

# Servicio de Idiomas

## Consolidation and exam preparation C1 (en remoto)

2026

### Profesor

**Trajan Shipley** [trajan.shipley@uam.es](mailto:trajan.shipley@uam.es)

Despacho 1.7 Servicio de Idiomas  
Martes y jueves 9:00-10:30

### Requisitos previos

Ser clasificado al nivel C1 por el Servicio de Idiomas. Para más información acerca del MCERL consulte:

[https://cvc.cervantes.es/ensenanza/biblioteca\\_ele/marco/cvc\\_mer.pdf](https://cvc.cervantes.es/ensenanza/biblioteca_ele/marco/cvc_mer.pdf). Este curso está recomendado para estudiantes que hayan cursado previamente C1.1 y C1.2 o que por haber vivido en un país de habla inglesa o haberlo estudiado autónomamente ya estén cerca de alcanzar el nivel C1. Para quienes hayan superado recientemente un examen de certificación de B2, solo se recomienda si han obtenido una calificación de 9 o superior.

### Objetivos del curso

El objetivo de este curso es repasar los principales contenidos lingüísticos y comunicativos del nivel C1 como preparación principalmente CAE (Cambridge C1 Advanced) y Linguaskill y para repasar algunos contenidos gramaticales y comunicativos de este nivel.

### Contenidos

Preparación de todas las partes de Reading and Use of English, Listening, Speaking and Writing y repaso de puntos clave de gramática y vocabulario. Preparación de los contenidos del examen oral de Linguaskill.

## Método docente

El curso se impartirá en remoto por Teams, combinando actividades formativas tanto en la clase online como fuera de ella (por ejemplo, a través de la plataforma Moodle). El curso empleará una metodología activa que exige al estudiante participar activamente en tareas enfocadas a desarrollar sus competencias lingüísticas, así como otros recursos didácticos que facilitan la interacción de los estudiantes.

## Materiales y requisitos técnicos

- **Los materiales del curso estarán editados por el profesor y disponibles en Moodle al inicio del curso. Se hará una recopilación de distintos materiales, adaptados a las necesidades de los alumnos.**

## Tiempo de trabajo del estudiante

Presencial	Clases y actividades interactivas dirigidas	30 horas
No presencial	Realización de actividades prácticas	45 horas
	Estudio semanal	
	Preparación de exámenes	
Carga total de horas de trabajo:		75 horas

## Requisitos de asistencia

La asistencia a las clases y a las actividades interactivas dirigidas se considera esencial para alcanzar los objetivos marcados.

Para cumplir con el requisito de asistencia, los estudiantes deberán participar de forma activa y regular en las actividades semanales, siempre ateniéndose a los plazos de entrega estipulados. El docente establecerá el mecanismo de control e incidencia en la evaluación de este requisito.

Los estudiantes que no cumplan con los requisitos de asistencia y/o participación establecidos aparecerán en las actas como “no evaluado”.

## Método de evaluación y porcentaje en la evaluación final

<b>Evaluación continua</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Actividades en clase</li> <li>• Trabajo autónomo</li> </ul> <p><b>Importante:</b> Será necesario obtener una puntuación de al menos 50% en la evaluación continua para aprobar el curso.</p>	<b>60%</b>
<b>Evaluación final</b>	<p><b>Importante:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprensión oral</li> <li>• Comprensión escrita</li> <li>• Expresión oral</li> <li>• Expresión escrita</li> </ul> <p>No existe evaluación extraordinaria.</p>	<b>40%</b>

## Calendario de actividades

<b>Segundo cuatrimestre</b>	9 y 10 de febrero	Inicio de las clases teórico-prácticas
	30 de marzo al 6 de abril	Vacaciones de Semana Santa
	28 y 29 de abril	Último día lectivo
	4 al 22 de mayo	- Actividades programadas (a determinar por cada docente): tutorías, presentaciones, clases teórico-prácticas adicionales, exámenes escritos y orales, etc.

	10 de junio	Cierre de actas
--	-------------	-----------------