

AGRUPACIÓN 5-C

Técnico/a especialista, Grupo C, nivel salarial C1, especialidad edición, diseño y comunicación gráfica

Servicio Publicaciones

Código de la plaza: 5009C11

1. Organización del trabajo: Planificación y distribución de tareas. Supervisión de tareas y resultados. Control de Calidad.
2. Materiales de producción gráfica. Principios básicos del sistema offset. Papel y sus distintas clases.
3. Procesos de producción de artes gráficas: Preimpresión digital y gráfica. Impresión digital. Procesos de post impresión, transformados y acabados.
4. Diseño gráfico. Producción editorial. Diseño y planificación de proyectos editoriales multimedia.
5. Diseño, creación y edición de publicaciones impresas y multimedia.
6. Gestión de la producción en procesos de edición. Gestión del color.
7. Normas de composición. Medidas tipográficas. Signos de corrección normalizados por la UNE. Reglas ortográficas y gramaticales.
8. Digitalización de documentos (Escáner monocromo). OCR. Sistemas de filmación.
9. Manejo y conocimientos de la guillotina, así como de los cortes estandarizados para el máximo aprovechamiento de los pliegos de papel (serie DIN).
10. Técnica de plegado en sus diversas acepciones. Técnica de alzado para su posterior manipulación.
11. Técnicas de las diversas formas de cosido. Técnicas empleadas en la encuadernación artística e industrial.
12. Manejo de ordenadores personales (Pc y Mac) y de las aplicaciones para tratamiento de textos.
13. Creación y maquetación de páginas (Quark Xpress, Word, Corel Draw, Indesign, Open Lex).
14. Equipos y programas: Sistemas operativos. Equipos y programas utilizados en edición para tratamiento de textos y de imágenes. Diferentes formatos de archivos. Creación y edición de publicaciones digitales. Reproducción, rescate, tratamiento y corrección de textos, de soportes físicos, magnéticos o telemáticos.
15. Gestión de páginas web, aplicaciones y plataformas relacionadas con publicaciones (Oracle, Dilve, Webedi, Mileniun, Open Lex).
16. Imagen corporativa: diseño de logos, banners, carteles y otros materiales especiales (marcapáginas, invitaciones...) en sintonía con la Imagen corporativa.
17. Datos técnicos para la presupuestación de trabajos de artes gráficas: Características, técnicas de materias primas y productos auxiliares, asignación de tareas y tiempos, etcétera. Control de producción de artes gráficas: Costes, tareas y tiempos.
18. Conocimientos de Open Lex (ajuste e imposición de páginas).
19. Sistema de alimentación. Sistema de entintado. Sistema de mojado. Sistema de salida. Registro.

20. Las tintas. Mezcla de colores. Estampación en cuatricromía. Equilibrio aguainta. Aditivos para el sistema de mojado