



# MEMORIA DE LA BIBLIOTECA DE PSICOLOGÍA DE LA UAM. Año 2005

## ÍNDICE

Introducción.....	p. 2
<b>1. GESTIÓN DE LA COLECCIÓN</b>	
<b>1.1. ADQUISICIONES BIBLIOGRÁFICAS.....</b>	p. 3-5
<b>1.2. LIBROS</b>	
a. Catalogación de monografías.....	p. 5
b. Bibliografía recomendada.....	p. 5
c. Nuevo sistema de clasificación. Colección Textos básicos...	p. 5-6
d. Fondo de reserva.....	p. 6
<b>1.3. REVISTAS Y BASES DE DATOS.....</b>	p. 7
a. Inventario Hemeroteca	
b. Revistas electrónicas y bases de datos	
<b>2. SERVICIOS</b>	
<b>2.1. SALA CRAI.....</b>	p. 8
<b>2.2. FORMACIÓN DE USUARIOS.....</b>	p. 9
<b>2.3. VISITAS.....</b>	p. 9-10
<b>2.4. PRÉSTAMO DOMICILIARIO.....</b>	p. 10
<b>2.5. PRÉSTAMO INTERBIBLIOTECARIO.....</b>	p. 11
<b>2.6. PÁGINA WEB. COMUNICACIÓN.....</b>	p.11-12
<b>3. INSTALACIONES Y EQUIPAMIENTO.....</b>	p. 12
<b>3.1. MOBILIARIO. CLIMATIZACIÓN</b>	
<b>3.2. EQUIPAMIENTO INFORMÁTICO</b>	
<b>3.3. SEÑALIZACIÓN</b>	

## MEMORIA DE LA BIBLIOTECA DE PSICOLOGÍA DE LA UAM. Año 2005

### Introducción:

A partir de las obras de mejora (octubre 2003 – febrero 2004), la Biblioteca de Psicología inicia una nueva etapa encaminada a un mayor acercamiento a los usuarios.

En este sentido, hay que destacar la nueva disposición de la colección de libros en libre acceso. A consecuencia de ello, resulta más evidente la necesidad de un nuevo sistema de clasificación más especializado que atienda al investigador y de una localización más accesible de las obras destinadas a los estudiantes. Este proyecto se inicia con la creación de una colección de textos básicos.

En el horizonte del *Espacio Europeo de Educación Superior*, la Biblioteca se presenta como un *Centro de Recursos para el Aprendizaje y la Investigación*. Tal y como apuntan Ramón Martí y Didec Martínez, "de una universidad centrada en el profesor que enseña se debe pasar a una universidad organizada para que el estudiante *aprenda*". En esta dirección, se ha acondicionado una sala con servicios que hasta ahora la biblioteca no podía ofrecer: videoteca, docimoteca, formación de usuarios, prácticas docentes y trabajos académicos.

Finalmente se apuesta por los recursos electrónicos adoptando, entre otras medidas y actuaciones, las siguientes: suscripción a nuevos recursos en línea, mayor visibilidad de las revistas electrónicas, nueva página web y sesiones de formación en bases de datos y otros recurso de información.



## 1. GESTIÓN DE LA COLECCIÓN

### 1.1. ADQUISICIONES BIBLIOGRÁFICAS

En el año 2005, la **inversión bibliográfica** de la Biblioteca de Psicología asciende a **161.961 €**, de los cuáles 45.651 € se destinan a la adquisición de libros, tests y vídeos y 116.310 € a las suscripciones a revistas en papel.

Desglosado por ingresos, de acuerdo con la procedencia, y en gastos, por el tipo de colección, queda de la siguiente manera:

Presupuesto para Biblioteca de la Facultad	72.500,00 €
Presupuesto de departamentos: Proyectos de Investigación	4.170,77 €
<i>Total Facultad</i>	<i>76.670.77 €</i>
Fondos Consulta (Investigación)	27.068,00 €
Hemeroteca y Recursos Electrónicos (Investigación)	54.880,00 €
Transferencia por suscripción a revistas electrónicas	12.362,64 €
<i>Total Vicerrectorado de Investigación</i>	<i>94.310,64 €</i>
<b>TOTAL INGRESOS:</b>	<b>170.981,41 €</b>
Libros	- 34.694,74 €
Libros ingresados a través de proyectos de investigación	- 4.170.77 €
Revistas Españolas	- 2.713,32 €
Revistas Extranjeras	- 113.596,22 €
Tests	- 5.599,65 €
CD-ROM y vídeos	- 1.186,01 €
<b>GASTOS BIBLIOGRÁFICOS:</b>	<b>- 161.960,71 €</b>
<b>OTROS GASTOS</b> (mantenimiento equipo antihurto, encuadernación, tejuelado, equipamiento informático, correos, reprografía y material fungible)	<b>- 9.107,55 €</b>

