



## **PLENO 284º DE FECHA 19/12/2016**

### **RESUMEN DE LOS ACUERDOS ADOPTADOS**

Se aprueba lo siguiente:

1. El acta de la sesión anterior.
2. Calendario Plenos del 1<sup>er</sup> semestre de 2017.
3. Propuesta de designación de vocales representantes del Consejo Social en Órganos y Comisiones de la UAM
  - Consejo de Gobierno: Rafael Valls
  - Patronos FUAM: Ana Crespo y Carlos Zabala
  - Consejo Asesor UAM50Años: Juan Varela
  - Consejo Asesor ALUMNI UAM: Rafael Pardo y José Folgado
  - Comisión de Garantía Interna de Calidad de la Facultad de Derecho: Carlos Zabala
  - Tribunal de Compensación de la UAM Y Comisión de Permanencia: Rafael Valls
4. El Presupuesto de la Universidad Autónoma para el año 2017.
5. Las Bases de Ejecución Presupuestaria, que figuran en el Anexo 7.4 del presupuesto 2017 de la UAM.
6. Relación de tasas, precios públicos y de prestación de otros servicios que figuran en el anexo 7.5 del presupuesto para el ejercicio 2017 de la UAM.
7. Las siguientes modificaciones presupuestarias:
  - nº 164/2016 por importe de 958.170,03 €
  - nº 173/2016 por importe de 561.753,87 €
8. El Plan de Actuaciones del Servicio de Control para el año 2017.
9. El Presupuesto del Consejo Social para el año 2017.
10. La memoria de Verificación de:
  - Máster Universitario en Investigación Jurídica
  - Máster Universitario en Bioinformática y Biología Computacional
11. El Calendario de Permanencia para la convocatoria 2017/2018.

Madrid, 19 de diciembre de 2016

LA SECRETARIA

Jette Bohsen

**ACTA DEL PLENO 284º DE FECHA 19/12/2016**

El día **19 de diciembre** se celebra una sesión ordinaria del Consejo Social de la Universidad Autónoma de Madrid que, debidamente convocada, queda válidamente constituida en primera convocatoria a las 12:30 horas de la mencionada fecha, con el siguiente orden del día, enviado con la convocatoria:

1. Aprobación, si procede, del acta de la sesión anterior.
2. Lectura de acuerdos.
3. Informe del Presidente y del Rector.
4. Calendario Plenos del 1<sup>er</sup> semestre de 2017.
5. Propuesta de designación de vocales representantes del Consejo Social en Órganos y Comisiones de la UAM
6. **Comisión Económica (10.00h a 12.30h)**
  - 6.1. Aprobación, si procede, del Presupuesto de la Universidad Autónoma de Madrid para el año 2017.
  - 6.2. Aprobación, si procede, de las Bases de Ejecución Presupuestaria, que figuran en el Anexo 7.4 del presupuesto 2017 de la UAM.
  - 6.3. Aprobación, si procede, de la relación de tasas, precios públicos y de prestación de otros servicios que figuran en el anexo 7.5 del presupuesto para el ejercicio 2017 de la UAM.
  - 6.4. Aprobación, si procede, de varias modificaciones presupuestarias.
  - 6.5. Aprobación, si procede, del Plan de Actuaciones del Servicio de Control para el año 2017.
  - 6.6. Aprobación, si procede, del presupuesto del Consejo Social para el año 2017 y presentación de la Memoria Económica y la estimación de cierre del ejercicio 2016
  - 6.7. Asuntos Gerencia
  - 6.8. Asuntos varios.
7. **Comisión de Títulos (09.00h a 10.00h)**
  - 7.1. Aprobación, si procede, de la memoria de Verificación de:
    - 7.1.1. Máster Universitario en Investigación Jurídica
    - 7.1.2. Máster Universitario en Bioinformática y Biología Computacional
  - 7.2. Aprobación, si procede, del Calendario de Permanencia para la convocatoria 2017/2018.
  - 7.3. Asuntos Varios
    - 7.3.1. Información sobre Estrategia UAM 2025
    - 7.3.2. Información sobre Aulas UAM
8. Asuntos varios

