



Programa DOCENTIA – UAM

Identificación y Valoración de Prácticas Docentes

INFORME DOCENTE PARA PROFESORADO EN GENERAL

VERSIÓN DE LECTURA

15ª Convocatoria

2022

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Unidad de Calidad de los Estudios	Comisión de Coordinación Académica	Consejo de Gobierno
1 de diciembre de 2021	2 de diciembre de 2021	17 de diciembre de 2021



INTRODUCCIÓN

Este documento orienta sobre las preguntas que el profesorado participante tendrá que cumplimentar a través de la Plataforma DOCENTIA-UAM. El proceso consta de dos partes que representan el envío de dos formularios que se distinguirán como: PRIMERA PARTE DEL INFORME DOCENTE y SEGUNDA PARTE DEL INFORME DOCENTE.

La primera parte del Informe docente se compone de 11 preguntas e implica diferentes pasos (elección de cursos y asignaturas) a través de los cuales la plataforma le estará guiando. La segunda parte del Informe Docente se compone de 9 preguntas a las cuales podrá acceder solo si ha realizado la cumplimentación de la primera parte del informe docente.

Este documento le orientará sobre las preguntas que se le realizarán en la plataforma e intentará servir de guía en el proceso de cumplimentación. Tenga en cuenta que ambos formularios deben ser enviados en el plazo indicado, por favor, esté atento a su correo electrónico, así como a la página de la convocatoria donde podrá encontrar el cronograma planteado y sus actualizaciones: <https://www.uam.es/uam/uce/programa-docentia>.

Recuerde que debe consultar el documento que se encuentre ajustado a su Categoría de participación, pues el Programa distingue entre tres tipos de participantes: Personal Docente e Investigador en Formación (PDIF), Asociados y Vinculados de Ciencias de la Salud (AV. CC. SS) y al profesorado que no tiene ninguna de las categorías anteriores, se le ha denominado como un participante GENERAL.

IMPORTANTE: se recomienda realizar previamente una revisión de la documentación relacionada a este documento para hacer más fácil su cumplimentación y encontrarse al tanto de los plazos y procedimiento de la convocatoria (Guía de la Convocatoria; Modelo de Valoración -según la categoría a la que usted pertenezca- y Guía de Valoración de la Comisión Mixta –CME-).



Declaración y aceptación de condiciones

La cumplimentación de este informe se ha **realizado de manera individualizada**, su contenido es fruto de una reflexión **personal y original** sobre mi desempeño docente y está expresado en términos personales. Son ciertos los datos consignados en los documentos que a continuación se presentan correspondientes al período de evaluación elegido y que, durante el proceso de evaluación de mi expediente, si la Comisión Mixta de Evaluación así lo requiriere, me comprometo a aportar las pruebas necesarias para constatar su veracidad.

Tipo de informe

Teniendo en cuenta que el Programa DOCENTIA-UAM distingue tres tipos de Modelo de Valoración y que ello determina los criterios bajo los cuales se le valorará, por favor indique que acepta el tipo de valoración que corresponde a su categoría docente los últimos cursos académicos.

Para conocer más sobre los tipos de Modelo, consulte el apartado "Tipos de Modelo de Valoración" en el siguiente: <https://www.uam.es/uam/uce/programa-docentia>

Si considera que este no debe ser el Modelo que se aplique en su valoración, por favor, póngase en contacto con el Equipo Gestor a través del correo electrónico: evaluacion.docencia@uam.es

Usted es un participante que se valorará en el Modelo:

GENERAL

aceptar



Datos personales

Apellidos y Nombre:
Categoría docente:
Dedicación:
Departamento:
Centro:
Cursos evaluables: 2016-17, 2017-18, 2018-19, 2019-20, 2020-21
Categoría Programa DOCENTIA: GENERAL

PRIMERA PARTE DEL INFORME DOCENTE

Elección de cursos evaluables

Elija tres de los últimos cinco cursos (si procede) en los que le gustaría centrar su proceso de evaluación.

Para cada curso podrá ver las asignaturas que ha impartido, pulsando sobre “ver datos”. Esto es importante, ya que más adelante tendrá que elegir asignaturas sobre las que centrar algunos aspectos de la evaluación.

- 2016-17 (ver datos)
 2017-18 (ver datos)
 2018-19 (ver datos)
 2019-20 (ver datos)

 2020-21(ver datos)

La siguiente tabla le muestra una simulación de las puntuaciones que obtendría en algunos aspectos de la evaluación según la elección de cursos realizada. Al respecto, por favor tenga en cuenta lo siguiente:

- Si usted no alcanza el máximo de puntuación en el indicador de Formación e Innovación docente tendrá oportunidad de añadir información más adelante, lo que resultará en una modificación de la puntuación aquí mostrada.
- La puntuación que ve reflejada de encuestas y de rendimiento académico, es producto del cálculo que indica el Modelo de Valoración, por favor diríjase al Modelo que le corresponda para comprender el cálculo.

PUNTUACIONES PROVISIONALES		
Indicadores	Puntuación Obtenida	Puntuación máxima
Encuestas de Estudiantes UAM	*	25
Rendimiento académico		5
Formación e Innovación docente UAM		8

* Sin puntuación: no ha sido posible calcular su puntuación respecto a este indicador, no hay registros en bases de datos institucionales.

[continuar](#)



PREGUNTA 1: ENCARGO DOCENTE

La siguiente tabla le muestra el encargo docente que ha llevado a cabo en los cursos elegidos según bases de datos institucionales.

Esta tabla debe reflejar en **términos generales y aproximados** su encargo docente exceptuando la actividad de tutela ya que más adelante podrá informar específicamente sobre tutela de trabajos y prácticas externas.

Por favor tenga en cuenta que las asignaturas no se distinguen por grupos o subgrupos, ya que el campo “grupos” refleja el número de grupos de estudiantes a quienes usted le ha impartido docencia en esa asignatura durante el curso.

Teniendo claro lo anterior siga los pasos a continuación (conservando este orden):

1. Verifique los datos registrados en la tabla con la finalidad de que correspondan con la realidad de su docencia. Usted podrá modificar, incluir o eliminar asignaturas. Refleje el número **aproximado** de horas de docencia que ha impartido en cada asignatura durante el curso (exceptuando horas de tutelados de trabajos y prácticas externas).
2. Verifique que los valores sobre Nº de estudiantes matriculados, Nº de docentes implicados (con los que haya compartido la impartición de la docencia a los mismos grupos de estudiantes) y Nº de grupos a los que le ha impartido docencia, se ajuste **aproximadamente** a su trabajo docente. Puede pulsar sobre el botón de ayuda para interpretar cada uno de estos campos con mayor precisión.
3. Finalmente, si usted ha impartido diferentes asignaturas al mismo tiempo (uniendo grupos de estudiantes), deberá combinar dichas asignaturas para que el Programa las conciba como una sola. Al hacer una combinación, se creará la tabla de asignaturas combinadas, donde se le mostrará las combinaciones realizadas y los datos que se tomarán en cuenta. En ella tendrá la posibilidad de deshacer su combinación pulsando sobre los anillos. Es importante que pueda realizar las combinaciones una vez haya verificado los campos editables de la tabla (para más información, ir al botón de “ayuda”).

Curso académico	Código Plan estudios	Plan Estudios	Código Asig.	Nombre Asig.	Tipología asignatura	Horas impartidas	Nº est matriculados	Nº de docenes implicados	Nº de grupos	Docencia combinada
Curso 1 Curso 2 Curso 3				Asignatura 1 (ver datos)						<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No

Si ha tenido alguna situación especial como baja, estancia, excedencia, etc. Que haya afectado el desarrollo de sus actividades docentes en alguno de los cursos elegidos, indique el número de semanas que representó su ausencia en el curso correspondiente.

Curso 1: _____

Curso 2: _____

Curso 3: _____



AYUDA:

Recuerde que esta tabla presenta de forma “conglomerada” su docencia, con lo cual, una asignatura con diferentes grupos de estudiantes debe aparecer solo una vez por curso.

POR FAVOR TENGA EN CUENTA QUE NO HACE FALTA QUE LOS VALORES SOBRE NÚMERO DE ESTUDIANTES, HORAS Y GRUPOS CORRESPONDAN CON EXACTITUD A SU ASIGNACIÓN. Por ejemplo: si el grupo de estudiantes matriculados en la asignatura es de 60 y el valor que encuentra en la tabla es 58, no hace falta corregirlo a 60. Esta información es para que los evaluadores se hagan una idea del tamaño del grupo.

SOBRE LOS CAMPOS DE LA TABLA:

-Nº de grupos: señala los subgrupos o grupos que usted ha tenido a cargo en la asignatura a lo largo del curso. Usted puede editar este apartado y trasladar una idea de cuántos grupos de estudiantes tiene en el curso.

-Nº de docentes: refleja información acerca del número de docentes implicados en la impartición de la asignatura en un mismo grupo de estudiantes. El propósito de este campo es que pueda informar de su trabajo con otros docentes en la impartición de la asignatura. En el caso de que usted no comparta la impartición de la docencia con otra persona, verá reflejado como mínimo un 1 (o 2 si es PDIF), lo que quiere decir que debe contarse en el cálculo que realice del número de docentes.

-Estudiantes: señala el número de estudiantes matriculados en la asignatura, contando todos los grupos de estudiantes a los que les ha impartido docencia durante el curso. Tenga precaución de no contar los mismos estudiantes varias veces. Y también tenga en cuenta que puede ser un número APROXIMADO, no hace falta una coincidencia exacta.

-Horas: corresponde al número de horas de docencia impartida (horas que usted pasa en el aula con el o los grupo (s) de estudiantes).

SOBRE LAS COMBINACIONES O UNIÓN DE ASIGNATURA:

- Las combinaciones deben ser indicadas en casos en que se unen grupos de estudiantes (matriculados en diferentes asignaturas) en la misma aula.

- Al realizar una combinación, la plataforma entenderá las asignaturas combinadas como una sola. Sin embargo, le mostrará el nombre de solo una de ellas, está será la asignatura de referencia.

- Cuando usted combina, se despliega una tabla justo debajo del conteo de horas. En esta tabla podrá ver la información que se tendrá en cuenta. El número de estudiantes se suma y en el resto de campos se mostrarán los valores máximos que usted haya indicado en ambas.

- Usted puede deshacer uniones o combinaciones que haya conformado, pulsando sobre el anillo de la tabla de “asignaturas combinadas”.

continuar

Elección de Asignaturas

Para continuar elija las asignaturas sobre las que usted va a centrar algunos aspectos de la Segunda parte del Informe Docente. Podrá elegir las asignaturas en las que usted **haya impartido diez o más horas de docencia** y debe elegir al menos tres de ellas, de las cuales una debe ser de tipología “obligatoria” en el caso en que proceda.