Es reseñable el aumento de las inversiones tanto por parte de la Facultad de Psicología como del Vicerrectorado de Investigación. Este incremento permite seguir impulsando las adquisiciones bibliográficas de la biblioteca.

#### Adquisiciones de libros<sup>1</sup>

La selección bibliográfica la realizan los profesores mediante el envío del formulario de petición de compra; paralelamente la biblioteca se encarga de la adquisición de la bibliografía recomendada en base a los programas de las asignaturas de la Licenciatura de Psicología y al uso de la colección.

---

<sup>1</sup> Datos tomado de la base de datos de adquisiciones corrientes de Access

#### Distribución del gasto en **libros**:

<b>2005</b>	Títulos	Ejemplares	Nº Usuarios	Total €
Básica	183	193	64	6709
Biológica	260	272	78	10547
Evolutiva	47	48	22	1218
Social	43	47	28	2826
<b>Total dptos.</b>	<b>533</b>	<b>560</b>	<b>192</b>	<b>21299</b>
Alumnos	11	10	11	318
Biblioteca	357	503	1	13067
Otros	3	3	1	50
<b>Totales</b>	<b>904</b>	<b>1076</b>	<b>205</b>	<b>34734</b>

	<b>Indicadores (%)</b>			
	Solic/doc	Nºusuarios	Carga docente	Gasto docente
Básica	<b>34</b>	<b>33</b>	26	<b>31</b>
Biológica	<b>49</b>	<b>41</b>	36	<b>50</b>
Evolutiva	<b>9</b>	<b>11</b>	11	<b>6</b>
Social	<b>8</b>	<b>15</b>	27	<b>13</b>

Porcentaje %	Solicitudes	Ejemplares	Gasto
<b>Total Dptos.</b>	<b>59</b>	<b>52</b>	<b>61</b>
<b>Alumnos</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Biblioteca</b>	<b>39</b>	<b>47</b>	<b>38</b>

#### Algunas consideraciones:

- En relación al gasto por departamentos, hay un mayor gasto del Departamento de Básica y Metodológica (31%) y del Departamento de Biológica y de la Salud (50%) que se explica por la mayor carga docente (26 % y 36 % respectivamente). En el área de Psicología social se puede hacer una mayor inversión.

- Las solicitudes de compra provienen de los profesores en un 59%, un 39 % directamente de la biblioteca y un 1% son peticiones que los estudiantes han hecho llegar a la biblioteca a través del formulario web o del buzón de sugerencias.

- El precio medio de los libros seleccionados por los departamentos (38 €) es mayor que el de libros solicitados por la biblioteca (26 €). La bibliografía seleccionada por los departamentos se relaciona no sólo con la docencia sino con la investigación, lo que supone un mayor peso de la bibliografía anglosajona y explica su mayor coste.

#### **Suscripciones a revistas**

En cuanto a la colección de **revistas** ingresan 188 títulos en papel, 13 títulos más que el año anterior. En contrapartida, se aprueba, en Comisión de Biblioteca de Facultad (11 de octubre de 2005) la cancelación para 2006 de 7 títulos a partir de un estudio que tiene en cuenta diversos indicadores: uso de la revista, disponibilidad de acceso electrónico, interés de la materia, fondos, precio e índice de impacto.

En definitiva, se pretende mantener la colección viva, dando entrada a títulos que cubran lagunas o nuevas necesidades y de baja aquellas de menor uso, manteniendo el acceso electrónico. Y, en cierta medida, se compensa la subida anual de las suscripciones, en torno a un 10%, y el pago del 4% del IVA que desde este año se detrae del presupuesto de revistas.