## 9. Ruegos y Preguntas

### **ASISTENTES**

El Presidente, Manuel Pizarro Moreno, los Vicepresidentes Arsenio Huergo Fernández y José Folgado Blanco y los vocales:

Javier Beitia Alonso  
Teodoro Conde Minaya  
Ana Crespo de las Casas  
Ana de la Puebla Pinilla  
Javier López Belmonte  
Juan Antonio Maroto Acín  
Rafael Pardo Avellaneda  
Emma Ruiz Ureña  
José M<sup>a</sup> Sanz Martínez  
Juan Alberto Sigüenza Pizarro  
Rafael Valls González  
Carlos Zabala López-Gómez  
Juan Varela Portas

Y Jette Bohsen, Secretaria del Consejo Social.

Con anterioridad excusaron su asistencia al Pleno: Emilio Criado Herrero, Rosario Sanz Cuesta y Laura Salcedo Valderrama.

Asisten como invitados al Pleno: Antonio Álvarez-Ossorio, Vicerrector de Relaciones Institucionales y Empleabilidad; Jesús Bescós Vicerrector de Posgrado; Juan Antonio Huertas, Vicerrector de Grado; Rafael Garesse Alarcón, Vicerrector de Investigación e Innovación; Fidel Rodríguez, Director de la FUAM; Ángeles Castaño, Jefe de Servicio de Control y Olga Ríus, Vicegerente de Economía y Recursos Materiales.

El Presidente da la bienvenida a los Consejeros e invitados.

#### **1. Lectura y aprobación, si procede, del acta de la sesión anterior.**

Se aprueba por asentimiento.

#### **2. Cumplimiento de acuerdos.**

La Secretaria da lectura a los acuerdos adoptados en la sesión ordinaria de 7 de noviembre de 2016, indicando que se ha cumplido la condición para la aprobación del punto 4.3 del Orden del Día.

#### **3. Informe del Presidente y del Rector.**

El Presidente abre su intervención indicando que, como viene siendo habitual, la tarea principal de este último Pleno del año es la de aprobar el presupuesto de la Universidad para el año 2017. Informa que se han celebrado tres reuniones en el seno de la Comisión Económica, dos de las cuales tenían como único objetivo conocer y debatir el presupuesto y a las que estaban invitados todos los Consejeros a participar: el 28 de noviembre Comisión Económica Extraordinaria, el 12 de diciembre la Comisión Económica Mixta y

luego la Comisión de esta mañana. El pasado viernes el Consejo de Gobierno acordó elevar a este Consejo Social la propuesta formulada por el equipo de Gobierno para su aprobación en el Pleno hoy. Agradece el trabajo llevado a cabo por el Presidente y los miembros de la Comisión Económica y al Gerente y su equipo.

A continuación, el Presidente felicita a Begoña Lolo, catedrática de Historia de la Música y directora del Centro Superior de Investigación y Promoción de la Música de la UAM por su ingreso en la Real Academia de Bellas Artes de San Fernando como académica de número por la Sección de Música.

En otro orden de cosas indica que el pasado 16 de noviembre se celebró el Pleno de la Conferencia de Consejos Sociales de las Universidades Públicas de la Comunidad de Madrid bajo la Presidencia de la Universidad Carlos III y al que asistieron los nuevos Presidentes. Posteriormente, al almuerzo se sumaron el Consejero de Educación y el Director General de Universidades de la Comunidad de Madrid. En el Pleno se informó, entre otros, sobre la actuación de cada Consejo Social con referencia a las observaciones a la Ley del Espacio Madrileño de Educación Superior. Por otro lado, y de acuerdo con los Estatutos de la Conferencia, se procedió a la designación de la nueva presidencia que recae, para los próximos dos años, en la Presidenta del Consejo Social de la Universidad Complutense, Pilar González de Frutos.

