



Biblioteca de Derecho

# Memoria

# 2009



# Índice

1. Introducción: resumen del año
2. Recursos humanos
3. Recursos económicos
4. Equipamiento e instalaciones
5. Recursos de información
6. Servicios a los usuarios
7. Integración institucional y cooperación
8. Objetivos 2009

Anexos





## 1.- Introducción: resumen del año

### RFID

Instalación de la tecnología RFID (siglas de Radio Frequency Identification, en español identificación por radiofrecuencia) en la Biblioteca de la Facultad de Derecho, entre los meses de julio y septiembre de 2009.

### Blog Canal Derecho y Cine

El Canal Derecho y Cine se inicia en junio del 2009 con el objetivo de fomentar la participación de los alumnos en los ciclos de cine proyectados en la Biblioteca de Derecho. Desde el mes de diciembre el blog se centra en destacar materiales de la colección audiovisual de la Biblioteca de Derecho que tengan especial interés para los alumnos de las titulaciones impartidas en la Facultad, así como otros que reflejen temas actuales de la sociedad.

### Exposiciones

Otro proyecto emprendido desde enero de 2009 fueron las [exposiciones bibliográficas](#) que como homenaje a algunos insignes profesores o conmemorando algún día internacional han tenido una buena acogida entre nuestros usuarios.

En el contexto del [cine y derecho](#), también hemos inaugurado las [exposiciones](#) que fomentan el uso de nuestra colección cinematográfica. En general, hemos utilizado de forma alternativa temas jurídicos o políticos y de personalidades que han marcado la historia del cine (directores, grandes actores....)

### Dialnet / Memoria de investigación

Desde nuestra Biblioteca se realiza [Memoria de Investigación](#) de la Facultad de Derecho. Con ella, la Biblioteca pretende dar noticia de los trabajos publicados por los profesores de Derecho y Ciencia Política de la UAM.

Además de insertar un enlace directo al catálogo en cada documento, desde el año 2009 nos encargamos de introducir y vaciar las monografías y las obras colectivas en [Dialnet](#) . Consideramos que esta tarea adicional es actualmente indispensable para la difusión de la investigación que se realiza en la Facultad y creemos que este es un aliciente importante para nuestra comunidad docente e investigadora.



## Estudios de grado

Este curso han comenzado los estudios de grado, lo que ha supuesto importantes cambios en la biblioteca que se han materializado en un incremento en préstamo y visitas, pero también en nuevas necesidades bibliográficas. A partir de las guías docentes se han creado nuevas pasarelas de las bibliografías recomendadas relativas a los estudios de grado impartidos en la Facultad de Derecho (Derecho, Derecho y ADE, Derecho y CPAP, Ciencia Política y Administración Pública).

En este nuevo escenario, las guías temáticas se redefinen bajo un nuevo concepto que intenta resolver estas necesidades de formación en la web.

Los nuevos planes de estudios también han puesto de manifiesto nuevas necesidades de información que se verán plenamente satisfechos en la asignatura obligatoria impartida en 2º curso de “Documentación jurídica”. Este curso además, la biblioteca ha participado activamente en las Jornadas de Orientación para estudiantes de 1º.

Siguiendo la tendencia innovadora de nuestro programa formativo se ha puesto en marcha en nuestros cursos de formación la plataforma **Moodle**, con excelentes resultados para la docencia. Confiamos que el próximo curso nos ayude a atender la demanda de todos los alumnos matriculados en 2º curso en que la asignatura de Documentación Jurídica.



## 2.- Recursos humanos

### 2.1. Distribución del personal de plantilla y becarios

El personal, integrado por profesionales y becarios, lo componen 28 personas, cuya distribución se observa en el cuadro siguiente:

	Técnico	Técnico Especialista	Admin.	Becario Fy A	Becario COIE	TOTAL
Derecho	6	5	1	4	12	28

#### Prejubilación de Ramón Novoa:

La prejubilación de Ramón Novoa el pasado 15 de abril de 2009 dio origen a un contrato de relevo ocupado a lo largo por Miriam Negueruela hasta enero de 2010. Sustituir a una persona con la experiencia profesional de Ramón ha sido difícil para nuestra hemeroteca; sin embargo, la colaboración de todo su personal ha permitido darle el relevo de forma progresiva y ha evitado que a pesar de no contar con su inestimable colaboración, nuestra hemeroteca haya sufrido retroceso alguno en la prestación de su servicio.

Por último, el alto nivel de rotación becas COIE y FPB ha influido negativamente.

Este alto nivel de rotación ha supuesto un desgaste personal para todos aquellos que nos hemos visto involucradas en un proceso de formación permanente. Para asistirnos en esta tarea una persona de nuestro equipo, Esther Rafael, ha desarrollado un “Manual de Bienvenida” que recoge todos los aspectos básicos relativos a la atención de los servicios al usuario, con especial énfasis en las gestiones relativas al préstamo. Esta es una herramienta en continuo desarrollo y mejora y cuyo esfuerzo esperamos redunde en la formación y comunicación necesaria entre todo nuestro personal.



## 3.- Recursos económicos

Nuestro PRESUPUESTO en Adquisiciones bibliográficas es uno de los primeros en importancia respecto a todo el Servicio de Bibliotecas

### 3.1. Inversiones bibliográficas:

Los datos económicos se proporcionan agrupados en dos conceptos: según el recurso de información y según la fuente de financiación utilizada.

<b>Gasto</b>	
<b>1. Gasto en recursos de información</b>	
1.1. Compra de monografías	<b>196667,6</b>
1.2. Suscripción de publicaciones periódicas	<b>183648,53</b>
1.3. Compra o acceso a bases de datos	<b>6087,56</b>
<b>2. Fuentes de financiación</b>	
2.1. Presupuesto de la biblioteca	<b>109867,00</b>
2.2. Presupuesto central de la universidad: monografías ( <b>48288</b> ) + pub. periódicas ( <b>93458,53</b> ) + bbdd =	<b>141746,53</b>
2.3. Presupuesto de las facultades	
2.4. Presupuesto de los departamentos <b>35255</b> (proyectos) + <b>93726</b> (A través de las áreas de conocimiento)=	<b>128981,00</b>

### 3.2. Gestión presupuestaria:

Para gestionar nuestro gasto trabajamos con 20 asignaciones presupuestarias (19 en inversiones bibliográficas y 1 para encuadernación). Además, el cierre económico anual nos obliga a un reagrupamiento en 4 asignaciones (una para gestionar las necesidades generales y 3 más por cada departamento).

Empleamos un sistema de comunicación directo con todas las áreas de conocimiento basado en un formulario web. Además, para la gestión del gasto



utilizamos el sistema de gestión Unicorn, lo que nos permite adaptarnos a todas las exigencias de información especializada en cada área del conocimiento.

Estamos convencidos de que esta complejidad presupuestaria no sólo permite proporcionar una información pertinente a nuestros clientes, sino también un crecimiento de nuestra colección adecuada a sus exigencias, lo que sin duda tiene como consecuencia directa el alto índice de uso de nuestra colección, especialmente por parte de los docentes.

### 3.3. Comparativa interanual

Respecto al ejercicio presupuestario anterior, la inversión por tipo de recurso queda como sigue:

<b>Inversión por tipo de documento:</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>
• Compra de monografías:	195.767	196.946
• Suscripción de publicaciones periódicas	181.159,69	183.648
• <b>TOTAL</b>	<b>376.926,69</b>	<b>380.594</b>

El incremento entre 2008 y 2009 supone sólo un 0.96% de crecimiento, muy inferior a la subida de los materiales bibliográficos, en especial de las publicaciones periódicas. Con respecto a la inversión del año 2007 que ascendió a 386.367, el presupuesto total del año 2009 es un 1.51% menor, lo que indica una reducción importante.

Atendiendo a las **fuentes de financiación** podemos observar un descenso representado por el Sº de Bibliotecas. Gracias a los proyectos de investigación nuestra inversión en monografías sigue creciendo.

