

Memoria

2009

1

Biblioteca de la Escuela
Politécnica Superior



Índice

1. Introducción: resumen del año
 2. Recursos humanos
 3. Recursos económicos
 4. Equipamiento e instalaciones
 5. Recursos de información
 6. Servicios a los usuarios
 7. Integración institucional y cooperación
 8. Objetivos 2010
- Anexos

2



1. Introducción: resumen del año

Un año más presentamos la memoria de actividades a la comunidad universitaria. En la memoria del año 2008 presentamos una serie de proyectos a llevar a cabo durante este año, el grado de cumplimiento de los mismos ha sido diferente, aunque en términos generales nos sentimos satisfechos.

Como resumen destacamos lo siguiente:

- Se concluye la reforma del área de circulación, aprobándose en la Comisión General de Biblioteca de 30 de junio, una nueva normativa de préstamo de material bibliográfico, no bibliográfico y materiales especiales para el apoyo a la docencia, la investigación y el aprendizaje. Esta normativa entró en vigor el 1 de septiembre. El resultado es una mejora sustancial de las condiciones de préstamo: mayor número de ejemplares en préstamo, más tiempo, más renovaciones, más reservas. Como consecuencia de esta reforma se recicló al personal que atiende los mostradores de préstamo, se borraron los historiales de reincidencias de los registros de usuarios y se modificaron los manuales internos de procedimiento.
- Se pone a disposición de profesores y estudiantes de postgrado la Sala de Formación/Reuniones. Los grupos que la utilizan expresan su satisfacción ya que cubre sus necesidades.
- La elaboración de la RPT sigue pendiente. Sufrimos un año más la escasez de plantilla y sus continuos cambios.
- Como dato muy positivo, aunque a finales del año no se había materializado, hay que destacar la adscripción de una plaza de ayudante de archivos, bibliotecas y museos en turno de tarde. Con esta medida se pretende que todas las bibliotecas cuenten con una plantilla básica de siete personas, preferiblemente cuatro en turno de mañana y 3 en turno de tarde. Se confía en que durante el primer semestre de 2010 se convoque la prueba selectiva para la elaboración de una bolsa de trabajo de funcionarios interinos de la Escala de Ayudantes de Archivos, Bibliotecas y Museos. Esperamos que inmediatamente resuelta la prueba y elaborada la lista, se proceda a contratar un bibliotecario interino en turno de tarde que refuerce el servicio.
- Se consolida la colección de películas de ciencia y ficción. Se adquirieron 86 nuevos títulos. Hubo una participación muy activa por parte de nuestros usuarios en la sugerencia de nuevas compras.
- Se elimina el préstamo de “solo docentes”, después de hacer el pertinente estudio de uso. Son 75 títulos de bibliografía recomendada. Se pasan a

3



préstamo semanal. Se elabora un procedimiento interno que satisfaga a los docentes y al mismo tiempo mantenga a los libros en constante circulación.

- Se trasladan al depósito títulos de poco uso para liberar espacio en el Libre Acceso.
- Se inician los trabajos de selección de biografías de personajes insignes en nuestras áreas de conocimiento en colaboración con algunos profesores. Se espera concluir este proceso en el año 2010.
- No se consigue la apertura de ventanas al exterior de la zona de trabajo del personal. Los informes emitidos no han sido suficientes. Se seguirá argumentando la necesidad de su apertura por razones de salud laboral. Se estudiará explorar otras vías.
- La adaptación de un espacio para la instalación de un puesto para discapacitados se pospone para el año siguiente.
- Se modifican las puertas de salida de emergencia colocándose barras antipánico porque la normativa vigente así lo establece.

4

Queremos agradecer a toda la plantilla su grado de implicación y responsabilidad en el trabajo, que ha hecho que podamos alcanzar nuestros objetivos básicos en un ambiente laboral satisfactorio.

2. Recursos humanos

En el año 2009 volvemos a tener una gran inestabilidad de plantilla.

BIBLIOTECA	Bibliotecarios	Auxiliar de Biblioteca	Personal administración	Beca FyA ¹	Becarios COIE ²	TOTAL
Politécnica	3	2	1	1	6	13

¹Becas de Formación y Apoyo (Licenciados), 35 horas de colaboración semanal

²Becas del Centro de Orientación y Formación de Empleo (COIE), 18 horas de colaboración semanal

Auxiliar de Biblioteca de mañana:

El 10 de febrero, tras la resolución del concurso de los funcionarios de carrera de la Escala de Auxiliares de Archivos, Bibliotecas y Museos se incorpora una nueva



funcionaria interina, M^a Isabel Robledo, sin ninguna experiencia bibliotecaria. Unos días después sale a concurso la plaza de mañana del auxiliar de biblioteca, anteriormente ocupada por José Ramos, que se traslada una plaza de tarde en la biblioteca de Económicas, tras un concurso de traslados. La plaza de mañana es adjudicada a D. José Antonio Moraleda incorporándose a esta biblioteca el 22 de abril con un turno de trabajo de mañana y dos tardes.

