

Servicio de Idiomas

CHINO A1 (presencial)

2021-22

Profesores

Le Kang Chen (le.kang@inv.uam.es)

Requisitos previos

No se requieren.

Objetivos del curso

- Conocer el PinYin (sistema de transcripción fonética del chino).
- Conocer las reglas de escritura de los caracteres chinos y aprender a escribir los más básicos.
- Poder leer y comprender diálogos y textos sencillos relacionados con temas y actividades de la vida cotidiana.
- Adquirir capacidades de comunicación básicas.
- Obtener conocimientos esenciales de la cultura china

Contenidos

1. El PinYin: los cuatro tonos, el tono neutral, las reglas de deletrear y variación de tonos.
2. Vocabulario correspondiente al nivel A1: uso y escritura de los caracteres.
3. Conceptos gramaticales y estructuras sintácticas:
 - Oraciones afirmativas, negativas, interrogativas, imperativas y exclamativas.
 - Oraciones con: “是”, “有” y “是.....的”.
 - La estructura “在.....呢”.
4. Funciones comunicativas del lenguaje.

Método docente

Se emplea una metodología comunicativa basada en el uso real del lenguaje. La lengua y sus reglas se adquieren mediante la recreación de situaciones concretas y reales, a través de un aprendizaje inductivo y participativo que se articula en torno a clases teórico-prácticas que se concretan mediante la realización de diferentes trabajos y

actividades de carácter individual y/o en grupo, tanto presencial como no presencial.

Las clases presenciales se complementan con el uso de la plataforma Moodle.

Materiales y requisitos técnicos

Libro de texto

- Jiang, *Standard Course HSK 1*, Beijing: Beijing Language and Culture University Press, 2014 o posteriores.
- Jiang, *Standard Course HSK 1 Workbook*, Beijing: Beijing Language and Culture University Press, 2014 o posteriores.

Bibliografía de consulta

- Un diccionario de chino-chino o un diccionario de chino a cualquier otra lengua que conozca el estudiante. Se recomienda alguno de los siguientes:
 1. Varios autores, *Nuevo Diccionario Chino-Español*, Beijing: Shangwu Yinshuguan (Commercial Press), 2004 o ediciones posteriores.
 2. Varios Autores, *A Chinese-English Dictionary*, Shangwu Yinshuguan (Commercial Press), 1978 o ediciones posteriores.
 3. Varios autores, *Oxford Chinese Desk Dictionary Book and CD-Rom*, New York: Oxford University Press, 2000 o posteriores.
 4. Mateos, Fernando, Otegui, Miguel y Arrizabalaga, Ignacio, *Diccionario español de la lengua china*, Madrid: Espasa-Calpe, 1977 (Un buen diccionario de caracteres tradicionales).
- Liu, *El Nuevo Libro de Chino Práctico, Tomo 1*, Beijing: Beijing Language and Culture University Press, 2008 o posteriores.
- Liu, *El Nuevo Libro de Chino Práctico, Tomo 2*. Beijing: Beijing Language and Culture University Press, 2009 o posteriores.

Tiempo de trabajo del estudiante

Presencial *	Clases y actividades interactivas dirigidas	70 horas
No presencial (actividades asíncronas)	Realización de actividades prácticas	80 horas
	Estudio semanal	
	Preparación de exámenes	
Carga total de horas de trabajo:		150 horas

*La modalidad docente de los cursos **presenciales** del Servicio de Idiomas se establecerá en consonancia con las directrices dictadas por la Universidad:

- Si no hay limitaciones de aforo, la docencia será **plenamente presencial**.
- Si hay limitación de aforo, la docencia se impartirá **temporalmente en remoto**, a través de la plataforma Microsoft Teams o Zoom, pudiendo incluir encuentros presenciales esporádicos fijados por el docente. Los estudiantes deberán tener acceso a un dispositivo conectado a internet con cámara y micrófono.

Requisitos de asistencia

La asistencia a las clases y actividades interactivas dirigidas se consideran esenciales para alcanzar los objetivos marcados.

Se requiere la asistencia de al menos un 70% de las clases, siendo preciso justificar las faltas de asistencia.

Para cumplir con el requisito de asistencia, los estudiantes deberán participar de forma activa y regular en las actividades semanales (presenciales, sincrónicas en remoto o asíncronas), siempre ateniéndose a los plazos de entrega estipulados. El docente establecerá el mecanismo de control e incidencia en la evaluación de este requisito.

Los estudiantes que no cumplan con los requisitos de asistencia y/o participación establecidos aparecerán en las actas como “no evaluado”.

Método de evaluación y porcentaje en la evaluación final

Evaluación continua	- asistencia a clases teórico-prácticas - tutorías - participación en clase - realización de ejercicios a lo largo del curso	70 %
Evaluación final	- comprensión oral - comprensión escrita - expresión oral - expresión escrita Es necesario obtener una puntuación de al menos el 50% del examen final para contar con el resto de las calificaciones.	30 %

No existe evaluación extraordinaria.

Calendario de actividades

6 y 7 de octubre	Inicio de las clases teórico-prácticas
21 de diciembre	Último día lectivo del primer semestre
22 de diciembre a 9 de enero	Vacaciones de Navidad
10 a 28 de enero	Actividades programadas (a determinar por cada docente): tutorías, presentaciones, clases teórico-prácticas adicionales, exámenes escritos y orales, etc.
31 de enero y 1 de febrero	Reinicio de las clases teórico-prácticas en remoto
11 a 18 de abril	Vacaciones de Semana Santa
5 de mayo	Último día lectivo del segundo semestre
6 a 31 de mayo	Actividades programadas (a determinar por cada docente): tutorías, presentaciones, clases teórico-prácticas adicionales, exámenes escritos y orales, etc.
9 de junio	Cierre de actas