IMPORTANTE: evite elegir asignaturas que tengan un desarrollo docente conjunto. Esto es para los casos en que se imparte la docencia de dos o más asignaturas uniendo grupos de estudiantes. Puede señalar las asignaturas que usted considere las más representativas de sus buenas prácticas docentes. Si usted solo cuenta con una o dos asignaturas, podrá participar con las que tiene.



	COD	NOMBRE ASIGNATURA	TIPOLOGÍA
<input type="checkbox"/>		Asignatura 1	
<input type="checkbox"/>		Asignatura 2	
<input type="checkbox"/>		Asignatura 3	

continuar

PREGUNTA 2: Tutelas de trabajos y prácticas externas

Las siguientes tablas se encuentran precargadas con información disponible en bases de datos institucionales sobre tutela académica (de trabajos evaluados) y prácticas externas desarrolladas durante los cursos elegidos.

- Verifique que no falte ningún estudiante tutelado en Trabajos Fin de Grado (TFG) y Trabajos fin de Máster (TFM). De faltar alguno, añada una fila por estudiante y por curso en el que haya matriculado la tutela.
- En el caso de las Tesis doctorales (TD) deberá añadir a cada estudiante en cada curso que le haya tutelado.
- Exceptuando TD, tendrá que indicar el plan de estudios al que corresponde la tutela académica realizada.

Curso académico	Tipo de trabajo	Plan de estudios al que pertenece la tutela	Nombre estudiante	implicación
▼ Curso 1	▼ TFM		Nombre estudiante	▼ Tutela
▼ Curso 2	▼ TFG			▼ Co-tutela
▼ Curso 3	----- ▼ TD			----- ▼ Dirección y tutela ▼ Dirección o tutela ▼ Co-dirección y/o Co-tutela
+añadir				

Verifique las tutelas de prácticas externas y practicum que ha llevado a cabo en los cursos elegidos. Complete la tabla si es necesario incluyendo el número de estudiantes de prácticas tutelados.

Si usted ha tutelado en los Grados de Maestro/a en Ed. Infantil y/o Maestro/a en Ed. Primaria elija el grado según el curso (3ro o 4to) en el que ha desarrollado la práctica.

Curso académico	Tipo de tutela	Plan de estudios al que pertenece la tutela	Nº de estudiantes tutelados	Tutela /co-tutela Co-tutela



▼ Curso 1	▼ Prácticas externas/ Prácticum			Tutela Co-tutela
▼ Curso 2				
▼ Curso 3				
+añadir				

PREGUNTA 3: (CME)

¿Cómo ha sido la asignación en su departamento del encargo docente y de las tutelas académicas que ha llevado a cabo en los cursos evaluados?



PREGUNTA 4: (CME)

¿Cómo desarrolla el proceso de tutela para cada una de las tipologías (TD, TFM y TFG), así como de prácticas externas? (si procede)



PREGUNTA 5:

Indique los cargos académicos que ha desempeñado durante los cursos elegidos. Los cargos tenidos en cuenta son los reconocidos con reducción de docencia en el Plan de Actividades del Profesorado aprobado en el BOUAM nº5 de 19 de mayo de 2021.

Curso académico	Cargo desempeñado	
▼ Curso 1	▼ Rector/a	▼ Director/a de Instituto o Centro de Inv. UAM, Centro mixto UAM-CSIC, o Instituto de Investigación Sanitaria
▼ Curso 2	▼ Vicerrector/a; Adjunto/a al rector/a; Secretario/a General; Decano/a o Director/a de la EPS; Director de Centro; Vicerrector/a Adjunto/a.	▼ Secretario/a de departamento; Secretario/a Académico escuela de doctorado
▼ Curso 3	▼ Defensor/a del Universitario ▼ Vicedecanos/as, Subdirectores/as y Secretarios/as de Centro ▼ Director/a de Departamento ▼ Delegado/a del Rector/a; Director/a de Programa; Director/a de oficina/unidad/servicio/ coordinador/a del Rector/a; Adjunto/a al defensor universitario; Director/a de colegio Universitario	▼ Coordinador de título: Grado, Máster y Programa de Doctorado ▼ Delegado/a del Decano/a ▼ Secretario/a de Instituto Universitario de Investigación ▼ Subdirector/a de Departamento, Director/a de Sección departamental ▼ Coordinador/a de movilidad

PREGUNTA 6:



Añada las actividades institucionales en las que haya participado durante los cursos objeto de evaluación.

Curso	Tipo de actividad	Nombre de la Comisión	Periodicidad
<ul style="list-style-type: none"> ▼ Curso 1 ▼ Curso 2 ▼ Curso 3 	<ul style="list-style-type: none"> ▼ Comisión delegada de Consejo de Gobierno ▼ Comisión de coordinación de título oficial de Grado y/o Master ▼ Comisiones delegadas de Junta de Facultad ▼ Reuniones de coordinación de asignatura o curso con 2 o más docentes implicados ▼ Reuniones de coordinación del Plan de Acción Tutelar 		<ul style="list-style-type: none"> ▼ Mensual ▼ Trimestral ▼ Esporádica

PREGUNTA 7: Formación para la mejora de metodologías docentes

La siguiente tabla ha sido cumplimentada con la información sobre formación impartida o recibida en el Plan de Formación de Profesorado de la UAM en los últimos diez cursos. Si usted no ha alcanzado el máximo de puntuación posible a obtener en este indicador, podrá añadir más información a la misma, de lo contrario solo podrá visualizarla.

Teniendo en cuenta lo anterior, en caso de que identifique que falta información sobre cursos en la UAM o en el caso en que quiera y pueda añadir formación docente desarrollada en otras instituciones, cumplimente la tabla añadiendo la formación docente desarrollada. **Debe aportar evidencias de cada actividad informada o no puntuará.**

IMPORTANTE: recuerde que si usted alcanza el máximo de puntuación para este indicador solo con la formación y/o innovación de la UAM no tendrá que aportar información en la tabla. Los aspectos que quiera incluir respecto a formación los podrá informar en la pregunta 8.

Curso académico	Tipo de actividad	Tipo de participación	Nombre de la actividad	Horas	Evidencias
<ul style="list-style-type: none"> ▼ 2011-12 ▼ 2012-13 ▼ 2013-14 ▼ 2014-15 ▼ 2015-16 ▼ 2016-17 ▼ 2017-18 ▼ 2018-19 ▼ 2019-20 ▼ 2020-21 	<p>PRECARGADO: Formación docente UAM Título TEDU (experto en docencia universitaria) Acreditación Plan Doing</p> <p>AÑADIR FORMACIÓN EXTERNA: Congreso /Jornada/Seminario/Curso</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▼ Ponente ▼ Participante 			Adjuntar evidencias
+ añadir					

*Por favor aporte evidencias en PDF

PREGUNTA 8: (CME)



Si cuenta con actividades de formación para la docencia: señale los cambios en su docencia derivados de las actividades formativas que considere más relevantes. Y si no ha tenido que incluir información, puede describir formaciones para la docencia que hayan contribuido significativamente a los cambios señalados.

En caso de no haber realizado actividades de formación, indique los motivos.



PREGUNTA 9: Proyectos de innovación para la docencia

La siguiente tabla muestra información relativa a los proyectos de innovación docente desarrollados en la UAM en los últimos diez cursos. Si usted no ha alcanzado el máximo de puntuación posible a obtener en este indicador, podrá añadir más información a la tabla, de lo contrario solo podrá visualizarla.

Complete la información relativa a otros proyectos de innovación docente en los que haya participado, así como artículos publicados relacionados exclusivamente con proyectos de innovación docente desarrollados. **Debe aportar evidencias o no se puntuará.**

IMPORTANTE: recuerde que si usted alcanza el máximo de puntuación para este indicador solo con la formación y/o innovación de la UAM no tendrá que aportar información en la tabla. Los aspectos que quiera incluir sobre Innovación Docente los podrá informar en la pregunta 10.

Curso académico	Tipología	Nombre actividad innovación	Nº de autores/implicación	Evidencias
<ul style="list-style-type: none"> ▼ 2011-12 ▼ 2012-13 ▼ 2013-14 ▼ 2014-15 ▼ 2015-16 ▼ 2016-17 ▼ 2017-18 ▼ 2018-19 ▼ 2019-20 ▼ 2020-21 	<ul style="list-style-type: none"> ▼ Proyecto 		<ul style="list-style-type: none"> ▼ Vocal ▼ Coordinador/a 	<div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; width: fit-content; margin: auto;">Adjuntar evidencias</div>
	<ul style="list-style-type: none"> ▼ Artículo sobre proyecto de innovación 		Nº autores/as	
+ añadir				

*Por favor aporte evidencias en PDF

PREGUNTA 10: (CME)

Si cuenta con proyectos de innovación docente: señale brevemente los cambios en su docencia derivados de los mismos e indique cómo cree que puede incidir en la de otros.



Si no ha tenido que incluir información, puede describir las prácticas de innovación docente más significativas que hayan contribuido a cambios en su docencia.

Si usted no cuenta con innovación docente, indique los motivos.



PREGUNTA 11:

Añada las actividades relacionadas con la docencia y la mejora de la calidad universitaria en las que haya participado durante los cursos objeto de evaluación.

Curso	Tipo de actividad	Nombre de la Comisión	Periodicidad
▼ Curso 1	▼ Comisión Mixta Evaluación DOCENTIA		▼ Mensual
▼ Curso 2	▼ Tutela de profesores noveles		▼ Trimestral
▼ Curso 3	▼ Comisiones ECOE		▼ Esporádica
	▼ Comisiones MiniCex		
	▼ Comisiones de Agencias de Evaluación y Calidad		
	▼ Comisiones de seguimiento de títulos		
	▼ Comisiones Técnicas relacionadas con la docencia		

IMPORTANTE: para continuar con el resto del Informe y confirmar su participación, debe enviar la información de las preguntas anteriores para la Valoración de los Responsables Académicos, esta acción bloqueará toda información dada en estos apartados (Pregunta 1 – 11), es decir, no podrá modificar ningún dato después de esta acción.

Recuerde que esto no es confirmación de su participación en el Programa, para ello debe cumplimentar la segunda parte Informe Docente al cual podrá acceder tras enviar esta información.

Enviar a Responsables Académicos para continuar con el resto del informe

Segunda parte del Informe Docente

PREGUNTA 12: análisis del perfil de estudiantes (CME)

Lea las opciones a continuación y marque según sea su caso siguiendo las instrucciones que se le indican. Si tiene alguna duda consulte la ayuda.

No suelo realizar un análisis de perfil de estudiantes (por favor indique los motivos a continuación).





El análisis del perfil de grupo es similar en las asignaturas evaluadas (indique los motivos a continuación y rellene la tabla).