Bibliotecaria de tarde:

María Domínguez, bibliotecaria de la tarde. Se incorpora a mediados de enero después de una baja por maternidad. Al mes aproximadamente tuvo una baja por enfermedad, durante el tiempo de la baja se contrató a M^a Angeles Omañas, como funcionaria interina. Esta persona fue la misma que cubrió la baja por maternidad de la bibliotecaria de tarde el año anterior. Vuelve a incorporarse el 10 de marzo.

Auxiliar de Biblioteca de tarde:

El 13 de marzo, de forma inesperada, Susana de la Peña, contratada interina, tuvo una baja médica. Se tardó 10 días en cubrir la baja, creándose una situación muy difícil para abrir la biblioteca por la tarde.

5

El 23 de marzo se contrata a una funcionaria interina para cubrir la baja, Noelia Rodríguez Maniega. A mediados de abril vuelve a incorporarse Susana de la Peña, pero a las 2 semanas abandona definitivamente la universidad al aprobar unas oposiciones. Se vuelve a contratar a Noelia Rodríguez que permanece el resto del año en esta biblioteca.

Becario Formación y Apoyo:

El 15 de enero se incorpora una nueva becaria de Formación y Apoyo: Carmen Rivero. Se la forma en proceso técnico durante 2 meses.

Becarios COIE:

Se mantienen los 6 becarios con una dedicación de 10 meses. A lo largo del año fueron abandonando la beca todos los becarios del año anterior, incorporándose 6 nuevos.

Durante el año la plantilla asiste a diferentes cursos de formación. Unos los organiza la Biblioteca y Archivo, otros el Servicio de PAS (Programa General de Formación), y otros entidades externas a la universidad. La Formación Exterior es financiada por la Biblioteca y Archivo con un presupuesto específico para ello. En este apartado cada vez es más frecuente participar en acciones formativas on-line.



El personal demuestra gran interés hacia este tipo formación.

[\(Ver Anexo 1\)](#)

3. Recursos Económicos

El presupuesto de la biblioteca viene determinado por dos fuentes de financiación: la Biblioteca y Archivo y la Escuela Politécnica Superior.

El gasto global ascendió a 95.743,92 €

Presupuesto por fuente de financiación

Por procedencia:	2009
EPS	48.542,85 €
Servicio de Biblioteca y Archivo	46.490,07 €
Proyectos de Investigación	711,00 €
Total	95.743,92 €

6

Si comparamos el presupuesto con el de años anteriores observamos una disminución del 16,5 %. El motivo fundamental fue que la Biblioteca y Archivo nos transfirió menos dinero al tener que financiar de forma centralizada las revistas electrónicas que salieron a concurso público.

La aportación de la EPS también disminuyó un 2,9 %

La inversión por tipo de documento

Por tipo de documentos:	Asignación 2009
Monografías	64.749,52 €
Publicaciones Periódicas	28.810,13 €
Total	93.559,65 €

Tipo de financiación y tipo de documento



PARTIDAS	REVISTAS	LIBROS	MATERIAL	TOTAL
EPS	12.375,16 €	34.693,52 €	1.474,17 €	48.542,85 €
Serv. Biblioteca	16.434,97 €	30.056,00 €		46.490,97 €
Proyectos de Investigación		711,00 €		711,00 €
TOTAL	28.810,13 €	65.460,52 €	1.474,17 €	95.744,82 €

Otras Inversiones no documentales

Otras inversiones	€
Enmarcación de lámina	62,00 €
Lupa	29,00 €
Tierra y fertilizantes	40,88 €
Armario llaves	40,55 €
Expositor de Cómics	1.232,79 €
Material de restauración	54,45 €
Material de oficina	14,50 €
Total	1.474,17 €

7

[\(Ver Anexo 2\)](#)

4. Equipamiento e instalaciones

La Biblioteca no abandona su política de mejora y actualización de sus espacios e instalaciones, así como de renovación de equipamiento, con el fin de ofrecer un servicio de calidad al usuario. Este año las actuaciones han sido escasas ya que en años anteriores se llevaron a cabo gran cantidad de intervenciones que mejoraron mucho los espacios, adaptándonos a las nuevas necesidades académicas.

