

INFORME ANUAL DE SEGUIMIENTO

MÁSTER UNIVERSITARIO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS (MBA)

Elaborado por:	Aprobado por:	Aprobado por:
Coordinador de titulación	Comisión Garantía Interna de Calidad	Junta de Facultad
Revisado por:		
Vicedecana de calidad e innovación	Fecha: 2026-02-05	Fecha: 2026-02-10
Fecha: 2025-noviembre-diciembre		

ÍNDICE

1. OBJETO	3
2. ALCANCE	3
3. SEGUIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y PLAN DE MEJORA	4
4. RESUMEN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS	4
5. ANÁLISIS CUANTITATIVO Y CUALITATIVO DE LA EVOLUCIÓN DE LOS INDICADORES ASOCIADOS AL SEGUIMIENTO DEL TÍTULO	12
5.1 Acceso y admisión de estudiantes	16
5.2 Desarrollo del programa formativo	19
5.3 Movilidad	24
5.4 Prácticas externas	25
5.5 Rendimiento académico	25
5.6 Abandono	28
5.7 Inserción laboral	30
5.8 Satisfacción	30
5.9 Comunicación y difusión de la titulación	35
5.10 Recursos materiales y servicios	35
5.11 Recursos humanos	38
6. IDENTIFICACIÓN DE PUNTOS FUERTES Y ÁREAS DE MEJORA	41
7. CONCLUSIONES	43

Documentos asociados

- 1) Informes anuales de seguimiento y planes de mejora de cursos precedentes;
- 2) Informe Acreditación Definitivo del Máster (1 de febrero del 2022);
- 3) Actas de la CAMBA, de la Comisión de Garantía Interna de Calidad y de la Junta de Facultad del curso 2024-25;
- 4) Correos animando a contestar las encuestas, tanto a profesores como a estudiantes;
- 5) Otros documentos de carácter interno (actas de las reuniones internas).
- 6) Indicadores de Máster disponibles en Gedoc, UAM Data y decanato del centro;
- 7) Informe de Inserción Laboral 2022-23;

1. OBJETO

El objeto de este documento es realizar un análisis y valoración exhaustivos del desarrollo y evolución de los estudios del Máster en Administración de Empresas (MBA) durante el curso académico 2024-25, tomando como referencia el informe final favorable de la renovación de acreditación del título, recibido con fecha 1 de febrero del 2022, así como las mejoras propuestas en los informes anuales más recientes.

Para la elaboración de este informe, se emplean los datos que la UAM pone a disposición de la coordinación del título a través del archivo documental GeDoc, la plataforma UAM Data (disponible en su versión pública a través del [Cuadro de Mando](#)), el Portal de Transparencia de la UAM ([Portal de Transparencia](#)), así como información propia recopilada desde la coordinación académica y el departamento responsable del máster. Con este análisis, la Comisión Académica del MBA (CAMBA) presenta la información, análisis y valoraciones correspondientes a la promoción 2024-25, dando cumplimiento a su compromiso formal con el Sistema Interno de Garantía de Calidad de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales de la UAM.

Al igual que en cursos anteriores, se revisan los aspectos señalados en el informe final de renovación de la acreditación, comprobando el grado de avance de las acciones de mejora vigentes y detectando nuevas necesidades de actualización. Este documento constituye, por tanto, una herramienta fundamental para orientar la toma de decisiones estratégicas para el seguimiento y mejora continua del título.

El formato de este documento se ha homogeneizado atendiendo a las directrices de Rectorado y la Oficina de Seguimiento de Títulos, para así incorporar los nuevos logos conjuntos de la UAM y de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales, utilizar el tipo de letra del libro de estilo y alinear el documento con las recomendaciones establecidas en formato y contenido.

2. ALCANCE

Este documento contempla:

- Informe sobre el desarrollo del curso 2024-2025.
- El seguimiento del plan de mejora propuesto en el informe anterior.
- El análisis cuantitativo y cualitativo de la evolución de los indicadores asociados al seguimiento del título, que provienen mayoritariamente de la información proporcionada por las unidades de calidad de los estudios y planificación, Rectorado (GeDoc y UAMData),
- La identificación de los puntos fuertes, buenas prácticas y áreas de mejora con vistas a la toma de decisiones estratégicas.

3. SEGUIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y PLAN DE MEJORA

Un aspecto relevante a considerar en este informe es el cambio en la coordinación académica del MBA que se produjo al comienzo del programa 2024-25. La transición se desarrolló de manera planificada y progresiva, iniciándose con la primera reunión de traspaso el 23 de mayo y continuando con hitos clave como la comunicación del cambio a la Comisión Académica del Máster (CAMBA) el 12 de junio de 2024, la reunión con el claustro de profesores del MBA el 20 de junio, el encuentro online con los alumnos matriculados para el curso 2024-25, diversas actuaciones a lo largo del mes de julio y, finalmente, la reunión del 4 de noviembre de 2024 con la vicedecana de calidad. Todo este proceso se vio facilitado de forma impecable por la coordinadora saliente, lo que permitió asegurar una transición ordenada y eficaz. En este contexto, se ha mantenido como referencia el informe final de renovación de la acreditación, emitido el 1 de febrero de 2022, con el propósito de garantizar la continuidad en la reflexión sobre la mejora del máster.

Las sugerencias planteadas en dicho documento han seguido siendo atendidas paulatinamente, y varias de ellas se han incorporado explícitamente al plan de mejora del curso 2024-25, cuyo grado de cumplimiento se detalla en el presente informe.

3.1. ACCIONES DE MEJORA CERRADAS

Durante el periodo académico 2024-25, la CAMBA ha llevado a término las siguientes acciones de mejora:

1. Elaborar una nueva Guía de Procedimientos de los trabajos de fin de máster (TFMs) que incorpore la futura actualización

Desde el vicedecanato de posgrado se impulsó la revisión de los procedimientos de defensa en los TFM de la Facultad, elaborando directrices generales para todos sus títulos, que se recogieron en el Protocolo para la defensa de TFM de la Facultad (aprobado por Junta de Facultad de 25 de noviembre de 2024) y que desarrollan en mayor medida la organización y funcionamiento de los tribunales de defensa de los trabajos finde estudios.

El coordinador de TFM, con la colaboración del coordinador del título, trabajó en el diseño de una Guía del Trabajo Fin de Máster, cuyo objetivo ha sido ordenar y clarificar el proceso de elaboración del TFM, especificando de manera detallada las responsabilidades, los plazos y los criterios de evaluación, y favoreciendo así una mayor transparencia y un incremento en la confianza del alumnado durante su desarrollo. Para darla a conocer, se ha difundido entre el estudiantado y el profesorado, habiendo sido muy bien recibida por ambos colectivos. En concreto, los estudiantes han valorado en la encuesta de satisfacción de TFM el fácil acceso a la información y lo adecuado de la información con una puntuación de 4,5 sobre 5 en ambos casos.

2. Preparar una guía de cómo utilizar la Inteligencia Artificial (IA) para desarrollar trabajos en el MBA.

La UAM elaboró en 2023 **una guía con recomendaciones para un uso adecuado de la Inteligencia Artificial Generativa**, documento, dirigido a docentes y estudiantes, que ofrece pautas para el empleo de esta técnica en contextos de educación superior. Está disponible para la comunidad universitaria en: <https://www.uam.es/uam/noticias/guia-inteligencia-artificial-generativa-uam>

Desde el título se ha profundizado en esta cuestión colaborando con el grupo de trabajo de la UAM sobre inteligencia artificial aplicada a la docencia en el diseño y desarrollando una guía visual sobre el uso de la Inteligencia Artificial, dirigida al profesorado y al estudiantado. Dicha guía tiene como propósito orientar un uso responsable y ético de estas herramientas, en coherencia con los principios y criterios académicos del MBA. Asimismo, se concibe como un instrumento de apoyo tanto para la actividad docente como para la elaboración de trabajos académicos, dando respuesta a una necesidad identificada de carácter transversal en el título. La guía del estudiante del MBA incluye esta información, que se comparte por correo electrónico durante la sesión de bienvenida.

3. Mejoras en la extracción de información del buzón de quejas y sugerencias y en la difusión de la información a los centros

Se ha actualizado el procedimiento institucional y la información disponible en la web, consolidando un sistema único para la recepción y gestión eficaz de datos.

Desde el curso académico 2023/2024 se dispone del Procedimiento para la Gestión de Quejas y Sugerencias revisado. La Unidad de Calidad en los estudios ha procedido a simplificar la normativa que regula el buzón en el nuevo contexto organizativo (unidades de calidad de estudios y servicios unificada en una única Dirección) y se han realizado ajustes en el procedimiento en sede electrónica para solucionar los problemas de explotación de datos para la elaboración de informes que se remitirán anualmente a los centros. Como resultado, hay una nueva versión del procedimiento de [Quejas y Sugerencias | UAM](#). Cabe destacar que el plazo máximo de respuesta a una queja o sugerencia es de 15 días hábiles.

La tramitación de una queja o sugerencia se realiza, habitualmente, a través de la sede electrónica de la UAM ([Sede Electrónica de la Universidad Autónoma de Madrid](#)). Para facilitar la posible tramitación de quejas y sugerencias por estudiantes extranjeros, el procedimiento también se ha especificado en inglés [Sede Electrónica de la Universidad Autónoma de Madrid](#)

Esto se complementa con el análisis y la realización de estadísticas de todas las solicitudes realizadas en la Facultad a través de Gestión de Alumnos y que se incluyen en los Informes anuales de los títulos. La información propia del centro muestra que las solicitudes mayoritarias entre el estudiantado de posgrado es la modificación de la matrícula (por ejemplo, de optativas) o solución de problemas puntuales de matrícula. La reclamación más habitual recibida en la ventanilla de Gestión de alumnos del centro es por calificaciones.

En lo que respecta específicamente al Máster Universitario en Administración de Empresas (MBA), durante el curso 2024-25 no se ha registrado ninguna queja, sugerencia ni reclamación

a través del buzón institucional ni por otras vías formales. Este hecho constituye un indicador positivo del funcionamiento del título y del grado de satisfacción de los distintos colectivos implicados, sin perjuicio de que el sistema continúe activo y disponible como instrumento permanente de mejora continua.

3.2. ACCIONES DE MEJORA SOBRE LAS QUE ES NECESARIO CONTINUAR REFLEXIONANDO

Las acciones de mejora que no han podido completarse íntegramente y que requieren seguimiento y reflexión adicional son las siguientes:

1. Atender las debilidades y recomendaciones del informe final de acreditación

En este curso académico se ha llevado a cabo una valoración del nivel de logro en el cumplimiento de las recomendaciones del informe final de acreditación con objeto de valorar la presentación del título al proceso de seguimiento externo voluntario en los criterios 1, 3 y 6. Para ello, se ha analizado la consistencia entre los planes de mejora y los informes anuales y se ha revisado la situación actual de los temas sobre los que se ha estado trabajando desde 2022, tras la recepción del informe final de acreditación del título.

2. Hacer seguimiento de las asignaturas de baja ocupación y del perfil investigador

Se ha continuado reforzando el perfil investigador, siguiendo la línea de cursos anteriores.

- a) En la sesión informativa organizada por el Vicedecano de Posgrado se ha puesto mayor énfasis en las salidas académicas del máster.
- b) Al inicio del curso se ha proporcionado al estudiantado información más detallada sobre la trayectoria investigadora y la posibilidad de continuidad en estudios de doctorado.

En las tablas 1 y 7 de este informe puede observarse que el número de estudiantes que optan por el perfil investigador se ha mantenido: durante el curso 2024-25 ha sido de 17, una cifra similar a la del curso 2023-24.

Asimismo, salvo en el caso de las asignaturas de complemento, cuya cobertura ha resultado muy baja, las acciones de promoción del título y la mejora en la selección de candidatos han permitido que el resto de las asignaturas presenten cifras adecuadas de matriculación, sin incurrir en baja ocupación. Las cifras detalladas pueden consultarse en la Tabla 1.

Tabla 1. Total estudiantes matriculados en cada asignatura	
Asignatura y tipo	Nº
32457 - DIRECCIÓN Y ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS - Complementos de Formación	4
32458 - FINANZAS PARA DIRECTIVOS - Complementos de Formación	3

Tabla 1. Total estudiantes matriculados en cada asignatura	
Asignatura y tipo	Nº
32459 - ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN CONTABLE - Complementos de Formación	4
32460 - ESTRATEGIA DE MARKETING - Complementos de Formación	7
32461 - ANÁLISIS ECONÓMICO Y EMPRESARIAL - Complementos de Formación	5
32462 - ESTRATEGIA E INNOVACIÓN EMPRESARIAL - Obligatoria	38
32463 - DIRECCIÓN DE OPERACIONES Y CALIDAD - Obligatoria	38
32464 - MÉTODOS CUANTITATIVOS DE GESTIÓN - Obligatoria	38
32465 - INTERNACIONALIZACIÓN DE LA EMPRESA - Obligatoria	38
32466 - TALLER DE HABILIDADES DIRECTIVAS (NEGOCIACIÓN Y COMUNICACIÓN) – OB	38
32469 - EMPRENDIMIENTO, EMPRESA FAMILIAR Y CREACIÓN DE EMPRESAS – OB	38
32470 - DERECHO DE LA EMPRESA – Obligatoria	38
32471 - FISCALIDAD DE LA EMPRESA – Obligatoria	38
32472 - DIRECCIÓN DE PERSONAS Y COMPORTAMIENTO ORGANIZATIVO - Obligatoria	38
32473 - TALLER DE HABILIDADES DIRECTIVAS (COACHING) – Obligatoria	38
32467 - SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y DECISIÓN – Optativa	32
32468 - ÉTICA, GOBIERNO DE LA EMPRESA Y RSC – Optativa	17
32474 - SOCIOLOGÍA DE LAS ORGANIZACIONES – Optativa	21
32475 - CONTABILIDAD DE GESTIÓN – Optativa	8
32476 - SIMULACIÓN DE GESTIÓN EMPRESARIAL – Optativa	26
32477 - INVESTIGACIÓN DE MERCADOS – Optativa	14
32479 - PRÁCTICAS EN EMPRESAS – Optativa	21
32480 - METODOLOGÍA DE INVESTIGACIÓN EN ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS - OP	15
32481 - INTRODUCCIÓN AL TRABAJO FIN DE MÁSTER - Optativa	15
32482 - TRABAJO FIN DE MÁSTER (PERFIL PROFESIONAL) - Trabajo fin de máster	23
32483 - TRABAJO FIN DE MÁSTER (PERFIL INVESTIGADOR) - Trabajo fin de máster	17
Fuente: UAMData noviembre 2025	

Respecto a las asignaturas del complemento de formación del MBA, el dato de matriculados es significativa inferior al curso anterior (Ver apartado 5.1. Acceso y admisión).