En cuanto a la Conferencia Nacional de Consejos Sociales, el Presidente informa que se celebró la Asamblea general el pasado 1 de diciembre donde se aprobó el presupuesto para el año 2017 y fueron elegidos para el Comité Ejecutivo en calidad de Vicepresidentes Concepción Yoldi García, Presidenta de la Universidad de Sevilla y Antonio Abril Abadín, de la Universidad de Coruña. Como vocal fue elegido Luis Cepedano Valdeón, Presidente del Consejo Social de la Universidad de León. De la presentación de los trabajos que llevan a cabo las diferentes Comisiones, cabe destacar el estudio conjunto de la Comisión Académica con la Cámara de Comercio de España y la Fundación CYD que analiza las reformas estructurales acometidas en sistemas universitarios europeos, cuál ha sido su efecto y su posible desarrollo en España. Del estudio, aun sin terminar, se desprende que los países que han modificado su legislación lo han hecho para 'dotar de mayor autonomía operativa a esos sistemas y, a la vez, de mayor rendición de cuentas'. Desde la Comisión de Transferencia y Relaciones con la Sociedad se trabajará en un informe sobre patrocinio y financiación universitaria a lo largo del 2017 y se organizará otro encuentro con el Presidente y los miembros del Tribunal de Cuentas, para dar continuidad a lo abordado en la reunión conjunta del pasado mes de marzo.

Cede la palabra al Rector quien pasa a informar de los siguiente:

Hace referencia a la importancia del Presupuesto para el año 2017, del que destaca ha sido elaborado buscando el consenso con todos los estamentos, consiguiéndose un presupuesto equilibrado conforme a la Ley Orgánica 2/2012.

Asimismo, hace referencia a la aprobación por parte del Consejo de Gobierno del documento Estrategia UAM2025, que pretende recoger las líneas estratégicas de nuestra universidad. Una serie de compromisos que esperamos que en los años venideros puedan hacerse realidad a través de planes más específicos y agradece a todos los miembros de la Comisión por el trabajo realizado.

A continuación pasa a las siguientes felicitaciones: al profesor Gonzalo Rodríguez Mourullo, Catedrático emérito de Derecho penal por haberle sido concedida la orden de San Raimundo de Peñafort, en atención a sus méritos en el ámbito académico y profesional a propuesta del Ministro de Justicia y previa deliberación del Consejo de Ministros; al profesor Pedro Cruz Villalón, Catedrático emérito de Derecho Constitucional de la Facultad de Derecho, galardonado con el premio Humbolt de Investigación, por su brillante trayectoria como investigador, que concede la Fundación Alexander von Humbolt; al profesor Tomás Torres, Catedrático de Química Orgánica de la UAM e investigador asociado senior en el IMDEA-Nanociencia, ha sido galardonado con el Premio Linstead Career Award in Phthalocyanine Chemistry 2016; al profesor Juan Luis Vázquez, catedrático Emérito de Matemática Aplicada, que ha sido elegido miembro

de la European Academy of Sciences; al profesor Pablo Briñol, profesor titular de Psicología Social de la Facultad de Psicología, que ha sido galardonado con la Medalla Kurt Lewin, concedida por la European Association of Social Psychology. Finalmente, el Rector pasa a felicitar a la UAM y especialmente al Vicerrector de Investigación e Innovación que, gracias al trabajo y esfuerzo han logrado que el Instituto Europeo de Innovación y Tecnología ha seleccionado a FoodConnects, asociación en la que participa la UAM junto con otras 49 instituciones procedentes de 13 países, entre las que figuran reconocidas universidades como Cambridge y empresas del sector alimentario como PepsiCo Inc. Y Nestlé. El objetivo del proyecto de muy largo alcance, es el de implementar el conocimiento e innovación del sector alimentario y la UAM será el coordinador de la zona mediterránea.