Acciones llevadas a cabo:

- Pintura de las dos salas de grupo (Servicio de Mantenimiento)
- Instalación de una nueva antena para reforzar la señal que da acceso a internet inalámbrico. La antena se instala en la 3ª planta de la biblioteca que es donde se había detectado el problema (Unidad Técnica de Comunicaciones de Tecnologías de la Información)



- Traslado de estanterías de la planta 2ª a la planta 1ª. El crecimiento de los “Proyectos Fin de Master y Fin de Carrera” nos obliga a aumentar los metros lineales para su ubicación. (Empresa de Mudanzas)
- Compra de un expositor más con el fin de ubicar la colección de cómics que sigue creciendo, esto nos llevó a reorganizar los espacios que albergan la colección de ocio. El resultado fue un nuevo espacio que denominamos “Punto de Lectura” que recoge todos los recursos de ocio de la biblioteca, entre los que se encuentran: Colección de cine de ciencia y ficción formada por películas tanto clásicas como modernas, Comics de autores e ilustradores de prestigio, Novela Negra, Premios Planeta, Clásicos del S. XX y la famosa colección Nova de Ciencia-Ficción.



- Sustitución de las 2 fotocopiadoras, ubicadas en la 1ª y 3ª planta por una con mayores prestaciones (Oce). La nueva fotocopiadora se conecta a un Pc que nos proporciona Tecnologías de la Información; esto permite a los usuarios traer diferentes dispositivos externos con información para fotocopiar.
- Cambios en las puertas de emergencia. Se modifican las puertas de salida de emergencia de las plantas 2ª y 3ª ya que no cumplían con la normativa vigente. Esto lleva consigo modificar también las puertas que dan a las escaleras del edificio. Las puertas, al ser cortafuegos, se conservan, colocándose unos tiradores antipánico.



- Reubicación de una parte de la colección de la planta 1ª a la planta 3ª por falta de espacio. Para ello se trasladan 8 armarios-estanterías desde el depósito a la 3ª planta.
- Se sustituyen 6 ordenadores de trabajo (Tecnologías de la Información)
- Se elaboran unos nuevos planos de la biblioteca aprovechando los conocimientos de una persona de plantilla que maneja el programa AUTOCAD, específico para diseñar planos. ([Ver Anexo 3](#))

Tecnologías de la Información renueva gran parte de los equipos informáticos disponibles al público en la mayoría de las bibliotecas, en ésta, se espera que los siete Prodigios que quedan se sustituyan el año que viene por equipos más modernos.

El equipamiento informático actual es:

- 7 Ordenadores personales
- 6 Impresoras (una de ellas en red)
- 1 Fax
- 18 ordenadores de consulta. (11 PCs y 7 Prodigios)
- 20 Portátiles para préstamo
- 1 ordenador para consulta de tesis inéditas
- 1 escáner
- 1 Pantalla de Plasma
- 1 fotocopiadora

9

5. Recursos de información

5.6. Colección monografías y revistas.

Monografías

Durante el año 2009 se incorporan a la colección 1.658 ejemplares, de los cuales 297 entraron por donativo y 1.361 por compra. La colección total asciende a 21.245 ejemplares (14.737 títulos)

Comparación Interanual de Catalogación

Catalogación Monografías	Compra	Donativo	Crecimiento anual	Total colección
2005	1656	120	1.776	14.197



Catalogación Monografías	Compra	Donativo	Crecimiento anual	Total colección
2006	1721	111	1.832	15.902
2007	1560	210	1.770	17.672
2008	1309	175	1.484	19.729
2009	1361	297	1.658	21.245

El 51,15% de la catalogación es derivada de catálogos externos; este porcentaje va subiendo año tras año en detrimento de la catalogación original, realizada por los bibliotecarios del centro. [\(Ver Anexo 4\)](#)

Desde el módulo de Adquisiciones de Unicorn se tramitaron 274 pedidos.

Comparación Interanual de adquisiciones en Unicorn

Año	Pedidos tramitados	Líneas de pedido		
		Pedidas	Recibidas	Canceladas
2008	291	1254	1207	24
2009	274	1243	1185	59

10

El crecimiento de monografías impresas es similar al de años anteriores, sin embargo las monografías electrónicas aumentan al contratarse grandes series de libros electrónicos como Books Series de Springer.

Revistas

Las revistas en papel siguen decreciendo a favor de las revistas electrónicas; la importancia de la colección de publicaciones periódicas de este centro radica en el gran número de títulos que tenemos a texto completo en versión electrónica. Como consecuencia del acuerdo que firma el Consorcio Madroño con el editor Springer, las revistas que teníamos suscritas en papel de esta editorial se cancelan (12 títulos) pasando a tener acceso a más de 1700 revistas electrónicas. En el conjunto de la Universidad se cancela la suscripción en papel de 108 títulos de Springer. La evolución de los últimos años nos lleva a un modelo de “solo electrónico”

También se cancela la suscripción de la versión impresa de otros 10 títulos de diferentes editoriales. [\(Ver Anexo 4\)](#)

La colección de revistas en papel es de 322 títulos, de las cuales 41 son suscripción, 20 son donativo y el resto es colección cerrada o muerta ubicada en el depósito de la biblioteca.

