



Memoria

2008

■ Biblioteca de Económicas y Empresariales





Índice

1. Introducción: resumen del año
2. Organización y recursos humanos
 - 2.1. Organización
 - 2.2. Distribución del personal
 - 2.3. Formación
 - 2.4. Movimientos de plantilla
3. Inversiones
 - 3.1. Presupuesto
 - 3.2. Distribución de gastos
4. Equipamiento tecnológico
5. Espacios
 - 5.1. Mobiliario
6. Colecciones
 - 6.1. Adquisiciones
 - 6.2. Monografías. Proceso técnico
 - 6.2.1. Ordenación del fondo
 - 6.3. Revistas
 - 6.4. Recursos electrónicos
 - 6.4.1. Bases de datos
 - 6.4.2. Revistas electrónicas
7. Servicios



- 7.1. Circulación
 - 7.1.1. Préstamo domiciliario
 - 7.1.2. Préstamo de ordenadores portátiles
 - 7.1.3. Préstamo Intercampus
 - 7.1.4. Buzón de devolución
 - 7.1.5. Reclamaciones
 - 7.1.6. Consultas QUID
 - 7.1.7. Pasaporte Madroño
- 7.2. Préstamo interbibliotecario
 - 7.2.1. La Biblioteca como solicitante
 - 7.2.2. La Biblioteca como suministradora
- 7.3. Formación de usuarios
- 7.4. Atención al investigador
- 8. Web
- 9. Integración institucional y cooperación





1.- Introducción: resumen del año

Presentamos la Memoria 2008 de la Biblioteca y Centro de Documentación Estadística de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales, para dar a conocer los servicios ofrecidos a profesores, investigadores, alumnos y Pas de la UAM.

La Facultad cuenta con 295 profesores y 5.763 alumnos.

Evolución del número de alumnos

ESTUDIOS	2006/2007	2007/2008
Economía	2.035	1.849
Administración y Dirección de Empresas	1.964	1.877
Plan conjunto Derecho / ADE	1.140	922
Investigación y Técnicas de Mercado	265	250
Turismo (Diplomatura)	415	411
Doctorado	215	183
Máster		35
Gestión Aeronáutica (título propio)		236
TOTAL:	6.034	5.763

(Datos proporcionados por la Secretaría de la Facultad.)

2.- Organización y recursos humanos

2.1.- Organización

La Biblioteca y el Centro de Documentación Estadística forman parte del Servicio de Biblioteca y Archivo, que a su vez se inscribe dentro de la Vicegerencia de Investigación y Desarrollo.

2.2.- Distribución del personal de plantilla y becarios



APELLIDOS, NOMBRE	FUNCIONES Y SERVICIOS	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
Fernández García, M ^a Carmen	Préstamo (mañana)	91 497 4665	carmen.fernandez@uam.es
Gómez-Tavira Pascual, Manuela	Documentalista Centro de Documentación Estadística (mañana)	91 497 4437	manuela.gomez@uam.es
Jiménez Hernández, M ^a Sonsoles	Préstamo interbibliotecario (tarde)	91 497 5013	sonsoles.jimenez@uam.es
Mela Martín, Carmen	Proceso técnico (mañana)	91 497 4158	carmen.mela@uam.es
Muñoz Sánchez, Miguel	Atención al investigador. Hemeroteca (mañana)	91 497 4158	miguel.munnoz@uam.es
Pascual-Salcedo Pascual, Amparo	Documentalista (mañana)	91 497 4437	amparo.pascual@uam.es
Peña Lozano, Jorge Juan	Préstamo interbibliotecario (tarde)	91 497 4158	jorge.penna@uam.es
Ramos Ruiz, José	Préstamo (tarde)	91 497 4665	jose.ramos@uam.es
Redondo Benito de Valle, Pilar	Administración. Adquisiciones (mañana)	91 497 5564	pilar.redondo@uam.es
Rodríguez Sánchez, Josefa	Dirección (mañana)	91 497 5013	pepa.rodriguez@uam.es
Ruiz-Moyano Pérez, M ^a José	Préstamo. Proceso técnico (mañana)	91 497 5013	mjose.ruizmoyano@uam.es
Salazar Bermejo, Ana	Documentalista Centro de Documentación Estadística (tarde)	91 497 4437	ana.salazar@uam.es
Toscano Liria, Mariano	Préstamo (mañana)	91 497 4665	mariano.toscano@uam.es

Anualmente el **COIE** convoca 12 **becas** de colaboración, 8 de ellas para la Biblioteca y 4 para el Centro de Documentación Estadística.