Dispone de 2000 caracteres

Si, el análisis de perfil es diferente en las asignaturas evaluadas, describa los procedimientos, instrumentos utilizados, y las consecuencias derivadas del análisis del estudiantado. Tendrá la opción de adjuntar documentos oportunos que evidencien el instrumento y/o consecuencias.

Código Plan	Asignatura	Procedimiento desarrollado	Consecuencias del análisis
	Asignatura 1	<i>Cuadro de texto</i> Dispone de 1500 caracteres Adjuntar evidencias sobre el instrumento	<i>Cuadro de texto</i> Dispone de 1500 caracteres Adjuntar Evidencias
	Asignatura 2	<i>Cuadro de texto</i> Dispone de 1500 caracteres Adjuntar evidencias sobre el instrumento	<i>Cuadro de texto</i> Dispone de 1500 caracteres Adjuntar Evidencias
	Asignatura 3	<i>Cuadro de texto</i> Dispone de 1500 caracteres Adjuntar evidencias sobre el instrumento	<i>Cuadro de texto</i> Dispone de 1500 caracteres Adjuntar Evidencias

*Por favor aporte evidencias en PDF

PREGUNTA 13: desarrollo de buenas prácticas docentes

La siguiente tabla le permite escoger una de las asignaturas que ha elegido, sobre la que podrá describir diferentes aspectos de la que usted considere su mejor práctica docente. Puede describir una acción concreta que considere buena práctica o un conjunto de acciones.

Asignatura	Descripción de la buena práctica docente ¿en qué consiste?	Motivación o causa de la buena práctica ¿qué ha motivado o causado su desarrollo?	Consecuencias o impacto derivados de la buena práctica
Asignatura 1	<i>Cuadro de texto</i> Dispone de 1500 caracteres		<i>Cuadro de texto</i> Dispone de 1500 caracteres

PREGUNTA 14: Métodos de evaluación y retroalimentación del aprendizaje de estudiantes



Señale el tipo de retroalimentación que desarrolla con sus estudiantes en las asignaturas elegidas. Deberá adjuntar evidencia en el caso de retroalimentación cualitativa. Si desea conocer qué podría ser una evidencia en esta pregunta, consulte la ayuda.

Nombre asignatura	Tipo de Retroalimentación
Asignatura 1	<input type="checkbox"/> Cualitativa <ul style="list-style-type: none"> ▼ Durante todo el Curso ▼ Sólo al final del curso
	<input type="checkbox"/> Cuantitativa después de cada prueba
Asignatura 2	ÍDEM

Adjuntar Evidencias

*Por favor aporte evidencias en PDF

AYUDA:

- Las evidencias aportadas deben corresponder a las opciones elegidas, de lo contrario, no se dará por válida la evidencia. Solo se le solicitan evidencias en caso de realizar un feedback cualitativo.
- Para este indicador puede ser una evidencia: la rúbrica que el docente pone a disposición del grupo de estudiantes; comentarios escritos en trabajos, correos electrónicos en los que se evidencian comentarios; documentos o trabajos con comentarios incorporados (en ese caso se verificarán fechas de modificación del documento). En casos en que no sea posible evidenciar el feedback dado que se desarrolla en clase de manera grupal o en entrevistas con los estudiantes, se puede aportar un documento descriptivo del proceso llevado a cabo.
- Se diferencia la labor de corrección respecto a la de feedback cualitativo. Las evidencias aportadas deben dar cuenta de un aporte más allá de la señalización de la respuesta correcta e incorrecta.

PREGUNTA 15: (CME)

Describa el procedimiento que lleva a cabo para dar feedback a sus estudiantes. Si considera que ha respondido a esta pregunta en las evidencias de la pregunta anterior, indique a la Comisión dónde puede encontrar la respuesta.



PREGUNTA 16: Análisis sobre su docencia

Si usted analiza de manera **sistemática** su desempeño docente, señale las fuentes que utiliza y adjunte un documento que evidencie el análisis realizado. Si desea conocer qué podría ser una evidencia valida consulte la ayuda.

NO ES EVIDENCIA VALIDA PARA ESTE INDICADOR ADJUNTAR INFORMES DE ENCUESTAS INSTITUCIONALES DEL ESTUDIANTADO O DE RENDIMIENTO.

Marque la casilla inicial si procede en su caso.



NO REALIZO UN ANÁLISIS SISTEMÁTICO PARA REFLEXIONAR SOBRE MI DOCENCIA

Curso	Fuente/s utilizada/s	Evidencias del Análisis
▼ Curso 1	<input type="checkbox"/> Valoraciones de los estudiantes <input type="checkbox"/> Opiniones de otros profesores de la misma asignatura <input type="checkbox"/> Resultados de la evaluación <input type="checkbox"/> Encuesta Institucional de los estudiantes	<div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; text-align: center; width: fit-content; margin: 0 auto;">Adjuntar evidencias</div> <p>Aporte evidencia del análisis realizado, por favor, absténgase de adjuntar las fuentes.</p> <p>Se admite un solo archivo. En caso de tener más de uno, debe adjuntar una carpeta.zip con un peso máx. de 50MB</p>
▼ Curso 2	ÍDEM	ÍDEM

*Por favor aporte evidencias en PDF

AYUDA:

Se consideran válidas las evidencias que evidencian un análisis de las fuentes y que señalan conclusiones o reflejan cambios concretos. En este sentido, una evidencia válida puede ser el cambio en la guía docente, que tendrá que ser señalado en la misma para que pueda identificarse, aportando también la guía docente anterior.

En caso de que no se incorporen cambios en la guía docente serán válidos documentos explicativos sobre el **análisis realizado**; asimismo podrá aportar (si se tienen) actas de reunión con otros docentes, correos, que evidencien las acciones que realiza para analizar dicha información.

No se valorarán como evidencia, los informes de encuestas a estudiantes o los informes de rendimiento académico (tanto institucionales como de elaboración propia) si éstos no se acompañan de un análisis o reflexión. Tampoco será válida la aportación de un solo gráfico o histograma sin un análisis específico sobre el mismo.

PREGUNTA 17: (CME)

Describa cómo analiza la información que recoge para el análisis de su docencia y las consecuencias derivadas del mismo. Si considera que ha respondido a esta pregunta en las evidencias de la pregunta anterior, indique a la Comisión dónde puede encontrar la respuesta.



Dispone de 2000 caracteres

PREGUNTA 18: Generación de materiales didácticos orientados al estudiante en títulos oficiales



Aporte los que considere sus cinco mejores materiales docentes desarrollados en los últimos 10 cursos. Antes de responder por favor consulte la ayuda.

IMPORTANTE: Los materiales que no son informados en esta pregunta, no podrán valorarse de forma directa.

Año	Tipo de material	Rol	Nº de autores	Evidencias
2011-12	▼ Libro	▼ Autor	Nº	ISBN/ISSN /DOI
2012-13	▼ Capítulo de libro	▼ Co-autor		
2013-14	▼ Artículo	▼ Coordinación		
2014-15	▼ Recurso digital (Web, blog, MOOC, SPOC, videos, etc.)			Link
2015-16				
2016-17	▼ Moodle			
2017-18	▼ Catálogo, dossier, manual o portafolio			Archivo adjunto
2018-19				
2019-20	▼ Recopilación de ejercicios, problemas, prácticas			
2020-21	▼ Recopilación de presentaciones utilizadas en clase			

*Por favor aporte evidencias en PDF

AYUDA:

- Los materiales informados en la pregunta deben ser de su autoría o pueden haber sido elaborados por un equipo de trabajo en el que usted haya participado.
- Material con varias ediciones solo será puntuado una sola vez, por tanto, se recomienda que aporte solo una vez la última versión del mismo.
- Herramientas como Kahoots o Clickers no son considerados materiales didácticos, sino herramientas para el desarrollo de la clase.
- En caso de aportar enlaces, verifique que sea posible acceder a ellos sin la solicitud de permisos.
- Para que el material o recurso elaborado sea puntuado obligatoriamente tiene que ser informado en esta pregunta del Informe Docente.
- Las recopilaciones se tendrán en cuenta siempre y cuando abarquen un conjunto de materiales, de referencias, etc. que pueda dotar de la naturaleza de “recopilación” a dicho material. No se puntuarán casos en los que se aporte un solo ejercicio, o una sola presentación.

PREGUNTA 19: (CME)

Añada información que considere relevante para la Comisión Mixta de Evaluación sobre los materiales que ha aportado en la tabla.



PREGUNTA 20: Generación de materiales para la docencia (CME)

Aporte la URL de Moodle de las asignaturas elegidas en cada curso que la haya impartido.



Recuerde que debe estar conectado a la VPN para acceder a los Moodle antiguos. Para cualquier incidencia escriba a docencia.red@uam.es

Código Plan	Asignatura	URL MOODLE
Curso 1	Asignatura 1	
Curso 1	Asignatura 1	
Curso 1	Asignatura 1	



Programa DOCENTIA – UAM

Identificación y Valoración de Prácticas Docentes

INFORME DOCENTE PARA PROFESORADO ASOCIADO Y VINCULADO DE CIENCIAS DE LA SALUD (AV. CC. SALUD)

VERSIÓN DE LECTURA

15ª Convocatoria

2022

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Unidad de Calidad de los Estudios	Comisión de Coordinación Académica	Consejo de Gobierno
1 de diciembre de 2021	2 de diciembre de 2021	17 de diciembre de 2021



INTRODUCCIÓN

Este documento orienta sobre las preguntas que el profesorado participante tendrá que cumplimentar a través de la Plataforma DOCENTIA-UAM. El proceso consta de dos partes que representan el envío de dos formularios que se distinguirán como: PRIMERA PARTE DEL INFORME DOCENTE y SEGUNDA PARTE DEL INFORME DOCENTE.

La primera parte del Informe docente se compone de 12 preguntas e implica diferentes pasos (elección de cursos y asignaturas) a través de los cuales la plataforma le estará guiando. La segunda parte del Informe Docente se compone de 9 preguntas a las cuales podrá acceder solo si ha realizado la cumplimentación de la primera parte del informe docente.

Este documento le orientará sobre las preguntas que se le realizarán en la plataforma e intentará servir de guía en el proceso de cumplimentación. Tenga en cuenta que ambos formularios deben ser enviados en el plazo indicado, por favor, esté atento a su correo electrónico, así como a la página de la convocatoria donde podrá encontrar el cronograma planteado y sus actualizaciones: <https://www.uam.es/uam/uce/programa-docentia>.

Recuerde que debe consultar el documento que se encuentre ajustado a su Categoría de participación, pues el Programa distingue entre tres tipos de participantes: Personal Docente e Investigador en Formación (PDIF), Asociados y Vinculados de Ciencias de la Salud (AV. CC. SS) y al profesorado que no tiene ninguna de las categorías anteriores, se le ha denominado como un participante GENERAL.

