

Programa Oficial de Posgrado

Propuesta de proyecto del Trabajo Fin de Máster (TFM)

/Proposal of Project for the Master's Thesis ¹

Máster Universitario/Master's degree (indique el apropiado/*choose the right one*):

Combinado con/Combined with (indique el apropiado, en su caso/*choose if appropriate*):

Título/Title:

Estudiante/Student:

Director/Advisor:

Empresa o Institución del director/*Advisor's company or institution*:

Correo electrónico institucional/*Business e-mail*:

Director/Advisor:

Empresa o Institución del director/*Advisor's company or institution*:

Correo electrónico institucional/*Business e-mail*:

(En el caso de dos directores, la información anterior debe proporcionarse por cada director, incluyendo adicionalmente un documento que justifique la necesidad de la codirección

/ If there are two advisors, this information has to be provided for each one, including also a document justifying the need of co-advisory).

Ponente (en caso de ser preciso)/Lecturer (if needed):

Departamento/Department:

Centro/Centre:

Correo electrónico institucional/Business e-mail:

Curso/Course year: 20 -

Fecha/Date:

¹ Los distintos apartados de este documento deben ser redactados o bien en español o bien en inglés, dependiendo del idioma de impartición del Máster. El documento deberá tener una extensión orientativa de desarrollo entre dos y cuatro páginas. Deberá ser enviado a gestionmaster.eps@uam.es dentro de los plazos asignados para ello en cada curso académico.

/ The different sections of this document must be written either in Spanish or in English, depending on the language in which the Master's degree is taught. The document should have an indicative length of between two and four pages. It must be sent to gestionmaster.eps@uam.es within the deadlines set for this purpose in each academic year.

1. Introducción / *Introduction*

2. Objetivos y planteamiento / *Objectives and approach*

3. Metodología y plan de trabajo / Methodology and work plan

Tareas y subtareas / Tasks and subtasks	Horas / Hours
T1. <Tarea 1/Task 1>	
T1.1 <Subtarea 1.1/Subtask 1.1>	
T2. <Tarea 2/Task 2>	
T2.1 <Subtarea 2.1/Subtask 2.1>	
TOTAL DE HORAS / TOTAL HOURS	

Un crédito ECTS se corresponde con 25 horas de trabajo del estudiante. Por tanto, un TFM de 12 ECTS debe sumar 300 horas de trabajo del estudiante, incluida la defensa pública del mismo. / One ECTS credit corresponds to 25 hours of student work. Therefore, a 12 ECTS Master's Thesis should total 300 hours of student work, including the public defence of the dissertation.

4. Bibliografía inicial / Initial bibliography

5. Propuesta de tribunal / Evaluation panel proposal

El tribunal o comisión evaluadora estará formado por tres miembros, ninguno de ellos podrá ser director o ponente del TFM.

Se solicita seis posibles miembros para formar el tribunal. Todos los miembros propuestos deberán tener una titulación igual o superior a la del máster y haber dado su conformidad para formar parte, si procede, del tribunal definitivo. Al menos tres de los miembros propuestos serán externos al grupo de investigación del director/es y ponente. En el MUBBC no es necesario contactar ni solicitar su conformidad a los miembros propuestos del tribunal en el momento de enviar el proyecto. En cualquier caso, será la comisión de coordinación y seguimiento del máster quien defina la composición del tribunal (titulares y suplentes), pudiéndose dar la situación de que algún miembro del tribunal definitivo no esté entre los propuestos en esta solicitud.

The evaluation panel will be made up of three members, none of whom may be the advisor nor the lecturer of the Master's thesis.

Six possible members are requested to form the evaluation panel. All the proposed members must have a degree equal to or higher than that of the master's degree and must have given their agreement to form part, if applicable, of the final evaluation panel. At least three of the proposed members must be external to the research group of the advisor(s) and lecturer. In the MUBBC it is neither necessary to contact nor request the agreement of the proposed members of the evaluation panel at the time of submitting the project.

In any case, the Master's Coordination and Monitoring Committee will be responsible for defining the composition of the panel (members and substitutes), and it is possible that some members of the final panel may not be among those proposed in this application form.

In any case, the Master's Coordination and Monitoring Committee will be responsible for defining the composition of the panel (members and substitutes), and it is possible that some members of the final panel may not be among those proposed in this application form.

Propuesta 1 / First proposed member

Nombre y Apellidos / Name and surname:

Entidad y Departamento / Organisation and department:

Grupo de Investigación / Research Group:

Correo electrónico institucional / Business e-mail

Propuesta 2 / Second proposed member

Nombre y Apellidos / Name and surname:

Entidad y Departamento / Organisation and department:

Grupo de Investigación / Research Group:

Correo electrónico institucional / Business e-mail:

Propuesta 3 / Third proposed member

Nombre y Apellidos / Name and surname:

Entidad y Departamento / Organisation and department:

Grupo de Investigación / Research Group:

Correo electrónico institucional / Business e-mail:

Propuesta 4 / Fourth proposed member

Nombre y Apellidos / Name and surname:

Entidad y Departamento / Organisation and department:

Grupo de Investigación / Research Group:

Correo electrónico institucional / Business e-mail:

Propuesta 5 / Fifth proposed member

Nombre y Apellidos / Name and surname:

Entidad y Departamento / Organisation and department:

Grupo de Investigación / Research Group:

Correo electrónico institucional / Business e-mail:

Propuesta 6 / Sixth proposed member

Nombre y Apellidos / Name and surname:

Entidad y Departamento / Organisation and department:

Grupo de Investigación / Research Group:

El estudiante/The student

Fdo./Signed:

Vº Bº del director o directores/Approval of the advisor(s)

Fdo./Signed:

Fdo./Signed:
(Sólo si procede /Only if applicable)

Vº Bº del Ponente/Approval of the Lecturer

Fdo./Signed:
(Sólo si procede /Only if applicable)