



Universidad Autónoma de Madrid

PRUEBAS SELECTIVAS PARA ELABORAR UNA LISTA DE ESPERA DE
FUNCIONARIOS/AS INTERINOS/AS DE LA ESCALA ESPECIAL BÁSICA DE
GESTIÓN UNIVERSITARIA DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE MADRID,
PARA CUBRIR PUESTOS EN LA UNIDAD DE APOYO A LA DOCENCIA

(BOCM DE 1 DE SEPTIEMBRE DE 2025).

ÚNICO EJERCICIO

4 de noviembre de 2025

No pasar esta página hasta que lo indique el tribunal

- 1) Según lo dispuesto en el artículo 41 de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario, la creación, modificación y supresión de facultades y escuelas de las universidades públicas serán acordadas por:**
 - a) La universidad, a iniciativa de la Comunidad Autónoma mediante propuesta y aprobación de su Consejo de Gobierno.
 - b) La Comunidad Autónoma, a iniciativa de la universidad mediante propuesta y aprobación de su Claustro Universitario.
 - c) La Comunidad Autónoma, a iniciativa de la universidad mediante propuesta y aprobación de su Consejo de Gobierno.
 - d) La Comunidad Autónoma, a iniciativa de la universidad mediante propuesta y aprobación de su Consejo Social.

- 2) Según el artículo 47 de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario, informar sobre las normas que regulen el progreso y la permanencia del estudiantado en la universidad ¿a quién corresponde?:**
 - a) Al Consejo de Gobierno.
 - b) A la Comunidad Autónoma.
 - c) Al Consejo Social.
 - d) Al Rector.

- 3) En el marco de lo establecido en el artículo 91 de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario, el acceso a plazas de personal técnico, de gestión y de administración y servicios de las universidades públicas se realizará de acuerdo con los principios de:**
 - a) Igualdad, mérito, capacidad, transparencia, conciliación y concurrencia.
 - b) Igualdad, mérito, flexibilidad, capacidad y publicidad.
 - c) Igualdad, mérito, capacidad, transparencia, publicidad y concurrencia.
 - d) Igualdad, mérito, reconocimiento profesional, transparencia y concurrencia.

- 4) Conforme a lo establecido en el artículo 19 de los Estatutos de la Universidad Autónoma de Madrid, ¿Cuál es el máximo órgano de representación y control de la comunidad universitaria?:**
 - a) El Consejo de Gobierno.
 - b) El Claustro Universitario.
 - c) El Consejo Social.
 - d) El Rector.

- 5) Conforme a lo establecido en el artículo 121 de los Estatutos de la Universidad Autónoma de Madrid, será elegido Rector el candidato que en la primera vuelta obtuviese:**
 - a) Mayoría simple.
 - b) Mayoría cualificada.
 - c) Mayoría absoluta.
 - d) Mayoría simple ponderada.

- 6) Según el artículo 23 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, contra el acuerdo que resuelva sobre la ampliación de plazos:
- a) Se puede interponer recurso potestativo de reposición.
 - b) Procederá el recurso extraordinario de revisión.
 - c) No cabrá recurso alguno.
 - d) Cabe interponer recurso de alzada.
- 7) Según el artículo 33 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, con la tramitación de urgencia se reducirán los plazos establecidos para el procedimiento ordinario, salvo los relativos a:
- a) Las alegaciones y resolución.
 - b) La práctica de la prueba y la emisión de informes.
 - c) La presentación de solicitudes y recursos.
 - d) El trámite de audiencia y de información pública.
- 8) Según el artículo 16 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, certificar las actuaciones de un órgano colegiado y garantizar que los procedimientos y reglas de constitución y adopción de acuerdos sean respetadas, corresponde:
- a) Al Secretario de dicho órgano.
 - b) A cualquiera de los vocales.
 - c) Al vocal más antiguo.
 - d) Ninguna respuesta es correcta.
- 9) Según el artículo 17 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, para la válida constitución de un órgano colegiado, a efectos de la celebración de sesiones y toma de acuerdos, se requerirá la asistencia, presencial o a distancia:
- a) Solo del Presidente y la mitad, al menos, de sus miembros.
 - b) Solo del Secretario y la mitad, al menos, de sus miembros.
 - c) Del Presidente y Secretario y la de la mitad, al menos, de sus miembros.
 - d) Ninguna respuesta es correcta.
- 10) Según el artículo 55 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, en la Administración General del Estado, son órganos superiores:
- a) Los Ministros.
 - b) Los Subsecretarios.
 - c) Los Subdirectores Generales.
 - d) Ninguna de las respuestas es correcta.

