

ANEXO I

VICEGERENCIA DE ESTUDIOS Y EXTENSIÓN UNIVERSITARIA
SERVICIO DE RELACIONES INTERNACIONALES Y MOVILIDAD

CÓDIGO DEL PUESTO	4014205
DENOMINACIÓN DEL PUESTO	Jefe/a de Área
NIVEL C.D.	20
COMPL. ESPECÍFICO ANUAL.....	12.692,88 €
JORNADA.....	Mañana y dos tardes (M2)
SUBGRUPO ADSC.	A2/C1
CUERPO/ESCALA	Escala Gestión Administrativa con idiomas de la UAM/ Escala Administrativa con idiomas de la UAM/ Ex11

FUNCIONES JEFE/A DE ÁREA:

- Colaboración con sus superiores en la organización y funcionamiento de la Unidad.
- Realización de la gestión de los procesos de la Unidad.
- Colaboración en la planificación, programación y coordinación de las actuaciones del personal bajo su dependencia, procurando que dispongan de objetivos definidos para la realización de su trabajo en la Unidad.
- Cualquier otra tarea de carácter administrativo afín a la categoría del puesto y semejantes a las anteriormente descritas que pueda serle encomendadas por razón de las competencias que tiene asignadas a la Unidad.

FUNCIONES ESPECÍFICAS DEL PUESTO:

- Gestión de programas de relaciones internacionales y movilidad.
- Relaciones con los usuarios de estos programas a fin de coordinar y organizar las tareas necesarias para su puesta en funcionamiento.
- Gestión de las convocatorias en relación con los programas de movilidad que se le asignen.
- Trabajo en equipo con el resto del personal del SERIM.
- Coordinación con las ORIs de los Centros y con los demás Servicios/Oficinas/Unidades administrativas de la UAM implicadas en los procesos en relación con los programas de movilidad que se le asignen.
- Organización de charlas y sesiones, así como elaboración de material, para la difusión de la información y promoción de la participación. Coordinación de la información ofrecida por la Unidad a través de la Web, de la newsletter y de las redes sociales.
- Manejo y conocimiento del módulo de movilidad de la aplicación SIGMA.
- Manejo y conocimiento de las aplicaciones de gestión económica SIC/Sorolla.
- Atención al público presencial y a través del correo electrónico.
- Contactos, comunicación y atención a visitas con/de universidades socias.

MÉRITOS ESPECÍFICOS

	PUNTUACIÓN MÁXIMA
Conocimiento de inglés acreditado oficialmente (nivel mínimo B2)	8
Experiencia acreditada en gestión de procesos que se desarrollan en las unidades de relaciones internacionales en el ámbito universitario	4
Experiencia en tareas administrativas y de gestión en otras lenguas de la Unión Europea distintas del inglés y de las lenguas oficiales españolas	1
Experiencia acreditada en la utilización de la aplicación Sigma y en particular del módulo de Sigma Movilidad	1
Experiencia acreditada en gestión económico-financiera y en el manejo de la aplicación Sorolla	1

CURSOS

	PUNTUACIÓN MÁXIMA
Inglés (nivel mínimo B2)	8
Contenido relacionado con la gestión de programas de movilidad internacional de duración mínima de 12 horas	3
Otras lenguas de la Unión Europea distintas del inglés y de las lenguas oficiales españolas	1
Sigma Módulo de movilidad	1
Universitas-XXI- Económico	1
Microsoft Office (Word, Excel, Access)	1