Las revistas, tanto en papel como en electrónico salen a concurso público.



De las revistas que tenemos suscritas en papel se reciben 190 números. De esta manera los fondos siempre están actualizados en el catálogo siendo ésta una información muy válida para nuestros usuarios.

Durante el año se retiró del catálogo de la biblioteca toda la información sobre revistas electrónicas. La búsqueda ahora se hace a través del botón de “revistas electrónicas” que nos lleva a una lista actualizada que genera SFX (aplicación informática) que es un gestor de vínculos. Pinchando sobre el icono se puede acceder al texto completo, tramitar una petición de P.I., comprobar el índice de impacto, consultar al bibliotecario, etc.

5.7. Recursos Electrónicos

Entra en funcionamiento Biblos-e Recursos: el portal de recursos electrónicos de la UAM, que utiliza una única interfaz de consulta. Este metabuscador busca al mismo tiempo en gran cantidad de recursos: catálogo, bases de datos, colecciones de revistas-e, etc.

Teniendo en cuenta que se pueden seleccionar los recursos por áreas, la biblioteca decidió los recursos a incluir más importantes en el área de Ingenierías siendo el resultado el siguiente:

11

Grupo: Ingenierías

El grupo contiene 12 recursos-e [Volver a la Metabúsqueda rápida](#)
Informática, telecomunicaciones, etc.

Academic Research Library	
ACM Portal	
ArXiv.org	
Book Series de Springer	
IEEE Xplore	
Inspec	
Intute: Science, Engineering, & Technology	
Lecture Notes in Computer Science (LNCS)	
Safari Techs Books Online	
ScienceDirect	
Web of Knowledge (ISI WOK)	
Web of Science (ISI)	

[Volver a la Metabúsqueda rápida](#)

5.8. Mantenimiento de la colección



Biblos e-Archivo: Repositorio Institucional de la UAM

Actuamos como centro piloto en un proyecto cuyo objetivo era obtener las autorizaciones pertinentes para la puesta en abierto de las tesis doctorales con resultados muy satisfactorios. Al estar autorizadas, las tesis pasan a ser archivos abiertos que se pueden consultar desde cualquier ordenador conectado a Internet. El repositorio Institucional de la UAM pretende seguir aumentando las facilidades de acceso a la producción científica de la Universidad.

Bibliografía recomendada

Se revisan y actualizan las Bibliografías Recomendadas tanto de los nuevos planes de estudio como de los antiguos. Con motivo de la puesta en marcha del Grado de Ingeniería Informática y del Doble Grado en Ingeniería Informática y Matemáticas se crearon 21 nuevas asignaturas. Un nuevo Máster en Ingeniería Informática y de Telecomunicación dio lugar a la creación de 35 asignaturas más. En total se crearon 56 nuevas bibliografías y se revisaron y actualizaron 166 de los planes antiguos. Para ello se han utilizado las guías docentes elaboradas por los coordinadores de las asignaturas

Series

12

Se trabaja en el control de puntos de acceso de las series, normalizándose todas las series más importantes de este centro. Se siguen las directrices de la Comisión de Catalogación para normalización de las series, En total se normalizaron 60 títulos de series.

Expurgo

Se expurga por obsolescencia y falta de uso:

- 47 CD-ROM que acompañan manuales, se conserva 1 ejemplar.
- 537 CD-ROM de revistas de divulgación
- 236 libros
- 18 CD-ROM de programas obsoletos

Inventario y Revisiones periódicas del Fondo

Durante el verano se llevó a cabo el inventario con unos resultados muy positivos. Se detectaron 18 libros perdidos lo que significa un 0.08 % sobre el total de la colección también se corrigieron 54 registros con algún tipo de error (ubicación, tejuelado, signatura, etc.). [\(Ver anexo 4\)](#)



Las revisiones quincenales del fondo siguen dando muy buenos resultados. A lo largo del año detectamos 720 ejemplares desubicados. Se localizaron 53 ejemplares para restaurar. [\(Ver Anexo 4\)](#)

Cambios de ubicación

Se trasladan al depósito 47 títulos porque pasan a versión electrónica y 403 libros con muy poco uso. Se necesitaba liberar espacio en el libre acceso.

Todos los libros de Programación pasan de la planta 1 a la planta 3. En total son 814 monografías que pasan a ocupar 8 estanterías.

Supresión del tipo de préstamo: Uso docente

Un total de 75 títulos de uso exclusivo docente pasan a préstamo semanal. Se arbitra un procedimiento especial para satisfacer las necesidades docentes en momentos puntuales.

