



## SOLICITUD DE INSTANCIAS SIGMA

## INFORMACIÓN GENERAL

A través de la plataforma <u>Sigm@ Estudiante</u> se tramitarán las siguientes solicitudes:

- Modificación y anulación de matrícula, total o parcial.
- Reconocimiento de ECTS por actividades universitarias
- Acreditación del nivel de inglés.
- Cambio de turno.
- Convocatoria anticipada
- Tribunal de Compensación Curricular.
- Entrega de documentación de matrícula (Familias numerosas, certificado de discapacidad, mandato de domiciliación SEPA, ...), siempre acompañado con el documento "<u>Declaración responsable de</u> <u>veracidad de copias aportadas</u>".
- Certificados que no pueden obtenerse a través de la <u>Sede</u> (Becas de Excelencia, Seguro escolar, ...).

## **PROCEDIMIENTO**

Se debe acceder a <u>Sigm@ Estudiante</u> utilizando el correo estudiantil de la UAM.







Tras acceder a la plataforma, se debe entrar en el apartado Solicitud de instancias, donde se abrirá un apartado con "Mis solicitudes" y "Nueva Solicitud".

Ma	atrícula													
Mo	ovilidad													
Pu	blicación H	oraria												
So	licitud de ir	nstancia	is											
De	pósito on-l	ine de t	esis											
Ta	sas sigm@													
Mis	Resultados	ueva solicitu ID ↓î	ıd Estudiante ↓†	NIA 🎝	DNI 11	Prioridad ↓ĵ	Centro Jî	Estudio Jĵ	Solicitud Jî	Estado Jî	Fecha solicitud ↓₹	Fecha resolución 1	Última modific	cación 🖡
						Nin	gún dato dispo	nible en esta t	abla					
	Mostrar 10 Mostrando registr	v registros	de un total de 0 re	gistros									Anterior	Siguiente

Y a continuación podrá seleccionar la categoría, y en el caso de que no aparezca deberá utilizar el "Modelo de Instancia General".

En este vínculo, nos aparece primero la Normativa que se aplica en cada una de las Facultades. También encontrará las pestañas de "Documentación" y "Calendario y plazos". Para iniciar el trámite, hay que pulsar "Iniciar trámite".

UAM de Madrid	Tramitador de solicitudes
Mis trámites	Mis trámites
	Mis solicitudes           Nueva solicitud           Categoría -           Modelo de Instancia General





ioueio u	e Instancia Ge	eneral
Normativa	Documentación	Calendario y plazos
Antes de relle	nar esta solicitud comp	pruebe que para el trámite que desea realizar no existe un procedimiento y plazo
Escuela Polite	ecnica Superior	
Facultad de C	liencias	
Facultad de E	erecho	
Facultad de C	iencias Económicas y	Empresariales
Facultad de F	ilosofía y Letras	
Facultad de N	ledicina	
Facultad de F	ormación de Profesora	ido y de la Educación
	sicología	

Aparecerá en pantalla sus datos personales y los distintos expedientes que tenga en la Universidad Autónoma de Madrid. Debe acceder al expediente respecto al que quiere hacer la solicitud, ya sea de Grado o Máster. Para acceder, debe pulsar el símbolo que se asemeja a un cursor blanco en un recuadro verde **D**.

Selecc	ionar estudio	Datos de la solid	citud Documentación	Confirmación
Sele	ccionar e	studio		
			Bu	scar
Estudio	s Tipo de estudio 🏾 🖡	Centro	Plan 👔	Estado del expediente
Estudio	s Tipo de estudio 5 - Grado	Centro II 104 - Facultad de Ciencias	Plan 11 445 - Graduado/a en Biología	Estado del expediente Cerrado por estar solicitado y/o en posesión del título
Estudio	s Tipo de estudio 5 - Grado 6 - Máster	Centro       104 - Facultad de Ciencias       106 - Facultad de Medicina	Plan J1 445 - Graduado/a en Biología 702 - Máster en Bioinformática y Biología Computacional	Estado del expediente Cerrado por estar solicitado y/o en posesión del título Cerrado por abandono o por solicitud del interesado

Lo primero que le aparecerá será "Datos de la solicitud", donde deberá cumplimentar los apartados Expongo y Solicito en función de lo que vaya a solicitar. En caso de modificación, anulación o ampliación de matrícula deberá indicar el código y nombre completo de las asignaturas. Desde aquí continuará al apartado





de "Documentación", donde podrá adjuntar la documentación que sea necesaria para su solicitud. El peso máximo por documento es de 5 MB, pudiendo adjuntar varios documentos. Es necesario que el título del documento no contenga tildes o el sistema devolverá un error indicando que el nombre del documento contiene caracteres no permitidos.