	<b>2008</b>	<b>2009</b>
Facultad	205.477,8	<b>203.593</b>
Sº Bibliotecas	148.613,69	<b>141.746</b>
Proyectos investigación	27.945,24	<b>35.255</b>



## 3.4. Revistas

Estamos ante un modelo mixto en financiación: 332 títulos por concurso y 386 títulos financiados por la Facultad. Sobre los 721 títulos suscritos, 621 están en soporte papel, lo que supone un 86%.

A continuación figuran los datos relativos a la financiación. En este caso, de nuevo la Facultad realiza el mayor esfuerzo inversor: de los 183.648, la Facultad invierte 90190 y el Sº de Bibliotecas aporta 93.458,53.

**Títulos suscritos 721      total inversión 167.856**

**Títulos concurso: 332**

Soporte:

Impreso: 264      Impreso + electrónico: 46      Electrónico: 18

Financiación

Presupuesto aportado por el Vicerrectorado: 93.458,53

Presupuesto aportado por la Facultad: 10.096,67

Total financiación concurso      93.458

**Títulos fuera de concurso: 389**

Soporte:

Impreso: 357      Impreso + electrónico: 25      Electrónico: 7

Bases de Datos: 1

Presupuesto aportado por la Facultad: 74.398

Total de inversión de la facultad para revistas: 90.190 (18.000+72.190)

Mantenemos una colección de revistas que, aunque adaptándose al nuevo mercado en soporte electrónico, sigue muy pegada al soporte en papel. Esta dependencia tiene como consecuencia el hecho de que no siempre se beneficia de los acuerdos económicos conseguidos en el contexto del consorcio de Madroño, que en los últimos años prima los paquetes de productos electrónicos.



## 4.- Equipamiento e instalaciones

Este capítulo es el que mayores restricciones ha tenido durante este año presupuestario. A pesar de ello, el Sº de Bibliotecas tenía programado la instalación de la tecnología (RFID) en nuestra colección y se procedió a su instalación y puesta en marcha:

### RFID

Entre los meses de julio y septiembre de 2009 se puso en marcha la instalación de la tecnología RFID (siglas de Radio Frequency IDentification, en español identificación por radiofrecuencia) en la Biblioteca de la Facultad de Derecho.

Siguiendo el modelo de la Biblioteca de Psicología y con el apoyo de la empresa AIDA CENTER, adjudicataria de esta tarea.

A parte de la gestión de la colección , otras áreas afectadas por este cambio fueron préstamo, adquisiciones

**La reconversión:** se procedió a la conversión de 125.789 ejemplares de monografías (100.836 ejemplares de depósito, y 24.957 ejemplares en compactos y salas de lectura).

Simultáneamente se procedió a la desactivación del sistema de hurto tradicional.

#### Datos de reconversión

dp1	34482
dp2	33868
dp3	32482
depósitos	100832
compactos y salas	24957
TOTAL	125789



Para llevar a cabo la identificación y gestión de ejemplares en los módulos de préstamo, adquisiciones, catalogación e inventario se ha instalado la siguiente **infraestructura**:

- 8 estaciones de trabajo
- 1 estación de autopréstamo
- 1 pistola inventario
- 2 arcos antihurtos (mixtos: válidos tanto para el sistema preexistente como para el nuevo) con su webcam asociada para controlar el nº de visitas.

El **software** necesario para la gestión de este sistema también se instaló en los equipos correspondientes: “Inicializador de libros” en las estaciones de proceso técnico y adquisiciones “bibliocirculation” en los equipos destinados al préstamo.

## Puesto para discapacitados

Nuestra biblioteca cuenta con un puesto de estudio adaptado para personas con discapacidad.

EL puesto de estudio, cofinanciado por la Fundación Adecco y la empresa farmacéutica GlaxoSmithKline, cuenta con un equipo informático completo con escáner al que se le han incorporado ayudas técnicas específicas para cada tipo de discapacidad. El proyecto se ha puesto en marcha en colaboración con la Oficina de Acción Solidaria y Cooperación y con el apoyo técnico de Tecnologías de la Información.

Contamos con los siguientes componentes:

### Discapacidad física

- mesas regulables en altura,
- carcasa para el teclado que facilite la pulsación,
- ratón ergonómico de bola
- Dragon Naturally Speaking, un software de reconocimiento de voz

### Discapacidad visual

- lector de pantalla Jaws 9.0
- magnificador de pantalla Zoomtext 9.1, un software de ampliación de caracteres que permite ver a través de lupas virtuales los textos, dibujos, etc. al tamaño que es necesario
- lupa-TV XTEND,
- una impresora en braille Portathiel
- conversor de textos Quick Braille V 1.2 CR-R

Va dirigido a cualquier persona con discapacidad, miembro de la UAM, que acredite la condición de discapacidad al personal de la biblioteca.



## Rotuladora modelo PT-3600

Adquirida con financiación del Sº de Bibliotecas con un importe de 342,20 €

## Equipo para preparar audiovisuales:

El pasado año se solicitó un ordenador para preparar todo el material audiovisual que la biblioteca prepara para la difusión de sus servicios y formación ha sido adquirido por Servicios Centrales. Las características solicitadas se referían a un ordenador con procesador idóneo para el trabajo multimedia, tarjetas (de memoria, gráfica y de sonido) , pantalla panorámica lector de tarjetas y regrabadora. El ordenador reúne todos los requisitos solicitados por la biblioteca.

En cuanto al software, se han adquirido las herramientas necesarias para diseñar la mayor parte de los materiales que se ofrecen en nuestras páginas web (Office profesional, Nero9, Acrobat profesional, Alcohol 120 y Power DVD)



## 5.- Recursos de información

### 5.1. Estado de la colección

Nuestra COLECCIÓN la conforman más de 166.996 libros.

La evolución interanual representa un pequeño descenso respecto al año anterior:

- Monografías

	2006	2007	2008	2009
Compra	4499	4600	4653	4730
Donativo	1257	1302	2164	1764
Totales	5756	5902	6817	6494

En la tabla comparativa con el resto de centros se aprecian las cargas de trabajo de nuestro centro, que representa la segunda posición en importancia respecto a todos los demás, con un 17,4% respecto al total.

	Pedidos tramitados	Líneas de pedido			
		Pedidas	Recibidas	Canceladas	Pagadas
<b>CD Europea</b>	0	0	0	0	0
<b>Ciencias</b>	424	2222	1546	238	1670
<b>Derecho</b>	<b>526</b>	<b>2790</b>	<b>2588</b>	<b>236</b>	<b>2699</b>
<b>Económicas</b>	145	781	439	68	683
<b>Educación</b>	135	2359	1799	183	1946
<b>Humanidades</b>	531	4475	4465	11	4532
<b>Medicina</b>	11	289	281	0	192
<b>Politécnica</b>	274	1243	1185	59	1162
<b>Psicología</b>	271	1663	1362	107	1273
<b>URAM</b>	0	0	0	0	0
<b>TOTAL</b>	2317	15822	13665	902	14157



La catalogación de monografías también muestra importantes cargas de trabajo para nuestra biblioteca, tal y como se pone de manifiesto en el cuadro adjunto:

	Registros bibliográficos		
	Catalogación derivada	Títulos creados	
CD Europea	0	250	0,00%
Ciencias	793	3389	23,40%
Derecho	<b>2591</b>	<b>4591</b>	<b>56,44%</b>
Económicas	40	2631	1,52%
Educación	20	2322	0,86%
Humanidades	6754	11243	60,07%
Medicina	394	971	40,58%
Politécnica	577	1128	51,15%
Psicología	664	1496	44,39%
URAM	0	1437	0,00%
<b>TOTAL</b>	<b>11833</b>	<b>29458</b>	<b>40,17%</b>

La catalogación derivada procede de otros centros catalogadores, mientras que la columna de títulos creados se refiere a la catalogación "original", es decir, creada por nuestro personal de proceso técnico.

**Los donativos** que debemos destacar son los provenientes de dos profesores de esta Universidad: el profesor Aníbal Sánchez, cuya familia decidió generosamente buena parte de su colección particular en nuestra biblioteca y el profesor de medicina Dr. Ridruejo, que aunque formalmente hizo su donación a la Biblioteca de Medicina, ésta decidió derivar una parte de la misma a nuestra biblioteca.

