

INSTRUCCIONES DE MATRÍCULA DEL TEST LINGUASKILL

Tienes **que acceder a Sigma** a través de nuestro acceso y tu ID de usuario y contraseña:

https://secretaria-virtual.uam.es/Navegacion/InicioAlumno_mat_idiomas.html

También puedes entrar a **Sigma de estudios oficiales** con tu ID de usuario y contraseña pero selecciona la opción **OTRA FORMACIÓN UAM** y a continuación **ESTUDIANTES SERVICIO DE IDIOMAS**.

The screenshot shows the Sigma portal interface. On the left, there is a vertical menu with options like 'Accesos', 'Encuestas Web SIGMA', 'Expedientes Sigm@', 'Matrícula', 'Movilidad', 'Publicación Horaria', 'Tasas sigm@', 'Otra Formación UAM', 'Tercer Ciclo Oficial', and 'Trab.Fin Estudios y Pr.Empresa'. The 'Otra Formación UAM' option is expanded, showing a sub-menu with 'Doctorandos - Actividades Formativas', 'Estudiantes PUMA', 'Estudiantes CFC - Títulos Propios', 'Estudiantes Cursos UAMempleabilidad', and 'Estudiantes Servicio de Idiomas'. A red arrow points to the 'Estudiantes Servicio de Idiomas' option. In the center, there is a large 'UAM' logo and the text 'Universidad Autónoma de Madrid'. A warning message is displayed at the top: 'Está usted accediendo a un activo propiedad de la institución. Solo los usuarios autorizados tienen derecho de acceso a este activo, todo intento no autorizado será auditado y almacenado por si se requiriera. Se prohíbe explícitamente el acceso de personal no autorizado a este recurso.'

A continuación, haz clic sobre la opción **MATRÍCULA**. El sistema te muestra a continuación la pestaña **ALTA DE NUEVA MATRÍCULA**. En el cuadro **ESTUDIO A MATRICULAR**, selecciona la convocatoria activa de Linguaskill y haz clic en el botón **ALTA DE NUEVA MATRÍCULA**.

The screenshot shows the 'Alta de nueva matrícula' page. At the top, there are tabs for 'Alta de nueva matrícula', 'Gestión de matrículas previas (1)', 'Centro de notificaciones', and 'Bitácora'. Below the tabs, there is a green header 'Alta de nueva matrícula'. A message box contains the following text: 'Para realizar una nueva matrícula, primero debe seleccionar el estudio que corresponda de entre los disponibles en la lista que se muestra a continuación. Una vez seleccionado el estudio a matricular pulse en alta de nueva matrícula. Si el estudio que pretende matricular no se encuentra en la lista, pulse en buscar otro estudio para acceder a una pantalla de búsqueda avanzada.' Below the message, there is a section 'Estudio a matricular:' with a dropdown menu showing '1694/9 - EXAMEN DE CERTIFICACIÓN DE INGLÉS MULTINIVEL LINGUASKILL (Período 1 - Matrícula del 05/05/2023 al 30/06/2023) (matrícula directa)'. To the right of the dropdown is a 'Buscar otro estudio' button. Below the dropdown, there is a green button labeled 'Alta de nueva matrícula' with a red arrow pointing to it.

En la pantalla siguiente, el sistema muestra tus datos personales. Si está todo correcto, activa la casilla para dar tu conformidad sobre el uso del tratamiento de dichos datos y haz clic sobre el botón **ACEPTAR** que se encuentra en la parte inferior de la página.

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE EL TRATAMIENTO DE TUS DATOS PERSONALES (RGPD)

Responsable: UAM.

Finalidad: Matrícula y gestión de expediente académico.

Legitimación: El tratamiento de tus datos es necesario para la formalización de la matrícula universitaria.

Destinatarios: Ministerio competente.

Derechos: acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, como se explica en la información adicional.

Información adicional: Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en el enlace de política de privacidad de la UAM.

[Reglamento General Protección de Datos](#)

Volver

Aceptar

IMPORTANTE:

- Si tienes varias fechas para examinarte, pero una única fecha de matrícula, tienes que seleccionar una por una cada asignatura a matricular, hacer clic sobre el icono + y seleccionar la fecha en la que vayas a hacer el test. Debes elegir la misma fecha en las tres asignaturas.
- En el caso de que solo tengas una **única fecha de examen**, puedes hacer clic sobre el botón **SELECCIONAR TODAS**.

