



RESUMEN DE LOS ACUERDOS ADOPTADOS
EN EL PLENO 255º DE FECHA 13/05/2013

Se aprueba lo siguiente:

1. El acta de la sesión anterior.
2. La creación del Instituto Universitario de Investigación en Ciencias de la Antigüedad.
3. Diez modificaciones presupuestarias.
4. Una convalidación de gasto.
5. La modificación de tarifas del Servicio Interdepartamental de Investigación (SiDI).
6. El Título de Grado Conjunto de la Alianza 4 Universidades (A4U) en Filosofía, Política y Economía.
7. El Título Propio de Experto en Análisis de la Inteligencia.
8. El Título Propio en Comunicación Pública de la Ciencia.
9. El Calendario de Permanencia para la convocatoria 2013/2014.
10. El Reglamento de Aplicación de la Normativa de Permanencia de la UAM.

Madrid, 13 de mayo de 2013

LA SECRETARIA

Jette Bohsen

ACTA DEL PLENO 255º DE FECHA 13/05/2013

El día **13 de mayo** se celebra una sesión ordinaria del Consejo Social de la Universidad Autónoma de Madrid que, debidamente convocada, queda válidamente constituida en primera convocatoria a las 12:30 horas de la mencionada fecha, con el siguiente orden del día, enviado con la convocatoria:

ORDEN DEL DÍA

1. Lectura y aprobación, si procede, del acta de la sesión anterior.
2. Lectura de acuerdos.
3. Informe del Presidente y Vocales.
4. **Comisión Económica:**
 - 4.1. Aprobación, si procede, de la creación del Instituto Universitario de Investigación en Ciencias de la Antigüedad.
 - 4.2. Aprobación, si procede, de varias modificaciones presupuestarias.
 - 4.3. Aprobación, si procede, de dos convalidaciones de gasto
 - 4.4. Aprobación, si procede, de la propuesta de modificación de tarifas del Servicio Interdepartamental de Investigación (SIdI) para el año 2013.
 - 4.5. Informe del conjunto de modificaciones presupuestarias realizadas en la UAM en el año 2012.
 - 4.6. Informe anual de Actuaciones del Servicio de Control Interno, año 2012.
 - 4.7. Informe del nivel de ejecución del presupuesto de la UAM a 31 de marzo de 2013.
 - 4.8. Informe del nivel de ejecución presupuestaria del Consejo Social a 31 de marzo de 2013.
 - 4.9. Asuntos Gerencia.

4.10. Asuntos varios.

5. Comisión de Títulos:

5.1. Aprobación, si procede, del Título de Grado Conjunto de la Alianza 4 Universidades (A4U) en Filosofía, Política y Economía

5.2. Aprobación, si procede, de los siguientes Títulos Propios:

5.2.1. Experto en Análisis de la Inteligencia.

5.2.2. Máster en Experto en Comunicación Pública de la Ciencia.

5.3. Aprobación, si procede, del Calendario de Permanencia para la convocatoria 2013/2014.

5.4. Aprobación, si procede, del Reglamento de Aplicación de la Normativa de Permanencia de la UAM.

6. Asuntos varios.

7. Ruegos y Preguntas.

ASISTENTES

El Presidente, Manuel Pizarro Moreno, los Vicepresidentes, Arsenio Huergo Fernández y Julián Revenga Sánchez, los vocales:

Borja Andrino Turón
Javier Beitia Alonso
Pedro Caba Martin
Pilar Cámara Águila
Teodoro Conde Minaya
Concepción Dancausa Treviño
José M^a Fluxá Ceva
Antonia Isac Marugán
Roberto Parra Fernández
José Miguel Rodríguez Antón
José M^a Sanz Martínez

Y Jette Bohsen, Secretaria del Consejo Social.

Con anterioridad excusaron su asistencia al Pleno: Lourdes Cavero Mestre, José Folgado Blanco, Félix González Marzo, Fco. Javier García Suarez y Jorge Sendagorta Gomendio.

Se recibe la delegación de voto de: Lourdes Cavero Mestre, Félix González Marzo, José Folgado Blanco y Jorge Sendagorta Gomendio.