- **Publicaciones periódicas**

	2006	2007	2008	<b>2009</b>
Compra	765	774	748	<b>734</b>
Donativo	185	179	161	<b>153</b>
Totales	950	953	909	<b>887</b>



La política presupuestaria de la Universidad beneficia las colecciones en soporte electrónico y nuestra colección de revistas no responde a este modelo. Esto repercute en un paulatino descenso en el número de títulos que podemos suscribir anualmente.

Respecto a las colecciones en papel, gestionamos 4200 entregas de números o fascículos al año.



- Recursos electrónicos:

El gestor de enlaces a títulos de revista en soporte electrónico es SFX está disponible en el catálogo de la biblioteca y también desde “Metalib”. A pesar de los evidentes beneficios de estas herramientas, la biblioteca de derecho lleva a cabo un servicio de valor añadido que no es posible suministrarlo desde las herramientas mencionadas, por lo que se han construido pasarelas que se mantienen y revisan por la hemeroteca de derecho. Actualmente se sirve enlace a **2183** que se organizan según el cuadro adjunto:

MATERIA	Nº Títulos
Aspectos generales de Economía	85
Aspectos generales de Filosofía	14
Aspectos generales del Derecho	342
Ciencia Política	160
Derecho Administrativo	111
Derecho Civil	91
Derecho Comunitario	59
Derecho Constitucional	134
Derecho del Trabajo	92
Derecho Eclesiástico y Canónico	38
Derecho extranjero	22
Derecho Financiero y Tributario	107
Derecho Internacional Privado	97
Derecho Internacional Público	148
Derecho Local	30
Derecho Mercantil	153
Derecho Penal	78
Derecho Procesal	86
Derecho Romano	19
Derecho Sanitario	11
Estudios de la mujer	9
Filosofía del Derecho	75
Historia del Derecho	42
Historia general	13
Medio ambiente	33
Propiedad intelectual	46
Relaciones Internacionales	40
Sociología	46
Turismo	2
<b>TOTAL</b>	<b>2183</b>

Desde el gestor de enlaces (sfx) sólo se suministra información general, quedando distribuida del siguiente modo: Derecho **1567**, Ciencias Sociales **3209**, Economía **3003**



- Bases de Datos

La puesta en marcha del metabuscador “Metalib” ha supuesto un gran esfuerzo por parte del personal de la biblioteca, que ha asumido la supervisión y creación de accesos por materias que permitieran sistematizar la gran cantidad de bases de datos que actualmente están disponibles para nuestros usuarios. Además, desde los diferentes programas formativos que la biblioteca tiene en marcha hemos reforzado las diferentes modalidades de búsqueda de esta potente herramienta.



## 5.2. Gestión de la colección

A continuación se detallan las iniciativas que han sido asumidas a lo largo de 2009 por el servicio de Proceso Técnico, que dirigidas por Alicia Mayorga y Paloma Calvé han afrontado numerosas tareas dirigidas a la mejora de las condiciones de accesibilidad de nuestros fondos bibliográficos: la reclasificación de algunos apartados de historia del derecho y del derecho constitucional, el inventario de la colección de depósito (que desde la creación de la biblioteca no se había podido asumir con carácter ) o la creación de las nuevas pasarelas de bibliografía recomendada y textos básicos que han visto la luz a raíz de los nuevos planes de estudio, son sólo alguna de ellas.

- **Reclasificación**

Se han reclasificado los siguientes apartados de nuestra colección

Jg Historia general de la Península Ibérica. Se ha subdividido en periodos cronológicos (952 registros)

- Jg.1. Obras generales
- Jg.2. Edad antigua y medieval
- Jg.3. Edad Moderna
- Jg.4. Edad Contemporánea

Jh Historia Universal. Subdivisión en periodos cronológicos (1052 registros) :

- Jh.1. Obras generales
- Jh.2. Edad antigua y medieval
- Jh.3. Edad Moderna
- Jh.4. Edad Contemporánea

NAb Derechos y libertades (Derecho constitucional) (1022 registros)

- NAb.1 Teoría general
- NAb.2 Derechos individuales y del ámbito privado
- NAb.3 Derechos políticos y socio-económicos

- **Series**

Siguiendo las pautas de la Comisión de Catalogación para normalización de las series se han modificado 3841 registros, lo que ha supuesto un gran esfuerzo por parte del personal adscrito al Área de Proceso Técnico.

- **Legislación comentada**

Para facilitar una adecuada gestión del espacio en libre acceso de nuestra colección, se han trasladado a la SL2 los comentarios a la legislación procedentes de la SL3 y del Depósito, lo que ha supuesto un cambio de signatura en algunos casos y de localización en todos (297 registros)



- Donativos

## Ridruejo

Esta colección fue donada por la Biblioteca de Medicina y corresponde a una colección particular del Prof. Ridruejo. Se ha trabajado sobre un total de 385 ejemplares de los cuales, de los cuales, 245 han sido integrados en nuestra colección y 143 son duplicados y por este motivo enviados a SILO.

## Aníbal Sánchez

En 2008 ingresaron 594 volúmenes (de los cuales fueron integrados 276 ejemplares, ya que el resto eran duplicados). En 2009 se aportó una cantidad adicional de 53 volúmenes que se incorporaron a la colección y que nos permitieron inaugurar la colección con la participación de miembros de la comunidad universitaria el pasado 21 de enero de 2010.

- Estudio de uso de la colección docente:

Ante la desaparición del préstamo docente, la biblioteca realiza un estudio de uso de los 180 ejemplares que tienen esta condición. Del estudio se desprende que 73 títulos tienen un uso adecuado y se mantienen modificando la signatura, el resto pasan a préstamo largo:

- Cambio de tipo de préstamo (desaparece el docente y pasa a largo)
- Modificación de signatura |z uso docente

- Inventario del depósito:

Durante el primer semestre del año se continúa y finaliza el inventario de la colección del depósito. (Enero- Mayo (NA-Q....., B/40,B/45, B/78 y TDR ).En total se inventarían 121.422 ejs.

Del inventario se desprende que un 0,5% de la colección se encuentran desaparecidos (475 ejs) y se recuperan 30 ejemplares que figuraban como desaparecidos. Así mismo, los archivos creados nos servirán en un futuro para localizar ejemplares que se encuentran mal ubicados.



- **Obsolescencia: retirada de manuales a depósito:**

Fruto de la actualización de la colección de manuales, 45 ediciones pasan a depósito con la condición de préstamo largo y se expurgan el resto de ejemplares. El total de ejemplares procesados asciende a 506.

- **Bibliografía recomendada:**

Como consecuencia de la implantación de los nuevos planes de estudio se ha remodelado la información existente bajo la Bibliografía recomendada:

Se ha procedido a la actualización de las bibliografías recomendadas de las licenciaturas. En total se ha trabajado con 59 asignaturas de la licenciatura de Derecho, 80 asignaturas de la doble licenciatura DADE y 61 asignaturas de la doble licenciatura D-CPAP. En total, 200 asignaturas revisadas y actualizadas.

Por otro lado, se han creado las bibliografías recomendadas de las 42 asignaturas que comprenden el primer curso de los estudios de Grado en Derecho, DADE, D-CPAP, Ciencia Política y Administración Pública, utilizando la información facilitada por las Guías Docentes de la Facultad.

Este trabajo tendrá que ampliarse todos los años con los nuevos cursos que se vayan incorporando.

- **Colección de Textos Básicos**

Para sistematizar la información de una manera más clara y precisa se han creado las pasarelas, bajo la colección de Textos Básicos de: Bibliografía recomendada, manuales y legislación.

- **Colección de textos legales SLB -s-:**

Como todos los años se han actualizado, mediante los correspondientes catálogos, las colecciones legislativas de la Sala Baja, manteniendo en libre acceso la legislación vigente posterior al 2000 y trasladando lo anterior a depósito.

Por otro lado se ha trabajado sobre 800 ejemplares, modificando el tipo de material de estas colecciones por Legislación, para que aparezcan bajo la nueva pasarela creada Textos Básicos: Legislación.