- 11) Según el artículo 15 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público (en adelante TREBEP), los empleados públicos tienen, entre otros, el siguiente derecho individual que se ejerce de forma colectiva:**
- a) A la libertad sindical.
 - b) A las vacaciones.
 - c) A los descansos.
 - d) A los permisos y licencias.
- 12) Según el artículo 87 del TREBEP, cuando un funcionario de carrera sea adscritos a los servicios del Tribunal Constitucional, se encontrará en la situación de:**
- a) Servicio en otras Administraciones Públicas.
 - b) Excedencia voluntaria.
 - c) Servicios especiales.
 - d) Ninguna de las respuestas es correcta.
- 13) Conforme a lo establecido en el artículo 6 de las bases de ejecución presupuestaria del Presupuesto de la Universidad Autónoma de Madrid, señale cual de estos NO es uno de los anexos del Presupuesto:**
- a) Los créditos de gastos plurianuales comprometidos.
 - b) La relación de tasas y precios públicos vigentes en el ejercicio.
 - c) La liquidación del presupuesto del ejercicio anterior.
 - d) La composición del remanente de tesorería.
- 14) Conforme a lo establecido en el artículo 22 de las bases de ejecución presupuestaria del Presupuesto de la Universidad Autónoma de Madrid, el órgano competente para aprobar las incorporaciones de crédito que no excedan de 30.000 euros es:**
- a) El Rector.
 - b) El Consejo de Gobierno.
 - c) El Gerente.
 - d) El Consejo Social.
- 15) Respecto al papel de las plataformas tecnológicas de apoyo a la docencia en instituciones de educación superior, ¿cuál de las siguientes afirmaciones describe de forma más precisa su finalidad principal?:**
- a) Determinan el modelo pedagógico de la institución, estableciendo las estrategias didácticas aplicables a cada materia.
 - b) Facilitan la organización y distribución de contenidos digitales, actuando como soporte estructural del proceso de enseñanza-aprendizaje.
 - c) Garantizan la uniformidad metodológica entre asignaturas mediante la estandarización de recursos y actividades en línea.
 - d) Sustituyen los entornos presenciales por entornos digitales para optimizar la evaluación continua y el seguimiento de los estudiantes.

16) ¿Cuál de las siguientes afirmaciones describe de forma más precisa la diferencia conceptual entre un LMS y un CMS?:

- a) Ambos sistemas comparten idénticas funcionalidades, diferenciándose en el tipo de licencia de uso: libre o con *copyright*.
- b) Ambos sistemas permiten administrar usuarios y contenidos, pero el LMS también incorpora herramientas específicas para el seguimiento del progreso del estudiante.
- c) El CMS está diseñado para gestionar la interacción docente-estudiante, mientras que el LMS se centra en la publicación y mantenimiento de materiales formativos.
- d) El LMS gestiona los recursos digitales y su estructura de presentación, mientras que el CMS coordina los procesos de enseñanza y evaluación dentro del aula virtual.

17) En la creación de un curso dentro de una plataforma tecnológica, ¿cuál de las siguientes afirmaciones refleja de forma más precisa la relación entre diseño pedagógico y configuración técnica?:

- a) La configuración se centra en la integración de recursos y actividades digitales, mientras que la planificación pedagógica queda en manos del profesorado.
- b) La configuración técnica y la planificación pedagógica son procesos independientes, pero convergen en la fase de revisión final.
- c) La disposición de los módulos y recursos depende del tipo de soporte tecnológico disponible y de la capacidad del servidor.
- d) La estructura del curso en la plataforma debe diseñarse de manera que la organización de contenidos responda a la metodología prevista.

18) Durante la configuración de un curso en una plataforma de docencia digital, ¿qué configuración tiene mayor impacto en la experiencia de aprendizaje del estudiante?:

- a) El formato de almacenamiento de los recursos.
- b) La activación de mecanismos de seguimiento que condicionan el acceso a contenidos.
- c) La configuración de notificaciones asociadas a las calificaciones y entregas.
- d) La definición de los roles y permisos de usuario.

19) En relación con la motivación del estudiante en contextos educativos, ¿cuál de las siguientes afirmaciones describe con mayor precisión la diferencia entre la motivación intrínseca y la extrínseca en entornos de aprendizaje?:

- a) La motivación extrínseca puede reforzarse mediante el reconocimiento y la evaluación, mientras que la intrínseca se asocia a la satisfacción derivada del propio proceso de aprendizaje.
- b) La motivación extrínseca se considera siempre menos efectiva que la intrínseca, con independencia del contexto educativo.
- c) La motivación intrínseca se basa en recompensas externas, mientras que la extrínseca depende del interés personal del estudiante por la materia.
- d) La motivación intrínseca se vincula con la obtención de calificaciones positivas, mientras que la extrínseca no puede generarse mediante incentivos.

