

Servicio de Idiomas

CHINO A2

2020-21

Profesores

Le Kang Chen (le.kang@inv.uam.es)

Requisitos previos

Ser clasificado al nivel A2 por el Servicio de Idiomas. Para más información acerca del MCERL consulte:

https://cvc.cervantes.es/ensenanza/biblioteca_ele/marco/cvc_mer.pdf.

Objetivos del curso

- Perfeccionar la pronunciación.
- Dominar el uso del vocabulario correspondiente al nivel A2.
- Dominar la estructura de los caracteres chinos y ampliar la capacidad de escritura en función del nivel de vocabulario adquirido.
- Ser capaz de desenvolverse con soltura en conversaciones de la vida cotidiana.
- Comprender los diferentes tipos de preguntas y saber cómo contestar adecuadamente.
- Adquirir conocimientos esenciales de la cultura china.

Contenidos

1. Patrones de pronunciación y entonación de diferentes tipos de palabras y frases.
2. Vocabulario correspondiente al nivel A2: uso y escritura de los caracteres.
3. Conceptos gramaticales y estructuras sintácticas:
4. Oraciones afirmativas, negativas, interrogativas, imperativas y exclamativas.
5. Oraciones especiales: “是”, “有”, “是.....的”, y comparativas.
6. Los diferentes estados de las acciones.
7. Funciones comunicativas del lenguaje.

Método docente

El curso se impartirá de forma presencial, mayoritariamente en remoto, combinando actividades formativas sincrónicas (videoconferencias en Zoom o MS Teams) y asincrónicas (plataforma Moodle), así como otros recursos didácticos que facilitan la participación e interacción activa de los estudiantes.

Se emplea una metodología comunicativa basada en el uso real del lenguaje. La lengua y sus reglas se adquieren mediante la recreación de situaciones concretas y reales, a través de un aprendizaje inductivo y participativo que se articula en torno a clases teórico-prácticas que se concretan mediante la realización de diferentes trabajos y actividades de carácter individual y/o en grupo, tanto presencial como no presencial.

Materiales y requisitos técnicos

Debido a la modalidad híbrida de este curso, los estudiantes deben tener acceso a un dispositivo conectado a internet con cámara y micrófono.

Libro de texto

- Jiang, **Standard Course HSK 2**, Beijing: Beijing Language and Culture University Press, 2014 o posteriores.
- Jiang, **Standard Course HSK 2 Workbook**, Beijing: Beijing Language and Culture University Press, 2014 o posteriores.

Bibliografía de consulta

- Un diccionario de chino-chino o un diccionario de chino a cualquier otra lengua que conozca el estudiante. Se recomienda alguno de los siguientes:
 1. Varios autores, *Nuevo Diccionario Chino-Español*, Beijing: Shangwu Yinshuguan (Commercial Press), 2004 o ediciones posteriores.
 2. Varios Autores, *A Chinese-English Dictionary*, Shangwu Yinshuguan (Commercial Press), 1978 o ediciones posteriores.
 3. Varios autores, *Oxford Chinese Desk Dictionary Book and CD-Rom*, New York: Oxford University Press, 2000 o posteriores.
 4. Mateos, Fernando, Otegui, Miguel y Arrizabalaga, Ignacio, *Diccionario español de la lengua china*, Madrid: Espasa-Calpe, 1977 (Un buen diccionario de caracteres tradicionales).
- Jiang, *Standard Course HSK 1*, Beijing: Beijing Language and Culture University Press, 2014 o posteriores.
- Liu, *El Nuevo Libro de Chino Práctico, Tomo 1*, Beijing: Beijing Language and Culture University Press, 2008 o posteriores.
- Liu, *El Nuevo Libro de Chino Práctico, Tomo 2*. Beijing: Beijing Language and Culture University Press, 2009 o posteriores.

Tiempo de trabajo del estudiante

Presencial en remoto (actividades sincrónicas)	Clases y actividades interactivas dirigidas	48-68 horas*
Presencial en aula	Actividades interactivas en grupos reducidos y/o tutorías	2-22 horas*
	Realización de exámenes y otras tareas de evaluación	
No presencial (actividades asíncronas)	Realización de actividades prácticas	80 horas
	Estudio semanal	
	Preparación de exámenes	
Carga total de horas de trabajo:		150 horas

**El número total de horas se ajustará en función del número de horas presenciales en el aula que finalmente programará cada docente. Este reparto dependerá fundamentalmente de las condiciones sanitarias, y también de las necesidades de cada grupo.*

Requisitos de asistencia

La asistencia a las clases y actividades interactivas dirigidas se considera esencial para alcanzar los objetivos marcados. Dichas clases y actividades podrán ser apoyadas por grabaciones y disponibles en diferido.

Se requiere la asistencia de al menos un 70% de las clases.

Es preciso justificar las faltas de asistencia.

Para cumplir con el requisito de asistencia, los estudiantes deberán participar de forma activa y regular en las actividades semanales (sincrónicas o asíncronas), siempre ateniéndose a los plazos de entrega estipulados. El docente establecerá el mecanismo de control e incidencia en la evaluación de este requisito.

Los estudiantes que no cumplan con los requisitos de asistencia y/o participación establecidos aparecerán en las actas como “no evaluado”.

Método de evaluación y porcentaje en la evaluación final

Evaluación continua	<ul style="list-style-type: none"> - asistencia a clases teórico-prácticas - tutorías - participación en clase - realización de ejercicios a lo largo del curso 	70 %
Evaluación final	<ul style="list-style-type: none"> - comprensión oral - comprensión escrita - expresión oral - expresión escrita <p>Es necesario obtener una puntuación de al menos el 50% del examen final para contar con el resto de las calificaciones.</p>	30 %

No existe evaluación extraordinaria.

Calendario de actividades

7 y 8 de octubre	Inicio de las clases teórico-prácticas en remoto
17 de diciembre	Último día lectivo del primer semestre
18 de diciembre a 7 de enero	Vacaciones de Navidad
8 a 29 de enero	Actividades programadas (a determinar por cada docente): tutorías, presentaciones, clases teórico-prácticas adicionales, exámenes escritos y orales, etc.
1 y 2 de febrero	Reinicio de las clases teórico-prácticas en remoto
27 de marzo a 5 de abril	Vacaciones de Semana Santa
6 de mayo	Último día lectivo del segundo semestre
7 a 31 de mayo	Actividades programadas (a determinar por cada docente): tutorías, presentaciones, clases teórico-prácticas adicionales, exámenes escritos y orales, etc.
8 de junio	Cierre de actas