



PROCESO SELECTIVO PARA ELABORAR UNA AMPLIACIÓN DE LA LISTA DE ESPERA DE FUNCIONARIOS/AS INTERINOS/AS DE LA ESCALA AUXILIAR DE ARCHIVOS, BIBLIOTECAS Y MUSEOS DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE MADRID, CONVOCADO POR RESOLUCIÓN DE 6 de abril de 2025 (BOCM de 28 de abril).

CUESTIONARIO

No pasar esta página hasta que lo indique el tribunal

1. ¿Qué es un incunable?

- a) Libro escrito en pergamino antes del siglo X.
- b) Libro impreso antes del año 1501.
- c) Manuscrito iluminado del Renacimiento.
- d) Manuscrito en vitela.

2. Según el Reglamento de la Biblioteca de la Universidad Autónoma de Madrid, la Junta de Jefes es un órgano colegiado:

- a) Consultivo y asesor de la Dirección.
- b) Decisorio respecto a la política de la Biblioteca.
- c) Integrado por los jefes de biblioteca y Vicedecanos de los Centros.
- d) No existe la Junta de Jefes.

3. ¿Cuál de las siguientes es una plataforma de acceso a libros electrónicos?

- a) IngeBook.
- b) DRM.
- c) Turnitin.
- d) LibGuides.

4. ¿Sobre qué herramienta tecnológica se sustenta el Portal Científico de la Universidad Autónoma de Madrid?

- a) Dialnet CRIS (Fundación Dialnet).
- b) Sigma Research.
- c) IMarina.
- d) CRIS Advanced Technologies.

5. ¿Cuál es la ordenación correcta de estas signaturas?

- 1) C/577.1/PSO
 - 2) C/577.3/GLA
 - 3) C/577.1/PRE
 - 4) C/577.15/NUÑ
 - 5) C/577.1/MAT
 - 6) C/577.1/LEH
 - 7) C/577.3/MAC
 - 8) C/577.1/HER
- a) 8-6-5-3-1-2-7-4
 - b) 8-6-7-3-1-4-2-5
 - c) 8-6-5-1-3-4-2-7
 - d) 8-6-5-3-1-4-2-7

6. ¿Qué es Biblos-e Archivo?

- a) El repositorio institucional de publicaciones de la Universidad Autónoma de Madrid, que recoge la producción científica y académica de la comunidad universitaria.
- b) El catálogo de la biblioteca de la Universidad Autónoma de Madrid, que agrupa sus recursos bibliográficos en un buscador único.
- c) La herramienta comercial que da soporte al catálogo automatizado de la biblioteca de la Universidad Autónoma de Madrid.
- d) La unidad administrativa que gestiona las matrículas de grado.

7. Según las indicaciones del arquitecto británico Faulkner Brown, un edificio destinado a biblioteca:

- a) Debe ser atractivo, moderno, de dimensiones adecuadas al número de alumnos y estar situado cerca de otros servicios de la universidad.
- b) Debe estar situado cerca de las arterias principales de comunicación y ser fácil de encontrar.
- c) Debe abrir los fines de semana en épocas de exámenes.
- d) Debe ser flexible, compacto, accesible, extensible, variado, organizado, confortable, constante en su medio ambiente, seguro y económico.

8. ¿En qué biblioteca o servicio de la UAM está integrada la Cartoteca Rafael Mas?

- a) En la Biblioteca de Ciencias.
- b) En la Biblioteca de Humanidades.
- c) En Servicios Centrales.
- d) En el Edificio de Geografía de la Facultad de Económicas.

9. ¿Qué tipo de licencia se utiliza comúnmente para los materiales de Ciencia Abierta?

- a) Licencia "Open Data".
- b) Licencia "Creative Commons".
- c) Licencia "Free Science".
- d) Licencia "Open Science".

10. El Sistema Español de Archivos se regula en el:

- a) Real Decreto 508/2012, de 21 de noviembre.
- b) Real Decreto 1106/2013, de 18 de noviembre.
- c) Real Decreto 256/2014, de 18 de noviembre.
- d) Real Decreto 1708/2011, de 18 de noviembre.