IMPORTANTE: se recomienda realizar previamente una revisión de la documentación relacionada a este documento para hacer más fácil su cumplimentación y encontrarse al tanto de los plazos y procedimiento de la convocatoria (Guía de la Convocatoria; Modelo de Valoración -según la categoría a la que usted pertenezca- y Guía de Valoración de la Comisión Mixta –CME-).



Declaración y aceptación de condiciones

La cumplimentación de este informe se ha **realizado de manera individualizada**, su contenido es fruto de una reflexión **personal y original** sobre mi desempeño docente y está expresado en términos personales. Son ciertos los datos consignados en los documentos que a continuación se presentan correspondientes al período de evaluación elegido y que, durante el proceso de evaluación de mi expediente, si la Comisión Mixta de Evaluación así lo requiriere, me comprometo a aportar las pruebas necesarias para constatar su veracidad.

Tipo de informe

Teniendo en cuenta que el Programa DOCENTIA-UAM distingue tres tipos de Modelo de Valoración y que ello determina los criterios bajo los cuales se le valorará, por favor indique que acepta el tipo de valoración que corresponde a su categoría docente los últimos cursos académicos.

Para conocer más sobre los tipos de Modelo, consulte el apartado "Tipos de Modelo de Valoración" en el siguiente: <https://www.uam.es/uam/uce/programa-docentia>

Si considera que este no debe ser el Modelo que se aplique en su valoración, por favor, póngase en contacto con el Equipo Gestor a través del correo electrónico: evaluacion.docencia@uam.es

Usted es un participante que se valorará en el Modelo:

AV. CC. SS.

aceptar



Datos personales

Apellidos y Nombre:
Categoría docente:
Dedicación:
Departamento:
Centro:
Cursos evaluables: 2016-17, 2017-18, 2018-19, 2019-20, 2020-21
Categoría Programa DOCENTIA: AV.CC.SS

PRIMERA PARTE DEL INFORME DOCENTE

Elección de Cursos evaluables

Elija tres de los últimos cinco cursos (si procede) en los que le gustaría centrar su proceso de evaluación.

Para cada curso podrá ver las asignaturas que ha impartido, pulsando sobre “ver datos”. Esto es importante, ya que más adelante tendrá que elegir asignaturas sobre las que centrar algunos aspectos de la evaluación.

- 2016-17 (ver datos)
 2017-18 (ver datos)
 2018-19 (ver datos)
 2019-20 (ver datos)

 2020-21 (ver datos)

La siguiente tabla le muestra una simulación de las puntuaciones que obtendría en algunos aspectos de la evaluación según la elección de cursos realizada. Al respecto, por favor tenga en cuenta lo siguiente:

- Si usted no alcanza el máximo de puntuación en el indicador de Formación e Innovación docente tendrá oportunidad de añadir información más adelante, lo que resultará en una modificación de la puntuación aquí mostrada.
- La puntuación que ve reflejada de encuestas y de rendimiento académico, es producto del cálculo que indica el Modelo de Valoración, por favor diríjase al Modelo que le corresponda para comprender el cálculo.

PUNTUACIONES PROVISIONALES		
Indicadores	Puntuación Obtenida	Puntuación máxima
Encuestas de Estudiantes UAM	*	25
Rendimiento académico		4
Formación e Innovación docente UAM		5

* Sin puntuación: no ha sido posible calcular su puntuación respecto a este indicador, no hay registros en bases de datos institucionales.

[continuar](#)



PREGUNTA 1

La siguiente tabla le muestra el encargo docente que ha llevado a cabo en los cursos elegidos según bases de datos institucionales.

Esta tabla debe reflejar en **términos generales y aproximados** su encargo docente exceptuando la actividad de tutela ya que más adelante podrá informar específicamente sobre tutela de trabajos y prácticas externas.

Por favor tenga en cuenta que las asignaturas no se distinguen por grupos o subgrupos, ya que el campo “grupos” refleja el número de grupos de estudiantes a quienes usted le ha impartido docencia en esa asignatura durante el curso.

Teniendo claro lo anterior siga los pasos a continuación (conservando este orden):

1. Verifique los datos registrados en la tabla con la finalidad de que correspondan con la realidad de su docencia. Usted podrá modificar, incluir o eliminar asignaturas. Refleje el número **aproximado** de horas de docencia que ha impartido en cada asignatura durante el curso (exceptuando horas de tutelados de trabajos y prácticas externas).
2. Verifique que los valores sobre Nº de estudiantes matriculados, Nº de docentes implicados (con los que haya compartido la impartición de la docencia a los mismos grupos de estudiantes) y Nº de grupos a los que le ha impartido docencia, se ajuste **aproximadamente** a su trabajo docente. Puede pulsar sobre el botón de ayuda para interpretar cada uno de estos campos con mayor precisión.
3. Finalmente, si usted ha impartido diferentes asignaturas al mismo tiempo (uniendo grupos de estudiantes), deberá combinar dichas asignaturas para que el Programa las conciba como una sola. Al hacer una combinación, se creará la tabla de asignaturas combinadas, donde se le mostrará las combinaciones realizadas y los datos que se tomarán en cuenta. En ella tendrá la posibilidad de deshacer su combinación pulsando sobre los anillos. Es importante que pueda realizar las combinaciones una vez haya verificado los campos editables de la tabla (para más información, ir al botón de “ayuda”).

Curso académico	Código Plan estudios	Plan Estudios	Código Asig.	Nombre Asig.	Tipología asignatura	Horas impartidas	Nº est matriculados	Nº de docenes implicados	Nº de grupos	Docencia combinada
Curso 1 Curso 2 Curso 3				Asignatura 1 (ver datos)						<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No

Si ha tenido alguna situación especial como baja, estancia, excedencia, etc. Que haya afectado el desarrollo de sus actividades docentes en alguno de los cursos elegidos, indique el número de semanas que representó su ausencia en el curso correspondiente.



Curso 1: _____

Curso 2: _____

Curso 3: _____

AYUDA:

Recuerde que esta tabla presenta de forma “conglomerada” su docencia, con lo cual, una asignatura con diferentes grupos de estudiantes debe aparecer solo una vez por curso.

POR FAVOR TENGA EN CUENTA QUE NO HACE FALTA QUE LOS VALORES SOBRE NÚMERO DE ESTUDIANTES, HORAS Y GRUPOS CORRESPONDAN CON EXACTITUD A SU ASIGNACIÓN. Por ejemplo: si el grupo de estudiantes matriculados en la asignatura es de 60 y el valor que encuentra en la tabla es 58, no hace falta corregirlo a 60. Esta información es para que los evaluadores se hagan una idea del tamaño del grupo.

SOBRE LOS CAMPOS DE LA TABLA:

-Nº de grupos: señala los subgrupos o grupos que usted ha tenido a cargo en la asignatura a lo largo del curso. Usted puede editar este apartado y trasladar una idea de cuántos grupos de estudiantes tiene en el curso.

-Nº de docentes: refleja información acerca del número de docentes implicados en la impartición de la asignatura en un mismo grupo de estudiantes. El propósito de este campo es que pueda informar de su trabajo con otros docentes en la impartición de la asignatura. En el caso de que usted no comparta la impartición de la docencia con otra persona, verá reflejado como mínimo un 1 (o 2 si es PDIF), lo que quiere decir que debe contarse en el cálculo que realice del número de docentes.

-Estudiantes: señala el número de estudiantes matriculados en la asignatura, contando todos los grupos de estudiantes a los que les ha impartido docencia durante el curso. Tenga precaución de no contar los mismos estudiantes varias veces. Y también tenga en cuenta que puede ser un número APROXIMADO, no hace falta una coincidencia exacta.

-Horas: corresponde al número de horas de docencia impartida (horas que usted pasa en el aula con el o los grupo (s) de estudiantes).

SOBRE LAS COMBINACIONES O UNIÓN DE ASIGNATURA:

- Las combinaciones deben ser indicadas en casos en que se unen grupos de estudiantes (matriculados en diferentes asignaturas) en la misma aula.

- Al realizar una combinación, la plataforma entenderá las asignaturas combinadas como una sola. Sin embargo, le mostrará el nombre de solo una de ellas, está será la asignatura de referencia.

- Cuando usted combina, se despliega una tabla justo debajo del conteo de horas. En esta tabla podrá ver la información que se tendrá en cuenta. El número de estudiantes se suma y en el resto de campos se mostrarán los valores máximos que usted haya indicado en ambas.

- Usted puede deshacer uniones o combinaciones que haya conformado, pulsando sobre el anillo de la tabla de “asignaturas combinadas”.

continuar

Elección de Asignaturas

Para continuar elija las asignaturas sobre las que usted va a centrar algunos aspectos de la Segunda parte del Informe Docente. Podrá elegir las asignaturas en las que usted **haya impartido seis o más horas de docencia** y debe elegir al menos tres de ellas, de las cuales una debe ser de tipología “obligatoria” en el caso en que proceda.

IMPORTANTE: evite elegir asignaturas que tengan un desarrollo docente conjunto. Esto es para los casos en que se imparte la docencia de dos o más asignaturas uniendo grupos de estudiantes. Puede señalar las asignaturas que usted considere las más



representativas de sus buenas prácticas docentes. Si usted solo cuenta con una o dos asignaturas, podrá participar con las que tiene.

	COD	NOMBRE ASIGNATURA	TIPOLOGÍA
<input type="checkbox"/>		Asignatura 1	
<input type="checkbox"/>		Asignatura 2	
<input type="checkbox"/>		Asignatura 3	

[continuar](#)

PREGUNTA 2: tutelas de trabajos y prácticas externas

Las siguientes tablas se encuentran precargadas con información disponible en bases de datos institucionales sobre tutela académica (de trabajos evaluados) y prácticas externas desarrolladas durante los cursos elegidos.

- Verifique que no falte ningún estudiante tutelado en Trabajos Fin de Grado (TFG) y Trabajos fin de Máster (TFM). De faltar alguno, añada una fila por estudiante y por curso en el que haya matriculado la tutela.
- En el caso de las Tesis doctorales (TD) deberá añadir a cada estudiante en cada curso que le haya tutelado.
- Exceptuando TD, tendrá que indicar el plan de estudios al que corresponde la tutela académica realizada.

Curso académico	Tipo de trabajo	Plan de estudios al que pertenece la tutela	Nombre estudiante	implicación
▼ Curso 1	▼ TFM		Nombre estudiante	▼ Tutela
▼ Curso 2	▼ TFG			▼ Co-tutela
▼ Curso 3	-----			-----
	▼ TD			▼ Dirección y tutela
				▼ Dirección o tutela
				▼ Co-dirección y/o Co-tutela
+añadir				

Verifique las tutelas de prácticas externas y practicum que ha llevado a cabo en los cursos elegidos. Complete la tabla si es necesario incluyendo el número de estudiantes de prácticas tutelados.