- 20) ¿Cuál de las siguientes estrategias resulta más eficaz para favorecer la autorregulación y la implicación sostenida del estudiante en un curso en línea?:**
- a) Diseñar un itinerario de aprendizaje que asegure el seguimiento ordenado de los contenidos.
 - b) Incorporar actividades con recompensas, como insignias o puntos.
 - c) Ofrecer retroalimentación personalizada sobre las actividades que realiza.
 - d) Proporcionar materiales en diferentes formatos.
- 21) En el contexto del diseño instruccional de cursos en línea, ¿cuál de las siguientes afirmaciones refleja el principio de alineamiento constructivo?:**
- a) Consiste en organizar los contenidos del curso de forma cronológica para garantizar una secuencia lógica de aprendizaje.
 - b) Implica seleccionar las herramientas tecnológicas que favorezcan la participación activa del alumnado.
 - c) Se basa en asegurar la coherencia entre los objetivos de aprendizaje, las actividades propuestas y los métodos de evaluación.
 - d) Se centra en asegurar que los contenidos del curso son accesibles para los diferentes estilos de aprendizaje del alumnado.
- 22) En relación con los Recursos Educativos en Abierto (REA), ¿cuál de las siguientes afirmaciones refleja con mayor precisión su finalidad dentro de los entornos de enseñanza-aprendizaje?:**
- a) Asegurar que los materiales docentes sean de dominio público, eliminando la necesidad de atribución de autoría.
 - b) Establecer un repositorio único institucional que centralice todos los recursos didácticos disponibles.
 - c) Facilitar la creación, adaptación y redistribución de materiales de aprendizaje.
 - d) Promover el libre acceso a materiales digitales para reducir los costes de adquisición de contenidos educativos.
- 23) ¿Cuál es el principal valor didáctico del uso de material audiovisual en la docencia?:**
- a) Facilitar la difusión institucional de contenidos formativos en redes sociales y plataformas públicas.
 - b) Favorecer la comprensión de procesos mediante la representación visual guiada.
 - c) Permitir sustituir las clases presenciales mediante materiales audiovisuales grabados.
 - d) Reducir el tiempo de explicación en el aula al automatizar la presentación de contenidos teóricos.
- 24) ¿Qué decisión técnica influye de forma directa en la claridad pedagógica al crear recursos educativos?:**
- a) Incorporar transiciones y efectos visuales para mantener la atención.
 - b) Sincronizar los elementos en pantalla con la explicación oral.
 - c) Utilizar una resolución de al menos 2160 p (UHD) para garantizar la calidad del vídeo.
 - d) Utilizar una única toma para evitar cortes que puedan distraer al estudiante.

25) En la selección de una herramienta para crear animaciones con fines educativos, ¿cuál de las siguientes opciones es correcta según el tipo de recurso?:

- a) Elegir herramientas como Powtoon o Animaker cuando se busca un enfoque narrativo con plantillas visuales predefinidas.
- b) Emplear herramientas como Genially o Canva para la edición de vídeo lineal, aunque no permitan incluir narración locutada.
- c) Escoger aplicaciones de animación 3D siempre que se trate de contenidos procedimentales, ya que garantizan mayor impacto pedagógico que las animaciones 2D.
- d) Utilizar software como Blender o Synfig Studio para elaborar presentaciones con texto animado y gráficos estáticos de rápida producción.

26) ¿Cuál es la principal finalidad metodológica del uso de herramientas digitales para la creación de diagramas?:

- a) Estandarizar el formato de los contenidos producidos por diferentes docentes.
- b) Facilitar la organización y comprensión de relaciones conceptuales mediante representaciones gráficas estructuradas.
- c) Mejorar la estética visual de los materiales docentes y captar la atención del alumnado.
- d) Sustituir los materiales textuales por representaciones visuales que eliminen la necesidad de explicación verbal.

27) ¿Cuál de las siguientes herramientas tiene como funcionalidad principal la creación de diagramas digitales?:

- a) Canva
- b) Loop
- c) Lucidchart
- d) Piktochart

28) ¿Cuál de las siguientes herramientas NO permite la creación de vídeos interactivos?:

- a) Edpuzzle
- b) H5P
- c) Kaltura
- d) Vyond

29) ¿Qué valor didáctico tienen los recursos interactivos en comparación con los recursos multimedia tradicionales?:

- a) Fomentan la participación activa del estudiante en la exploración y toma de decisiones dentro del recurso.
- b) Permiten incorporar elementos visuales más atractivos, mejorando la atención del alumnado.
- c) Priorizan las actividades automatizadas que evalúan el conocimiento del estudiante.
- d) Reducen la necesidad de planificación didáctica.

30) ¿Cuál de las siguientes estrategias mejora la retención del aprendizaje según la teoría cognitiva del aprendizaje multimedia?:

- a) Eliminar el texto para centrar la atención exclusivamente en los elementos visuales.
- b) Presentar la información de forma segmentada y sincronizada entre texto e imagen, evitando la sobrecarga cognitiva.
- c) Simultanear la narración oral, texto extenso e imágenes animadas para reforzar el mensaje desde múltiples canales.
- d) Utilizar animaciones continuas para mantener el interés del alumnado.

31) La interactividad en los recursos educativos digitales se entiende como:

- a) El empleo de elementos multimedia que funcionan de forma automática al abrir el recurso.
- b) El uso de cuestionarios cerrados que verifican la memorización de datos concretos.
- c) La capacidad del estudiante para controlar el ritmo, la secuencia y el modo de acceso al contenido, implicándose activamente en su aprendizaje.
- d) La posibilidad de incluir gráficos animados y botones decorativos para hacer el contenido más atractivo.

32) Cuando se emplean recursos interactivos en un curso en línea, ¿qué uso favorece una mayor implicación del estudiante según los principios de motivación y autorregulación?:

- a) Desplegar contenido teórico en múltiples elementos interactivos para proporcionar información adicional.
- b) Incorporar opciones que permitan al estudiante explorar el tema en relación con sus intereses.
- c) Proporcionar actividades que se corrijan automáticamente.
- d) Sustituir el acompañamiento docente por actividades autoevaluables.