11. En la Biblioteca de la Universidad Autónoma de Madrid, el número de ejemplares que puede llevarse en préstamo un Departamento es de:

- a) 80.
- b) 90.
- c) 100.
- d) 120.

12. ¿Qué iniciativas están en el centro de las estrategias de preservación en bibliotecas universitarias en las últimas décadas?

- a) Las certificaciones de calidad.
- b) Las campañas de sexenios.
- c) Los encabezamientos de materia.
- d) Los repositorios institucionales.

13. La vigente Ley de Archivos y Documentos de la Comunidad de Madrid fue aprobada en el año:

- a) 2020.
- b) 2021.
- c) 2023.
- d) 2024.

14. ¿Cuál de los siguientes es un estándar internacional que define un conjunto de metadatos para la preservación digital?

- a) HANDLE.
- b) Creative Commons.
- c) PREMIS.
- d) ORCID.

15. ¿Cuáles de los siguientes son criterios centrales para la selección de libros en una biblioteca universitaria?

- a) El análisis de la bibliografía recomendada en las guías docentes y la cobertura temática.
- b) Las líneas de investigación del PDI que conforma el equipo decanal.
- c) Las áreas de investigación que han obtenido un mayor retorno financiero en el presente ejercicio.
- d) La presencia en redes sociales de los autores, puesto que es un indicador de su relevancia académica.

16. En el formato MARC21, la descripción física del documento se anota en la:

- a) Etiqueta 100.
- b) Etiqueta 245.
- c) Etiqueta 300.
- d) Etiqueta 490.

17. ¿Qué signaturas es más probable que encuentres en las salas de libre acceso de la Biblioteca de Ciencias, teniendo en cuenta que el sistema de clasificación de esta biblioteca se basa en la CDU?

- a) Signaturas que empiecen por los números 2 y 3.
- b) Signaturas que empiecen por los números 5 y 6.
- c) Signaturas que empiecen por el número 7.
- d) Signaturas que empiecen por los números 8 y 9.

18. ISDIAH se refiere a:

- a) Norma Internacional sobre los Registros de Autoridad de Archivos relativos a Instituciones, Personas y Familias.
- b) Norma Internacional para la descripción de funciones.
- c) Norma internacional para describir instituciones que custodian fondos de archivo.
- d) Norma General Internacional de Descripción Archivística.

19. ¿Qué son WoS y Scopus?

- a) Los dos nombres por los que se conoce el repositorio institucional de la UAM.
- b) Los dos principales consorcios europeos de bibliotecas universitarias.
- c) Dos proveedores de libros en papel a universidades españolas.
- d) Dos bases de datos bibliográficas ampliamente utilizadas por los investigadores.

20. Cuando se devuelve un libro en un buzón equipado con tecnología RFID,

- a) El libro queda devuelto inmediatamente en el sistema.
- b) Solo hay buzones RFID en la Biblioteca de Humanidades; en el resto solo hay buzones de devolución diferida, que son más eficientes.
- c) El libro queda devuelto y el cupo de préstamos del usuario liberado en el momento en que el usuario confirma su entrega por correo electrónico.
- d) El libro queda devuelto en el momento en que el sistema de radiofrecuencia colocado en las estanterías detecta que ha sido colocado en su sitio.

21. ¿Cuál de las siguientes es una actividad típica de formación de usuarios en una biblioteca universitaria?

- a) Realizar encuestas sobre los servicios prestados por la biblioteca para evaluar la calidad percibida.
- b) Enseñar a los estudiantes de los primeros cursos a utilizar el catálogo y los servicios de la biblioteca.
- c) Enseñar al personal docente a utilizar aplicaciones de edición de vídeo y manejo de las redes sociales que puedan ser de utilidad en su actividad académica.
- d) Enseñar a los estudiantes a usar recursos impresos porque con los recursos digitales están más familiarizados.

