

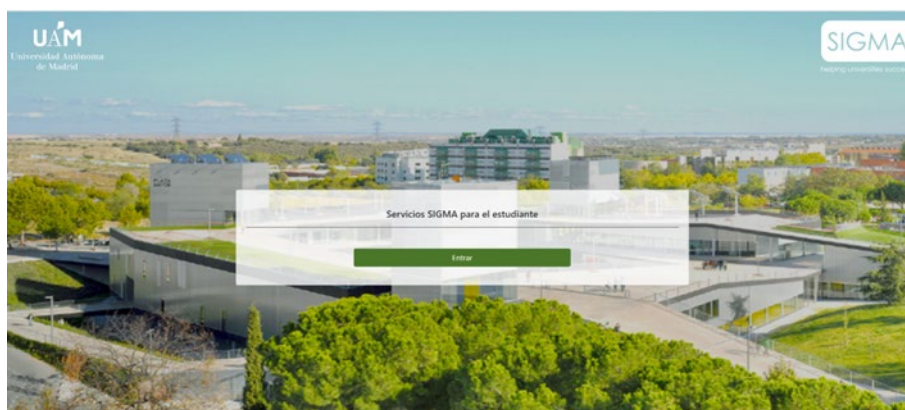
SISTEMA DE GESTIÓN ACADÉMICA DEL DOCTORADO. MANUAL PARA DOCTORANDOS Y DOCTORANDAS

Una vez formalizada la matrícula en el Programa de Doctorado, el doctorando o la doctoranda debe gestionar los siguientes aspectos a través de la aplicación informática de gestión (Tercer Ciclo Sigma):

- Realizar el [Plan de Investigación y Formación Personal](#)
- Elaborar los [informes anuales](#)
- Gestionar el [Documento de Actividades](#)

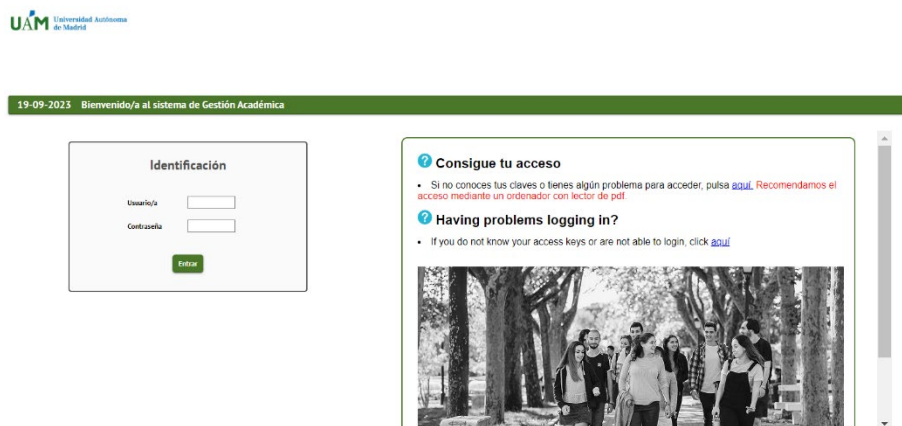
I. ACCESO A “TERCER CICLO SIGMA”

El acceso a la aplicación informática de Tercer Ciclo Sigma puede realizarse desde la página del Estudiante en [trámites y gestiones](#) entrando en el Enlace de [Servicios Sigma para el alumno](#).



(haga “click” en la imagen para acceder)

El doctorando o la doctoranda deberá identificarse como usuario/a con su correo electrónico (nombre.apellido@estudiante.uam.es) y su contraseña. (si aún no lo tiene, son funcionales las claves asignadas a cada persona y que ha utilizado en la aplicación de admisiones de doctorado).



En la nueva ventana aparecerán todos los módulos de Sigma a los que tienen acceso los estudiantes:

Expedientes Sigma (1) visualiza los datos de su expediente académico, incluyendo la tutela matriculada cada curso, y su calificación,

Matrícula (2) visualiza los datos de su matrícula y permite la renovación anual de la misma, al inicio de cada curso académico.

