

ANEXO II

TEMARIO DE LA ESCALA TÉCNICA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN DE LA UAM

I.- PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO, UNIÓN EUROPEA Y PROTECCIÓN DE DATOS.

1. El procedimiento administrativo en el Derecho español: la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones. Los actos jurídicos de la Administración: públicos y privados. El acto administrativo. Los recursos administrativos.
2. Los órganos de las Administraciones Públicas. Los órganos colegiados de las administraciones públicas.
3. La potestad sancionadora. La responsabilidad patrimonial de las Administraciones Públicas.
4. Los convenios celebrados por las Administraciones Públicas.
5. Organización y funcionamiento del sector público institucional.
6. La protección de los datos de carácter personal en la Administración Pública. Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.
7. La Administración Electrónica regulada en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones y en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.
8. Ley 10/2019, de 10 de abril, de Transparencia y de Participación de la Comunidad de Madrid. (BOE 09/07/2019)
9. Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres
10. Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno: Transparencia de la actividad pública. Buen gobierno.
11. La Unión Europea. Los Tratados constitutivos de las Comunidades Europeas. El Tratado de Lisboa: el Tratado de la Unión y el Tratado de Funcionamiento de la Unión. El proceso de ampliación.
12. Instituciones y órganos de la Unión Europea: El Tribunal de Justicia de las Comunidades Europeas. El Tribunal de Cuentas. El Defensor del Pueblo Europeo. El Comité de las Regiones. El Comité Económico y Social. El Supervisor Europeo de Protección de Datos. El Banco Central Europeo.

II.- GESTIÓN ACADÉMICA

13. La Ley Orgánica de Universidades (I): Funciones de la Universidad. La autonomía universitaria. Naturaleza, creación, reconocimiento y régimen jurídico de las Universidades. Estructura de las Universidades. El Gobierno y la representación de las Universidades. Coordinación, cooperación y colaboración universitaria. La ANECA: Evaluación, certificación y acreditación de las enseñanzas. De la investigación y transferencia del conocimiento en la Universidad. De los estudiantes. De los centros en el extranjero o que impartan enseñanzas con arreglo a sistemas educativos extranjeros. Espacio Europeo de Enseñanza Superior. Del deporte y la extensión Universitaria.
14. Los Estatutos de la Universidad Autónoma de Madrid (I): La naturaleza, funciones, principios rectores y competencias de la UAM. Estructura de la UAM. El Estudio y la investigación en la UAM. Órganos de gobierno, representación y administración de la UAM. Elección y revocación. El Defensor del Universitario de la UAM. De los estudiantes. Servicios universitarios en la UAM.
15. El marco de desarrollo de las enseñanzas universitarias oficiales de grado y de máster. Su ordenación según la normativa consolidada del Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre. El acceso y la admisión a las enseñanzas universitarias oficiales de grado: Real Decreto 412/2014, de 6 de junio; Real Decreto Ley

- 5/2016, de 9 de diciembre; Orden 47/2017, de 13 de enero (modificada por la Orden 1647/2018, de 9 de mayo.
16. La ordenación de las enseñanzas oficiales de doctorado. El Real Decreto 99/2011, de 28 de enero. Las Escuelas de doctorado. El acceso y la admisión a las enseñanzas universitarias oficiales de máster y a las enseñanzas oficiales de doctorado.
 17. Marco normativo aplicable a las enseñanzas impartidas por la Universidad Autónoma de Madrid (I): Adaptación, reconocimiento y transferencia de créditos. La continuación de estudios universitarios españoles y extranjeros. Régimen de evaluación y convocatorias. Compensación por evaluación curricular. Régimen de permanencia.
 18. Marco normativo aplicable a las enseñanzas impartidas por la Universidad Autónoma de Madrid (II): Los Títulos propios y la formación continua. Relaciones internacionales y programas de movilidad.
 19. Régimen jurídico para la expedición de títulos universitarios oficiales y del suplemento europeo al título. Homologación y convalidación de títulos y de los estudios extranjeros de educación superior.
 20. Los precios públicos por estudios universitarios conducentes a títulos oficiales y servicios de naturaleza académica en las universidades públicas de la Comunidad de Madrid. Régimen de exenciones, bonificaciones, reducciones y compensaciones. Régimen general de becas y ayudas al estudio. Otras becas y ayudas para postulados. Otros precios públicos y tasas.
 21. Gestión y promoción de la extensión universitaria. Régimen jurídico aplicable.
 22. Gestión y promoción de la empleabilidad e inserción laboral de los egresados universitarios. Régimen jurídico aplicable.
 23. Gestión y promoción de la investigación, la innovación, el desarrollo y la transferencia de resultados. Régimen jurídico aplicable. Financiación de proyectos.