- Dialnet

Tal y como se aludía en la introducción, el “vaciado” de monografías en las que participa nuestra comunidad docente e investigadora, así como de las revistas editadas por la Facultad de Derecho, tiene una gran trascendencia en la difusión de su actividad. Por este motivo hemos emprendido este proyecto, que a lo largo de 2009 ha supuesto la descripción en Dialnet de 40 monografías, de los siguientes números de revista:

Anuario FDUAM nº 13

Revista Jurídica UAM nº 17 y 18

RII desde nº 3 al 13



## 6. Servicios a los usuarios

### 6.1. Usuarios

Los datos relativos al curso 2008/09:

	<b>2009</b>
<b>Alumnos</b>	3747
<b>PDI</b>	287
<b>Doctorandos</b>	187
<b>Otros</b>	46
<b>Total</b>	<b>4267</b>

Los datos de carné universitario se refieren a la actualización de nuestra base de datos y no tanto al uso que realmente hacen nuestros alumnos de la biblioteca.

El modelo de carné universitario ha tenido algunas deficiencias en su puesta en marcha (se emiten con retraso y con tal carga burocrática, que algunos usuarios deciden no solicitarlo), de modo que, a pesar de las campañas directas para el fomento del uso del carné universitario (especialmente vinculadas con la máquina de “autopréstamo” que obliga al uso del mismo), un buen número de usuarios prescinde del mismo y a nuestro personal a llevar a cabo el préstamo con DNI, lo que origina retrasos y a veces errores de tecleado que no son en absoluto deseables.

En el mes de octubre se ha actualizado la base de datos de usuarios. De los **5177** registros inscritos, **3999** registros se encuentran caducados a 31/11/09. Se cotejan y actualizan los datos con el fichero de alumnos matriculados facilitado por la Secretaría de la Facultad que consta de **4057** registros.

El resultado a 1/12/09 es de **4267 usuarios activos** ( 2231 alumnos,1516 alumnos2, 187 doctorandos, 287 docentes, 46 Otros)



## 6.2. Préstamo

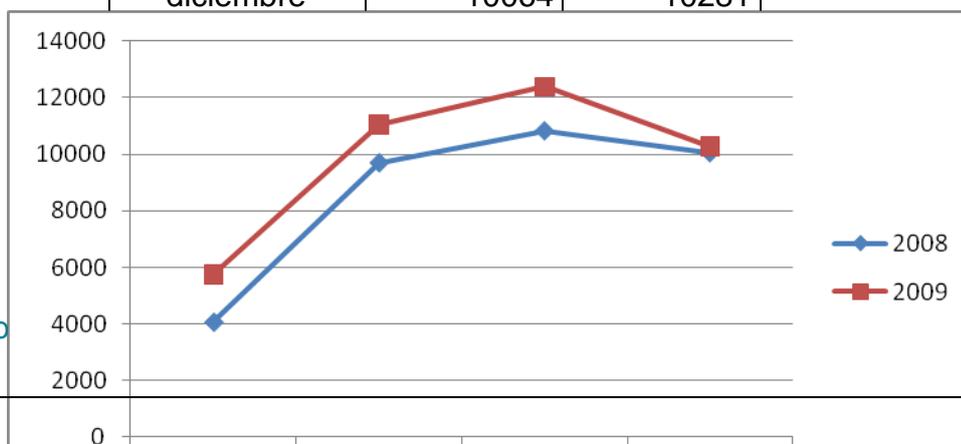
Tal y como muestran las tablas adjuntas se aprecia una evolución positiva en el uso de nuestro servicio de préstamo que se ha mantenido como tendencia en los últimos años.

Derecho		Largo	Portátiles	Sala	Semanal	TOTAL
	Alumno	3829	2326	388	19838	26381
	Alumno 2	1846	2798	245	11871	16760
	Doctorado	3339	180	47	1366	4932
	Madroño	13	0	0	0	13
	PAS	346	8	6	657	1017
	Profesor	4115	21	95	617	4848
	Sala	908	0	64	5	977
	Visitante	94	0	0	9	103
	<b>TOTAL</b>	<b>14490</b>	<b>5333</b>	<b>845</b>	<b>34363</b>	<b>55448</b>
<b>Renovaciones</b>						<b>47315</b>
<b>Reservas</b>						<b>2613</b>
<b>P. documentales</b>						<b>48853</b>
<b>T. Rebiun</b>						<b>102763</b>

	TOTALES 2007			TOTALES 2008			TOTALES 2009		
	p.doc.	ren.	res.	p.doc.	ren.	res.	p.doc.	ren.	res.
Derecho	43.015	31.732	1.729	47.328	41.105	2.192	48.853	47.315	2.613
Totales	267.341	273.028	14.482	285.298	324.084	15.445	268.472	348.725	16.855

En un análisis pormenorizado de los datos, también se observa un incremento en el uso de nuestros servicios debido a la implantación de los estudios de grado, cuyos datos se muestran en estas gráficas. Los datos, tan sólo muestran el período correspondiente al inicio del curso académico, pero son muy reveladores.

	2008	2009
septiembre	4072	5739
octubre	9707	11047
noviembre	10836	12380
diciembre	10064	10281





Otra de las causas que explican nuestra evolución positiva en este servicio es el hecho de que nuestra biblioteca representa, en el conjunto de las sucursales, la que mayor índice de préstamo/usuario docente tiene.

	Prestamos		Docentes	
	nº préstamos	%	Nº	Préstamo/usuario
Ciencias	2351	11,2	635	3,70
<b>Derecho</b>	<b>4848</b>	<b>23,11</b>	<b>231</b>	<b>20,99</b>
Económicas	1276	6,08	306	4,17
Educación	2486	11,85	201	12,37
Humanidades	6734	32,09	402	16,75
Medicina	94	0,45	466	0,20
Politécnica	944	4,5	113	8,35
Psicología	2249	10,72	140	16,06
<b>Totales/Medias</b>	<b>20982</b>	<b>12,5</b>	<b>2494</b>	<b>10,32</b>

Fte.: La UAM en cifras <http://www.uam.es/presentacion/datos/uamencifras.html>

Finalmente destacar que el préstamo de portátiles, que pasa de 2257 en 2008 a 5333 en 2009. Lo que supone un incremento del 43%



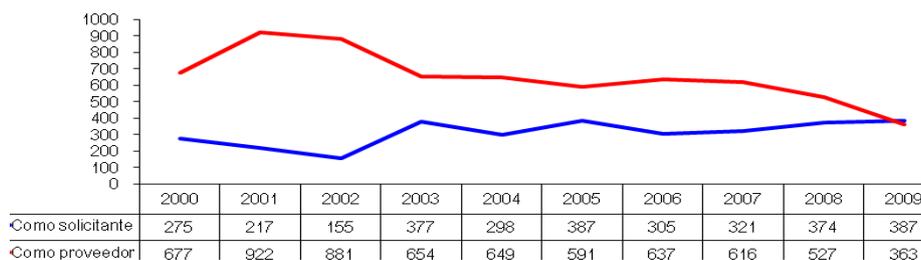
## 6.3. Préstamo interbibliotecario

Nuestro centro mantiene niveles de servicio muy similares respecto a años anteriores. Los documentos solicitados por nuestros investigadores a otros Centros, ha experimentado un leve ascenso. Por el contrario, los documentos servidos a otras instituciones han sufrido un leve descenso que se corresponde con el descenso general efectuado en el conjunto de la UAM.