33) ¿Cómo se denomina el informe que generan las herramientas antiplagio tras analizar un documento?:

- a) Informe de copia.
- b) Informe de evaluación.
- c) Informe de falsificación.
- d) Informe de similitud.

34) En relación con el uso de herramientas basadas en IA para generar contenidos educativos, ¿cuál de las siguientes afirmaciones es correcta?:

- a) El profesorado solo necesita formación tecnológica sobre el uso de IA en la creación de recursos educativos, pues ya cuenta con la formación pedagógica.
- b) Las herramientas de IA utilizadas por las instituciones educativas se basan exclusivamente en bases de datos académicas verificadas.
- c) Los modelos generativos de lenguaje pueden producir actividades adaptadas a distintos niveles, pero no puede garantizarse su fiabilidad.
- d) Los sistemas de IA no pueden integrarse en plataformas de gestión del aprendizaje por limitaciones de interoperabilidad.

35) Según las Pautas de Accesibilidad para el Contenido Web (WCAG 2.1), ¿cuál de los siguientes principios guía el diseño de materiales educativos accesibles en entornos digitales?:

- a) Los contenidos deben ser perceptibles, operables, comprensibles y robustos.
- b) Los contenidos deben ser perceptibles, operativos, comprensibles y resistentes.
- c) Los contenidos deben ser predecibles, operables, comprensibles y resistentes.
- d) Los contenidos deben ser predecibles, operativos, comprensibles y robustos.

36) En relación con el uso de aplicaciones de hojas de cálculo, ¿cuál de las siguientes afirmaciones es correcta?:

- a) El formato condicional modifica el contenido de las celdas, no su presentación visual.
- b) La protección de hojas impide abrir el archivo si no se conoce la contraseña de usuario.
- c) Las funciones condicionales solo pueden usarse con valores numéricos.
- d) Las referencias absolutas permiten mantener fija la celda referenciada al copiar fórmulas a otras posiciones.

37) En un entorno de almacenamiento en la nube, como OneDrive o SharePoint, ¿qué afirmación es correcta en relación con la gestión de permisos?:

- a) El propietario del archivo no puede revocar permisos una vez que se ha compartido el enlace de acceso.
- b) La configuración de permisos puede heredarse de la carpeta contenedora, a menos que se especifiquen reglas de acceso únicas.
- c) Los permisos de edición permiten que otros usuarios modifiquen un archivo, aunque las versiones previas se pierden automáticamente.
- d) Los permisos de solo lectura impiden descargar el archivo, garantizando su consulta exclusivamente en línea.

38) En Microsoft Teams, ¿cuál de las siguientes afirmaciones describe correctamente la relación entre equipos, canales y permisos?:

- a) Cada canal tiene un conjunto independiente de permisos y no guarda relación con los del equipo principal.
- b) Los canales heredan los permisos del equipo, pero los canales privados permiten restringir el acceso.
- c) Los equipos no pueden contener más de un canal activo a la vez, salvo que se trate de canales de reunión.
- d) Los propietarios del equipo no pueden modificar los permisos de los canales creados por otros miembros.

39) En relación con los roles de usuario en Moodle, ¿cuál de las siguientes afirmaciones es correcta?:

- a) Los roles se asignan globalmente a todos los usuarios.
- b) Los roles siempre se asignan dentro de un contexto específico.
- c) Los roles solo pueden asignarse en cursos y categorías.
- d) Un usuario solo puede tener un único rol dentro de todo el sistema.

40) ¿Cuál de los siguientes es un rol estándar en el contexto de curso en Moodle?:

- a) Coordinador
- b) Evaluador visitante
- c) Profesor sin permiso de edición
- d) Soporte técnico

41) En un curso de Moodle, ¿qué determina el “formato de curso”?:

- a) El número de temas que admite el curso.
- b) El tipo de actividades que se pueden incluir en cada bloque.
- c) La forma en que se organizan las secciones y actividades.
- d) Los permisos de edición del profesorado.

42) En un curso de Moodle, ¿en qué consiste el “seguimiento de finalización”?:

- a) Calcula automáticamente la nota final del curso.
- b) Establece un orden obligatorio para acceder a los temas.
- c) Evita que el alumnado acceda a los recursos antes de la fecha de inicio.
- d) Marca si un estudiante ha completado una actividad según los criterios definidos.

43) En un curso de Moodle, ¿es posible configurar el acceso mediante auto-matriculación con clave para que los usuarios se inscriban con el rol “profesor”?:

- a) No, el profesorado se matricula siempre a través del sistema de gestión académica.
- b) No, el profesorado solo puede inscribirse con matriculación manual.
- c) No, la auto-matriculación con clave solo se permite para el rol de estudiante.
- d) Sí.

44) En un curso de Moodle, ¿cuál es la diferencia principal entre un grupo y un agrupamiento?:

- a) El grupo controla la visibilidad del curso; el agrupamiento define los permisos de rol.
- b) El grupo reúne a varios estudiantes; el agrupamiento organiza los grupos del curso.
- c) El grupo se usa en foros; el agrupamiento solo en cuestionarios.
- d) El grupo sirve para limitar el acceso; el agrupamiento para calificar en conjunto.