Asisten al Pleno como invitados: Antonio Álvarez-Ossorio, Vicerrector para los Estudiantes y de la Formación Continua, Juan Antonio Huertas, Vicerrector de Grado y Nuria Fernández, Vicerrectora de Investigación.

El Presidente da la bienvenida a los Consejeros e invitados al Pleno.

1. Lectura y aprobación, si procede, del acta de la sesión anterior.

Se aprueba por asentimiento.

2. Cumplimiento de acuerdos.

La Secretaria da lectura a los acuerdos adoptados en la sesión ordinaria de 22 de marzo de 2013.

3. Informe del Presidente y vocales.

En primer lugar, el Presidente excusa la asistencia de Félix González Marzo a consecuencia de su estado de salud y comunica que en los próximos días se pondrá en contacto con él para transmitirle el apoyo y los mejores deseos de parte de todos los miembros del Consejo Social.

Acto seguido felicita a José María Sanz por el resultado de las elecciones a Rector el pasado 16 de abril.

Asimismo, comenta que en el mes de abril también hubo elecciones en la Conferencia de Consejos Sociales de las Universidades Españolas donde Joaquín Moya fue elegido Presidente por un segundo mandato. Igualmente, ha pasado a formar parte del nuevo Comité Ejecutivo el Presidente del Consejo Social de la Universidad Rey Juan Carlos, Ricardo Martí Fluxá.

En cuanto a la Conferencia de Consejos Sociales de la Comunidad de Madrid, el Presidente comenta que se prevé celebrar una sesión plenaria de Presidentes antes del verano.

Finalmente el Sr. Pizarro manifiesta que el Consejo Social inició a finales del año pasado el proyecto para la definición y análisis de sus procesos, tanto los relativos a los procedimientos para cumplir con los exigencias legales como los propios internos. El trabajo va avanzando y la mayor parte de los procedimientos relativos a aprobaciones en materia económica están acabados. No obstante, con el fin de asegurar una ejecución correcta en términos legales se ha solicitado un informe a la Asesoría Jurídica, antes de llevarlos para su conocimiento y aprobación del Pleno.

Seguidamente el Presidente cede la palabra al Rector, quien pasa a informar de lo siguiente:

El Sr. Sanz agradece a toda la comunidad universitaria el ejemplar desarrollo de las elecciones a Rector del pasado mes de abril, y en particular agradece su labor a la Secretaría General y todas las personas implicadas en su desarrollo. Asimismo, informa que el acto de toma de posesión como Rector tendrá lugar el próximo 22 de mayo.

El Rector informa que el Acto de Recepción de Doctores tendrá lugar el día 4 de junio y que el Acto de Fin de Curso se celebrará el día 18 de julio.

Asimismo, la entrega de las Medallas de Honor de la UAM concedidas a Ángel Gabilondo, Arsenio Huergo y José M^a Segovia de Arana tendrá lugar el día 17 de junio a las 12:00 horas.

El pasado 23 de abril tuvo lugar la inauguración del Centro Nacional de Excelencia en Ciberseguridad que contó con la presencia del Secretario de Estado de Seguridad, Francisco Martínez Vázquez.

El Rector también comenta la intención del Equipo de Gobierno de en los próximos meses proponer al Consejo Social el apoyo para desarrollar los siguientes proyectos: 1. el desarrollo de un plan de transparencia para la UAM, y 2. la creación de la Oficina Alumni de la UAM.

Asimismo, el Sr. Sanz comunica al Pleno que el Parque Científico de Madrid está atravesando problemas de liquidez derivados de la retirada de patronos y la reducción o anulación de sus cuotas. Por ello se ha encargado un estudio de viabilidad a la empresa PricewaterhouseCoopers. Se continuará informado al Pleno sobre el asunto.

A continuación interviene el Sr. Huergo, quien informa a los Consejeros que los días 7, 8 y 9 de mayo tuvo lugar la décima edición del Seminario Periodismo Solidario, siendo uno de los organizadores del mismo la UAM. El Sr. Huergo participó en la mesa redonda “Ética y economía: distintas perspectivas”.