Si usted ha tutelado en los Grados de Maestro/a en Ed. Infantil y/o Maestro/a en Ed. Primaria elija el grado según el curso (3ro o 4to) en el que ha desarrollado la práctica.

Curso académico	Tipo de tutela	Plan de estudios al que pertenece la tutela	Nº de estudiantes tutelados	Tutela /co-tutela Co-tutela
-----------------	----------------	---	-----------------------------	-----------------------------



▼ Curso 1	▼ Prácticas externas/ Practicum		▼ Tutela
▼ Curso 2			▼ Co-tutela
▼ Curso 3			
+añadir			

PREGUNTA 3: (CME)

¿Cómo ha sido la asignación en su departamento de su encargo docente y de las tutelas académicas que ha llevado a cabo en los cursos evaluados?



PREGUNTA 4: (CME)

¿Cómo desarrolla el proceso de tutela para cada una de las tipologías (TD, TFM y TFG), así como de prácticas externas? (si procede)



PREGUNTA 5:

Indique los cargos académicos que ha desempeñado durante los cursos elegidos. Los cargos tenidos en cuenta son los reconocidos con reducción de docencia en el Plan de Actividades del Profesorado aprobado en el BOUAM nº5 de 19 de mayo de 2021.

Curso académico	Cargo desempeñado	
▼ Curso 1	▼ Rector/a	▼ Director/a de Instituto o Centro de Inv. UAM, Centro mixto UAM-CSIC, o Instituto de Investigación Sanitaria
▼ Curso 2	▼ Vicerrector/a; Adjunto/a al rector/a; Secretario/a General; Decano/a o Director/a de la EPS; Director de Centro; Vicerrector/a Adjunto/a.	▼ Secretario/a de departamento; Secretario/a Académico escuela de doctorado
▼ Curso 3	▼ Defensor/a del Universitario	▼ Coordinador de título: Grado, Máster y Programa de Doctorado
	▼ Vicedecanos/as, Subdirectores/as y Secretarios/as de Centro	▼ Delegado/a del Decano/a
	▼ Director/a de Departamento	▼ Secretario/a de Instituto Universitario de Investigación
	▼ Delegado/a del Rector/a; Director/a de Programa; Director/a de oficina/unidad/servicio/ coordinador/a del Rector/a; Adjunto/a al defensor universitario; Director/a de colegio Universitario	▼ Subdirector/a de Departamento, Director/a de Sección departamental
		▼ Coordinador/a de movilidad

PREGUNTA 6:

Añada las actividades institucionales en las que haya participado durante los cursos objeto de evaluación.



Curso	Tipo de actividad	Nombre de la Comisión	Periodicidad
<ul style="list-style-type: none"> ▼ Curso 1 ▼ Curso 2 ▼ Curso 3 	<ul style="list-style-type: none"> ▼ Comisión delegada de Consejo de Gobierno ▼ Comisión de coordinación de título oficial de Grado y/o Master ▼ Comisiones delegadas de Junta de Facultad ▼ Reuniones de coordinación de asignatura o curso con 2 o más docentes implicados ▼ Reuniones de coordinación del Plan de Acción Tutelar 		<ul style="list-style-type: none"> ▼ Mensual ▼ Trimestral ▼ Esporádica

PREGUNTA 7: Formación para la mejora de metodologías docentes

La siguiente tabla ha sido cumplimentada con la información sobre formación impartida o recibida en la UAM en el Plan de Formación de Profesorado de la UAM en los últimos diez cursos. Si usted no ha alcanzado el máximo de puntuación posible a obtener en este indicador, podrá añadir más información a la misma, de lo contrario solo podrá visualizarla.

Teniendo en cuenta lo anterior, en caso de que identifique que falta información sobre cursos en la UAM o en el caso en que quiera y pueda añadir formación docente desarrollada en otras instituciones, cumplimente la tabla añadiendo la formación docente desarrollada. **Debe aportar evidencias o no se puntuará.**

IMPORTANTE: recuerde que si usted alcanza el máximo de puntuación para este indicador solo con la formación y/o innovación de la UAM no tendrá que aportar información en la tabla. Los aspectos que quiera incluir respecto a formación los podrá informar en la pregunta 8.

Curso académico	Tipo de actividad	Tipo de participación	Nombre de la actividad	Horas	Evidencias
<ul style="list-style-type: none"> ▼ 2011-12 ▼ 2012-13 ▼ 2013-14 ▼ 2014-15 ▼ 2015-16 ▼ 2016- 17 	<p>PRECARGADO: Formación docente UAM Título TEDU (experto en docencia universitaria) Acreditación Plan Doing</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▼ Ponente ▼ Participante 			<div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Adjuntar evidencias</div>
<ul style="list-style-type: none"> ▼ 2017-18 ▼ 2018-19 ▼ 2019-20 ▼ 2020-21 	<p>AÑADIR FORMACIÓN EXTERNA: Congreso /Jornada/Seminario/Curso</p>				



+ añadir

*Por favor aporte evidencias en PDF

PREGUNTA 8: (CME)

Si cuenta con actividades de formación para la docencia: señale los cambios en su docencia derivados de las actividades formativas que considere más relevantes. Y si no ha tenido que incluir información, puede describir formaciones para la docencia que hayan contribuido significativamente a los cambios señalados.

En caso de no haber realizado actividades de formación, indique los motivos.



PREGUNTA 9: Proyectos de innovación para la docencia

La siguiente tabla muestra información relativa a los proyectos de innovación docente desarrollados en la UAM en los últimos diez cursos. Si usted no ha alcanzado el máximo de puntuación posible a obtener en este indicador, podrá añadir más información a la tabla, de lo contrario solo podrá visualizarla.

Complete la información relativa a otros proyectos de innovación docente en los que haya participado, así como artículos publicados relacionados exclusivamente con proyectos de innovación docente desarrollados. **Debe aportar evidencias o no se puntuará**

IMPORTANTE: recuerde que si usted alcanza el máximo de puntuación para este indicador solo con la formación y/o innovación de la UAM no tendrá que aportar información en la tabla. Los aspectos que quiera incluir sobre Innovación Docente los podrá informar en la pregunta 10

Curso académico	Tipología	Nombre actividad innovación	Nº de autores/implicación	Evidencias
<ul style="list-style-type: none"> ▼ 2011-12 ▼ 2012-13 ▼ 2013-14 ▼ 2014-15 ▼ 2015-16 ▼ 2016- 17 ▼ 2017-18 ▼ 2018-19 ▼ 2019-20 ▼ 2020-21 	<ul style="list-style-type: none"> ▼ Proyecto 		<ul style="list-style-type: none"> ▼ Vocal ▼ Coordinador/a 	<div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; display: inline-block;">Adjuntar evidencias</div>
	<ul style="list-style-type: none"> ▼ Artículo sobre proyecto de innovación 		Nº autores/as	

+ añadir

*Por favor aporte evidencias en PDF

PREGUNTA 10: (CME)



Si cuenta con proyectos de innovación docente: señale brevemente los cambios en su docencia derivados de los mismos e indique cómo cree que puede incidir en la de otros. Si no ha tenido que incluir información, puede describir las prácticas de innovación docente más significativas y que hayan contribuido a cambios en su docencia.

Si usted no cuenta con innovación docente, indique los motivos.

 Dispone de 2000 caracteres

PREGUNTA 11:

Añada las actividades relacionadas con la docencia y la mejora de la calidad universitaria en las que haya participado durante los cursos objeto de evaluación.

Curso	Tipo de actividad	Nombre de la Comisión	Periodicidad
▼ Curso 1	▼ Comisión Mixta Evaluación DOCENTIA		▼ Mensual
▼ Curso 2	▼ Tutela de profesores noveles		▼ Trimestral
▼ Curso 3	▼ Comisiones ECOE		▼ Esporádica
	▼ Comisiones MiniCex		
	▼ Comisiones de Agencias de Evaluación y Calidad		
	▼ Comisiones de seguimiento de títulos		
	▼ Comisiones Técnicas relacionadas con la docencia		

PREGUNTA 12: Participación en la Evaluación Clínica Objetiva Estructurada (ECO E):

Por favor marque la casilla según haya sido su nivel de implicación en ECOE:

He participado del proceso de desarrollo de la prueba	He apoyado el día de la prueba
▼ Si	▼ Si
▼ No	▼ No

IMPORTANTE: para continuar con el resto del Informe y confirmar su participación, debe enviar la información de las preguntas anteriores para la Valoración de los Responsables Académicos, esta acción bloqueará toda información dada en estos apartados (Pregunta 1 – 12), es decir, no podrá modificar ningún dato después de esta acción.

Recuerde que esto no es confirmación de su participación en el Programa, para ello debe cumplimentar la segunda parte Informe Docente al cual podrá acceder tras enviar esta información.



Enviar a Responsables Académicos para continuar con el resto del informe

Segunda parte del Informe Docente

PREGUNTA 13: Análisis del perfil de estudiantes

Lea las opciones a continuación y marque según sea su caso siguiendo las instrucciones que se le indican. Si tiene alguna duda consulte la ayuda.

No suelo realizar un análisis de perfil de estudiantes (por favor indique los motivos a continuación).

Dispone de 2000 caracteres

El análisis del perfil de grupo es similar en las asignaturas evaluadas (indique los motivos a continuación y rellene la tabla).

Dispone de 2000 caracteres

Si, el análisis de perfil es diferente en las asignaturas evaluadas, describa los procedimientos, instrumentos utilizados, y las consecuencias derivadas del análisis del estudiantado. Tendrá la opción de adjuntar documentos oportunos que evidencien el instrumento y/o consecuencias.

el instrumento y/o consecuencias.

Código Plan	Asignatura	Procedimiento desarrollado	Consecuencias del análisis
	Asignatura 1	<i>Cuadro de texto</i> Dispone de 1500 caracteres	<i>Cuadro de texto</i> Dispone de 1500 caracteres
		Adjuntar evidencias sobre el instrumento	Adjuntar Evidencias
	Asignatura 2	<i>Cuadro de texto</i> Dispone de 1500 caracteres	<i>Cuadro de texto</i> Dispone de 1500 caracteres
		Adjuntar evidencias sobre el instrumento	Adjuntar Evidencias
	Asignatura 3	<i>Cuadro de texto</i> Dispone de 1500 caracteres	<i>Cuadro de texto</i> Dispone de 1500 caracteres
		Adjuntar evidencias sobre el instrumento	Adjuntar Evidencias

*Por favor aporte evidencias en PDF



PREGUNTA 14: desarrollo de buenas prácticas docentes

La siguiente tabla le permite escoger una de las asignaturas que ha elegido, sobre la que podrá describir diferentes aspectos de la que usted considere su mejor práctica docente. Puede describir una acción concreta que considere buena práctica o un conjunto de acciones.