Nuevas Colecciones

Incorporamos a nuestro fondo una colección de películas de Ciencia Ficción y otra de Comics y Novela Gráfica.

6. Servicios a los usuarios

6.1 Formación de Usuarios

A lo largo del año se han impartido 16 sesiones formativas, con un total de 310 usuarios. Además de los cursos ofertados se han realizado 7 cursos a la carta.

La biblioteca de la Escuela Politécnica Superior, participó el 1 de julio en las III Jornadas de Iniciación a la Universidad para estudiantes de bachillerato. Participaron 140 alumnos en 4 visitas guiadas donde se les explicaron los servicios y enseñaron los espacios.

Título del curso	Duración (minutos)	Sesiones impartidas	Nº total (minutos)	N. asistentes
Introducción a la biblioteca y sus servicios (Presentaciones)	175	8	475	279
Iniciación al catálogo	110	2	110	8
Recursos electrónicos en Informática y Telecomunicaciones	90	4	360	14
RefWorks:gestor bibliográfico	90	1	90	4
BIBLOS E-RECURSOS: BASES DE DATOS	60	1	60	5

6.2 Préstamo interbibliotecario.



El número de peticiones de este centro es escaso debido a la gran cantidad de recursos electrónicos que tenemos.

Las peticiones solicitadas por nuestros usuarios bajan debido al aumento de recursos electrónicos a texto completo. Se solicitaron 26 frente a las 37 del año pasado. No hubo ninguna respuesta negativa.

Las peticiones servidas a otros centros aumentan el 50%. El año pasado fueron 18 frente a las 39 de este año. Hubo 2 respuestas negativas.

Préstamo interbibliotecario	Servidas	Solicitadas
2007	40	51
2008	18	37
2009	39	26

6.3. Préstamo domiciliario:

El número total de préstamos sube debido al aumento del 13 % de renovaciones en relación al año pasado. Las reservas también suben un 49,2 % beneficiándose de **14** ello nuestros usuarios.

Año	Préstamos	Renovaciones	Total préstamos	Reservas
2008	10.217	15.371	25.588	594
2009	10.783	17.374	28.157	886

En el cuadro podemos ver los préstamos por tipo de usuario y tipo de préstamo

2009	Largo	Portátiles	Sala	Semanal	TOTAL
Alumno	1572	765	6	5176	7519
Alumno 2	226	126	0	890	1242
Doctorado	389	6	2	209	606
Madroño	0	0	0	0	0
PAS	248	39	0	126	413
Profesor	716	0	1	227	944
Sala	0	0	0	0	0
Visitante	0	0	0	0	0
TOTAL	3151	936	9	6628	10.783



Renovaciones	Reservas	largo+semanal	Prestamo+reservas
17374	886	9779	28157

Las devoluciones a través del buzón de devolución ubicado fuera de la biblioteca y abierto siempre y cuando la biblioteca permanece cerrada, ha registrado un total de 155 ejemplares a lo largo de todo el año, lo que supone un 32,5 % más que el año pasado.

Como dato anecdótico, tenemos el préstamo de portátiles más bajo de todo el campus, mientras el resto de las bibliotecas tienen préstamos alrededor de los 5.000 en esta biblioteca no se ha llegado a los 1.000; huelga decir que el motivo es que nuestros alumnos por sus estudios tienen casi todos su portátil particular.

PORTÁTILES	PRÉSTAMOS
Ciencias	3502
Derecho	5333
Económicas	5490
Educación	5462
Humanidades	5556
Medicina	6346
Politécnica	936
Psicología	6271
TOTAL	38896

6.4. Carné Universitario

A mediados de septiembre se revisan y actualizan los registros de usuarios de 1º curso. Son un total de 290 alumnos pertenecientes a las 3 titulaciones que imparte la Escuela. En ese momento solo tenían el carnet un 25 %; gracias a la labor llevada a cabo en el mostrador de atención a usuarios, a finales de año casi el 100% de los alumnos de 1º curso estaban en posesión del carné universitario.

En octubre, con la matrícula ya terminada y utilizando los listados que nos facilita Tecnologías de la Información, se revisa toda la base de datos de usuarios, comprobando, completando y modificando los siguientes datos: perfil de usuario, privilegio, curso, titulación, teléfono móvil, correo electrónico y dirección postal. Servicios Centrales borró los registros que mantenían una fecha de caducidad de 30



Noviembre de 2008. Finalmente la base de datos de usuarios activos quedó en 1.500 usuarios para el curso 2009/2010.

