado

En cuanto al plan de adaptación de los títulos de posgrado impartidos en la Facultad de Psicología, tenemos que empezar haciendo algunas consideraciones sobre la cantidad de estudiantes que acuden a nuestra Facultad en condiciones normales. Según la información que consta en UAM en cifras para el curso 19-20 (Grado y Títulos oficiales de Master) y 18-19 (Títulos propios), la Facultad de Psicología acoge a 1442 estudiantes de grado, 309 estudiantes de títulos oficiales de Master y 268 estudiantes de títulos propios. En números redondos, eso hace un total aproximado de 2000 estudiantes. Como el objetivo es que la afluencia quede limitada al 50% eso implica que diariamente no podrán ser convocados más de mil estudiantes.

La organización del grado es en cinco grupos de unos setenta estudiantes cada uno. De esos cinco grupos, tres acuden en turno de mañana y dos en turno de tarde. La mitad de esos

grupos implica una asistencia al campus de unos 420 estudiantes de grado en turno de mañana y otros 280 en turno de tarde. Esto es relevante porque todos los títulos de posgrado, ya sean oficiales o propios, se imparten en horario de tarde. Por tanto, para los estudiantes de posgrado, quedaría una “capacidad de asistencia” de unos 220 estudiantes.

De los cinco títulos oficiales de Master, tres de ellos han solicitado impartir el primer curso en modo presencial. Teniendo en cuenta su matrícula (unos cuarenta estudiantes por grupo y título), la asistencia de esos estudiantes conllevaría 120 personas a añadir a los estudiantes de grado en turno vespertino.

Los títulos propios, en su mayoría, han optado por la docencia online síncrona. Las excepciones son: Master en Psicología Forense y Criminalística (25 estudiantes), Master en Análisis e investigación criminal (30 estudiantes), Experto en Análisis de Inteligencia (20) y Experto en Psicología Clínica del niño y del adolescente (20 estudiantes). Estas excepciones solicitan impartir su docencia de modo presencial. Como el tamaño de los grupos permite encontrar los espacios donde mantener una distancia de seguridad aceptable y su suma total no excede el centenar, la Facultad ha optado por asumir su propuesta. La Tabla 3 recoge la situación para el curso próximo en las titulaciones oficiales de Master. La Tabla 4 recoge la misma información relativa a los títulos propios.

Tabla 3. Adaptación de los títulos oficiales de Master para el primer semestre 20-21

Titulación	Tipo de docencia
Master Psicología de la Educación	Se mantiene la docencia presencial 100% (máximo 40 estudiantes)
Master en Metodología	Se mantiene la docencia presencial 100% (máximo 40 estudiantes)
Master en Psicología General Sanitaria	Se mantiene la docencia presencial 100% (máximo 40 estudiantes)
Master en Intervención Psicosocial y Comunitaria	Se empieza con la docencia online síncrona. A partir del primero de noviembre, empiezan clases presenciales (máximo 25 estudiantes)
Master en Dirección de RRHH	Toda la docencia se imparte en modo online síncrono

Tabla 4. Adaptación de títulos Propios de Posgrado para el primer semestre 20-21

Titulación	Tipo de docencia
Máster en Ciencias Forenses: Análisis e Investigación Criminal	Se mantiene la docencia presencial 100% (máximo 30 estudiantes)
Máster en Ciencias Forenses: Psicología Forense y Penitenciaria	Se mantiene la docencia presencial 100% (máximo 25 estudiantes)

Titulación	Tipo de docencia
Máster en Coaching Profesional	Toda la docencia se imparte en modo online síncrono
Master en Intervención psicológica en crisis, emergencias y catástrofes	Toda la docencia se imparte en modo online síncrono
Máster en Necesidades, Derechos y Cooperación al Desarrollo en la Infancia	Se mantiene su formato original que es semipresencial (máximo 30 estudiantes)
Máster en Organización del Trabajo y Gestión de Recursos Humanos	Se imparte fuera de la UAM
Máster en Psicología Cognitiva y Aprendizaje: FLACSO - UAM	Se imparte fuera de la UAM
Máster en Psicología de la Actividad Física y del Deporte	No se imparte el curso que viene
Experto en Análisis de inteligencia para la seguridad	Se mantiene la docencia presencial 100% (máximo 20 estudiantes)
Experto en Etología Equina y Terapia Ecuestre	Toda la docencia se imparte en modo online síncrono
Experto en HR Analytics	Toda la docencia se imparte en modo online síncrono
CoopE: Experto O+RRHH	Toda la docencia se imparte en modo online síncrono
Experto en Psicología Clínica del Niño y el Adolescente	Se mantiene la docencia presencial 100% (máximo 20 estudiantes)
Experto en Terapia sexual y de pareja	Toda la docencia se imparte en modo online síncrono