Asignatura	Descripción de la buena práctica docente ¿en qué consiste?	Motivación o causa de la buena práctica ¿qué ha motivado o causado su desarrollo?	Consecuencias o impacto derivados de la buena práctica
Asignatura 1	<i>Cuadro de texto</i> Dispone de 1500 caracteres		<i>Cuadro de texto</i> Dispone de 1500 caracteres

PREGUNTA 15: Métodos de evaluación y retroalimentación del aprendizaje de estudiantes

Señale el tipo de retroalimentación que desarrolla con sus estudiantes en las asignaturas elegidas. Deberá adjuntar evidencia en el caso de retroalimentación cualitativa. Si desea conocer qué podría ser una evidencia en esta pregunta, consulte la ayuda.

Nombre asignatura	Tipo de Retroalimentación
Asignatura 1	<input type="checkbox"/> Cualitativa <ul style="list-style-type: none"> ▼ Durante todo el Curso ▼ Sólo al final del curso <div style="text-align: right; border: 1px solid gray; padding: 2px;">Adjuntar Evidencias</div>
	<input type="checkbox"/> Cuantitativa después de cada prueba
Asignatura 2	ÍDEM

*Por favor aporte evidencias en PDF

AYUDA:

- Las evidencias aportadas deben corresponder a las opciones elegidas, de lo contrario, no se dará por válida la evidencia. Solo se le solicitan evidencias en caso de realizar un feedback cualitativo.
- Para este indicador puede ser una evidencia: la rúbrica que el docente pone a disposición del grupo de estudiantes; comentarios escritos en trabajos, correos electrónicos en los que se evidencian comentarios; documentos o trabajos con comentarios incorporados (en ese caso se verificarán fechas de modificación del documento). En casos en que no sea posible evidenciar el feedback dado que se desarrolla en clase de manera grupal o en entrevistas con los estudiantes, se puede aportar un documento descriptivo del proceso llevado a cabo.



- Se diferencia la labor de corrección respecto a la de feedback cualitativo. Las evidencias aportadas deben dar cuenta de un aporte más allá de la señalización de la respuesta correcta e incorrecta.

PREGUNTA 16: (CME)

Describe el procedimiento que lleva a cabo para dar feedback a sus estudiantes. Si considera que ha respondido a esta pregunta en las evidencias de la pregunta anterior, indique a la Comisión dónde puede encontrar la respuesta.

 Dispone de 2000 caracteres

PREGUNTA 17: Análisis sobre su docencia

Si usted analiza de manera **sistemática** su desempeño docente, señale las fuentes que utiliza y adjunte un documento que evidencie el análisis realizado. Si desea conocer qué podría ser una evidencia, consulte el apartado de ayuda. **NO ES EVIDENCIA VALIDA PARA ESTE INDICADOR ADJUNTAR INFORMES DE ENCUESTAS INSTITUCIONALES DE LOS ESTUDIANTES.**

Marque la casilla inicial si procede en su caso.

NO REALIZO UN ANÁLISIS SISTEMÁTICO PARA REFLEXIONAR SOBRE MI DOCENCIA

Curso	Fuente/s utilizada/s	Evidencias del Análisis
<ul style="list-style-type: none"> ▼ Curso 1 ▼ Curso 2 ▼ Curso 3 	<input type="checkbox"/> Valoraciones de los estudiantes <input type="checkbox"/> Opiniones de otros profesores de la misma asignatura <input type="checkbox"/> Resultados de la evaluación <input type="checkbox"/> Encuesta Institucional de los estudiantes	<div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; display: inline-block; margin-bottom: 10px;">Adjuntar evidencias</div> <p>Aporte evidencia del análisis realizado, por favor, absténgase de adjuntar las fuentes.</p> <p>Se admite un solo archivo. En caso de tener más de uno, debe adjuntar una carpeta.zip con un peso máx. de 50MB</p>

*Por favor aporte evidencias en PDF

AYUDA:

Se consideran válidas las evidencias que evidencian un análisis de las fuentes y que señalan conclusiones o reflejan cambios concretos. En este sentido, una evidencia válida puede ser el cambio en la guía docente, que tendrá que ser señalado en la misma para que pueda identificarse, aportando también la guía docente anterior.

En caso de que no se incorporen cambios en la guía docente serán válidos documentos explicativos sobre el **análisis realizado**; asimismo podrá aportar (si se tienen) actas de reunión con otros docentes, correos, que evidencien las acciones que realiza para analizar dicha información.

No se valorarán como evidencia, los informes de encuestas a estudiantes o los informes de rendimiento académico (tanto institucionales como de elaboración propia) si éstos no se acompañan



de un análisis o reflexión. Tampoco será válida la aportación de un solo gráfico o histograma sin un análisis específico sobre el mismo.

PREGUNTA 18: (CME)

Describa cómo analiza la información que recoge para el análisis de su docencia y las consecuencias derivadas del mismo. Si considera que ha respondido a esta pregunta en las evidencias de la pregunta anterior, indique a la Comisión dónde puede encontrar la respuesta.

 Dispone de 2000 caracteres

PREGUNTA 19: Generación de materiales para la docencia

Aporte los que considere sus cinco mejores materiales docentes desarrollados en los últimos 10 cursos. Antes de responder por favor consulte la ayuda.

IMPORTANTE: Los materiales que no son informados en esta pregunta, no podrán valorarse de forma directa.

Año	Asignatura	Tipo de material	Rol	Nº de autores	Evidencias
2011-12		▼ Libro		Nº	ISBN/ISSN /DOI
2012-13		▼ Capítulo de libro			
2013-14		▼ Artículo			
2014-15		▼ Recurso digital (Web, blog, MOOC, SPOC, videos, etc.)	▼ Elaboración		Link
2015-16		▼ Moodle	▼ Coordinación		
2016-17		▼ Catálogo, dossier, manual o portafolio			Archivo adjunto
2017-18		▼ Recopilación, ejercicios, problemas, prácticas			
2018-19					
2019-20					
2020-21					

*Por favor aporte evidencias en PDF

AYUDA:

- Los materiales informados en la pregunta deben ser de su autoría o pueden haber sido elaborados por un equipo de trabajo en el que usted haya participado.
- Material con varias ediciones solo será puntuado una sola vez, por tanto, se recomienda que aporte solo una vez la última versión del mismo.
- Herramientas como Kahoots o Clickers no son considerados materiales didácticos, sino herramientas para el desarrollo de la clase.
- En caso de aportar enlaces, verifique que sea posible acceder a ellos sin la solicitud de permisos.
- Para que el material o recurso elaborado sea puntuado obligatoriamente tiene que ser informado en esta pregunta del Informe Docente.
- Las recopilaciones se tendrán en cuenta siempre y cuando abarquen un conjunto de materiales, de referencias, etc. que pueda dotar de la naturaleza de “recopilación” a dicho material. No se puntuarán casos en los que se aporte un solo ejercicio, o una sola presentación.



PREGUNTA 20: (CME)

Añada información que considere relevante sobre los materiales aportados en la tabla para la Comisión Mixta de Evaluación.

 Dispone de 2000 caracteres

PREGUNTA 21: Generación de materiales para la docencia (CME)

Aporte la URL de Moodle de las asignaturas elegidas en cada curso que la haya impartido.

Recuerde que debe estar conectado a la VPN para acceder a los Moodle antiguos. Para cualquier incidencia escriba a docencia.red@uam.es

Código Plan	Asignatura	URL MOODLE
Curso 1	Asignatura 1	
Curso 1	Asignatura 1	



Programa DOCENTIA – UAM

Identificación y Valoración de Prácticas Docentes

INFORME DOCENTE PARA PERSONAL DOCENTE E INVESTIGADOR EN FORMACIÓN (PDIF)

VERSIÓN DE LECTURA

15ª Convocatoria

2022

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Unidad de Calidad de los Estudios	Comisión de Coordinación Académica	Consejo de Gobierno
1 de diciembre de 2021	2 de diciembre de 2021	17 de diciembre de 2021



INTRODUCCIÓN

Este documento orienta sobre las preguntas que el profesorado participante tendrá que cumplimentar a través de la Plataforma DOCENTIA-UAM. El proceso consta de dos partes que representan el envío de dos formularios que se distinguirán como: PRIMERA PARTE DEL INFORME DOCENTE y SEGUNDA PARTE DEL INFORME DOCENTE.

La primera parte del Informe docente se compone de 9 preguntas e implica diferentes pasos (elección de cursos y asignaturas) a través de los cuales la plataforma le estará guiando. La segunda parte del Informe Docente se compone de 7 preguntas a las cuales podrá acceder solo si ha realizado la cumplimentación de la primera parte del informe docente.

Este documento le orientará sobre las preguntas que se le realizarán en la plataforma e intentará servir de guía en el proceso de cumplimentación. Tenga en cuenta que ambos formularios deben ser enviados en el plazo indicado, por favor, esté atento a su correo electrónico, así como a la página de la convocatoria donde podrá encontrar el cronograma planteado y sus actualizaciones: <https://www.uam.es/uam/uce/programa-docentia>.

Recuerde que debe consultar el documento que se encuentre ajustado a su Categoría de participación, pues el Programa distingue entre tres tipos de participantes: Personal Docente e Investigador en Formación (PDIF), Asociados y Vinculados de Ciencias de la Salud (AV. CC. SS) y al profesorado que no tiene ninguna de las categorías anteriores, se le ha denominado como un participante GENERAL.

IMPORTANTE: se recomienda realizar previamente una revisión de la documentación relacionada a este documento para hacer más fácil su cumplimentación y encontrarse al tanto de los plazos y procedimiento de la convocatoria (Guía de la Convocatoria; Modelo de Valoración -según la categoría a la que usted pertenezca- y Guía de Valoración de la Comisión Mixta –CME-).



Declaración y aceptación de condiciones

La cumplimentación de este informe se ha **realizado de manera individualizada**, su contenido es fruto de una reflexión **personal y original** sobre mi desempeño docente y está expresado en términos personales. Son ciertos los datos consignados en los documentos que a continuación se presentan correspondientes al período de evaluación elegido y que, durante el proceso de evaluación de mi expediente, si la Comisión Mixta de Evaluación así lo requiriere, me comprometo a aportar las pruebas necesarias para constatar su veracidad.

Tipo de informe

Teniendo en cuenta que el Programa DOCENTIA-UAM distingue tres tipos de Modelo de Valoración y que ello determina los criterios bajo los cuales se le valorará, por favor indique que acepta el tipo de valoración que corresponde a su categoría docente los últimos cursos académicos.