22. La acción de utilizar ideas, textos, datos o trabajos ajenos y presentarlos como propios sin dar el crédito correspondiente al autor original se llama:

- a) Plagio.
- b) Paráfrasis.
- c) Cesión no autorizada.
- d) Distribución ilícita.

23. ¿Qué organismo estatal es el encargado de la cooperación entre administraciones en materia de archivos?

- a) Consejo de Archivos en Cooperación.
- b) Comisión Superior Calificadora de Documentos Administrativos.
- c) Dirección General de Archivos Estatales.
- d) Consejo de Cooperación Archivística.

24. ¿En qué redes sociales de microblogging comparte contenidos en la actualidad la Biblioteca de la Universidad Autónoma de Madrid?

- a) X y Threads.
- b) Bluesky y Threads.
- c) X y Bluesky.
- d) X, Bluesky y Mastodon.

25. El Museo de Artes y Tradiciones Populares de la Universidad Autónoma de Madrid se inauguró el año:

- a) 2005.
- b) 1975.
- c) 1985.
- d) 1995.

26. ¿Qué es un “volumen” en la Roma antigua?

- a) Una larga tira de papiro o pergamino enrollada que tenía que ser desenrollada para ser leída.
- b) Cada uno de los fragmentos en que se dividía un codex.
- c) Un codex fabricado en pergamino.
- d) Cada uno de los ejemplares impresos de un mismo título.

27. ¿Qué es Bun!?

- a) La plataforma de descubrimiento de la Biblioteca de la Universidad Autónoma de Madrid.
- b) El repositorio de datos de investigación de la Universidad Autónoma de Madrid.
- c) La herramienta que centraliza el acceso a los servicios y recursos de las bibliotecas del Consorcio Madroño.
- d) El sistema de gestión bibliotecaria utilizado por la Universidad Autónoma de Madrid.

28. El Consorcio BUCLE es:

- a) El Consorcio de bibliotecas universitarias de Castilla y León.
- b) El Consorcio de bibliotecas universitarias de Andalucía.
- c) El Consorcio de bibliotecas universitarias de Galicia.
- d) El Consorcio de bibliotecas universitarias de Cataluña.

29. El Real Decreto por el que se establece el Sistema Español de Archivos y se regula el Sistema de Archivos de la Administración General del Estado y de sus Organismos Públicos y su régimen de acceso, establece que forman parte del Sistema Español de Archivos:

- a) Los que el Ministerio de Cultura y la Administración general de Estado establezca.
- b) Los de la Administración General de Estado y sus organismos públicos.
- c) Los de la Administración General de Estado y sus organismos públicos más los sistemas archivísticos autonómicos, provinciales, locales.
- d) Los de la Administración General de Estado y sus organismos públicos, los sistemas archivísticos autonómicos, provinciales, locales más los archivos de todo tipo de entidades públicas y privadas incorporadas al sistema mediante los correspondientes acuerdos y convenios.

30. ¿En qué año se creó REBIUN a iniciativa de un grupo de directoras y directores de bibliotecas?

- a) 1968.
- b) 1979.
- c) 1988.
- d) 2008.

31. Según el Reglamento por el que se regula el sistema de archivos de la Universidad Autónoma de Madrid, el órgano de dirección y coordinación a través de la Dirección del Archivo General es:

- a) La Gerencia.
- b) El Gabinete de la Rectora.
- c) La Secretaría General.
- d) La Vicegerencia de Archivos y Bibliotecas.

32. El Museo de Mineralogía de la UAM se ubica:

- a) En la 4ª Planta del Módulo C-VI de la Facultad de Ciencias en la UAM.
- b) En la 3ª Planta del Módulo C-V de la Facultad de Ciencias en la UAM.
- c) En la 2ª Planta del Módulo C-IV de la Facultad de Ciencias en la UAM.
- d) En la 1ª Planta del Módulo C-VII de la Facultad de Ciencias en la UAM.

33. ¿Qué organismo internacional representa, principalmente, los intereses de las asociaciones bibliotecarias y de sus usuarios?