45) En un foro configurado en modo de “grupo visible” en un curso en Moodle, ¿qué puede hacer un estudiante?:

- a) Acceder a todos los foros, pero sin poder escribir.
- b) Leer los mensajes de otros grupos, pero publicar solo en el suyo.
- c) Leer y responder libremente en todos los grupos.
- d) Leer y responder únicamente las publicaciones de su grupo.

46) En un curso de Moodle, ¿cuál de las siguientes afirmaciones describe mejor la función de los recursos?:

- a) Permiten evaluar competencias mediante pruebas automáticas.
- b) Se utilizan para recoger entregas o respuestas del alumnado.
- c) Sirven presentar información o materiales al estudiante.
- d) Sustituyen a las actividades en los cursos con formato por temas.

- 47) En un curso de Moodle, ¿cuál es la diferencia principal entre un “área de texto y medios (etiqueta)” y una “página”?:**
- a) La etiqueta admite enlaces y archivos; la página solo admite texto plano.
 - b) La etiqueta está restringida al formato semanal; la página puede utilizarse en cualquier formato.
 - c) La etiqueta se muestra en la página principal del curso; la página se visualiza aparte.
 - d) La etiqueta se usa para insertar vídeos; la página se usa para subir documentos.
- 48) En un curso de Moodle, ¿qué opción de configuración permite controlar si un enlace web (“URL”) se abre en una nueva pestaña o dentro del curso?:**
- a) El ajuste “mostrar” dentro de las opciones de apariencia del recurso.
 - b) El campo “restricciones de acceso” dentro de las opciones del recurso.
 - c) El formato del curso definido por el administrador.
 - d) La opción “finalización de actividad” del recurso.
- 49) En un curso de Moodle, ¿cuál es la característica distintiva de la “carpeta”?:**
- a) Comprime automáticamente los archivos para reducir el espacio de almacenamiento.
 - b) Convierte los documentos en formato PDF antes de mostrarlos.
 - c) Permite mostrar varios archivos agrupados como único elemento en la página principal.
 - d) Protege los archivos mediante contraseñas.
- 50) En un curso de Moodle, ¿cuál de las siguientes afirmaciones describe mejor la finalidad del “libro”?:**
- a) Almacenar varios archivos PDF de manera comprimida para su descarga.
 - b) Crear un conjunto de actividades con navegación adaptativa según las respuestas del estudiante.
 - c) Insertar enlaces a recursos externos agrupados por tema.
 - d) Organizar contenidos extensos en múltiples páginas dentro de un mismo recurso.
- 51) En un foro configurado con el formato “cada persona plantea un tema” en un curso de Moodle, ¿qué puede hacer el alumnado?:**
- a) Abrir varios hilos diferentes, pero responder solo a los creados por alguien de su grupo.
 - b) Crear un único propio y participar en los de otros.
 - c) Escribir mensajes visibles solo para las personas de su grupo.
 - d) Responder únicamente a los mensajes del hilo de discusión creado por uno mismo.
- 52) En un curso de Moodle, ¿qué característica distingue el “chat” de otras herramientas de comunicación?:**
- a) Conservar el historial de las conversaciones para consulta posterior.
 - b) Permite la comunicación asíncrona.
 - c) Permite la comunicación síncrona.
 - d) Requiere la descarga de un cliente externo para funcionar.

53) En un curso de Moodle, ¿qué ocurre al crear una nueva sesión en la actividad “asistencia”?:

- a) Moodle contabiliza automáticamente la asistencia según el tiempo de conexión.
- b) Se añade una nueva actividad visible en la página del curso.
- c) Se bloquean las calificaciones hasta validar la sesión.
- d) Se genera un registro para marcar el estado de cada estudiante.

54) En un curso de Moodle, ¿qué diferencia principal distingue una actividad de un recurso?:

- a) La actividad es creada por el coordinador; el recurso lo crea el profesor.
- b) La actividad implica interacción del estudiante; el recurso presenta información.
- c) La actividad requiere calificación obligatoria; el recurso no puede calificarse.
- d) La actividad se usa únicamente en cursos en línea, no en presenciales.

55) En un curso de Moodle, ¿es posible limitar el tipo de archivo que el estudiante puede entregar en una “tarea”?:

- a) No.
- b) Sí, pero solo se pueden especificar tipos de archivo de texto.
- c) Sí, pero solo se pueden especificar tipos de archivo de texto, imagen y vídeo.
- d) Sí.

56) En un curso de Moodle, ¿qué característica distingue a la “lección” respecto a otras actividades?:

- a) Está limitada a un número máximo de páginas.
- b) Establece rutas de navegación distintas según las respuestas del estudiante.
- c) Se utiliza para mostrar contenido de lectura secuencial.
- d) Solo admite preguntas de opción múltiple.

57) En un curso de Moodle, ¿cuál es el objetivo principal del “taller”?:

- a) Crear foros estructurados de debate por grupos.
- b) Gestionar la entrega de archivos con calificación automática.
- c) Posibilita la evaluación entre pares.
- d) Realizar encuestas de satisfacción al finalizar el curso.

