

ANEXO I

Código del puesto: 6001272

Unidad: Vicegerencia de Recursos Humanos y Organización

Subunidad: Servicio de Personal Docente e Investigador

Denominación del puesto: Jefe/a de Servicio de PDI

Funcionario/a subgrupo: A1

Cuerpo/Escala: Escala Técnica Superior de la Administración de la UAM
Cualesquiera otros Cuerpos o Escalas.
Ex 11.

Nivel de Complemento de Destino: 27

Complemento específico anual: 25.260,24Euros.

Jornada: Disponibilidad horaria (DH)

Forma de Provisión: Libre Designación.

Funciones del puesto:

- Dirigir, planificar, coordinar y supervisar la gestión integral del PDI.
- Elaborar propuestas de planificación de recursos humanos del PDI.
- Impulsar y supervisar los procedimientos de selección, contratación, promoción y retribuciones del PDI.
- Coordinar convocatorias de plazas de profesorado desde la autorización hasta la resolución.
- Gestionar los procedimientos de evaluación y acreditación externa de profesorado (ANECA, ACAP, etc.).
- Diseñar y supervisar sistemas de información estadística y reporting sobre el PDI.
- Impulsar la modernización administrativa y la administración electrónica.
- Garantizar la correcta aplicación de normativa en igualdad, conciliación, PRL y protección de datos.
- Coordinar la comunicación interna del Servicio y atención al PDI.
- Representar al Servicio en grupos de trabajo y foros de gestión de profesorado.
- Participar en la negociación de las materias correspondientes con los órganos de representación sindical a instancias del Vicegerente de RRHH y Organización.
- Supervisar la publicación de información en la web del Servicio y en el Portal de Transparencia.
- Elaborar propuestas normativas, instrucciones y guías internas de gestión.
- Colaborar con la Gerencia y Vicegerencia en proyectos estratégicos de RRHH para el profesorado.
- Realizar otras labores encomendadas por la Gerencia y la Vicegerencia.

Méritos y competencias a valorar:

- Experiencia acreditada en gestión de recursos humanos en el ámbito universitario o público.
- Conocimiento experto en normativa universitaria, EBEP, legislación del PDI y procesos de acreditación.
- Capacidad de negociación y gestión de relaciones institucionales y sindicales.
- Experiencia en dirección de equipos multidisciplinares y gestión por objetivos.

Código Seguro De Verificación	7050-3276-3169P6546-6E71	Fecha	01/09/2025
Firmado Por	Ernesto Fernandez Bofill Gonzalez - Gerente - Gerencia		
Url De Verificación	https://sede.uam.es/ValidacionMoviles?codigoFirma=7050-3276-3169P6546-6E71	Página	3/4



- Conocimientos avanzados en administración electrónica y transformación digital.
- Habilidades de liderazgo, planificación estratégica y orientación a resultados.
- Compromiso con la mejora continua, igualdad y calidad institucional.

Código Seguro De Verificación	7050-3276-3169P6546-6E71	Fecha	01/09/2025
Firmado Por	Ernesto Fernandez Bofill Gonzalez - Gerente - Gerencia		
Url De Verificación	https://sede.uam.es/ValidacionMoviles?codigoFirma=7050-3276-3169P6546-6E71	Página	4/4

