

 Universidad Autónoma de Madrid	INSTRUCCIÓN DETALLADA	Código KDBIEC 04_01_04	Versión 1.0
	Configuración de buzón de correo Exchange en Windows 10	Fecha: 20/07/2022	
		Página 1 de 9	

Configuración de buzón de correo Exchange en Windows 10

Autores: Unidad Técnica de Soporte Informático Fecha de creación: 11/07/2022	Fecha de redacción y publicación: 21/07/2022	Aprobado por: Unidad Técnica de Infraestructura de Equipos Centrales
---	---	---

Índice

1	Migración de sistema de correo UAM	3
	Objetivo y requisitos	3
	Comprobación de migración satisfactoria de su cuenta de correo institucional a servicio de Microsoft Exchange On-line	3
	Descarga de cliente de correo Microsoft Outlook.....	5
2	Configuración de cuenta en Outlook	6
	Borrar la configuración de la cuenta antigua (IMAP)	6
	Añadir cuenta de correo	7
3	Enlaces de ayuda	9
4	Registro de cambios	9

1 Migración de sistema de correo UAM

Objetivo y requisitos

El sistema de correo de la UAM está inmerso en un proceso de migración a Microsoft Exchange Online. Esta migración será realizada gradualmente según la planificación interna. Tecnologías de la Información avisará a los usuarios mediante un correo electrónico, donde se indicarán las acciones a realizar.

Este procedimiento tiene como objetivo proporcionar orientación sobre la configuración de cuenta tipo Exchange del correo institucional de la Universidad Autónoma de Madrid en el programa Outlook.

Requisitos necesarios para realizar la configuración:

Disponer de cuenta corporativa de la UAM.

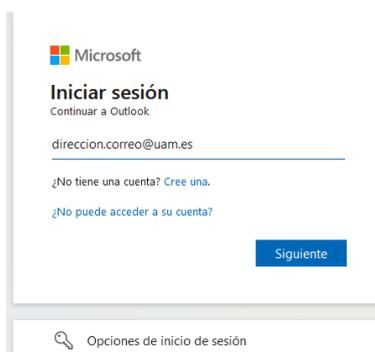
Disponer del programa Outlook instalada en el equipo.

Componentes incluidos y no incluidos en la migración:

Componentes incluidos	Componentes no incluidos
Correos electrónicos contenidos en Webmail	Contactos
	Calendario
	Tareas

Comprobación de migración satisfactoria de su cuenta de correo institucional a servicio de Microsoft Exchange On-line

- 1.1. Acceda a <https://correoweb.uam.es/> para comprobar que los correos electrónicos de su antiguo buzón se han migrado y se visualizan correctamente.



Este acceso sustituye a <https://webmail.uam.es> únicamente para los usuarios que fueron notificados por Tecnologías de la Información sobre la migración planificada.

Escriba la contraseña de su ID-UAM:

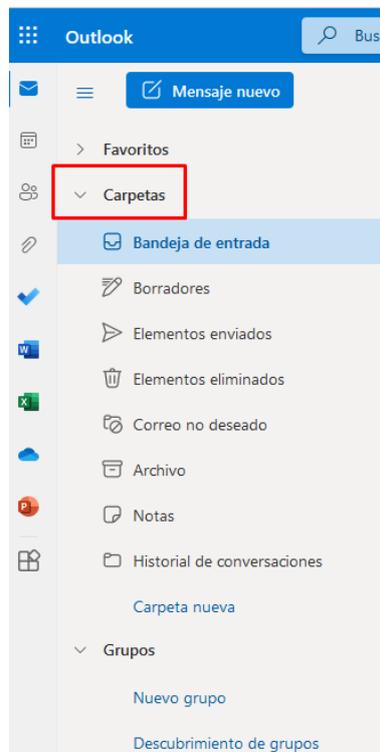
Escribir contraseña

.....

[He olvidado mi contraseña](#)

Iniciar sesión

1.2. Compruebe que han migrado sus carpetas y mensajes:



Si detecta que en el proceso de migración no se han incluido todos sus correos y carpetas, realice una copia de seguridad de su buzón completo.

