



Reglamento
Biblioteca

Seminario Sala Teams

Normas de uso

(imprescindible carné universitario UAM)



Reserva
de salas

1. Para su uso es necesario realizar una reserva en <https://biblioagenda.uam.es/> o escaneando el código QR de la esquina superior derecha de este cartel. Una vez hecha la reserva será necesario acudir al mostrador para el préstamo y la entrega de llaves.
2. La ocupación máxima de la sala es de 10 personas.
3. El tiempo máximo de ocupación será de 2 horas 30 minutos.
4. La sala deberá desalojarse a la hora estipulada para no entorpecer a otros usuarios.
5. Se deberá apagar el proyector, la regleta y la iluminación de la sala antes de desalojarla.
6. Las reservas se cancelarán a los 15 minutos si no se realiza el préstamo.
7. La sala debe utilizarse exclusivamente para uso docente, de estudio o investigación.
8. El prestatario será responsable de cualquier alteración de orden o desperfectos en el mobiliario. El uso indebido de estas instalaciones, así como la alteración del orden, podrán ser sancionados de acuerdo al reglamento vigente.