3. Encuestas:

Cobertura: continúa siendo un objetivo prioritario impulsar el incremento del índice de participación en las encuestas de evaluación de estudiantes y profesorado dada su relevancia y la preocupación compartida tanto por la UAM en general como por la Facultad y la coordinación del Máster.

En el marco del seguimiento del título, se han continuado implementando diversas acciones orientadas a incrementar la participación del estudiantado en las encuestas de satisfacción. Entre dichas acciones, siguen destacando las campañas de comunicación institucional dirigidas a los estudiantes, centradas en resaltar la relevancia de las encuestas dentro del Sistema de Garantía Interno de Calidad (SIGC). Estas campañas son desarrolladas por la Unidad de Calidad de los Estudios, mediante acciones de sensibilización, y por el Vicedecanato

de Calidad del centro y el coordinador del título, a través del envío de comunicaciones por correo electrónico y la difusión de información en el boletín informativo semanal. Asimismo, se ha mantenido la convocatoria del concurso de carteles asociado a la campaña de encuestas del curso académico, como herramienta para informar y sensibilizar desde el inicio del periodo lectivo de forma atractiva.

En esta línea, desde la coordinación del título se refuerza del papel activo de delegada y subdelegado del MBA en el apoyo al proceso de cumplimentación de las encuestas, en coherencia con sus funciones como representantes del Máster. Asimismo, se continúa solicitando al profesorado que reserve un espacio específico al final de las asignaturas para facilitar que el estudiantado pueda responder a las encuestas, promoviendo además un seguimiento directo del nivel de participación mediante el “ámbito de encuesta” disponible en Sigma, que permite consultar el grado de cobertura en tiempo real.

Estas acciones se han reforzado mediante reuniones del coordinador con estudiantes y profesorado al cierre de cada bloque del MBA, así como con la realización de sesiones retrospectivas con la cohorte de estudiantes, orientadas a recoger de manera directa su valoración y propuestas de mejora del programa.

Como se aprecia en la Tabla 2, a pesar de las acciones implementadas, la tasa de cobertura del curso 2024-25 ha sido significativamente inferior a la registrada en el curso 2023-24. Este descenso puede explicarse, entre otros factores, por el cambio en la coordinación académica. Estos resultados han sido analizados con especial atención y han servido de base para la adopción de medidas orientadas a evitar que esta situación se reproduzca en futuros cursos académicos.

Tabla 2- Cobertura			
Curso	PLAN	PROFESORADO	ASIGNATURA
2022-23	43,9%	68,5%	73,1%
2023-24	53,8%	74,1%	76,6%
2024-25	34,9%	43,5%	47,4%

Fuente: GeDoc

En cualquier caso, es destacable el nivel de respuesta, uno de los más elevados en los títulos que se imparten en la Facultad y siempre superiores al 30%.

Por lo que respecta a las encuestas de prácticas (14,3%) y TFM (5 respuestas, 9,1%), los porcentajes de cobertura han sido similares a los del curso pasado. Dado que son encuestas que se cumplimentan justo al finalizar el MBA, resulta más complicado para recoger las encuestas al no estar los estudiantes en el aula. Es, por tanto, un aspecto que se considera para seguir mejorando en los siguientes cursos.

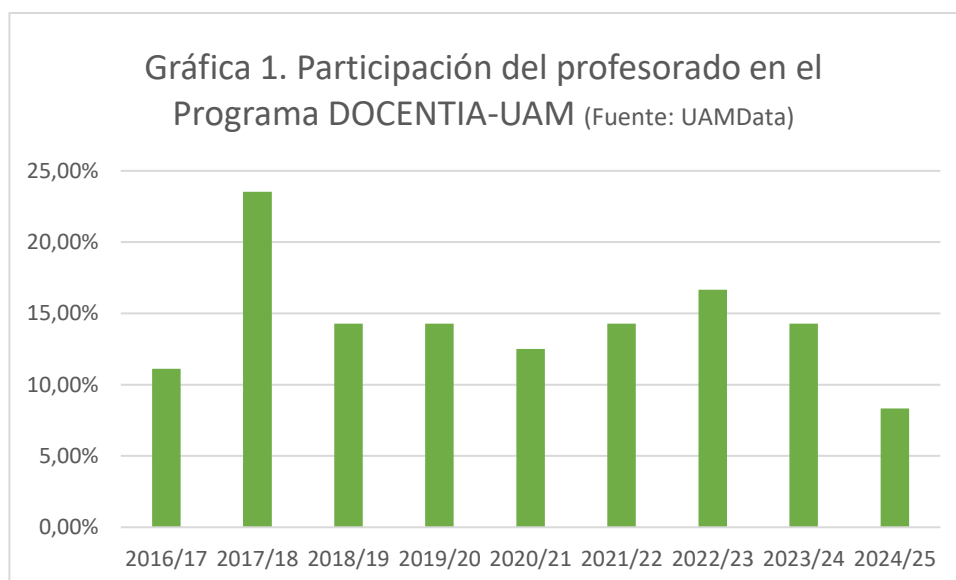
Ámbito: Desde la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales se presta especial atención a la recogida de información entre otros grupos de interés diferentes a estudiantes y profesores. El curso pasado las actuaciones que se llevaron a cabo se centraron en la recogida de información cuantitativa: entre el Personal Técnico de Gestión y Administración de Servicios (PTGAS) del centro, así como cuantitativa entre los estudiantes de movilidad.

Respecto a la encuesta a los egresados, se dispone de una amplia encuesta por parte del Observatorio de empleabilidad de la UAM, de la que se obtiene información relevante sobre las competencias adquiridas con los estudios, y su importancia para encontrar empleo. Desde el centro también se pone a disposición de los estudiantes una encuesta a egresados cuando acuden a recoger el título a Gestión de alumnos.

Esto se complementa con el análisis de la evaluación que hacen los tutores profesionales de las prácticas en empresa de nuestros estudiantes (Ver apartado 5.4 Prácticas y 5.8. Satisfacción).

4. Promover tanto la formación como la participación de profesores en proyectos de innovación docentes.

Desde la coordinación del máster se anima a los docentes del título a participar en el Programa Docencia (ver gráfica 1), así como la realización de cursos de formación docente y su participación en proyectos de innovación docente que contribuyan a la mejora de la práctica docente en el máster. Si bien la participación no es regular a lo largo de los cursos, es valorable el esfuerzo del equipo docente en mejorar su formación didáctica y aplicar innovaciones docentes en el aula, lo que les permite afianzar su participación en el programa Docencia. Teniendo en cuenta que la participación en Docencia es voluntaria, debe valorarse especialmente que, desde la implantación del MBA, hay cifras positivas de participación del profesorado en el programa.



Más destacable aún son los resultados obtenidos, puesto que la tasa media para el periodo 2016-2025 que presenta una calificación superior al promedio obtenido por el profesorado de la UAM es del 80% en el MBA.

Como se observa en el apartado 5.11, el profesorado que realiza formación se mantiene entorno a la media de los últimos cursos, mientras que los implicados en proyectos de innovación docente han descendido.

Es necesario señalar que se ha continuado implementando el proyecto *“Preparación de procesos de selección en tiempos de inteligencia artificial”*, desarrollado por la anterior coordinadora del MBA y el coordinador de prácticas.

5. Apoyar que todos los alumnos alcancen los resultados de aprendizaje del TFM en el curso de matriculación, independientemente de la orientación escogida.

Se ha realizado una labor de acompañamiento más intensa entre el estudiantado para que no retrasen la lectura de TFM. Esta labor se puede observar en la satisfacción del estudiantado con el TFM, que asciende a 4 sobre 5; y la satisfacción con las tutorías para orientación del trabajo (4,25 sobre 5) y de las tutorías en general (4,31 sobre 5), que están por encima de 4.

Las cifras indican que lo presentaron, en este curso académico, el 80% del perfil profesional y del 100% del perfil investigador, ambas tasas superiores a las del curso precedente (70% y 90% respectivamente).

6. Seguir potenciando la realización de seminarios, visitas, promovidos por el profesorado del Máster.

A lo largo del curso se han realizado varias actividades académicas complementarias en forma de visitas de campo, seminarios metodológicos y de investigación sobre la temática del Máster. La coordinación del Máster ha continuado promoviendo la realización de actividades en las reuniones con los docentes y por correo electrónico. En términos absolutos se observa una reducción en las actividades realizadas, si bien se continua prestando especial atención a que la temática sea afín al título y enriquecedora para el estudiantado. El detalle de las actividades realizadas puede consultarse en el apartado 4.2.

7. Valorar la empleabilidad de nuestros egresados con información propia.

Respecto a la encuesta a los egresados, se dispone de una amplia encuesta por parte del Observatorio de empleabilidad de la UAM, de la que se obtiene información relevante sobre las competencias adquiridas con los estudios, y su importancia para encontrar empleo. Como acción de mejora de la UAM en su conjunto, esta información se ha incorporado a la herramienta UAMData, lo que supone una mejora tanto en presentación como en unificación de la información. Sólo se publican datos para cada título si el número de respuestas obtenidas superan los 10 encuestados. En esta ocasión, no se dispone de esta información para el máster. Se puede observar, que, en conjunto, los egresados de máster de la Facultad consideran en un 90% que sus estudios han sido útiles para encontrar empleo y están satisfechos con la preparación obtenida. También un 90% considera que estudiar en la UAM contribuye a una mejor empleabilidad.

La información de la empleabilidad del título se obtiene en parte del Observatorio de empleabilidad de la UAM y se complementa con la información que facilitan los tutores de prácticas, que se analiza anualmente desde la coordinación de prácticas.

Desde el centro también se pone a disposición de los estudiantes una encuesta a egresados cuando acuden a recoger el título a Gestión de alumnos. Desde el centro también se pone a disposición de los estudiantes una encuesta a egresados cuando acuden a recoger el título. En el curso 2024-25 han llevado a cabo acciones adicionales para mejorar la recogida de información, como se la adquisición de nuevas herramientas informáticas a disposición de los interesados en el mostrador de Gestión de Alumnos y la colaboración con el PTGAS de esta oficina. De este modo se complementan los datos centralizados del Observatorio de Empleabilidad de la UAM. Ocho egresados del máster respondieron a la encuesta (17,4% del total), manifestando una satisfacción promedio de todos los ítems valorados de 3,2 sobre 5. Los egresados están más satisfechos con la implicación del profesorado (3,1 sobre 5), accesibilidad y relación con el estudiante (3,6/5) el apoyo y orientación del tutor del TFM (3,4/5) y adecuación entre la manera de evaluar y la materia impartida (3,3/5). Sin embargo, no consideran al título como herramienta fundamental para la consecución de prácticas y de empleo. En algunos casos muestran las dificultades que han tenido en la consecución de prácticas externas, si bien el título dispone de un coordinador propio para fomentar el encuentro estudiantes-empresas, con el que se reflexionará sobre esta cuestión.

8. Actualización de la página web del máster

La evolución del curso académico dio lugar a una nueva actualización de la página web del título de forma integral, que ha requerido la coordinación del servicio de comunicación de la UAM con los delegados de los centros para comunicación y redes sociales. durante el curso 2024-2025, adaptar los contenidos de la página web del máster a la nueva estructura institucional diseñada por la UAM, en el marco del proceso de homogeneización de las páginas web de las distintas titulaciones, con el objetivo de ofrecer información más accesible, intuitiva y actualizada. La coordinación del máster colaboró activamente con los responsables del proyecto para mejorar los contenidos relativos al máster [Máster en Administración de Empresas \(MBA\) | UAM](#)

En esta página web se informa sobre las características del título, oferta académica anual, proceso de admisión y matrícula, perfil de ingreso, salidas profesionales y toda la información oficial sobre la calidad del mismo (seguimiento externo, indicadores oficiales, sistema interno de garantía de calidad, calidad UAM y buzón de quejas y sugerencias). Esta sección se mantiene actualizada gracias a la Escuela de Posgrado.

A continuación, se puede observar la sección Información práctica para el estudiante, responsabilidad del centro donde se imparte el título, es decir, la Facultad. En ella se encuentran las guías docentes, los calendarios académicos y de evaluación, información sobre TFM y Prácticas, así como la dirección de la coordinación.

Por último, se incorporó la sección “Te puede interesar”, que conduce a la web del Departamento de Organización de empresas, responsable de la impartición del título, para albergar aquellos contenidos que no tienen cabida en la estructura de esta nueva página web

del título y que dependen directamente del departamento, como son: perfil del profesorado, actividades complementarias y calendarios específicos de actividades. Esta sección se actualiza con el apoyo de la gestora del departamento.