- a) REBIUN.
- b) EBLIDA.
- c) NAPLE.
- d) IFLA.

34. ¿Cuál es el objetivo principal de los programas de extensión bibliotecaria?

- a) Aumentar las tarifas de los servicios bibliotecarios.
- b) Promover la educación, el acceso a la información y la inclusión social.
- c) Fomentar la creación de bibliotecas virtuales.
- d) Gestionar los recursos financieros de la biblioteca.

35. El Inventario de un Archivo Universitario es el:

- a) Instrumento de consulta que describe las series documentales que componen las unidades archivísticas (libros, expedientes, etc.), dispuestas según el orden que tienen en el cuadro de clasificación y reproduciendo su estructura.
- b) Instrumento que proporciona información general, exacta y concisa sobre todos o parte de los fondos de uno o varios archivos.
- c) Instrumento de consulta que describe las unidades documentales (documentos o expedientes) de una serie, o parte de ella, que traten de un mismo asunto.
- d) Instrumento de consulta en el que se listan, alfabética o numéricamente, términos onomásticos, toponímicos, cronológicos y temáticos, acompañados de referencias para su localización.

36. ¿Cuál de los siguientes operadores booleanos se utiliza para incluir todos los términos de búsqueda especificados?

- a) AND.
- b) OR.
- c) NOT.
- d) NEAR.

37. ¿Cuál es la función principal de un tesoro en los sistemas de recuperación de información?

- a) Traducir textos a otros idiomas.
- b) Normalizar el lenguaje natural en términos controlados para su indización y recuperación.
- c) Clasificar documentos por fecha.
- d) Generar sinónimos automáticos sin control.

38. ¿Qué entendemos por "CLUSTERING" en recuperación de la información?

- a) Es la extracción de nuevos datos, documentos o información de cualquier tipo para adaptarse a las necesidades de un usuario.
- b) Es la agrupación de documentos con un conjunto de propiedades comunes, con el objetivo de aunar aquellos documentos que están relacionados entre sí.
- c) Es el proceso de refinamiento de la consulta del usuario por el que se delimita o amplía la búsqueda original.
- d) Es el proceso de evaluación de los resultados obtenidos en una búsqueda documental.

39. ¿Cuál es la diferencia entre resumen e indización en el ámbito documental?

- a) El resumen se utiliza para facilitar la búsqueda, mientras que la indización resume el contenido completo del documento.
- b) El resumen incluye todos los términos clave del documento, mientras que la indización no.
- c) El resumen es un texto breve sobre el contenido del documento, mientras que la indización asigna palabras clave para la recuperación.
- d) No existe diferencia entre ellos.

40. Según la reorganización del Equipo de Gobierno de la Universidad Autónoma de Madrid publicada en el BOCM de 10 de julio de 2025, ¿a qué Vicerrectorado se delegan las competencias en materia de biblioteca?

- a) Vicerrectorado de Política Científica.
- b) Vicerrectorado de Innovación y Transferencia.
- c) Vicerrectorado de Investigación.
- d) Vicerrectorado de Estudiantes.

41. ¿Qué es un “resumen analítico”?

- a) Un resumen de la introducción de un documento.
- b) Un resumen que ofrece una crítica o evaluación del contenido del documento.
- c) Un resumen que presenta el texto original sin modificación alguna.
- d) Un resumen que se limita a copiar las citas textuales del documento.

42. En el formato MARC21 las etiquetas destinadas a señalar las materias son del rango:

- a) 1XX.
- b) 4XX.
- c) 5XX.
- d) 6XX.

43. ¿Qué es Dublin Core?

- a) Es un modelo de metadatos para describir los recursos de manera uniforme.
- b) Es un tipo estandarizado de resumen documental.
- c) Es una norma de catalogación de materiales especiales.
- d) Es una Bibliografía de autores irlandeses.

44. ¿Cuál de los siguientes NO es uno de los fines que se pretende conseguir con la Extensión Bibliotecaria?

