



Asignatura: Recursos y Estrategias para el Desarrollo de las Competencias Académicas  
Código: 33165  
Centro: Facultad de Formación de Profesorado y Educación  
Titulación: M.U. en Calidad y Mejora de la Educación  
Nivel: Posgrado  
Tipo: Obligatoria  
Nº de créditos: 4  
Curso: 2018/19

## ASIGNATURA / COURSE TITLE

Recursos y Estrategias para el Desarrollo de las Competencias Académicas.

### 1.1. Código / Course number

XXXX

### 1.2. Tipo / Course type

Obligatoria.

### 1.3. Nivel / Course level

Posgrado.

### 1.4. Curso / Year

2018-2019.

### 1.5. Semestre / Semester

Anual.

### 1.6. Número de créditos / Credit allotment

4 ECTS.

### 1.7. Idioma / Language

Castellano como lengua vehicular. Se utilizará el inglés como lengua instrumental de apoyo en actividades formativas presenciales y no presenciales, básicamente en la lectura de textos.

### 1.8. Requisitos previos / Prerequisites

Es **MUY IMPORTANTE** que los estudiantes cuya primera lengua no sea el castellano, consideren la posibilidad de cursar clases de español para extranjeros en el [Servicio de Idiomas de la Universidad Autónoma de Madrid](mailto:servicio.idiomas@uam.es) ([servicio.idiomas@uam.es](mailto:servicio.idiomas@uam.es)).



Asignatura: Recursos y Estrategias para el Desarrollo de las Competencias Académicas  
Código: 33165  
Centro: Facultad de Formación de Profesorado y Educación  
Titulación: M.U. en Calidad y Mejora de la Educación  
Nivel: Postrado  
Tipo: Obligatoria  
Nº de créditos: 4  
Curso: 2018/19

#### NECESSARY INFORMATION FOR THE ENROLMENT IN THE SPANISH COURSES

1. In order to enroll, it is absolutely necessary to be a member of the UAM community (student or member of staff at the UAM).
2. The fees for the Spanish courses are:
  - a. Full fee: 120€.
  - b. Subsidized fee: 60€ for students from exchange programs who are registered in the International Relations and Mobility Office (Plaza Mayor del Campus de Cantoblanco). The subsidized fee is only applicable for one course. Should students wish to take a second Spanish course they will pay the full fee.
  - c. Reduced fee: 40€ (UAM staff).
3. As the reduced fees are not applicable to all contracts or grants, students should come to the Secretary's office of the Servicio de Idiomas with a copy of their contract or grant in order to verify whether the reduced fee is applicable.
4. Students who cannot show they are eligible to do the course with a subsidized or reduced fee, must pay the full fee.
5. It is compulsory for students to take the language placement test on the dates published. Otherwise, they will not be admitted to the courses.
6. There are a limited number of places available. Classes will have a maximum of 30 students and priority will be given on a "first come, first served" basis.
7. The dates for registration for the level tests, enrolment, time tables, etc., can be found in ["download area"](#).
8. It is very important to read all information about ["Normativa y tasas"](#).
9. Students who pass the course will receive an attendance certificate in order to be able to request 4 ECTS in their University of origin.

#### REGISTERING FOR THE PLACEMENT TEST AND ENROLMENT (YEAR 2018-19)

1. The **SPANISH PLACEMENT TEST (SIGMA)** will be opened from **15 June 2018 to 23 September 2018**. The student must have "usuario" and password (if you are a student this will be the same one as you have used on the "Application Form", given to you by the UAM). It is very important to indicate your e-mail address correctly, as this will be used to communicate the results of the test and also the date of enrolment. For the online registration [CLICK HERE](#).
2. If you are a member of the UAM community and you do not have a "password" for the SIGMA application, you should come to the Secretary's office of the Servicio de Idiomas with a copy of your contract or grant in order to obtain the password. This should be done at least five days before the end of the registration period for the placement test.
3. For the **ONLINE ENROLMENT** you must use the same "usuario" and password used for the online registration for the placement test. The online enrolment is done through the [SIGMA application programme](#), from **9:30 to 13:30 on the 1<sup>st</sup> and the 2<sup>nd</sup> October 2018**. Outside the enrolment period, the application programme will not be available. A computer room with staff from the Servicio de Idiomas will be available for students who need help with the enrolment (see ["download area"](#)). For the online enrolment [CLICK HERE](#).
4. Before the registering/enrolment be sure that your computer fulfils the necessary characteristics (see ["download area"](#) Navegadores). You must have a printer connected to your computer.

Further queries: e-mail to [servicio.idiomas@uam.es](mailto:servicio.idiomas@uam.es)



Asignatura: Recursos y Estrategias para el Desarrollo de las Competencias Académicas  
Código: 33165  
Centro: Facultad de Formación de Profesorado y Educación  
Titulación: M.U. en Calidad y Mejora de la Educación  
Nivel: Posgrado  
Tipo: Obligatoria  
Nº de créditos: 4  
Curso: 2018/19

## 1.9. Requisitos mínimos de asistencia a las sesiones presenciales / **Minimum attendance requirement**

La asistencia a lo largo de la asignatura es obligatoria. Se requiere un mínimo de asistencia y participación activa en el 80% de las clases y seminarios presenciales para poder calificar la asignatura.