Otra formación UAM (3) permite la matriculación en los cursos de formación o actividades transversales ofertados por la Escuela de Doctorado de la Universidad.

Tercer Ciclo Oficial (4) contiene toda la información asociada al desarrollo de la tesis doctoral



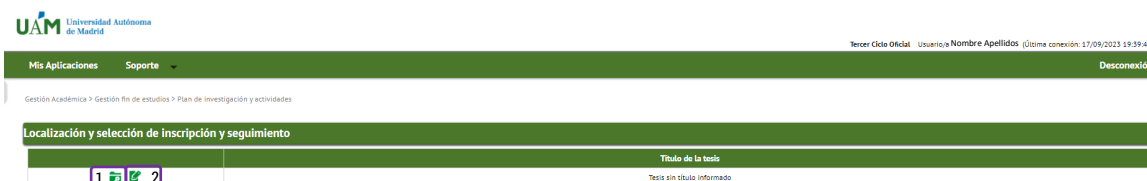
Para acceder a la documentación asociada a la realización de la tesis hay que entrar en “**Tercer Ciclo Sigma**”. En esta aplicación se adjuntarán el plan de investigación y formación personal, los informes anuales y las actividades formativas a medida que hayan realizado a lo largo de la tesis. Una vez dentro de “Tercer Ciclo Sigma” al doctorando/a le aparecerá la lista de expedientes que tenga en la



Universidad y deberá seleccionar el Programa de Doctorado en el que se haya matriculado. Se selecciona pulsando el icono (1). Se abrirá una nueva ventana de localización y selección de inscripción y seguimiento.

Si solamente tiene el Programa de Doctorado le aparecerá directamente esta ventana. En esta ventana tiene dos iconos que le permitirán

- (1) visualizar la documentación asociada al expediente
- (2) modificar y añadir documentación al expediente



El icono de consulta (1) no permitirá realizar cambios en la información que se visualiza. Para hacer cualquier modificación hay pulsar en el icono (2)

IV. ACTIVIDADES EN EL DAD (Documento de Actividades del Doctorando/a)

El doctorando, o la doctoranda, debe documentar todas las actividades formativas que realice durante la tesis doctoral en la aplicación Tercer Ciclo Sigma

¿Como subir actividades al DAD?

a) Para proponer y justificar las actividades formativas, hay que acceder a la pestaña “Documento de Actividades” en la aplicación “[Tercer Ciclo Sigma](#)”

DNI / Pasaporte	Apellidos y nombre	Asignatura	Tipo de asignatura	Plan	Decreto
00000000X	Apellidos, Nombre	00000: TESIS DOCTORAL DE POP	4 - Tesis	000 Programa de Doctorado en Biociencias Moleculares	RD 99/2011

Esta pestaña tiene dos partes diferenciadas: la superior, para proponer actividades, y la inferior, donde se relacionan todas las actividades y su estado.

En la parte inferior de la pantalla aparecen todas las actividades que el doctorando/a ha propuesto (el director y tutor también puede hacerlo) o ha realizado dentro de su Programa de Doctorado y que su tutor/a debe aceptar/validar (o ha aceptado/validado). Si un programa de doctorado así lo tiene previsto, también aparecerán las actividades obligatorias de ese programa de doctorado.

b) Propuesta de actividades

En la parte superior de la pantalla se completan por el doctorando los detalles de las actividades concretas que propone realizar (cursos, seminarios, encuentros, conferencias, ponencias, publicaciones, etc.), adjuntando posteriormente los documentos que justifiquen su realización. También el tutor/a o el director/a pueden hacer propuestas de actividades a realizar.

Para poder informar las actividades deberá utilizarse el desplegable que se encuentra en el campo “Tipos de actividad” (1). En este desplegable se muestran todos los tipos de actividades, debiendo seleccionar uno.

