

**ANEXO I**  
**VICEGERENCIA DE ESTUDIOS Y EXTENSIÓN UNVERSITARIA**  
**VICEGERENCIA**

CÓDIGO DEL PUESTO .....4000222  
DENOMINACIÓN DEL PUESTO ..... Técnico/a de Gestión  
NIVEL C.D. .... 22  
COMPL. ESPECÍFICO ANUAL ..... 15.234,60 €  
JORNADA..... Mañana y dos tardes (M2)  
SUBGRUPO ADSC. .... A2/C1  
CUERPO/ESCALA.....Escala Gestión Administrativa de la UAM/  
Escala Administrativa de la UAM/  
Ex11

**FUNCIONES JEFE/A DE SECCIÓN:**

- Colaboración con los órganos superiores en la programación de actividades y definición de objetivos, así como en su ejecución y seguimiento.
- Diseñar y definir los objetivos y criterios de actuación de la Sección. Dirección, tramitación, impulso y supervisión de los procedimientos administrativos competencia de la Sección.
- Dirección de los medios humanos y técnicos a los efectos de coordinar, planificar y programar las tareas de la unidad para la consecución de los objetivos fijados.
- Cualquier otra tarea de carácter administrativo afín a la categoría del puesto y semejantes a las anteriormente descritas que pueda serle encomendada por razón de las competencias que tiene asignadas la Unidad.

**FUNCIONES ESPECÍFICAS DEL PUESTO:**

- Coordinación, tramitación y seguimiento de los procesos administrativos y de gestión académica del acceso y admisión a máster oficial.
- Resolución de incidencias surgidas como consecuencia del proceso de acceso y admisión a máster oficial mediante atención directa a coordinadores de máster y estudiantes, en coordinación con las Oficinas de Posgrado de las Administraciones de los Centros y la Unidad Técnica de Sigma.
- Alta de estudiantes interuniversitarios de máster oficial matriculados en las otras universidades contraparte de los consorcios.
- Planificación de la matrícula de máster oficial en coordinación con los Centros y Unidades Técnicas de la Universidad.
- Elaboración y validación de información al respecto en la web del Centro de Estudios de Posgrado, así como gestión y publicación de sus contenidos.
- Gestión y tramitación de la convocatoria de Becas de Excelencia para máster oficial.

### MÉRITOS ESPECÍFICOS

	PUNTUACIÓN MÁXIMA
Experiencia en procesos de gestión del acceso y admisión a másteres oficiales.	5
Experiencia en el manejo de programas relativos al acceso y admisión a másteres oficiales.	4
Experiencia en el alta de estudiantes de los másteres interuniversitarios matriculados en las universidades contraparte.	2
Experiencia en la gestión de contenidos de la web.	2
Experiencia en procesos de gestión de ayudas y becas. Manejo de la sede electrónica	2

### CURSOS

	PUNTUACIÓN MÁXIMA
Gestión de contenidos de la web de la UAM	5
Excel Avanzado	4
Avanzar en igualdad. El trabajo administrativo con perspectiva de género	4
Curso de las leyes 39/2015 y 40/2015	2