2.3.- Formación

Cursos organizados por la SEDIC y pagados por el Servicio de Biblioteca y Archivo

- Información económica y financiera. Fuentes de información en organismos nacionales e internacionales (Manuela Gómez-Tavira Pascual, Sonsoles Jiménez Hernández)
- Preservación digital: aspectos institucionales (Sonsoles Jiménez Hernández)
- Archivo y gestión de imágenes digitales (Jorge Peña Lozano)
- Dirección y gestión de bibliotecas: una apuesta por la calidad (Josefa Rodríguez Sánchez)

Cursos organizados por el Servicio de PAS de la UAM

- Redacción de textos administrativos (M^a José Ruiz-Moyano Pérez)
- Presentaciones: Powerpoint 2007 (Carmen Mela Martín, Amparo Pascual-Salcedo Pascual)

Cursos organizados por el Servicio de Biblioteca y Archivo

- Curso de formación circulación de portátiles (Margarita Corral, M^a Carmen Fernández, Sonsoles Jiménez, Jorge Peña, M^a José Ruiz-Moyano, Mariano Toscano)
- Asistencia a la reunión de usuarios SOD de Préstamo Interbibliotecario en Valencia (Sonsoles Jiménez Hernández)
- ProQuest. Jornada de formación (Manuela Gómez-Tavira, Miguel Muñoz, M^a José Ruiz Moyano, Josefa Rodríguez)

2.4.- Movimientos de plantilla

El 16 de septiembre cesó D^a Margarita Corral Blanco, que trabajó con gran dedicación y responsabilidad en esta biblioteca, desde el 2 de junio de 2003, con un contrato de Técnico especialista Grupo 3.

En su lugar, el 17 de septiembre se incorporó D. José Ramos Ruiz, tras superar las oposiciones de funcionarios a la Escala de Auxiliares de Biblioteca, Grupo C.

Desde el 3 de octubre al 6 de noviembre, D^a Elena Relucio González cubrió la baja laboral de D. Jorge Peña Lozano.

3.- Inversiones



3.1.- Presupuesto

Las partidas presupuestarias de la Biblioteca proceden de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales, y del Servicio de Biblioteca y Archivo, como se muestra en la siguiente tabla.

Comparación presupuestos 2007/2008

CONCEPTO		2007	2008
Asignación Junta de Facultad		155.730,00	169.000,00
Asignación Servicio de Biblioteca	Monografías	48.972,00	51.421,00
	Hemeroteca	123.175,00	137.201,82
	Proyectos de Investigación	870,43	800,32
TOTAL:		328.747,43	360.431,14

3.2.- Distribución de gastos

Gastos ordinarios			
CONCEPTO	2007	2008	
Monografías en papel	49.782,69	52.006,92	
Monografías en soporte electrónico		1.275,03	
Publicaciones seriadas	231.600,50	250.338,20	
Bases de datos	46.106,64	46.488,71	
Material de oficina	2.384,64	2.625,56	
Gastos extraordinarios			
CONCEPTO	2007	2008	PRESUPUESTO
Aire acondicionado		5.436,00	Servicio de Biblioteca
Pantallas planas		5.225,01	Servicio de Biblioteca
Sillas		953,16	Servicio de Biblioteca
Estanterías	5.362,30		Servicio de Biblioteca
Encuadernación fondo antiguo	2.346,24		Servicio de Biblioteca
Encuadernación fondo antiguo		2.204,07	Biblioteca de Económicas
Proyector	1.125,50		Biblioteca de Económicas
Revestimiento de escaleras	2.169,20		Facultad de Económicas



4.- Equipamiento tecnológico

EQUIPO	BIBLIOTECA		CENTRO DE DOCUMENTACIÓN ESTADÍSTICA		TOTAL
	Personal	Público	Personal	Público	
Ordenador	13	18	5	5	41
Portátil		20			
Impresora	6		3		8
Escáner	1				1
Fotocopiadora	1	2		1	4
Arco magnético		1			1
Contador de visitas		1		1	2
Lápiz óptico	4				4
Magnetizador	2				2
Pantalla Biblos	1				1
Videoprojector	1				1

En el mes de febrero se cambiaron doce CPUs y dos impresoras de las utilizadas por la plantilla, siguiendo el proyecto iniciado por la Universidad Autónoma para la renovación del parque informático.

