

Programa de Formación para la Inclusión Laboral de Jóvenes con Discapacidad Intelectual

Competencias básicas

- Capacidad para la búsqueda, análisis y síntesis de información que permitan realizar trabajos de carácter administrativo en los diferentes entornos laborales.
- Capacidad para exponer y defender, oralmente y /o por escrito, asuntos o temas relacionados con sus trabajos.
- Capacidad para el aprendizaje continuado, autodirigido y autónomo, que les permita desarrollar habilidades de aprendizaje necesarias para asumir nuevas tareas con mayor grado de autonomía.
- Capacidad para utilizar de manera adecuada las TIC en los diferentes ámbitos de actuación profesional.
- Capacidad para regular el propio comportamiento en las diversas situaciones laborales.
- Capacidad para desarrollar las distintas actividades profesionales conforme a principios éticos y de respeto de los derechos fundamentales.

Competencias específicas

- Capacidad para comprender y asumir el marco normativo de las relaciones laborales y de la Seguridad Social.
- Capacidad para adquirir y manifestar las habilidades emocionales y sociales necesarias para relacionarse con éxito y poder trabajar satisfactoriamente en equipos multiprofesionales.
- Capacidad para seguir y establecer secuencias de trabajo en las tareas relacionadas con la gestión y la administración.
- Capacidad para adquirir hábitos de vida saludable y compromisos relacionados con el cuidado del medio ambiente en los diferentes entornos laborales.