De este modo, la actualización de la información pasa a considerarse una acción protocolizada, consolidándose como una buena práctica. A partir de ahora, la coordinación del máster seguirá trabajando en el mantenimiento y actualización periódica de la información, garantizando que los enlaces y documentos estén siempre actualizados.

9. Propuesta Formal de Modificación del MBA.

La CAMBA, en su reunión del 8 de mayo de 2025, acordó formalmente la iniciación de una propuesta de Modificación Sustancial del plan de estudios del MBA, estableciendo la hoja de ruta para su desarrollo. La nueva coordinación académica pondrá un mayor énfasis en impulsar una modificación sustancial del MBA, motivada por la necesidad de asegurar la vigencia y la excelencia futura del programa. Las razones principales que fundamentan esta iniciativa son:

- La necesidad de alinear los contenidos del programa con las demandas actuales del mercado laboral y las expectativas del alumnado de posgrado.
- La obsolescencia detectada en determinadas asignaturas y la consecuente necesidad de incorporar nuevas competencias críticas relacionadas con la digitalización, sostenibilidad, ética, diversidad e inteligencia artificial.
- El cumplimiento de las exigencias regulatorias del Real Decreto 822/2021, que refuerzan la importancia de las competencias transversales y los criterios de calidad académica en los planes de estudio.

Como consecuencia, se abrirá de nuevo esta línea de mejora con objeto de planificar su desarrollo y analizar el momento adecuado para llevarlo a cabo.

4. RESUMEN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS

El máster ha cumplido con su cometido tanto en el ámbito de la Comisión de Garantía de Calidad (CIGC) de la Facultad como en la Comisión de Estudios de Posgrado. Además, como se muestra en este informe, se analizan las ediciones del MBA con criterio, estudiando los indicadores disponibles y las incidencias, tratando de implantar una filosofía de mejora continua donde es básica la identificación de cambios para hacer del máster un proceso de aprendizaje de mayor calidad.

4.1 Reuniones y coordinación.

Durante el curso académico 2024-2025 se mantuvieron reuniones de coordinación a distintos niveles y con la frecuencia habitual. Adicionalmente, se organizaron encuentros específicos derivados del cambio en la coordinación del título, con el objetivo de garantizar una transición ordenada y eficaz.

4.1.1. A nivel general de Universidad

En el marco del proceso de traspaso de la coordinación, la coordinadora saliente presentó al nuevo coordinador ante las distintas instancias universitarias implicadas en la gestión del máster, con el fin de asegurar la continuidad y correcta asunción de funciones. Antes del inicio del curso, se celebraron reuniones con autoridades y servicios universitarios clave para la adecuada preparación del programa. Entre ellas, destaca la reunión con el Jefe de Servicio del Centro de Estudios de Posgrado y el personal responsable del proceso administrativo de acceso al MBA, orientada a facilitar el conocimiento mutuo y la coordinación operativa.

Asimismo, poco después del comienzo del curso 2024-2025, la coordinación participó en una reunión técnica informativa sobre la normativa de permanencia en estudios oficiales de máster, convocada por el Consejo Social. El objetivo de este encuentro fue trasladar a los coordinadores los aspectos fundamentales del procedimiento de permanencia de la UAM, dado su papel como interlocutores directos con el estudiantado.

4.1.2. A nivel de Centro

La coordinación del máster participó activamente, como miembro, en la Comisión de Docencia de Estudios de Posgrado y en la Comisión de Garantía Interna de Calidad de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales, de la que también está representado el título a través de su delegada de estudiantes. Esta participación queda reflejada en las actas de las comisiones y en la documentación elaborada por el Decanato. De forma complementaria, se mantuvo un contacto fluido y continuado con los Vicedecanatos de Calidad y de Posgrado para el tratamiento de cuestiones relevantes como guías docentes, oferta formativa, calendario académico y de exámenes, entre otras).

4.1.3. A nivel de Máster:

Relación con los estudiantes:

De acuerdo con la dinámica habitual, se establecieron contactos previos al comienzo de las clases, así como durante el acto de bienvenida e integración. Durante el curso se llevó a cabo un acompañamiento cercano y continuado del grupo. Al finalizar cada trimestre (complementos formativos y tramos 1, 2 y 3), se organizaron reuniones específicas de seguimiento y retroalimentación con el estudiantado del MBA, con el objetivo de recabar información cualitativa relevante para el desarrollo del título. Las aportaciones y observaciones fueron recogidas en los documentos “Resúmenes de reuniones con el grupo”, que, posteriormente, se presentan a la CAMBA para su análisis.

Al finalizar el programa se llevó a cabo una sesión retrospectiva utilizando la herramienta *Estrella de Mar*, que permite analizar cinco dimensiones clave (comenzar a hacer, hacer más, seguir haciendo, hacer menos y dejar de hacer), con el fin de identificar oportunidades de mejora tanto en el aprendizaje como en la experiencia académica global.

El coordinador organizó las elecciones de delegado y subdelegado en una sesión de clase y mantuvo contacto permanente con ambos para clarificar funciones, atender consultas y recoger sugerencias. Su colaboración resultó especialmente relevante en la organización del calendario de pruebas y entregas, así como en la motivación del grupo para la cumplimentación de las encuestas internas y externas.

Adicionalmente, el coordinador gestionó diversas situaciones complejas que afectaron a varios estudiantes, activando los recursos institucionales disponibles. En uno de los casos, se asignó un tutor del Plan de Acción Tutorial (PAT), se facilitó el acceso a la Unidad de Escucha y Acompañamiento y, posteriormente, al Centro de Psicología Aplicada (CPA), lo que permitió a la estudiante completar con éxito el máster y acceder posteriormente a un puesto laboral en una consultora.

Reunión con Equipo docente:

Con el fin de garantizar una adecuada coordinación académica, al inicio del programa se celebró una reunión general de Claustro, cuya presentación, junto con la correspondiente a la reunión de coordinación con el profesorado al inicio de cada trimestre, fue compartida en el equipo MBA creado en Microsoft Teams. Asimismo, se convocaron reuniones al comienzo de cada periodo académico con el profesorado implicado en ese trimestre. Se mantuvo, además, una comunicación fluida y continuada por correo electrónico y se solicitó la participación del profesorado en una encuesta interna destinada a recoger su valoración sobre el grupo, la edición y el funcionamiento general del programa.

Reuniones de la CAMBA:

Durante el curso se celebraron dos reuniones de la Comisión Académica del MBA (CAMBA), en las que se abordaron los asuntos más relevantes del título, tales como el proceso de admisión, los actos académico-institucionales, el desarrollo formativo y las incidencias detectadas, los trabajos de fin de máster, las prácticas externas, el cambio en la coordinación y, en la reunión celebrada en mayo, la conveniencia de iniciar un proyecto MODIFICA para la actualización del título.

Las reuniones se desarrollaron conforme a los plazos establecidos en su reglamento, es decir, al inicio y al final del máster. Los acuerdos adoptados quedaron recogidos en las correspondientes actas, que se archivan en el gestor documental de la UAM (GeDoc).

4.2 Seminarios y sesiones complementarias

En el mes de septiembre como es habitual, se siguió con la ejecución del presupuesto establecido para el año natural 2024. Además, en diciembre se informó a los profesores del MBA de la necesidad de establecer las partidas que se incluirían en el presupuesto del siguiente año natural 2025 (se recuerda que los recursos solicitados tienen un ajuste de año natural y no de curso académico para seguir creando un mayor compromiso con el consumo de estos recursos por parte de los profesores del máster) y también se utilizó el correo electrónico para fomentar la realización de seminarios.

En el curso 2024-25 se siguieron realizando actividades complementarias que enriquecieran la formación del MBA, fundamentalmente relacionadas con docencia externa y seminarios de investigación en temas como: gestión del conocimiento, economía colaborativa, gestión de empresas, habilidades directivas, emprendimiento, ética empresarial, método de investigación, innovación, transformación digital y finanzas.

Tabla 3- Seminarios			
Nº	Título para sesión en Docencia externa	Ponente	Fecha
1	Claves para la gestión del talento: Qué talento buscan las empresas. Cómo poner tu talento en acción.	Mar Cárdenas Muñoz	03/09/2024
2	Experiencia entre perfil profesional e investigador	Andrés Cadenas Martín	31/10/2024
3	ComuniCRACK. Comunicación a través de gamificación	Juan Jesús Fernando Valera Mariscal.	08/11/2024
4	Como sistematizar conocimiento para crear una oferta de transferencia”	Aaron Golzman	28/11/2024
5	Galvanizing the Future: A Sustainable Journey in Leadership. Strategy. and Net Zero Goals.	David Nobes	05/12/2024
6	La Responsabilidad Social Corporativa en Renault-Tanger	Anouar Bakkali	13/12/2024
7	La química entre la tradición y la innovación	Luis Blas	19/12/2024
8	La entrevista en los procesos de selección de personal	Virginia Arranz Monje	17/01/2025
9	Transformación Digital – Parte I	José A. Ureta	07/02/2025
10	Empresas ambidiestras: Disciplina de un marine. creatividad de un pirata	Luis Emilio Martínez Gavira	14/02/2025
11	Trabajo en equipo: Preferencias	Mar Durán Ponce	18/02/2025
12	Transformación Digital – Parte II	José A. Ureta	21/02/2025
13	Psicomorfología del rostro	Adelardo Sánchez	06/03/2025
14	Presentación de la empresa KANTAR	Eva Linares Serrano	07/03/2025
15	Trabajo en equipo: Forma experiencial	G. Barrenechea Jayo	13/03/2025
16	Dinámica de grupo apoyada en Lego Serious Play sobre desarrollo profesional	Sandra Martín García	14/03/2025
17	Aplicando la contabilidad de gestión en una PYME española	Jesús Ayllón Jiménez	14/03/2025
18	Taller de Analítica Digital: Metricool y Google Analytics	Fernando Rubio Ahumada	25/03/2025
19	Emprendimiento. exosistema emprendedor y creación de empresas	José María Leal Sancho	26/03/2025

Además de estas sesiones, en el curso 2024-25 se trabajó con la metodología de e-ADN para enriquecer el perfil laboral del estudiantado, dado que sirve para el autoconocimiento y mejorar la comunicación emocional de los estudiantes.

Como en años anteriores. además de estas sesiones. en el curso 2024-25 se trabajó con la metodología de e-ADN. Esta metodología contribuye al enriquecimiento del perfil profesional del estudiantado. ya que favorece el autoconocimiento y potencia el desarrollo de una comunicación emocional más eficaz. Los estudiantes del MBA pudieron conocer de primera mano diversas instalaciones:

- Banco de Alimentos de Madrid (organizado dentro de la asignatura de Dirección de Operaciones)
- Empresa KANTAR
- Empresa Celonis

Resulta imprescindible que todo el equipo docente se involucre en planificar y cumplir los compromisos asumidos por el profesorado del MBA en relación a la programación y desarrollo de actividades complementarias. En consecuencia, se mantiene vigente una acción de mejora orientada a este ámbito.

5. ANÁLISIS CUANTITATIVO Y CUALITATIVO DE LA EVOLUCIÓN DE LOS INDICADORES ASOCIADOS AL SEGUIMIENTO DEL TÍTULO

Con un propósito de valoración más objetiva se exponen a continuación diferentes tablas con indicadores y sus resultados teniendo en cuenta su posible comparación temporal.

5.1 Acceso y admisión de estudiantes

5.1.1. Oferta y demanda

El calendario de admisión y matrícula de másteres oficiales de la UAM, curso 2024-25, se siguió de acuerdo con lo aprobado por el Consejo de Gobierno de 17 de diciembre de 2021 para aplicación y matrícula de estos estudios.

En el caso del MBA los datos del proceso de acceso y matrícula se presentan en la siguiente tabla:

Tabla 4. Acceso y admisión			
	Curso 22-23	Curso 23-24	Curso 24-25
Nº de estudiantes de nuevo ingreso	32	34	38
Oferta de plazas	40	40	40
Nº total de solicitudes	206	219	225
Cobertura de plazas para máster	80,0%	85,0%	95,0%
Nº de estudiantes matriculados	41	39	43
Nº de estudiantes a tiempo completo	31	33	35
Fuente: UAMData, diciembre 2026			

El Máster Universitario en Administración de Empresas (MBA) presenta una demanda consolidada, con un ligero incremento respecto a los cursos anteriores. La oferta anual se fija en 40 plazas y, pese a determinadas incidencias sobrevenidas en la fase final del proceso de admisión, el número de estudiantes de nuevo ingreso matriculados asciende a 38, superando la cifra registrada en el curso previo. Asimismo, debe tenerse en cuenta que, de manera habitual, el tamaño del grupo se ve incrementado a lo largo del curso académico con la incorporación de estudiantes procedentes de programas de movilidad (Erasmus y CIVIS), así como de alumnado del curso anterior con matrícula a tiempo parcial o pendiente de la finalización del Trabajo Fin de Máster.

5.1.2. Perfil del estudiantado

En términos de dedicación, el MBA se cursa mayoritariamente a tiempo completo, modalidad que concentra al 81,4 % del estudiantado. Este hecho requiere un elevado nivel de compromiso por parte del alumnado, puesto que la planificación docente contempla no solo la actividad presencial, sino también un volumen significativo de trabajo autónomo del estudiante, debidamente establecido en las guías docentes y cuya realización resulta imprescindible para la adecuada adquisición de las competencias del programa.

