

## SOLICITUD DE ANULACIÓN DE ASIGNATURAS (\*)

### DATOS PERSONALES:

Estudios que cursa \_\_\_\_\_

DNI/Pasaporte \_\_\_\_\_ Apellidos \_\_\_\_\_

Nombre \_\_\_\_\_ Teléfono/s \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Correo electrónico UAM \_\_\_\_\_

### SOLICITA:

**ANULAR** DE LA MATRÍCULA DE LAS SIGUIENTES ASIGNATURAS:

| CÓDIGO<br>(Imprescindible) | ASIGNATURA | GRUPO | SEMESTRE |
|----------------------------|------------|-------|----------|
|                            |            |       |          |
|                            |            |       |          |
|                            |            |       |          |
|                            |            |       |          |

Se procederá a conceder la anulación de la matrícula de las asignaturas que así se soliciten por escrito al Decano/a de la Facultad por parte del/de la estudiante durante los 30 días naturales siguientes a la fecha oficial del inicio de las clases de dichas asignaturas, ya se trate de una asignatura anual, del primero o del segundo semestre. Este plazo será de 45 días naturales para estudiantes de nuevo acceso.

Se puede consultar la normativa y los plazos en la [página web de la Universidad Autónoma de Madrid](#). La resolución de la solicitud se comunicará al correo electrónico institucional (\_\_\_\_.\_\_\_\_@estudiante.uam.es).

### Firmado:

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_

(\*) Serán desestimadas aquellas solicitudes que no reúnan los requisitos establecidos en la normativa de permanencia y también se desestimarán las que afecten a Becas y a Incompatibilidades de matrícula.

**A/A DECANO DE LA FACULTAD DE FILOSOFÍA Y LETRAS**