A continuación, haz clic en el botón **ACEPTAR**

Seleccióne asignaturas de la tabla de asignaturas disponibles mostrada a continuación para añadir las a su selección para la matrícula

ASIGNATURAS DISPONIBLES PARA MATRICULAR

Seleccionar todas

	Código	Descripción	Carácter	Curso	Año Acad.	Plazas libres
<input type="checkbox"/>	207476	Reading + Listening			2022/23	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	207477	Writing			2022/23	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	207478	Speaking			2022/23	<input type="checkbox"/>

Para poder formalizar la matrícula se validarán los siguientes requisitos

REQUISITOS

Aplicar	Descripción	Condición	Tipo
<input checked="" type="checkbox"/>	Requisito Asignatura a inscribir/matricular	(3,3)	Asignaturas

Volver Aceptar

Selecciona la fecha del Test Linguaskill que desees. Si hay varias fechas disponibles debes elegir la misma fecha en las 3 asignaturas a matricular.

A continuación, haz clic en el botón **ACEPTAR**.

Existen 5 Plazas libres en el estudio propio.

Mi matrícula
Asignaturas: 1

207476 - Reading + Listening

Selección de grupos de asignatura

Se debe seleccionar un grupo de asignatura de cada una de las tipologías presentes

Tipología - Práctica

Grupo	Descripción	Idioma	Plazas libres
1	Examen de certificación		5

Código	Descripción	Carácter	Curso	Año Acad.	Plazas libres
207477	Writing			2022/23	
207478	Speaking			2022/23	

Para poder formalizar la matrícula se validarán los siguientes requisitos

REQUISITOS

No hay asignaturas seleccionadas para su matrícula

Seleccione asignaturas de la tabla de asignaturas disponibles mostrada a continuación para añadirlas a su selección para la matrícula

ASIGNATURAS DISPONIBLES PARA MATRICULAR

Se añadirán a su matrícula todas las asignaturas disponibles, seleccionando para cada una de ellas el primer grupo que disponga de plazas libres. ¿Desea continuar?

Para poder formalizar la matrícula se validarán los siguientes requisitos

REQUISITOS

Aplicar	Descripción	Condición	Tipo
<input checked="" type="checkbox"/>	Requisito Asignatura a inscribir/matricular	(3,3)	Asignaturas

En la siguiente pantalla, el sistema indicará la tasa a pagar y la forma de pago por TPV. Haz clic sobre el botón **ACEPTAR**.

En la pantalla siguiente, el sistema muestra un resumen de las opciones elegidas por el/la estudiante. Si todo está correcto, haz clic sobre el botón **CONFIRMAR**. Si quieres revisar algo, haz clic sobre el botón **VOLVER**.

Asig.	Título Asig/Módulo	Grupo	Carácter	Curso	Duración
207476	Reading + Listening	1 - Examen de certificación			Bimensual
207477	Writing	1 - Examen de certificación			Bimensual
207478	Speaking	1 - Examen de certificación			Bimensual

Tasas académicas					
Pagador	Tipo pagador	Modalidad de pago	Plazos pago	Fecha límite de pago	Importe
NOMBRE DEL ESTUDIANTE	Alumno	Pago Electrónico (TPV)	Único	16/06/2023	70.00€
Total Tasas académicas					70.00€

Cuando pulsas el botón **CONFIRMAR**, el sistema te muestra a continuación una pantalla en la que debes introducir los datos del titular de la tarjeta bancaria con la que se va a realizar el pago. Hay que introducir el nombre completo y datos de contacto.

También va a pedir una dirección de correo electrónico, que puede ser personal o la de la UAM.