Año	Comparativa	Proveedor	Solicitante
2003	Totales	5.195	7.817
	Derecho	654	378
2004	Totales	4.561	7.242
	Derecho	648	301
2005	Totales	3.637	6.936
	Derecho	591	387
2006	Totales	6.384	6.830
	Derecho	637	305
2007	Totales	4.487	6.966
	Derecho	616	321
2008	Totales	3.833	7.314
	Derecho	527	320
<b>2009</b>	Totales	3.465	7.843
	<b>Derecho</b>	<b>363</b>	<b>388</b>

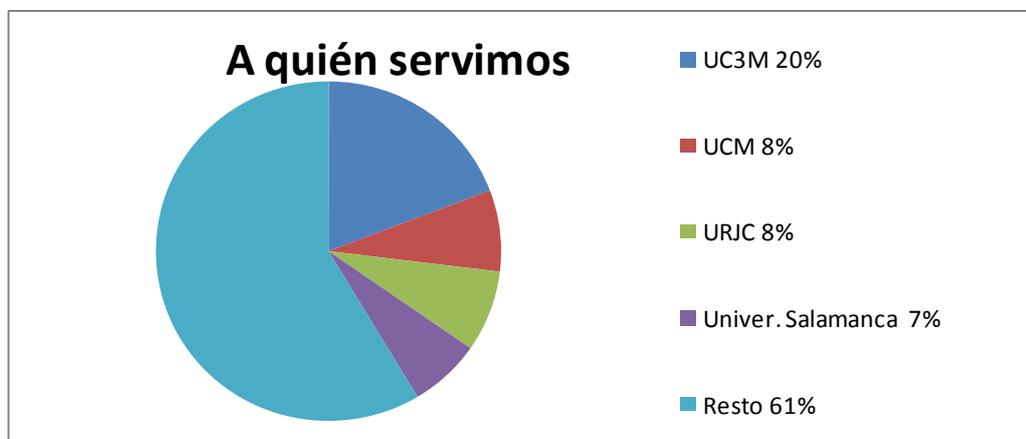
Tenemos ante nosotros un cambio de modelo en el servicio de obtención del documento, que sin embargo no se refleja en la gestión del SOD (software empleado para esta aplicación). Nos referimos al suministro de documentos electrónicos a nuestra propia comunidad docente e investigadora desde nuestra biblioteca. Esta tarea tiene lugar en un contexto en el que la localización de los recursos está a veces un tanto dispersa y sólo un profesional puede hacer un recorrido exhaustivo por los mismos. En este momento nuestro centro no está autorizado a cargar este tipo de gestiones en SOD, por lo que una parte importante del trabajo que se desarrolla en nuestra biblioteca no es visible.

**Biblioteca de Derecho**





## BIBLIOTECA DE DERECHO COMO SUMINISTRADOR EXTERNO

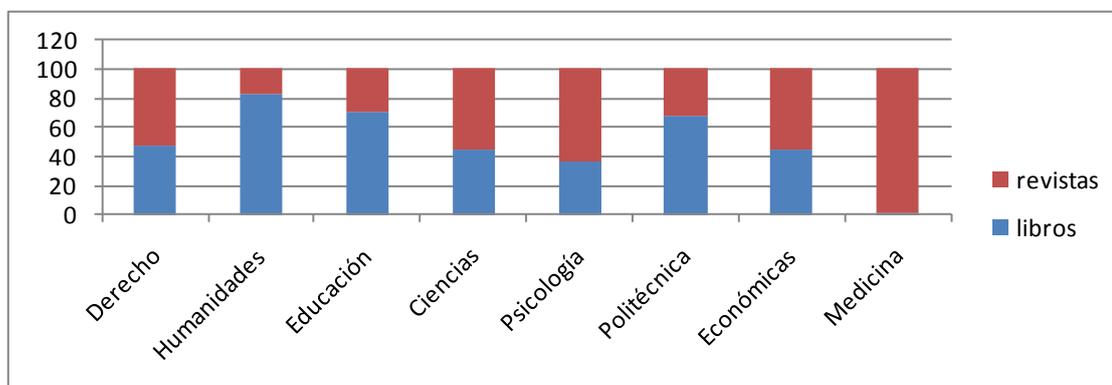


En este periodo hemos tenido 68 usuarios externos que han lanzado 293 peticiones. Más del 40% corresponden a nuestros 4 usuarios más activos.

Del total de nuestros usuarios sólo el 10% son entidades privadas y suponen el 5% de la carga de trabajo. Además casi en su totalidad se trata de despachos de abogados con los que la UAM tiene firmados convenios de colaboración y no nos generan ingresos.



Servimos cómo préstamos el 50% de las peticiones y el otro 50% se sirve en formato electrónico. De éste el 75% corresponde a digitalizaciones manuales.

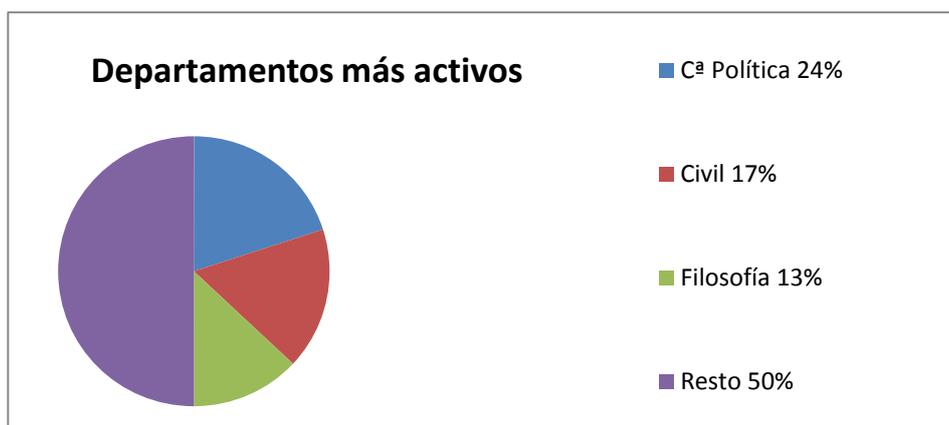




## BIBLIOTECA DE DERECHO COMO SUMINISTRADOR INTERNO

Tenemos 205 usuarios dados de alta, en el periodo estudiado desde enero de 2010, han utilizado el servicio 53 usuarios, lo que supone el 25 % de los usuarios totales.

Han hecho un total de 235 peticiones. El 65% son peticiones de artículos de revista y el 35% monografías



El tipo de usuarios se divide entre docentes, investigadores y PAS.

Por porcentajes se dividen en:

Docentes 66%      Doctorados 32 %      PAS 1%

Destaca el papel de los investigadores que generan el 60% de la carga de trabajo, siendo el de PAS meramente testimonial y que resuelve necesidades de la propia biblioteca.

### Préstamo internacional

Las peticiones en las que hemos trabajado Derecho y Central han supuesto el 13% de volumen de trabajo en nuestro servicio. Hemos recibido 18 peticiones de documentos para servir a Préstamo internacional. Se han generado 50 peticiones para que Central nos gestione su obtención internacional, de las que hemos obtenido el 50%.



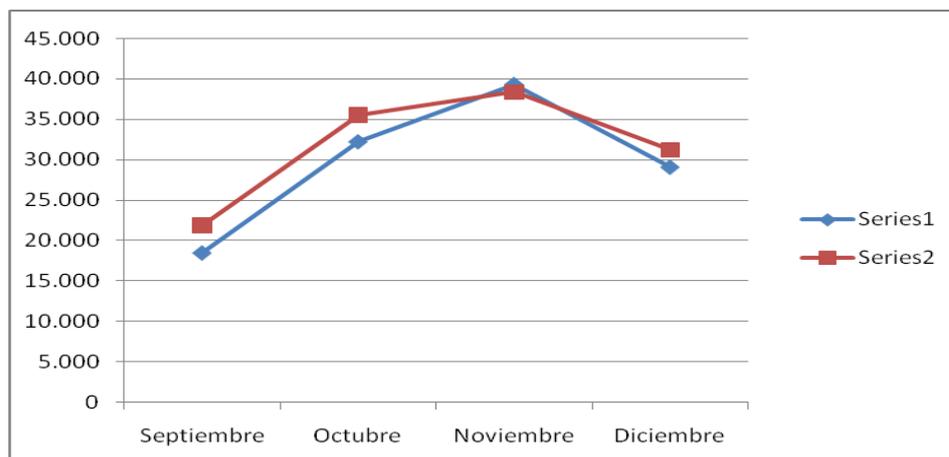
## 6.4. Visitas

En este caso, como en el anterior, la evolución es positiva

<b>TOTALES 2009</b>		
	Visitas	Apertura sábados y exámenes
<b>DERECHO</b>	<b>346.234</b>	<b>3.300</b>
<b>TOTAL</b>	<b>2.896.995</b>	<b>59.544</b>
Comparativa interanual		
<b>2.004</b>	Totales	2.707.339
	Derecho	353.860
<b>2.005</b>	Totales	2.662.417
	Derecho	356.039
<b>2.006</b>	Totales	2.602.793
	Derecho	348.944
<b>2007</b>	Totales	2.455.004
	Derecho	325.779
<b>2008</b>	Totales	2.510.269
	Derecho	339.703
<b>2009</b>	Totales	2.645.983
	<b>Derecho</b>	<b>349.534</b>