Comparativa de **fondos bibliográficos ingresados**:

	Total	LIBROS		OTROS	
		Compra	Donativos	Tests	Videos, cd-rom
<b>2004</b>	1646	1197	398	44	7
<b>2005</b>	1614 (nº Reg. 29.515)	1269	228	64	53

	REVISTAS			
	Total	Total vivas	Compra	Donativos - Canje
<b>2004</b>	375	212	175	37
<b>2005</b>	386	223	188	35

## 1.2. LIBROS

### a. Catalogación de monografías

	CATALOGACIÓN			
	Original	Transferida	Total	Total UAM
<b>2004</b>	817	21	838	30618
<b>2005</b>	1045	502	1547	35947

El aumento de las monografías procesadas no responde a un incremento en las adquisiciones que se ha mantenido de un año a otro, sino, fundamentalmente, a la transferencia de registros bibliográficos de otros catálogos a través de la Z39.50.

### b. Bibliografía recomendada

Desde el inicio del curso 2004-2005 se trabaja sobre los programas enviados por los profesores en una doble vía: por un lado, tal y como se ha visto, adquiriendo la bibliografía no disponible en la biblioteca y, por otro, incorporándola como bibliografía recomendada en el catálogo:

<http://biblos.uam.es/uhtbin/cgisirsi/x/FILOSOFIA/y/1/919/X>

c. En Comisión de Biblioteca de la Facultad de Psicología, de 28 de junio de 2005, se propone y aprueba la adopción de un **nuevo sistema de clasificación**<sup>2</sup> basado en la clasificación de la American Psychological Association para PsycInfo. La dimensión que la colección de libros ha adquirido, así como su disposición en libre acceso (desde febrero de 2004) exige una ordenación más sistematizada que distinga entre un fondo especializado dirigido fundamentalmente a la investigación y un fondo de textos básicos destinado a la docencia.

<sup>2</sup> De los 33 números de la clasificación existente hasta ahora se pasa a una clasificación que, una vez adaptada, consta de 137 números englobados en 25 grandes apartados.

Es un proyecto a medio-largo plazo que afecta a las monografías en libre acceso (15.351 títulos, 24.092 volúmenes). En 2005 se asume la **primera fase** que tiene como objetivo la creación de una [colección de textos básicos](#) para alumnos en base a la bibliografía recomendada de mayor demanda, con unas condiciones especiales de uso y acceso:

- Disponen de un **espacio físico específico**, diferenciado del fondo de libros de préstamo largo.
- El préstamo es **semanal** para todas las categorías de usuario. Esta condición de préstamo ya existía pero ahora se identifican los ejemplares con un tejuelo azul. Y siempre hay, al menos, **un ejemplar** de cada obra de **préstamo en sala** (tejuelo rojo) que garantiza su presencia en la Biblioteca.
- Así mismo tiene un sistema de **clasificación** propio con 10 grandes apartados, en base a la clasificación del APA:  
[http://biblioteca.uam.es/paginas/Psicologia/textos\\_basicos.html](http://biblioteca.uam.es/paginas/Psicologia/textos_basicos.html)

De julio a octubre de 2005 se trabaja sobre **3.925 ejemplares** que se corresponden con **547 títulos** (3.260 ejemplares en préstamo semanal y 665 de préstamo en sala).

Con vistas a tener disponible la colección al inicio del curso académico participa tanto personal de plantilla como becarios (para 2005 se amplía una beca más de COIE de 9 a 11 meses).



#### d. Fondo de reserva

Previamente, y con el fin de **liberar espacio** de libre acceso, se trasladan al depósito externo **1977 duplicados** de las obras, editadas con anterioridad a 1995, de escaso o ningún uso en los últimos 4 años.

Y se retiran, de forma definitiva, 136 ejemplares que se ofrecen a los profesores de la Facultad con una amplia aceptación.

### 1.3. REVISTAS Y BASES DE DATOS

a. Se realiza el **inventario** de la colección de las **revistas vivas**: 223 títulos disponibles desde 1995 hasta la actualidad en libre acceso en la **Hemeroteca**.

b. Respecto a las **revistas electrónicas** de interés para Psicología se asignan **descriptores** con el fin de hacerlas más visibles. Desde el enlace en el catálogo a revistas electrónicas de la Biblioteca de Psicología se agrupan en 12 áreas de conocimiento siguiendo un orden alfabético. Hasta entonces en este enlace se accedía a los 748 títulos directamente y sin ningún criterio de ordenación. <http://biblos.uam.es/uhtbin/cgisirsi/2dwYNuNSzr/FILOSOFIA/282480113/1/838/X>

El apoyo del Servicio de Biblioteca a los recursos electrónicos posibilita la suscripción a la base de datos de **PsycArticles** con 53 revistas a texto completo publicadas en su mayoría por el APA así como a 15 revistas electrónicas a través de **Ovid**. Y a finales de 2005, se contrata **PSICODOC**, base de datos bibliográfica con enlaces al texto completo de revistas, congresos y libros editados en España y América Latina (financiada por la Biblioteca de Educación).