Una vez que se ha elegido el tipo de actividad deben rellenarse los datos informativos referidos a la misma (2):

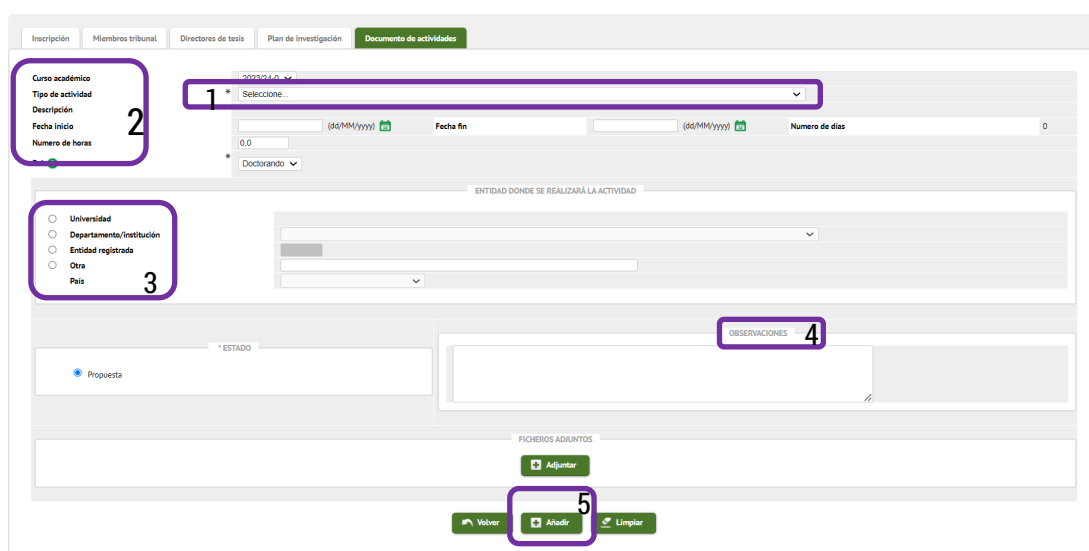
- Descripción de la actividad
- Año académico en el que se realizará
- Fecha de inicio y fecha fin de la actividad
- Número de horas

Así como el departamento, institución o entidad en la que se vaya a realizar (3). Hay que escoger una de las 3 opciones siguientes:

- Universidad. Departamento/Institución: Si el departamento o institución es de la UAM (1)
- Entidad Registrada: Si está hecha en una Universidad española. Se buscará en el icono  si es una entidad que está dada de alta en la base de datos (2).
- Otra: para el resto de entidades. Hay un cuadro de texto para indicar la entidad. En esta opción hay que indicar obligatoriamente el país de la entidad

En el campo de observaciones (4) podrá anotarse la información adicional que se considere oportuno hacer constar en el documento de actividades (horas lectivas en cursos y jornadas; título de la contribución o presentación; revista y título de la publicación; nombre de la asignatura en colaboraciones docentes, etc.)

Una vez indicada toda esta información hay que hacer clic en “Añadir” (5) para que la actividad se pueda mostrar en el Documento de Actividades del Doctorando.



The screenshot shows the 'Documento de actividades' form. The annotations are as follows:

- 1**: Points to the 'Tipo de actividad' dropdown menu.
- 2**: Points to the 'Curso académico' section, which includes fields for 'Tipo de actividad', 'Descripción', 'Fecha inicio', 'Fecha fin', and 'Número de horas'.
- 3**: Points to the 'ENTIDAD DONDE SE REALIZARÁ LA ACTIVIDAD' section, which includes radio buttons for 'Universidad', 'Departamento/institución', 'Entidad registrada', and 'Otra', along with a 'País' field.
- 4**: Points to the 'OBSERVACIONES' text area.
- 5**: Points to the 'Añadir' button at the bottom of the form.

c) Aparecerá un mensaje de que la actividad se ha registrado satisfactoriamente (1) y su descripción se mostrará como “propuesta del doctorando” (2a) en la relación de actividades. Este registro puede ser consultado () , modificado () , duplicado () o borrado () (3a) por el doctorando o doctoranda.