## 1.10. Datos del equipo docente / **Faculty data**

### **Dra. Rosa M<sup>a</sup> Esteban Moreno**

Despacho: I-308

Correo electrónico: [rosamaria.esteban@uam.es](mailto:rosamaria.esteban@uam.es)

Teléfono: 914972842

Página web: <https://goo.gl/BKq1CA>

Horario de atención al alumnado: quedará reflejado en la puerta de su despacho.

### **Dra. Bianca Thoilliez**

Despacho: I-318

Correo electrónico: [bianca.thoilliez@uam.es](mailto:bianca.thoilliez@uam.es)

Teléfono: 914974394

Página web: <https://goo.gl/h6RtUC>

Twitter: @bthoilliez

Horario de atención al alumnado: quedará reflejado en la puerta de su despacho.

## 1.11. Competencias y Resultados de Aprendizaje / **Competences and learning outcomes**

### **COMPETENCIAS**

#### **TRANSVERSALES**

- Contribuir a la creación de una cultura de igualdad de género: sensibilizar, visibilizar y comunicar
- Incorporar la perspectiva de género en el desarrollo profesional de los contenidos que tienen que ver con el Máster.

#### **BÁSICAS**

- Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.
- Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.
- Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.
- Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.

#### GENERALES

- Comunicar las conclusiones de las investigaciones realizadas (y los conocimientos y razones últimas que las sustentan) a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.
- Redactar informes críticos sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la complejidad de la intervención
- profesional, en función de unos criterios y normas externas.
- Elaborar argumentos motivados.
- Redactar planes, proyectos o artículos científicos.
- Presentar públicamente ideas, procedimientos o informes de investigación, transmitiendo emociones en las mismas.

#### ESPECÍFICAS

- Emitir juicios fundados y críticos sobre diseño y desarrollo de proyectos y programas de gestión, cambio y mejora educativos.
- Emitir juicios fundados y críticos sobre diseño y desarrollo de proyectos y programas de atención a la diversidad, elaborados conforme a los principios de inclusión, equidad y calidad educativas.
- Redactar informes fundamentados y críticos sobre la selección y organización de contenidos, la secuencia de actividades para una comunicación educativa flexible, la selección, elaboración y utilización de recursos didácticos disponibles, la asignación de tareas o trabajos formativos presenciales y no presenciales, la planificación del trabajo de profesores y colaboradores, la evaluación y la tutoría de algún centro educativo concreto.
- Elaborar proyectos e informes de investigación, innovación, cambio y mejora de centros docentes.

- Comunicar conclusiones fundamentadas a profesionales de la educación especializados y no especializados sobre programas de calidad.

#### **RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

- Planificación y redacción de trabajos académicos que cumplan los requisitos mínimos exigibles.
- Manejo de bases de datos y recursos bibliográficos.
- Presentaciones orales en situaciones académicas.
- Dominio de herramientas para el trabajo académico.
- Conocimiento y desarrollo en los diversos elementos que intervienen en una carrera académica y profesional en educación.
- Participación activa y análisis de las visitas a diferentes experiencias de calidad y mejora de la educación
- Elaboración de tablas, cuadros y gráficos para la presentación e interpretación de resultados de investigación.
- Elaboración de referencias bibliográficas en los trabajos académicos, de manera que se presenten con los criterios propios de dichos trabajos.

### **1.12. Contenidos del programa / Course contents**

#### **BLOQUE I - Bases de la producción escrita con fines académicos**

Descriptores: Bases y elementos de la escritura académica | Principales producciones escritas con fines académicos | Recursos informáticos para la edición de textos en entornos académicos. Elaboración del Trabajo Fin de Máster.

#### **BLOQUE II - Gestión de recursos bibliográficos y de investigación**

Descriptores: Tipos de recursos bibliográficos | Búsqueda y manejo de bases de datos especializadas | Formas de citación de referencias bibliográficas y resultados de investigación | Soluciones informáticas para la gestión de referencias bibliográficas.

#### **BLOQUE III - Comunicación eficaz en entornos académicos**

Descriptores: Hablar en público | Herramientas para hacer presentaciones en eventos académicos | Recursos gráficos para la presentación e interpretación de resultados de investigación | Gestión de reputación online. Defensa y exposición oral del Trabajo Fin de Máster.

#### **BLOQUE IV - Orientación académico-profesional**

Descriptores: Desarrollo de un perfil investigador como profesional de la educación | El CV con fines académicos y el CV con fines profesionales |

Experiencias de calidad y mejora de la educación | Experiencias de emprendimiento educativo.

