

ANEXO I

FACULTAD DE CIENCIAS
ADMINISTRACIÓN

CÓDIGO DEL PUESTO 3001204
DENOMINACIÓN DEL PUESTO Jefe/a de Área
NIVEL C.D. 20
COMPL. ESPECÍFICO ANUAL..... 12.333,00 €
JORNADA.....Mañana y dos tardes (M2)
SUBGRUPO ADSC. A2/C1
CUERPO/ESCALA Escala Gestión Administrativa de la UAM/
Escala Administrativa de la UAM/
Ex11

FUNCIONES JEFE/A DE ÁREA:

- Colaboración con sus superiores en la organización y funcionamiento de la Unidad.
- Realización de la gestión de los procesos de la Unidad.
- Colaboración en la planificación, programación y coordinación de las actuaciones del personal bajo su dependencia, procurando que dispongan de objetivos definidos para la realización de su trabajo en la Unidad.
- Cualquier otra tarea de carácter administrativo afín a la categoría del puesto y semejantes a las anteriormente descritas que pueda serle encomendadas por razón de las competencias que tiene asignadas a la Unidad.

FUNCIONES ESPECÍFICAS DEL PUESTO:

- Coordinación de la gestión académico-administrativa de estudios de grado y master.
- Información y comunicación con alumnos de grado y master.
- Atención al público.
- Manejo de la aplicación informática Sigma@.
- Gestión de títulos de grado y master
- Gestión de la página web.

MÉRITOS ESPECÍFICOS

	PUNTUACIÓN MÁXIMA
Experiencia en la aplicación informática Sigma@	5
Experiencia en gestión académica	5
Experiencia en gestión administrativa	2
Experiencia en gestión de páginas web	2
Experiencia en información y atención al público	1

CURSOS

	PUNTUACIÓN MÁXIMA
Sigma@	5
Gestión académica	4
Procedimiento administrativo	2
Páginas web	2
Información y atención al público	2