58) Si se permiten varios intentos en un cuestionario de un curso de Moodle, ¿cómo afecta la opción “método de calificación”?:

- a) Define si las preguntas son aleatorias o fijas.
- b) Determina cómo se combina la nota final a partir de los diferentes intentos.
- c) Establece el orden en que deben completarse las preguntas.
- d) Indica el tiempo máximo de conexión antes del envío.

59) ¿Qué sucede si un estudiante no envía el cuestionario de Moodle al terminar el tiempo disponible, estando activa la temporalización con periodo de gracia?:

- a) El cuestionario se guarda como borrador sin calificación.
- b) El intento se elimina y debe repetirse.
- c) Las respuestas se envían automáticamente.
- d) Las respuestas se envían automáticamente, pero el estudiante recibe una penalización por no entregar a tiempo.

60) En Moodle, ¿cuál es la principal ventaja de usar el banco de preguntas?:

- a) Asocia automáticamente cada pregunta con un estudiante.
- b) Genera calificaciones globales en todos los cursos del sitio.
- c) Limita las preguntas a un único curso para evitar duplicados.
- d) Permite reutilizar preguntas en distintos cuestionarios.

61) En Moodle, ¿qué función tiene la creación de categorías en el banco de preguntas?:

- a) Aplicar distintos métodos de calificación según la categoría.
- b) Asignar permisos diferenciados a los roles del curso.
- c) Definir los grupos que tienen acceso a las preguntas del banco.
- d) Organizar las preguntas en grupos temáticos o por nivel de dificultad.

62) En Moodle, ¿qué ocurre al insertar una pregunta aleatoria en un cuestionario?:

- a) El sistema organiza las preguntas en orden aleatorio.
- b) Se generan preguntas con valores numéricos aleatorios.
- c) Se reorganizan las respuestas dentro de la misma pregunta.
- d) Se selecciona una pregunta al azar de una categoría.

63) En Moodle, ¿cuál es una característica del tipo de pregunta “opción múltiple”?:

- a) Está limitada a cuestionarios aleatorios.
- b) Exige incluir al menos tres opciones de respuesta.
- c) Permite únicamente una respuesta correcta.
- d) Puede configurarse con una o varias respuestas correctas.

64) En Moodle, ¿qué diferencia hay entre los tipos de pregunta “respuesta corta” y “numérica”?:

- a) La respuesta corta admite varias respuestas; la numérica solo una.
- b) La respuesta corta compara palabras clave; la numérica evalúa valores en un rango.
- c) La respuesta corta no permite retroalimentación; la numérica, sí.
- d) La respuesta corta se califica manualmente; la numérica se califica de forma automática.

65) En Moodle, ¿cómo puede un docente reutilizar preguntas del banco en otro curso distinto en Moodle?:

- a) Activando la sincronización automática entre bancos de preguntas.
- b) Añadiendo al docente como profesor del curso original.
- c) Copiando directamente la actividad desde la vista del curso.
- d) Exportando las preguntas e importándolas en el nuevo curso.

66) En Moodle, ¿qué caracteriza a la pregunta de tipo “ensayo”?:

- a) No admite archivos adjuntos.
- b) Requiere revisión manual.
- c) Se califica automáticamente según palabras clave predefinidas.
- d) Se incluye solo en los glosarios colaborativos.

- 67) En un curso de Moodle, ¿qué implica que una categoría use el método de agregación “media ponderada de calificaciones” en el calificador de un curso en Moodle?:**
- a) Cada ítem contribuye a la nota final según el peso asignado.
 - b) Las calificaciones se redondean automáticamente al alza.
 - c) Solo se consideran los ítems con mayor puntuación.
 - d) Todas las actividades de la categoría valen lo mismo.
- 68) En un curso de Moodle, ¿qué implica bloquear una calificación desde el calificador?:**
- a) Convierte la calificación en no evaluable.
 - b) Desactiva la visibilidad de la actividad en el curso.
 - c) Elimina la calificación del informe del estudiante.
 - d) Evita que la nota se actualice automáticamente.
- 69) En un curso de Moodle, ¿qué sucede si se modifica el peso de un ítem dentro de una categoría ya calificada?:**
- a) Es necesario revisar las categorías de los ítems.
 - b) Las notas existentes se bloquean para evitar inconsistencias.
 - c) Se actualizan solamente los valores en los informes del profesor.
 - d) Se recalculan automáticamente las medias de la categoría y la nota total.
- 70) En un curso de Moodle, ¿qué muestra el informe de participación?:**
- a) El número de actividades realizadas por cada estudiante.
 - b) El tiempo total que cada estudiante ha pasado en el curso.
 - c) La asistencia a sesiones síncronas.
 - d) La cantidad de usuarios que ha visto cada actividad.
- 71) En un curso de Moodle, ¿cómo se relacionan las condiciones de finalización con las restricciones de acceso?:**
- a) Ambas funciones son independientes y no tienen ninguna relación.
 - b) Las restricciones de acceso sustituyen siempre a las condiciones de finalización.
 - c) Las restricciones solo aplican a usuarios con rol de profesor.
 - d) Una actividad puede configurarse para estar disponible solo cuando otra se haya completado.
- 72) En un curso de Moodle, ¿qué función se utiliza para incorporar los contenidos de otro curso del que tienes una copia de seguridad?:**
- a) Carga previa
 - b) Copiar curso
 - c) Importar
 - d) Restaurar
- 73) ¿En qué formato de archivo se guardan las copias de seguridad de los cursos de Moodle?:**
- a) .mbz
 - b) .rar
 - c) .tar.gz
 - d) .xml