En el mes de mayo se compraron ocho pantallas planas de 19 pulgadas y una de 22 pulgadas. Se invirtieron 5.225 € con cargo al Servicio de Biblioteca.

La gran novedad en este apartado ha sido la adquisición, por parte de la Unidad Técnica de Informática para la Docencia (UTID), de veinte ordenadores portátiles, depositados en la Biblioteca, para ser prestados a los usuarios. Se trata de un proyecto transversal impulsado por la Oficina de Convergencia Europea, con la participación de Tecnologías de la Información y el Servicio de Biblioteca. Esta iniciativa se enmarca en los proyectos



coordinados desde el Vicerrectorado de Estudios de Grado orientados a potenciar los recursos de aprendizaje en el contexto de la nueva organización de las enseñanzas.

(Las estadísticas sobre el Préstamo se pueden consultar en el apartado 7.- Servicios.)

5.- Espacios

Siguiendo con la mejora de los espacios:

En febrero el Servicio de Mantenimiento de la UAM instaló una barandilla en la escalera de la Biblioteca, para facilitar el acceso.

En marzo se instalaron cuatro aparatos de aire acondicionado frío/calor en dos despachos de la Biblioteca y uno del Centro de Documentación Estadística. La compra se llevó a cabo con 5.436 € procedentes del Servicio de Biblioteca.

La Facultad cedió un depósito externo, con 279.50 metros lineales de estantería, que se destinó a libros duplicados con signatura de Silo.

El 15 de abril la empresa Pecyma inició las obras de acondicionamiento del sótano de la Biblioteca, un espacio de 162 m², y las terminó el 18 de noviembre.



5.2.- Mobiliario

La empresa Permar instaló armarios compactos con una capacidad de 824 metros lineales de estanterías.

Se compraron cuatro sillas de oficina, por un importe de 953,16 €, con cargo al presupuesto del Servicio de Biblioteca.



6.- Colecciones

6.1.- Adquisiciones

La selección de libros está basada en la revisión de las bibliografías recomendadas en los programas de todas las asignaturas que se imparten en la Facultad; en el estudio del préstamo de la colección y en las solicitudes de compra a través del formulario de la página web de la Biblioteca.

Número de libros adquiridos a los diferentes proveedores

PROVEEDOR	NÚMERO DE LIBROS
Díaz de Santos	31
Ecobook	299
Marcial Pons	240
Omm Campus	624
Solocheck	162
TOTAL:	1.356

Donativos de libros recibidos

PROCEDENCIA	NÚMERO DE LIBROS
Alberto Alonso de Linaje	674
Escuela de Negocios EOI	62
José Ramón Lasuén	63
Manuel Rojo Alejos	18
Revista <i>Expansión y Empleo</i>	70
TOTAL:	877

No se incluyen los donativos del Servicio de Biblioteca ni los puntuales de ejemplares sueltos.)



Solicitud de adquisición de libros en las bibliotecas de la UAM

CENTRO	PEDIDOS TRAMITADOS	PEDIDOS	RECIBIDOS	CANCELADOS	PAGADOS
CD Europea	0	0	0	0	0
Ciencias	539	2.416	1.821	114	1.767
Derecho	575	3.036	2.769	191	2.677
Económicas	170	767	601	71	650
Educación	100	2.224	1.682	259	1.814
Humanidades	408	2.267	2.219	18	2.222
Medicina	19	525	255	0	490
Politécnica	291	1.254	1.207	24	1.189
Psicología	176	1.524	1.206	199	1.230
TOTAL:	2.278	14.013	11.760	876	12.039

6.2.- Monografías. Proceso Técnico

Fondos ingresados 2007/2008

AÑO	LIBROS		TESIS	OTROS		TOTAL
	Compra	Donativo		Vídeos	CD-ROM	
2007	1.014	1.756	20	53	31	2.821
2008	1.553	2.432	23		17	4.025

Fondos catalogados 2007/2008

AÑO	TIPO DE CATALOGACIÓN					TOTAL
	Original	Derivada	Reconversión fondo	Libros electrónicos	Proyectos de investigación	
2007	2.575	100	3	621	27	3.326
2008	2.221	5	442	228	15	2.911