4. Comisión Económica:

El Presidente de la Comisión Económica, Julián Revenga, informa a continuación de los temas debatidos en la Comisión celebrada con anterioridad, para someterlos a consideración y, en su caso, a la aprobación del Pleno

4.1. Aprobación, si procede, de la creación del Instituto Universitario de Investigación en Ciencias de la Antigüedad (ICCA-UAM).

El Sr. Revenga informa que Rafael Garesse, Vicerrector de Política Científica e Infraestructuras de Investigación, ha asistido a la Comisión Económica celebrada con anterioridad para informar a sus miembros sobre esta propuesta de aprobación.

El Presidente cede la palabra a Nuria Fernández, Vicerrectora de Investigación, quien en nombre del Vicerrector de Política Científica e Infraestructuras de Investigación informa al Pleno de lo siguiente:

El ICCA-UAM es un Instituto universitario que tiene por objeto la investigación, la divulgación, promoción y transferencia del conocimiento multidisciplinar sobre las diferentes culturas y civilizaciones de la Antigüedad. Para ello se han definido unas líneas de investigación que agruparán a los diferentes investigadores de referencia del ICCA-UAM. Estas líneas de investigación contarán con la participación de especialistas ajenos a la UAM, y son las siguientes: Estudios helénicos, Estudios romanos y latinos, Estudios del Oriente Próximo y Egipto antiguos, Estudios sobre la Península Ibérica en la Antigüedad y Legado y patrimonio de la Antigüedad. Actualmente sólo existe otro Instituto de Investigación dedicado a esta temática en España.

El ICCA-UAM se financiará con recursos propios y prevee la puesta en marcha de proyectos de captación de fondos privados (fundraising).

La propuesta queda aprobada por asentimiento.

4.2. Aprobación, si procede, de varias modificaciones presupuestarias.

El Sr. Revenga detalla los pormenores de cada una de las diez modificaciones presupuestaria propuestas.

Quedan aprobadas por asentimiento.

4.3. Aprobación, si procede, de dos convalidaciones de gasto.

El Presidente de la Comisión informa que finalmente sólo se presenta para su aprobación, si procede, una sola convalidación de gasto, y pasa a detallar los pormenores de la misma.

La propuesta queda aprobada por asentimiento.

4.4. Aprobación, si procede, de la propuesta de modificación de tarifas del Servicio Interdepartamental de Investigación para el año 2013.

El Presidente informa de los pormenores de la propuesta de modificación de las tarifas del SIdI, cuyo objetivo es el de corregir erratas contenidas en las tarifas que se aprobaron en el mes de diciembre.

La propuesta queda aprobada por asentimiento.

4.5. Informe del conjunto de las modificaciones presupuestarias realizadas en la UAM en el año 2012.

Al Pleno se presenta el informe de las modificaciones presupuestarias aprobadas durante el segundo semestre de 2012 y el informe anual de las modificaciones aprobadas en el año 2012 completo.

A lo largo del Ejercicio 2012 se han tramitado un total de 149 modificaciones presupuestarias sobre el presupuesto aprobado para dicho ejercicio, por un importe global de 30.251.814,19 euros, lo que supone un 10,03 % sobre el Presupuesto definitivo a 31 de diciembre. Un 74,67% del total de modificaciones presupuestarias corresponden a la incorporación de los Remanentes de Proyectos de Investigación.

Del total de modificaciones del periodo informado, un 55,03% fueron aprobadas por el Rector y un 26,85% por el Gerente y un 18,12% por el Consejo Social. No obstante, las modificaciones aprobadas por el Rector representan un 6,62% del importe del total de modificaciones aprobadas, las aprobadas por el Gerente un 1,13%, y las aprobadas por el Consejo Social con un 92,25% del importe total.

Con el objetivo de reducir las modificaciones presupuestarias correspondientes a la incorporación de los Remanentes de Proyectos de Investigación se comenta la necesidad de una recepción más regular y temprana de las facturas de los proyectos de investigación en el Servicio de Investigación.

4.6. Informe anual de Actuaciones del Servicio de Contro Interno.

El Presidente solicita al Gerente que transmita los agradecimientos del Consejo Social a la Jefa del Servicio de Control Interno por la elaboración del Informe y resalta tanto la calidad del mismo como su importancia como herramienta para el seguimiento de los resultados del Plan de Trabajo 2012, aprobado en la sesión plenaria del Consejo Social de 13 de febrero de 2012, así como para la evaluación de la gestión económica de la Universidad.