El MBA destaca por su elevado grado de internacionalización, con una presencia significativa de estudiantado internacional, especialmente procedente de Latinoamérica. El prestigio de la UAM y la competitividad del precio del programa actúan como factores clave de atracción, reflejándose en un incremento tanto en el número como en la calidad de los expedientes recibidos. Esta realidad plantea la conveniencia de ser analizada en la CAMBA por sus implicaciones en la estrategia de posicionamiento y en los procesos de admisión.

Profundizando en el contexto de la admisión y los criterios a aplicar, la memoria de verificación señala que, en caso de que la demanda de plazas supere a la oferta, los criterios de selección serán los siguientes, adicionales a estar en posesión de un título de grado:

- Currículum académico y/o profesional del candidato.
- Carta de motivación.
- Nivel de conocimientos de inglés.
- Nivel de conocimientos de informática de gestión y aplicaciones estadísticas.

Dado el elevado número de solicitantes que cumplen estos requisitos, se considera especialmente relevante:

- Que los candidatos tengan los estudios de grado finalizados en el momento de ser admitidos.
- La preferencia de cursar el MBA como la primera opción por el candidato.
- La trayectoria profesional.
- El perfil seleccionado (profesional o investigador).

El proceso de admisión y matriculación dio lugar a un grupo diverso en su distribución por nacionalidades, edades y estudios, lo que generó dinámicas muy enriquecedoras entre recién titulados y personas con mayor trayectoria.

Por disciplina / titulación de procedencia, en la tabla 5 se puede observar que casi un tercio de los admitidos en el curso 2024-25 proceden de titulaciones de un ámbito diferente a la economía y gestión (Derecho, Ciencias Políticas, Lenguas modernas, Ingenierías, etc.).

Tabla 5: Titulación de procedencia	Nº
Derecho	2
Administración y Dirección de Empresas	10
Contador público/contabilidad/Finanzas	3
ingenierías	4
Economía	4
Negocios internacionales/RR.II.	6
Gestión aeronáutica	1
Licenciado en Informática	2
Logística Internacional	1
Grado en Turismo	1

La procedencia geográfica también ha sido diversa, tal como se observa en la tabla 6:

Tabla 6: Procedencia (Nº)	
Boliviana	1
Chilena	3
Colombiana	5
Costarricense	1
Ecuatoriana	2
Española	6
Estadounidense	1
Mexicana	3
Peruana	12

5.2 Desarrollo del programa formativo

5.2.1. Matrícula

En general, el reparto de estudiantes de primera matrícula para el curso 2024-25 fue el siguiente (Tabla 7):

Tabla 7. Número de estudiantes en primera matrícula			
Código asignatura	Asignatura	Tipo de la asignatura	Total estudiantes 1ª matrícula
32459	ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN CONTABLE	CM	4
32461	ANÁLISIS ECONÓMICO Y EMPRESARIAL	CM	5
32475	CONTABILIDAD DE GESTIÓN	OP	8
32470	DERECHO DE LA EMPRESA	OB	38
32463	DIRECCIÓN DE OPERACIONES Y CALIDAD	OB	38
32472	DIRECCIÓN DE PERSONAS Y COMPORTAMIENTO ORGANIZATIVO	OB	38
32457	DIRECCIÓN Y ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS	CM	4
32469	EMPRENDIMIENTO, EMPRESA FAMILIAR Y CREACIÓN DE EMPRESAS	OB	38
32460	ESTRATEGIA DE MARKETING	CM	7
32462	ESTRATEGIA E INNOVACIÓN EMPRESARIAL	OB	38
32468	ÉTICA, GOBIERNO DE LA EMPRESA Y RESPONSABILIDAD SOCIAL CORPORATIVA	OP	17
32458	FINANZAS PARA DIRECTIVOS	CM	3
32471	FISCALIDAD DE LA EMPRESA	OB	38
32465	INTERNACIONALIZACIÓN DE LA EMPRESA	OB	38
32477	INVESTIGACIÓN DE MERCADOS	OP	14
32464	MÉTODOS CUANTITATIVOS DE GESTIÓN	OB	38
32479	PRÁCTICAS EN EMPRESAS	OP/OB	21
32476	SIMULACIÓN DE GESTIÓN EMPRESARIAL	OP	26
32467	SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y DECISIÓN	OP	32
32474	SOCIOLOGÍA DE LAS ORGANIZACIONES	OP	21
32473	TALLER DE HABILIDADES DIRECTIVAS (COACHING)	OB	38
32466	TALLER DE HABILIDADES DIRECTIVAS (NEGOCIACIÓN Y COMUNICACIÓN)	OB	38
32480	METODOLOGÍA DE INVESTIGACIÓN EN ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS	OP/OB	15
32481	INTRODUCCIÓN AL TRABAJO DE FIN DE MÁSTER	OP/OB	15
32483	TRABAJO FIN DE MÁSTER (PERFIL INV.)	TFM	15
32482	TRABAJO FIN DE MÁSTER (PERFIL PROF.)	TFM	20

5.2.2. Tamaño del grupo

Como se puede observar en esta tabla, el tamaño del grupo en las asignaturas obligatorias ha sido en promedio de 38 estudiantes, reduciéndose a la mitad o incluso a cifras menores en el caso de las optativas. Ha sido, por tanto, un tamaño de grupo muy adecuado para el desarrollo de la actividad docente.

En el curso 2024-25, 15 estudiantes eligieron el perfil investigador, manteniéndose una cifra similar a la del curso anterior. Este resultado se explica por la ampliación de la información ofrecida al inicio del MBA sobre las características y consecuencias de cada perfil, profesional e investigador, así como sobre los plazos de cambio en la matrícula, lo que permitió al estudiantado valorar mejor sus expectativas y optar, en varios casos, por el perfil investigador para finalizar el MBA.

Las actividades del MBA se desarrollaron con normalidad y en formato totalmente presencial.

5.2.3. Resultados por asignatura

El promedio de las tasas de rendimiento y éxito¹ de todas las asignaturas son de 92,83% y 99,49% respectivamente y la calificación media es de 8,03. Estos resultados son muy similares a los del curso inmediatamente anterior.

Tabla 8. Resultados por asignatura					
Asignatura	Tipo	Tasa de rendimiento	Tasa de éxito	Tasa de rendimiento en 1ª mat.	Nota media
32457 - DIRECCIÓN Y ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS	CF	100.00 %	100.00 %	100.00 %	9.90
32457 - DIRECCIÓN Y ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS	LE	100.00 %	100.00 %	100.00 %	9.85
32458 - FINANZAS PARA DIRECTIVOS	CF	100.00 %	100.00 %	100.00 %	8.65
32458 - FINANZAS PARA DIRECTIVOS	LE	100.00 %	100.00 %	100.00 %	9.10
32459 - ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN CONTABLE	CF	100.00 %	100.00 %	100.00 %	6.75
32459 - ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN CONTABLE	CF	100.00 %	100.00 %	100.00 %	7.60
32460 - ESTRATEGIA DE MARKETING	CF	100.00 %	100.00 %	100.00 %	8.43
32460 - ESTRATEGIA DE MARKETING	LE	100.00 %	100.00 %	100.00 %	8.78
32461 - ANÁLISIS ECONÓMICO Y EMPRESARIAL	CF	100.00 %	100.00 %	100.00 %	8.07

¹ Tasa de rendimiento (Nº de créd.superados/Nºde créd.matriculados)

Tasa de éxito (Nº de créd.superados/Nº de créd.presentados)

Tasa de rendimiento en 1ª mat. (Nº de créd. superados 1ª mat./Nº de créd. matriculados 1ª mat)

Tabla 8. Resultados por asignatura					
Asignatura	Tipo	Tasa de rendimiento	Tasa de éxito	Tasa de rendimiento en 1ª mat.	Nota media
32461 - ANÁLISIS ECONÓMICO Y EMPRESARIAL	LE	100.00 %	100.00 %	100.00 %	8.90
32462 - ESTRATEGIA E INNOVACIÓN EMPRESARIAL	OB	89.47 %	100.00 %	89.47 %	7.48
32463 - DIRECCIÓN DE OPERACIONES Y CALIDAD	OB	89.47 %	100.00 %	89.47 %	9.05
32464 - MÉTODOS CUANTITATIVOS DE GESTIÓN	OB	89.47 %	100.00 %	89.47 %	8.82
32465 - INTERNACIONALIZACIÓN DE LA EMPRESA	OB	89.47 %	100.00 %	89.47 %	8.55
32466 - TALLER DE HABILIDADES DIRECTIVAS (NEGOCIACIÓN Y COMUNICACIÓN)	OB	89.47 %	100.00 %	89.47 %	8.13
32467 - SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y DECISIÓN	LE	100.00 %	100.00 %	100.00 %	8.25
32467 - SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y DECISIÓN	OP	96.43 %	100.00 %	96.43 %	8.40
32468 - ÉTICA, GOBIERNO DE LA EMPRESA Y RESPONSABILIDAD SOCIAL CORPORATIVA	LE	100.00 %	100.00 %	100.00 %	8.90
32468 - ÉTICA, GOBIERNO DE LA EMPRESA Y RESPONSABILIDAD SOCIAL CORPORATIVA	OP	91.67 %	100.00 %	91.67 %	8.63
32469 - EMPRENDIMIENTO, EMPRESA FAMILIAR Y CREACIÓN DE EMPRESAS	LE	100.00 %	100.00 %	100.00 %	7.00
32469 - EMPRENDIMIENTO, EMPRESA FAMILIAR Y CREACIÓN DE EMPRESAS	OB	89.19 %	100.00 %	89.19 %	9.65
32470 - DERECHO DE LA EMPRESA	OB	89.19 %	100.00 %	89.19 %	6.59
32471 - FISCALIDAD DE LA EMPRESA	OB	89.19 %	100.00 %	89.19 %	7.13
32472 - DIRECCIÓN DE PERSONAS Y COMPORTAMIENTO ORGANIZATIVO	LE	100.00 %	100.00 %	100.00 %	7.50
32472 - DIRECCIÓN DE PERSONAS Y COMPORTAMIENTO ORGANIZATIVO	OB	89.19 %	100.00 %	89.19 %	7.81
32473 - TALLER DE HABILIDADES DIRECTIVAS (COACHING)	LE	100.00 %	100.00 %	100.00 %	8.40
32473 - TALLER DE HABILIDADES DIRECTIVAS (COACHING)	OB	89.19 %	100.00 %	89.19 %	8.59
32474 - SOCIOLOGÍA DE LAS ORGANIZACIONES	OP	90.48 %	100.00 %	90.48 %	8.46
32475 - CONTABILIDAD DE GESTIÓN	LE	100.00 %	100.00 %	100.00 %	5.50
32475 - CONTABILIDAD DE GESTIÓN	OP	85.71 %	100.00 %	85.71 %	7.88
32476 - SIMULACIÓN DE GESTIÓN EMPRESARIAL	OP	92.31 %	100.00 %	92.31 %	8.74
32477 - INVESTIGACIÓN DE MERCADOS	LE	100.00 %	100.00 %	100.00 %	9.20
32477 - INVESTIGACIÓN DE MERCADOS	OP	92.31 %	100.00 %	92.31 %	8.99
32479 - PRÁCTICAS EN EMPRESAS	OP	85.71 %	100.00 %	85.71 %	7.66

Tabla 8. Resultados por asignatura					
Asignatura	Tipo	Tasa de rendimiento	Tasa de éxito	Tasa de rendimiento en 1ª mat.	Nota media
32480 - METODOLOGÍA DE INVESTIGACIÓN EN ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS	OP	100.00 %	100.00 %	100.00 %	5.86
32481 - INTRODUCCIÓN AL TRABAJO FIN DE MÁSTER	OP	100.00 %	100.00 %	100.00 %	9.09
32482 – TFM (PERFIL PROFESIONAL)	TFM	78.26 %	100.00 %	80.00 %	7.66
32483 – TFM (PERFIL INVESTIGADOR)	TFM	100.00 %	100.00 %	100.00 %	7.74
		90.72 %	100.00 %	90.86 %	8.18

En lo que respecta al TFM, en el curso académico 2024-25, aproximadamente el 51% de los estudiantes que lo presentaron obtuvieron una calificación de notable y el 26% obtuvo una calificación entre 9 y 10, es decir, de los cuales una alumna obtuvo matrícula de honor. Todo ello indica que se han alcanzado unos resultados de aprendizaje plenamente satisfactorios. Hay que mencionar que, en esta promoción 2024-25, de los 33 estudiantes matriculados en el TFM (sin contar con cinco TFMs rematriculados de las promociones anteriores), lo defendieron 31, es decir, aproximadamente un 91%. Este dato confirma que se ha conseguido en esta promoción una cifra de estudiantes que han completado el Máster superior a la de la promoción 2023-24.

A continuación, en la tabla 9 se presenta el número de TFMs defendidos y no defendidos en el curso 2024-25, comparado con la promoción del curso 2023-24.

Tabla 9. Datos generales de los TFMs			
	Curso 2024-25	Curso 2023-24	Curso 2022-23
DEFENDIDOS	35	30	35
NO DEFENDIDOS	5	8	4
Nº TOTAL DE ESTUDIANTES	40	38	39
% TOTAL TFMS DEFENDIDOS	87,5%	78,9%	89,7%

Entre los estudiantes que no defienden su TFM, en 2024-25 todos pertenecían al perfil profesional. lo que puede ser indicativo de que el periodo de prácticas se ha alargado o incluso de que los estudiantes son contratados sin finalizar el posgrado.