Para conocer más sobre los tipos de Modelo, consulte el apartado "Tipos de Modelo de Valoración" en el siguiente: <https://www.uam.es/uam/uce/programa-docentia>

Si considera que este no debe ser el Modelo que se aplique en su valoración, por favor, póngase en contacto con el Equipo Gestor a través del correo electrónico: evaluacion.docencia@uam.es

Usted es un participante que se valorará en el Modelo:

PDF

aceptar



Datos personales

Apellidos y Nombre:
Categoría docente:
Dedicación:
Departamento:
Centro:
Cursos evaluables: 2016-17, 2017-18, 2018-19, 2019-20, 2020-21
Categoría Programa DOCENTIA: PDIF

PRIMERA PARTE DEL INFORME DOCENTE

Elección de Cursos evaluables

Elija tres de los últimos cinco cursos (si procede) en los que le gustaría centrar su proceso de evaluación.

Para cada curso podrá ver las asignaturas que ha impartido, pulsando sobre “ver datos”. Esto es importante, ya que más adelante tendrá que elegir asignaturas sobre las que centrar algunos aspectos de la evaluación.

- 2016-17(ver datos)
 2017-18 (ver datos)
 2018-19 (ver datos)
 2019-20 (ver datos)

 2020-21 (ver datos)

La siguiente tabla le muestra una simulación de las puntuaciones que obtendría en algunos aspectos de la evaluación según la elección de cursos realizada. Al respecto, por favor tenga en cuenta lo siguiente:

- Si usted no alcanza el máximo de puntuación en el indicador de Formación e Innovación docente tendrá oportunidad de añadir información más adelante, lo que resultará en una modificación de la puntuación aquí mostrada.
- La puntuación que ve reflejada de encuestas y de rendimiento académico, es producto del cálculo que indica el Modelo de Valoración, por favor diríjase a dicho documento para comprender el cálculo.

PUNTUACIONES PROVISIONALES		
Indicadores	Puntuación Obtenida	Puntuación máxima
Encuestas de Estudiantes UAM	*	21
Rendimiento académico		2
Formación e Innovación docente UAM		10

*Sin puntuación: no ha sido posible calcular su puntuación respecto a este indicador, no hay registros en bases de datos institucionales.

[continuar](#)



PREGUNTA 1

La siguiente tabla le muestra las asignaturas en las que ha apoyado actividades docentes en los cursos elegidos según bases de datos institucionales.

Esta tabla debe reflejar en **términos generales y aproximados** las actividades docentes que ha apoyado exceptuando la actividad de tutela ya que más adelante podrá informar específicamente sobre tutela de trabajos y prácticas externas.

Por favor tenga en cuenta que las asignaturas no se distinguen por grupos o subgrupos, ya que el campo “grupos” refleja el número de grupos de estudiantes con quienes usted ha desarrollado actividades de apoyo a la docencia en esa asignatura durante el curso.

Teniendo claro lo anterior siga los pasos a continuación (conservando este orden):

1. Verifique los datos registrados en la tabla con la finalidad de que correspondan con la realidad de las actividades docentes que ha apoyado. Usted podrá modificar, incluir o eliminar asignaturas. Refleje en donde sea necesario el número **aproximado** de horas de docencia que ha impartido en cada asignatura durante el curso (exceptuando horas de tutelados de trabajos y prácticas externas).
2. Verifique que los valores sobre Nº de estudiantes matriculados, Nº de docentes implicados en la impartición de la docencia y Nº de grupos de estudiantes con los que ha desarrollado actividades docentes (a nivel de matrícula), se ajuste **aproximadamente** a la realidad del trabajo desarrollado. Puede pulsar sobre el botón de ayuda para interpretar cada uno de estos campos con mayor precisión.
3. Finalmente, si usted ha desarrollado actividades de apoyo docente de diferentes asignaturas al mismo tiempo (uniendo grupos de estudiantes), deberá combinar dichas asignaturas para que el Programa las conciba como una sola. Al hacer una combinación, se creará la tabla de asignaturas combinadas, donde se le mostrará las combinaciones realizadas y los datos que se tomarán en cuenta. En ella tendrá la posibilidad de deshacer su combinación pulsando sobre los anillos. Es importante que pueda realizar las combinaciones una vez haya verificado los campos editables de la tabla (para más información, ir al botón de “ayuda”).

Curso académico	Código Plan estudios	Plan Estudios	Código Asig.	Nombre Asig.	Tipología asignatura	Horas impartidas	Nº est matriculados	Nº de docenes implicados	Nº de grupos	Docencia combinada
Curso 1 Curso 2 Curso 3				Asignatura 1 (ver datos)						<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No



Si ha tenido alguna situación especial como baja, estancia, excedencia, etc. Que haya afectado el desarrollo de sus actividades docentes en alguno de los cursos elegidos, indique el número de semanas que representó su ausencia en el curso correspondiente.

Curso 1: _____

Curso 2: _____

Curso 3: _____

AYUDA:

Recuerde que esta tabla presenta de forma “conglomerada” su docencia, con lo cual, una asignatura con diferentes grupos de estudiantes debe aparecer solo una vez por curso.

POR FAVOR TENGA EN CUENTA QUE NO HACE FALTA QUE LOS VALORES SOBRE NÚMERO DE ESTUDIANTES, HORAS Y GRUPOS CORRESPONDAN CON EXACTITUD A SU ASIGNACIÓN. Por ejemplo: si el grupo de estudiantes matriculados en la asignatura es de 60 y el valor que encuentra en la tabla es 58, no hace falta corregirlo a 60. Esta información es para que los evaluadores se hagan una idea del tamaño del grupo.

SOBRE LOS CAMPOS DE LA TABLA:

-**Nº de grupos:** señala los subgrupos o grupos que usted ha tenido a cargo en la asignatura a lo largo del curso. Usted puede editar este apartado y trasladar una idea de cuántos grupos de estudiantes tiene en el curso.

-**Nº de docentes:** refleja información acerca del número de docentes implicados en la impartición de la asignatura en un mismo grupo de estudiantes. El propósito de este campo es que pueda informar de su trabajo con otros docentes en la impartición de la asignatura. En el caso de que usted no comparta la impartición de la docencia con otra persona, verá reflejado como mínimo un 1 (o 2 si es PDIF), lo que quiere decir que debe contarse en el cálculo que realice del número de docentes.

-**Estudiantes:** señala el número de estudiantes matriculados en la asignatura, contando todos los grupos de estudiantes a los que les ha impartido docencia durante el curso. Tenga precaución de no contar los mismos estudiantes varias veces. Y también tenga en cuenta que puede ser un número APROXIMADO, no hace falta una coincidencia exacta.

-**Horas:** corresponde al número de horas de docencia impartida (horas que usted pasa en el aula con el o los grupo (s) de estudiantes).

SOBRE LAS COMBINACIONES O UNIÓN DE ASIGNATURA:

- Las combinaciones deben ser indicadas en casos en que se unen grupos de estudiantes (matriculados en diferentes asignaturas) en la misma aula.

- Al realizar una combinación, la plataforma entenderá las asignaturas combinadas como una sola. Sin embargo, le mostrará el nombre de solo una de ellas, está será la asignatura de referencia.

- Cuando usted combina, se despliega una tabla justo debajo del conteo de horas. En esta tabla podrá ver la información que se tendrá en cuenta. El número de estudiantes se suma y en el resto de campos se mostrarán los valores máximos que usted haya indicado en ambas.

- Usted puede deshacer uniones o combinaciones que haya conformado, pulsando sobre el anillo de la tabla de “asignaturas combinadas”.

continuar

Elección de Asignaturas

Para continuar elija las asignaturas sobre las que usted va a centrar algunos aspectos de la Segunda parte del Informe Docente. Podrá elegir las asignaturas en las que usted haya desarrollado **seis o más horas de actividades de apoyo docente** y debe elegir al



menos tres de ellas, de las cuales una debe ser de tipología “obligatoria” en el caso en que proceda.

IMPORTANTE: evite elegir asignaturas que tengan un desarrollo docente conjunto. Esto es para los casos en que se imparte la docencia de dos o más asignaturas uniendo grupos de estudiantes. Puede señalar las asignaturas que usted considere las más representativas de sus buenas prácticas docentes. Si usted solo cuenta con una o dos asignaturas, podrá participar con las que tiene

	COD	NOMBRE ASIGNATURA	TIPOLOGÍA
<input type="checkbox"/>		Asignatura 1	
<input type="checkbox"/>		Asignatura 2	
<input type="checkbox"/>		Asignatura 3	

[continuar](#)

PREGUNTA 2: tutelas de Trabajos y prácticas

Las siguientes tablas se encuentran precargadas con información disponible en bases de datos institucionales sobre tutela académica (de trabajos evaluados) y prácticas externas desarrolladas durante los cursos elegidos.

Debe verificar que no falte ningún estudiante tutelado en Trabajos Fin de Grado (TFG) y Trabajos fin de Máster (TFM) y de faltar información, añada una fila por estudiante y por curso en el que le haya co-tutelado.

Curso académico	Tipo de co-tutela	Plan de estudios al que pertenece la cotutela	Nombre estudiante
▼ Curso 1	▼ TFM		Nombre estudiante
▼ Curso 2	▼ TFG		
▼ Curso 3			

Verifique las tutelas de prácticas externas y practicum que ha llevado a cabo en los cursos elegidos. Complete la tabla si es necesario incluyendo el número de estudiantes de prácticas tutelados.

Si usted ha tutelado en los Grados de Maestro/a en Ed. Infantil y/o Maestro/a en Ed. Primaria elija el grado según el curso (3ro o 4to) en el que ha desarrollado la práctica.

Curso académico	Tipo de cotutela	Plan de estudios al que pertenece la cotutela	Nº de estudiantes cotutelados
▼ Curso 1	▼ Prácticas externas/ Prácticum		
▼ Curso 2			
▼ Curso 3			



PREGUNTA 3: (CME)

¿Cómo ha sido la asignación en su departamento de las actividades docentes y de las cotutelas académicas que ha llevado a cabo en los cursos evaluados?



PREGUNTA 4: (CME)

¿Cómo desarrolla el proceso de co-tutela para cada una de las tipologías (TFM y TFG), así como de prácticas externas? (si procede)



PREGUNTA 5: Formación para la mejora de metodologías docentes

La siguiente tabla ha sido cumplimentada con la información sobre formación impartida o recibida en la en el Plan de Formación de Profesorado de la UAM, en los últimos cuatro cursos. Si usted no ha alcanzado el máximo de puntuación posible a obtener en este indicador, podrá añadir más información a la misma, de lo contrario solo podrá visualizarla.