El Presidente detalla de los pormenores del Informe y manifiesta la importancia del mismo y el apoyo del Consejo Social al Servicio de Control Interno.

El Gerente informa que ya se está trabajando para subsanar las incidencias detectadas en el Informe e implementar las recomendaciones que éste recoge.

4.7. Informe del nivel de ejecución del presupuesto de la UAM a 31 de marzo de 2013.

El Sr. Revenga cede la palabra al Gerente, quien en lugar de exponer los resultados del nivel de ejecución del presupuesto de la UAM a 31 de marzo, expone lo datos actualizados a 30 de abril, que fueron los que se expusieron ante el Consejo de Gobierno. Así, el Gerente expone lo siguiente:

La información que se presenta incluye la ejecución de gastos e ingresos según su clasificación económica, y se incorpora un nuevo cuadro con los gastos desglosados por programas presupuestarios.

Los gastos realizados a 30 de abril de 2013 suponen un 22,66% del presupuesto total, mientras que los ingresos alcanzan el 22,16%.

En lo que se refiere a gastos corrientes (capítulos 1 a 4), estos suponen un 27,76% del presupuesto total, mientras que los ingresos corrientes (capítulos 3 a 5) representan el 12,19%. Así, en las operaciones corrientes, se produce una desviación negativa del 1,57% .

En cuanto a operaciones de capital, la totalidad de los gastos e ingresos ejecutados corresponden a investigación, dado que no existen obras ni otras inversiones en curso. En esta actividad los gastos suponen el 10,38% del presupuesto total, mientras que los derechos de cobro alcanzan el 29,65% del presupuesto. Por tanto, en lo que se refiere a operaciones de capital, se produce una desviación positiva del 19,14%.

Si se comparan los datos con el último informe de ejecución a 28 de febrero, los gastos se han incrementado en 35 millones de euros (pasan de casi 27 millones a 62).

En cuanto a la evolución de los derechos durante el mismo período, el conjunto de derechos reconocidos supera en 30 millones de euros los existentes a 28 de febrero.

Al comparar el nivel de ejecución de 30 de abril de 2013 con el del ejercicio precedente, resultan unos porcentajes de ejecución muy similares tanto en gastos como en ingresos (entre el 22% y el 23% del presupuesto definitivo). No obstante, el gasto total a 30 de abril de 2013 es inferior en 4 millones de euros al realizado en el mismo período de 2012.

El Gerente indica que remitirá el informe del nivel de ejecución a 30 de abril a la Secretaría del Consejo Social a la mayor brevedad posible.

4.8. Informe de nivel de ejecución presupuestaria del Consejo Social a 31 de marzo de 2013.

El Presidente comenta que la ejecución del presupuesto del Consejo Social a 31 de marzo de 2013 es del 43,40%, siendo el porcentaje muy cercano al del año anterior en el mismo periodo (40.63%).

Asimismo, puede observarse que el grado de ejecución del capítulo IV es del 60%. Este alto porcentaje se debe a que en el primer trimestre del año se han efectuado casi la totalidad de los pagos comprometidos a los proyectos que reciben financiación del Consejo Social.

Por último, se ha añadido la columna “liquidación a fecha 31 de diciembre de 2012” con el fin de reflejar proyectos que aún no presupuestados inicialmente, se llevaron a cabo a lo largo del ejercicio 2012.

4.9. Asuntos Gerencia.

No surgen.

4.10. Asuntos varios

No surgen.

5. Comisión de Títulos:

El Presidente de la Comisión de Títulos, Arsenio Huergo, informa a continuación de los temas debatidos en la Comisión celebrada con anterioridad, para someterlos a consideración y, en su caso, a la aprobación del Pleno:

5.1. Aprobación, si procede, del Título de Grado Conjunto de la Alianza 4 Universidades (A4U) en Filosofía, Política y Economía

El Presidente cede la palabra a Antonio Huertas, Vicerrector de Grado, quien pasa a explicar los pormenores del Título.