- 74) Un docente quiere que los estudiantes desarrollen un trabajo en grupo y reciban una única calificación conjunta corregida por él. ¿Qué actividad de Moodle es la más adecuada, junto con la configuración de grupo?:**
- a) Base de datos
 - b) Cuestionario
 - c) Taller
 - d) Tarea
- 75) Un docente quiere preparar una actividad con el objetivo de que el alumnado construya conocimiento colectivamente. ¿Cuál es la más adecuada?:**
- a) Cuestionario
 - b) Taller
 - c) Tarea
 - d) Wiki
- 76) ¿Qué propósito cumple el componente “studio” dentro del ecosistema Open edX?:**
- a) Administra la infraestructura de servidores y bases de datos.
 - b) Gestiona la autenticación de usuarios y sus sesiones activas.
 - c) Permite crear, organizar y configurar el contenido de los cursos.
 - d) Supervisa las calificaciones finales y genera informes analíticos.
- 77) En Open edX, los cursos se organizan jerárquicamente en:**
- a) Bloques, lecciones y unidades.
 - b) Capítulos, subcapítulos y páginas.
 - c) Módulos, temas y contenidos.
 - d) Secciones, subsecciones y unidades.
- 78) En Open edX, ¿cuál es el funcionamiento de los X-Blocks?:**
- a) Permiten controlar permisos y roles de usuario.
 - b) Permiten incorporar distintos tipos de contenido.
 - c) Son carpetas de archivos multimedia integradas en el servidor.
 - d) Son plantillas visuales para definir el diseño del curso.
- 79) En un curso de Open edX, ¿cuál es la práctica recomendada para incorporar documentos PDF?:**
- a) Incluir su referencia en un componente “HTML”.
 - b) Insertarlos como texto plano dentro del componente “problema”.
 - c) Publicarlos como adjuntos en el panel del instructor.
 - d) Subirlos a la raíz del servidor mediante FTP.
- 80) En un curso de Open edX, ¿cómo debe configurarse un ejercicio para que su calificación no compute en la nota final?:**
- a) Con el número de intentos a cero.
 - b) Con el peso del problema a cero.
 - c) Indicando que todas las opciones de respuesta son válidas.
 - d) Ocultando el componente correspondiente.

- 81) En un curso de Open edX, ¿quién puede evaluar una tarea realizada a través del componente Open Response Assessment (ORA)?:**
- a) El equipo del curso, los pares y la persona que entrega la tarea.
 - b) Solo el equipo del curso y los pares.
 - c) Solo la persona que entrega la tarea.
 - d) Solo el equipo del curso.
- 82) En un curso de Open edX, ¿por qué los cambios realizados en modo “borrador” no son visibles por los estudiantes?:**
- a) Porque el modo borrador bloquea todo tipo de publicación hasta el cierre del curso.
 - b) Porque es necesario publicar los cambios para que sean visibles.
 - c) Porque el administrador del curso tiene que revisar los cambios.
 - d) Porque el sistema actualiza el contenido automáticamente cada hora.
- 83) En un curso de Open edX, ¿cuál es la organización jerárquica de los foros?:**
- a) Categorías, temas, hilos, respuestas
 - b) Cursos, temas, comentarios, subcomentarios
 - c) Grupos, debates, entradas, réplicas
 - d) Secciones, entradas, comentarios, notas
- 84) En un curso de Open edX, ¿dónde es posible consultar la respuesta señalada por un estudiante en una pregunta tipo test específica?:**
- a) Consola edX Insights
 - b) La pregunta en cuestión
 - c) Libro de calificaciones
 - d) Página de progreso del estudiante
- 85) En un curso de Open edX, ¿cuál es la función principal del sistema de cohortes?:**
- a) Asignar automáticamente calificaciones colectivas.
 - b) Controlar el ritmo de visualización de los módulos.
 - c) Limitar el acceso a los contenidos hasta el comienzo del curso.
 - d) Organizar a los estudiantes en subgrupos.
- 86) En un curso de Open edX, ¿cuál es una limitación de la pestaña “progreso”?:**
- a) No actualiza los resultados automáticamente.
 - b) No admite la visualización individual del estudiante.
 - c) No muestra el progreso porcentual del curso.
 - d) No permite filtrar por cohortes.
- 87) En el “libro de calificaciones” de un curso de Open edX, los estudiantes aparecen listados en filas y las actividades de evaluación en columnas. ¿Qué determina el orden de estas columnas?:**
- a) El orden alfabético de los nombres de las actividades.
 - b) El orden de aparición de los componentes y su agrupación por tipos de tarea.
 - c) El orden en que los estudiantes completan las actividades.
 - d) La fecha de entrega de cada actividad.

