

ACTA DE LA JUNTA DE CENTRO DE LA ESCUELA POLITÉCNICA SUPERIOR

El 3 de abril de 2024 a las 12:30 tuvo lugar una Junta de Centro Ordinaria de la Escuela Politécnica Superior de forma presencial en la Sala de Actos del Edificio A de la EPS.

Asistentes:

Director: Aguirre Maeso, Carlos

Secretaria Académica: Dorronsoro Ibero, José Ramón

Administradora Gerente: Checa Martínez, Victoria

Subdirecciones:

Profesorado: Castro Martín, Angel de

Calidad de las Enseñanzas: Mora Rincón, Miguel Angel

Internacionalización: Fernández Pascual, Ángela

Estudiantes y Empleabilidad: Garrido Salas, Javier

Asuntos Económicos e Infraestructura: González de Rivera Peces, Guillermo

Investigación e Innovación: Morales Moreno, Aythamí

Estudios de Grado: Alaíz Gudín, Carlos María

Estudios de Posgrado y Formación Continua: López de Vergara Méndez, Jorge E.

Directores de Dptos. Integrados en la EPS:

Dpto. Ingeniería Informática: Anguiano Rey, Eloy

Dpto. Tecnología Electrónica y de las Comunicaciones: Sergio López Buedo

Directores de Dptos. no Integrados en la EPS con 12 o más ECTS impartidos:

Dpto. Física Aplicada: Hernández Muñoz, María Jesús (Representante)

Dpto. Matemáticas: Orive Illera, Rafael (Representante)

Directores de Dptos. no Integrados en la EPS con menos de 12 ECTS impartidos:

Dpto. Organización de Empresas: Merino Moreno, Carlos

Representantes de Profesores/as Permanentes:

- Ana González Marcos
- Gonzalo Martínez Muñoz
- José María Martínez Sánchez
- Javier Ortega García
- Francisco de Borja Rodríguez Ortiz

- Pablo Varona Martínez

Representantes de Profesores/as no Permanentes:

- Perdices Burrero, Daniel

Representantes del PDIF:

- Araya Quintar, Nicolás
- Moral de Eusebio, Paula

Representantes de Estudiantes:

- Marta Álvarez Higuera
- Alvaro Gutiérrez de Cabiedes Gonzalvo
- Álvaro Jiménez González
- Cecilia María Jiménez Meléndez
- Daniel López del Burgo
- Berta Pelegrina Martínez
- Pablo Pérez Hernández
- Alfonso Porras Pérez
- María Silva Hornos

Representantes del Personal Técnico, de Gestión y de Administración y Servicios:

- Rocío Asperilla Ruiz
- María del Sagrario Corral Magro
- Ángel Ramón González Martín

Excusan su asistencia

Representantes de Profesores/as Permanentes:

- Rosa Carro Salas
- Ruth Cobos Pérez
- Pilar Rodríguez Marín

Representantes de Profesores/as no Permanentes:

- José Luis Jorro Aragonese

Representantes de Estudiantes:

- Oscar Corona Orts

Con el siguiente Orden del Día:

- 1 Aprobación de actas anteriores

Se aprobó por asentimiento el acta correspondiente a la Junta de Centro ordinaria del 6 de marzo de 2024.

2 Informe del director

El director recordó que hace cuatro años del inicio del confinamiento e informó sobre los siguientes puntos:

- El 14 de marzo el congreso aprobó la ley de enseñanzas artísticas que incluye las disposiciones correspondientes a la calendarización de la LOSU, que aplaza hasta 2028 su aplicación de la LOSU en materia de profesorado, y hasta el 2027 la redacción de nuevos estatutos.
- Se va a empezar a trabajar en el anteproyecto del estatuto del PDI, que se debía aprobar 6 meses después de la entrada de la LOSU, y que ahora se retoma. Se negocia entre ministerio y sindicatos y se ha formado un grupo de asesoramiento en CRUE del que forma parte la rectora de la UAM.
- Se quiere regular por el gobierno mediante real decreto la admisión de estudiantes extranjeros. Se ha pedido opinión a CRUE y se va a crear un grupo conjunto en CRUE entre estudiantes y universidades para acercar posturas.
- Parece que no hay interés por parte del ministerio en retomar el real decreto de organización de los departamentos, no hay interés, pero hay universidades que si desean hacerlo.
- Hay un primer borrador de ordenación del espacio madrileño de enseñanza superior. Los rectores no han visto ese documento y habrá una reunión con el consejero después de semana santa para recabar información.
- Los rectores de la CRUMA tuvieron una reunión con la ministra, el secretario de estado y el director general de universidades. Se trata de una ronda con las comunidades autónomas para hablar del proceso de calendarización y de otros temas. El ministerio está poniendo una cantidad económica para la implementación de la LOSU en materia de profesorado (asociados, reducción dedicación ayudantes doctores, reducción dedicación profesores permanentes).
- A este respecto se considera que se debían proporcionar 5600 plazas de ayudante doctor, 1364 el próximo año y el resto en años sucesivos, hasta 2028. En el plan el gobierno se haría cargo de 1/3 de las plazas el primer año.