Se aprueba por asentimiento.

5.2. Aprobación, si procede, de los siguientes Títulos Propios:

5.2.1. Experto en Análisis de Inteligencia.

5.2.2. Experto en Comunicación Pública de la Ciencia.

El Sr. Huergo explica los pormenores de cada Título, quedando ambos aprobados por asentimiento.

5.3. Aprobación, si procede, del Calendario de Permanencia para la convocatoria 2013/2014.

El Presidente de la Comisión cede la palabra a la Secretaria del Consejo Social, quien informa que, gracias a la reducción de los plazos de notificación que permitirá la implantación de la administración electrónica, para la Convocatoria de Permanencia 2013/2014 se ha ampliado el plazo de presentación de solicitudes hasta el 31 de agosto, cuando habitualmente venía finalizando la última semana de julio.

La ampliación del plazo de solicitud permitirá reducir el elevado número de solicitudes que en las convocatorias anteriores fueron presentadas fuera de plazo, así como reducir el alto porcentaje de resoluciones desfavorables debidas a la presentación de documentación justificativa insuficiente, pues los solicitantes dispondrán de más tiempo para documentar su solicitud de permanencia.

La propuesta queda aprobada por asentimiento.

5.4. Aprobación, si procede, del Reglamento de Aplicación de la Normativa de Permanencia de la UAM.

El Sr. Huergo informa que se ha distribuido una nueva versión del Reglamento, denominada “Instrucción para la Aplicación de la Normativa de Permanencia en la Universidad Autónoma de Madrid”, en la cual se recogen las modificaciones que surgieron de su presentación a aprobación en Consejo de Gobierno. Así, el Presidente cede la palabra a Antonio Álvarez-Ossorio, Vicerrector para los Estudiantes y la Formación Continua, quien informa de lo siguiente:

El documento recoge la interpretación concreta que se ha dado a la normativa de Permanencia de la Universidad Autónoma de Madrid durante su aplicación práctica, con el objetivo de ponerla en conocimiento de la comunidad universitaria y garantizar el principio de igualdad de oportunidades.

Este documento ha sido elaborado conjuntamente por el Vicerrectorado para los Estudiantes y la Formación Continua, la Delegada del Rector para los Estudiantes y el Consejo Social. Asimismo, su contenido ha sido consultado con la comunidad universitaria, habiendo sido aprobado previamente por la Comisión de Estudios y la Comisión de Estudiantes.

El Vicerrector detalla las modificaciones incluidas en el documento.

El Presidente destaca la fuerte colaboración que ha permitido la elaboración del documento y agradece el compromiso del Vicerrector. Asimismo, agradece también el papel del representante de los Estudiantes en la Comisión de Permanencia.

La instrucción queda aprobada por asentimiento.

5.5. Asuntos varios.

No surgen.

6. Asuntos varios.

No surgen.

7. Ruegos y preguntas.

No surgen.

Sin más, se levanta la sesión a las 13:30 horas.

Madrid, a 22 de mayo de 2013

Vº Bº Presidente

Manuel Pizarro

LA SECRETARIA

Jette Bohsen

ANEXO I

Relación de documentos presentados al Pleno nº 255 del Consejo Social de
13 de mayo de 2013