Y termina su intervención invitando a los Consejeros a asistir al Concierto de Navidad, el próximo 22 de diciembre a las 13.00h en el Salón de Actos del Edificio de Biología

#### **4. Calendario Plenos del 1<sup>er</sup> semestre de 2017**

El Presidente indica que, de acuerdo con las fechas establecidas para la celebración de los Consejos de Gobierno y la disponibilidad del Rector, se han fijado las siguientes fechas para los Plenos del primer semestre del año 2017:

- Febrero = lunes 13 de febrero
- Marzo/abril = lunes 3 de abril
- Mayo = martes 16 de mayo (lunes 15 de mayo es San Isidro)
- Junio = lunes 19 de junio
- Julio = lunes 17 de julio

Asimismo, indica que se enviará un correo electrónico con las fechas indicadas.

#### **5. Propuesta de designación de vocales representantes del Consejo Social en Órganos y Comisiones de la UAM**

El Sr. Pizarro señala que el Consejo Social está presente en algunos órganos de la propia Universidad e instituciones relacionadas, bien porque así lo indican la Ley o los estatutos de los órganos en cuestión y otras, porque la Universidad entiende que la presencia de Consejeros externos a la vida universitaria, puede aportar una visión diferente y enriquecer el debate.

Con el cambio de Consejeros este año, han quedado vacantes las siguientes representaciones que el Presidente pasa a nombrar, así como la designación propuesta:

- Un representante en el Consejo de Gobierno: propone a Rafael Valls
- Dos patronos electos de la Fundación Universidad Autónoma de Madrid: propone a Ana Crespo y a Carlos Zabala
- Un representante en el Consejo Asesor UAM50Años: propone a Juan Varela
- Dos representantes en el Consejo Asesor ALUMNI: propone a Rafael Pardo y a José Folgado
- Un representante en la Comisión de Garantía Interna de Calidad de la Facultad de Derecho: propone a Carlos Zabala
- Y finalmente, tal como se informó en el Pleno de octubre, Rafael Valls participará en la Comisión de Permanencia y, por la similitud del trabajo realizado, también en el Tribunal de Compensación de la Universidad.

Todos los nombrados aceptan su nombramiento y el Presidente agradece la disponibilidad de todos los Consejeros y su voluntad de participar de manera activa en el trabajo del Consejo Social. Quedan aprobadas las propuestas por asentimiento.

## **6. Comisión Económica**

A continuación, el Sr. Folgado informa de los temas debatidos en la Comisión celebrada con anterioridad para que sean sometidos a la consideración y, en su caso, a la aprobación del Pleno.

### **6.1. Aprobación, si procede, del Presupuesto de la Universidad Autónoma de Madrid para el año 2017.**

El Sr. Folgado informa que el proyecto de Presupuesto 2017 de la UAM ha sido debatido a lo largo de varias reuniones con la participación de todos los estamentos de la Universidad y que fue aprobado en el Consejo de Gobierno del pasado 16 de diciembre. Asimismo, el Vicepresidente destaca el esfuerzo realizado por el Equipo de Gerencia y les transmite su enhorabuena. A continuación, le cede la palabra al Gerente quien pasa a relatar las principales líneas del presupuesto que cumple con el objetivo de equilibrio presupuestario, de acuerdo con la Orden conjunta de las Consejerías de Educación y de Economía, de 16 de febrero de 2016, manteniendo el equilibrio entre gastos e ingresos de los capítulos 1 a 7, sin considerar los de carácter afectado. Asimismo, indica que el desenlace de la reclamación que formuló la Universidad por el incumplimiento de los planes de financiación y de inversiones, y el convenio firmado con la Comunidad de Madrid para ejecutar la sentencia recaída, permiten equilibrar el presupuesto, así como afrontar algunas nuevas inversiones y líneas de actuación acordes con los objetivos y compromisos del Equipo de Gobierno de la Universidad.

El Gerente señala que el proyecto de presupuesto para el año 2017 asciende a 268,1 millones de euros, lo que supone un incremento del 1,81 % respecto al de 2016.