- 88) En un curso de Open edX, ¿en qué formato se descargan las notas de los estudiantes?:
- a) CSV
 - b) PDF y CSV
 - c) PDF y XLSX
 - d) XLSX
- 89) En un curso de Open edX, ¿dónde es posible consultar las personas que han recibido una invitación, pero todavía no se han registrado en la plataforma?:
- a) Instructor > Administración de estudiantes
 - b) Instructor > Cohortes
 - c) Instructor > Descarga de datos
 - d) Instructor > Inscripciones y roles
- 90) ¿En qué formato de archivo se guardan las copias de seguridad de los cursos de Open edX?:
- a) .mbz
 - b) .rar
 - c) .tar.gz
 - d) .xml

PREGUNTAS DE RESERVA

- 91) Conforme a lo establecido en el artículo 14 de los Estatutos de la Universidad Autónoma de Madrid, la creación, modificación y supresión de Facultades y Escuelas en la Universidad Autónoma de Madrid será acordada por:
- a) El Rector.
 - b) La Comunidad de Madrid.
 - c) El Consejo Social.
 - d) El Claustro Universitario.
- 92) De conformidad con lo preceptuado en el artículo 30 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, los plazos expresados por horas se contarán:
- a) De hora en hora desde que tenga lugar la realización del acto de que se trate.
 - b) De hora en hora y de minuto en minuto desde la hora y minuto en que tenga lugar la notificación o publicación del acto de que se trate.
 - c) De hora en hora desde la hora en que tenga lugar la notificación o publicación del acto de que se trate.
 - d) De hora en hora y de minuto en minuto desde la hora y minuto en que tenga lugar la firma del acto de que se trate.
- 93) Según el artículo 55 del TREBEP, todos los ciudadanos tienen derecho al acceso al empleo público de acuerdo con los principios constitucionales de:
- a) Igualdad, mérito y capacidad.
 - b) Transparencia, parcialidad e igualdad.
 - c) Agilidad, dependencia y mérito.
 - d) Ninguna de las respuestas es correcta.

- 94) Conforme a lo establecido en el Presupuesto de la Universidad Autónoma de Madrid, ¿Cuál es el capítulo de ingresos de mayor importe?:**
- a) Capítulo 4 Transferencias corrientes.
 - b) Capítulo 3 Tasas, precios públicos y otros ingresos.
 - c) Capítulo 5 Ingresos patrimoniales.
 - d) Capítulo 7 Transferencias de capital.
- 95) Al seleccionar un sistema de almacenamiento y publicación de recursos multimedia en un entorno educativo, ¿qué criterio resulta determinante para garantizar su eficacia pedagógica?:**
- a) El volumen de almacenamiento disponible por usuario y el tiempo de permanencia de los archivos.
 - b) La compatibilidad del sistema con distintos formatos de archivo y su capacidad de integrarse con la plataforma de aprendizaje utilizada.
 - c) La personalización de la interfaz del repositorio.
 - d) La posibilidad de restringir el acceso a los recursos del profesorado para evitar usos indebidos.
- 96) En un curso de Moodle, ¿en qué se diferencia la actividad “encuesta” de “consulta”?:**
- a) La encuesta admite calificación; la consulta, no.
 - b) La encuesta ofrece plantillas; la consulta crea una única pregunta personalizada.
 - c) La encuesta no permite respuestas anónimas; la consulta, sí.
 - d) La encuesta recopila respuestas de todo tipo; la consulta solo respuestas abiertas.
- 97) En uso de presentaciones en un contexto de docencia universitaria se orienta principalmente a:**
- a) Favorecer la memorización de contenidos mediante estructuras visuales fijas y repetitivas.
 - b) Incrementar el atractivo estético de los contenidos sin alterar la lógica de exposición.
 - c) Presentar la información de forma dinámica y estructurada, facilitando la comprensión y la comunicación de ideas complejas.
 - d) Sustituir las exposiciones orales por materiales que los estudiantes pueden revisar de forma autónoma.
- 98) ¿Qué tipo de elementos aparecen por defecto en el calificador de un curso en Moodle cuando se crea una nueva actividad evaluable?:**
- a) Se añade un ítem de calificación vinculado a la actividad.
 - b) Se genera una categoría independiente para cada tipo de actividad.
 - c) Solo aparecen las actividades que se califican automáticamente.
 - d) Ninguna, deben crearse todos los ítems de forma manual.
- 99) En Moodle, ¿qué característica distingue a un “tema” o theme?:**
- a) Define el aspecto visual de la interfaz.
 - b) Establece los criterios de calificación.
 - c) Gestiona los permisos de usuario.
 - d) Recoge los contenidos del curso.

100) ¿Qué diferencia existe entre una “discusión” y una “pregunta” en los foros de Open edX?:

- a) La discusión solo puede crearse por el equipo del curso.
- b) La pregunta permite marcar una respuesta como “aceptada” y la discusión no.
- c) La pregunta se cierra automáticamente cuando el curso finaliza.
- d) No existe diferencia funcional entre ambas.