Catalogación en las bibliotecas de la UAM

CENTRO	Registros de ejemplar			
	COMPRA	CANJE	OTROS	TOTAL
CD Europea	0	0	232	232
Ciencias	2.917	12	2.412	5.341
Derecho	4.635	6	2.158	6.799
Económicas	1.553	0	2.432	3.985
Educación	2.589	10	2.917	5.516
Humanidades	4.945	253	11.523	16.721
Medicina	570	1	489	1.060
Politécnica	1.309	0	175	1.484
Psicología	1.631	1	489	2.121
TOTAL	20.149	283	22.827	43.259

CENTRO	Registros bibliográficos		
	CATALOGACIÓN DERIVADA	TÍTULOS CREADOS	TOTAL
CD Europea	109	132	241
Ciencias	388	2.708	3.096
Derecho	2.342	2.919	5.261
Económicas	5	2.221	2.226
Educación	69	3.270	3.339
Humanidades	5.585	12.525	18.110
Medicina	3	750	753
Politécnica	587	951	1.538
Psicología	214	1.022	1.236
TOTAL:	9.302	26.498	35.800



6.2.1.- Ordenación del Fondo

Expurgo

En el mes de febrero, Mudanzas Car inició los trabajos para vaciar el sótano, con el fin de remodelarlo y convertirlo en un depósito de revistas:

De los 7.704 libros ubicados en el Silo, se expurgaron 6.394, los cuales se donaron a profesores y alumnos. El fondo restante, compuesto por 1.310 libros, se trasladó a un depósito externo cedido por la Facultad.

Se revisó un antiguo donativo de don Alejandro Lorca, compuesto por publicaciones periódicas y seriadas, que ocupaba 97 metros lineales de estanterías. El 25 % se incorporó a los fondos de la Biblioteca y el 75 % fue expurgado.

Debido a la falta de espacio en las estanterías de la sala de lectura, fue necesario aplicar un nuevo criterio de expurgo al fondo de bibliografías de libre acceso: se redujo el número de ejemplares disponibles de libros con poca demanda de préstamo. Para ello se revisaron los informes de préstamo de 7.654 libros, de los que se expurgaron 124; 48 fueron pasados a préstamo largo y 128 al Silo.

Inventario

En el mes de julio se procedió a inventariar 17.423 libros, con el siguiente resultado: 30 desaparecidos (de ellos, 25 eran manuales de libre acceso) y 34 incidencias que se resuelven favorablemente.

En el mes de noviembre se redistribuyeron 14.500 libros en los depósitos de Empresas y Sociología, rotulándose las signaturas en estanterías y baldas para facilitar su localización.

6.3.- Revistas

El número de suscripciones a revistas científicas que componen la colección global de la Biblioteca y el Centro de Documentación Estadística ha sufrido variaciones mínimas respecto al año anterior. El incremento anual del presupuesto para suscripciones de la Biblioteca se emplea, casi en su totalidad, en asumir el incremento anual de los precios de las suscripciones impuestos por los agentes que nos las suministran.



Gasto en suscripciones a revistas

CENTRO	REVISTAS ESPAÑOLAS	REVISTAS EXTRANJERAS	TOTAL
Biblioteca	9.195,22	230.191,85	239.387,07
Centro de Documentación Estadística	36,00	10.259,99	10.295,99
TOTAL:			249.683,06

Número de títulos de revista suscritos

CENTRO	REVISTAS ESPAÑOLAS	REVISTAS EXTRANJERAS	TOTAL
Biblioteca	67	293	360
Centro de Documentación Estadística	2	54	56
TOTAL:			416,00

Número de títulos Según tipo de suscripción

CENTRO	PAPEL	ELECTRÓNICA	PAPEL + ELECTRÓNICA
Biblioteca	48	2	245
Centro de Documentación Estadística	56	0	0
TOTAL:		104	245

Composición actual de la colección

CENTRO	REVISTAS (SUSCRIPCIÓN)	REVISTAS (DONATIVO/CANJE)	REVISTAS MUERTAS	TOTAL
Biblioteca	360	93	828	1.281
Centro de Documentación Estadística	56			2.712
TOTAL:		416	93	3.993



No se han desglosado los datos del Centro de Documentación Estadística debido a las características especiales de sus publicaciones. La mayoría de éstas se reciben en concepto de donativo de los organismos que las producen. Por otra parte, aunque son publicaciones periódicas, su periodicidad es irregular, lo que hace imposible determinar en muchos casos si se trata o no de publicaciones *muertas*.

