

ANEXO I
FACULTAD DE DERECHO
ADMINISTRACIÓN

CÓDIGO DEL PUESTO 3101203
DENOMINACIÓN DEL PUESTO..... Jefe/a de Área
NIVEL C.D..... 20
COMPL. ESPECÍFICO ANUAL 13.597,20€
JORNADA Mañana y dos tardes (M2)
SUBGRUPO ADSC. A2/C1
CUERPO/ESCALAEscala Gestión Administrativa con idiomas de la UAM /
Escala Administrativa con idiomas de la UAM /
Ex11

FUNCIONES JEFE/A DE ÁREA:

- Colaboración con sus superiores en la organización y funcionamiento de la Unidad.
- Realización de la gestión de los procesos de la Unidad.
- Colaboración en la planificación, programación y coordinación de las actuaciones del personal bajo su dependencia, procurando que dispongan de objetivos definidos para la realización de su trabajo en la Unidad.
- Cualquier otra tarea de carácter administrativo afín a la categoría del puesto y semejantes a las anteriormente descritas que pueda serle encomendadas por razón de las competencias que tiene asignadas a la Unidad.

FUNCIONES ESPECÍFICAS DEL PUESTO:

- Gestión de programas de relaciones internacionales y movilidad.
- Coordinación de las convocatorias en relación con los programas de movilidad.
- Coordinación con el SERIM y con los demás Servicios/Oficinas/Unidades administrativas de la UAM implicadas en los procesos en relación con los programas de movilidad.
- Organización de charlas y sesiones, así como elaboración de material, para la difusión de la información y promoción de la participación. Coordinación de la información ofrecida por la Oficina a través de la Web y de la newsletter.
- Manejo y conocimiento del módulo de movilidad de la aplicación informática institucional Sigma@.
- Información y comunicación presencial y a través de correo electrónico con estudiantes de Grado y Máster.
- Gestión de títulos de grado y/o máster.

MÉRITOS ESPECÍFICOS

	PUNTUACIÓN MÁXIMA
Experiencia en tareas administrativas y de gestión en inglés	3
Experiencia en gestión de movilidades y de internacionalización que se desarrollan en las Oficinas de Relaciones Internacionales	2
Experiencia acreditada módulo "Movilidad" de la aplicación institucional Sigma.	5
Experiencia acreditada módulo "Expedientes" de la aplicación institucional Sigma.	2

Experiencia acreditada módulo "Matrícula" de la aplicación institucional Sigma.	0,5
Experiencia acreditada módulo "Certificados" de la aplicación institucional Sigma.	0,5
Experiencia acreditada módulo "Exámenes" de la aplicación institucional Sigma	0,5
Experiencia acreditada módulo "PDS" de la aplicación institucional Sigma.	0,5
Experiencia en edición en Página WEB	1

CURSOS

	PUNTUACIÓN MÁXIMA
Cursos relacionados con la gestión de programas de movilidad internacional	2
Sigma Módulo Movilidad	4
Sigma Módulo Expedientes	1
Sigma Módulo Matrícula	1
Sigma Módulo Certificados	1
Sigma Módulo Exámenes	1
Sigma Módulo PDS	1
Microsoft Office Excel	2
Curso Edición página WEB OWCS	2