Madrid necesitaría 822 de las que el gobierno daría 277 y el resto la comunidad autónoma pero no se ha establecido cuantas corresponderían a cada universidad madrileña.

Al parecer las comunidades autónomas de signo político diferente al gobierno no quieren asumir esa aportación de 2/3. Aunque no hubo acuerdo en la reunión con la ministra, sin embargo, el gobierno si va a asumir 1/3 de las plazas que se proporcionarían mediante convenios específicos, y se espera que las comunidades autónomas se sumen a estos convenios.

- En nuestra universidad la reducción de dedicación de los asociados tiene un impacto menor que en otras universidades, aunque hay bolsas en ciertos departamentos. En cuanto a la reducción de horas de los Ayudantes Doctores (AD) hasta un máximo de 180 horas, no son muchos los AD actuales que están por encima de esas horas, con lo cual se espera un impacto menor.

- En cuanto a la reducción de dedicación de los profesores permanentes (hasta 320 horas en ley Wert), el impacto es nulo ya que la UAM nunca aplicó ese decreto, y se cree que se puede afrontar con solvencia la adaptación a la LOSU en los próximos años.
- Se ha aprobado la normativa de filiación de la UAM, bajo la idea de que todas las personas que desarrollen su trabajo en la UAM o en relación con la UAM mencionen a la UAM como institución en sus publicaciones científicas.
- Se han aprobado con algunas modificaciones los criterios para promoción de ayudantes doctores de 4 y 5 año.
- Se han publicado los criterios de ANECA para las plazas de TU y CU.
- La UAM ha asumido la cotización de las practicas curriculares, y ha habido un cambio de criterio en tesorería de la Seguridad Social (SS) que ha indicado que las prácticas extracurriculares si deben cotizar. A este respecto se ha iniciado un diálogo entre la tesorería de SS y CRUE, y se ha elaborado un documento técnico relativo a los problemas que la universidad encuentra a la hora de aplicar la ley.
- Se ha retomado el lanzamiento de Neurotech, se está negociando la memoria económica con el Ministerio de Ciencia y se espera firmar un convenio en un mes.
- Se menciona la presencia de la UAM en Aula y se agradece al personal y estudiantes que estuvo en el stand.
- Se han incorporado nuevos miembros de consejo de gobierno y la composición actual es 36 hombres y 19 mujeres. De cara al futuro se debe apuntar a un equilibrio de género.
- Se ha aprobado la normativa de sabáticos para el curso 24-25, que se tramitarán a través de los respectivos departamentos.
- Se felicita a los participantes de la EPS en el concurso Ada Byron 2024. Dos de nuestros 7 equipos ha conseguido premios y uno de nuestros equipos de la categoría de 'primero', Los Churreros, ganaron en dicha categoría y han quedado clasificados para la final nacional. De hecho, hemos conseguido tener 3 equipos entre los 10 primeros (de 40 equipos participantes), con lo que nos posicionamos, junto a la UCM, como los mejores programadores de la Comunidad de Madrid.
- Se celebró la feria de empleo en las sedes de Económicas y la EPS con una elevada asistencia de estudiantes.
- Se han enviado las alegaciones a los comentarios de los revisores de la Fundación Madrid+D de los tres procesos de modificación de títulos en curso.
- Se están manteniendo conversaciones con Amazon España para ser centro experimental del programa de ayudas Amazon para estudiantes en Europa.
- Se va a pedir la colaboración de profesores de la EPS para en algunas tareas de promoción de la Escuela. Se trata de pequeñas colaboraciones que no deberían suponer un elevado tiempo de dedicación.
- Se ha tenido una reunión con el consejero de digitalización de la UAM para presentar el máster en computación cuántica.
- La próxima Junta de Centro será previsiblemente el viernes 26 de abril.
- El viernes 4 de abril a las 13 horas tendrá lugar la toma de posesión del director de la EPS.

3 Propuesta y aprobación si procede de renovación de comisiones de la Escuela Politécnica

Superior

Se informó de diversas propuestas de representantes de estudiantes en Junta de Centro para distintas comisiones, que se incorporaron al documento y el subdirector de Profesorado comentó algunos de los cambios que va a introducir la LOSU en las comisiones de contratación.

A continuación, se aprobó la composición de las comisiones que se recoge como anexo a este acta y también que las relativamente pocas vacantes que existen actualmente se vayan cubriendo por las propias comisiones y aprobando en sucesivas Juntas según se incorporen los nuevos miembros.

4 Asuntos de Profesorado

4.1. Informe del subdirector.

El subdirector informó de los sorteos efectuados para plazas de Profesorado Permanente Laboral en las áreas de CCIA y LSI, cuyos resultados se han incorporado al documento de comisiones, y de que próximamente se harán los sorteos correspondientes a las demás áreas de la EPS.