6.5. Visitas y Salas de Trabajo en Grupo

Las visitas decrecen. Este año, con la implantación del grado de Ingeniería Informática se ha observado una mayor afluencia de usuarios, por lo que sospechamos que el “arco cuenta personas” que tiene la biblioteca a la entrada no es muy fiable. Los técnicos nos han confirmado que cuando entra un grupo de usuarios no contabiliza nada más que a una persona. Confiamos en que el nuevo arco que se instalará próximamente con la implantación de la tecnología por radiofrecuencia RFID, resuelva este aspecto.

Año	Visitas
2008	135.088
2009	130.061

Las salas son solicitadas tanto por alumnos nuestros como de otras facultades. Se han reservado mucho a través del formulario de nuestra página web. En época de exámenes la ocupación es total.

16

Salas de trabajo en grupo	Nº de usuarios
2008	2.199
2009	2.350

6.6. Información y Comunicación : Quid, Página Web, Blog y Canal Biblos

Quid? Consulte al bibliotecario

A pesar de la difusión que se ha hecho de este servicio de referencia nuestros usuarios lo utilizan muy poco. Durante el año se recibieron 28 consultas. Nuestros docentes prefieren llamar por teléfono, escribir un mail o acercarse a la biblioteca cuando tienen alguna duda.

Los alumnos, al sentirse muy cercanos a las personas que están en “Atención a Usuarios”, hacen sus consultas en el mostrador de préstamo. Este año de forma excepcional casi todos los becarios COIE fueron alumnos de la EPS, lo que facilitó mucho el acercamiento.



Año	consultas
2008	20
2009	28

Se sigue manteniendo el buzón de sugerencias dentro de la biblioteca, a través de él hemos recibido 9 sugerencias.

Página Web

Se sigue trabajando en el mantenimiento y actualización de la página web. El número de visitas a nuestras páginas fue 17.465. Se hizo la traducción al inglés de Visita la Biblioteca y se incorporó el traductor al inglés de Google.

Página web	Accesos a la página web
2008	16.470
2009	17.465

17

Blog

Se crearon dos canales de información, uno dirigido a la Comunidad Universitaria: CanalBiblos, y otro dirigido a la Comunidad Bibliotecaria de la UAM: CanalBiblosPro.

Canal Biblos

La pantalla del Canal Biblos, instalada en un sitio visible a la entrada de la biblioteca se sigue actualizando periódicamente. En ella se informa fundamentalmente de recursos y servicios nuevos.

7. Integración institucional y cooperación

Programa de Inserción Laboral PRODIS

La Fundación PRODIS mantiene un convenio de colaboración con la UAM desde el año 2005 para llevar a cabo en la Facultad de Formación del Profesorado y Educación: Programa de Formación para la Inserción Laboral de Jóvenes con Discapacidad Intelectual (PROMENTOR).



Desde entonces las bibliotecas del campus se han ido sumando a cooperar con ellos. Ha sido este año cuando la biblioteca Politécnica ha comenzado a cooperar con dicho programa.

El primer alumno que tuvimos realizó sus prácticas en el último trimestre del año, dos días a la semana en horario de 10:00 h. a 14:00 h.

Sus tareas se centraron en la preparación física de libro (Sellado, tejeado y magnetizado), de forma esporádica realizó labores de préstamo-devolución y colocación y ordenación del fondo.

Valoramos muy positivamente la experiencia tanto a nivel personal como profesional.

Implantación de la Gestión por Procesos

Iniciamos un proceso de autoevaluación de servicios. Toda la plantilla de las bibliotecas asistió al curso: "Sistemas de calidad en la gestión: la gestión por procesos". Entre sus objetivos podemos destacar

- conocer el programa de autoevaluación de la Biblioteca y Archivo y las necesidades detectadas de gestionar sus procesos mediante técnicas adecuadas,
- comprender la importancia de la "orientación hacia el cliente" y
- conocer las estrategias para determinar los procesos estratégicos, claves y de apoyo.

18

A principios de noviembre se nombra al Comité Ejecutivo para llevar a cabo el proyecto de Implantación de la Gestión por Procesos. El Comité pasa a reunirse una vez a la semana, posteriormente los responsables de las bibliotecas que forman parte del Comité informan al personal a su cargo de los asuntos allí tratados, comunicando en la siguiente sesión las aportaciones efectuadas por el personal del centro. Hasta finales de año se convocan 7 reuniones.

Dialnet

Comenzamos a colaborar con Dialnet, portal de difusión de la producción científica hispana. Se hace el vaciado retrospectivo de la Revista Todo Linux. Al año que viene se vaciaran 2 títulos más: Mundo de la Domótica y Nueva Electrónica

Revistas incorporadas a Dialnet 2009



TÍTULOS EN DIALNET	TODO LINUX
TIPO DE VACIADO	Referencial
AÑOS	2003-2009
Números	83
Artículos	913
Resúmenes	913

8. Objetivos 2009

Continuar con la política de cambio de suscripciones de revistas en papel a suscripciones electrónicas.

