Universidad Autónoma de Madrid

ANEXO I

VICEGERENCIA DE ECONOMÍA Y RECURSOS MATERIALES

UNIDAD DE GESTIÓN ECONÓMICA

CÓDIGO DEL PUESTO 7013242
DENOMINACIÓN DEL PUESTO ..... Jefe/a de Sección
NIVEL C.D. 24
COMPL. ESPECÍFICO ANUAL..... 15.755,52 €
JORNADA.....Mañana y dos tardes (M2)
SUBGRUPO ADSC. A1/A2
CUERPO/ESCALA ....Escala Técnica Superior de Administración de la UAM/
Escala Gestión Administrativa de la UAM /
Ex11

FUNCIONES JEFE/A DE SECCIÓN:

- Colaboración con los órganos superiores en la programación de actividades y definición de objetivos, así como en su ejecución y seguimiento.
- Diseñar y definir los objetivos y criterios de actuación de la Sección. Dirección, tramitación, impulso y supervisión de los procedimientos administrativos competencia de la Sección.
- Dirección de los medios humanos y técnicos a los efectos de coordinar, planificar y programar las tareas de la unidad para la consecución de los objetivos fijados.
- Cualquier otra tarea de carácter administrativo afín a la categoría del puesto y semejantes a las anteriormente descritas que pueda serle encomendada por razón de las competencias que tiene asignadas la Unidad.

FUNCIONES ESPECÍFICAS DEL PUESTO:

- Registro de justificantes de gasto en soporte papel
- Gestión de facturas electrónicas
- Elaboración de documentos contables
- Resolución de reparos
- Gestión del anticipo de caja fija de los servicios centrales
- Tramitación de contratos menores de los servicios centrales
- Tramitación de ingresos y cobros en la aplicación informática UNIVERSITAS XXI Económico

MÉRITOS ESPECÍFICOS

	PUNTUACIÓN MÁXIMA
Experiencia en la gestión de facturas y documentos contables en la aplicación informática UNIVERSITAS XXI Económico	4
Experiencia en la gestión económica de contratos regulados por la Ley de Contratos del Sector Público	4
Experiencia en la gestión de ingresos y cobros en la aplicación informática UNIVERSITAS XXI Económico	4

Experiencia en la gestión de adelantos de cajero, pagos de caja fija, pagos directos y a justificar mediante la ordenación de transferencias y emisión de cheques bancarios	3

CURSOS

	PUNTUACIÓN MÁXIMA
UNIVERSITAS XXI Económico (Justificantes de gasto y documentos contables)	3
UNIVERSITAS XXI Económico (Justificantes de ingresos y gestión de cobros)	3
Gestión presupuestaria	3
Ley de contratos del sector público	3
Plan General de Contabilidad Pública	2
Dirección de equipos de trabajo	1