

**SOLICITUD PERMISO DE TRASLADO
P.T.G.A.S. FUNCIONARIO**

I.- Datos del titular:

Primer apellido		Segundo apellido		Nombre	
Destino/Puesto de trabajo			Teléfono (Extensión)		DNI/NIF
Personal funcionario carrera	Personal funcionario interino	Cuerpo/Escala		Correo electrónico	
☐	☐				

II.- Datos del permiso solicitado:

Objeto del permiso:			
En extranjero ☐	En territorio nacional: ☐	Comunidad de Madrid (indique lugar)	
		Fuera de la Comunidad de Madrid (indique provincia/localidad destino)	
<u>Duración:</u>	Día de salida:		Hora salida:
	Días intermedios:		
	Día de regreso:		
Medio de transporte:			

Este Rectorado, a la vista de la solicitud planteada y a efectos de justificación de la ausencia en el puesto de trabajo, ha resuelto conceder el permiso de traslado que se indica

V Bº
JEFATURA DE LA UNIDAD

Madrid, de de 20
LA RECTORA
P.D. EL GERENTE
(Res. 02/07/2025) (BOCM 10/07/2025)