Conseguir una plantilla estable que termine con la interinidad y eventualidad de casi el 50% de la plantilla.

Realizar una exposición Biográfica de hombres ilustres en el campo de las Ingenierías.

Adecuar un espacio dentro la biblioteca para instalar un puesto para discapacitados.

Fomentar la Formación de Usuarios, fundamentalmente de los alumnos de postgrado, a través de la colaboración de algunos profesores.



ANEXOS

Anexo 1. Recursos humanos

Distribución del personal por áreas de trabajo:

Nombre	Servicio
M ^a Soledad Orta	Dirección
Noelia Rodriguez Maniega	Préstamo. Atención a usuarios
Elisa Barceló	Proceso técnico. Formación de usuarios
María Hiniesta Domínguez	Préstamo Interbibliotecario. Pagina Web
Ana Isabel Barcenilla	Adquisiciones
Carmen Rivero	Catalogación (Becario FyA)
Jose Antonio Moraleda	Préstamo. Atención a usuarios
Becarios Coie	Sellado, magnetización, tejuelado y préstamo

20

Formación de la Plantilla

Nombre	Curso, congreso, ...
Marisol Orta	<ul style="list-style-type: none"> • Curso de Moddle para la biblioteca de la UAM. (1 y 3 de junio en la UAM) • Curso Metalib (19 de mayo UAM) • VII Jornadas CRAI: Competencias informacionales e informáticas en el ámbito universitario (4 y 5 de junio) CRUE/REBIUM • Sistemas de calidad en la gestión: la gestión por procesos (6 y 7 de octubre)



Elisa Barceló	<ul style="list-style-type: none"> • Curso Metalib • RefWorks Cómo crear bibliografías en múltiples idiomas (Julio 09) • Refworks: Write-and-cite III (Septiembre 09) • Sistemas de calidad en la gestión: la gestión por procesos (27 y 28 octubre) • RefShare (13 de Octubre) On-line • Biblos e-recursos (8 de Octubre). Biblioteca Politécnica • RefWorks avanzado (21 Octubre). On-line
Ana Isabel Barcenilla	<ul style="list-style-type: none"> • La Seguridad Social. El sistema de pensiones (MAFOREM 16-29 de abril 30 h.) • Previsión Social Complementaria (organizado por la UAM del 15 al 19 de junio, 15 h.) • Curso Metalib • Sistemas de calidad en la gestión: la gestión por procesos (15 y 16 de octubre, 12 h.)
Maria Dominguez	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Curso de Moddle para la biblioteca de la UAM. (1 y 3 de junio en la UAM) ➤ Curso Metalib • Sistemas de calidad en la gestión: la gestión por procesos (3 y 4 de noviembre)
Jose Antonio Moraleda	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Curso Metalib • Sistemas de calidad en la gestión: la gestión por procesos (15 y 16 de octubre)
Noelia Rodriguez	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Curso Metalib • Sistemas de calidad en la gestión: la gestión por procesos (20 y 21 de noviembre)
Carmen Rivero	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Refworks: Write-and-cite III ➤ RefShare (13 de Octubre) On-line ➤ Curso Metalib ➤ Biblos e-recursos (8 de Octubre). Biblioteca Politécnica ➤ RefWorks avanzado (21 Octubre). On-line



Anexo 2. Recursos Económicos

Comparación Interanual por Fuente de Financiación

Por procedencia:	2007	2008	2009
EPS	43.500 €	50.000 €	48.542,85 €
Servicio de Biblioteca y Archivo	58.400,71 €	62.654,07 €	46.490,07 €
Proyectos de Investigación	1.372,17 €	2.040 €	711,00 €
Total	103.272,88 €	114.694,07 €	95.743,92 €

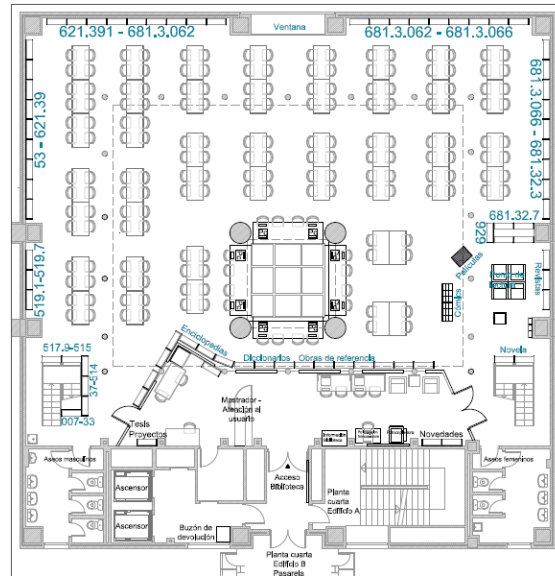
Comparación Interanual por tipología documental