Respecto a las causas que explican este ascenso, también se encuentra la implantación de los nuevos planes de estudio, tal y como demuestra la siguiente gráfica:

	2008	2009
Septiembre	18.478	<b>21.871</b>
Octubre	32.222	<b>35.564</b>
Noviembre	39.316	<b>38.371</b>
Diciembre	29.084	<b>31.215</b>





## 6.5. Formación

Esta ha sido nuestra oferta formativa en 2009

Título del curso	Duración (minutos)	Sesiones impartidas	Nº total (minutos)	N. asistentes
Curso de Documentación Jurídica II	60	8	480	320
Curso especializado a la carta	120	1	120	12
Practicum	120	6	720	82
Recursos electrónicos en Derecho Eclesiástico	120	2	240	32
Introducción a la biblioteca y sus servicios	60	3	180	679
Curso de Documentación Jurídica	60	10	600	600
Recursos electrónicos en ciencia política	120	1	120	18
Recursos electrónicos en ciencia política	120	1	120	18
<b>TOTALES</b>	<b>780</b>	<b>32</b>	<b>2580</b>	<b>1761</b>

La trayectoria de este servicio ha evolucionado de modo muy favorable:

	2005	2006	2007	2008	<b>2009</b>
nº cursos	62	38	33	43	<b>32</b>
nº asistentes	1083	934	1572	1507	<b>1761</b>

Las fases de dicha evolución se describen a continuación:

### Especializándonos

Cada año son más los profesores que nos solicitan cursos especializados, adecuados a su asignatura y acudimos al aula a explicarles recursos especializados en la materia que imparten. Además, colaboramos en la asignatura Diseño y Fuentes de Investigación:

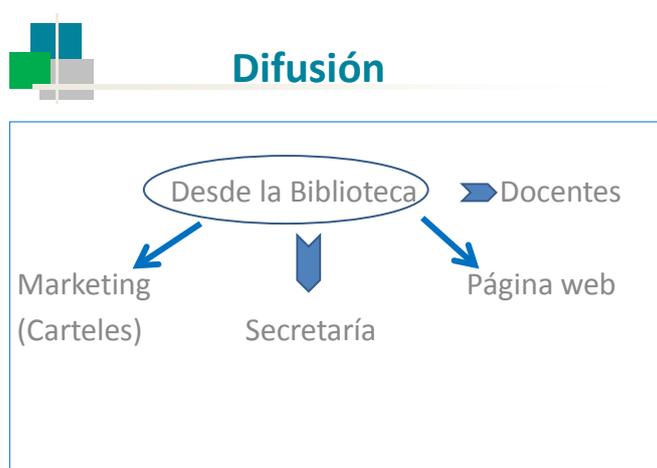
- Master de Democracia y Gobierno
- Master en Relaciones Internacionales y Estudios Africanos



## Formación con créditos

Las estadísticas indican que la tendencia alcista hacía los cursos de especialización solicitados por los profesores, queda mitigada con la creación del Curso de Documentación Jurídica (con reconocimiento de créditos). En el cual los usuarios reciben una formación teórico-práctica que les permite la adquisición de competencias para la realización diaria de sus trabajos.

La **difusión** de nuestra oferta se realiza siguiendo el siguiente esquema;



Desde el curso 2006/2007 se ofrece “Curso de Documentación Jurídica I y II” con 10 horas de formación teórico-práctica y reconocimiento de 1 crédito. Contamos con 2 aulas de informática, dotadas de 30 ordenadores cada una y utilizamos como soporte la plataforma Moodle, que nos sirve de experiencia piloto para su implantación más tarde en los planes de estudio. Ofrecemos 60 plazas por curso. Hemos tenido una afluencia completa desde el primer día.

## Formación en la web

En el último año, debido al descenso de los cursos especializados, hemos profundizado en el desarrollo de las guías temáticas. Agrupando los contenidos por temas y distribuyéndolos en epígrafes. Orientan al usuario sobre qué es lo que existe, dónde se localiza y cómo pueden consultarlo, sin necesidad de acudir a nuestros cursos.



## El presente

Con la implantación del Plan Bolonia y la entrada en el Espacio Europeo de Educación Superior, la biblioteca se convierte en soporte a la docencia. Los alumnos deben adquirir competencias informacionales que les permita saber encontrar información, evaluar su idoneidad y darle un uso adecuado.

En el Curso 2010/11 integraremos en los nuevos planes de estudio de la asignatura: Argumentación y Documentación Jurídica que será impartida en el segundo curso de los Grados de “Derecho” y “Derecho y Ciencia Política”.

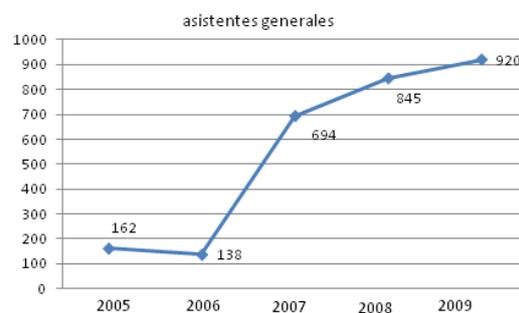
Nuestro objetivo se concreta en la adquisición de las siguientes competencias informacionales:

- Identificar la necesidad de información: naturaleza y nivel
- Acceder y usar los recursos de manera eficaz y eficiente
- Evaluar la pertinencia y calidad de la información obtenida
- Saber comunicar esta información
- Utilizar la información legal y éticamente

Formaremos a 440 alumnos organizados en 11 grupos de 40 personas en 2 aulas de informática y 80 ordenadores a su disposición, utilizando la Plataforma Moodle.

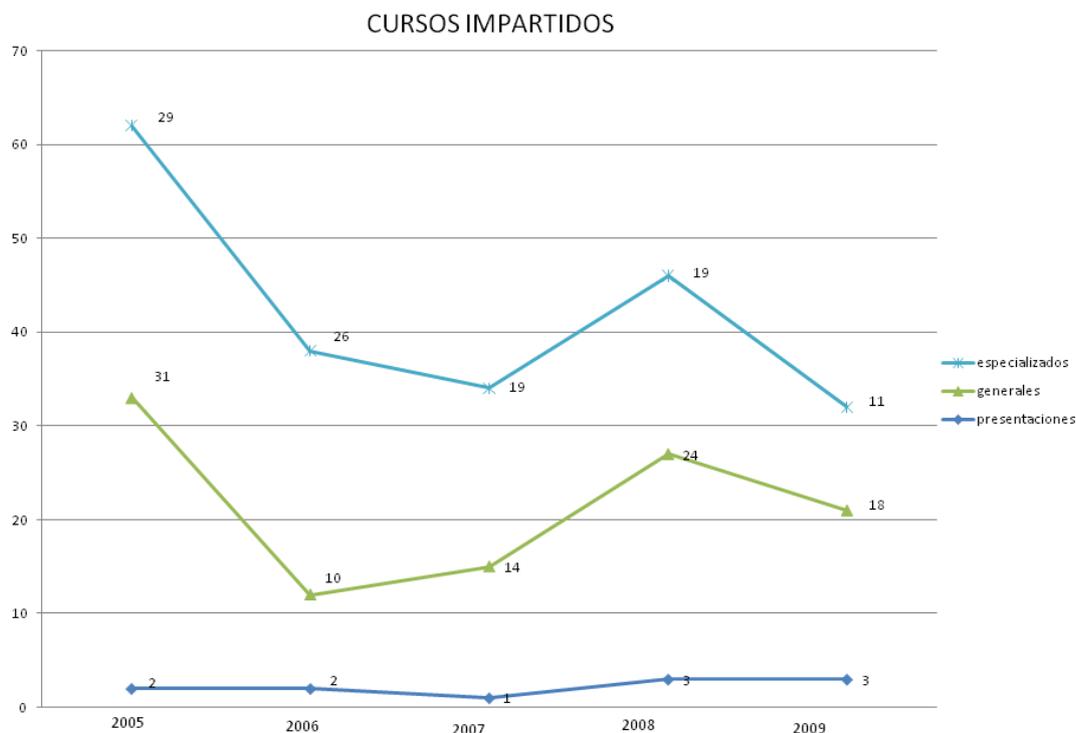


Las gráficas proporcionan información acerca de la evolución por tipo de asistencia:





La siguiente gráfica muestra la evolución por tipo de curso



## Conclusiones

- Hemos evolucionado desde Participación Individual a otra Colectiva
- En el tema de Espacios hemos caminado desde la Biblioteca, pasando por el Aula, hasta las Aulas de informática.
- Respecto al Tipo de Formación hemos evolucionados desde una formación básica, a la especializada, para finalizar en un Reconocimiento de créditos y a la Integración en planes de estudio.

En definitiva, nuestra oferta formativa llega a más alumnos en nuevos espacios, lo que nos ha permitido organizar menos cursos.

## El Futuro

Estará marcado por una importante carga docente con muchos alumnos y gran cantidad de sesiones organizadas en grupos de 40 personas. Lo que va a suponer un desgaste en el personal, que deberá evolucionar hacia un perfil más docente. A pesar de todo, confiamos en las nuevas tecnologías: la plataforma docente "Moodle" nos permitirá planificar y atender las necesidades de información.



## 6.6. Información y comunicación: Materiales docentes, Practicum, Guías temáticas

Un año más se consolida la posición destacada de nuestra página web respecto al resto de bibliotecas de la UAM. Además de la evolución positiva respecto al año anterior (276.953 en 2008 frente a 319.625 en 2009), en el conjunto seguimos ocupando un papel de predominio

	TOTAL	%
Archivo	9.536	1,05
Cartoteca	12.257	1,35
CD		
Estadística	19.400	2,14
CD Europea	1.263	0,14
Ciencias	68.320	7,54
<b>Derecho</b>	<b>319.625</b>	<b>35,28</b>
Económicas	109.783	12,12
Educación	72.048	7,95
Humanidades	155.692	17,18
Medicina	24.594	2,71
Politécnica	17.465	1,93
Psicología	88.794	9,80
URAM	7.264	0,80
	906.041	
Pág. principal	708.182	
S. Centrales	317.742	
Intranet	8.305	

Respecto a la evolución internanual, el incremento respecto al pasado año es de un 13,35% (en 2008 tuvimos 276.953 visitas). Siguiendo la tendencia del año anterior, los sitios más consultados son Practicum (con un incremento del 34,7% respecto 2008), materiales docentes y guías temáticas. Este aumento se debe fundamentalmente a la formación, que ocupa un papel cada vez más importante en nuestra biblioteca gracias, por supuesto a la colaboración con el personal docente, que siempre se apoya en la biblioteca como soporte y apoyo de cualquier cambio en los programas docentes, pero también y sobre todo por la dedicación que a esta tarea presta Paloma Calvé García, sin la cual este reto sería imposible afrontarlo desde la Biblioteca.



## Guías temáticas

Se ha hecho una exhaustiva revisión de nuestras *Guías temáticas*, <http://biblioteca.uam.es/derecho/guiastematicas.html> en concreto los apartados incluidos en el epígrafe “Recursos temáticos, Áreas Generales”:

- Áreas generales
  - Administrativo
  - Civil
  - Ciencia política y Sociología
  - Constitucional
  - Eclesiástico
  - Filosofía del Derecho
  - Financiero y Tributario
  - Historia del Derecho
  - Internacional privado
  - Internacional público
  - Laboral y Social
  - Mercantil
  - Penal
  - Procesal
  - Romano

Y además : Derecho comunitario Derecho Internacional

En los que se pretende conseguir una selección de los recursos de información sobre una determinada materia / área jurisdiccional con un índice de contenidos común y siguiendo este esquema:

### Derecho administrativo

- Fuentes del Derecho: Legislación, jurisprudencia y doctrina
- Instituciones de referencia
- Tratados, manuales y monografías
- Revistas
- Libros electrónicos
- Formularios jurídicos
- Últimas adquisiciones
- Webs de interés



Las fases desarrolladas en este proyecto se concretan en los siguientes apartados:

1. Normalización: Hemos normalizado la denominación, también hemos revisado y ampliado con nuevos enlaces cada uno de los apartados que veníamos ofreciendo tradicionalmente a los usuarios en nuestros “recursos temáticos”, tales como las fuentes, instituciones y web de interés y añadido algunos otros hasta completar la casi totalidad de recursos de información sobre cada materia que ofrecemos desde la nuestra biblioteca.

Entre ellos cabe destacar el apartado Tratados, manuales y monografías en el que ofrecemos además de la Bibliografía recomendada (Textos básicos y Bibliografía recomendada por asignaturas) el apartado “Monografías por materias en Catálogo UAM” en el que insertamos enlaces directos al catálogo UAM por materias específicas de cada área concreta del Derecho.

2. En el apartado Revistas con enlaces a títulos de revistas electrónicas sobre áreas determinadas del Derecho y la Ciencia Política disponibles desde el [Catálogo UAM](#) y una guía de búsquedas de las revistas electrónicas por materias en [Biblos e- revistas : buscador de revistas y artículos](#).
3. Además añadimos: Libros electrónicos, Formularios jurídicos y enlace a nuestro catálogo para ver las Últimas adquisiciones (novedades ingresadas en la Biblioteca en el último mes por áreas de conocimiento).



## 6.7. Cine y Derecho

### Colección

Para facilitar la recuperación de los títulos en el catálogo y en nuestra página web se han añadido materias y/o descriptores a 673 títulos de películas para elaborar las pasarelas de la página web de materias y ciclos cinematográficos y se han modificado los registros bibliográficos para adaptarlos a las normas sobre el formato Ibermarc VM (audiovisuales) aprobado en Comisión de Catalogación.

### Canal Derecho y Cine

Se pone en marcha en junio del 2009 con el objetivo de fomentar la participación de los alumnos en los ciclos de cine proyectados en la Biblioteca de Derecho. A pesar de ello, su presentación oficial se produjo en septiembre coincidiendo con el cambio de apariencia para su adaptación a la imagen institucional de las bibliotecas de la UAM. En un primer momento, el blog se estructuraba en diferentes entradas con una ficha descriptiva de las películas que se iban a proyectar en los ciclos, seguidas de una crítica breve en todos los casos, y de otra más extensa en los más destacados.

### [Ejemplo de ficha descriptiva de película](#)

### [Ejemplo de crítica breve](#)

### *Detalle de la programación del curso*

**PROGRAMACIÓN CURSO 2009/2010**

**Marzo. La historia a través del cine.**

- Marzo. Día 2. 300
- Marzo. Día 4. La pasión de Cristo
- Marzo. Día 9. El reino de los cielos
- Marzo. Día 11. Un hombre para la eternidad
- Marzo. Día 16. La misión
- Marzo. Día 18. Danton
- Marzo. Día 23. El viento que agita la cebada
- Marzo. Día 25. El puente sobre el río Kwai

**Abril. Clásicos del cine negro.**

- Abril. Día 13. El último refugio
- Abril. Día 20. La dama de Shanghai
- Abril. Día 26. Cayo Largo

 **Formulario de inscripción**



A partir de diciembre, se introdujeron algunas entradas relativas a días internacionales, mundiales, etc. y otros temas, que tuvieron buena acogida, como por ejemplo, el Día Internacional de Lucha contra la Violencia de Género.