Una vez subida la propuesta debe informarse al tutor/director, más aún si la actividad propuesta no había sido previamente acordada. En todo caso, la actuación del tutor/director es necesaria, pues el **Estado** de la actividad (2a) no cambiará “aceptado” (2b), “validado” (2c) (o “no aceptado”) hasta que el registro no sea modificado por el tutor/director. Una vez validada” o “no aceptada” ya no será posible realizar ninguna modificación, tan solo se podrá consultar (3c).

d) Justificación de haber realizado las actividades

Mientras las actividades estén en estado “propuesta” o “aceptada”, y para que las actividades puedan ser validadas por el tutor/director, el doctorando o doctoranda deberá acreditar que las ha realizado en el período correspondiente y para ello debe aportar las certificaciones y/o trabajos justificativos para dejar constancia de ello, anexando estos documentos en la aplicación informática.

Tras hacer click en el icono “modificar” (📄) la actividad formativa, en el registro con los datos de la actividad formativa hay que pulsar en “Adjuntar” (1).

En la nueva ventana que se abre se selecciona el archivo que se quiera adjuntar con la justificación (2), se da un nombre a ese justificante (3) y se pulsa “Aceptar” (4).

Curso académico	Tipo de actividad	Número de horas	Descripción	Origen	Quién	Rol	Estado
2023/24	20 - Asistencia a seminarios de investigación	1.0	Seminario de Departamento	Propuesta	000000	Doctorando	2a
2023/24	20 - Asistencia a seminarios de investigación	1.0	Seminario de Departamento	Propuesta	000000	Doctorando	2b
2023/24	20 - Asistencia a seminarios de investigación	1.0	Seminario de Departamento	Propuesta	000000	Doctorando	2c

Tras cerrarse la ventana emergente se encontrará el archivo que se ha subido y la fecha (5), pudiéndose “Borrar” (✖),

6) o “Añadir” al documento de actividades (7).

El estado de la actividad no cambiará.

e) Si fuera necesario imprimir el Documento de Actividades en cualquier momento se podrá hacer a través del botón “Imprimir” (8). Las actividades que no han sido aceptadas por el tutor/a no aparecerán en este documento. El documento de Actividades se abrirá en una pantalla emergente; por tanto, habrá que tener desactivado el bloqueo de pantallas emergentes en el navegador

Imprimir 1

● Propuesta por Doctorando
 ● Obligatoria por Programa de Doctorado
 ● Propuesta por Tutor / Secretaría / Director / Programa Doctorado

Curso académico	Tipo de actividad	Número de horas	Descripción	Origen actividad			Última modificación estado final		
				Origen	Quién	Rol	Revisión	Quién	Rol
2021/22	20-Asistencia a seminarios de investigación (Biociencias Moleculares)- Descripción variable	1.0	Seminario de departamento	Propuesta	413958	Doctorando	Validada	61673	Tutor
2021/22	20-Asistencia a seminarios de investigación (Biociencias Moleculares)- Descripción variable	1.0	Seminario de Departamento	Propuesta	413958	Doctorando	Validada	61673	Tutor
2021/22	20-Asistencia a seminarios de investigación (Biociencias Moleculares)- Descripción variable	1.0	Seminario de Departamento	Propuesta	413958	Doctorando	Validada	61673	Tutor
2021/22	20-Asistencia a seminarios de investigación (Biociencias Moleculares)- Descripción variable	1.0	Seminario de Departamento	Propuesta	413958	Doctorando	Validada	61673	Tutor
2021/22	20-Asistencia a seminarios de investigación (Biociencias Moleculares)- Descripción variable	1.0	Seminario de Departamento	Propuesta	413958	Doctorando	Validada	61673	Tutor
2021/22	20-Asistencia a seminarios de investigación (Biociencias Moleculares)- Descripción variable	1.0	Seminario de Departamento	Propuesta	413958	Doctorando	Validada	61673	Tutor
2022/23	20-Asistencia a seminarios de investigación (Biociencias Moleculares)- Descripción variable	10.0	Los 10 seminarios impartidos por el departamento	Propuesta	413958	Doctorando	Validada	61673	Tutor
2022/23	22- Presentación de trabajos en congresos o reuniones científicas nacionales e internacionales - Descripción variable	0.0	Presentación de póster	Propuesta	413958	Doctorando	Validada	61673	Tutor
2022/23	203- Cursos de formación transversal- Descripción variable	12.0	Comunicación científica	Propuesta	413958	Doctorando	Validada	61673	Tutor