El presupuesto cuenta con la siguiente financiación: en cuanto a los ingresos generales, ascienden a 201,7 millones de euros y, respecto de 2016, se incrementan en un 0,25%. En ellos se incluyen 0,4 millones de euros de remanente específico, cifra inferior a la consignada en 2016 que fueron 0,7 millones. Los ingresos específicos ascienden a 47,2 millones. Son aquellos que la Universidad prevé obtener para la financiación de unas determinadas actividades y proyectos. Y finalmente, en cuanto al remanente de tesorería específico que asciende a 19,2 millones de euros y corresponde a cantidades recaudadas por la Universidad en ejercicios anteriores y con un destino a proyectos específicos que principalmente corresponden a proyectos de investigación (Programa 541D), y a programas de movilidad (Programa 422C).

En el apartado de gastos generales solo se consideran los gastos de los distintos programas presupuestarios cuya financiación proviene de los ingresos generales de la Universidad y se incrementan en el mismo porcentaje que los ingresos generales, es decir un 0,25%. El 74,2% se destinan a cubrir gastos de personal.

A continuación, el Gerente indica que en el Consejo de Gobierno quedaron específicamente aprobadas las relaciones de PDI y de PAS que figuran en el Anexo 7 (apartado 7.2).

Después de un debate entre los Consejeros, el Sr. Pizarro concluye que se debatirá en detalle a principios de año un plan de infraestructuras de la UAM y hace hincapié en la necesidad de empezar a acumular un fondo de remanente para años venideros.

El proyecto de Presupuesto de la UAM para el año 2017 queda aprobado por asentimiento.

### **6.2. Aprobación, si procede, de las Bases de Ejecución Presupuestaria, que figuran en el Anexo 7.4 del presupuesto 2017 de la UAM.**

El Presidente de la Comisión cede la palabra al Gerente quien pasa a indicar brevemente los cambios habidos sobre el año anterior en el texto y las Bases de Ejecución Presupuestaria quedan aprobadas por asentimiento.

- 6.3.** Aprobación, si procede, de la relación de tasas, precios públicos y de prestación de otros servicios que figuran en el anexo 7.5 del presupuesto para el ejercicio 2017 de la UAM.

El Gerente explica brevemente el contenido del documento y queda aprobado por asentimiento.

- 6.4.** Aprobación, si procede, de varias modificaciones presupuestarias.

El Presidente de la Comisión detalla los pormenores de cada una de las dos modificaciones presentadas:

- Nº 164, propuesta de generación de crédito por importe de 958.170,03 euros
- Nº 173, propuesta de transferencia de crédito por importe de 561.753,87 euros

Quedan aprobadas ambas por asentimiento

- 6.5.** Aprobación, si procede, del Plan de Actuaciones del Servicio de Control para el año 2017.

El Presidente de la Comisión cede la palabra a la Jefe del Servicio de Control, Ángeles Castaño quien pasa a dar los siguientes detalles. El plan tiene definidos cuatro objetivos. El primer objetivo consta de las revisiones pautadas con carácter fijo, de revisión previa o a posteriori. En este punto no hay variaciones con respecto a las realizadas en 2016, verificándose con carácter previo: envío de los ficheros de nómina a la entidad Bancaria mensualmente; modificaciones presupuestarias aprobadas por este Órgano asistencia a las Mesas de Contratación como miembro nato. Con carácter a posteriori: cuadre, asiento y pago de la nómina mensual; operaciones extrapresupuestarias de nómina; conciliaciones bancarias trimestralmente; tramitación y pago de facturas electrónicas (art. 12.3. Ley 25/2013), periodo medio de pago a proveedores (635/2014) y recaudación de precios públicos de matrícula y análisis de impagos. El segundo objetivo trata de verificaciones de gestión de áreas específicas. Este apartado consta de trabajos de verificación de tres áreas específicas seleccionadas, en concreto: Gestión del proceso selectivo y retribuciones del personal docente contratado; Gestión de cuentas de caja fija y gestión delegada de la Fundación, tanto a nivel de cumplimiento de los procedimientos anuales acordados, como revisión de una muestra de proyectos de docencia e investigación. El tercer objetivo persigue el seguimiento y toma de decisiones sobre las mejoras planteadas por la auditoria externa y Servicio de Control. En este sentido y siguiendo la recomendación del Consejo Social, se plantea la necesidad no solo de supervisar su implantación sino de dar un paso más mediante la toma de decisiones tanto de plazo de ejecución o motivación, en su caso, de la no implantación. El trabajo se realizará mediante la coordinación con Gerencia y el Servicio afectado. El cuarto objetivo es el establecimiento de las funciones del Servicio mediante el análisis y aprobación del Reglamento que actualmente está en fase de propuesta.