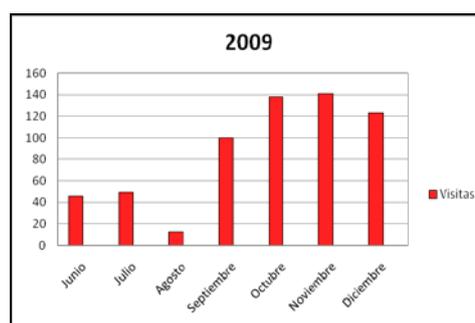
No obstante, con motivo de la implantación de los nuevos planes de grado y ante la imposibilidad de ajustar los horarios de las proyecciones a las clases, la asistencia a los ciclos se redujo notablemente, por lo que se decidió modificar la periodicidad y el enfoque de los mismos de cara al curso 2010-2011. Por ello, desde el mes de diciembre de 2009, el blog se centra en destacar materiales de la colección audiovisual de la Biblioteca de Derecho que tengan especial interés para los alumnos de las titulaciones impartidas en la Facultad, así como otros que reflejen temas actuales de la sociedad. Dos ejemplos que ilustran este cambio de tendencia son los que se muestran a continuación:

[Ejemplo de noticia de actualidad](#)

[Ejemplo de entrada conmemorativa de un día internacional](#)

Por lo que respecta a las estadísticas de acceso y uso del blog, la tendencia general es creciente, pasando de 46 visitas en junio de 2009 a las 196 actuales. Cifra que pretendemos incrementar en los próximos meses. A continuación se muestran los datos simplificados de acceso al blog durante el pasado año.

<b>2009</b>	
Junio	46
Julio	49
Agosto	12
Septiembre	100
Octubre	138
Noviembre	141
Diciembre	123





## 7.- Integración institucional y cooperación

### PRODIS:

Continuamos colaborando con el Programa de Inserción Laboral “PRODIS”, gracias a cual han colaborado Ignacio Tejedor Prieto (de marzo a mayo de 2009) y Sandra Rodríguez (de noviembre de 2009 a febrero de 2010). Estamos convencidos de que estos jóvenes han mejorado sus capacidades en nuestro entorno laboral gracias, en primer lugar, a su esfuerzo, pero también al de sus tutores, mediadores y al equipo humano que presta servicio en nuestra biblioteca, que se han visto recompensados con la calidad humana de todos ellos.

### Planificación y calidad: autoevaluación y gestión por procesos:

La participación de Alicia Mayorga en este proceso ha supuesto una oportunidad de conocer este modelo y también un gran esfuerzo que ha sabido compensar con su gran dedicación personal y su profesionalidad.

Respecto a la gestión por procesos, es necesario anotar aquí el esfuerzo que el inicio desde octubre de 2009 estamos haciendo todos para avanzar en el mismo.



## 8.- Objetivos 2009

### 8.1. Infraestructura

En este contexto nuestras aspiraciones son:

- Mejora de las condiciones del suelo en las salas de lectura:

SUELO DE CORCHO: Pulido y barnizado de TODA LA BIBLIOTECA.

Después de reparar las zonas de paso más dañadas, se aprecia gran diferencia entre las zonas reparadas y las anteriores, instaladas hace 11 años. Por este motivo nos han aconsejado intervenir sobre todo el suelo de corcho de las 4 salas de lectura.

El presupuesto proporcionado asciende a 33.216 €. Se podría abordar por plantas y sugiero comenzar por la planta baja, lo que supondría una inversión de **8500 €** (Se trata del mismo presupuesto que se aportó en los últimos años relativo a la empresa PAVES)

- Mejora de la iluminación de las salas de lectura

En este caso se trata de mejorar las condiciones de iluminación de las salas de lectura de la planta baja, de la segunda planta y de la tercera (ya que la primera planta se acometió en el verano de 2008). El hall de la entrada principal también carece de una iluminación adecuada.

Esta propuesta ya ha sido recogida por el S<sup>o</sup> de Mantenimiento de la Universidad y, de hecho, José Luis López Yubero y una empresa del sector (Comelux) ha visitado nuestras instalaciones con el fin de estudiar un sistema que, además, permitiera un ahorro energético.



- Mejora de la seguridad de las salas

## **Puerta de acceso planta baja**

La puerta principal de acceso a la biblioteca ha sido reparada en multitud de ocasiones, ya que resulta de muy escasa envergadura tratándose de una puerta principal. Además ha sido forzada recientemente, por lo que resultaría muy conveniente modificar la puerta de acceso. Si además se mejora la iluminación, podremos proporcionar una mejor imagen de la biblioteca.

## **Ventanas**

Esta mejora también ha sido reportada al Servicio de Mantenimiento de la Universidad. Todas las ventanas de la sala de lectura de la 3ª planta, así como la zona de “proceso técnico” tienen los cierres de las ventanas rotos. Por ese motivo, está expresamente prohibido abrir las ventanas para así evitar accidentes (si se suelta el cierre la ventana puede golpear a la personas que esté próxima). Hasta ahora no han dado ninguna solución.

- Instalación servicio megafonía

Siguiendo el modelo de la Biblioteca Politécnica y por razones que tienen que ver no sólo con la imagen que se da, sino también y, sobre todo, por razones de seguridad (evacuación, comunicación con usuarios en situaciones excepcionales, etc. ) apostamos por establecer un servicio de megafonía con los siguientes componentes:

- 1.1. 1 Ecuilizador
- 1.2. 1 Micrófono
- 1.3. 1 Receptor
- 1.4. 1 Reproductor de CDs
- 1.5. 24 altavoces

El presupuesto no está disponible, pero la empresa “Comelux” (la misma que ha hecho la instalación en la Biblioteca Politécnica) estima que la inversión de estos elementos ascendería a 5000€



## Anexos

### TABLAS

	Capítulo	2005	2006	2007	2008	2009
Facultad	MANUALES	18166,13	18530	18808,32	19278	19677
	REVISTAS	66615	67950	69310	88696	90190
	<b>Subtotal</b>	<b>84781,13</b>	<b>86480</b>	<b>88118,32</b>	<b>107974</b>	<b>111876</b>
SBA	BASICA	43869	52317,86	53267,65	56150	48288
	HEMEROTECA	90300	18.785,00 € <sup>[1]</sup>	88907,42	92463,69	93458
	<b>Subtotal</b>	<b>134169</b>	<b>71102,86</b>	<b>142175,07</b>	<b>148613,69</b>	<b>141746</b>
DPTO. PRIVADO	CIVIL	8745,5	8666,04	8614,77	8381,01	8533,68
	HISTORIA	4957,3	4899,86	4913,5	4841,95	4842,45
	INTERN. PRIVADO	4957,3	4899,86	5003,77	4841,95	4842,45
	MERCANTIL	7023,7	6782,95	6628,72	6566,11	6462,99
	PROCESAL	3904,4	4168,63	6087,07	6021,64	6102,87
	ROMANO	4350,24	4409,88	4913,5	4751,21	4752,42
	TRABAJO	5215,6	4697,32	5364,87	5204,93	5202,57
	<b>Subtotal</b>	<b>39154,04</b>	<b>38524,54</b>	<b>41526,2</b>	<b>40608,8</b>	<b>40739,43</b>
DPTO. PÚBLICO	ADMINISTRATIVO	4861	5248	5198	5900	6250
	COMUNITARIO	2430,5	2624,5	2603	2744,8	3237
	CONSTITUCIONAL	4861	5248	5235,86	5900	6250
	ECLESIASTICO	4861	5248	5198	5900	6250
	FILOSOFIA	4861	5248	5198	5900	6250
	FINANCIERO	4861	5248	5198	5900	6250
	INTERN. PÚBLICO	4861	5248	5198	5900	6250
	PENAL	4861	5248	5198	5900	6250
	<b>Subtotal</b>	<b>36457,5</b>	<b>39360,5</b>	<b>39026,86</b>	<b>44044,8</b>	<b>46987</b>
Política	8000	6500	7607,65	8000	8000	
<b>TOTALES</b>	<b>302561,7</b>	<b>241967,9</b>	<b>318454,1</b>	<b>349241,29</b>	<b>349351,40</b>	

Accede a todas las memorias de la Biblioteca y Archivo UAM

