

## Servicio de Idiomas

### CHINO A1

2020-21

#### Profesores

Le Kang Chen ([le.kang@inv.uam.es](mailto:le.kang@inv.uam.es))

#### Requisitos previos

No se requieren.

#### Objetivos del curso

- Conocer el PinYin (sistema de transcripción fonética del chino).
- Conocer las reglas de escritura de los caracteres chinos y aprender a escribir los más básicos.
- Poder leer y comprender diálogos y textos sencillos relacionados con temas y actividades de la vida cotidiana.
- Adquirir capacidades de comunicación básicas.
- Obtener conocimientos esenciales de la cultura china

#### Contenidos

1. El PinYin: los cuatro tonos, el tono neutral, las reglas de deletrear y variación de tonos.
2. Vocabulario correspondiente al nivel A1: uso y escritura de los caracteres.
3. Conceptos gramaticales y estructuras sintácticas:
  - Oraciones afirmativas, negativas, interrogativas, imperativas y exclamativas.
  - Oraciones con: “是”, “有” y “是.....的”.
  - La estructura “在.....呢”.
4. Funciones comunicativas del lenguaje.

## Método docente

El curso se impartirá de forma presencial, mayoritariamente en remoto, combinando actividades formativas sincrónicas (videoconferencias en Zoom o MS Teams) y asincrónicas (plataforma Moodle), así como otros recursos didácticos que facilitan la participación e interacción activa de los estudiantes.

Se emplea una metodología comunicativa basada en el uso real del lenguaje. La lengua y sus reglas se adquieren mediante la recreación de situaciones concretas y reales, a través de un aprendizaje inductivo y participativo que se articula en torno a clases teórico-prácticas que se concretan mediante la realización de diferentes trabajos y actividades de carácter individual y/o en grupo, tanto presencial como no presencial.

## Materiales y requisitos técnicos

Debido a la modalidad híbrida de este curso, los estudiantes deben tener acceso a un dispositivo conectado a internet con cámara y micrófono.

### Libro de texto

- Jiang, **Standard Course HSK 1**, Beijing: Beijing Language and Culture University Press, 2014 o posteriores.
- Jiang, **Standard Course HSK 1 Workbook**, Beijing: Beijing Language and Culture University Press, 2014 o posteriores.

### Bibliografía de consulta

- Un diccionario de chino-chino o un diccionario de chino a cualquier otra lengua que conozca el estudiante. Se recomienda alguno de los siguientes:
  1. Varios autores, *Nuevo Diccionario Chino-Español*, Beijing: Shangwu Yinshuguan (Commercial Press), 2004 o ediciones posteriores.
  2. Varios Autores, *A Chinese-English Dictionary*, Shangwu Yinshuguan (Commercial Press), 1978 o ediciones posteriores.
  3. Varios autores, *Oxford Chinese Desk Dictionary Book and CD-Rom*, New York: Oxford University Press, 2000 o posteriores.
  4. Mateos, Fernando, Otegui, Miguel y Arrizabalaga, Ignacio, *Diccionario español de la lengua china*, Madrid: Espasa-Calpe, 1977 (Un buen diccionario de caracteres tradicionales).
- Liu, *El Nuevo Libro de Chino Práctico, Tomo 1*, Beijing: Beijing Language and Culture University Press, 2008 o posteriores.
- Liu, *El Nuevo Libro de Chino Práctico, Tomo 2*. Beijing: Beijing Language and Culture University Press, 2009 o posteriores.

## Tiempo de trabajo del estudiante

<b>Presencial en remoto</b> (actividades sincrónicas)	Clases y actividades interactivas dirigidas	<b>48-68 horas*</b>
<b>Presencial en aula</b>	Actividades interactivas en grupos reducidos y/o tutorías	<b>2-22 horas*</b>
	Realización de exámenes y otras tareas de evaluación	
<b>No presencial</b> (actividades asíncronas)	Realización de actividades prácticas	<b>80 horas</b>
	Estudio semanal	
	Preparación de exámenes	
<b>Carga total de horas de trabajo:</b>		<b>150 horas</b>

*\*El número total de horas se ajustará en función del número de horas presenciales en el aula que finalmente programará cada docente. Este reparto dependerá fundamentalmente de las condiciones sanitarias, y también de las necesidades de cada grupo.*

## Requisitos de asistencia

La asistencia a las clases y actividades interactivas dirigidas se considera esencial para alcanzar los objetivos marcados. Dichas clases y actividades podrán ser apoyadas por grabaciones y disponibles en diferido.

Se requiere la asistencia al menos a un 70% de las clases.

Es preciso justificar las faltas de asistencia.

Para cumplir con el requisito de asistencia, los estudiantes deberán participar de forma activa y regular en las actividades semanales (sincrónicas o asíncronas), siempre ateniéndose a los plazos de entrega estipulados. El docente establecerá el mecanismo de control e incidencia en la evaluación de este requisito.

Los estudiantes que no cumplan con los requisitos de asistencia y/o participación establecidos aparecerán en las actas como “no evaluado”.

## Método de evaluación y porcentaje en la evaluación final

<b>Evaluación continua</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- asistencia a clases teórico-prácticas</li> <li>- tutorías</li> <li>- participación en clase</li> <li>- realización de ejercicios a lo largo del curso</li> </ul>	<b>70 %</b>
<b>Evaluación final</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- comprensión oral</li> <li>- comprensión escrita</li> <li>- expresión oral</li> <li>- expresión escrita</li> </ul> <p>Es necesario obtener una puntuación de al menos el 50% del examen final para contar con el resto de las calificaciones.</p>	<b>30 %</b>

No existe evaluación extraordinaria.

## Calendario de actividades

7 y 8 de octubre	Inicio de las clases teórico-prácticas en remoto
17 de diciembre	Último día lectivo del primer semestre
18 de diciembre a 7 de enero	Vacaciones de Navidad
8 a 29 de enero	Actividades programadas (a determinar por cada docente): tutorías, presentaciones, clases teórico-prácticas adicionales, exámenes escritos y orales, etc.
1 y 2 de febrero	Reinicio de las clases teórico-prácticas en remoto
27 de marzo a 5 de abril	Vacaciones de Semana Santa
6 de mayo	Último día lectivo del segundo semestre
7 a 31 de mayo	Actividades programadas (a determinar por cada docente): tutorías, presentaciones, clases teórico-prácticas adicionales, exámenes escritos y orales, etc.
8 de junio	Cierre de actas