Evolución global 2006-2008

CONCEPTO	2006	2007	2008
Gasto en suscripciones	218.577,22	231.600,50	249.683,06
Revistas recibidas por suscripción	417,00	426,00	416,00
Revistas recibidas por donativo o canje	85,00	85,00	93,00
Revistas <i>muertas</i>	824,00	825,00	828,00
Número total de títulos	1.326,00	1.336,00	1.337,00

6.4.- Recursos electrónicos

6.4.1.- Bases de datos

La Biblioteca cuenta desde hace años con acceso a las más importantes bases de datos dentro del área de Economía en sus diferentes aspectos, tanto referenciales como de texto completo. Se han mantenido las mismas bases de datos de este tipo que en 2007.

MATERIA	NÚMERO DE BASES DE DATOS DE ECONOMÍA Y MATERIAS RELACIONADAS
Economía (teoría, aplicada, empresas, etc.)	5
Matemáticas	1
Sociología	1
Multidisciplinares	18
Datos estadísticos	22
Prensa	2
Tesis	5
Factor de impacto	2
Gestor bibliográfico	1



ACCESO A LAS BASES DE DATOS POR MATERIAS

6.4.2.- Revistas electrónicas

El uso de las revistas electrónicas por parte de los profesores e investigadores de la Facultad ha seguido aumentando, confirmando la tendencia de los últimos años

Revistas electrónicas de economía y materias relacionadas

MATERIA		NÚMERO DE REVISTAS-e
Teoría económica y Empresas	Administración de Empresas	785
	Cambio organizacional	110
	Comercio	268
	Comercio electrónico	63
	Comunicación en la empresa	44
	Contabilidad y auditoría	129
	Economía en general	1.441
	Empresas internacionales	151
	Finanzas	484
	Gestión de la calidad	64
	Gestión de la demanda	65
	Gestión estratégica	130
	Inversiones	239
	Investigación operativa	71
	Marketing y ventas	314
	Proyectos	26
	Psicología de la organización	65
	Recursos humanos y formación	135
	Relaciones públicas	31
	Riesgo y seguros	80
Stocks	63	
Teoría económica	1.007	
Transporte y logística	79	
		5.844
Agricultura		1.042
Ciencias sociales		3.230
Matemáticas		838
Medio ambiente		901



7.- Servicios

7.1.- Circulación

7.1.1.- Préstamo domiciliario

El número de préstamos, renovaciones y reservas ha aumentado respecto a años anteriores, seguramente a causa del uso de la página web de la Biblioteca por parte de los usuarios; y, también, en el caso de los datos de préstamo, debido al nuevo servicio de préstamo de ordenadores portátiles.

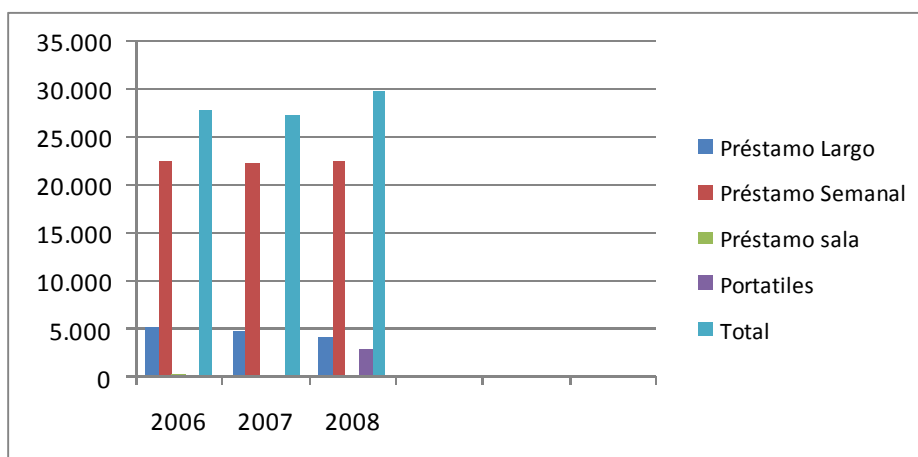
Préstamos, reservas y renovaciones

CIRCULACIÓN	2006	2007	2008
Préstamos	27.980	27.265	29.815
Renovaciones	22.749	27.869	34.008
Reservas	1.577	1.621	1.847

Circulación por tipos de préstamo 2006-2008

AÑO	LARGO	SEMANAL	SALA	PORTÁTILES	TOTAL
2006	5.192	22.508	275		27.980
2007	4.758	22.385	75		27.265
2008	4.249	22.574	161	2.813	29.815

Datos extraídos de la Intranet





7.1.2.- Préstamo de ordenadores portátiles

El préstamo de ordenadores portátiles se puso en funcionamiento en mayo de 2008 y fue muy bien acogido por los usuarios, como puede verse en las estadísticas. También ha supuesto este servicio un aumento de las cargas de trabajo del personal que atiende el servicio de préstamo.