I. - Relación de documentos presentados al Pleno del Consejo Social de 13 de mayo de 2013

1. **Documento nº 3069:** Acta Pleno 254 de 22/03/2013.
2. **Documento nº 3070:** Convocatoria Pleno 255 de 13 de mayo de 2013.
3. **Documento nº 3071:** Informe anual de Actuaciones del Servicio de Control Interno, año 2012.
4. **Documento nº 3072:** Informe del nivel de ejecución presupuestaria del Consejo Social a 31 de marzo de 2013.
5. **Documento nº 3073:** Aprobación, si procede, del Título de Grado Conjunto de la Alianza 4 Universidades (A4U) en Filosofía, Política y Economía.
6. **Documento nº 3074:** Aprobación, si procede, del Título Propio de Experto en Análisis de la Inteligencia.
7. **Documento nº 3075:** Aprobación, si procede, del Título de Experto en Comunicación Pública de la Ciencia.
8. **Documento nº 3076:** Aprobación, si procede, del Calendario de Permanencia para la convocatoria 2013/2014.
9. **Documento nº 3077:** Aprobación, si procede, de la creación del Instituto Universitario de Investigación en Ciencias de la Antigüedad (ICCA-UAM).
10. **Documento nº 3078:** Información del nivel de ejecución del presupuesto de la UAM a 31 de marzo de 2013.
11. **Documento nº 3079:** Aprobación, si procede, de la propuesta de modificación de tarifas del Servicio Interdepartamental de Investigación para el año 2013.
12. **Documento nº 3080:** Aprobación, si procede, del Reglamento de Aplicación de la Normativa de Permanencia de la UAM. **OJO:** Durante la sesión plenaria se entregó en mano una nueva versión de este documento, con la misma numeración y el título "Instrucción para la aplicación de la Normativa de Permanencia de la Universidad Autónoma de Madrid".
13. **Documento nº 3081:** Aprobación, si procede, de una propuesta de convalidación de gasto.
14. **Documento nº 3082:** Aprobación si procede, de varias modificaciones presupuestarias (10).
15. **Documento nº 3083:** Informe del conjunto de modificaciones presupuestarias realizadas en la UAm en el año 2012.

INFORME SOBRE GRADO DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO A 30/04/2013

GASTOS (en miles de euros)

Capítulos de Gastos	Presupuesto Inicial 2013	Presupuesto Final 2013	Gastos sobre (**) Presupuesto Total 2013	% sobre Presupuesto Final
1. Gastos de personal	144.901	144.892	42.173	29,11
2. Bienes corrientes y servicios	35.504	35.963	8.539	23,75
3. Gastos financieros	80	80	20	25,00
4. Transferencias corrientes	16.250	16.176	4.054	25,07
6. Inversiones	53.033	68.903 (*)	7.151	10,38
7. Transferencias de capital	5.195	5.195	46	0,89
8. Activos financieros	381	381	114	29,92
9. Pasivos financieros	2.478	2.478	0	0,00
TOTAL	257.822	274.068	62.097	22,66

(*) Se han incorporado 9 millones más sobre lo indicado en el grado de ejecución de 28/02/2013.

(**) El dato refiere a obligaciones reconocidas

INGRESOS (en miles de euros)

Capítulos de Ingresos	Presupuesto Inicial 2013	Presupuesto Final 2013	Derechos sobre Presupuesto Total 2013	% sobre Presupuesto Final
3.Tasas y precios públicos	44.967	44.987	4.707	10,46
4.Transferencias corrientes	147.911	147.926	45.990	31,09
5. Ingresos patrimoniales	1.691	1.691	279	16,50
6.Enajenación inversiones	0	0	0	0,00
7. Transferencias de capital	31.476	31.944	9.470	29,65
8. Activos financieros	31.777	47.520 (*)	71	0,15
9. Pasivos financieros	0	0	217	-
TOTAL	257.822	274.068	60.734	22,16

(*) Incorporación de remanentes afectados correspondientes a proyectos de investigación

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE MADRID 2013

INFORME EJECUCIÓN DEL GASTOS POR PROGRAMAS A 30/04/2013 (En miles de euros)

Capítulos de Gastos	Presupuesto Inicial 2013	Presupuesto Final 2013	Compromiso de Gastos (1)	Crédito Disponible	Obligaciones Reconocidas (2)	% sobre Presupuesto Final (1)	% sobre Presupuesto Final (2)
422A Estudios de Grado	5.826	5.957	966	4.799	936	16,22	15,71
422B Estudios de Posgrado	4.924	4.983	601	43.678	590	12,06	11,85
422C Re. Internacionales	7.596	7.740	2.130	5.508	1.981	27,52	25,60
422F T.Información	6.300	6.300	5.115	75.758	1.436	81,19	22,79
422G Infraestructuras Univ.	1.051	1.051	20	1.012	20	1,90	1,91
422H Personal	145.426	145.427	42.392	102.995	42.293	29,15	29,08
422I Campus,RI y SG	19.389	19.389	14.468	4.178	4.473	74,62	23,07
422J Inf. e Insercción Laboral	1.174	1.174	866	303	361	73,76	30,73
422K Extensión Universitaria	1.430	1.539	717	797	155	46,59	10,10
422M Secretaría General	98	98	19	53	19	19,39	19,37
422N Consejo Social	178	178	75	103	75	42,13	42,08
422P Defensor Universitario	13	13	1	12	0,77	5,95	5,95
422Q Campus Excelencia Inter.	1.622	1.624	421	1.163	224	25,92	13,79
541D Inv. Bibl. y Prom.	60.033	75.831	22.280	52.674	9.068	29,38	11,96
541E Infraest. Investigación	2.762	2.763	1.502	1.257	466	54,36	16,87
TOTAL (Euros)	257.822	274.068	91.574	179.979	62.097	33,41	22,66