### 1.13. Referencias de consulta / Course bibliography

- American Psychological Association (2010). *Publication Manual of the American Psychological Association (APA)*. 6<sup>th</sup> edition. Washington DC: American Psychological Association.
- Baelo, M. (2017). *El arte de presentar trabajos académicos ante un tribunal: TFG, TFM y Tesis Doctoral. Guía práctica para estudiantes universitarios*. Almería: Círculo Rojo.
- Bolívar Botía, A. (2006). El currículum como curso de la vida y la formación del profesorado. *Educación: pensar i fer des de la col·laboració*. 25-44
- García Salord, S. (2010). El currículum vitae: entre perfiles deseados y trayectorias negadas. *Revista iberoamericana de educación superior*, 1(1), 103-119.
- Izquiero, F. F. (2018). Una aproximación a los instrumentos metodológicos digitales: los gestores bibliográficos. *Ayer: Revista de Historia Contemporánea*, 110(2).
- Navarro, E., Jiménez, E., Rappoport, S. y Thoilliez, B. (2017). *Fundamentos de la investigación y la innovación educativa*. Logroño: UNIR Editorial.
- Núñez, J.A. (Coord.) (2015). *Escritura académica. De la teoría a la práctica*. Madrid: Pirámide.
- Real Academia Española (2005). *Diccionario panhispánico de dudas*. Madrid: Santillana.
- Sánchez Asín, A., Olmos, P., Torrado, M., y García López, J. (2016). *Trabajos de fin de grado y de postgrado*. Málaga: Aljibe.

### 2. Métodos docentes / Teaching methodology

El trabajo en la asignatura incluye diversos tipos de sesiones. Se requerirá trabajo del estudiante, antes, durante y después de cada sesión.

Se emplearán de manera preferentes las siguientes metodologías:

- Estudio de casos.
- Trabajo en grupo.
- Seminarios.
- Visitas didácticas.
- Clases magistrales.
- Talleres.
- Aula invertida.

- Grupos interactivos.

Durante todo el proceso, se respetarán los principios incluidos dentro de la “Guía fácil de elaboración de Materiales Accesibles” aprobada en el Acuerdo 6/CG 20-04-18 del Área de Atención a la Discapacidad y la Oficina de Acción Solidaria y Cooperación de la Universidad Autónoma de Madrid, y publicado en el BOUAM de núm. 4, de 7 de mayo de 2018.

Se tendrán presentes los principios del Diseño Universal de Aprendizaje, realizando cuantos cambios sean necesarios, en función de las características del alumnado y sus necesidades.

Según lo anterior, y a modo de ejemplo, en el caso de estudiantes con necesidades visuales, los textos en Word usarán fuentes de letra como la verdana o arial, tamaño 12 o 14, normal o seminegrita, con párrafos cortos y términos concisos, con materiales visuales de fotografías, con texto alternativo, gráficos, con texto alternativo e intentar no usar ni tablas, ni columnas. En la biblioteca se solicitarán libros en formato electrónico.

De la misma forma, se adaptarán todos los materiales y actividades para estudiantes con necesidades auditivas, motoras, etc...

Se contará con la colaboración de varios servicios de la Universidad Autónoma de Madrid: el [Servicio de Formación de Usuarios de la Biblioteca](#), el [Centro de Escritura](#) y la [Oficina de Prácticas Externas y Empleabilidad](#).

### 3. Tiempo de trabajo del estudiante / Student workload

El planteamiento expresado en los apartados anteriores exige flexibilidad, no obstante habrá de respetarse el mínimo estipulado para las actividades presenciales.

ACTIVIDAD FORMATIVA	Horas	Presencialidad
Clases teóricas	20 h	100%
Actividades prácticas	20 h	50%
Trabajo personal	25 h	0%
Actividades en grupo	20 h	80%
Visitas a diferentes instituciones	5 h	100%
Tutorías	8 h	100%
Actividades de evaluación	2 h	80%

#### 4. Métodos de evaluación y porcentaje en la calificación final / Evaluation procedures and weight of components in the final grade

La evaluación solo tendrá un carácter formativo y tomará en consideración el conjunto de aportaciones del estudiante.

El sistema de evaluación valorará los siguientes elementos:

- Participación activa del estudiante y la implicación y compromiso de los estudiantes con las actividades desarrolladas, tanto en gran grupo, en pequeño grupo o individuales: 15%.
- Exposiciones grupales: 10%.
- Presentaciones orales individuales y/o pruebas escritas: 25%.
- Portafolio de aprendizaje: 50%.

Con menos de un cuatro en alguno de los dos apartados, no se hará media y se considerará suspensa la asignatura.

#### 5. Cronograma de actividades /Activities Cronogram

Semana Week	Contenido Contents
1	Bloque I
3	Bloque I
5	Bloque I
7	Bloque I
9	Bloque II
11	Bloque II
13	Bloque II
15	Bloque II
17	Bloque III
19	Bloque III
21	Bloque III
23	Bloque III
25	Bloque IV
27	Bloque IV
29	Bloque IV
31	Bloque IV





Asignatura: Recursos y Estrategias para el Desarrollo de las Competencias Académicas  
Código: 33165  
Centro: Facultad de Formación de Profesorado y Educación  
Titulación: M.U. en Calidad y Mejora de la Educación  
Nivel: Posgrado  
Tipo: Obligatoria  
Nº de créditos: 4  
Curso: 2018/19

\*Este cronograma tiene carácter orientativo.