El Presidente de la Comisión agradece la labor de la Unidad y queda aprobado el Plan por asentimiento.

- 6.6.** Aprobación, si procede, del presupuesto del Consejo Social para el año 2017 y presentación de la Memoria Económica y la estimación de cierre del ejercicio 2016

El Vicepresidente explica que se presenta la Memoria Económica y el Presupuesto 2017, éste último propuesto para su aprobación hoy. Indica que se ha elaborado el presupuesto partiendo del mismo importe de la asignación nominativa de la Comunidad de Madrid que el año 2016. Las partidas asignadas en el Capítulo IV fueron aprobados en el Pleno de Noviembre pasado y los del Capítulo II no revisten mayor diferencia sobre el año pasado. La segunda parte del documento presentado contiene la rendición de cuentas de los fondos del Consejo Social correspondiente al año 2016. Incluye así mismo una ficha de cada proyecto que ha recibido aportación económica del Consejo Social, ficha que recoge información sobre los siguientes temas: datos históricos sobre la aportación recibida, la justificación del proyecto medido como la alineación con la misión del Consejo Social, como impacto en la UAM y el impacto social del proyecto. Aporta una lista de indicadores de los logros, así como objetivos planteados y conseguidos y los objetivos para el año 2017.

El Presupuesto del Consejo Social para 2017 queda aprobado por asentimiento.

#### **6.7. Asuntos Gerencia**

En primer lugar, toma la palabra el Gerente para informar del grado de ejecución presupuestaria de la UAM a 30 de noviembre de 2016. De acuerdo con el documento distribuido, el nivel de ejecución de los gastos se sitúa en un 76% y en un 74,5% el de los ingresos. Acompaña un desglose de gastos por programas y las observaciones pertinentes a cada línea.

En segundo lugar, pasa a informar el Presidente de la Comisión sobre el avance de la implantación de la contabilidad analítica en la UAM. En la Comisión previa al Pleno, la Vicegerente informó detalladamente sobre el desarrollo, indicando que se tendrá los primeros datos relativos al ejercicio 2014 en el mes de abril de 2017.

#### **6.8. Asuntos varios.**

No surgen

### **7. Comisión de Títulos**

El Sr. Huergo informa de los temas debatidos en la Comisión celebrada con anterioridad, para someterlos a consideración del Pleno:

#### **7.1. Aprobación, si procede, de la memoria de Verificación de:**

**7.1.1. Máster Universitario en Investigación Jurídica**

**7.1.2. Máster Universitario en Bioinformática y Biología Computacional**

El Vicepresidente primero explica los pormenores de las propuestas e indica que el Vicerrector de Posgrado, Jesús Bescós, los ha expuesto con detalle previamente en la Comisión de Títulos.

Los dos títulos de Máster quedan aprobados por asentimiento.

#### **7.2. Aprobación, si procede, del Calendario de Permanencia para la convocatoria 2017/2018.**

El Sr. Huergo explica el calendario y hace especial hincapié en el trabajo exhaustivo que ha de llevarse a cabo para elaborar el calendario y realza la labor llevada a cabo por la Secretaría del Consejo.

Queda aprobado por asentimiento.



### **7.3. Asuntos Varios**

#### **7.3.1. Información sobre Estrategia UAM2025**

El Vicepresidente primero indica que el documento presentado es fruto de un gran trabajo y del consenso entre todos los actores implicados. Agradece tanto al Rector como al Vicerrector de Relaciones Internacionales y de Empleabilidad, Antonio Álvarez-Ossorio, la posibilidad que ha tenido de asistir a las Comisiones en las que se ha debatido el documento pues han supuesto una gran labor pedagógica y un enriquecimiento a nivel personal.