- a) Extender la lectura fuera de las instalaciones de la biblioteca.
- b) Favorecer la relación entre el usuario potencial y la biblioteca.
- c) Prestar documentos sobre una temática a entidades.
- d) Enseñar a los usuarios a utilizar el catálogo de la biblioteca.

45. ¿Qué significan las siglas CDU en el ámbito documental?

- a) Clasificación de Documentos Universales.
- b) Clasificación Decimal Universal.
- c) Clasificación Digital Universal.
- d) Clasificación de Datos Unificados.

46. Según las Normas y directrices para bibliotecas universitarias y científicas de Rebiun de 1999, los criterios de expurgo son:

- a) El contenido temático, la previsión de uso y el estado físico del ejemplar.
- b) El contenido temático, la previsión de uso y el coste de destrucción de cada ejemplar.
- c) La previsión de uso y el departamento que solicitó inicialmente su compra.
- d) La relación entre el precio de mercado del ejemplar y el coste de su destrucción.

47. ¿Qué es RDA en el ámbito documental?

- a) Estándar de catalogación para describir y dar acceso a recursos.
- b) Sistema de clasificación bibliográfica con notaciones numéricas que describen el contenido de un documento.
- c) Norma para la elaboración de resúmenes documentales.
- d) Norma de organización documental de archivos.

48. ¿Cuál de los siguientes es un principio clave de la Ciencia Abierta?

- a) La restricción de los derechos de acceso a los datos de investigación.
- b) La propiedad privada sobre los datos científicos.
- c) El acceso gratuito y sin restricciones a los resultados de investigación.
- d) La publicación solo en revistas científicas de pago.

49. ¿Qué superficie total ocupan las bibliotecas de la Universidad Autónoma de Madrid?

- a) Unos 3.000 m².
- b) Unos 26.000 m².
- c) Unos 43.000 m².
- d) Unos 61.000 m².

50. ¿Cuál de estas iniciativas NO se considera extensión bibliotecaria?

- a) Bookcrossing.
- b) Telebiblioteca.
- c) Bibliobus.
- d) Préstamo a clubes de lectura.

51. ¿Qué significa el principio FAIR en la Ciencia Abierta?

- a) Que los datos científicos deben ser encontrables, accesibles, interoperables y reutilizables.
- b) Que los datos científicos deben ser guardados de forma privada y no compartida.
- c) Que los datos solo pueden ser utilizados por investigadores de la misma universidad.
- d) Que los datos deben ser propiedad exclusiva de las entidades que financian la investigación.

52. ¿Cuál de estas funciones es característica y definitoria de los archivos intermedios?

- a) Describir.
- b) Conservar.
- c) Expurgar.
- d) Difundir.

53. ¿Cuál es el archivo histórico de la Comunidad de Madrid?

- a) Archivo Regional de la Comunidad de Madrid.
- b) Archivo Histórico Regional Madrileño.
- c) Archivo Histórico de la Comunidad de Madrid.
- d) Archivo y Centro de documentación Regional "Joaquín Leguina".

54. ¿Cuál de las siguientes acciones NO formaría parte esencial de un plan de marketing de una biblioteca universitaria?

- a) Campañas en redes sociales y medios de comunicación.
- b) Mejora de los contenidos y la navegación en la web institucional.
- c) Gestión de licencias con proveedores de recursos electrónicos.
- d) Una campaña de advocacy.

55. ¿Cuántas bibliotecas de centro tiene la Universidad Autónoma de Madrid?

- a) Ocho, todas en Cantoblanco.
- b) Siete, una de ellas en el campus de Medicina.
- c) Siete en el Campus de Cantoblanco y dos en el Campus de Medicina.
- d) Ocho bibliotecas de centro, todas en el municipio de Madrid.

56. ¿Qué es "recall" o exhaustividad en recuperación de información?

- a) El porcentaje de documentos relevantes encontrados.
- b) La velocidad de búsqueda.
- c) El número de palabras clave utilizado.
- d) El tamaño de los documentos recuperados.