Préstamo de ordenadores portátiles UAM 2008

CENTRO	NÚMERO DE PORTÁTILES PRESTADOS
Ciencias	1.079
Derecho	2.257
Económicas	2.813
Educación	2.672
Humanidades	1.885
Medicina	2.669
Politécnica	463
Psicología	3.573
TOTAL:	17.411

7.1.3.- Préstamo Intercampus

La Biblioteca de Económicas envió 16 libros y solicitó 3 a la Biblioteca de Medicina.

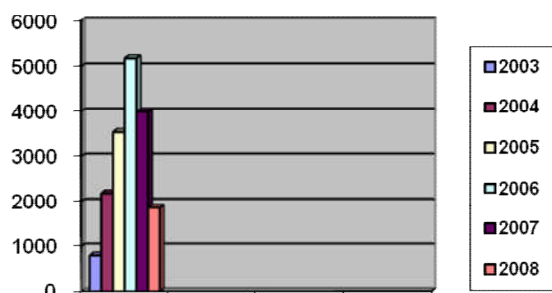
7.1.4.- Buzón de devolución

El buzón de devolución permanece en servicio durante las horas en que la Biblioteca está cerrada: de 20:30 a 9 h.

En el 2008 el buzón ha sido menos utilizado que en años anteriores.

Uso del buzón de devolución 2003/2008

AÑO	2003	2004	2005	2006	2007	2008
DOCUMENTOS DEVUELTOS	799	2.187	3.539	5.178	3.997	1.866



7.1.5.- Reclamaciones

Se inicia en 2008 un procedimiento de colaboración entre la Biblioteca y la Secretaría de la Facultad, manteniendo una comunicación fluida y actualizada para la identificación de los alumnos morosos en Biblioteca. El resultado es muy satisfactorio.

Siguiendo con el protocolo iniciado el curso 2001-2002, se enviaron, como último recurso en la reclamación de libros no devueltos, 79 cartas firmadas por el Sr. Decano de la Facultad, que han ayudado a recuperar 40 documentos.

7.1.6.- Consultas QUID

Este servicio se pone en funcionamiento el 25 de Agosto de 2008. Desde entonces se han asignado 36 consultas a la Biblioteca de Económicas, de las que se han respondido 30.

7.1.7.- Pasaporte Madroño

CENTRO	PASAPORTES EMITIDOS
Ciencias	46
Derecho	26
Económicas	9
Educación	17
Humanidades	147
Medicina	2
Politécnica	10
Psicología	38
TOTAL:	295

Pasaportes recibidos	40
Servicios realizados	420



7.2.- Préstamo interbibliotecario

7.2.1.- La Biblioteca como solicitante

Documentos solicitados por nuestros usuarios 552 peticiones		
Resueltas	390	70,65%
Canceladas	148	26,80%
No localizadas	14	2,53%

Las peticiones resueltas reales son más del 97 %; de ellas, las no localizadas se reenvían para la solicitud internacional. Las que se cancelan corresponden a los documentos existentes en la UAM, tanto en papel como en formato electrónico, que los solicitantes no han logrado localizar. En esos casos, se les comunica la ubicación del documento o las instrucciones para recuperarlo en formato electrónico. En relación al año 2007, las solicitudes han aumentado el 68.65 %, pero sólo suponen el 7.55 % del total de las peticiones de los usuarios de la UAM.

Tipos de documento		
Copias	502	90,94%
Préstamos	50	9,05%
Medio de llegada de petición desde usuarios propios		
Formulario web	389	70,47%
Correo electrónico	152	27,53%
Personalmente	11	1,99%

La automatización del Servicio de Préstamo Interbibliotecario es un hecho. Ha seguido disminuyendo el número de usuarios que se personan en la Biblioteca para realizar sus peticiones.



Medio de envío de documentos a usuarios propios		
Electrónico y GTBIB	349	84,09%
Personalmente (préstamos y copias en formatos especiales)	66	15,90%

El 100% de las copias se envían en formato electrónico. Las que se reciben en papel, se escanean para pasarlas a formato pdf. El préstamo de originales se realiza personalmente (se recogen y entregan en la Biblioteca).