III.- GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

24. El Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido del Estatuto Básico del Empleado Público.
25. El sistema español de empleo público. Régimen jurídico del personal al servicio de las Administraciones Públicas. Clases de personal. El personal funcionario al servicio de las Administraciones Públicas: Selección del personal funcionario. La provisión de puestos de trabajo. Adquisición y pérdida de la condición de funcionario. Régimen de incompatibilidades de los funcionarios. Régimen disciplinario de los funcionarios. La responsabilidad de los funcionarios y de los agentes de la Administración. Responsabilidad penal, civil y disciplinaria
26. Situaciones administrativas de los funcionarios. Promoción Profesional. Formación y perfeccionamiento. Los derechos y deberes de los funcionarios. Jornada y horario. Permisos y licencias
27. El sistema de retribuciones de los empleados públicos. Retribuciones básicas y retribuciones complementarias. Las indemnizaciones por razón del servicio.
28. Retribuciones de los empleados públicos. Nóminas: Estructura y normas de confección. Altas y bajas, su justificación. Ingresos en formalización. Devengo y liquidación de derechos económicos.
29. El personal laboral al servicio de las Administraciones Públicas: El Estatuto de los Trabajadores: Derechos y deberes laborales básicos.
30. Los convenios colectivos: concepto y naturaleza. Régimen jurídico. Contenido de los convenios colectivos. El II Convenio Colectivo del personal de administración y servicios laboral de las Universidades Públicas de la Comunidad de Madrid: Clasificación profesional. Grupos Profesionales. Sistemas de provisión de vacantes y promoción. Estructura salarial del personal laboral. Vacaciones,

- Permisos y Licencias. Movilidad. Modificación de las condiciones de trabajo. Movilidad funcional y geográfica.
31. El contrato de trabajo. Partes. Capacidad para contratar. Contenido. Forma del contrato. Modalidades del contrato de trabajo. La suspensión del contrato de trabajo: Causas, efectos. Las excedencias. Las interrupciones de la prestación laboral. Extinción del contrato de trabajo. Concepto y efectos. Enumeración de sus causas. Prescripción y caducidad de las acciones derivadas del contrato de trabajo
 32. Los derechos colectivos de los empleados públicos. Participación y régimen de representación del personal al servicio de las Administraciones Públicas. Negociación, pactos y acuerdos.
 33. El personal docente e investigador de la Universidad Autónoma de Madrid: Tipos de profesorado y personal investigador. Capacidad docente e investigadora. Personal docente e investigador en formación. Relación de puestos de trabajo, contratación y selección. Derechos y deberes.
 34. La huelga. Concepto y clases. La regulación. Procedimiento para el ejercicio del derecho de huelga. Efectos del ejercicio del derecho de huelga. Límites del derecho de huelga. Garantía de prestación de servicios públicos esenciales para la comunidad. Protección del ejercicio del derecho de huelga.
 35. Régimen General de la Seguridad Social: Normas de afiliación y cotización. Contingencias y situaciones protegidas. Los conceptos de accidente de trabajo y enfermedad profesional. El accidente «in itinere». El concepto de enfermedad profesional. Acción protectora. Contenido y clasificación de las prestaciones. Características de las prestaciones. Régimen de incompatibilidades. Prescripción. Caducidad. Reintegro de las prestaciones indebidamente percibidas.
 36. Mutualismo administrativo: MUFACE. Incorporación. Cotización. La acción protectora del mutualismo administrativo. La jubilación de los funcionarios públicos en el régimen de clases pasivas: Procedimiento y concesión de pensión

IV.- GESTIÓN ECONÓMICA

37. La Ley General Presupuestaria. El presupuesto. Tipos de presupuestos. El presupuesto clásico: principios. Nuevos sistemas presupuestarios
38. Las Leyes de Estabilidad Presupuestaria.
39. La Ley 25/2013, de 27 de diciembre, de impulso de la factura electrónica y creación del registro contable de facturas en el Sector Público: La factura electrónica en las Administraciones Públicas. Registro contable de facturas y procedimiento de tramitación en las Administraciones Públicas.
40. El concepto de gasto público. Nacimiento y exigibilidad de las obligaciones. El acto administrativo de gasto. Fases del procedimiento de la gestión de los gastos. Ordenación del pago. Órganos competentes
41. Pagos. Concepto y clasificación. Pagos por obligaciones presupuestarias. Anticipos de caja fija. Pagos a justificar. Justificación de libramientos.
42. Los ingresos públicos. Criterios de clasificación de los ingresos públicos. El impuesto: concepto y elementos. Principales figuras impositivas.
43. El presupuesto de la Universidad Autónoma de Madrid: características y estructura. Ingresos y gastos presupuestarios. Créditos iniciales y su financiación. Modificaciones presupuestarias.
44. El Plan General de Contabilidad Pública. Objetivos, fines y ámbito de aplicación. Normas de registro y valoración. Inmovilizado material. Inmovilizado intangible.
45. Las cuentas anuales. Normas de elaboración. El balance de situación. La cuenta de pérdidas y ganancias. La memoria de las cuentas anuales. Cuentas anuales consolidadas. Normas para la formulación anual de cuentas consolidadas. Obligación de consolidar, métodos de consolidación y procedimiento de puesta en equivalencia.

46. La Ley de Contratos del Sector Público: Los contratos administrativos: Concepto y clases. Estudio de sus elementos. Su cumplimiento. La revisión de precios y otras alteraciones contractuales. Incumplimiento de los contratos administrativos. Tipos de contratos.
47. Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. Título Preliminar, Títulos I, II, y III. Subvenciones: Concepto, naturaleza y clasificación de las subvenciones. Procedimiento de concesión y pago. Justificación. Reintegro.
48. Patrimonio de las Administraciones Públicas: concepto y clasificación. Bienes de dominio público y bienes patrimoniales: concepto legal y principios. La regulación del patrimonio en la Universidad Autónoma de Madrid. Gestión del patrimonio en la Universidad Autónoma de Madrid.
49. El control de la gestión financiera: Los órganos personales de control administrativo. Los órganos de control externo en las comunidades autónomas. Especial referencia a la Cámara de Cuentas de la Comunidad de Madrid.