También tienes que autorizar las condiciones del pago online que vas a realizar. Para ello, tendrás que activar la casilla correspondiente:

Actividad académica	MTC - Matrícula TCSP
Tipo de estudio	4 - Estudios Propios
Importe a pagar	70.00 €

Confirmo que acepto los términos y condiciones de uso para pago online

TÉRMINOS Y CONDICIONES DE USO PARA PAGO ON-LINE: Los pagos se realizarán a través del TPV a favor de la Universidad de Autónoma de Madrid con CIF Q-2818013A, con domicilio fiscal en la Calle Elstein, nº 3 de Madrid. Web: www.uam.es. Durante el proceso de pago se requerirá autenticación de titularidad de la tarjeta a través de los mecanismos de verificación propios de la entidad bancaria emisora de la tarjeta. Política de devolución, cancelación: La Universidad Autónoma de Madrid aplicará su normativa propia en cuanto a la cancelación o devolución, en los supuestos contemplados en la misma y en la Orden de Precios Públicos por la prestación de servicios universitarios aprobada para cada curso académico por la Comunidad de Madrid. En los supuestos de devolución, la solicitud se presentará y tramitará en las Unidades de Gestión Académica de las distintas Facultades y Escuela (http://www.uam.es/UAM/contacto), mediante solicitud expresa al efecto y aportando la documentación requerida. Para proceder a la cancelación se deberá contar con la autorización de la Universidad mediante resolución expresa de acuerdo con dicha normativa y lo dispuesto en la Ley 8/1989, de 13 de abril, de Tasas y Precios Públicos. En todo caso, las devoluciones solo podrán realizarse mediante transferencia bancaria a los datos bancarios que nos facilite el usuario. Tarjeta de crédito VISA o MASTERCARD: Te garantizamos que cada una de las transacciones realizadas en la Universidad Autónoma de Madrid es 100% segura. Todas las operaciones que implican la transmisión de datos personales o bancarios se realizan utilizando un entorno seguro. La Universidad Autónoma de Madrid utiliza un servidor basado en la tecnología de seguridad estándar SSL (Secure Sockets Layer). Toda la información que nos transmitas viaja cifrada a través de la red. (Si desea saber más, visita nuestra sección Pago Seguro). Asimismo, los datos sobre tu tarjeta de crédito no quedan registrados en ninguna base de datos sino que van directamente al TPV (Terminal Punto de Venta) del Banco. Además, te informamos que en un esfuerzo por proporcionar mayor seguridad a los propietarios de tarjetas de crédito, hemos incorporado en nuestra pasarela de pagos el sistema de pago seguro denominado CES (Comercio Electrónico Seguro). De esta forma, si eres titular de una tarjeta "securizada" siempre podrás efectuar pagos con tarjeta VISA o MASTERCARD en nuestra tienda. En el caso de que tu tarjeta no esté adherida a este sistema de pago, la Universidad Autónoma de Madrid sólo admitirá el pago con tarjeta de crédito VISA o MASTERCARD a clientes con antigüedad y fiabilidad demostradas anteriormente. En ambos casos, al pagar con tarjeta VISA o MASTERCARD se solicitarán siempre los siguientes datos: el número de tarjeta, la fecha de caducidad, y un Código de Validación que coincide con las 3 últimas cifras del número impreso en cursiva en el reverso de su tarjeta VISA o MASTERCARD, ofreciendo, de esta forma, más garantías acerca de la seguridad de la transacción. Importante: El fraude con tarjeta de crédito es un delito y la Universidad Autónoma de Madrid establecerá acción judicial contra todo aquel que realice una transacción fraudulenta en nuestra tienda on-line.