Seleccionar estudio Datos de la solicitud Documentación Confirmación	Nuevo documento
Datos de la solicitud	Peso máximo: 5 MB Tipo de ficheros permitidos: .pdf,.doc.,.docx
Expongo	Tipo de documentación Estudiante Observaciones
Solicito	Documento
INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE EL TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES In cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/079, General de Protección de Datos (RGPD) y en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales (LOPDODO), le informamos que los datos de carácter personal obtenidos mediante la cumplimentación del presente formulario van a se tratados con El UARIÓN con la finalidad de Gestionar su solicitud	Documentos adjuntos
La Universidad se encuentra legitimada para el tratamiento de sus datos personales por ser necesarios para el cumplimiento de una misión realizada en interés público e en el ejercicio de poderes públicos (art 6.1e) del RGPD) Los datos proporcionados se conservarán durante el tiempo necesario para la finalidad para la que han sido	ix ix
recabados y podrán comunicarse a otras unidades de la propia o distinta universidad. De acuerdo con la normativa vigente podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, limitación, supresión y opocición al tratamiento de sus díados enviando un correo electrónico a la dirección delegada protecciondedatos @uanx.es	
Puede consultar la información adicional y detallada sobre el tratamiento de sus datos personales en nuestra página https://www.uam.es/uam/politica-privacidad	ripo e documento: uodurentascon Esuldante Tipo de documento: Documentación Añadido: 21/11/2024 Estudiante Añadido: 21/11/2024
♦ Anterior → Siquiente	

Tras haberlo cargado todo, solo faltaría confirmar la solicitud. Se generará un resguardo de su solicitud que podrá descargar como justificante del trámite.

Seleccionar estudio		Datos de la solicitud	Documentación	Confirmación
Datos de la solicitud				
Solicito Expongo				
iocumentación	i			
descargar (19).pdf Tipo de documento: Documentación Estudiante Añadido: 21/11/2024	descargar (20).pdf Tipo de documento: Documentació Estudiante Añadido: 21/11/2024	n		





Tras completar su solicitud, podrá volver a "Mis solicitudes" donde figurará su nueva solicitud y el estado de esta (Pendiente de tramitar, En trámite, Favorable, ...). Todas las comunicaciones de harán a través del apartado de "Avisos" dentro de la solicitud.

Se recomienda acceder a la aplicación por si hubiera un aviso de relevancia para la resolución.

En caso de que la Administración le requiera nueva documentación, podrá adjuntarla en el apartado de "Documentación". Si necesita incluir alguna anotación, puede incluirla pulsando en "Añadir Anotación" en el apartado "Avisos", <u>en ningún caso deberá generar otra solicitud.</u>

	Mis solicitudes N	ava solicitud											
	Resultados												
		1D 11	Estudiante	IT NIA IT	DNI IT	Prioridad 11	Centro 11	Estudio 11	Solicitud	Estado 11	Fecha solicitud	Fecha resolución	Última modificació
	12 · • •	2461				Sin especificar	104 - Facultad de Ciencias	445 - Graduado/a en Biología	Modelo de Instancia General	Pendiente de tramitar	21/11/2024		21/11/2024
		2393				Sin especificar	104 - Facultad de Ciencias	445 - Graduado/a en Biología	Modelo de Instancia General	Desfavorable	20/11/2024	20/11/2024	20/11/2024
	•	1621				Sin especificar	104 - Facultad de Ciencias	445 - Graduadola en Biología	Modelo de Instancia General	Destavorable	17/10/2024	17/10/2024	17/10/2024
	Mostrar 10	registros											Anterior 1 Sig
	Mostrando registr	0011313001	n total de 3 registri	6									
s de la solicitud Isos	Documentación Av	os											
s de la solicitud Isos ↓ Antiguas primero	Documentación Av	conexión	v 21/11/202	1 11·07·39) - F	tudiant							02	+ Añadir anotac
s de la solicitud visos	Documentación Av	conexiór	n: 21/11/2024 mitar)	1 11:07:39) - E:	studiante	8						02	♣Añadir anotaci 1/11/2024 11:4
os de la solicitud visos ↓ Antiguas primero Modelo de Inst Se ha añadido el do	Documentación Av Últim ancia General (Pend ocumento: descargar (20).)	os conexión ente de tra	n: 21/11/2024 mitar)	l 11:07:39) - E	studiante	8						02	♣ Añadir anotaci 1/11/2024 11:4
s de la solicitud visos	Utilimancia General (Pend ancia General (Pend Documento: descargar (20)). Documentación Estudan	conexión ente de tra ff - Descargar	n: 21/11/2024 mitar)	l 11:07:39) - E	studiante	9						02	♣Añadir anotaci 1/11/2024 11:4
s de la solicitud visos Antiguas primero Modelo de inst Se ha añadido el do Tipo de documento	Documentación Av Útilm ancia General (Pend coumento: descenya (20), Documentación Estudan (Útilm	conexión ente de tra f - Descargar conexión	n: 21/11/2024 mitar) n: 21/11/2024	11:07:39) - E: 11:07:39) - E:	studiante	0						02	★Añadir anotaci 1/11/2024 11:4 1/11/2024 11:4
os de la solicitud Wisos Antiguas primero Modelo de Inst Se ha añadido el de Tipo de documento	Utilimancia General (Pend Autoumente: decargar (20)) Documentación Estudan	conexión ente de tra fí - Descargar	n: 21/11/2024 mitar)	↓ 11:07:39) - E	studiante	0						02	+ Añadir : 1/11/2024