

## Servicio de Idiomas

### *General English B2.1 + Introduction to Certification*

**(docencia síncrona en remoto)**

**2021-22**

#### **Profesor**

Matthew Banks – [matthew.banks@uam.es](mailto:matthew.banks@uam.es)

Martes y jueves: 11:00-12:30

#### **Requisitos previos**

Ser clasificado al nivel B2.1 por el Servicio de Idiomas. Para más información acerca del MCERL consulte:

[https://cvc.cervantes.es/ensenanza/biblioteca\\_ele/marco/cvc\\_mer.pdf](https://cvc.cervantes.es/ensenanza/biblioteca_ele/marco/cvc_mer.pdf).

#### **Objetivos del curso**

Se trata de un curso de inglés general intermedio alto que tiene como objetivos desarrollar las cuatro destrezas básicas (comprensión y producción oral y escrita) y la adquisición de estructuras gramaticales, vocabulario y funciones lingüísticas propios del nivel B2 y fomentar el aprendizaje autónomo en la adquisición de una lengua. El estudiante comenzará a familiarizarse con distintos tipos de práctica requerida en la preparación de exámenes oficiales del nivel B2.

#### **Contenidos**

Los contenidos son los determinados para el nivel B2 del Marco Común de Referencia para las Lenguas del Consejo de Europa, [http://www.coe.int/t/dg4/linguistic/cadre1\\_en.asp](http://www.coe.int/t/dg4/linguistic/cadre1_en.asp) y vendrán establecidos por el libro de texto que se utilizará en clase.

## Método docente

El curso se impartirá en remoto de forma síncrona a través de la plataforma Microsoft Teams. Las clases son teóricas-prácticas. Los alumnos deben participar activamente en las actividades asignadas por el profesor. El estudiante es responsable del material estudiado durante su ausencia. Para realizar los objetivos del curso, el alumno tendrá que participar activamente durante cada clase utilizando la cámara y el micrófono.

## Materiales y requisitos técnicos

Debido a la modalidad del este curso, los estudiantes deben tener acceso a un dispositivo conectado a internet con cámara y micrófono.

- *Libro de texto de uso obligatorio: Roadmap B2 Students Book with Digital Resources & App, Jonathan Bygrave (2000), Pearson, ISBN:9781292228372.*
- *Material adicional en Moodle o Teams sugerido por el profesor.*

## Tiempo de trabajo del estudiante

<b>Docencia síncrona en remoto</b>	Clases y actividades interactivas dirigidas	<b>70 horas</b>
<b>No presencial</b> (actividades asíncronas)	Realización de actividades prácticas	<b>80 horas</b>
	Estudio semanal	
	Preparación de exámenes	
<b>Carga total de horas de trabajo:</b>		<b>150 horas</b>

## Requisitos de asistencia

La asistencia a las clases y actividades interactivas dirigidas se considera esencial para alcanzar los objetivos marcados.

Para cumplir con el requisito de asistencia, los estudiantes deberán participar de forma activa y regular en las actividades semanales (sincrónicas en remoto o asíncronas), siempre ateniéndose a los plazos de entrega estipulados. El docente establecerá el mecanismo de control e incidencia en la evaluación de este requisito.

Los estudiantes que no cumplan con los requisitos de asistencia y/o participación establecidos aparecerán en las actas como “no evaluado”.

### Método de evaluación y porcentaje en la evaluación final

<p><b>Examen final</b></p> <p><b>Importante:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Será necesario obtener una puntuación de al menos 50% en el examen final para aprobar el curso.</li> <li>• No hay convocatoria extraordinaria ni en julio ni en septiembre.</li> </ul>	<b>20%</b>
<p><b>Evaluación continua</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Test de progreso</li> <li>• Actividades de clase y en Moodle</li> <li>• Presentación oral</li> <li>• Tareas de comprensión oral y escrita</li> <li>• Tareas de expresión oral y escritas</li> </ul> <p><b>Importante:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Será necesario obtener una puntuación de al menos 50% en la evaluación continua y en el examen final para aprobar el curso.</li> <li>• <u>No habrá convocatoria extraordinaria de julio y septiembre.</u></li> </ul>	<b>80%</b>

### Calendario de actividades

6 y 7 de octubre	Inicio de las clases teórico-prácticas
21 de diciembre	Último día lectivo del primer semestre
22 de diciembre a 9 de enero	Vacaciones de Navidad
10 a 28 de enero	Examen Parcial: escrito y oral
31 de enero y 1 de febrero	Reinicio de las clases teórico-prácticas en remoto
11 a 18 de abril	Vacaciones de Semana Santa
5 de mayo	Último día lectivo del segundo semestre
6 a 31 de mayo	Examen Final: escrito y oral
9 de junio	Cierre de actas