57. ¿Qué biblioteca NO forma parte del Consorcio Madroño?

- a) Universidad Autónoma de Madrid.
- b) Universidad Complutense de Madrid.
- c) Universidad de Alcalá de Henares.
- d) Universidad Nacional de Educación a Distancia.

58. Según las “Recomendaciones para la edificación de archivos” (2ª ed. 1997), el edificio de archivo deberá disponer de las siguientes áreas:

- a) Reservada, privada y pública.
- b) Reservada y pública.
- c) Privada y pública.
- d) Únicamente pública.

59. El Reglamento por el que se regula el sistema de archivos de la Universidad Autónoma de Madrid fue aprobado en Consejo de Gobierno de:

- a) Diciembre 2018.
- b) Diciembre 2019.
- c) Diciembre 2020.
- d) Diciembre 2021.

60. En un archivo universitario, el Instrumento de consulta que describe las unidades documentales (documentos o expedientes) de una serie, o parte de ella, que traten de un mismo asunto se denomina:

- a) Catálogo.
- b) Inventario.
- c) Guía.
- d) Serie documental.

61. ¿Cuál de los siguientes NO es un Grupo de Trabajo de carácter permanente de REBIUN?

- a) Catálogo Colectivo (Subgrupo RDA).
- b) Gestión de la Colección.
- c) Estadísticas.
- d) Repositorios.

- 62. ¿Cuántos libros y durante cuánto tiempo puede tomar simultáneamente en préstamo un estudiante de grado en la biblioteca de la Universidad Autónoma de Madrid?**
- a) 15 ejemplares durante 8 días si el ejemplar es de "préstamo largo", además de las 5 posibles renovaciones si el ejemplar no está reservado o el usuario no está sancionado.
 - b) 25 ejemplares durante 30 días.
 - c) 15 ejemplares durante 8 días si el ejemplar es de "préstamo semanal" y durante 15 días si es de "préstamo largo", además de las posibles renovaciones.
 - d) Depende la Facultad en la que esté matriculado el estudiante.
- 63. ¿Qué actividad de extensión bibliotecaria se utiliza comúnmente para acercar los servicios a comunidades rurales?**
- a) Desarrollo de aplicaciones móviles.
 - b) Digitalización de textos antiguos.
 - c) Creación de comunidades en línea.
 - d) Bibliobuses o bibliotecas móviles.
- 64. ¿Qué empresa tecnológica multinacional es la matriz de Facebook, Instagram, WhatsApp y Threads?**
- a) Meta.
 - b) OpenAI.
 - c) SAP.
 - d) X Corp.
- 65. La operación archivística en la que se establecen secuencias naturales, cronológicas o alfabéticas dentro de las categorías y subgrupos ya definidos se denomina:**
- a) Ordenación.
 - b) Clasificación.
 - c) Catalogación.
 - d) Registro.
- 66. Según las "Recomendaciones para la edificación de archivos" (2ª ed. 1997), el área pública del edificio de archivo ocupará:**
- a) El 5% de la superficie construida.
 - b) El 10% de la superficie construida.
 - c) El 15% de la superficie construida.
 - d) El 20% de la superficie construida.

67. La primera edición de ISDF fue publicada por el Consejo Internacional de Archivos en el año:

- a) 2007.
- b) 2008.
- c) 2009.
- d) 2010.

68. ¿Cuál es uno de los mayores logros de la cooperación en Madroño en cuanto a la reducción de costos?

- a) La compra centralizada de libros en formato físico.
- b) La mejora de la catalogación de libros antiguos.
- c) La reducción del precio de suscripciones a bases de datos científicas.
- d) La creación de bibliotecas físicas más grandes.

69. En la vigente *Ley del Libro, la Lectura y el Patrimonio Bibliográfico de la Comunidad de Madrid* el Sistema de Lectura Pública de la Comunidad de Madrid se regula en el:

- a) Título I.
- b) Título II.
- c) Título III.
- d) Título IV.