TITULAR DE LA TARJETA

Nombre y apellidos *

Correo electrónico

Móvil +34

DIRECCIÓN DE FACTURACIÓN

TITULAR DE LA TARJETA

Nombre y apellidos *

Correo electrónico

Móvil +34

DIRECCIÓN DE FACTURACIÓN

País

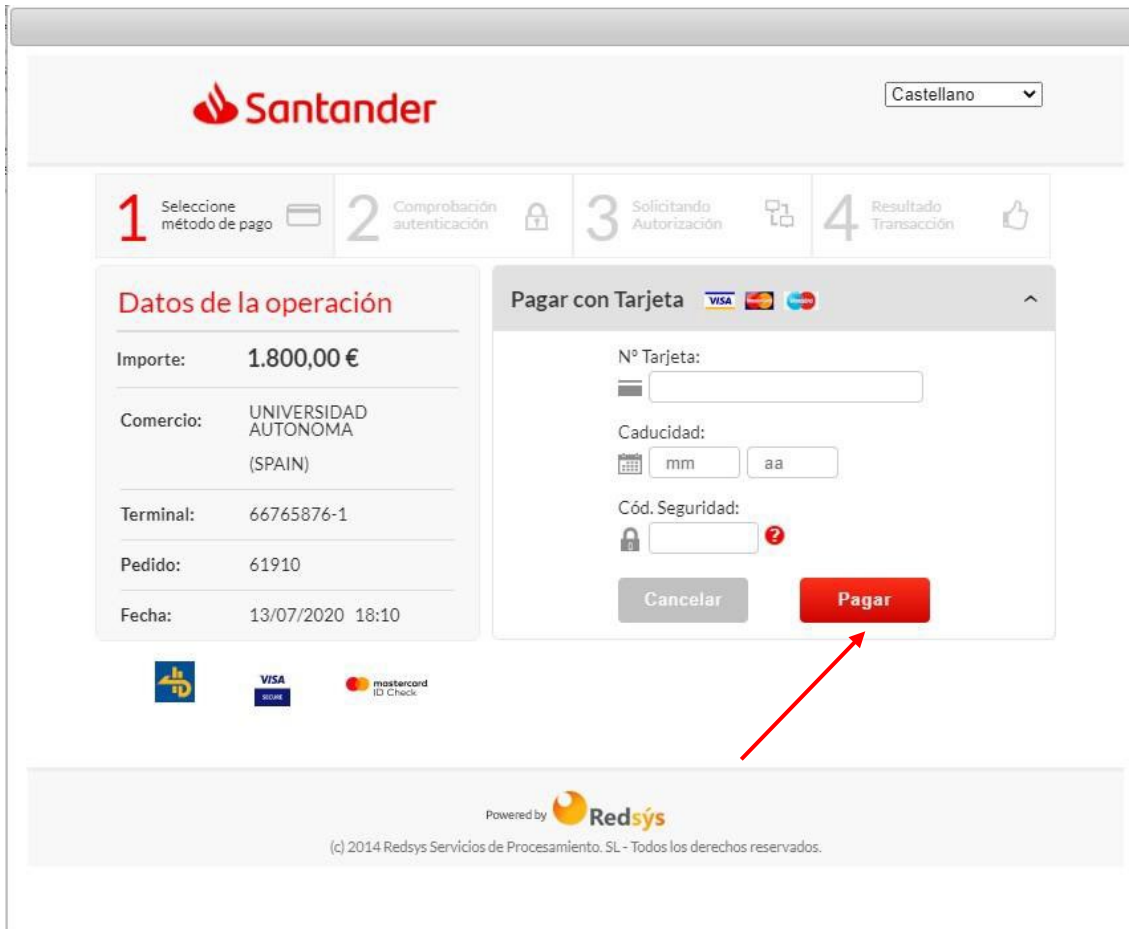
Dirección

Código postal

Población

Provincia

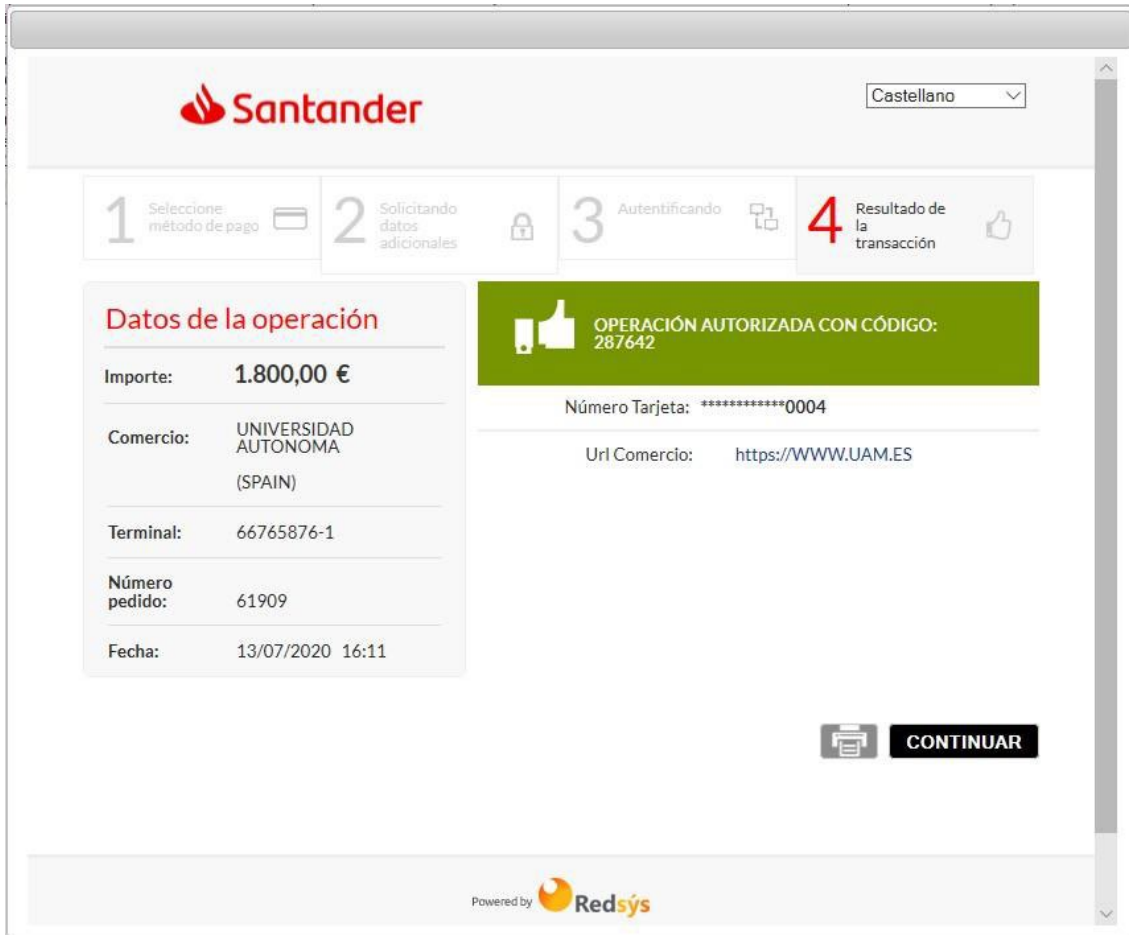
Una vez que pulsas el botón **ACEPTAR**, el sistema conecta con la pasarela de pagos en la que tendrás que introducir el **número de la tarjeta bancaria**, la **fecha de caducidad** y el **Código de seguridad**.