Comparativa por tipología documental:	Asignación 2007	Asignación 2008	Asignación 2009
Monografías	62.197,76 €	67.658,24 €	64.749,52 €
Publicaciones Periódicas	37.669,67 €	40.666,45 €	28.810,13 €
Total	99.867,43 €	108.276,96 €	93.559,65 €

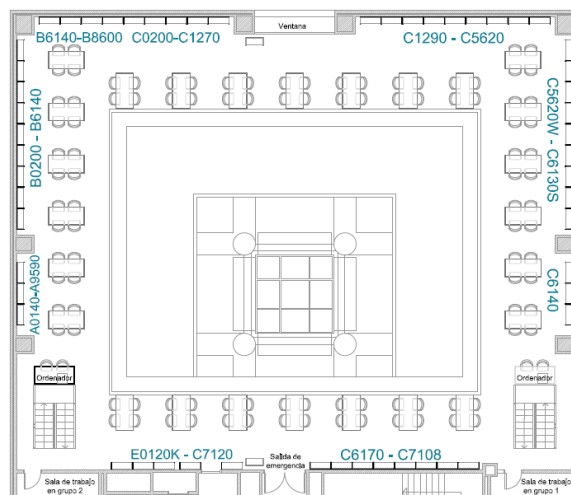


Anexo 3. Equipamiento e Instalaciones

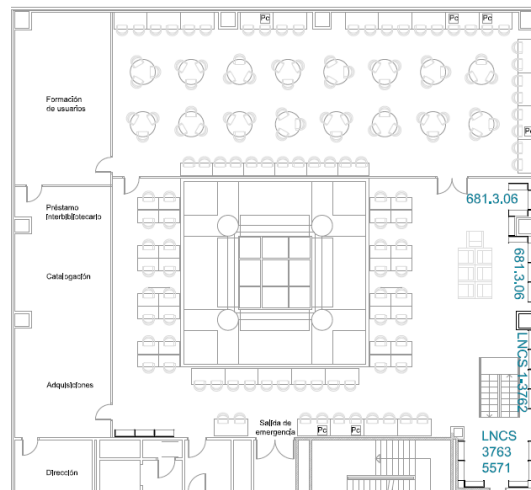
Planos de las 3 plantas



Planta Primera



Planta Segunda



Planta Tercera



Anexo 4. Recursos de Información

Comparación Interanual por Tipo de catalogación

Por tipo Catalogación	Original	Transferida	Total títulos
2006	984	5	989
2007	717	331	1.048
2008	951	587	1.538
2009	551	577	1.128

Títulos cancelados de la Ed. Springer que pasan a versión electrónica

AUTONOMOUS ROBOTS
BIOLOGICAL CYBERNETICS
COMPUTER SUPPORTED COOPERATIVE WORK
CONSTRAINTS
DATA MINING AND KNOWLEDGE DISCOVERY
INTERNATIONAL JOURNAL OF COMPUTERS FOR MATHEMATICAL LEARNING
JOURNAL OF AUTOMATED REASONING
JOURNAL OF COMPUTATIONAL NEUROSCIENCE
MACHINE LEARNING
MULTIMEDIA TOOLS AND APPLICATIONS
NATURAL COMPUTING
PHOTONIC NETWORK COMUNICACION

24

Otros títulos cancelados que pasan a la versión electrónica

AES: JOURNAL OF AUDIO ENGINEERING SOCIETY AUDIO/ACOUSTICS/APPLICATIONS
COMPUTATIONAL LINGUISTICS
EVOLUTIONARY COMPUTATION
IBM JOURNAL OF RESEARCH AND DEVELOPMENT
INTERNATIONAL JOURNAL OF HUMAN-COMPUTER INTERACTION
MATHEMATICA JOURNAL
NETWORK: Computation in neural systems
NEURAL COMPUTATION



PHONETICA C-W

SIMULATION: Transactions on the Society for Modeling and Simulation Internacional

Comparativa Interanual del Inventario

Inventario	Ejemplares perdidos	Mal tejuelados	Errores en Unicorn	Mal Estado
2007	9	47	72	8
2008	8	47	98	6
2009	18	4	56	10

Comparativa Revisiones Quincenales de Fondo

Revisión de fondo	Descolocados (alfabéticamente)	Descolocados (en otra signatura)	Para restaurar
2007	642	153	34
2008	525	162	30
2009	505	215	53

25

Restauraciones llevadas a cabo en la biblioteca

Año	Total Libros restaurados
2007	76
2008	49
2009	63