70. ¿Qué enfoque tiene la extensión bibliotecaria en las bibliotecas universitarias?

- a) Limitar el acceso solo a estudiantes de posgrado.
- b) Ofrecer talleres de investigación e información, y promover el acceso a recursos académicos para usuarios y comunidades externas.
- c) Crear solo colecciones académicas sin ninguna actividad educativa.
- d) Fomentar la investigación sin involucrar a la comunidad.

71. En la vigente *Ley del Libro, la Lectura y el Patrimonio Bibliográfico de la Comunidad de Madrid* el Depósito Legal queda regulado en el:

- a) Título V.
- b) Título VI.
- c) Título VII.
- d) Título VIII.

72. ¿Qué clasificación se emplea en la Biblioteca de Humanidades de la UAM?

- a) CDU.
- b) Dewey.
- c) Ranganathan.
- d) Biblioteca del Congreso.

73. La vigente Ley de Archivos y Documentos de la Comunidad de Madrid trata los archivos de las universidades públicas en el artículo:

- a) 36.
- b) 40.
- c) 51.
- d) 62.

74. En la vigente Ley del Libro, la Lectura y el Patrimonio Bibliográfico de la Comunidad de Madrid las bibliotecas universitarias se recogen en el artículo:

- a) 18.
- b) 28.
- c) 38.
- d) 48.

75. La Ley estatal de la Lectura, el libro y las bibliotecas, es del año:

- a) 2007.
- b) 2008.
- c) 2009.
- d) 2010.

76. El artículo 59 de la vigente Ley del Patrimonio Histórico Español, establece los fines de los Archivos, que son:

- a) Al servicio de la investigación, la cultura, la información y la gestión administrativa.
- b) Al servicio de la conservación documental, difusión de la información y transparencia documentales.
- c) Como garantía de acceso a la información documental para la ciudadanía y para las instituciones que así lo demanden.
- d) Como garantía de conservación y ordenación documental.

77. La vigente Ley del Patrimonio Histórico Español es la:

- a) Ley 15/1987, de 25 de junio.
- b) Ley 14/1985, de 25 de junio.
- c) Ley 12/1989, de 25 de junio.
- d) Ley 16/1985, de 25 de junio.

78. Según el artículo 8.1 y 2 de la Ley vigente de Patrimonio Cultural de la Comunidad de Madrid, las Comisiones de Patrimonio Histórico son órganos colegiados de carácter consultivo, que se constituyen:

- a) En los municipios.
- b) En la administración autonómica.
- c) En la administración central.
- d) En las Diputaciones Provinciales.

79. La Comisión Técnica del Consejo de Gobierno de la UAM para Ciencia Abierta se creó en el año:

- a) 2018.
- b) 2019.
- c) 2021.
- d) 2024.

80. El material bibliográfico en papel se conserva mejor con:

- a) Temperaturas altas, porque secan el ambiente sin necesidad de medios mecánicos.
- b) Temperatura y humedad relativa bajas, porque evitan el crecimiento de hongos y bacterias.
- c) Condiciones estables de temperatura y humedad relativa.
- d) Condiciones de humedad relativa por encima del 60%, porque mantienen la flexibilidad de los materiales.

PREGUNTAS DE RESERVA:

81. En el Título Octavo de los Estatutos de la UAM se indica que la Biblioteca:

- a) Tiene la finalidad prioritaria de dar apoyo a los estudiantes de grado de las titulaciones propias de la Universidad y, de forma accesorias, puede ser también utilizada por el personal de administración y servicios.
- b) Está obligada a realizar evaluaciones de sus servicios y materiales cada 5 años.
- c) Se define como espacio de recursos para el crecimiento integral del alumno y debe garantizar la disponibilidad de espacios de estudio para todos los alumnos.
- d) Es un servicio de apoyo a la investigación y la docencia y tiene como misión facilitar el acceso y la difusión de los recursos de información y colaborar en los procesos de creación de conocimiento.

82. ¿Qué significa que las bibliotecas puedan convertirse en el “tercer espacio”?