COMENTARIOS A LOS CUADROS DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO A 30 DE ABRIL DE 2013.

1 - La información que se presenta incluye la ejecución de gastos e ingresos según su clasificación económica, y se incorpora un nuevo cuadro con los gastos desglosados por programas presupuestarios.

Los gastos realizados a esta fecha suponen un 22,66% del presupuesto total, mientras que los ingresos alcanzan el 22,16%.

- En lo que se refiere a gastos corrientes (capítulos 1 a 4) se han comprometido obligaciones por importe de 54,7 millones de euros, lo que supone un 27,76% del presupuesto total.
- Por lo que respecta a ingresos corrientes (capítulos 3 a 5) el porcentaje de derechos reconocidos es del 12,19%, y su importe de 23,7 millones de euros.
- A tenor de lo anterior, y por lo que se refiere a las operaciones corrientes, se produce una desviación negativa del 1,57% .
- En cuanto a operaciones de capital, la totalidad de los gastos e ingresos ejecutados corresponden a investigación, dado que no existen obras ni otras inversiones en curso.

En esta actividad los gastos suponen el 10,38% del presupuesto total, mientras que los derechos de cobro alcanzan el 29,65% del presupuesto.

- Por tanto, en lo que se refiere a operaciones de capital, se produce una desviación positiva del 19,14%.

2 - Si se comparan los datos con el último informe de ejecución a 28 de febrero, resulta que los gastos se han incrementado en 35 millones de euros (pasan de casi 27 millones a 62). De esta cantidad 22 corresponden a gastos de personal, 6 a bienes corrientes y servicios, 2 a transferencias corrientes y el resto, es decir 5 millones, a investigación.

En cuanto a la evolución de los derechos durante el mismo período, el mayor aumento se produce en el capítulo de transferencias corrientes con 23 millones, seguido del de tasas y precios públicos y del de transferencias de capital con 4 Y 3 millones cada uno de ellos. El conjunto de derechos reconocidos supera en 30 millones de euros los existentes a 28 de febrero.

3 - Por último, y de la comparación con el ejercicio precedente, resultan unos porcentajes de ejecución muy similares tanto en gastos como en ingresos (entre el 22% y el 23% del presupuesto definitivo). No obstante, el gasto total a 30 de abril de 2013 es inferior en 4 millones de euros al realizado en el mismo período de 2012.

INSTRUCCIÓN PARA LA APLICACIÓN DE LA NORMATIVA DE PERMANENCIA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE MADRID

Preámbulo

Tal y como regula la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades con la modificación operada por la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril, y la Ley 12/2002, de 18 de diciembre, de los Consejos Sociales de las Universidades Públicas de la Comunidad de Madrid, el Consejo Social de la UAM aprobó, a propuesta del Consejo de Gobierno, la normativa de Permanencia de la Universidad en su sesión plenaria del 16 de marzo de 2009. Esta nueva normativa de Permanencia fue redactada como parte del proceso de incorporación de la UAM al Espacio Europeo de Educación Superior regulando los requisitos de Permanencia para estudios correspondientes a las titulaciones establecidas en el marco del Real Decreto 1393/2007, es decir, para los nuevos Títulos de Grado y Posgrado Oficial de la Universidad.

La presente Instrucción recoge la interpretación concreta que se ha dado a la normativa de Permanencia de la Universidad Autónoma de Madrid durante su aplicación práctica, con el objetivo de ponerla en conocimiento de la comunidad universitaria y garantizar el principio de igualdad de oportunidades.