4.2. Propuesta, y aprobación si procede, de los siguientes asuntos de profesorado a propuesta de los departamentos.

- Convocatoria una plaza de Profesor/a Ayudante Doctor en el área de Lenguajes y Sistemas Informáticos.
Se aprobó por asentimiento.
- Transformación de una plaza de Profesor/a Contratado/a Doctor/a Interino/a, código PO1166-I, ocupada por Lara Quijano Sánchez, área de Ciencias de la Computación e Inteligencia Artificial, en una plaza de Profesor/a Permanente Laboral (OEP 2023).
Se aprobó por asentimiento.
- Transformación de una plaza de Profesor/a Ayudante Doctor/a, código PO7088-A, ocupada por Juan Jesús Roldán Gómez, área de Lenguajes y Sistemas Informáticos, en una plaza de Profesor/a Permanente Laboral (OEP 2023).
Se aprobó por asentimiento.

5 Asuntos de Estudiantes y Empleabilidad

5.1. Informe del subdirector.

Se informó de las fechas previstas para los actos de graduación y despedida de las distintas promociones de la EPS, en concreto:

- Viernes 27/09, graduados/graduadas del Grado en Ingeniería Informática, modalidad castellano y bilingüe y Doble Grado en Ingeniería Informática y Matemáticas del curso 23/24.
- Viernes 04/10, graduados/graduadas del Grado en Ingeniería Biomédica del curso 23/24.

- Viernes 11/10, graduados/graduadas del Grado en Ingeniería de Tecnologías y Servicios de Telecomunicación y egresados/egresadas de todos los másteres de la EPS del curso 23/24.

6 Asuntos de Estudios de Posgrado y Formación Continua

6.1. Informe del subdirector.

Se informó de los siguientes puntos:

- Se realizó la jornada de presentación de los másteres oficiales de la EPS el pasado 15 de marzo. Se recuerda que el primer plazo de solicitud finaliza mañana 4 de abril.
- Se está en proceso de alegación a las modificaciones del MUII. Se va a desistir de plantearlo como dual, al no poder justificar acuerdos previos con empresas para esta modalidad, y para resolver esta cuestión se va a plantear que se pueda realizar un TFM ampliado si se realiza en empresa.
- Se envió finalmente la modificación del MUCD (reducido a 60 ECTS), y quedamos a la espera de lo que indiquen los evaluadores.
- La idea es que los másteres modificados comiencen con dicha modificación en septiembre de 2024, necesaria para cumplir con el RD822/21 de que los másteres sean de 60 o 90 ECTS (los anteriores eran de 72 ECTS).

6.2. Propuesta y aprobación, si procede, del título de Máster Erasmus Mundus en Inteligencia Artificial para Tratamiento de Imágenes y Visión Artificial / Erasmus Mundus Joint Máster in Artificial Intelligence for Image Processing and Computer Vision.

Tras una información del subdirector sobre el trámite seguido hasta ahora, la propuesta se aprobó por asentimiento.

7 Asuntos Económicos e Infraestructura

No hubo asuntos

8 Asuntos de Estudios de Grado

8.2. Propuesta y aprobación, si procede, de la modificación del calendario de exámenes para el Grado en Ingeniería Informática para el curso 2023-24.

Tras informar el subdirector de los cambios propuestos y su motivación, la modificación se aprobó por asentimiento.

8.3. Propuesta y aprobación, si procede, de la modificación del calendario de exámenes para el Grado en Ingeniería Informática para el curso 2024-25.

Tras informar el subdirector de los cambios propuestos y su motivación, la modificación se aprobó por asentimiento.

8.4. Propuesta y aprobación, si procede, de la modificación de la normativa de Trabajos Fin de Grado para el Grado en Ingeniería Biomédica.

Tras informar el subdirector de los cambios propuestos y su motivación, la modificación se aprobó por asentimiento.

9 Asuntos de Investigación e Innovación

8.1. Informe del subdirector.

El subdirector informó sobre la convocatoria de 20 contratos FPI, así como la posible dotación de 15 contratos predoctorales multidisciplinares en ciertas áreas temáticas con componentes de Inteligencia artificial.

10 Asuntos de Calidad de las Enseñanzas

10.2. Propuesta y aprobación si procede del Informe de seguimiento y plan de mejora del Máster Universitario en Ingeniería de Telecomunicación 2022/23.

Tras informar el subdirector de los aspectos más relevantes de la propuesta, la misma se aprobó por asentimiento.

10.3. Propuesta y aprobación si procede del Informe de seguimiento y plan de mejora del Máster Universitario en Deep Learning for Audio and Video Signal Processing 2021/22 y 2022/23.

Tras informar el subdirector de los aspectos más relevantes de la propuesta, la misma se aprobó por asentimiento.

10.4. Propuesta y aprobación si procede del Informe de seguimiento y plan de mejora del Grado en Ingeniería Informática 2022/23.

Tras informar el subdirector de los aspectos más relevantes de la propuesta, la misma se aprobó por asentimiento.

10.5. Propuesta y aprobación si procede del Informe de seguimiento y plan de mejora del Doble Grado en Ingeniería Informática y Matemáticas 2022/23.

Tras informar el subdirector de los aspectos más relevantes de la propuesta, la misma se aprobó por asentimiento.

11 Asuntos de Internacionalización

No hubo asuntos.

12 Ruegos y Preguntas

No se plantearon.

Sin más asuntos que tratar, concluyó la sesión a las 13:40 horas.