Los trabajos realizados se han enfocado en temáticas muy variadas, todas ellas dentro del ámbito de la administración de empresas: marketing, dirección estratégica, financiación, recursos humanos, operaciones, innovación, ética y R.S.C., etc. La tutorización de los trabajos es realizada por profesores del MBA pertenecientes a diferentes departamentos de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales. La información sobre los trabajos

defendidos, indicando la promoción de referencia, se recogen a continuación: promoción 2024-25 (Tabla 10) y promoción 2023-24 (Tabla 11).

Tabla 10. Trabajos presentados de la promoción 2024-25		
Título	Calificación	
Análisis de la intención emprendedora de los estudiantes de España e Italia. Caso de estudio con datos GUESS.	6,5	APROBADO
Análisis del mantenimiento de equipos de alta tecnología: Un caso de estudio de un Laboratorio Universitario Público en Perú	7,6	NOTABLE
OPORTUNIDADES DE COMERCIO INTERNACIONAL EN EL SECTOR BIOTECNOLÓGICO AGROALIMENTARIO: UN ENFOQUE EN EL CONTEXTO EMPRESARIAL ESPAÑOL	6	APROBADO
Previsión de la demanda en el canal moderno: Un análisis comparativo para la marca Dog Chow en Chile	9,1	SOBRESALIENTE
Diversificación de productos en Ferrepac S.A.: Implementación de una línea de neumáticos para vehículos pesados	7,1	NOTABLE
GENTRIFICACIÓN TURÍSTICA RESIDENCIAL EN EL DISTRITO CENTRO DE MADRID	7,2	NOTABLE
Corporación Almeyda & Asociados. Empresa familiar productora de vinos y piscos de la región de Ica, Perú	9	SOBRESALIENTE
Estrategia Phygital para la fidelización de usuarios en los canales de venta de loterías de la ONCE	8,6	NOTABLE
Análisis de desafíos y oportunidades fiscales para multinacionales en proceso de internacionalización en economías emergentes con especial énfasis en los casos de México y Costa Rica	6,2	APROBADO
IMPACTO DE LA TRANSFORMACIÓN DIGITAL EN EL MAPA DE PROCESOS DE LAS SMES DEL SECTOR SERVICIOS DE PERÚ	7,8	NOTABLE
INFLUENCIAS DE LA DIÁSPORA MARROQUÍ EN EL DESARROLLO DEL MERCADO LABORAL ESPAÑOL	7,4	NOTABLE
Implementación de minería de procesos para la mejora operativa en pequeñas y medianas empresas. Caso Estudio: "Farmacia De los Ángeles"	8,5	NOTABLE
HACIA UN MODELO INTEGRAL DE EVALUACIÓN DE LA CALIDAD EN AEROPUERTOS REGIONALES: REVISIÓN DE LOS ACTUALES MODELOS Y NUEVA PROPUESTA DE EVALUACIÓN	9,5	SOBRESALIENTE
IMPACTO DE LA INTELIGENCIA ARTIFICIAL EN APROVISIONAMIENTO: EVALUACIÓN, DESAFÍOS Y OPORTUNIDADES EN GRANDES EMPRESAS CHILENAS	9	SOBRESALIENTE
Innovación como clave para la internacionalización de compañías instaladas en Colombia: Caso Aguacate	7,2	NOTABLE
Cafetería Automatizada Nanito's Coffee	8	NOTABLE
PLAN DE EMPRESA GALIBAR, S.L	7,8	NOTABLE
LA DIVERSIDAD E INCLUSIÓN EN LA INDUSTRIA HOTELERA... MÁS ALLÁ DE LO OBVIO.	9,9	MATRÍCULA DE HONOR
Turismo sostenible y competitividad: Construcciones modulares en Quintana Roo, México	9	SOBRESALIENTE

Tabla 10. Trabajos presentados de la promoción 2024-25		
Título	Calificación	
Uso del Big Data en el sector bancario: estudio exploratorio de su aplicación en evaluación crediticia y detección de fraude	7,5	NOTABLE
DIGITALIZACIÓN DE LOS MEDIOS DE PAGO EN EL SECTOR FINANCIERO: ANÁLISIS COMPARATIVO ENTRE ESPAÑA Y CHILE	7,6	NOTABLE
Plan de Viabilidad del Centro de Alto Rendimiento AARE, Lima, Perú	6,5	APROBADO
La ética como base y motor para el incremento del valor empresarial en el contexto de las organizaciones mexicanas	8,5	NOTABLE
Transformación Digital desde las Fintech y la educación financiera en los jóvenes colombianos	5	APROBADO
Análisis de la economía circular en la gestión del desperdicio alimentario: Factores clave y estrategias operativas en Europa y su aplicabilidad en América Latina	8	NOTABLE
Minería de procesos en la formación universitaria de carreras de administración en Ecuador: Percepción estudiantil y oportunidades de aplicación empresarial.	6	APROBADO
Plan de Negocio: Love Hotel en Madrid	5,3	APROBADO
Estrategias de crecimiento en el sector de energías renovables en Europa y su transferencia al mercado de América Latina	6,6	APROBADO
Plan de Negocios para la comercialización de helados artesanales con frutas exóticas endulzados con sirope de algarroba en Sevilla	7,4	NOTABLE
Estudio de la importancia de la gamificación en los programas de lealtad. Caso: Tienda minorista de mascotas, Perú	9	SOBRESALIENTE
Localización estratégica de puntos de venta take away en Madrid mediante análisis multicriterio y proyecciones ARIMA	9,2	SOBRESALIENTE
Tabla 11. Trabajos presentados de otras promociones anteriores		
Diseño de una Investigación Etnográfica y Auto etnográfica de la Comunicación Telemática con los huéspedes en Apartamentos Turísticos: Caso El Patio de Toledo	9,5	SOBRESALIENTE
Más allá del salario tradicional	7,7	NOTABLE
Contratos en prácticas en España: ¿Inversión estratégica o precariedad laboral?	7,2	NOTABLE
CONTROL INTERNO COMO ESTRATEGIA PARA OPTIMIZAR LA GESTIÓN DE TESORERÍA EN LA EMPRESA TOPSA PERÚ S.A.C.	7	NOTABLE

5.3 Movilidad

Como viene siendo habitual, el MBA debe tener en cuenta las solicitudes de asistencia a asignaturas específicas de alumnos de Erasmus u otros casos “incoming” para no traspasar la capacidad del aula y poder promover estos casos de solicitud de participación que propone la oficina de relaciones internacionales de la Facultad. En este caso, 5 estudiantes incoming formalizaron finalmente su matrícula en 12 asignaturas del Máster, cursando un total de 84 ECTS del título. Fueron superados todas las asignaturas a las que se presentaron los estudiantes de movilidad, con muy buenos resultados (calificación promedio de 8,25).

5.4 Prácticas externas

En cuanto a las prácticas, en el curso 2024-25 han sido evaluados 18 alumnos en la asignatura de Prácticas académicas externas.

Los **tutores profesionales** deben emitir un informe indicando cómo ha sido el desarrollo de cada uno de los estudiantes en el periodo de prácticas. Los estudiantes han conseguido una media de **4,86 sobre 5** en las evaluaciones de los tutores profesionales.

Evaluación TP (s/5)	nº alumnos
4	1
4,5	3
5	14
Total general	18

Además, los estudiantes deben realizar una memoria con un análisis sobre el desarrollo de las prácticas. Los alumnos evaluados, han conseguido una media de 7,66 en sus calificaciones en la asignatura.

CALIFICACIONES ASIGNATURA	nº alumnos
Aprobado	3
6	1
6,3	1
6,8	1
Notable	14
7	1
7,3	1
7,5	2
7,6	1
7,7	1
7,8	1
8	3
8,2	1
8,3	1
8,4	1
8,5	1
Sobresaliente	1
9	1
TOTAL	18

El listado de las empresas en las que se han desarrollado las prácticas aparece a continuación. 10 alumnos del perfil profesional prorrogaron sus prácticas como extracurriculares. Asimismo, 4 alumnos realizaron sus prácticas en el extranjero.

EMPRESA	nº alumnos
Alten Delivery Centre	1
Atlas Cloud	1
Baku Landsea SL	1
Comestibles Alfa SAS (Colombia)	1
Confederación Española de Asociaciones de Jóvenes Empresarios CEAJE	1
Coolfy	1
Corsan Ingeniería de Gestión SLU	1
Enterprise Mobility	1
Guidewire	1
Htcm Asesores y Constructores S.R.L - Htcm S.R.L (Perú)	2
Hydroflomen	1
L'Oreal	1
LPR (La Palette Rouge)	1
Marter 878 SL	1
PWC	1
Ragatex	1
RT REPRESENTACION COMERCIAL S.A.C. (Perú)	1
TOTAL	18

Indicar también que no ha habido estudiantes del perfil investigador que hayan realizado prácticas extracurriculares.

Cuando cumplimentan el informe, los tutores profesionales pueden incluir comentarios específicos. La mayor parte de los comentarios han sido positivos. En concreto, han sido sobre el desempeño de los alumnos, así como respecto a las competencias de los mismos, aunque también se hace referencia a posibles áreas de mejora para los alumnos. Algunos ejemplos anonimizados se citan a continuación: “El profesional demostró un nivel de desempeño sobresaliente, aportando una mirada estratégica y estructurada que fue clave en los procesos de mejora organizacional. Su sólida formación académica con un MBA se reflejó en su capacidad para analizar y rediseñar procesos administrativos y operativos con un enfoque centrado en la eficiencia, la sostenibilidad y la reducción de costos.”. “(...) demostró una sólida capacidad para aplicar conocimientos teóricos y prácticos en su puesto, adaptándose con rapidez a nuevas herramientas y al sector HVAC. Destacó por su autonomía, compromiso con la calidad y gestión de cobros, colaborando activamente con los equipos de Operaciones y Comercial. Impulsó mejoras en procesos y apostó por la innovación mediante automatizaciones y análisis de datos financieros.”. “Durante su tiempo en nuestra empresa, (...) ha demostrado ser un activo valioso para nuestro equipo. Su dedicación y entusiasmo han sido evidentes desde el primer día y ha abordado cada tarea con una actitud positiva y proactiva. (...) ha mostrado una capacidad impresionante para aprender rápidamente y adaptarse a nuevas situaciones, lo que le ha permitido contribuir significativamente en varios proyectos importantes. (...) ha sido una incorporación excepcional a nuestro equipo y estamos muy satisfechos con su rendimiento. Sin duda, tiene un gran potencial para continuar

desarrollándose profesionalmente y hacer contribuciones significativas en su futura carrera.”. “Las tareas realizadas han contribuido al desarrollo de competencias técnicas y analíticas, cumpliendo con los objetivos establecidos en el proyecto formativo y aportando valor real al funcionamiento de la empresa.”. “(...) ha sido de gran ayuda en el departamento y ha realizado todas sus funciones de forma correcta. (...) ha desempeñado muy buena labor. Debe mejorar su capacidad de aprendizaje.”

Respecto al programa de prácticas, las empresas también pueden incorporar comentarios. Aunque son minoritarios (5 sobre 15) a continuación se recogen dos comentarios de los tutores profesionales sobre el programa de prácticas del MBA y, en particular, sobre la pertinencia de las prácticas y la duración de las mismas: “El programa en prácticas ha resultado ser una herramienta muy importante para la formación del alumno.”. “La duración de la práctica es muy corta y no permite explorar todo el potencial de los conocimientos teóricos adquiridos durante el MBA a la práctica real de la empresa. Un estudiante tarda un mes en entender el funcionamiento de una empresa y luego solo le queda un mes para aplicar sus conocimientos teóricos.”

Los comentarios de los alumnos han sido extraídos de las memorias entregadas al profesor responsable de las prácticas del MBA, para su evaluación y posterior calificación de la asignatura. En estos comentarios se destaca sobre todo la importancia de estas prácticas para la inmersión en el mercado laboral y la puesta en práctica de los conocimientos adquiridos en el MBA y en la titulación previa, así como la adquisición o desarrollo de algunas competencias; otro aspecto que se comenta por parte del alumnado es el referido a la duración de las prácticas y al calendario establecido para las mismas, que solamente permiten un máximo de algo menos de 4 meses, algo insuficiente para la mayoría de empresas. Algunos ejemplos de comentarios realizados por los alumnos se citan a continuación, eliminando referencias a nombres de empresas: “Se cumplieron con el objetivo de la empresa para la transformación digital y la agilización de los procesos principales de la empresa (gestión de operaciones técnicas y post venta). Cumpliendo con profesionalismo y motivación con cada actividad de la empresa. Además, se logró aportar valor a la empresa, ya que el fin de las practicas era demostrar el grado profesional para asumir mayores cargos al final de las practicas extracurriculares.”. “La experiencia en (...) fue enriquecedora, ya que permitió aplicar la teoría en un contexto real, fortalecer competencias y comprender la dinámica de una empresa del sector servicios. Las prácticas representaron un puente directo entre el MBA y el mundo laboral, reforzando la empleabilidad y la capacidad de gestionar procesos administrativos complejos.”. “Conseguir las prácticas fue una tarea retadora en especial por los horarios de clase de la universidad y que se ajustarán al tiempo establecido. De pronto, de haber una flexibilidad en esos momentos, no se hubieran descartado muchos procesos.”. “En mi experiencia, fue complejo encontrar empresas dispuestas a aceptar una estancia tan corta, y en muchos casos, el formato mínimo que manejan las organizaciones es de 6 meses.”. “En

términos generales, esta práctica me ha permitido conocer de cerca el funcionamiento de una empresa española, interactuar con profesionales de diferentes departamentos y nacionalidades, y adaptarme a una jornada laboral distinta a la de mis experiencias anteriores. Todos estos elementos han enriquecido mi perspectiva y me han acercado a la realidad del entorno empresarial en España.”.