Fechas de edición de los documentos solicitados		
2003-	286	51,81%
2000-2002	49	8,87%
1990-1999	94	17,02%
1980-1989	44	7,97%
1970-1979	19	3,44%
Anteriores	60	10,86%

El 60% de los documentos solicitados son de los últimos ocho años y corresponden a publicaciones periódicas que no están en nuestro fondo o disponibles sólo en acceso electrónico con un período de embargo. En general, los originales recientes se compran y sólo se solicitan capítulos sueltos de los más recientes o ejemplares que no se encuentran en el mercado

Tiempo de obtención de los documentos	
Respuestas positivas	Media: 5,95 días
Respuestas negativas	Media: 4,77 días

La mayoría de las respuestas, tanto positivas como negativas, se produce en menos de seis días, las positivas están dentro de los plazos dados por



Rebiun; no así las negativas, que deberían resolverse en los dos días laborables siguientes a la recepción de la solicitud

Usuarios

Usuarios dados de alta en la UAM:	4.068 (15-4-09)	
Usuarios dados de alta en Económicas:	321 (15-4-09)	7,89%
Altas en 2008		25
Contraseñas recordadas		20
Altas no cursadas		12

Peticiones por departamentos (profesores y doctorandos)

DEPARTAMENTO	NÚMERO DE PETICIONES
Análisis Económico: Economía Cuantitativa	10
Análisis Económico: Teoría e Historia Económica	40
Contabilidad y Organización de Empresas	75
Economía Aplicada	3
Economía y Hacienda Pública	1
Estructura Económica y Economía del Desarrollo	85
Financiación e Investigación Comercial	272
Sociología	18
Centro Internacional "Carlos V"	12
Instituto Universitario de Administración de Empresas	57
Centro de Predicción Económica "Lawrence Klein"	0

No se constata un desconocimiento del Servicio, y sí la existencia de una buena colección, sobre todo de recursos electrónicos. Esto se puede comprobar por el mayor número de peticiones realizadas desde el Departamento de Financiación e Investigación Comercial (con mayor carencia de publicaciones de esta materia).



7.2.2.- La Biblioteca como suministradora

Documentos solicitados a nuestro centro		317 peticiones
Positivas	279	88,01%
Negativas	38	11,98%

Sigue la tendencia a la baja en el número de documentos solicitados, tanto a la Biblioteca de Económicas como a la UAM (4.523 documentos). Las solicitudes a nuestra Biblioteca suponen el 7 % del total.

Tiempos de respuesta		
Positivas	0,12 días	media UAM: 0,85 días
Negativas	0,22 días	media UAM: 6,09 días

En cuanto al medio de llegada de las peticiones, en la mayoría de los casos son: formularios web, correo electrónico o SOAP (implementado este año por GTBib). Las peticiones que no vienen en formularios son de centros no Rebiun; pero todos utilizan el correo electrónico. No aceptamos peticiones por teléfono y ya no se utilizan el fax ni el correo ordinario.

Tipos de documento y soporte servido		
Copias electrónicas	189	67,75%
Originales en préstamo	90	32,25%

Todas las copias se envían en formato electrónico (pdf), salvo que indique lo contrario el centro solicitante; los originales en préstamo se envían por correo certificado o a través de la mensajería contratada por Madroño en Madrid.



7.3.- Formación de usuarios

Desde el inicio del curso académico se programaron cursos, a petición de los profesores, normalmente para grupos de Doctorado y Máster. Los cursos a la carta se han seguido impartiendo a petición de los usuarios.

CURSO	HORAS	ASISTENTES	SESIONES
Curso especializado a la carta	25,00	71,00	18,00
Factor de impacto de las revistas científicas. Gestión de bibliografías	0,30	1,00	1,00
Introducción a la Biblioteca y sus servicios	3,30	130,00	7,00
Recursos electrónicos de economía	23,00	97,00	27,00
Recursos electrónicos de estadística y empresa	38,00	201,00	36,00
TOTAL:	89,60	500,00	89,00

7.4.- Atención al investigador

NÚMERO DE BÚSQUEDAS BIBLIOGRÁFICAS	NÚMERO DE INVESTIGADORES	DURACIÓN MEDIA DE CADA BÚSQUEDA
194	103	2,7

El número de búsquedas se ha mantenido en las cifras del año anterior, mientras que se ha producido un ligero descenso en el número de investigadores, así como en la duración media de cada búsqueda.

