

### ANEXO I

# <u>VICEGERENCIA DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO</u> <u>SERVICIO DE BIBLIOTECA Y ARCHIVO</u>

CÓDIGO DEL PUESTO	5020241
	Bibliotecario/a
COMPL. ESPECIFICO ANUAL	
JORNADA	Mañana con dos tardes (M2)
SUBGRUPO ADSC	A1/A2
CUERPO/ESCALA	Escala Facultativa de Archivos, Bibliotecas y Museos de la UAM/
	Escala de Ayudantes de Archivos, Bibliotecas y Museos de la UAM

#### **FUNCIONES:**

- Planificar y coordinar todos los aspectos relacionados con la coordinación y mantenimiento del Sistema de Gestión de la Biblioteca (SIGB).
- Representar a la Biblioteca en todos los foros ajenos a la Universidad en los que sea factible la colaboración para la mejora de las funcionalidades del SIGB y de los servicios ofrecidos a los usuarios.
- Todas aquellas funciones que le sean asignadas por la Dirección de la Biblioteca en el ámbito de la automatización de servicios.

## **MÉRITOS ESPECÍFICOS**

	PUNTUACIÓN MÁXIMA
Experiencia en la coordinación y mantenimiento del Sistema de Gestión Automatizada de la Biblioteca.	12
Conocimiento hablado y escrito del idioma inglés o de otras lenguas de la Unión Europea, excluidas las españolas.	3

## **CURSOS**

	PUNTUACIÓN
	MÁXIMA
Sistemas de gestión automatizada de la Biblioteca.	9
Otros servicios de la Biblioteca.	2
Calidad en la Gestión.	2
Cursos de inglés (nivel mínimo B2).	2