Se han continuado algunas acciones puestas en marcha en la promoción anterior, iniciadas dentro del plan de mejora del plan de innovación docente presentado; en concreto, han sido llevadas a cabo las sesiones sobre “Cómo hacer un currículum para garantizar ser elegible por los departamentos de selección”, “Cómo tener un buen perfil en LinkedIn” y la sesión-tutoría para alumnos extranjeros “Sesión con alumnos extranjeros para incidir en su problemática (visados, prácticas extracurriculares, etc.)”. Esta última sesión tiene por objeto ofrecer información específica a este colectivo de estudiantes. con objeto de que estén bien informados sobre sus particularidades para realizar prácticas extracurriculares. tal y como se recogió en el informe anterior (pág. 24).

Hemos recibido la visita de 8 empresas (IBM, LEGO, Enterprise, Celonis o BNP Paribás, entre otras) que han venido al aula con el principal objetivo de presentar su programa de prácticas, además de compartir aspectos sobre selección, cultura empresarial o desarrollo empresarial.

En conclusión, la edición 2024-25 del MBA se ha hecho un gran esfuerzo por ofrecer las mejores oportunidades de prácticas en empresas, siempre con el objetivo de mejorar el encaje de los alumnos en las vacantes ofertadas por las empresas y buscar que estas perciban al alumnado del MBA como talento a incorporar en sus organizaciones. Se siguen aplicando lecciones aprendidas y la coordinación del máster se encuentra en un proceso constante de búsqueda de oportunidades de mejora. Un tema recurrente, ya desde hace varios años, es la búsqueda de empresas que se adecúen al número de horas exigidas por el MBA, ya que las empresas requieren un mínimo de horas superior al ofrecido por el programa. A futuro se va a mejorar la comunicación a los alumnos, sobre todo a los extracomunitarios; para ello, se van a llevar a cabo acciones encaminadas a mejorar esta comunicación y que los alumnos no tengan dudas a la hora de realizar las prácticas.

5.5 Rendimiento académico

A continuación, se presentan las principales tasas de rendimiento, éxito y evaluación del MBA.

Tabla 12. Tasas de rendimiento, éxito y evaluación

	Curso 22-23	Curso 23-24	Curso 24-25
Nº de estudiantes matriculados	41	39	43
Nº de estudiantes a tiempo completo	31	33	35
Nº de estudiantes egresados SIIU	35	30	35
Tasa de rendimiento	98,89%	92,81%	90,38%
Tasa de éxito	100,00%	99,48%	100,00%
Tasa de graduación SIIU - Pobl. óptima	93,55%	87,88%	---
Duración media de los estudios SIIU - Pobl. Óptima	1,29	1,20	1,14
Tasa de eficiencia SIIU - Pobl. óptima	97,37%	99,11%	98,91%
Fuente: UAM Data, diciembre 2025			

De los datos aquí presentado se deducen las siguientes conclusiones generales:

- Evolución de la matrícula: El número de estudiantes matriculados muestra una tendencia estable en los tres cursos analizados. con un ligero incremento en 2024-25. La mayoría del estudiantado cursa el MBA a tiempo completo. manteniéndose esta modalidad como predominante.
- Resultados académicos: La tasa de rendimiento en 2024-25 se sitúa en el 90.38 %. valor que. aunque ligeramente inferior al de cursos anteriores. continúa claramente por encima del umbral previsto en la memoria verificada del título (85%). Este dato refleja un adecuado nivel de implicación y seguimiento por parte del estudiantado.
- Aprovechamiento del programa: La tasa de éxito alcanza el 100 % en el último curso analizado. lo que evidencia un elevado grado de superación de las actividades y una correcta adecuación entre las exigencias académicas y el perfil de ingreso.
- Eficiencia del título: La tasa de eficiencia se mantiene en niveles muy elevados (98.91 %). superando ampliamente el valor de referencia establecido en la memoria del título (90%). lo que indica un uso óptimo de los recursos docentes y una adecuada planificación del itinerario formativo.
- Duración de los estudios: La duración media del MBA continúa reduciéndose progresivamente. situándose en 1.14 años. Este indicador refleja una finalización mayoritariamente ajustada al diseño temporal del programa. si bien persisten casos puntuales de rematriculación de asignaturas. asociados en algunos casos a decisiones personales del estudiantado.

5.6 Abandono

La tasa de abandono hace referencia al porcentaje de estudiantes de una cohorte de nuevo ingreso en el curso 202-21, matriculados en el título de Máster Universitario de Administración de Empresas, que sin haberse graduado en ese título no se han matriculado en los cursos X+1, X+2 y X+3. Por ese motivo, la tasa de abandono requiere el paso de varios cursos.

Tabla 13. Abandono (%)								
	2015/16	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
Tasa de abandono	13,89%	17,65%	19,35%	10,00%	18,92%	---	---	---
Tasa de abandono 1er año	11,11%	8,82%	9,68%	10,00%	8,11%	0,00%	12,12%	0,00%
Tasa de abandono 2º curso	2,78%	5,88%	3,23%	0,00%	5,41%	0,00%	0,00%	---
Fuente: UAM Data. diciembre 2025								

En la tabla superior se presentan las tasas de abandono disponibles desde el curso académico 2015-16. Los datos reflejan algunas de las situaciones mencionadas anteriormente, dado que son varios los estudiantes que alargan la finalización de los estudios todo lo posible para retrasar la vuelta a sus países de origen.

Es destacable que, en el último curso académico, ningún estudiante de la cohorte de ingreso de 2022-23 haya abandonado el título un curso después de iniciarlo.

5.7 Inserción laboral

El Observatorio de Empleabilidad de la Universidad Autónoma de Madrid entrevista telefónicamente a una muestra de estudiantes egresados 14/18 meses después de finalizar los estudios. Las cifras que presenta este título siguen siendo muy favorables. tanto en Inserción laboral (% encuestados que han trabajado alguna vez) como en tasa de empleo (% con empleo en el momento de la entrevista).

Tabla 14. Inserción laboral (%)			
	2019-20	2020-21	2021-22
Tasa de empleo	80,00%	78,57%	92,86%
Inserción laboral	100,00%	100,00%	92,86%
Fuente: UAMData			

Esta información además se complementa con la recogida en la encuesta interna del MBA (al finalizar las prácticas del MBA), por el responsable de prácticas. Los resultados de esta encuesta se pueden revisar al final del apartado 5.4.

5.8 Satisfacción

A continuación, se presentan los principales indicadores de satisfacción de estudiantes y profesorado del título correspondientes al curso académico 2024-25, así como su evolución en cursos anteriores.

Del análisis comparado de los datos se observa que los niveles de satisfacción del curso 2024-25 son ligeramente inferiores a los registrados en el curso 2023-24, si bien se mantienen, en términos generales, en valores elevados. Esta ligera disminución puede explicarse, por un lado, por el impacto derivado del cambio en la coordinación del título y la lógica fase de transición asociada a la asunción de funciones por parte del nuevo coordinador. Por otro lado, durante el curso se produjeron determinadas situaciones de conflicto con algunos estudiantes, que generaron episodios de tensión tanto entre el propio alumnado como entre algunos estudiantes y el profesorado.

Estas situaciones exigieron una intervención activa por parte de la coordinación, que tuvo que dedicar esfuerzos adicionales a la gestión y resolución de los conflictos, recurriendo en algún caso a los recursos institucionales de apoyo, entre ellos el Centro de Psicología Aplicada de la UAM, con el fin de garantizar el adecuado bienestar del estudiantado y el normal desarrollo de la actividad académica.

En relación con la opinión del estudiantado sobre las asignaturas del plan (Tabla 15), se aprecia que las valoraciones medias se sitúan en torno a 4 sobre 5 en la mayoría de los ítems, lo que refleja un grado de satisfacción global positivo. Aunque la participación en las encuestas es voluntaria, el título mantiene una tasa de respuesta relevante, lo que aporta consistencia a los resultados obtenidos. Los aspectos mejor valorados continúan siendo la coordinación del profesorado, el cumplimiento de la guía docente y la adecuación de la evaluación a lo establecido en dicha guía.

Tabla 15. OPINIÓN SOBRE LAS ASIGNATURAS (POR PLAN)

	PARTICIPACIÓN	P01.- Satisfacción Guía Docente	P02.- Objetivos Guía Cumplidos	P03.- Evaluación según Guía	P04.- Profesores coordinados	P05.- Tiempo Prácticas suficiente	P06.- Recursos prácticas adecuados	P07.- Carga créditos adecuada	P08.- Satisfacción Global
Curso 2021-22	51,8%	4,53	4,46	4,57	4,59	4,36	4,51	4,36	4,46
Curso 2022-23	68,5%	3,80	4,01	4,20	4,13	3,80	3,88	3,89	3,78
Curso 2023-24	76,6%	4,30	4,43	4,49	4,48	4,36	4,36	4,31	4,29
Curso 2024-25	47.4%	4.00	4.00	4.16	4.22	4.13	3.99	4.11	3.94

Fuente: Archivos de GeDoc

Por lo que respecta a la opinión sobre los docentes (Tabla 16), los resultados muestran que el estudiantado valora al equipo docente del máster por encima de 4 sobre 5 en todos los indicadores, destacando especialmente la preocupación del profesorado por el proceso de aprendizaje, la utilidad de las tutorías y el cumplimiento de la guía docente. Estos datos ponen de manifiesto una percepción positiva y estable de la calidad docente, pese a las dificultades mencionadas anteriormente.

Tabla 16. OPINIÓN SOBRE LOS DOCENTES (POR PLAN)

	PARTICIPACIÓN	P1.- Cumplimiento Guía Docente	P2.- Organización de la Docencia	P3.- Claridad de las explicaciones	P4.- Preocupación proceso aprendizaje	P5.- Utilidad Tutorías	P6.- Contribución aumento del interés	P7.- Satisfacción Global
Curso 2021-22	42,5%	4,56	4,44	4,54	4,53	4,63	4,41	4,50
Curso 2022-23	73,1%	4,36	4,17	4,22	4,25	4,20	4,03	4,17
Curso 2023-24	74,1%	4,52	4,41	4,35	4,43	4,39	4,24	4,37
Curso 2024-25	43.5%	4.23	4.11	4.12	4.26	4.31	4.00	4.18

Fuente: Archivos de GeDoc

Finalmente, la opinión del profesorado sobre el seguimiento del título (Tabla 17) refleja igualmente un nivel de satisfacción elevado con el desarrollo del máster. Aunque algunos indicadores presentan valores inferiores a los del curso anterior, el profesorado valora de forma positiva aspectos clave como la organización general del título, la relación con los estudiantes, la orientación académica y la satisfacción global tanto con el programa como con su propio desempeño docente.

Tabla 17. OPINIÓN DE LOS DOCENTES (SEGUIMIENTO DEL TÍTULO)

	Curso 2021-22	Curso 2022-23	Curso 2023-24	Curso 2024-25
N	10	15	21	15
P01.- Planificación y organización	4	3,93	4,38	3,40
P02.- Clima de trabajo	4,7	4,57	4,48	3,60
P03.- Espacios docentes	4,5	4,6	4,48	3,80
P04.- Despachos	4,3	4,43	4,1	3,93
P05.- Recursos tecnológicos	4,5	4,4	4,1	3,60
P06.- Recursos humanos	4,4	4,27	4,7	3,60
P07.- Secretaría	4,9	4,64	4,78	4,64
P08.- Logro capacidades / competencias	4,44	4,07	4,11	3,93
P09.- Orientación académica estudiantes	4,6	4,4	4,58	3,93
P10.- Satisfacción global título	4,5	4,07	4,11	3,40
P11.- Satisfacción global desempeño	4,6	4,27	4,38	4,33
P12.- Formación Tutor	4,5	3,67	4,75	4,00
P13.- Recursos para acción tutorial	5	3,67	4,83	3,33
P14.- Necesidades estudiantes cubiertas	5	4	4,63	3,83
P15.-Relación tutorizados	5	5	4,75	4,40
P16.- Satisfacción como tutor	5	4,5	5	4,60
<i>Fuente: Archivos de GeDoc</i>				

En conjunto, los resultados de satisfacción del curso 2024-25 permiten concluir que, pese a un contexto marcado por un cambio en la coordinación y por la gestión de situaciones complejas, el título mantiene unos niveles de valoración positivos por parte de estudiantes y profesorado, identificándose áreas concretas de mejora que servirán de base para futuras acciones de seguimiento y mejora continua.

En cuanto a las encuestas del TFM, la participación ha sido baja (9,1%), es necesario señalar que los 5 estudiantes valoran todos los ítems por encima de 4,2 sobre 5. Respecto a las prácticas del último trimestre, no se ha logrado obtener un mínimo de respuestas para tener unos datos mínimamente representativos. Probablemente porque se cumplimentan justo antes de terminar el máster. En este punto, la coordinación del MBA, tomó nota para hacer incidencia en estudiantes sobre este aspecto en el siguiente curso.

En lo que respecta al ámbito, desde la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales se presta especial atención a la recogida de información entre otros grupos de interés diferentes a estudiantes y profesores.

La encuesta al PTGAS se realiza, aproximadamente, cada dos cursos académicos. Además de la cadencia propia del centro, se analiza la idoneidad temporal de la misma, lo que ha permitido observar que la UAM ha estado inmersa en varios concursos, oposiciones y procesos de estabilización de interinos. Esto ha generado una elevada rotación que puede reducir la fiabilidad de las conclusiones a extraer. Por tanto, y de acuerdo con el calendario del centro, se realizará una nueva encuesta al PTGAS en el curso 2025-26.