- a) Se refiere a la tendencia a que las bibliotecas se conviertan en espacios con un componente comercial donde los usuarios puedan comprar tanto materiales bibliográficos como otros materiales de apoyo, así como merchandising y material promocional que ayude a la financiación del servicio.
- b) Se refiere a la recomendación de que las bibliotecas universitarias estén situadas en el mismo edificio de la facultad o escuela a la que dan servicio, en la que se recomienda que las aulas estén en la primera planta, los despachos del PDI en la segunda y la biblioteca en la tercera.
- c) Se refiere al papel de la biblioteca como lugar de encuentro, comunidad y pertenencia, con zonas de creatividad y aprendizaje informal, áreas para el trabajo colaborativo, zonas de descanso y actividades culturales.
- d) Se refiere a que en las bibliotecas universitarias las visitas se suelen concentrar en tres épocas del año, coincidiendo con los trimestres en los que se organiza el curso académico.

83. La segunda edición de ISAAR (CPF) fue publicada por el Consejo Internacional de Archivos en el año:

- a) 2011.
- b) 2012.
- c) 2013.
- d) 2014.

84. Según el artículo 2 de la Ley estatal de la lectura, del libro y de las bibliotecas, el distribuidor es la:

- a) Persona natural o jurídica que, por cuenta propia, elige o concibe obras literarias, científicas y en general de cualquier temática y realiza o encarga los procesos industriales para su transformación en libro, cualquiera que sea su soporte, con la finalidad de su publicación y difusión o comunicación.
- b) Persona natural o jurídica que realiza servicios comerciales y que sirve de enlace entre editores y libreros, para situar y reponer libros en su punto de venta y facilitar su difusión.
- c) Persona natural o jurídica que se dedica, exclusiva o principalmente, a la venta de libros al cliente final desde establecimientos mercantiles de libre acceso al público o por cualquier procedimiento de venta a distancia.
- d) Persona natural o jurídica que, sin asumir obligaciones subsiguientes de compra o determinados pagos de cuota, adquiere los libros para su propio uso o los transmite a persona distinta sin que medie operación comercial o cualquier otra operación a título oneroso.

85. En el ámbito de la Ciencia Abierta, CoARA es:

- a) Coalition for Advancing Research Assessment.
- b) Coalición para la defensa de la Ciencia Abierta.
- c) Observatorio Europeo para la Ciencia Abierta.
- d) Ninguna de las anteriores es cierta.

86. ¿Cómo se llaman los libreros que, en la Edad Media, disponían de copias de las obras aprobadas por las autoridades académicas, que alquilaban para que fueran copiadas por otros profesionales o por los propios interesados?

- a) Ligatores.
- b) Estacionarios.
- c) Bachilleres.
- d) Custodios de exemplaria.

87. El artículo de la Ley vigente de Patrimonio Cultural de la Comunidad de Madrid, en el que se considera Bien Cultural el patrimonio documental, bibliográfico, audiovisual y digital, en cualquiera de sus formatos, que tenga valor cultural, es el:

- a) 5.
- b) 1.
- c) 2.
- d) 18.

88. La técnica de gestión que consiste en comparar procesos, servicios o productos de una organización con los de otras que se consideran líderes o referentes en el mismo ámbito, con el objetivo de identificar buenas prácticas y mejorar el rendimiento, se llama:

- a) Benchmarking.
- b) Auditoría externa.
- c) Marketing relacional.
- d) Branding.

89. Según la Norma ISO 11799 (2015), Anexo C, en un archivo para el almacenamiento de material que requiera condiciones de frío recomiendan un rango de temperatura en las instalaciones entre:

- a) -5 y 0 grados centígrados.
- b) 8 y 16 grados centígrados.
- c) 0 y 8 grados centígrados.
- d) 16 y 23 grados centígrados.

90. El Museo de Mineralogía de la UAM se inauguró en el año:

- a) 2001.
- b) 1971.
- c) 1981.
- d) 1991.