## 2. SERVICIOS

### 2.1. SALA CRAI

En el marco de construcción de un *Espacio Europeo de Educación Superior*, la biblioteca se concibe como un *Centro de Recursos para el Aprendizaje y la Investigación (CRAI)* que favorece el trabajo individual de los estudiantes, el uso de las nuevas tecnologías y la gestión de la información.

En 2005 se habilita un nuevo espacio que da cabida a nuevos **servicios**:

- Visionado de vídeos docentes, de forma individual o en grupo
- Consulta (prueba y/o corrección) de tests informatizados que hasta ahora se derivaba a las aulas de informática
- Formación de usuarios (*Véase apartado 2.2*)
- Actividades docentes relacionadas con los recursos disponibles.
- Desde final de año, se ha abierto ininterrumpidamente como un aula en la que los estudiantes puedan realizar trabajos académicos

Durante los meses de enero y febrero se procede al **equipamiento** de la sala: 3 reproductores de VHS y 1 de DVD (ya adquiridos en 2004), 15 ordenadores con monitores TFT (12.000 € procedentes del capítulo de Equipamientos del presupuesto del Servicio de Biblioteca), vídeo proyector y pantalla (aportación adicional de la Facultad) y una impresora (donación de Tecnologías de la Información).

En cuanto a recursos humanos, se concede a la biblioteca una **beca de formación y apoyo** (se cubre en abril), que permite dar servicio de los recursos disponibles en turno de mañana. En turno de tarde, la persona responsable es de plantilla.

Es un proyecto que cuenta con el apoyo técnico de la UTID y del Servicio de Audiovisuales de la Facultad. Existe un protocolo de actuación para el mantenimiento de los equipos (*Véase Informe de la UTID*)

Se crea una **página web** que facilita el acceso y la comunicación. Así por ejemplo, de los tests se incluye índices, ficha técnica, instrucciones de uso, ejecución directa...





## 2.2. FORMACIÓN DE USUARIOS

Si bien la Biblioteca atendía las necesidades de información bibliográfica que demandaban principalmente los investigadores, había una asignatura pendiente: ofrecer cursos que dieran a conocer los recursos de información existentes (bases de datos, revistas electrónicas...) y formaran a los usuarios en las habilidades necesarias para una mejor recuperación y gestión de la información y documentación.

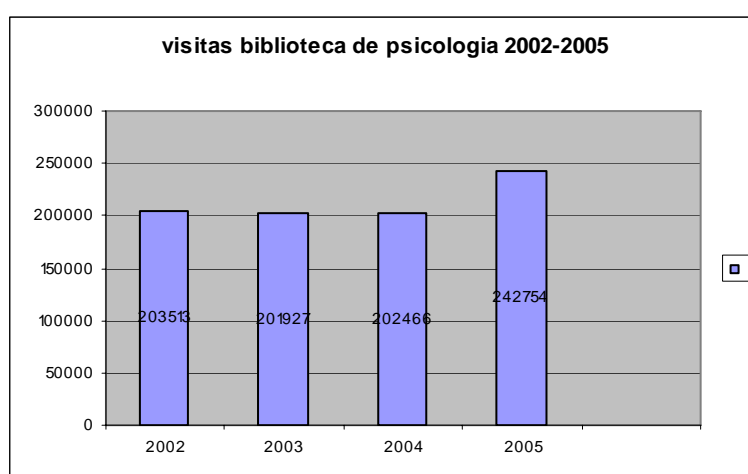
FORMACIÓN 2005	Sesiones	Asistentes
Presentaciones	2	422
Cursos generales	16	61
Cursos específicos ("a la carta")	10	88
<b>Total</b>	<b>28</b>	<b>571</b>

Algunos aspectos destacables:

- En las "Sesiones en recursos electrónicos de Psicología" (curso general), que se imparten durante el curso académico, los martes en turno de mañana y tarde, el nivel de participación es de cuatro asistentes por sesión. Mientras que el grado de asistencia asciende a nueve en los cursos solicitados por los profesores para los alumnos de una asignatura en particular, fundamentalmente de doctorado y master. Así pues los resultados son más satisfactorios si el profesor se involucra: se ofrece una información más adaptada a las necesidades específicas de los participantes y se optimizan los recursos de la biblioteca (tiempo y espacio). Es en esta línea en la que hay que seguir avanzando.