La Biblioteca ha seguido comunicándose con los profesores, investigadores y doctorandos de la Facultad mediante el uso de los canales habituales: mensajes de correo electrónico y página web, a los cuales ha venido a sumarse el blog del Servicio de Biblioteca y Archivo de la UAM. Como siempre, la información suministrada se refiere a nuevas bases de datos; nuevas revistas electrónicas; recursos electrónicos a prueba; cursos sobre economía y materias relacionadas, dentro y fuera de la UAM; e información general sobre la Biblioteca: horarios, novedades, procesos Standalone, etc.



8.- Web

En 2008 se han realizado las tareas previstas de mejora y normalización de la página web de la Facultad, entre ellas la coordinación de sus contenidos y los de los nuevos canales de información: Quid y Blog.

El acceso a las páginas, tanto de la Biblioteca como del Centro de Documentación Estadística, ha sufrido un incremento muy importante, atribuible a su difusión entre los investigadores como punto de partida para obtener información y acceder a los recursos electrónicos. A su vez, esta difusión ha podido verse favorecida por los cursos de formación impartidos, especialmente a alumnos de Doctorado y Máster.

Acceso a la página web 2007/2008

MES	NÚMERO DE ACCESOS 2007		NÚMERO DE ACCESOS 2008	
	BIBLIOTECA	CENTRO DE DOCUMENTACIÓN ESTADÍSTICA	BIBLIOTECA	CENTRO DE DOCUMENTACIÓN ESTADÍSTICA
Enero	886	162	2.500	1.805
Febrero	613	155	6.411	1.743
Marzo	746	170	7.304	1.511
Abril	632	106	8.687	1.909
Mayo	770	171	7.050	1.603
Junio	329	57	5.885	1.398
Julio	703	162	3.152	827
Agosto	1.350	276	2.460	264
Septiembre	929	301	9.251	1.084
Octubre	1.444	217	13.074	2.059
Noviembre	2.434	722	9.751	1.851
Diciembre	1.805	1.157	7.319	1.516
	12.641	3.656	82.844	17.570



9.- Integración institucional y cooperación

Como en años anteriores, la integración institucional de la Biblioteca en la Facultad es un hecho evidente a todos los niveles.

Se ha mantenido la cooperación del Decanato en el control de devolución de libros, mediante la emisión de cartas firmadas personalmente por el Decano, dirigidas a usuarios morosos. Esta iniciativa ha obtenido bastantes buenos resultados.

Las relaciones con el Vicedecanato de Infraestructuras e Investigación, así como con la Administración de la Facultad, han sido todo lo frecuentes y fluidas que resulta deseable. Sus respectivos titulares se han mostrado dispuestos a implicarse eficazmente en cualquier problema o asunto, siempre que se les ha solicitado. Lo mismo cabe decir del personal de Decanato y de los distintos departamentos de la Facultad, que a menudo han ejercido de intermediarios entre la Biblioteca y los profesores, ayudando a la distribución de información entre ellos; del personal de Soporte Informático, que ha atendido las siempre complicadas incidencias relacionadas con la tecnología; y del personal de Conserjería de. Sentimos un especial agradecimiento hacia el equipo de “jóvenes señoras” de la limpieza, que hacen que la Biblioteca sea un lugar más acogedor.

Colaboran enviándonos listados de sus alumnos:

- Citius
- Gestión Aeronáutica (título propio)
- Máster en Economía y Gestión de la Innovación
- Máster de Desarrollo Económico y Políticas Públicas
- Máster en Administración y Dirección de Fundaciones (Carlos V)
- Máster en Dirección de Empresas Multinacionales (Carlos V)
- Máster en Banca y Mercados Financieros (Carlos V)
- Máster en Finanzas y Empresas, impartido en colaboración con la Universidad Complutense de Madrid
- Alumnos Erasmus
- SICUE, etc.
-

Nos envía listados de profesores:

Don Raúl Arranz, Jefe de Sección de Personal Docente e Investigador.

Recibimos periódicamente donativos de las siguientes entidades externas a la UAM:



- Analistas Financieros
- Banco de España
- Instituto Español de Comercio Exterior (Expansión)
- EOI Escuela de Negocios
- Fundación Banco Bilbao Vizcaya
- Instituto de Estudios Fiscales (además de donativos, nos envía mensualmente información sobre cursos gratuitos, que trasmitimos a doctorandos e investigadores con gran éxito)

Accede a todas las memorias de la Biblioteca y Archivo UAM