[Instrucciones para realización de una copia de seguridad del buzón completo](#)

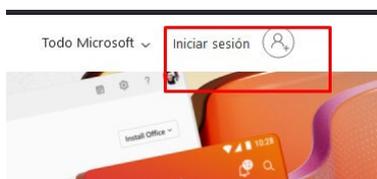
[Instrucciones para realización de una copia de seguridad únicamente de contactos, calendario y tareas](#)

Para configurar el programa Outlook en su equipo, siga las instrucciones del punto 2 de este manual.

Si no dispone del programa, siga las instrucciones descritas a continuación:

Descarga de cliente de correo Microsoft Outlook

- 1.3. Acceda a su cuenta de Office a través del enlace <https://www.office.com/>
Haga clic en el icono “Iniciar sesión” situado en la esquina superior derecha y acceda a su cuenta Office con las credenciales institucionales:

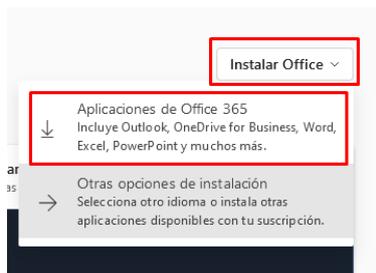
A screenshot of the Microsoft Office login page. At the top left is the Microsoft logo. Below it is the heading 'Iniciar sesión'. A text input field contains the email address 'xxxx.xxxx@uam.es'. Below the field are two links: '¿No tiene una cuenta? Cree una.' and '¿No puede acceder a su cuenta?'. At the bottom of the main content area are two buttons: 'Atrás' (grey) and 'Siguiente' (blue). At the very bottom of the page is a link with a key icon: 'Opciones de inicio de sesión'.

Escriba la contraseña:

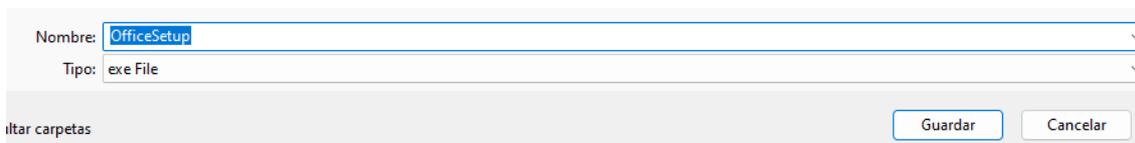
A screenshot of the password input field on the Microsoft Office login page. The heading 'Escribir contraseña' is above the field. The field contains a series of dots and a cursor. Below the field is a link: 'He olvidado mi contraseña'. At the bottom right of the field is a blue button labeled 'Iniciar sesión'.

Nota: Si ha configurado la verificación de doble factor de autenticación, apruebe el inicio de sesión según el método configurado previamente.
Si desea establecer la verificación de doble factor de autenticación, siga las instrucciones que se detallan en el [siguiente enlace](#). Si desea más información consulte la [entrada correspondiente](#) en el Catálogo de Servicio de Tecnologías de la información de la UAM.

1.4. Una vez ha accedido a su cuenta, haga clic en el botón **Instalar Office**:



1.5. Guarde el archivo y ejecútelo para comenzar la instalación:



2 Configuración de cuenta en Outlook

Para poder configurar en la aplicación su nueva cuenta de correo Exchange será necesario eliminar la antigua cuenta IMAP.