- La disponibilidad del lugar y equipamiento adecuado mejora el grado de satisfacción: las sesiones se imparten en el aula CRAI de la biblioteca con el apoyo del vídeo proyector y con un ordenador para cada asistente lo que favorece el aprendizaje.

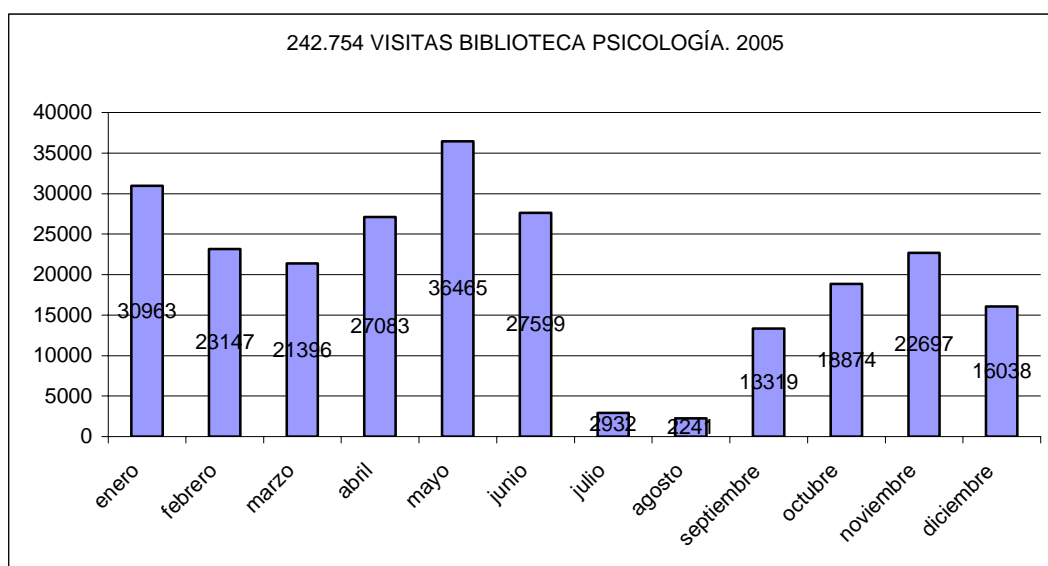
## 2.3. VISITAS<sup>3</sup>



El incremento en el número de visitas en 2005 es debido, entre otros factores, a la mejora en las instalaciones y a la sustitución de terminales por ordenadores de uso público.

<sup>3</sup> Para los meses de octubre de 2003 a febrero de 2004 se hace un cálculo estimado en base al número de visitas habidas en esa misma época el curso anterior.

Desglose de las visitas de 2005 por meses:



## 2.4. PRÉSTAMO DOMICILIARIO

	PRÉSTAMOS BIBLIOTECA DE PSICOLOGÍA				PRÉSTAMOS BIBLIOTECAS UAM			Reservas
	Préstamos	Renovaciones	Total	Reservas	Préstamos	Renovaciones	Total UAM	
2004	30.143	15.483	<b>45.626</b>	1.869	325.835	210.192	<b>536.027</b>	10.470
2005	32.454	19.013	<b>51.467</b>	2.477	310.436	204.996	<b>515.432</b>	10.718

Conclusiones:

- Hay una tendencia general en la UAM de retroceso en el servicio de préstamo. Sin embargo, en la Biblioteca de Psicología el número de préstamos (suma de préstamos y renovaciones) aumenta en un 12,8% de 2004 a 2005.
- El número de reservas es alto en la Biblioteca de Psicología debido al préstamo semanal. Mediante los informes de libros con mayor número de reservas se valora la conveniencia de adquirir más ejemplares de forma urgente. Del dato de 2005 hay que puntualizar que 300 son reservas de la propia biblioteca sobre ejemplares pendientes de pasar a Textos básicos.