Cede la palabra al Vicerrector de Relaciones Institucionales y Empleabilidad quien indica que la elaboración de la Estrategia UAM2025 es el resultado de un proceso que se inició en el año 2014 con la aprobación, en el Claustro de la Universidad de las líneas generales de actuación, que establecen el marco en el que se debía articular la orientación estratégica de la universidad.

A partir de ahí se trabajó para realizar el diagnóstico de la situación interna y externa de la Universidad con el fin de consensuar la visión de la UAM como punto de partida compartido para diseñar la estrategia. A partir de este punto han tenido lugar una decena de sesiones para presentar, debatir y consensuar los documentos de las diferentes áreas. De forma paralela, se han publicado en la red social de la Universidad, YAMMER, los diferentes documentos iniciales de cada área, con la finalidad de recoger las aportaciones directas de los miembros de la comunidad universitaria. Entre septiembre y noviembre de 2016 han tenido lugar diversos debates e intercambios sobre todos los temas incluidos de la estrategia, en los que han participado estudiantes, personal de gestión, docentes e investigadores de todos los centros de la universidad, así como el personal de diversos servicios. Todas las aportaciones y sugerencias recibidas se han trasladado a la Comisión para la Estrategia UAM2025 con el fin de elaborar el documento final.

Asimismo, los miembros del Consejo Social han tenido acceso a todos los documentos distribuidos y sus aportaciones también se han incluido en el presente documento. El Vicerrector agradece al Consejo Social su implicación en los debates y en la elaboración del documento. Asimismo, indica que, una vez aprobada en Consejo de Gobierno y conocida por este Consejo Social, se hará pública a la Comunidad Universitaria.

Toma la palabra el Rector quien comienza su exposición remarcando las palabras de agradecimiento a todos los que se han implicado en la elaboración de este documento.

A continuación, resalta la dificultad de desarrollar un Plan Estratégico cuando se desconoce el presupuesto con el que se va a contar y que este documento debe tomarse como marco de referencia para futuros planes estratégicos.

Por último, indica que la elaboración de este documento ha dado la posibilidad de enfrentar las distintas culturas presentes en la Universidad y la oportunidad de ponerlas en común para llegar al consenso.

#### **7.3.2. Información sobre Aulas UAM**

En este punto, el Vicerrector cede la palabra al Director de la Fundación Universidad Autónoma de Madrid, Fidel Rodríguez para que pase a informar sobre el tema en cuestión. La creación del concepto Aulas UAM tiene como objetivo desarrollar, fundamentalmente, actividades de formación continua que pueden ser cumplimentadas con actividades de difusión del conocimiento y se formalizaría la colaboración con la firma de un convenio específico entre la UAM, la FUAM y la entidad/empresa externa. La

duración del convenio sería inicialmente por un periodo de 3 años, prorrogable. A cada Aula habrá vinculado una Comisión de seguimiento cuyas funciones serán las de aprobar la Memoria anual de Actividades del Aula, seguimiento y evaluación de las actividades desarrolladas, aprobación de la liquidación del presupuesto y del destino de los remanentes, en caso de que los hubiera, así como la interpretación del Convenio firmado. Se definen dos modelos de financiación para las Aulas: bien con aportaciones de entidades externas o bien se financiarán con los ingresos que generen en el marco de las actividades previstas.