Articulado

1º. Es competencia del Consejo Social el proceso por el cual se resuelve permitir o no que un estudiante continúe sus estudios de titulación oficial en la UAM cuando éste no haya superado el porcentaje de créditos mínimo definido en la normativa de Permanencia de la UAM.

2º. Los estudiantes de Grado o Máster Oficial que hayan matriculado dos veces una misma asignatura y que no la hayan superado, deberán solicitar la posibilidad de formalizar una 3ª matrícula, solicitud que es competencia resolver por la dirección de los Centros. No obstante, para un estudiante que solicita 3ª matrícula y haya entrado en situación de Permanencia, es requisito indispensable que su resolución de Permanencia sea favorable para que se le conceda la 3ª matrícula.

3º. El estudiante cuya resolución de Permanencia para una titulación sea desfavorable no podrá continuar sus estudios en la UAM en dicha titulación.

4º. La normativa de Permanencia de la UAM es aplicable durante todos y cada uno de los cursos académicos que un estudiante realice como estudios oficiales.

4º.1. El estudiante que no haya superado el porcentaje de créditos mínimo para continuar sus estudios de titulación en la UAM definido en la normativa de Permanencia de la UAM, podrá presentar su solicitud de Permanencia ateniéndose a los plazos y condiciones de la correspondiente convocatoria de Permanencia.

4º.2. El estudiante al que se concede la Permanencia debe matricularse en su titulación en el curso académico entrante o recién iniciado. En casos excepcionales, habrá que justificar ante el Consejo Social las causas por las no se haya efectuado la matrícula ateniéndose a los plazos y condiciones de la correspondiente convocatoria de Permanencia.

5º. El Trabajo de Fin de Titulación (Grado y Máster) y las Prácticas Externas o Practicum no computan a efectos de calcular el porcentaje de créditos superados.

6º. Si un estudiante está matriculado en dos titulaciones diferentes del mismo nivel (ya sea en Grado o en Máster) en la UAM, el porcentaje de créditos superados se calculará tomando en cuenta el número total de créditos matriculados y superados entre ambas titulaciones [(ECTS superados titulación 1 + ECTS superados titulación 2) / (ECTS matriculados titulación 1 + ECTS matriculados titulación 2)].

7º. Composición de la Comisión de Permanencia:

La Comisión de Permanencia será una comisión delegada del Consejo Social y estará presidida por el Presidente o persona en quien delegue.

De entre otros Consejeros del Consejo Social serán miembros de la Comisión de Permanencia, al menos, un Consejero y el Consejero representante de los Estudiantes y actuará como secretario de la misma el Secretario del Consejo Social.

También serán miembros de la Comisión de Permanencia los Vicerrectores con competencias sobre estudiantes, grado y posgrado, el Delegado del Rector para los Estudiantes, y el Vicedecano/Subdirector responsable de los temas de Permanencia de cada una de las siete Facultades, de la Escuela Politécnica Superior y de los centros de estudios adscritos a la Universidad Autónoma de Madrid.

El Presidente de la Comisión de Permanencia tendrá la instancia última para la ordenación de las resoluciones en caso de ausencia de acuerdo en la Comisión.

8º. Las gestiones administrativas relacionadas con la convocatoria de Permanencia se tramitarán a través de la sede electrónica de la Universidad Autónoma de Madrid.

9º. El Informe del Tutor se ajustará preferentemente al siguiente contenido y estructura:

- **Motivación y Esfuerzo:** interés, preocupación por las asignaturas, trabajo realizado, participación, etc.
- **Dificultades o problemas académicos:** en alguna asignatura hubiera necesitado conocimiento previo, falta de entendimiento, tutorías desaprovechadas, etc.
- **Recomendación de resolución para la Comisión de Permanencia:** favorable o desfavorable. En caso de que el Tutor considere que necesita información adicional para valorar el caso del estudiante, se recomienda indicarlo en el Informe.

10º. Excepcionalmente la Comisión de Permanencia admitirá informes emitidos por otros académicos que conozcan el caso del estudiante.