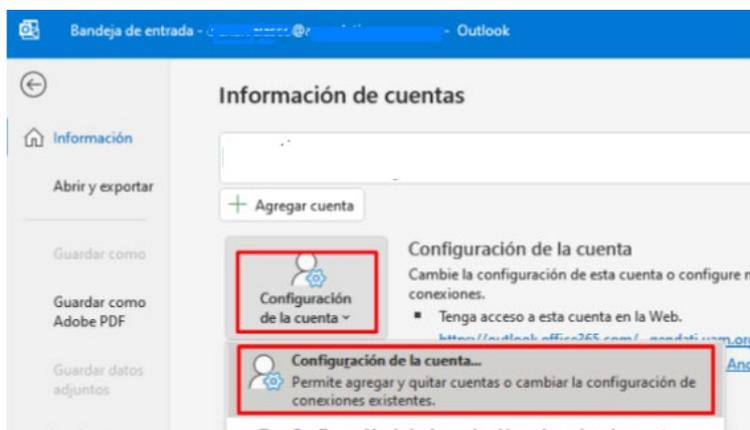
Borrar la configuración de la cuenta antigua (IMAP)

Advertencia*

- Antes de proceder al borrado de la cuenta IMAP, asegúrese de que su correo electrónico se ha migrado correctamente (ver paso 1.1).
- Asegúrese de que ha realizado una copia de seguridad de todos los componentes que necesite.

Eliminación de su antigua cuenta IMAP:

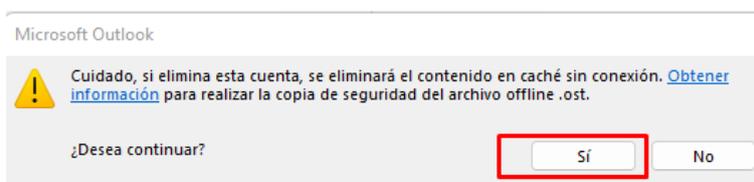
Seleccione **Archivo > Configuración de la cuenta > Configuración de la cuenta**:



2.1 Seleccione su cuenta antigua y asegúrese de que está configurada como IMAP/SMTP. Presione **Quitar**. Si tiene configuradas otras cuentas, como direcciones funcionales, **no las elimine en este paso de configuración**. Más adelante, se facilitará información de cómo se van a gestionar estas direcciones.



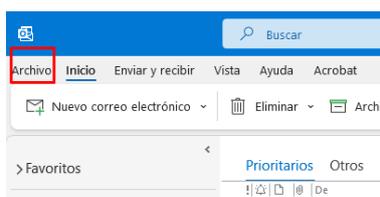
2.2 Al presionar el botón **Quitar**, es posible que salga esta advertencia que ha de aceptar:



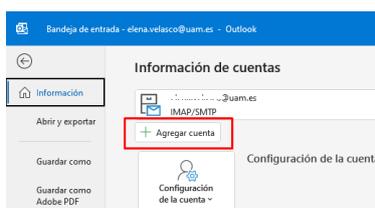
En este momento se borrará la cuenta IMAP correctamente.

Añadir cuenta de correo

2.3 Abra la aplicación Outlook y acceda al menú **Archivo**:



2.4 Para agregar su cuenta de correo electrónico Exchange, seleccione **>Agregar cuenta**:



2.5 Escriba su dirección de correo electrónico y haga clic en **Conectar**:



Dirección de correo electrónico

Opciones avanzadas ▾

Conectar

[¿No tiene ninguna cuenta? Cree una dirección de correo electrónico de Outlook.com para empezar.](#)

En el caso de que le aparezca la pantalla de configuración avanzada, significará que no ha introducido correctamente su dirección de correo.

Pasados unos instantes Outlook le avisará de que su cuenta está correctamente configurada y solicitará reiniciar la aplicación:



La cuenta se agregó correctamente.
Debe reiniciar Outlook para que estos cambios surtan efecto.

Hecho

Cierre y vuelva a abrir el programa para comprobar que visualiza correctamente su cuenta. Outlook sincronizará los correos electrónicos de su buzón. Esta tarea puede durar unos minutos.

3 Enlaces de ayuda

<https://support.microsoft.com/es-es/office/descargar-e-instalar-o-reinstalar-microsoft-365-u-office-2021-en-un-equipo-pc-o-mac-4414eaaf-0478-48be-9c42-23adc4716658>

4 Registro de cambios

Fecha	Versión	Motivo de cambio	Autor cambio
20/07/22	1.0	Redacción	