Teniendo en cuenta lo anterior, en caso de que identifique que falta información sobre cursos en la UAM o en el caso en que quiera y pueda añadir formación docente desarrollada en otras instituciones, complimente la tabla añadiendo una fila. **Debe aportar evidencias o no se puntuará.**

IMPORTANTE: recuerde que si usted alcanza el máximo de puntuación para este indicador solo con la formación y/o innovación de la UAM no tendrá que aportar información en la tabla. Los aspectos que quiera incluir respecto a formación los podrá informar en la pregunta 6.

Curso académico	Tipo de actividad	Tipo de participación	Nombre de la actividad	Horas	Evidencias
▼ 2017-18 ▼ 2018-19 ▼ 2019-20 ▼ 2020-21	PRECARGADO: Formación docente UAM Título TEDU (experto en docencia universitaria)	▼ Ponente ▼ Participante			Adjuntar evidencias
	AÑADIR FORMACIÓN EXTERNA: Congreso /Jornada/Seminario/Curso				
+ añadir					

*Por favor aporte evidencias en PDF



PREGUNTA 6: (CME)

Si cuenta con actividades de formación para la docencia: señale la incidencia derivada de las actividades formativas que considere más relevantes en las actividades docentes desarrolladas. Y si no ha tenido que incluir información, puede describir formaciones para la docencia que hayan incidido en sus actividades docentes.

En caso de no haber realizado actividades de formación, indique los motivos.



PREGUNTA 7: Proyectos de innovación para la docencia

La siguiente tabla muestra información relativa a los proyectos de innovación docente desarrollados en la UAM en los últimos cuatro cursos. Si usted no ha alcanzado el máximo de puntuación posible a obtener en este indicador, podrá añadir más información a la tabla, de lo contrario solo podrá visualizarla.

Complete la información relativa a otros proyectos de innovación docente en los que haya participado, así como artículos publicados relacionados exclusivamente con proyectos de innovación docente desarrollados. **Para todas las actividades incluidas será necesario aportar evidencias, de lo contrario, no se puntuará**

IMPORTANTE: recuerde que si usted alcanza el máximo de puntuación para este indicador solo con la formación y/o innovación de la UAM no tendrá que aportar información en la tabla. Los aspectos que quiera incluir sobre Innovación Docente los podrá informar en la pregunta 8.

Curso académico	Tipología	Nombre actividad innovación	Nº de autores/implicación	Evidencias
<ul style="list-style-type: none"> ▼ 2017-18 ▼ 2018-19 ▼ 2019-20 ▼ 2020-21 	<ul style="list-style-type: none"> ▼ Proyecto 		<ul style="list-style-type: none"> ▼ Vocal 	<div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Adjuntar evidencias</div>
	<ul style="list-style-type: none"> ▼ Artículo sobre proyecto de innovación 		Nº autores/as	
+ añadir				

*Por favor aporte evidencias en PDF

PREGUNTA 8: (CME)

Si cuenta con proyectos de innovación docente: señale brevemente la incidencia de los mismos en el desarrollo de sus actividades docentes y las de otros. Si no ha tenido que incluir información, puede describir las prácticas de innovación docente más significativas y que hayan contribuido al desarrollo de sus actividades docentes.

Si usted no cuenta con innovación docente, indique los motivos.



PREGUNTA 9:

Añada las actividades relacionadas con la tarea docente y la mejora de la calidad universitaria en las que haya participado durante los cursos objeto de evaluación.

Curso	Tipo de actividad	Nombre de la Comisión	Periodicidad
<ul style="list-style-type: none"> ▼ Curso 1 ▼ Curso 2 ▼ Curso 3 	<ul style="list-style-type: none"> ▼ Comisión delegada de Consejo de Gobierno ▼ Comisión Mixta Evaluación DOCENTIA ▼ Comisiones ECOE ▼ Comisiones MiniCex ▼ Comisiones Técnicas relacionadas con la docencia ▼ Comisiones delegadas de Junta de Facultad ▼ Comisiones de Agencias de Evaluación y Calidad ▼ Comisiones de seguimiento de títulos 		<ul style="list-style-type: none"> ▼ Mensual ▼ Trimestral ▼ Esporádica

IMPORTANTE: para continuar con el resto del Informe y confirmar su participación, debe enviar la información de las preguntas anteriores para la Valoración de los Responsables Académicos, esta acción bloqueará toda información dada en estos apartados (Pregunta 1 – 9), es decir, no podrá modificar ningún dato después de esta acción.

Recuerde que esto no es confirmación de su participación en el Programa, para ello debe cumplimentar la segunda parte Informe Docente al cual podrá acceder tras enviar esta información.

Enviar a Responsables Académicos para continuar con el resto del informe

Segunda parte del Informe Docente

PREGUNTA 10: desarrollo de buenas prácticas docentes

La siguiente tabla le permite escoger una de las asignaturas que ha elegido, sobre la que podrá describir diferentes aspectos de la que usted considere su mejor práctica docente.



Puede describir una acción concreta que considere buena práctica o un conjunto de acciones.

Asignatura	Descripción de la buena práctica docente ¿en qué consiste?	Motivación o causa de la buena práctica ¿qué ha motivado o causado su desarrollo?	Consecuencias o impacto derivados de la buena práctica
Asignatura 1	<i>Cuadro de texto</i> Dispone de 1500 caracteres		<i>Cuadro de texto</i> Dispone de 1500 caracteres

PREGUNTA 11: (CME)

Si procede, describa la forma en que lleva a cabo el feedback a estudiantes durante las actividades de apoyo docentes desarrolladas.



PREGUNTA 12: Análisis sobre sus actividades docentes

Si usted desarrolla un análisis de sus actividades de apoyo docente desarrolladas, señale las fuentes que utiliza y adjunte un documento que evidencie el análisis realizado. Si desea conocer qué podría ser una evidencia, consulte la ayuda. **NO ES EVIDENCIA VALIDA PARA ESTE INDICADOR ADJUNTAR INFORMES DE ENCUESTAS INSTITUCIONALES DE LOS ESTUDIANTES.**

Marque la casilla inicial si procede en su caso.

NO REALIZO UN ANÁLISIS PARA REFLEXIONAR SOBRE MIS ACTIVIDADES DOCENTES

Curso	Fuente/s utilizada/s	Evidencias del Análisis
▼ Curso 1	<input type="checkbox"/> Valoraciones de los estudiantes <input type="checkbox"/> Opiniones de otros profesores de la misma asignatura <input type="checkbox"/> Resultados de la evaluación <input type="checkbox"/> Encuesta Institucional de los estudiantes	<div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; text-align: center; margin-bottom: 10px;">Adjuntar evidencias</div> <p>Aporte evidencia del análisis realizado, por favor, absténgase de adjuntar las fuentes.</p> <p>Se admite un solo archivo. En caso de tener más de uno, debe adjuntar una carpeta.zip con un peso máx. de 50MB</p>
▼ Curso 2	ÍDEM	ÍDEM



*Por favor aporte evidencias en PDF

AYUDA:

Se consideran válidas las evidencias que evidencian un análisis de las fuentes y que señalan conclusiones o reflejan cambios concretos. En este sentido, una evidencia válida puede ser el cambio en la guía docente, que tendrá que ser señalado en la misma para que pueda identificarse, aportando también la guía docente anterior.

En caso de que no se incorporen cambios en la guía docente serán válidos documentos explicativos sobre el **análisis realizado**; asimismo podrá aportar (si se tienen) actas de reunión con otros docentes, correos, que evidencien las acciones que realiza para analizar dicha información.

No se valorarán como evidencia, los informes de encuestas a estudiantes o los informes de rendimiento académico (tanto institucionales como de elaboración propia) si éstos no se acompañan de un análisis o reflexión. Tampoco será válida la aportación de un solo gráfico o histograma sin un análisis específico sobre el mismo.

PREGUNTA 13: (CME)

Describa cómo analiza la información que recoge para el análisis de sus actividades docentes y las consecuencias derivadas del mismo. Si considera que ha respondido a esta pregunta en las evidencias de la pregunta anterior, indique a la Comisión dónde puede encontrar la respuesta.

 Dispone de 2000 caracteres

PREGUNTA 14: Generación de materiales para el desarrollo de actividades docentes

Aporte los que considere sus tres mejores materiales de apoyo a las actividades docentes desarrolladas en los últimos 4 cursos. Antes de responder por favor consulte la ayuda.

IMPORTANTE: Los materiales que no son informados en esta pregunta, no podrán valorarse de forma directa.

Año	Asignatura	Tipo de material	Rol	Nº de autores	Evidencias
2017-18 2018-19 2019-20 2020-21		<ul style="list-style-type: none"> ▼ Libro ▼ Capítulo de libro ▼ Artículo 	<ul style="list-style-type: none"> ▼ Elaboración ▼ Coordinación 	Nº	ISBN/ISSN /DOI
		<ul style="list-style-type: none"> ▼ Recurso digital (Web, blog, MOOC, SPOC, videos, etc.) ▼ Moodle 			Link



	<ul style="list-style-type: none"> ▼ Catálogo, dossier, manual o portafolio ▼ Recopilación, ejercicios, problemas, prácticas 			Archivo adjunto
--	--	--	--	-----------------

*Por favor aporte evidencias en PDF

AYUDA:

- Los materiales informados en la pregunta deben ser de su autoría o pueden haber sido elaborados por un equipo de trabajo en el que usted haya participado.
- Material con varias ediciones solo será puntuado una sola vez, por tanto, se recomienda que aporte solo una vez la última versión del mismo.
- Herramientas como Kahoots o Clickers no son considerados materiales didácticos, sino herramientas para el desarrollo de la clase.
- En caso de aportar enlaces, verifique que sea posible acceder a ellos sin la solicitud de permisos.
- Para que el material o recurso elaborado sea puntuado obligatoriamente tiene que ser informado en esta pregunta del Informe Docente.
- Las recopilaciones se tendrán en cuenta siempre y cuando abarquen un conjunto de materiales, de referencias, etc. que pueda dotar de la naturaleza de “recopilación” a dicho material. No se puntuarán casos en los que se aporte un solo ejercicio, o una sola presentación.

PREGUNTA 15: (CME)

Añada información que considere relevante sobre los materiales aportados en la tabla para la Comisión Mixta de Evaluación.



--

PREGUNTA 16: Generación de materiales para la docencia (CME)

Si es su caso, aporte el URL de Moodle de las asignaturas en las que ha desarrollado actividades de apoyo docente en caso de que haya participado en el desarrollo de dicha página.

Recuerde que debe estar conectado a la VPN para acceder a los Moodle antiguos. Para cualquier incidencia escriba a docencia.red@uam.es

Código Plan	Asignatura	URL MOODLE
Curso 1	Asignatura 1	
Curso 1	Asignatura 1	
Curso 1	Asignatura 1	