La recogida de información cuantitativa se complementa con contactos con el PTGAS para recoger retroalimentación cualitativa sobre su satisfacción con la organización de las tareas y

recoger sugerencias de mejora (12/12/2024). En este sentido, la coordinación del Máster se reúne periódicamente con el personal de apoyo más directamente implicado en la gestión del título para conocer de forma directa sus inquietudes sobre la realización de su trabajo.

Desde los vicedecanatos de relaciones internacionales y calidad se ha impulsado la realización de un informe de movilidad del curso 2024-25. En él se analizan los datos existentes sobre estudiantes y asignaturas de movilidad y sus tasas de éxito, así como la satisfacción de los estudiantes que disfrutaban de estancias de movilidad. A modo de conclusión general, en este informe se puede observar (págs. 12-13) que la movilidad outgoing es altamente valorada por los estudiantes, especialmente en: (1) Experiencia personal, (2) Infraestructura destino y (3) Acogida social y docente. Los estudiantes incoming también tienen una experiencia globalmente satisfactoria en la facultad, siendo especialmente valoradas la coordinación, la atención institucional y el desarrollo personal. Las mayores dificultades en la movilidad se concentran en las equivalencias académicas y la percepción de exigencia comparativa, dejando margen para diseñar mejoras informativas y de acompañamiento académico. En el caso de este título, no aplica al no participar su estudiantado en movilidad este curso académico.

Respecto a la encuesta a los egresados, se dispone de una amplia encuesta por parte del Observatorio de empleabilidad de la UAM, de la que se obtiene información relevante sobre las competencias adquiridas con los estudios, y su importancia para encontrar empleo. Como acción de mejora de la UAM en su conjunto, esta información se ha incorporado a la herramienta UAMData, lo que supone una mejora tanto en presentación como en unificación de la información. Sólo se publican datos para cada título si el número de respuestas obtenidas superan los 10 encuestados. En esta ocasión, no se dispone de esta información para el máster. Se puede observar, que, en conjunto, los egresados de máster de la Facultad consideran en un 90% que sus estudios han sido útiles para encontrar empleo y están satisfechos con la preparación obtenida. También un 90% considera que estudiar en la UAM contribuye a una mejor empleabilidad.

Desde el centro también se pone a disposición de los estudiantes una encuesta a egresados cuando acuden a recoger el título. En el curso 2024-25 han llevado a cabo acciones adicionales para mejorar la recogida de información, como se la adquisición de nuevas herramientas informáticas a disposición de los interesados en el mostrador de Gestión de Alumnos y la colaboración con el PTGAS de esta oficina. De este modo se complementan los datos centralizados del Observatorio de Empleabilidad de la UAM. 8 egresados del máster respondieron a la encuesta, manifestando una satisfacción global promedio con el título ligeramente inferior a la media de la escala (2,6 sobre 5). Los egresados están satisfechos con la accesibilidad del profesorado y su relación con el estudiantado, así como con la orientación del tutor de TFM. Su satisfacción aumenta por encima de 4 respecto al tamaño del grupo, los servicios de la biblioteca y con los recursos e instalaciones disponibles. En algunos casos muestran las dificultades que han tenido en la consecución de prácticas externas. Las modificaciones realizadas en el título pueden implicar mejoras en su valoración posterior. Será necesario estar atentos a su evolución.

Respecto a la adecuación de la formación a las necesidades del mercado laboral y de la sociedad en general, el coordinador del título analiza los cuestionarios enviados a los tutores

profesionales. En el curso 2024-25, los tutores manifiestan que están muy satisfechos con el desempeño de los estudiantes durante la práctica externa (el análisis de todas las evaluaciones recibidas presenta, de media, una satisfacción de 4,86 sobre 5).

En definitiva, el MBA sigue contando con una salud adecuada y se debe seguir mejorando aspectos tanto a corto como a medio/largo plazo.

En los datos recogidos sobre el “Tutor Profesional y la empresa”, destaca que un 86,67% de los estudiantes consideran el “grado de supervisión del tutor profesional” como “Muy bueno” o “Bueno” y la atención ha sido suficiente para un 93,33% de los encuestados. El grado de integración en la empresa ha sido “Muy bueno” o “Bueno” para un 86,67% de los estudiantes.

5.9 Comunicación y difusión de la titulación

La comunicación y difusión de la titulación es competencia de la UAM, realizándose a través de la página web de la Escuela de Posgrado y de anuncios en los periódicos nacionales de mayor tirada.

La página web del título se ha reestructurado de acuerdo a las directrices de la UAM y de la Escuela de Posgrado, siendo el formato común para todos los títulos de la universidad. La información sobre la titulación está disponible en el siguiente link: [Máster en Administración de Empresas \(MBA\) | UAM](#)

La primera parte de esta página web (INFORMACIÓN DEL MÁSTER) está alineada con la Escuela de posgrado, que se encarga de su actualización. En ella se puede encontrar información relevante para todos los grupos de interés, especialmente futuros estudiantes:

- Descripción del título
- Oferta académica
- Admisión y matrícula
- Perfil de ingreso
- Salidas profesionales
- Calidad, que permite conocer el ciclo de vida del título, las principales ratios de interés de interés, así como el sistema interno de garantía de calidad

En la segunda parte (INFORMACIÓN PRÁCTICA PARA ESTUDIANTES) se centra en aspectos específicos del desarrollo anual del título (horarios, profesores asignados, guías docentes, fechas de evaluación, etc.). También dispone de la dirección de correo electrónico de la coordinación del máster para poder resolver dudas o solicitar información adicional. Esta página se mantiene actualizada con la colaboración de los coordinadores, los Vicedecanatos de Calidad y Posgrado de la Facultad y la persona responsable de la web en Gestión de Alumnos de la Facultad.

Es importante señalar que antes de iniciarse el proceso de admisión, el Vicedecanato de Calidad e Innovación de la Facultad solicita la revisión de las guías docentes con el fin de actualizarlas, en caso necesario, y garantizar su disponibilidad en la web del título con antelación al periodo de matrícula. De igual modo, los horarios y el calendario de evaluación

se publican previamente en la web del máster para su consulta por parte de los futuros estudiantes.

Por último, la página también dispone de un link “Te puede interesar” donde se puede encontrar información más específica y concreta, que afecta en mayor medida al desarrollo diario del título. En este caso, la actualización del contenido lo realiza la coordinación del título apoyada administrativamente por la gestora del departamento al que está adscrito el título [Máster en Administración de Empresas \(MBA\) | UAM](#)

Por otra parte, la coordinación del Máster lleva a cabo una labor específica de difusión del título a través de correo electrónico, un mes antes del inicio del periodo de inscripción.

Además, los seminarios, charlas y actividades complementarias organizadas en el marco del MBA se difunden a través del perfil oficial del título en LinkedIn, reforzando así la visibilidad del programa y la comunicación con su comunidad académica y profesional.

Como parte de las funciones habituales de la coordinación del MBA, se mantiene una comunicación fluida y cercana con los distintos agentes implicados en el título, incluyendo estudiantado, profesorado, cargos académicos y comisiones. Esta comunicación se articula a través de diversos canales, tales como correo electrónico, reuniones presenciales, teléfono, mensajería instantánea y el aula del MBA, prestando apoyo en cuestiones relacionadas con la matrícula, cambios de asignaturas, convalidaciones, coordinación con el profesorado y comunicación con las instancias de la Facultad.

En las encuestas de satisfacción, el estudiantado ha valorado la información disponible en la web del título con una puntuación media de 3,5 sobre 5.

5.10 Recursos materiales y servicios

El estudiantado del MBA tiene acceso a todas las instalaciones y servicios de la Universidad Autónoma de Madrid y, de manera específica, a los recursos de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales. La Facultad desarrolla de forma continua actuaciones de mantenimiento y mejora de los espacios docentes, incluyendo la actualización de equipamientos audiovisuales y otras infraestructuras de apoyo a la docencia.

En relación con los espacios docentes, en el curso 2024-25 la valoración del profesorado es 3,8/5 y la del estudiantado se sitúa en 3,47 sobre 5, superior a la del curso anterior. Aunque esta puntuación es superior a la registrada en el curso anterior, no parece estar vinculada a cambios objetivos en las instalaciones, que se han mantenido estables, ni a modificaciones sustanciales en el equipo docente.

El aula principal asignada a la docencia del máster se encuentra ubicada en el módulo 8 de la Facultad (aula 201 MBA) y cuenta con una capacidad aproximada para 40 estudiantes. Este espacio ha sido remodelado y dispone de pizarra blanca, pantalla, conexión a internet, videoprojector y televisión, lo que facilita tanto la docencia presencial como, en caso necesario, la realización de sesiones híbridas o videoconferencias. El aula está reservada en exclusiva para el MBA y se utiliza también como espacio de estudio, trabajo individual y en grupo y reuniones del estudiantado. Adicionalmente, el máster dispone del aula 202 del

mismo módulo, destinada a la defensa de los Trabajos Fin de Máster, la realización de talleres prácticos y la celebración de reuniones.

El estudiantado del MBA tiene acceso a todos los recursos bibliográficos de la UAM, tanto en formato electrónico como en papel, así como a las distintas bibliotecas del campus y al Centro de Documentación Estadística. Con el fin de fomentar el uso de estos recursos, se organiza anualmente una visita a la Biblioteca de la Facultad y se imparten sesiones formativas sobre el uso de sus servicios y herramientas. La Biblioteca de Económicas ofrece, además, formación específica en recursos electrónicos, búsqueda de información y apoyo a la elaboración de Trabajos Fin de Máster y tesis doctorales. La satisfacción con los recursos bibliográficos por parte de los estudiantes se sitúa en 3,93/5 en 2024-25. Los servicios de la biblioteca disponibles pueden consultarse pinchando [aquí](#).

Entre los recursos electrónicos disponibles para el área de dirección y organización de empresas se incluyen revistas electrónicas, documentos de trabajo, libros electrónicos, la colección E-Libro de Ciencias Económicas y Administrativas, así como bases de datos bibliográficas y estadísticas especializadas, como ABI/Inform y Business Source Ultimate.

En cuanto a los recursos informáticos, la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales ha dotado a las aulas de medios audiovisuales y conectividad WIFI. El centro dispone de aulas de informática, un laboratorio de simulación y la biblioteca dispone de equipamiento informático en préstamo. La UAM ofrece a toda la comunidad universitaria software de uso común (Microsoft Office) y especializado (Stata, Eviews, etc.) adaptados a las necesidades educativas de los planes de estudio (fundamentalmente paquetes estadísticos). Son accesibles para el estudiantado y el profesorado desde las aulas de la Facultad con sus propios ordenadores y con vpn desde fuera del campus. El centro cuenta también con un servicio de Tecnologías de la Información que presta soporte técnico a la comunidad universitaria en el ámbito de la informática y las comunicaciones.

Por otra parte, el máster utiliza de forma habitual plataformas institucionales como Moodle, Microsoft Teams y SIGMA como soporte a los procesos de docencia y gestión académica. En el curso 2024-25, la valoración del estudiantado sobre la adecuación de los recursos para la realización de prácticas se sitúa en 3,879 sobre 5, mientras que el profesorado valora los recursos tecnológicos con una puntuación media de 3,6 sobre 5.

La mejora y actualización de espacios y tecnología es continua, atendiendo siempre a las restricciones presupuestarias.

La Facultad promueve la realización de mejoras continuas que faciliten la plena inclusión educativa del estudiantado. Durante el curso 2024-25 se dispone de una sala de lactancia y un servicio para personas con movilidad reducida, ambos cercanos a la sección de Gestión de Alumnos, a los que se puede acceder por ascensor.

Continuando con el plan de mejora continua, se ha previsto para 2025-26 la mejora en las instalaciones de climatización del Salón de Actos y de la Sala de Conferencias con objeto de dotarlas de infraestructuras más eficientes, funcionales y de mayor calidad. Además, se está analizando la posibilidad de mejorar la climatización de la zona de gradas y de estudio en grupo que se sitúa en la biblioteca del centro. Por otra parte, se trabajará en ordenar mejora el cableado y se instalarán planchas de pladur en el techo, que permitirán un acceso más

rápido a dicho cableado. También se está preparando un aula para que acceso de docentes con movilidad reducida en el módulo 16, para lo que se ha proyectado una rampa para acceder a la tarima.

5.11 Recursos humanos

Personal académico

El MBA cuenta, desde su primera edición, con un claustro caracterizado por la diversidad de perfiles académicos y profesionales, que permite dar respuesta a las necesidades del plan de estudios conforme a los criterios establecidos en el VERIFICA. La información relativa al profesorado del máster puede consultarse tanto en las guías docentes como en los horarios del título. Asimismo, la nueva página web del MBA incorpora una breve biografía de cada uno de los profesores y profesoras que integran el claustro, facilitando una visión clara y actualizada de su perfil académico y profesional. La coordinación del programa mantiene una comunicación fluida y constante con la gestora del departamento, responsable de la nueva web del MBA, con el fin de asegurar la actualización continua y la adecuada calidad de la información publicada. Puede consultarse el apartado de Profesorado dentro de la web del título en la página del centro, Máster Universitario en Administración de Empresas (MBA).

El cuadro docente del MBA para la edición 2024-25 se caracteriza por la siguiente información:

Categoría	Nº	%	PDI Doctor	ECTS impartidos	Sexenios de investigación	Sexenios de transferencia	Quinquenios
Catedrático/a de Universidad	3	12%	3	11,8	11	1	17
Profesor/a Asociado/a	3	12%	1	9,0	0	0	2
Profesor/a Ayudante Doctor	4	16%	4	13,7	1	0	1
Profesor/a Contratado/a Doctor LOU	7	28%	7	21,4	2	0	29
Profesor/a Permanente laboral	2	8%	2	5,6	1	0	2
Profesor/a Titular Universidad	5	20%	5	16,9	6	2	26
Profesor/a Honorario/a	1	4%	1	1,5	0	0	6
TOTAL	25	100%	23	80	21	3	83

En el curso académico 2024-25, el 92,0% del equipo docente son doctores.