## **8. Asuntos varios.**

El Sr. Pizarro toma la palabra invitando al Director General de la FUAM, Fidel Rodríguez, a informar brevemente sobre el avance del cierre del año de la Fundación, así como de las líneas principales de actuación para el año 2017. El Director señala en primer lugar el fortalecimiento institucional de la FUAM a lo largo del año 2016 con la incorporación de nuevos patronos, la celebración del 25º aniversario de la FUAM, el desarrollo del Departamento de Comunicación (MediaLab FUAM), de la Oficina de Patrocinio y Mecenazgo, del Centro de Apoyo a la Innovación y Transferencia de Conocimiento (CAITEC), de la Oficina de Proyectos Estratégicos (OPRES) y el Centro de Apoyo a la Formación, Talento y Empleabilidad (CAFTE). Asimismo, se han celebrado varios Ciclos de Grandes Retos Sociales, cuyos temas han sido la Innovación Social, la Transformación Digital y la Importancia del Dato; además, a lo largo del 2017 se celebrarán otros ciclos relativos a la Alimentación Saludable, la Sociedad Digital, la Investigación en Salud y la Atención a la Discapacidad. Dentro de la línea de comercialización de las capacidades de la UAM, subraya la importancia de la re-organización interna de la FUAM con la creación de las diferentes Oficinas/Centros mencionados arriba, lo que ha resultado en un considerable incremento en el volumen de contratación (29%) entre noviembre 2015 y 2016 y un incremento en programas 'incompany' del 75% en el mismo período. Finalmente señala que el volumen de congresos contratados a través de la aplicación de la FUAM se ha visto incrementado en un 84%; todo ello sin incrementar la plantilla de las oficinas centrales de la Fundación y resalta que la captación de nuevos fondos para investigación colaborativa y formación continua ascendió en 2016 hasta 17.3 millones de euros, suponiendo un incremento neto del 13% con respecto al 2015. Para finalizar, indica que se estima un cierre del ejercicio 2016 con un beneficio neto de unos 15.000 euros (el resultado del año 2015 anterior fue de 61.000 en pérdida).

A continuación, el Director agradece el apoyo del Consejo Social en el desarrollo del proyecto de la creación de la Oficina de Relaciones Corporativas. A lo largo del año 2017 se trabajará en el desarrollo de un software para dar seguimiento a las relaciones corporativas y comerciales y así generar sinergias aparte de tener un inventario global institucional de las relaciones externas de la Universidad. A partir de la información obtenida, se va a elaborar una Red de entidades colaboradoras de la UAM (alia2uam). Por último, señala que se va a desarrollar el Programa Transfer, un programa estratégico de transferencia del conocimiento basado en retos empresariales planteadas a la comunidad académica de la UAM en las áreas de transformación digital, bioeconomía, innovación social y ciudadanía entre otros.

Al terminar su intervención, tanto el Rector como el Presidente le agradecen al Director y a su equipo el esfuerzo llevado a cabo y le felicitan por los resultados obtenidos.

## **9. Ruegos y preguntas.**

Sin más, se levanta la sesión a las 14:25 horas.

Madrid, a 23 de diciembre de 2016

Vº Bº Presidente

*Manuel Pizarro*

LA SECRETARIA

*Jette Bohsen*

# ANEXO I

Relación de documentos presentados al Pleno nº 284 del Consejo Social de  
19 de diciembre de 2016

## **I. - Relación de documentos presentados al Pleno del Consejo Social de 19 de diciembre de 2016**

1. **Documento nº 3455:** Acta Pleno 283 de 7 de noviembre de 2016
2. **Documento nº 3456:** Convocatoria Pleno 284 de 19 de diciembre de 2016.
3. **Documento nº 3457:** Presupuesto de la UAM 2017.
4. **Documento nº 3458:** Modificaciones presupuestarias Nº164 y 173 de 2016.
5. **Documento nº 3459:** Plan Actuaciones Servicio de Control.
6. **Documento nº 3460:** Presupuesto 2017 Consejo Social y Memoria 2016.
7. **Documento nº 3461:** MU en Investigación Jurídica
8. **Documento nº 3462:** MU en Bioinformática y Biología Computacional
9. **Documento nº 3463:** Calendario de permanencia 2017/2018.
10. **Documento nº 3464:** Documento Estrategia UAM 2025.
11. **Documento nº 3465:** Grado de ejecución presupuestaria UAM 30.11.2016
12. **Documento nº 3466:** Extracto Permanencia.

## **Documentos entregados en mano en la sesión plenaria**