## 2.5. PRÉSTAMO INTERBIBLIOTECARIO

	PRÉSTAMO INTERBIBLIOTECARIO DE PSICOLOGÍA				PIB BIBLIOTECAS UAM	
	Servidas	Solicitadas	% Servidas	% Solicitadas	Servidas	Solicitadas
2003	476	1171	9	17	5130	7055
2004	363	1158	10	19	3722	6050
2005	348	788	10	13	3637	6031

La Biblioteca de Psicología se mantiene en cuanto a suministros al exterior, cuando la tendencia general es de descenso. Por otra parte, en lo referente a número de solicitudes del PDI ha disminuido en 2005. Sin duda, el incremento y la difusión de las revistas electrónicas (gestor SFX desde el catálogo y bases de datos, asignación de descriptores...) así como su mayor conocimiento y uso explican esta tendencia.

## 2.6. PÁGINA WEB

Se actualiza la página web de la Biblioteca de Psicología (únicamente está pendiente de revisión los recursos de Psicología en Internet). La nueva página toma como base un proyecto de 2004 pero teniendo en cuenta el estilo y diseño de la actual página web de la Biblioteca UAM:

<http://biblioteca.uam.es/paginas/Psicologia/psicologia.html>

La web es una carta de presentación al exterior y, sobre todo, una forma de comunicación e información con los lectores no presenciales. Para el futuro, habrá que incidir en la idea de biblioteca digital dando cabida a materiales y documentos de apoyo a la docencia y a la investigación aunque esta faceta está, en gran medida, cubierta por la página de Docencia en red de la Facultad.

En la línea de mejorar la **comunicación externa** cabe reseñar el monitor de información instalado en el mostrador de préstamo (a partir de la iniciativa de la Biblioteca de Medicina), los folletos informativos a estudiantes e investigadores, el empleo de las listas institucionales para difundir las novedades, etc.

Respecto a la **comunicación interna** hay que destacar la intranet operativa desde 2004. La información está accesible a todo el personal lo que redundará en beneficio tanto de los procesos como de los servicios. La documentación existente se revisa y actualiza y se incorpora nueva: nueva clasificación, manual de préstamo abreviado, instrucciones de uso de tests informatizados, etc.

### 3. EQUIPAMIENTO E INSTALACIONES

3.1. Además de la sala CRAI (*apartado 2.1*), se finaliza el acondicionamiento de la biblioteca con las siguientes actuaciones:

- Respecto al mobiliario, el año anterior se procedió a la sustitución de las mesas de la sala de lectura por mesas nuevas con luz incorporada. En 2005, con la aportación del Servicio de Bibliotecas (30.383 € del capítulo presupuestario de equipamiento) se adquieren 297 sillas para la sala de lectura, hemeroteca, sala CRAI, vestíbulo y mostrador.
- En mayo de 2005 el Servicio de Mantenimiento de la UAM da solución al ruido emitido por el sistema de climatización instalado en 2004 en los espacios públicos de la biblioteca (*Véase Informe de exposición al ruido* del Servicio de Prevención de Riesgos Laborales emitido a petición de Carmen Lario).
- Además se instala una barandilla de seguridad en todo el perímetro acristalado de la sala de lectura.

3.2. En un proyecto global del Servicio de Bibliotecas, de renovación del **equipamiento informático**, se ha actuado en una doble dirección:

- Uso público: sustitución de terminales *sunray* por ordenadores *prodigio* (7 en la hemeroteca y 10 en el vestíbulo de entrada).
- Uso interno: se reemplazan las CPUs del mostrador de préstamo por las DELL de la Hemeroteca y se compra una CPU que reúna los requisitos mínimos para las nuevas versiones de UNICORN. Y con el presupuesto de la Facultad para Biblioteca se adquieren 4 monitores TFT.

Esto ha supuesto la actualización de todos los equipos de la Biblioteca y ha facilitado el acceso a los recursos electrónicos existentes.

3.3. Finalmente, dentro de un proyecto general de la Facultad de Psicología se acomete la **señalización** de la Biblioteca. Con la nueva señalización hay una uniformidad en los distintos carteles informativos (horario, normativa, espacios...) respetando la imagen corporativa del edificio.

Accede a todas las memorias de la Biblioteca y Archivo UAM