En la página web del MBA, en el apartado dedicado al profesorado, se ha incorporado para cada docente una breve biografía que recoge los principales aspectos de su trayectoria académica y profesional, junto con enlaces directos a su portal de producción científica,

ofreciendo así una información clara, homogénea y fácilmente accesible para los distintos grupos de interés.

De forma adicional, pueden consultarse las principales aportaciones del profesorado de la Facultad en la memoria de investigación que se publica anualmente en la web del centro.

Tabla 19. Docencia				
	Curso 21-22	Curso 22-23	Curso 23-24	Curso 24-25
Tasa de profesores presentados en DOCENTIA respecto a los invitados	14,29%	16,67%	14,29%	8,33%
Tasa de profesores presentados en DOCENTIA que superen la media	100,00%	50,00%	50,00%	100,0%
Fuente: UAM Data, 30 de enero de 2025				

Como ya mencionó en el punto 3 de este informe, es necesario señalar que todos los cursos desde la puesta en marcha del MBA una parte del profesorado del título se presenta a la evaluación voluntaria del programa DOCENTIA. Si tenemos en cuenta que el certificado que otorga el programa tiene una validez de 5 cursos académicos, un porcentaje considerable del profesorado ha sido evaluado satisfactoriamente al menos en una convocatoria. En este curso académico la totalidad del profesorado presentado ha obtenido una calificación superior a la calificación media del profesorado de la UAM.

La participación en proyectos de innovación docente de profesores del Máster se ha incrementado de forma significativa respecto al curso anterior. Asimismo, los profesores han aumentado su participación en actividades formativas este curso, con respecto al curso precedente, tal como se puede ver en la tabla siguiente:

Tabla 20. Formación e innovación docente			
	Curso 22-23	Curso 23-24	Curso 24-25
Tasa de participación en actividades formativas	22,22%	29,63%	24,00%
Tasa de participación en proyectos de innovación docente	18,52%	44,44%	24,00%
Fuente: UAM Data, noviembre 2025			

Los cursos de formación realizados por los docentes fueron:

Aprendizaje activo en grupos numerosos.
El uso del debate como metodología docente
Aplicación de la Inteligencia Artificial Generativa (IAG) para la práctica docente en Educación Superior
Gamificación y aprendizaje basado en juegos: un taller práctico para crear videojuegos educativos
El uso del debate como metodología docente
Integrar género e interseccionalidad en la docencia
Transformación Educativa 2.0: Estrategias Innovadoras con Inteligencia Artificial en la Docencia Universitaria
Autoridad y liderazgo. Comunicación en el aula.
Cómo evaluar los resultados del aprendizaje
Diseño y planificación del proceso de enseñanza-aprendizaje en el contexto de una asignatura. Elaboración de la guía docente
Docencia en línea y propiedad intelectual: aspectos prácticos para el profesorado
El concepto de competencia y la formación en competencias

Los temas sobre los que versaron los proyectos de innovación docente son:

El uso de escape rooms educativos digitales (DEERs) para la evaluación de competencias en equipo: El papel del perfil y género del alumnado
Eclosión para la docencia en la digitalización de la estrategia empresarial
Capacious extremis: actividades para aprender activamente fiscalidad
Más allá del saber hacer: temas fiscales controvertidos
Eclosión para la docencia en la digitalización de la estrategia empresarial
Implantación del Puzzle como metodología docente activa en Economía
Rúbricas y fases para la evaluación continua, final, autoevaluación y defensa de los Trabajos de Fin del Grado de Gestión Aeronáutica y del Grado en Turismo

En general, se puede interpretar que el personal docente vinculado con el MBA es un grupo activo e inmerso en procesos de evolución de sus competencias y prácticas.

Personal de apoyo

En cuanto a personal de apoyo, el MBA no cuenta con una persona específica para la gestión, siendo el PTGAS del departamento de Organización de Empresas el que realiza tareas de apoyo al coordinador del Máster, especialmente en lo que se refiere a contestar emails solicitando información específica sobre el proceso de admisión. Se cuenta con la colaboración del Centro de Estudios de Posgrado (para informar, inscripciones y selección), con Gestión de Alumnos (matrícula), la Oficina de Prácticas (gestión de convenios y acreditación profesional), la ORI (estudiantes internacionales) e incluso la Facultad elabora y difunde un boletín semanal de la Facultad para trasladar a los estudiantes las oportunidades sobre eventos, becas, etc.

Por otra parte, ya desde el informe 2016-17 se viene considerando importante la

“necesidad de contar con un espacio en moodle para el coordinador del MBA en el que poder generar un canal de contacto con los participantes además de poder subir materiales de comunicación e incluso configurar tareas para las actividades complementarias”, cuestión que ha sido solventada por la universidad al habilitar nuevas funcionalidades y espacios como Microsoft TEAMS y onedrive, que dan la posibilidad de compartir información con los profesores y/o estudiantes, siendo herramientas más operativas. En cualquier caso, se dispone de un espacio de Moodle para la gestión de los TFM (entrega del TFM, disponer de herramienta antiplagio, convocar a los estudiantes a la defensa pública, etc.)

En definitiva, la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales cuenta con un buen número de recursos, todos ellos disponibles para el Máster. Dichos recursos están sujetos a un proceso de mejora continua.

6. IDENTIFICACIÓN DE PUNTOS FUERTES Y ÁREAS DE MEJORA

El análisis realizado en el presente informe anual, a partir de los indicadores académicos, de satisfacción y de seguimiento del título, permite identificar un conjunto de puntos fuertes del Máster Universitario en Administración de Empresas (MBA), en línea con los ya señalados en el informe final de renovación de la acreditación (febrero de 2022), así como áreas de mejora que orientan las acciones a desarrollar en próximas ediciones.

6.1. Puntos fuertes.

Entre los principales **puntos fuertes del título** cabe destacar los siguientes:

- Fuerte nivel de demanda del MBA, evidenciado por la estabilidad en el volumen de solicitudes recibidas en las distintas convocatorias.
- Marcado perfil internacional del estudiantado, con una presencia relevante de alumnado procedente de países de Latinoamérica.
- Implantación del título conforme a lo establecido en la memoria verificada, con una estructura académica coherente y un modelo de docencia presencial consolidado.
- Enriquecimiento de la formación mediante actividades complementarias (seminarios, conferencias y visitas a empresas), impulsadas desde la coordinación del título y el equipo docente.
- Resultados académicos muy favorables, con tasas de rendimiento, éxito y graduación coherentes con las previsiones incluidas en la memoria del título.
- Correcta articulación de la coordinación horizontal y vertical, apoyada en reuniones periódicas del profesorado y en la participación activa del título en las comisiones de calidad del centro.
- Alto nivel de satisfacción de los tutores profesionales de las prácticas externas, que valoran de forma muy positiva el desempeño y las competencias adquiridas por el estudiantado.

- Desempeño académico satisfactorio en la asignatura de Prácticas Externas y elevada continuidad de las prácticas en modalidad extracurricular entre el alumnado del perfil profesional.
- Elevado grado de participación en el Trabajo Fin de Máster, con altas tasas de defensa y resultados académicos adecuados.
- Compromiso destacado del profesorado en la dirección y evaluación de los TFM, garantizando la calidad y el rigor académico del proceso.
- Avances significativos en la obtención de información sobre la inserción laboral de los egresados, a través del Observatorio de Empleabilidad de la UAM y de los instrumentos de encuesta a egresados y tutores profesionales.
- Consolidación de una dinámica de mejora continua del título, reflejada en la recogida y de satisfacción de los diferentes implicados en el título, que se complementa con encuentros cualitativos con los distintos colectivos. Estos indicadores se utilizan para la elaboración de los informes anuales y la elaboración de planes de mejora anuales supervisados por la Comisión de Garantía Interna de Calidad.

6.2. Aspectos de mejora.

Del presente informe se derivan las siguientes propuestas de mejora a trabajar en la siguiente edición del MBA:

- Reforzar la orientación y el acompañamiento al estudiantado en la fase previa al inicio del máster, especialmente tras el cierre del periodo de matrícula, con especial atención al alumnado internacional.
- Seguir fortaleciendo la calidad del proceso de selección y admisión, incidiendo desde la carta de admisión en la definición temprana del perfil del estudiante y en la acreditación de la experiencia profesional, evitando conductas oportunistas.
- Elaboración de una *guía del estudiante* que incluya: (i) estructura del programa; (ii) coordinación del programa; (iii) claustro docente; (iv) canales de comunicación; (v) normas académicas; (vi) información sobre prácticas profesionales; (vii) información sobre trabajo fin de máster; (viii) encuestas de actividad docente en el MBA y (ix) recomendaciones finales.
- **Trabajo Fin de Máster:**
 - Consolidar y perfeccionar la gestión del Trabajo Fin de Máster (TFM) mediante la actualización de la Guía de Procedimientos, la elaboración de materiales sintéticos en formato infográfico y la adaptación del entorno Moodle a procesos más claros y simplificados.

- Impulsar un modelo más proactivo de asignación de tutores de TFM, fomentando la iniciativa del estudiante en la definición del tema y el contacto directo con el profesorado, manteniendo la asignación por coordinación como vía alternativa.
 - Simplificar y unificar los plazos de entrega del TFM por convocatoria, reduciendo la complejidad administrativa y la incertidumbre del estudiantado.
- **Prácticas:**
 - Reforzar el acompañamiento al estudiantado en la asignatura de Prácticas Externas mediante una comunicación más continua y estructurada durante el proceso de búsqueda y desarrollo de las prácticas.
 - Actualizar y clarificar la información relativa a la realización de prácticas en España, con especial atención a las particularidades del estudiantado extracomunitario y a los aspectos vinculados a visados, duración y empleabilidad, mediante una presentación interactiva que permita descargar la documentación necesaria.
 - Elaborar un CVBook del MBA que facilite la presentación estructurada de los perfiles del estudiantado a empresas colaboradoras y potenciales empleadores.
 - Implementar un canal de comunicación periódico, mediante el envío de un Friday email por parte de la coordinación de prácticas, para mantener un contacto continuo con los estudiantes y reforzar su acompañamiento.
 - Seguir potenciando la recogida de encuestas institucionales, especialmente en las fases finales del máster (TFM y prácticas), complementándolas con instrumentos internos de seguimiento.
 - Continuar promoviendo seminarios, charlas y visitas a empresas impulsadas por el profesorado del máster, fortaleciendo el vínculo con el entorno profesional.
 - Profundizar en el análisis de la empleabilidad de los egresados mediante el contacto sistemático con antiguos alumnos y tutores profesionales, utilizando esta información como base para la mejora continua del título.

7. CONCLUSIONES

La información analizada en el presente informe resulta adecuada y suficiente para realizar un seguimiento riguroso y sistemático del Máster Universitario en Administración de Empresas (MBA). El conjunto de indicadores considerados, incluyendo la demanda del título, los

resultados académicos, la información sobre prácticas externas y Trabajo Fin de Máster, así como las encuestas de satisfacción de los distintos grupos de interés, permite concluir que el balance global del programa es positivo, sin perjuicio de la identificación de ámbitos susceptibles de mejora dentro de un marco de mejora continua.

El MBA se mantiene como una opción formativa competitiva y consolidada dentro del mercado de posgrado, destacando especialmente su atractivo para estudiantes procedentes de Latinoamérica. Esta posición se sustenta en una adecuada relación calidad-precio en comparación con programas similares en los países de origen del estudiantado, así como en el carácter presencial del título, su orientación profesional y su estrecha vinculación con el entorno empresarial.

Durante el curso académico 2024-25 se ha constatado una elevada diversidad geográfica del estudiantado, lo que contribuye de manera significativa al enriquecimiento del proceso de enseñanza-aprendizaje. La convivencia de perfiles y trayectorias diversas favorece el intercambio de experiencias, el desarrollo de competencias transversales y la reflexión crítica, aspectos especialmente relevantes en una titulación de carácter directivo.

El análisis específico del Trabajo Fin de Máster y de las prácticas externas pone de manifiesto un adecuado nivel de implicación del estudiantado y del profesorado, así como una valoración muy positiva por parte de los tutores profesionales de las empresas colaboradoras. Al mismo tiempo, se han identificado de forma clara áreas de mejora relacionadas con la simplificación de procesos, el refuerzo del acompañamiento al estudiantado y la adaptación de determinados elementos del programa a las expectativas del mercado laboral y del perfil internacional del alumnado.

En este contexto, cobra especial relevancia la conveniencia de impulsar un proyecto **MODIFICA del título**, que permita abordar de manera estructurada y estratégica la actualización del programa. Este proyecto se concibe como una oportunidad para revisar y adaptar determinados aspectos del plan de estudios, la organización académica y los procedimientos asociados al TFM y a las prácticas externas, incorporando las lecciones aprendidas en los últimos cursos y respondiendo de forma proactiva a los cambios en el entorno profesional, tecnológico y normativo.

El informe toma en consideración las recomendaciones formuladas por la Fundación madrid+d y reafirma el compromiso del título con la consolidación de sus puntos fuertes y con la implantación progresiva de las propuestas de mejora identificadas. Estas acciones se integran en los planes de mejora anuales y son objeto de seguimiento por los órganos de calidad correspondientes, con el objetivo de garantizar la sostenibilidad, la actualización y la excelencia académica del MBA en los próximos cursos.