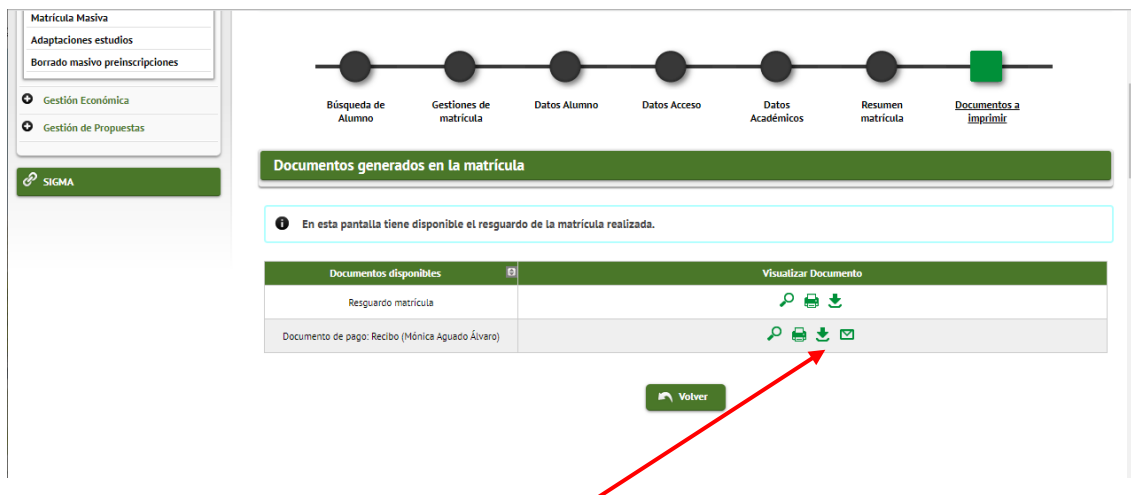
Una vez introducidos los datos, haz clic en el botón **PAGAR**.

Es muy posible que, por motivos de seguridad, tengas que introducir también algún dato adicional que tu banco te envíe al teléfono móvil y el sistema te muestre una pantalla adicional en la que introducir dicho código.





La matrícula queda formalizada cuando puedes descargarte el resguardo del pago y el de la matrícula.



Si tienes cualquier problema, por favor, contacta con servicio.idiomas@uam.es.